



DODATEK č. 1

č. dohody RKA-MN-11/2017

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
ze dne 21. 7. 2017

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Ing. Hana Kasperová, ředitelka kontaktního pracoviště Rychnov n. Kn.,
Krajská pobočka v Hradci Králové
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Rychnov nad Kněžnou,
Štemberkova č.p. 1433, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
číslo účtu: 37827511/0710

(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Siemens s.r.o.
zastupující osoba: Ing. Eduard Palíšek, D., MBA
Dipl.-Kfm. Michael Axmann
Mgr. Zuzana Hottmarová
sídlo firmy (místo podnikání): Siemensova č.p. 2715/1, Stodůlky, 155 00 Praha 515
IČO: 00268577
adresa provozovny: Siemensova č.p. 2715/1, Stodůlky, 155 00 Praha 515
číslo účtu:

(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Bod II.7, II.8 a IX.8 dohody se mění takto:

II.7 Zaměstnanci, kteří se účastní vzdělávací aktivity:

a) počet: 2

b) jmenný seznam: přílohou č. 1 této dohody je vyplněný formulář „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“.

II.8 Potenciální zaměstnanci, kteří se účastní vzdělávací aktivity:

a) počet: 0

b) jmenný seznam: přílohou č. 2 této dohody je vyplněný formulář „Seznam potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“.

IX.8 Nedílnou součástí dohody jsou přílohy č. 1 – č. 7: příloha č. 1 – „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“, příloha č. 2 – „Seznam potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“, příloha č. 3 – „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“, příloha č. 4 – vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“, příloha č. 5 – vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu POVEZ II“, příloha č. 6 – „Plán výuky“ a příloha č. 7 – kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Rychnov nad Kněžnou dne

.....
Ing. Eduard Palíšek, D., MBA
Siemens s.r.o.

.....
Ing. Hana Kasperová
ředitelka kontaktního pracoviště Rychnov n. Kn.,
Krajská pobočka v Hradci Králové
Oddělení poradenství a dalšího vzdělávání

.....
Dipl.-Kfm. Michael Axmann
Siemens s.r.o.

.....
Mgr. Zuzana Hottmarová
Siemens s.r.o.

Přílohy

- příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 2: „Seznam potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“
- příloha č. 4: vzor „Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě“
- příloha č. 5: vzor „Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu POVEZ II“
- příloha č. 6: kopie „Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu POVEZ II“