

Dále uvedeného dne, měsíce a roku ujednaly:

1) Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje, příspěvková organizace

se sídlem: v Plzni, Smetanovy sady 179/2,

305 48 Plzeň

IČO: 00 07 80 77

DIČ: neplátce DPH

číslo účtu: 26133311/0100

zapsána v OR: u Krajského soudu v Plzni, oddíl Pr, vložka 760

zastoupené: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen jako „**SVK PK**“ na straně jedné

a

Centrála cestovního ruchu Plzeňského kraje, z.ú.

se sídlem: Škroupova 1760/18, Jižní Předměstí, 301 00 Plzeň

IČO: 22396098

DIČ: CZ22396098

Číslo účtu: 140534004/5500

Zastoupená: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

dále jen jako „**uživatel**“ na straně druhé

tuto

S M L O U V U
o užívání nebytových prostor
(Klatovská 200k)

I.

Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje (dále SVK PK) má od svého zřizovatele svěřen nemovitý majetek nacházející se na adrese Klatovská 200, Plzeň, vedený v evidenci majetku jako depozitář SVKPK B17. Hospodaření s tímto nemovitým majetkem je upraveno Zřizovací listinou SVK PK včetně platných dodatků.

V **depozitáři SVKPK B17** je umístěn prostor vymezen dle přílohy č. 2 této smlouvy (dále jen „Předmět užívání“).

II.

SVK PK **přenechává** touto smlouvou Předmět užívání blíže specifikovaný v čl. I. této smlouvy do užívání uživateli, a to za účelem využití prostor jakožto kanceláří pro zaměstnance uživatele na dobu určitou od **01. 07. 2025** do **30. 06. 2026**.

Za stejným účelem je uživatel oprávněn užívat i vybavení.

Uživatel předmět užívání od SVK PK **do užívání přijímá**.

III.

Smlouva o užívání Předmětu užívání je uzavírána na dobu určitou, a to na dobu **od 01. 07. 2025 do 30. 06. 2026.**

Celková doba užívání: 12 měsíců.

Částka za užívání Předmětu užívání celkem činí: 32.867,-Kč / měsíc. V případě, že nájem podle této smlouvy netrval celý kalendářní měsíc, uhradí uživatel pouze alikvotní část nájemného.

IV.

Tato částka je splatná v **měsíčních platbách**, které jsou splatné vždy nejpozději do 15. dne předmětného měsíce na účet SVK PK vedený u KB, a.s., č. účtu: 26133311/0100. Variabilním symbolem bude IČ uživatele.

V.

Uživatel se zavazuje užívat Předmět užívání řádně a v souladu se smlouvou. Uživatel se dále zavazuje dodržovat veškeré platné předpisy, a to zejména bezpečnostní, protipožární apod., jakož i provozní předpisy, se kterými byl seznámen v příloze *Vzájemná informace o rizicích*, která je nedílnou součástí této Smlouvy a ve které své seznámení s těmito předpisy stvrzuje podpisem.

Uživatel se zavazuje umožnit SVK PK či jiné písemně pověřené osobě v pracovních dnech a běžných denních hodinách kontrolu Předmětu užívání a je povinen poskytnout jim k tomu veškerou potřebnou součinnost. SVK PK či jiná písemně pověřená osoba je oprávněna provádět kontrolu Předmětu užívání pouze za osobní účasti uživatele či jiné písemně pověřené osoby. SVK PK či jiná písemně pověřená osoba je povinna o plánované kontrole informovat uživatele nejméně tři (3) pracovní dny předem. V případě tak naléhavé situace, jako je např. havárie, požár, apod., je uživatel povinen strpět vstup SVK PK či jiné písemně pověřené osobě do Předmětu užívání kdykoliv, a to i bez jeho vědomí.

Uživatel se zavazuje odstranit svým nákladem škody způsobené v Předmětu užívání.

Uživatel se zavazuje po skončení užívání předat Předmět užívání SVK PK, a to volný a nepoškozený ve stavu, v jakém byl Předmět užívání uživateli předán, se zohledněním běžné míry opotřebení.

VI.

Uživatel není oprávněn v Předmětu užívání provádět bez předchozího výslovného písemného souhlasu SVK PK žádné změny, a zejména není oprávněn provádět stavební úpravy či měnit charakter Předmětu užívání, a to ani na svůj náklad.

Přidělené vstupní kódy a klíče jsou nepřenosné. Uživatel není oprávněn sdělovat tyto předané vstupní kódy do objektu žádné jiné osobě. Uživatel není oprávněn svěřovat klíče od objektu jiné osobě.

VII.

Uživatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu SVK PK přenechat Předmět užívání, či jeho část, do užívání třetí osobě.

VIII.

Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení povinností uživatele stanovených v čl. V., VI. a VII. této Smlouvy má SVK PK právo požadovat ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. občanského zákoníku smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč.

Smluvní pokuta se sjednává objektivně, tedy bez ohledu na zavinění.

Smluvní pokutu lze požadovat i opakovaně za porušení té které povinnosti a kumulativně za porušení více povinností.

Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo domáhat se náhrady škody, která by případně vznikla. Oprávněná smluvní strana se může domáhat i náhrady škody přesahující výši dohodnuté smluvní pokuty.

Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu.

Smluvní pokuta je splatná do čtrnácti dní ode dne, kdy byla smluvní straně porušující své povinnosti druhou smluvní stranou prokazatelným způsobem doručena písemná výzva k úhradě smluvní pokuty.

IX.

Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran. V této písemné dohodě je nutné uvést den, ke kterému vztah dle této smlouvy končí.

Smlouvu lze ukončit také výpovědí bez uvedení důvodů. Každá ze smluvních stran je kromě zákonem stanovených důvodů oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to z jakéhokoliv důvodu nebo bez uvedení důvodu. Výpověď musí být provedena v písemné formě a musí být druhé smluvní straně doručena. Výpovědní lhůta činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé smluvní straně doručena. Uplynutím výpovědní doby platnost a účinnost smlouvy končí.

SVK PK je oprávněna tuto smlouvu také ukončit odstoupením od smlouvy, a to v případě, že uživatel poruší ustanovení čl. V., VI. a VII. této smlouvy. Odstoupení musí být provedeno v písemné formě s výslovným uvedením data, důvodu odstoupení a je účinné dnem doručení. Odstoupením od smlouvy se smlouva k okamžiku účinnosti odstoupení ruší.

X.

Pro případ skončení užívání Předmětu užívání se uživatel zavazuje předat SVK PK Předmět užívání ve stavu odpovídajícím řádnému užívání a obvyklému opotřebení.

XI.

Není-li touto smlouvou stanoveno jinak, řídí se práva a povinnosti stran občanským zákoníkem.

XII.

Tato smlouva o užívání byla sepsána ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden obdrží každá ze smluvních stran.

XIII.

Strany této smlouvy prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich jediné, svobodné a pravé vůle, na důkaz čehož ji stvrzují svými vlastnoruční podpisy.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran.

Příloha

1. Vzájemná informace o rizicích
2. Půdorysný plán předmětu smlouvy (značeno žlutě)
3. Předávací protokol - klíč od místnosti č. 73 – 82

V Plzni dne:

V Plzni dne:

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ředitel SVK PK

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ředitel
Centrála cestovního ruchu Plzeňského
kraje, z.ú.

Vzájemná informace o rizicích

dle ustanovení zákoníku práce č. 262/2006 Sb., v platném znění

§ 101 — Předcházení ohrožení života a zdraví při práci

(1) Zaměstnavatel je povinen zajistit bezpečnost a ochranu zdraví zaměstnanců při práci s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, která se týkají výkonu práce (dále jen "rizika").

(2) Péče o bezpečnost a ochranu zdraví při práci uložená zaměstnavateli podle odstavce 1 nebo zvláštními právními předpisy je nedílnou a rovnocennou součástí pracovních povinností vedoucích zaměstnanců na všech stupních řízení v rozsahu pracovních míst, která zastávají.

(3) Plní-li na jednom pracovišti úkoly zaměstnanci dvou a více zaměstnavatelů, jsou zaměstnavatelé povinni vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají výkonu práce a pracoviště, a spolupracovat při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro všechny zaměstnance na pracovišti. Na základě písemné smlouvy zúčastněných zaměstnavatelů touto smlouvou pověřený zaměstnavatel koordinuje provádění opatření k ochraně bezpečnosti a zdraví zaměstnanců a postupy k jejich zajištění.

(4) Každý ze zaměstnavatelů uvedených v odstavci 3 je povinen

a) zajistit, aby jeho činnosti a práce jeho zaměstnanců byly organizovány, koordinovány a prováděny tak, aby současně byli chráněni také zaměstnanci dalšího zaměstnavatele,

b) dostatečně a bez zbytečného odkladu informovat odborovou organizaci a zástupce zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a nepůsobí-li u něj, přímo své zaměstnance o rizicích a přijatých opatřeních, které získal od jiných zaměstnavatelů.

(5) Povinnost zaměstnavatele zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví při práci se vztahuje na všechny fyzické osoby, které se s jeho vědomím zdržují na jeho pracovištích.

(6) Náklady spojené se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci je povinen hradit zaměstnavatel; tyto náklady nesmějí být přenášeny přímo ani nepřímo na zaměstnance.

Obě smluvní strany budou po celou dobu dodržovat domluvené vzájemné postupy, stanovená pravidla pohybu a zákazu vstupu na jiná pracoviště, veškeré platné předpisy týkající se požární ochrany, BOZP a související technologické a pracovní postupy.

Před započítím práce se obě strany domluvily na vzájemné koordinaci, postupu a zajišťování platných předpisů požární ochrany, BOZP a dalších předpisů souvisejících s prováděnými činnostmi při současné vzájemné spolupráci.

Náklady spojené se zajišťováním bezpečnosti a ochrany zdraví při práci jsou povinni hradit zaměstnavatelé vždy svému zaměstnanci.

Tímto se níže podepsané smluvní strany vzájemně informovaly o všech zjevných a souvisejících rizicích, vyplývajících z jimi prováděných činností nebo vzájemně prováděných činností, které mohou zaměstnance nebo uživatele přímo ohrozit na životě, přivodit jim vážnou újmu na zdraví nebo jiným způsobem poškodit jejich zdraví.

V Plzni dne:

V Plzni dne:

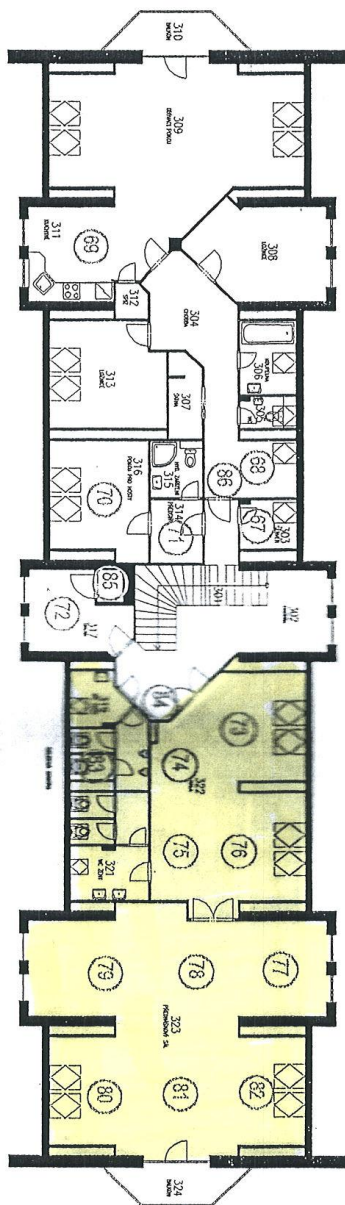
.....
za SVK PK

.....
uživatel

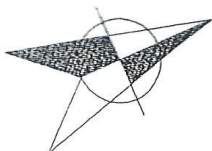
Příloha č. 2

Plán místností B17 – žlutě vyznačeny plochy pronájmu (158,1 m²) + sklad č. 72 (11 m²)

3.NP - Objekt 17



Technická zpráva (TZ - 41/93) - státní výtisk ochrany a bezpečnosti práce
 číslo: 377 423 388 číslo: 407 489 939 číslo: 377 2002



Výškové označení: +5,800 m

Měřítko: 1 : 90

Název: 3.NP - INFORMACE PŘENÁŠENÉ EPS

Státní vědecké knihovna

Dělník 12, Klatovské 200, Praha

Den: Změny: Provedl - podpis:

(Signature)



Studijní a vědecká knihovna Plzeňského kraje

Předávací protokol

Dne 24.06.2025 byly předány panu Jiřímu FEJTOVI, řediteli Centrály cestovního ruchu Plzeňského kraje, z.ú. klíče vstupu do prostorů objektu depozitáře BORY 17, pojezdových vrat a zasedací místnosti

na dobu od 27.06.2025 do 30.6.2026.

Seznam klíčů: 6 ks – venkovní dveře/ vstup od objektu B16 (severní strana)

6 ks – vstupní dveře do zasedací místnosti - 2.np

6 ks – klíč od pojezdových vrat

Celkem bylo předáno 18 ks klíčů.

Předal:

Převzal:

Vráceno dne

Předal:

Převzal: