

Metrostav TBR a.s.

Koželužská 2450/4, 180 00 Praha 8

IČ: 09884572 DIČ: CZ09884572

Zápis do OR – Městský soud v Praze, odd. B, vl. 26059

OP 25501699

OBJEDNÁVKA Č.

Stavba / č.střediska:50000413 - D3 - Kamenná vrata

Příjemce:

Telefon:

Email:

Místo, dne:Praha01. 08. 2025

DIAMO, státní podnik

Odštěpný závod HBZS

Lihovarská 1199/10, Radvanice

716 00 Ostrava

IČ: 00002739DIČ: CZ00002739

popis položky	množství	mj	cena/mj	cena
Objednáváme u Vás zajištění baňské záchranné služby na základě Rámcové smlouvy o poskytování baňské záchranné služby a dalších souvisejících služeb na ražbu průzkumné štoly Kamenná Vrata od 01.08.2025 v následujícím rozsahu: zajištění nepřetržité pohotovosti HBZS záchrannářský materiál pro potřeby výjezdu dokumentace v případě havárie spolupráce při havarijní prevenci pronájem 25 ks sebezáchranných přístrojů 1PVM KS, kontrola, servis, školení uživatelů pronájem 25 ks osobních důlních svítidel T 1005.01 M1 včetně sebenabíjecích stojanů pronájem 2 ks osobních přenosných analyzátorů DRAGER X-am 5600 cena za 1 měsíc služby Předpokládaný termín ukončení ražeb je květen 2027.		měs.	60 000,00	
Cena bez DPH Sazba DPH Cena celkem				

Na faktuře uveďte obchodní název a sídlo :Metrostav TBR a.s., Koželužská 2450/4, Libeň, 180 00 Praha 8

a zašlete na :Metrostav TBR a.s., Koželužská 2450/4, Libeň, 180 00 Praha 8

Splatnost faktury s náležitostmi daňového dokladu podle § 29 zákona č.235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“), je 30 dnů ode dne doručení faktury na adresu společnosti (divize).

Objednatel (kupující) souhlasí s použitím daňových dokladů - faktur v elektronické podobě za předpokladu splnění těchto podmínek:

a) daňové doklady - faktury budou zasílány na adresu faktury@m-tbr.cz ve formátu PDF

b) předmět e-mailu bude začínat textem „Faktura k SoD“ + číslo smlouvy objednatele (kupujícího) a nebo „Faktura k obj.“ + číslo objednávky objednatele (kupujícího)

c) číslo smlouvy nebo objednávky objednatele (kupujícího) musí obsahovat i první strana daňového dokladu - faktury ve formátu PDF

d) v jednom e-mailu smí být jen jeden dokument PDF (tj. vlastní faktura a všechny její přílohy, pokud nepřesahují 100 stran); v případě obsáhlejších příloh (nad 100 stran) budou tyto přílohy v samostatné příloze téhož e-mailu

e) daňový doklad - faktura zasláná e-mailem nesmí být zaslána opakovaně nebo poštou v papírové podobě

Zaslané daňové doklady - faktury nesplňující výše uvedené podmínky budou automaticky vráceny na adresu, ze které přišly. Takto vrácené daňové doklady - faktury se nepovažují za vystavené v souladu s touto objednávkou, a proto zhotoviteli (prodávajícímu) nevznikne nárok na jejich zaplacení. K vyřizování dotazů ohledně elektronicky zasílaných daňových dokladů - faktur je potřeba použít adresu: faktury@m-tbr.cz

Ručení objednatele (kupujícího) jako příjemce zdanitelného plnění za zhotovitelem (prodávajícím) nezaplacenou DPH z plnění dle této objednávky se řídí §§ 109 a 109a zákona o DPH. Zhotovitel (prodávající) prohlašuje, že v době uzavření této smlouvy není "nespolehlivým plátcem" ve smyslu § 106a zákona o DPH a zavazuje se, že v případě, že se v době plnění objednávky nespolehlivým plátcem stane, oznámí tuto skutečnost neprodleně písemně objednateli (kupujícímu). Zhotovitel (prodávající) prohlašuje, že jeho účet je účtem, který je správcem DPH zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup a že zůstane takovým účtem po celou dobu účinnosti této smlouvy.

Zhotovitel (prodávající) nesmí bez písemného souhlasu objednatele postoupit či zastavit na třetí osobu pohledávku za objednatelem vzniklou dodáním zboží (služeb).

Pokud zhotovitel provádí dílo prostřednictvím svých zaměstnanců, kteří nejsou občany ČR, EU, Norska, Lichtenštejnska, Islandu a Švýcarska nebo jejich rodinnými příslušníky (dále jen „cizinci“), musí tito cizinci splňovat podmínky pro přijetí do zaměstnání a zaměstnávání dle zákona o zaměstnanosti (například mají platnou zaměstnaneckou nebo modrou kartu, jsou držiteli karty vnitropodnikové převedeného zaměstnance nebo mají platné povolení k zaměstnání vydané krajskou pobočkou Úřadu práce a platné povolení k pobytu na území České republiky, popř. potvrzení o splnění podmínek pro vydání zaměstnanecké karty, modré karty nebo karty vnitropodnikové převedeného zaměstnance). V případě, že o to objednatel požádá, je zhotovitel povinen objednateli prokázat splnění výše uvedené povinnosti předáním kopii příslušných dokladů, a to nejpozději do dvou kalendářních dnů od obdržení výzvy objednatele. Na žádost objednatele je zhotovitel povinen prokázat totéž a ve stejném termínu i ohledně zaměstnanců svých poddodavatelů, kteří jsou cizinci. Do doby předání kopií uvedených (vyžádaných) dokladů je objednatel oprávněn dotčeným cizincům neumožnit vstup na staveniště nebo je vykázat ze staveniště. Zhotovitel se zavazuje, že neumožní, aby zaměstnanci zhotovitele, kteří jsou cizinci, vykonávali práci v rozporu s vydanými povoleními. Zhotovitel se dále zavazuje, že nepověří provedením díla poddodavatele, který umožňuje výkon nelegální práce ve smyslu § 5 písm. e) zákona o zaměstnanosti.

Zhotovitel (prodávající) prohlašuje, že splňuje veškeré povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje na základě této objednávky předává nebo jinak zpřístupňuje objednateli (kupujícímu). Zejm. že k takovému předávání či jinému zpřístupnění má platný právní titul.

Pokud zhotovitel bude provádět práce na staveništi objednatele, zajistí označení všech svých zaměstnanců a všech zaměstnanců případných poddodavatelů zhotovitele, kteří vstoupí na staveniště. Označením se rozumí viditelné uvedení jména a příjmení osob a názvu nebo loga firmy zhotovitele (poddodavatele) na pracovních oděvech nebo ochranných přílbách, pokud objednatel nebude požadovat jiné označení. Uvedená povinnost se vztahuje i na označení osob, které jsou OSVČ.

Zhotovitel prohlašuje, že se seznámil s principy a závazky společnosti Metrostav TBR a.s. ve vztahu k dosažení souladu s relevantními požadavky, vč. netolerování korupce, úplatkářství, nekalé soutěže či střetu zájmů, vyjádřeno prostřednictvím Etického kodexu Skupiny Metrostav (dále jen „Etický kodex“) a Politiky compliance (dále jen „Politika“), uveřejněné na adrese: <https://www.metrostav.cz/cs/pro-dodavatele>. Zhotovitel se při plnění této objednávky zavazuje principy a závazky výše zmíněného Etického kodexu a Politiky dodržovat.

Zhotovitel (prodávající) prohlašuje, že splňuje veškeré povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (GDPR) vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje na základě této objednávky předává nebo jinak zpřístupňuje objednateli (kupujícímu). Zejm. že k takovému předávání či jinému zpřístupnění má platný právní titul.

Zhotovitel (prodávající) potvrzuje, že souhlasí s výše uvedenými podmínkami. V případě nepravdivosti výše uvedených prohlášení nebo porušení výše uvedených povinností je objednatel (kupující) oprávněn odstoupit od této objednávky

Elektronický podpis - 26.08.2025
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Ing. Josef Kasper
IČO: NTRCZ-00002739
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 11.05.2028

 Podepsal Ing. 
 Datum: 2025.08.25
21:45:08 +02'00'

Razítko, jméno a podpis zhotovitel (prodávající)	Razítko, jméno a podpis objednatel (kupující)
	  Datum: 2025.08.16 06:58:49 +02'00'
	Razítko, jméno a podpis objednatel (kupující)