

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽEB – SERVISNÍ SLUŽBY

2025/09/74/GJSZL

Smluvní strany:

Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín
se sídlem: nám. T. G. Masaryka 2734, PSČ 760 01 Zlín
za kterou jedná: Mgr. Přemysl Šil, MBA, BBA
IČ: 00559504
DIČ: -
bankovní spojení: 1461660217/0100
IBAN: CZ2001000000001461660217
(dále jen „objednatel“)

a

Administrátoři.cz s.r.o.
se sídlem: Družební 172, PSČ 687 51 Nivnice
provozovna: Větrná 401, PSČ 686 05 Uherské Hradiště
za kterou jedná: Libor Kunčík
IČ: 29193257
DIČ: CZ29193257
bankovní spojení: 2200197628/2010
IBAN: CZ8720100000002200197628
(dále jen „zhotovitel“)

(Objednatel a zhotovitel označováni společně jako „strany“, samostatně každý z nich jako „strana“)

uzavírají podle občanského zákoníku číslo 89/2012 Sb. tuto smlouvu o poskytnutí služeb
(dále jen „smlouva“)

Článek I. Předmět plnění

Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele, že bude pro objednatele provádět servisní činnosti specifikované v článku II. odstavci 1 této smlouvy a závazek objednatele zaplatit zhotoviteli za tyto služby sjednanou odměnu dle čl. III. této smlouvy.

Definice základních pojmů

1. Závada

Závadou se rozumí takový stav předmětných hardwarový či softwarových prostředků, který neumožňuje provádět jejich předepsané funkce, či nejsou splněny podmínky stanovené v dokumentaci.

Klasifikace závad

Závady jsou klasifikovány dle jejich závažnosti a provozních podmínek odběratele na dvě kategorie:

- A. havárie - stav předmětných hardwarový či softwarových prostředků, který neumožňuje plnění základních funkcí odběratele. Jedná se zejména o funkčnost serverů, základní funkčnost sítě apod. Maximální doba zahájení činností směřujících k odstranění havárie se řídí dle přílohy č. 2 pod pojmem „Reakční doba na havárii“.

- B. porucha - stav předmětných hardwarových či softwarových prostředků, který umožňuje plnění základních funkcí odběratele, avšak s podstatným omezením rychlosti zpracování nebo za mimořádných provozních opatření. Maximální doba zahájení činností směřujících k odstranění poruchy je definována v příloze č. 2 pod pojmem „Reakční doba na poruchu“.

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel je povinen:

- a) Provádět operativní technický a softwarový servis výpočetní techniky, specifikovaný v příloze č. 2 této smlouvy. Zhotovitel dále bere na vědomí, že počet výpočetní techniky uvedené v příloze č. 2 této smlouvy nemusí být konstantní po celou dobu trvání smlouvy. Zvýší-li se počet osobních počítačů objednatele o maximální výši 3 ks a počet tiskáren taktéž maximálně o 3 ks, bude zhotovitel provádět automaticky všechny smluvně dohodnuté služby i na těchto zařízeních, a to v rámci měsíčního paušálu placeného objednatelem dle přílohy č. 2 této smlouvy. Operativní technický servis bude prováděn v místech sídla organizačních jednotek objednatele definovaných v příloze č. 1 této smlouvy. Rozsah poskytovaného servisu je uveden v příloze č. 2 této smlouvy s možností čerpání servisních hodin definovaných tamtéž.
- b) Zahájit smluvené činnosti dle lhůty uvedené v příloze č. 2 této smlouvy na servisním pracovišti objednatele a poskytnout prostředky, náhradní díly a materiály, které jsou potřebné k tomu, aby HW a SW výrobky byly uvedeny opět do předchozího funkčního stavu. Zhotovitel identifikuje a opraví špatné funkce a závady výrobku. Dodané díly zůstávají majetkem zhotovitele až do doby úplného zaplacení těchto dodaných dílů objednatelem, po zaplacení celé kupní ceny se stávají majetkem objednatele.

Pro využití servisního zásahu je zřízen telefonní a emailový kontakt zhotovitele:

tel.: **+420 576 013 012**
e-mail: helpdesk@administratori.cz

- c) Zajistit správnou funkci serverových zařízení (např. výměna harddisku). Je-li nutná manipulace s daty a programy pro obnovení odstranění závady, zhotovitel je povinen toto konzultovat s objednatelem. Zhotovitel odstraní závadu ve spolupráci či po dohodě s odpovědnou osobou objednatele.

2. Zhotovitel má právo:

na přístup ke všem softwarům a hardwarům objednatele, které spadají do předmětu smlouvy podle čl. II. odst. 1 této smlouvy.

3. Objednatel se zavazuje:

- a) platit zhotoviteli cenu podle čl. III této smlouvy,
- b) změny výchozích údajů v příloze č. 1 a 2 potvrdit písemně nejpozději jeden týden přede dnem jejich platnosti pro tento účel určeným zmocněncem objednatele,
- c) zajistit pro zhotovitele vstup do organizačních jednotek objednatele uvedených v příloze č. 1 této smlouvy a vytvořit mu veškeré podmínky potřebné pro řádný výkon práce a zajistit a udržovat vzdálený přístup k prostředkům pro plnění této smlouvy,
- d) vystavovat včas dílčí objednávky potvrzené pro tento účel určeným zmocněncem objednatele na náhradní díly potřebné pro rozšíření zařízení nebo mimo-záruční opravy, spotřební materiál, služby, dopravu, školení a jiné, které nejsou předmětem plnění podle článku I. této smlouvy,
- e) po dohodě umožnit Zhotoviteli v případě nutnosti odstavení technických prostředků z běžného provozu.

4. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli součinnost, zajišťovat podmínky pro plynulé financování služeb a pověřit osobu, která bude odpovědná za styk se zhotovitelem a jednání s ním.
5. Objednatel má právo na řádné a včasné plnění předmětu smlouvy uvedeného v čl. II. odst. 1 této smlouvy.

Článek III. Platební podmínky

1. Cena za celý rozsah předmětu plnění je stanovena dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, na fixní měsíční platbu ve výši uvedenou v příloze č. 2 této smlouvy. Tyto platby budou splatné do 14 dní od vystavení faktury. Faktura bude vystavena nejpozději do 10. pracovních dnů od počátku měsíce následujícího po měsíci, za který jsou předmětné služby placeny. V případě překročení rozsahu servisních služeb nad rámec čerpání servisních hodin uvedených v příloze č. 2 této smlouvy, budou tyto vícepráce účtovány dle aktuálního platného ceníku prací, který je k dispozici na stránce: <http://www.administratori.cz/cenik-praci>
2. Hodinové sazby jsou platné pro pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin. Při vyžádaných službách mimo tuto dobu může být částka navýšena o 25 %. V době od 17:00 do 8:00 hodin a ve dnech svátků nebo ve dnech pracovního volna může být částka navýšena o 50 %.
3. V případě, že objednatel nemůže uhradit fakturu v době splatnosti, bude o této situaci informovat zhotovitele a smluvní strany se mohou dohodnout na prodloužení splatnosti. V případě, že se smluvní strany nedohodnou, zavazuje se objednatel uhradit zhotoviteli smluvní úrok ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení. V případě, že úhrada nebude provedena ani do náhradního data splatnosti, může poskytovatel omezit nebo přerušit poskytování služeb.
4. Cena za celý rozsah předmětu plnění **nezahrnuje** cenu za:
 - a) náhradní díly po uplynutí záruční doby,
 - b) díly potřebné pro rozšíření zařízení,
 - c) spotřební materiál,
 - d) doprava a služby, které nejsou uvedeny v článku II. odst. 1 smlouvy,
 - e) technická školení zástupců dle požadavků objednatele.
5. Cena za náhradní díly, na které se nevztahuje záruka, na díly potřebné pro rozšíření zařízení a na spotřební materiál bude stanovena při potvrzení dílčích požadavků.
6. Za služby, které nejsou uvedeny v článku II. odst. 1 smlouvy, je stanovena cena dle aktuálního ceníku prací, jehož aktuální verze je k dispozici na stránce <http://www.administratori.cz/cenik-praci>
7. Způsob platby za náhradní díly potřebné pro rozšíření zařízení nebo mimo-záruční opravy, spotřební materiál, služby, dopravu a školení, které nejsou předmětem plnění podle článku I. této smlouvy bude následující:
 - a) objednatel vystaví na požadované položky objednávku a doručí ji zhotoviteli;
 - b) zhotovitel vystaví po dodání náhradních dílů objednateli daňový doklad splatný do 14 dnů od data vystavení. Tento daňový doklad bude vystaven současně s fakturou za fixní měsíční servisní služby, přičemž budou zachovány stejné podmínky, jako je tomu v čl. III. odst. 1 této smlouvy;
 - c) zhotovitel může faktury vystavovat a zasílat objednateli písemně nebo v elektronické podobě.

8. Za předpokladu oboustranné dohody může zhotovitel požadovat na zakoupení náhradních dílů zálohu ve výši 50 %, jde-li o výdaje ze strany zhotovitele přesahující částku 20.000 Kč.
9. V případě, že objednatel požádá zhotovitele o pozastavení servisních služeb, má zhotovitel právo na poměrnou úhradu ceny za provedené služby a dodané zboží odpovídající míře rozpracovanosti.
10. Smluvní strany berou na vědomí, že fixní platba dle odst. 1. článku III. a hodinové sazby za práce dle odst. 5 článku III. podléhají úpravám v závislosti na inflaci. Zhotovitel je oprávněn zvýšit cenu o výši inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem, pokud v průběhu trvání smluvního vztahu vzroste nad 5 %. V tom případě zvýšení sjednané ceny je možné provést nejdříve vždy od 1. 1. kalendářního roku.
11. Zhotovitel je povinen v případě úprav, kterými se rozumí především navýšení cen v ceníku prací, jehož aktuální verze je k dispozici na stránce <http://www.administratori.cz/cenik-praci>, objednatele upozornit písemně a za dostačující formu je považována elektronická korespondence.
12. Ceny uvedené ve smlouvě neobsahují DPH, které bude stanoveno na základě platných právních předpisů v den uskutečnění zdanitelného plnění.

Článek IV. Záruka

Zhotovitel poskytuje objednateli záruku na plnění podle čl. II. odst. 1 této smlouvy v délce šesti měsíců.

Článek V. Odpovědnost za vady a škodu

1. Odpovědnost za vady a škodu se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů.
2. Zhotovitel není zodpovědný za vadu a škodu, jež byly způsobeny použitím podkladů a dodanými věcmi objednatele.
3. Zhotovitel není odpovědný za vady v případě vyšší moci, zásahu třetích osob nebo v případě neodborného zásahu objednatele.
4. V případě, že se smluvní strany nedohodnou na podmínkách odstranění závady, bude způsob odstranění závady a otázka, zda je vada odstraněna či nikoliv, posouzena nezávislým odborníkem stanoveným dohodou obou smluvních stran.

Článek VI. Doba trvání smlouvy, výpověď a odstoupení od smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, 1 roku od 1.9.2025
2. Pokud objednatel nejméně 60 dní před uplynutím doby, na kterou byla smlouva sjednána, písemně neoznámí ukončení smlouvy, smlouva se automaticky prodlužuje o 12 měsíců a to i opakovaně.
3. Tuto smlouvu může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran bez udání důvodu.

4. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla druhé straně doručena výpověď.
5. Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv ze smluvních stran v případě, že druhá strana poruší některá ze sjednaných ustanovení této smlouvy a vadné plnění neodstraní ve lhůtě 10 dnů následujících po dni obdržení výtky s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy.
6. Lhůta pro odstoupení činí jeden měsíc a počíná běžet od následujícího měsíce po měsíci, v němž bylo druhé straně odstoupení od smlouvy doručeno. Tím není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.

Článek VII.

Ochrana důvěrných informací

1. Zhotovitel je povinen zajistit utajení získaných důvěrných informací způsobem obvyklým pro utajování důvěrných informací u objednatele.
2. Zhotovitel je povinen zajistit utajení důvěrných informací i u svých zaměstnanců, jakož i spolupracujících třetích stran.
3. Právo užívat důvěrné informace má zhotovitel pouze k řádnému plnění práv a povinností plynoucích z této smlouvy.
4. Zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, týkajících se interních záležitostí objednatele má zhotovitel i po skončení platnosti této smlouvy.

Článek VIII.
Přechodná a závěrečná ustanovení

1. Veškeré písemnosti týkající se této smlouvy se považují za řádně doručené druhé smluvní straně, budou-li jí doručeny na výše uvedenou adresu.
2. Případné zajištění předmětu plnění dle článku I této smlouvy třetí stranou podléhá souhlasu obou smluvních stran.
3. Každá ze smluvních stran se zavazuje zachovávat mlčenlivost o obsahu této smlouvy, nebude-li to nutné pro soudní uplatňování jejich práv.
4. Není – li ve smlouvě sjednáno jinak, řídí se právní vztahy při jejím provádění příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
5. Objednatel souhlasí s uvedením svého názvu a typem poskytnutých služeb v seznamu referencí zhotovitele.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je:
příloha č. 1, a to seznam servisních míst objednatele,
příloha č. 2, a to rozsah a popis sjednaných servisních prací.
7. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
8. Obě dvě smluvní strany se rozhodují podle své svobodné vůle a prohlašují, že smlouva není podepsána pod nátlakem.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
10. Účinnosti nabývá dnem od 1. 9. 2025

Ve Zlíně dne 25. 7. 2025

V Uherském Hradišti dne

.....
za objednatele

Mgr. Přemysl Šil, MBA, BBA, ředitel

.....
za zhotovitele

Libor Kunčík, jednatel společnosti

Příloha č. 1

Seznam servisních míst a kontaktních osob objednatele

Organizační jednotka	Kontaktní osoba pro technické záležitosti	Telefon	e-mail
	Ing. Martin Mičák	577007441, 604335053	mlcak@gjszlin.cz
	Mgr. Michal Mikláš	577007441, 724259119	miklas@gjszlin.cz
fakturace	Eva Zezulková	577007450	zezulkova@gjszlin.cz

Příloha č. 2

Účel služby

- technická podpora v pracovní dny od 8:00 – 17:00
- konzultace a poradenství v oblasti IT
- zajištění provozuschopnosti IT prostředků vtahujících se k servisní smlouvě
- komunikace s dodavateli při řešení reklamací a servisních zásahů
- konzultace a doporučení optimálních pracovních postupů v souvislosti s využíváním IT prostředků vytahujících se k servisní smlouvě
- optimalizace nastavení IT prostředků, provádění pravidelných kontrol konfigurace
- kontrola bezpečnosti a stability serverů
- aktualizace systému a instalace bezpečnostních balíčků
- kontrola systémových logů serverů
- konfigurace systému dle aktuálních potřeb zákazníka
- správa aktivních prvků sítě, správa bezdrátových prvků sítě a konzultace s ISP
- konfigurace a údržba zálohování
- správa virtuálního prostředí hyper-v
- správa centrálního antivirového systému ESET
- správa a provoz Office365
- monitoring prostředků a služeb svěřených do správy

Parametry služby

Balíček služeb:	STANDARD
Počátek služby:	1.9.2025
Měsíční časový plán:	6 hod.
Možnost převodu hodin:	ANO, poslední 3 měsíce
Počet návštěv:	Individuálně
Počet osobních počítačů:	
Počet serverů:	5
Počet tiskáren:	
Počet síťových prvků:	10
Max. reakční doba na havárii:	16 hod.
Max. reakční doba na poruchu:	24 hod.
Základní měsíční cena služby:	8400,-Kč
Celková cena bez DPH	8.400,-Kč

Dohoda o zajištění provozu a údržby informačních systémů a aplikací

Společnost **Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín** a společnost **Administrátoři.cz s.r.o.** se zavazují, v souvislosti s touto dohodou, postupovat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů. Nařízení nabývá účinnosti ke dni 25. května 2018.

Předmětem dohody je závazek společnosti Administrátoři.cz s.r.o. zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými by mohli přijít do styku.

Společnost Administrátoři.cz s.r.o se zejména zavazuje:

- nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu společnosti Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín.
- zajistit, že jeho zaměstnanci, kteří přijdou do styku s osobními údaji, budou zavázáni mlčenlivostí
- nezpracovávat osobní údaje. Náhodilé nahlédnutí do databáze – s vědomím oprávněného uživatele, není klasifikováno jako zpracování osobních údajů. Osoba, která pracuje s údaji, není považována za zpracovatele ve smyslu Nařízení.

Příjmení a jméno zastupujícího spol. Gymnázium a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Zlín: Mgr. Přemysl Šil, MBA, BBA

Podpis:

Ve Zlíně dne 25. 7. 2025

Příjmení a jméno zastupujícího spol. Administrátoři.cz s.r.o.: Kunčík Libor

Podpis:

V Uherském Hradišti dne