

Smlouva o poskytování poradenských služeb

(ev. č.:)

THERMAL-F, a.s.

sídlo: I.P.Pavlova 2001/11, Karlovy Vary, PSČ 360 01

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl B, vložka 813

IČ: 25401726

DIČ: CZ25401726

bankovní spojení: Komerční banka, č.ú. 27-5617060217/0100

zastoupený: Ivanem Chadimou, předsedou představenstva a Mgr. et Mgr. Adamem Vojtěchem, místopředsedou představenstva

(dále jen jako „příkazce“)

na straně jedné

a

TenderPoint s.r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C vložka 257297

Sídlo: Horáčkova 1209/17, 140 00, Praha 4

IČ: 050 31 354

DIČ: CZ05031354

Zastoupená: JUDr. Kristýnou Tlustošovou, jednatelkou a Mgr. Barborou Skalle, jednatelkou

Bankovní spojení: 2244668858/5500 Raiffeisenbank a.s.

(dále jen jako „příkazník“)

na straně druhé

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

Uzavřely níže uvedeného dne v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „OZ“) tuto

Smlouvu o poskytování poradenských služeb
(dále jen jako „smlouva“)

Preambule

Tato smlouva upravuje vztahy vzniklé na základě poskytování poradenských služeb příkazníkem příkazci v rámci administrace a realizace zadávacího řízení specifikovaného níže v této smlouvě. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti, které by měly vliv na uzavření, nebo plnění této smlouvy. Pokud by se v průběhu trvání této smlouvy takové okolnosti vyskytly, jsou smluvní strany povinny se o nich vzájemně informovat, a to bez zbytečného odkladu.

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností vyplývajících z poskytování poradenských služeb příkazníkem příkazci, ke kterým se příkazník tímto zavazuje, spočívajících v kompletní organizaci, administraci a zajištění realizace zadávacího řízení v jednacím řízení s uveřejněním dle zákona č. 134/2016 sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Podrobná specifikace poskytovaných činností je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy – Specifikace poskytovaných činností. Předmětem této smlouvy je dále poskytování konzultačních služeb ad hoc, jejichž rozsah je vymezen v příloze č. 1 této smlouvy – Specifikace konzultačních činností.
2. Dále může být předmětem plnění poskytování právního poradenství a metodické podpory příkazci, a to nad rámec zadavatelských činností vymezených touto smlouvou. Právní poradenství a metodická podpora se budou vztahovat zejména k výkladu příslušných ustanovení zákona a ke zpracování případných stanovisek, právních rozborů a dalších podání souvisejících s předmětem plnění dle odst. 1 tohoto článku.
3. Poskytování služeb dle této smlouvy nezahrnuje poradenství týkající se oblasti předmětu činnosti příkazce.
4. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za poskytování jeho služeb odměnu specifikovanou v této smlouvě.

II. Místo a termín plnění

1. Místem plnění dle této smlouvy jsou sídla smluvních stran, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
2. Termíny a lhůty vztahující se k předmětu plnění jsou upraveny příslušnými ustanoveními zákona.

III. Cena a platební podmínky

1. Příkazce se zavazuje při čerpání poradenských služeb dle čl. I této smlouvy zaplatit příkazníkovi odměnu ve výši xxxxxxxxxxxx,- Kč bez DPH za hodinu.
2. Příkazce se zavazuje při čerpání poradenských služeb dle čl. I. této smlouvy ve lhůtě, která je na základě pokynu příkazce kratší než lhůta do 24 hodin od okamžiku přijetí pokynu, zaplatit příkazníkovi odměnu ve výši xxxxxxxxxxxx,- Kč bez DPH za hodinu.
3. Cena za poskytování poradenských služeb sjednaná hodinovou sazbou je splatná vždy po ukončení činností definovaných pro jednotlivé etapy řízení definovaných přílohou č. 1 na základě příkazcem odsouhlaseného přehledu odpracovaných hodin (tj. výkazu práce) zaslaných příkazníkem příkazci do 5. dne po dokončení té které jednotlivé etapy.
4. Cena za služby bude příkazcem uhrazena na základě daňového dokladu – faktury vystavené příkazníkem vždy do 7 pracovních dnů ode dne ukončení příslušné etapy nebo ode dne poskytnutí služeb a řádně doručené příkazci. Nárok na odměnu však příkazníkovi nevznikne, neslouží-li poskytnutá a vyúčtovaná služba zřejmě svému účelu anebo je vadná. V takovém

případě je příkazník povinen bezodkladně vady opravit. Po bezvadném poskytnutí služby je příkazník oprávněn postupovat dle odst. 3 a tohoto odstavce tohoto článku.

5. Splatnost faktury činí 21 dnů ode dne jejího vystavení příkazníkem. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu příkazce. V případě, že k úhradě nedojde, je příkazník povinen oznámit příkazci, že je tento v prodlení a upozornit ho na jemu případně hrozící škody.
6. Smluvní strany ujednaly, že poskytnuté služby nepřesáhnou 150 hodin služeb a příkazce není povinen hradit hodinovou cenu za služby nad tento limit. Zároveň je však příkazník povinen písemně notifikovat příkazci, že bude dosažen tento limit, a to nejpozději, když vyfakturuje 130 hodin svých služeb, aby mohlo dojít k případnému navýšení hodinové dotace pro realizaci tohoto zadávacího řízení za podmínek uvedených touto smlouvou, popř. k ukončení smlouvy dohodou či výpovědí ze strany příkazce.
7. Účelně vynaložené náklady související s předmětem plnění, zejména náklady na splnění uveřejňovacích povinností, zřízení profilu zadavatele, znalecké posudky a dále příkazcem předem odsouhlasené zvýšené náklady na poštovné, na kopírování a tisk, budou požadovány nad rámec sjednané odměny. Při fakturaci těchto nákladů musí být jejich výše příkazci doložena příslušným dokladem.
8. Faktura musí obsahovat náležitosti platného daňového dokladu v souladu s ustanoveními zákona č. 235/2004 Sb., zákon o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
9. Nebude-li mít zasláná faktura náležitosti dle platných právních předpisů, je dotčená strana oprávněna vrátit fakturu k doplnění. Splatnost faktury v takovém případě počíná běžet okamžikem vystavení doplněného a opraveného daňového dokladu.
10. Sazba DPH bude k částkám uvedeným v tomto článku připočtena dle aktuálně platné výše.
11. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že příkazce neposkytne příkazníkovi žádné zálohy na služby.

IV. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen v rámci poskytování svých služeb dle této smlouvy postupovat dle svého nejlepšího vědomí a svědomí se zřetelem ke svým odborným znalostem, s adekvátní odbornou péčí, poctivě a pečlivě, to vše v souladu s příslušnými právními předpisy vztahujícími se k předmětu jeho činnosti. Současně je příkazník povinen dbát zájmů příkazce a tyto chránit a řídit se jeho pokyny. Od pokynů příkazce je příkazník oprávněn se odchýlit pouze v případě, že takové odchýlení je nezbytné v rámci ochrany příkazcových zájmů a jen tehdy, pokud není objektivně možné včas získat souhlas příkazce.
2. Příkazník prohlašuje, že je k veškerým činnostem, které jsou předmětem této smlouvy, právně oprávněný a plně odborně způsobilý a kapacitně vybavený.
3. Příkazník prohlašuje, že se před uzavřením této smlouvy nedopustil v souvislosti se zadávacím řízením sám nebo prostřednictvím jiné osoby žádného jednání, jež by odporovalo platným právním předpisům nebo dobrým mravům nebo by platné právní předpisy obcházelo, a současně se zavazuje, že se žádného obdobného jednání v budoucnu ve vztahu k předmětné veřejné

- zakázce nedopustí. V případě, že se toto prohlášení ukáže jako nepravdivé, má příkazce právo od této smlouvy odstoupit anebo ji vypovědět bez výpovědní doby.
4. Příkazník není vázán pokyny příkazce, které jsou zjevně v rozporu s platnými právními předpisy. Má-li příkazník důvodné podezření, že obdržel pokyny zřejmě nesprávné, je povinen na tuto skutečnost upozornit příkazce. Příkazce je povinen splnit takový pokyn až na základě výslovného ujištění příkazníka, že na takovém potenciaálně nesprávném pokynu trvá. Vzniknou-li v souvislosti s takovým nesprávným pokynem škodlivé následky, nenese za ně příkazník žádnou odpovědnost.
 5. Příkazník je povinen realizovat pokyny příkazce do dvou pracovních dnů ode dne jejich obdržení, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
 6. Příkazník je oprávněn pověřit plněním i jen části předmětu této smlouvy třetí osoby pouze s předchozím souhlasem příkazce, přičemž za jejich činnost odpovídá tak, jako by ji vykonával sám, a to včetně odpovědnosti za případnou škodu vzniklou na základě činnosti těchto osob.
 7. Příkazník je povinen příkazce na jeho žádost informovat o všech skutečnostech podstatných pro plnění této smlouvy.
 8. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil v průběhu plnění této smlouvy a které mohou mít vliv na plnění předmětu této smlouvy. Příkazník je povinen akceptovat relevantní doplňující pokyny a připomínky příkazce ke specifikaci a způsobu plnění předmětu smlouvy.
 9. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu předat příkazci věci, které od něj, případně za něj v průběhu poskytování služeb dle této smlouvy převzal.
 10. Zjistí-li v průběhu plnění smlouvy příkazník překážky bránící mu v řádném výkonu jeho činností, a to i překážky spočívající v nedostatečné součinnosti příkazce anebo ve vadách předaných podkladů, jde-li o jejich nesoulad s právními předpisy, vztahujícími se k předmětu plnění této smlouvy, s výjimkou záležitostí technického a tomu obdobného charakteru, které příkazník z titulu svojí odbornosti není schopen reflektovat, je povinen příkazce na tyto překážky neprodleně upozornit. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění těchto překážek, je příkazce oprávněn tuto smlouvu vypovědět. V takovém případě neodpovídá příkazník příkazci za případnou vzniklou škodu a má nárok na úhradu odměny dle čl. III. této smlouvy.
 11. Příkazník prohlašuje, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti z výkonu podnikání a finančním krytím až do výše 10.000.000,- Kč. Originál pojistné smlouvy příkazník předloží příkazci k nahlédnutí na jeho žádost. Příkazník se zavazuje, že pojištění v uvedené výši a rozsahu zůstane účinné po celou dobu účinnosti této smlouvy, což je do 5 pracovních dnů od výzvy příkazce příkazník povinen příkazci prokázat. Uvedené pojištění musí pokrývat veškerou činnost příkazníka potřebnou pro plnění této smlouvy.
 12. Příkazníkovi nevzniká na základě této smlouvy výhradní právo zajišťovat administraci zadávacích řízení na veřejné zakázky zadávané příkazcem.
 13. V případě, že je předmětem smlouvy (či na jejím základě vytvořeno) autorské dílo, poskytuje příkazník nevýhradní úplatnou licenci k neomezenému užití díla, a to k jeho užití pouze v případech přímo souvisejících s předmětem této smlouvy. Nevýhradní licence je příkazci

poskytována nejdéle na dobu nezbytně nutnou k dokončení všech úkonů přímo souvisejících, nebo navazujících na předmět plnění této smlouvy. Příkazce je oprávněn dílo upravit, měnit, zveřejnit a neuvádět jméno autora a díla. Příkazce není povinen dílo užít. Příkazník není oprávněn požadovat žádnou dodatečnou odměnu a smluvní strany nárok na veškerou odměnu, kterou je možné vyloučit dohodou stran, vylučují. Pro vyloučení pochyb smluvní strany vylučují aplikaci ustanovení § 2378 až § 2382 OZ. Příkazník zaručuje, že je oprávněn poskytnout práva dle tohoto odstavce a zavazuje se nahradit veškerou újmu vzniklou porušením tohoto prohlášení (včetně vyrovnání veškerých finančních nároků případných autorů). Pro vyloučení pochyb smluvní strany sjednávají, že zánik této smlouvy nemá vliv na poskytnuté licence dle této smlouvy včetně převodu (či vzniku) výkonu autorských práv. Tento článek se přiměřeně použije i pro jiné nehmotné statky (produkty, výkony), než jsou autorská díla. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádějí, že odměna za práva poskytnutá v tomto odstavci je plně a konečně obsažena v ceně za služby.

V. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen bez zbytečného odkladu a s optimální časovým předstihem (zpravidla 5 pracovních dnů předem) poskytnout příkazníkovi veškeré potřebné vstupní informace, listiny a podklady, které si příkazník vyžádá a které potřebuje pro řádné plnění této smlouvy, a to včetně skutečností pro příkazce nepříznivých, pokud nebylo smluvními stranami ujednáno jinak, nebo pokud nevyplývá z jejich povahy, že takové skutečnosti obstará příkazník sám.
2. Zejména, nikoli výlučně je příkazce povinen příkazníkovi bez zbytečného odkladu poskytnout technickou specifikaci vztahující se k příslušné veřejné zakázce, výkaz výměr, projektovou dokumentaci, a to v takovém rozsahu, aby byl příkazník objektivně schopen řádně plnit předmět této smlouvy. O převzetí originálů listin vydá příkazník příkazci na jeho pokyn písemné potvrzení. Písemným potvrzením se pro účely tohoto odstavce rozumí i emailová zpráva. Za správnost a úplnost technických podkladů odpovídá příkazce.
3. Příkazce je oprávněn žádat průběžně zprávy a informace o všech podstatných náležitostech týkajících se plnění dle této smlouvy.
4. Příkazce je povinen prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu příkazníka informovat o všech skutečnostech, které jsou nezbytné a mají, nebo by mohly mít vliv na řádné plnění této smlouvy. Příkazník je zejména povinen s příkazcem projednat veškeré změny v zadávacích podmínkách oproti příkazníkem odsouhlasenému znění, dále všechny změny týkající se smlouvy vzešlé ze zadávacího řízení, a to jak před, tak i po jejím uzavření. Současně je příkazce povinen předávat příkazníkovi všechny listiny došlé v souvislosti se zadávacím řízením. Pokud příkazce tyto své povinnosti nesplní, neodpovídá příkazník za řádný průběh zadávacího řízení, ani za případně vzniklé škody.
5. Příkazce podpisem této smlouvy dává příkazníkovi právo použít základní údaje o jeho osobě pro případné referenční účely, nejdříve však po řádném poskytnutí služeb.

6. Příkazce je povinen v době trvání této smlouvy poskytnout příkazníkovi veškerou potřebnou součinnost tak, aby příkazník mohl řádně a včas plnit své povinnosti a provádět činnost v souladu s touto smlouvou. Příkazník písemně upozorní příkazce na potřebu dodržování lhůt, přičemž pokud příkazce tuto lhůtu nedodrží, není oprávněn po příkazníkovi požadovat náhradu škody a příkazník neodpovídá za řádný průběh zadávacího řízení.
7. Příkazce nesmí uzavřít smlouvu s vítězným dodavatelem zadávacího řízení do doby, než mu příkazník písemně oznámí, že uběhly veškeré lhůty vztahující se k tomuto úkonu. Příkazce je povinen informovat příkazníka o datu uzavření smlouvy, a to nejpozději do dvou pracovních dnů. Současně je příkazce povinen zaslat kopii podepsané smlouvy, nebo její sken příkazníkovi.
8. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi odměnu za vykonanou činnost dle čl. III. této smlouvy.

VI. Plná moc

1. Podpisem této smlouvy uděluje příkazce příkazníkovi plnou moc k zastupování jeho osoby, a to v plném rozsahu a ke všem úkonům souvisejícím s výkonem činnosti dle této smlouvy.
2. Podpisem této smlouvy příkazce plnou moc přijímá, a to v celém rozsahu.
3. V případě potřeby na vyžádání příkazníka vystaví příkazce příkazníkovi plnou moc jako samostatný dokument.

VII. Mlčenlivost

1. Smluvní strany podpisem této smlouvy výslovně potvrzují, že veškeré informace, o nichž se v průběhu plnění smlouvy dozví, jsou důvěrné a/nebo představují obchodní tajemství dle definice § 504 OZ (dále jen „*důvěrné informace*“). Výjimkou jsou informace a dokumenty, které budou příkazci poskytnuty za účelem jejich uveřejnění dle právních předpisů a dále ty informace, jejichž povaha odůvodňuje zveřejnění, neboť neobsahuje důvěrné údaje příkazníka. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích a tyto použít jen za účelem plnění této smlouvy. Příkazce je oprávněn písemným úkonem zprostit příkazníka mlčenlivosti, a to v rozsahu uvedeném v tomto písemném úkonu. Porušením povinnosti mlčenlivosti ze strany příkazníka není předání informací o této smlouvě, nebo jejím předmětu třetím osobám, které budou příkazníkem pověřeny k vykonávání činnosti dle této smlouvy.
2. Smluvní strany zodpovídají za plnění povinnosti mlčenlivosti kromě případů, kdy povinnosti zpřístupnit důvěrné informace vyplývají z právních předpisů, z pravomocného rozhodnutí soudu, rozhodčího orgánu, či jiného správního orgánu.
3. Povinností zachovávat mlčenlivost se rozumí zejména zdržení se jakéhokoli jednání, které by mělo za následek zpřístupnění, nebo seznámení se s důvěrnými informacemi třetími osobami, nebo by důvěrné informace byly využity proti jejich účelu pro vlastní potřeby, nebo pro potřeby třetích osob, anebo, kdy bylo třetím osobám umožněno jakékoli využití těchto informací.
4. Příkazník je povinen zdržet se všech jednání, která by mohla poškodit dobré jméno, či zájmy příkazce.
5. Poruší-li některá ze smluvních stran ustanovení o ochraně důvěrných informací má druhá smluvní strana právo požadovat po ní, aby se zdržela takového jednání, případně aby odstranila závadný stav. Tím není dotčeno právo na náhradu případně vzniklé škody.

6. Závazky vyplývající z ustanovení tohoto článku smlouvy se smluvní strany zavazují dodržovat bez časového omezení, tedy i po zániku smluvního vztahu, a to pod sankcí náhrady škody. Smluvní strany výslovně označují za obchodní tajemství
 - a. ujednání o ceně služeb dle této smlouvy;
 - b. rozsah poskytovaných služeb v Příloze č. 1 této Smlouvy.

VIII. Odpovědnost za škodu

1. V případě, že tato smlouva je sjednána v rozsahu činnosti příkazníka, který spočívá v zajištění komplexní administrace zadávacího řízení dle čl. I. odst. 1 této smlouvy a v případě, že činnost příkazníka bude ukončena úkonem příkazce, na který podle právních předpisů navazují, nebo mohou navazovat další úkony, přičemž tyto si bude příkazce o své vůli zajišťovat jiným způsobem, odpovídá příkazník pouze za činnost, kterou dle této smlouvy vykonal. Příkazník v takovém případě nenese odpovědnost za další průběh zadávacího řízení ani za případný neúspěch příkazce v přímé příčinné souvislosti s úkony, které nevykonal příkazník, a příkazce není oprávněn uplatňovat vůči příkazníkovi žádné sankce. Nárok příkazníka na odměnu dle této smlouvy v takovém případě nezaniká.
2. V případě, že příkazník příkazci oznámí, že na základě prodlení příkazce s úhradou ceny dle čl. III. této smlouvy za služby uvedené v čl. I. odst. 2 a 3 této smlouvy nebudou poskytovány služby sjednané touto smlouvou, neodpovídá příkazník za případné škody vzniklé v souvislosti s činností příkazce v době prodloužení příkazce. Příkazník začne opětovně vykonávat svou činnost v rozsahu dle této smlouvy až po řádném zaplacení dlužné částky, a to ve fázi, ve které se zadávací řízení nachází. Tím není dotčen nárok příkazníka na odměnu dle čl. III. této smlouvy.
3. Příkazník neodpovídá za chybné, nebo nedostatečné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky, technické specifikace předmětu plnění veřejné zakázky a dále za chybné uveřejnění podkladů na profilu zadavatele příkazce, byť byl ze strany příkazníka poučen, jakým způsobem je třeba podklady uveřejnit. Za tato pochybení odpovídá v plném rozsahu příkazce, který je tak povinen nést náklady na případné udělené sankce vyměřené veřejnými orgány.
4. Pokud příkazce činí bez předchozího výslovného schválení příkazníka jakékoli jednání související s předmětem této smlouvy, odpovídá za toto jednání výhradně sám příkazce.
5. Příkazce odpovídá příkazníkovi za škodu, která mu vznikne na základě ztížením jeho činnosti v důsledku neplnění, nebo porušení povinností dle této smlouvy příkazcem, zejména v důsledku nevybavení či opožděného vybavení příkazníka potřebnými doklady a informacemi.
6. Vznikne-li škoda v důsledku nesplnění, či porušení povinností dle zákona, která byla způsobena vadnou činností příkazníka dle této smlouvy, jde tato škoda k tíži příkazníka.
7. Prokáže-li příkazník, že mu v plnění dle této smlouvy bránila nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli, zprostí se odpovědnosti za škodu, a to bez dalšího.
8. Bude-li Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže či jiným orgánem veřejné moci příkazci uložena majetková sankce, a to z důvodu prokazatelného pochybení na straně příkazníka a v přímé příčinné souvislosti s jeho jednáním, uhradí příkazník příkazci smluvní pokutu v částce

odpovídající uložené sankci a nákladům řízení stanoveným vyhláškou č. 170/2016 Sb., o stanovení paušální částky nákladů řízení o přezkoumání úkonů zadavatele při zadávání veřejných zakázek.

9. Vznikne-li škoda v důsledku nesplnění, či porušení povinností dle příslušných právních předpisů, která byla prokazatelně způsobena vadnou činností příkazníka dle této smlouvy, jde tato škoda k tíži příkazníka, a to až do výše případně vzniklé škody.

IX. Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou kterékoli částky dle čl. III. této smlouvy, je povinen zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
2. Dojde-li k porušení povinnosti mlčenlivosti dle čl. VII. této smlouvy je ta smluvní strana, která tuto povinnost porušila, povinna zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti v případě porušení povinnosti příkazníkem a 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) v případě porušení povinnosti příkazcem.
3. Poruší-li příkazník některou ze svých povinností uvedených v čl. IV. této smlouvy nebo vyjde-li najevo nepravdivost prohlášení příkazníka v čl. IV. této smlouvy, zavazuje se příkazci zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
4. V případě porušení povinnosti pojištění příkazníka, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 150.000,- Kč a příkazník je zároveň povinen sjednat nápravu.
5. Smluvní pokuta je splatná na základě písemné výzvy povinné smluvní straně, a to do 15 dnů ode dne doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.
6. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody co do nároku a výše. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její maximální souhrnná výše není, vyjma případů stanovených touto smlouvou, omezena.
7. Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

X. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou zajišťující plnění této smlouvy na straně příkazce je:
 Jméno: xxxxxxxxxxxx
 Doručovací adresa: I. P. Pavlova 2001/11, Karlovy Vary, 360 01
 Telefon: xxxxxxxxxxxx
 Email: xxxxxxxxxxxx
2. Kontaktní osobou zajišťující plnění dle této smlouvy na straně příkazníka je:
 Jméno: xxxxxxxxxxxx
 Doručovací adresa: Horáčkova 1209/ 17, Praha 4, 140 00

Telefon: xxxxxxxxxxxx

Email: xxxxxxxxxxxx

XI. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou.
2. Tato smlouva je sjednána na dobu určitou a končí okamžikem úplného splnění jejího předmětu, resp. okamžikem ukončení všech činností v rozsahu vymezeném v čl. I. této smlouvy.
3. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
4. Příkazce může kdykoli v době jejího trvání tuto smlouvu zcela, nebo z části písemně vypovědět. Není-li ve výpovědi stanovena její účinnost, platí, že nabývá účinnosti okamžikem, kdy se o ní příkazník dozvěděl, nebo mohl dozvědět. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na níž se výpověď vztahuje. Příkazník v důsledku takové situace není povinen příkazce upozornit na potřebná opatření související se zadávacím řízením, aby se předešlo případným škodám. Příkazce je povinen příkazníkovi nahradit náklady, které do okamžiku výpovědi měl, případnou škodu, pokud vznikla, a odměnu dle rozsahu dosavadních poskytnutých služeb dle zásad odměňování sjednaných touto smlouvou.
5. Příkazník může tuto smlouvu kdykoli během jejího trvání písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 30 dnů a počíná běžet dnem následujícím po dni doručení příkazci, není-li uvedeno jinak. Závazek příkazníka poskytovat činnosti dle této smlouvy končí okamžikem uplynutí výpovědní lhůty. Příkazník není povinen upozornit příkazce na případné bezprostředně hrozící škody a na opatření, která je nutné provést k zabránění jejich vzniku. Ustanovení § 2440 OZ se nepoužije.
6. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit anebo ji vypovědět bez výpovědní doby, jestliže bude proti příkazníkovi zahájeno insolvenční řízení.

XII. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit pouze oboustranně podepsanými písemnými vzestupně číslovanými dodatky.
2. Práva vzniklá v souvislosti s touto smlouvou nesmí být bez předchozího písemného souhlasu druhé strany postoupena. Za písemný souhlas se pro účely tohoto odstavce rozumí emailová, či jiná elektronická zpráva.
3. Tato smlouva obsahuje úplná ujednání týkající se jejího předmětu a všech náležitostí, které smluvní strany měly a chtěly si mezi sebou ujednat, a které z hlediska závaznosti této smlouvy považují za důležité. Žádný projev kterékoli smluvní strany učiněný při jednání o uzavření této smlouvy, nebo po jejím uzavření nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Smluvní strany si výslovně ujednaly, že nad rámec ustanovení této smlouvy nebudou jakákoli práva a povinnosti dovozována z dosavadní, či budoucí praxe mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je v této

smlouvě výslovně sjednáno jinak. Současně si smluvní strany podpisem této smlouvy stvrzují, že jim není známá žádná mezi nimi dosud zavedená obchodní zvyklost.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
6. Ke zveřejnění této smlouvy podle zákona o registru smluv je povinen příkazce.
7. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
8. Smluvní strany sjednávají, že pro případ spory případně vzniklé z této smlouvy budou řešeny před obecnými soudy České republiky dle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:
 - Příloha č. 1 – Specifikace poskytovaných činností
 - Příloha č. 2- Plná moc Kláry Dytrychové

V Praze dne

V Praze dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

Klára Dytrychová

na základě plné moci

JUDr. Kristýna Tlustošová, jednatelka

Mgr. Barbora Skalle, jednatelka

Příloha č. 1 – Specifikace poskytovaných činností – Jednací řízení s uveřejněním:

XX