

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „**smlouva**“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Společnost DUHA, z.ú.**
zapsán/a v: rejstříku ústavů MS v Praze, odd. U, vložka 61
se sídlem: Fügnerovo náměstí 1866/5, Nové Město, 120 00 Praha 2
zastoupen/a: Bc. Michaelou Chromou, ředitelkou
IČO: 45247439
bankovní spojení: 107-6200560237/0100, Komerční banka, a. s.

(dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále jako „**smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Rada městské části Praha 14 rozhodla svým usnesením č. 334/RMČ/2025 ze dne 04. 06. 2025 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2025 a 2026 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Centrum denních služeb, Společnost DUHA, z.ú.“ (dále jen „**projekt**“). Účelu dotace na rok 2025 musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2025. Účelu dotace na rok 2026 musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2026.
- 2.2 Dotaci poskytnutou v roce 2025 je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 a zároveň uhrazených nejpozději do 31. 1. 2026. Dotaci poskytnutou v roce 2026 je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 a zároveň uhrazených nejpozději do 31. 1. 2027.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí **190 000,- Kč** (slovy: jedno sto devadesát tisíc korun českých) (dále jen „dotace“). Z toho:
- a) na rok 2025 činí dotace 95 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2025 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 04412025, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy;
 - b) na rok 2026 činí dotace 95 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2026 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 04412025, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2026 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2025.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV.

Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
- a) v termínu do 31. 1. 2026 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2025, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 1. 2027 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2026, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V.

Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahu v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 18. 12. 2024, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších

předpisů, a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

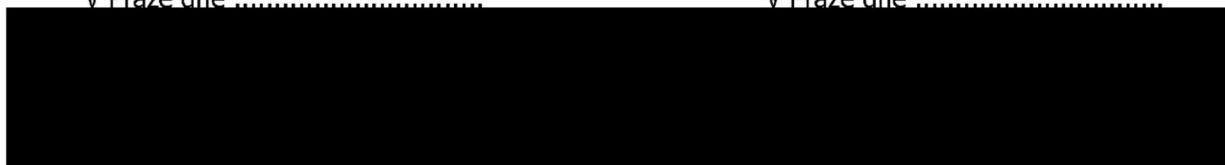
Přílohy: Žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

Příjemce:

V Praze dne

V Praze dne



Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14

Bc. Michaela Chromá, ředitelka
Společnost DUHA, z.ú.

Žádost

Název projektu	Centrum denních služeb, Společnost DUHA, z.ú.	Identifikační číslo žádosti	12246
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 2025-26	Oblast podpory	Sociální služby 2025
Nadřazený dotační program		Název dotační výzvy	Výzva 2025 - víceletá podpora sociálních služeb

Žadatel

Celé jméno	Společnost DUHA, z.ú.		
Sídlo právnické osoby	Fügnerovo náměstí 1866/5, Praha Nové Město, 12000		
Právní forma	Ústav		
IČO	45247439		
Registrace právnické osoby (kde, kdy)	U 61, Městský soud v Praze, 10. 02. 1992		
DIČ	CZ45247439		
ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci)	mic7cjlw		
Kontaktní informace			
Statutární orgán zastupující žadatele	Bc. Michaela Chromá - Ředitelka - statutární orgán, +420		
Žadatel je plátcem DPH	Ne		
Hlavní bankovní spojení (účet, na který bude vyplacena schválená dotace)	107-6200560237 / 0100 (Komerční banka)		
Žadatel vlastní podíl v další právnické osobě			
Právnické osoby, v nichž má žadatel přímý podíl	Velikost podílu	Název společnosti	IČO
	200.000 Kč (100 %)	DUHA - společnost pro integraci osob s mentálním postižením, s.r.o.	28516001
Upřesnění informací o žadateli			

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace 200 000,00 Kč

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora	Vložil
2024	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	3 369 000,00 Kč	uživatel
2024	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	5 133 000,00 Kč	uživatel
2023	MČ Praha 14	Centrum denních služeb, Společnost DUHA, z.ú.,	150 000,00 Kč	systém
2023	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	5 407 000,00 Kč	uživatel
2023	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	1 864 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	2 729 000,00 Kč	uživatel
2022	Hlavní Město Praha	Centrum denních služeb	4 882 000,00 Kč	uživatel

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

[illegible]

Dohoda o pracovní činnosti

Počet osob
v dané
pracovní
pozici

Úvazek
celkem za
řádek

Počet
měsíců
celkem za
řádek

Hrubá odměna
v Kč celkem za řádek

Z toho požadavek o
dotaci od MČ

b. Ostatní pracovníci celkem

0

0,00 Kč

0,00 Kč

Dohoda o pracovní činnosti

Počet osob
v dané
pracovní
pozici

Úvazek
celkem za
řádek

Počet
měsíců
celkem za
řádek

Hrubá odměna
v Kč celkem za řádek

Z toho požadavek o
dotaci od MČ

Dohoda o provedení práce

Počet
osob
v dané
pracovní
pozici

Počet
odpracovaných
hodin
celkem za řádek

Přepočteno na
celé úvazky
celkem za řádek

Sjednaná
odměna
v Kč za hodinu

Z toho
požadavek o
dotaci od MČ

a. Pracovníci v přímé péči celkem

0

0

0,00

0,00 Kč

0,00 Kč

Dohoda o provedení práce

Počet
osob
v dané
pracovní
pozici

Počet
odpracovaných
hodin
celkem za řádek

Přepočteno na
celé úvazky
celkem za řádek

Sjednaná
odměna
v Kč za hodinu

Z toho požadavek o dotaci od MČ

Dohoda o provedení práce

Počet
osob
v dané
pracovní
pozici

Počet
odpracovaných
hodin
celkem za řádek

Přepočteno na
celé úvazky
celkem za řádek

Sjednaná
odměna
v Kč za hodinu

Z toho
požadavek o
dotaci od MČ

Dohoda o provedení práce

Počet
osob
v dané
pracovní
pozici

Počet
odpracovaných
hodin
celkem za řádek

Přepočteno na
celé úvazky
celkem za řádek

Sjednaná
odměna
v Kč za hodinu

Z toho požadavek o dotaci od MČ

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

1. Pracovníci v přímé péči celkem

13

11,15

5 259 300,00

0,00

1.1 Sociální pracovník

1

0,50

252 000,00

0,00

sociální pracovník/metodik

1

0,50

252 000,00

0,00

[illegible]

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

Administrativní a ostatní pracovníci
celkem

10

4,05

2 395 800,00

0,00

2.1 Vedoucí a administrativní
pracovníci

8

3,25

2 077 800,00

0,00

vedoucí služby CDS

1

1,00

624 000,00

0,00

ředitelka organizace

1

0,30

307 200,00

0,00

manažerka kvality

1

0,40

273 600,00

0,00

ekonomka

1

0,40

292 800,00

0,00

personalistka

1

0,20

103 200,00

0,00

sociální pracovník/metodik CDS

1

0,50

252 000,00

0,00

koordinátor CDS

1

0,25

129 000,00

0,00

asistentka vedení

1

0,20

96 000,00

0,00

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

Přehled zaměstnanců

Počet
osob

Přepočteno na celé
úvazky

Hrubá mzda
v Kč za rok
celkem

Z toho požadavek o dotaci
od MČ

Dobrovolníci

Počet osob

Počet hodin za měsíc

Dobrovolníci celkem	0	0

Dobrovolníci

Počet osob	Počet hodin za měsíc
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

Prohlášení GDPR

V rámci agendy dotačního programu jsou zpracovávány osobní údaje. Bližší informace o zpracování osobních údajů jsou uvedeny na webových stránkách městské části Praha 14 na adrese <https://praha14.cz/urad-mestske-casti/ochrana-osobnich-udaju/>

Souhlasím se zpracováním a užitím v rámci dotačního programu MČ Praha 14	ANO
--	-----

Čestné prohlášení

Prohlašuji, že žadatel nemá žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním a dalším veřejným rozpočtům, na daních a na veřejném, zdravotním a sociálním pojištění a není dlužníkem vůči MČ Praha 14	ANO
---	-----

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé	ANO
--	-----

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	https://spolecnostduha.cz/
----------------	---

Nestátní nezisková organizace	ANO
-------------------------------	-----

Registrace právní subjektivity	zapsána v rejstříku ústavů vedeném u Městského soudu v Praze dne 1. ledna 2014, spisová značka U 61, poslední změna dne 15.5.2024
--------------------------------	---

- kým/kde
- dne
- pod
- poslední změna ze dne

Charakteristika žadatele	Územní působnost: Praha Sociální služby pro dospělé lidi s mentálním znevýhodněním: pobytová služba Chráněné bydlení ambulantní služba Centrum denních služeb terénní služba Podpora samostatného bydlení Jsme stabilní, profesionální organizace, která podporuje dospělé lidi s mentálním znevýhodněním od mládí do konce života. S klienty pracujeme individuálně a vedeme je k samostatnému rozhodování. Prostřednictvím našich tří sociálních služeb jim pomáháme zvládat domácnost, vztahy, finance, péči o sebe a život ve společnosti. Sociální služby poskytujeme na území hl. města Prahy.
--------------------------	--

- územní působnost

- převažující zaměření činnosti

Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF

[Název přílohy: Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu.pdf, Velikost: 2,13 MB](#)

Sociální služby - Základní formulář dotace 2025-26 (víceletý)

Název sociální služby

Centrum denních služeb

vypište prosím v souladu s údajem uvedeným v registru sociálních služeb na adrese <http://registr.mpsv.cz> (zařízení poskytovatele)

Minimální výše dotace

ANO

minimální výše dotace k programu je 10 000,- Kč. Finální částky návrhů podpory budou zaokrouhleny na celé tisíce. Je-li finální návrh nižší než 10.000,- Kč, je na rozhodnutí komise, zda bude žádost podpořena částkou 10.000,- Kč, nebo 0,- Kč.

Žádný z žadatelů nemůže být podpořen částkou přesahující jeho požadavek uvedený v žádosti./Dotační program pro roky 2025 a 2026 byl schválen usnesením Rady městské části Praha 14 č. 659/RMČ/2024 ze dne 11. 11. 2024/

Identifikátor sociální služby

7335716

Adresa zařízení dle registru sociálních služeb

náměstí Plukovníka Vlčka 697/3 + náměstí Plukovníka Vlčka 696/4 Černý Most 19800 Praha 9 (Centrum denních služeb Nová Duha) a Staromlýnská 577/4 Vysočany 19000 Praha 9 (Centrum denních služeb Galerie Duhovka)

Předpokládané místo realizace

Praha 14 (náměstí Plukovníka Vlčka 697/3 + náměstí Plukovníka Vlčka 696/4 Černý Most 19800 Praha 9 (Centrum denních služeb Nová Duha))

Druh sociální služby

§45 centrum denních služeb

Okruh osob, pro které je služba určena

Službu CDS poskytujeme dospělým lidem s mentálním znevýhodněním od 18. roku života, kteří potřebují podporu v různých oblastech života.
Kdo nemůže službu využívat:
– Lidé, jejichž potřeby neodpovídají možnostem a posláním služby.
– Osoby bez mentálního znevýhodnění.
– Osoby s těžkými formami souběžného postižení více vadami (smyslové, tělesné).
– Osoby, které mají takové zdravotní komplikace, jejichž zvládnutí není možné z hlediska personálního, technického nebo provozního zajištění služby a osoby, kteří potřebují specializovanou odbornou péči po celou dobu poskytování služby (např. nepřetržitá lékařská péče).
– Osoby, u kterých projevy duševního onemocnění převažují nad mentálním znevýhodněním.
– Osoby, kterým byla vypovězena v době kratší než 6 měsíců před žádostí o službu smlouva o poskytnutí téže sociální služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.
– Služba může zájemce odmítnout v případě naplněné kapacity.

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů	Dorost (16 – 18 let) - Doplnující informace k věkové kategorii - od 18 let Mladí dospělí (19 – 26 let) Dospělí (27 – 64 let) Mladší senioři (65 – 80 let) Starší senioři (nad 80 let)
	vypište dle registru sociálních služeb
Charakteristika cílové skupiny	Ambulantní službu poskytujeme dospělým lidem s mentálním znevýhodněním, kteří chtějí aktivně trávit svůj volný čas a být v kontaktu s dalšími lidmi. Máme širokou nabídku aktivit v rámci čtyř místností, které se v CDS nacházejí. Jedná se o pekárnu, výtvarnou místnost, keramickou místnost a pohodovou místnost. Každá z místností má svůj denní program, na jehož vytváření spolupracují i klienti. V některých místnostech se zaměřujeme více na kreativní a výtvarné činnosti (pletení košíků, šál, malování různými technikami, práce s keramickou hlinou, vytváření šperků) a na jiných se s klienty více zaměřujeme na činnosti, které mají možnost využít v běžném životě (vaření, pečení, nakupování, práce s financemi, praní, žehlení). Vždy ale vycházíme z přání a požadavků klienta a na základě individuálního plánování společně pracujeme na získávání či udržování znalostí, schopností a dovedností. Způsob a míra podpory je u jednotlivých klientů velmi odlišná. Někteří klienti potřebují pomoc asistenta v péči o sebe, přípravě stravy, někteří potřebují spíše podporu v oblasti rozhodování, jiní potřebují podpořit v samotné aktivitě. Máme i klienty s obtížemi v komunikaci, a tak asistujeme i v této oblasti. Samozřejmostí je zprostředkování kontaktu se společenským prostředím. Pravidelně do programu zařazujeme návštěvu galerií, muzeí, farem se zvířaty, tematických trhů apod. Stejně jako umožňujeme klientům setkání se zvířaty či zpěvem s kytarou v prostředí CDS. Klienti též na akcích pomáhají prodávat či prezentovat své výrobky.
	slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte
Podrobný popis realizace služby	Jsme místem, kde se mohou klienti seberealizovat, aktivně trávit čas, vzdělávat se a být součástí společenského života. Podporujeme klienty ve zvládání dovedností a schopností potřebných pro běžný život. Dlouhodobé cíle služby jsou: 1. Vytváříme program a aktivity CDS podle aktuálních potřeb, přání a možností klientů. Asistent dává klientům prostor pro vyjádření svých přání a potřeb na každodenních ranních poradách a pravidelných měsíčních poradách. Asistent vede s klientem pravidelné individuální rozhovory o jeho přáních a potřebách na měsíčních schůzkách. Asistent nabízí klientovi aktivity s ohledem na jeho potřeby a možnosti. Koordinátorka s asistenty vytváří měsíční program zahrnující pravidelné aktivity a kluby a mimořádné akce vzešlé na základě podnětů od klientů. 2. Nabízíme klientům činnosti, které umožňují získávání rozvíjení a udržování dovedností pro každodenní život podle individuálních potřeb a schopností (vaření, pečení, nákup, cestování, úklid, domácí práce, péče o svoji osobu, práce s internetem, hospodaření s penězi, komunikace s okolím apod.). Asistent s klientem individuálně plánuje nácvik nových dovedností a rozvoj či udržování stávajících dovedností. Asistent klienta zapojuje do běžných činností a vytváří tak prostor pro zkoušení a získání nových dovedností. 3. Nabízíme klientům tvořivé a aktivizační činnosti vedoucí k prožitku seberealizace a smysluplného trávení času. Každá místnost dává klientovi možnost věnovat se konkrétním tvořivým a aktivizačním činnostem. Asistenti přichází s novými nápady na činnosti s ohledem na přání, možnosti a schopnosti klienta. Asistenti zapojují klienty do tvorby výrobků určených na prodej veřejnosti či prezentaci Společnosti DUHA. 4. Nabízíme klientům kontakt s přirozeným sociálním prostředím v rámci domluvených aktivit. Asistenti doprovází klienty na výlety, kulturní a společenské akce, do kaváren a restaurací. Klienti jsou zapojeni do prodeje výrobků (v CDS či na akcích). Pořádáme dny otevřených dveří a akce pro klienty a jejich rodinné příslušníky. 5. Nabízíme klientům rozvoj podle jejich zájmu a získávání znalostí (v oblasti lidských práv, zdraví, bezpečnosti, společensko-kulturní, partnerství a vztahů). Asistent v rámci ranní rady přináší aktuální témata ze společenského dění a srozumitelnou formou s nimi klienty seznamuje (vede diskusi, individuální rozhovor). Asistent přichází s tématy pro rozvoj klientů. Koordinátorka vyhledává partnery pro spolupráci. 6. Nabízíme klientům podporu při vlastním rozhodování a v přijímání vlastní zodpovědnosti za svůj osobní i pracovní život (prožití celého procesu činnosti: příprava – realizace – výsledek – dokončení - zhodnocení). Asistent se ve spolupráci s klientem zaměřuje na provedení klienta celým procesem činnosti. Asistent podporuje klienta individuálně (dává mu dostatek srozumitelných informací, nabízí možnosti, hledá způsoby). Asistent seznamuje klienta s důsledky vlastních rozhodnutí, s důrazem na porozumění klienta dané situaci.

Jednou ročně probíhá hodnocení služby s klientem za účasti vedoucí a sociální pracovníce, kde hodnotí uplynulý rok, co klient ve službě dělal, co by rád dělal následující rok, co mu vadí a co ho těší. Při tomto hodnocení probíhá i revize jeho cíle docházení do služby, který je součástí individuálního plánování a na jeho základě jsou s klientem sepsány jednotlivé individuální plány. Kromě cíle služby si klienti se sociální pracovnící domlouvají docházku, tedy který den, na jakou místnost a na kolik hodin budou docházet.

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14	Ambulantní sociální služba Centrum denních služeb podporuje dospělé lidi s mentálním znevýhodněním, aby aktivně trávili svůj čas a byli součástí společnosti. Aktuálně máme 15 klientů, kteří žijí a mají trvalé bydliště na Praze 14. Poloha našeho CDS je ideální k navazování vztahů s ostatními lidmi. Sídlíme v dolních prostorech bytového domu, a tak kontakt se společností je nevyhnutelný. Stykáme se zde se sousedy z domu či z okolí, někteří vejdou i dovnitř a nakupují výrobky našich klientů. Snažíme se dělat i osvětovou činnost, aby veřejnost měla povědomí o tom, jak s klienty pracujeme, např. jsme se společně s klienty účastnili Dne bez bariér na Praze 14.
Předpokládané zahájení a ukončení	1.1.2025 - 31.12.2026
	(uvede se doba, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

Sociální služby - kapacita služby - 2025

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2024		Skutečnost 2025		Plán 2026	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2024		Skutečnost 2025		Plán 2026	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	50	15	60	20	60	20
Počet hodin přímé péče	18 225	7 168	22 100	8 700	22 500	9 500
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	39	39	39	39	39	39

Sociální služby víceleté - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek - 2025-26

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář
1	Provozní náklady celkem	2 388 000,00 Kč	18,64 %	105 000,00 Kč	4,40 %	95 000,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	726 000,00 Kč	5,67 %	75 000,00 Kč	10,33 %	65 000,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	400 000,00 Kč	3,12 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	60 000,00 Kč	0,47 %	5 000,00 Kč	8,33 %	10 000,00 Kč	papír, tonery, paragony, psací a archivační potřeby, desky apod.
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	85 000,00 Kč	0,66 %	45 000,00 Kč	52,94 %	30 000,00 Kč	vybavení CDS (nábytek, IT a tech.vybavení - PC a příslušenství, ergonomické, interaktivní (tabule) a jiné pomůcky pro klienty)
1.1.4	Pohonné hmoty	6 000,00 Kč	0,05 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	175 000,00 Kč	1,37 %	25 000,00 Kč	14,29 %	25 000,00 Kč	materiál pro CDS (keram.hlína, barvy, štětce, plátna apod.), úklidové, dezinfekční a hyg. potřeby, rež.materiál
1.2	Nemateriálové náklady	1 522 000,00 Kč	11,88 %	30 000,00 Kč	1,97 %	30 000,00 Kč	
1.2.1	Energie	300 000,00 Kč	2,34 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.1	Elektrina	100 000,00 Kč	0,78 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	7 500,00 Kč	0,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	23 500,00 Kč	0,18 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	169 000,00 Kč	1,32 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	teplo, teplá voda
1.2.2	Opravy a udržování	13 000,00 Kč	0,10 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	9 000,00 Kč	0,07 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	4 000,00 Kč	0,03 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	opravy vybavení, spotřebičů apod.
1.2.3		0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		12 810 524,00 Kč	100,00 %	105 000,00 Kč	0,82 %	95 000,00 Kč	

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář
	Cestovné zaměstnanců						
1.2.4	Ostatní služby	1 209 000,00 Kč	9,44 %	30 000,00 Kč	2,48 %	30 000,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	45 000,00 Kč	0,35 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	5 500,00 Kč	0,04 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.3	Ostatní spoje	19 500,00 Kč	0,15 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	internet
1.2.4.4	Nájemné	357 000,00 Kč	2,79 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	252 000,00 Kč	1,97 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.7	Školení a kurzy	85 000,00 Kč	0,66 %	30 000,00 Kč	35,29 %	30 000,00 Kč	vzdělávání - kurzy, konference, školení, supervize pro pracovníky služby, edukace pro klienty
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	25 000,00 Kč	0,20 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	420 000,00 Kč	3,28 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	služby IT, služby FR/PR, povinné revize, služby BOZP/ PO aj.
1.3	Jiné provozní náklady	140 000,00 Kč	1,09 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.1	Odpisy	45 000,00 Kč	0,35 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	95 000,00 Kč	0,74 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	alíkv. část nákladů org. na pojištění objektů, vozidel, bank. poplatky apod.
1.4	Finanční náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní náklady celkem	10 422 524,00 Kč	81,36 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1	Mzdové náklady	7 655 100,00 Kč	59,76 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.1	Hrubé mzdy	7 655 100,00 Kč	59,76 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.2	OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	OON na DPP	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		12 810 524,00 Kč	100,00 %	105 000,00 Kč	0,82 %	95 000,00 Kč	

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	2 587 424,00 Kč	20,20 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.1	Pojistné ke mzdám	2 587 424,00 Kč	20,20 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.2	Pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	Ostatní pojistné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.3	Ostatní sociální náklady	180 000,00 Kč	1,41 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	stravné zaměstnanců
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		12 810 524,00 Kč	100,00 %	105 000,00 Kč	0,82 %	95 000,00 Kč	

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Rozpočet 2025	Schválené zdroje pro rok 2025	Zdroje, které bude organizace pro rok 2025 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 na sociální a návazné služby	85 000,00 Kč	65 000,00 Kč	105 000,00 Kč	0,00 Kč	105 000,00 Kč
MČ Praha 14 – ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	1 864 000,00 Kč	3 369 000,00 Kč	3 511 000,00 Kč	3 511 000,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní MČ	15 000,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatele/ klientů - příspěvek na péči	1 120 950,00 Kč	1 116 582,00 Kč	1 770 000,00 Kč	0,00 Kč	1 770 000,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	166 605,00 Kč	167 127,00 Kč	203 000,00 Kč	0,00 Kč	203 000,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	5 407 000,00 Kč	5 133 000,00 Kč	6 803 000,00 Kč	0,00 Kč	6 803 000,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	8 936 423,00 Kč	10 473 528,00 Kč	12 810 524,00 Kč	3 511 000,00 Kč	9 299 524,00 Kč

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Rozpočet 2025	Schválené zdroje pro rok 2025	Zdroje, které bude organizace pro rok 2025 požadovat / nárokovat
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	57 402,00 Kč	238 031,00 Kč	80 000,00 Kč	0,00 Kč	80 000,00 Kč
Sbírky	787,00 Kč	1 163,00 Kč	7 000,00 Kč	0,00 Kč	7 000,00 Kč
Sponzorské dary	26 014,00 Kč	112 007,00 Kč	20 000,00 Kč	0,00 Kč	20 000,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	193 665,00 Kč	271 618,00 Kč	311 524,00 Kč	0,00 Kč	311 524,00 Kč
Celkem	8 936 423,00 Kč	10 473 528,00 Kč	12 810 524,00 Kč	3 511 000,00 Kč	9 299 524,00 Kč



Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Pavlem Uhlíkem, MPA., ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

(dále jen „hl. m. Praha“)

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: **Společnost DUHA, z.ú.**

Sídlo: *Fügenerovo náměstí 1866/5, Nové Město, 120 00 Praha 2*

IČO: *45247439*

Statutární orgán: *Bc. Michaela Chromá*

(dále jen „**Poskytovatel**“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: podpora samostatného bydlení

Registrační číslo služby: 2778769

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: centra denních služeb

Registrační číslo služby: 7335716

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Druh služby: chráněné bydlení

Registrační číslo služby: 8195232

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu se Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2025–2027 schváleného usnesením ZHMP č. 19/22 ze dne 12. 12. 2024 (dále jen „*SPRSS*“).

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu tří let, a to s účinností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2027.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.
- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.

- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2025–2027 v bodě 5.2.1 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 5.2.3 Vyřazení kapacit z Krajské sítě, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 5.2.3 Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplnuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

5. Vyrovnávací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovnávací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovnávací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovnávací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby uvedená v SPRSS.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovnávací platba Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě

smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „Zadavatel“).

5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:

- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

- 6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.
- 6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.
- 6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

- 7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.
- 7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.

Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	podpora samostatného bydlení
Název sociální služby:	Podpora samostatného bydlení Společnosti DUHA
Identifikátor:	2778769
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 8,65

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb
Identifikátor:	7335716
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 15,2

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	chráněné bydlení
Název sociální služby:	Chráněné bydlení Společnosti Duha
Identifikátor:	8195232
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	L 37