

SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB**2025/8-1****Uzavřena mezi těmito smluvními stranami:**

Objednatel	Střední škola stravování a služeb Karlovy Vary příspěvková organizace,
zastoupený	RNDr. Jiří Neumann
se sídlem	Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
IČ	00 52 00 55, RED IZO 600 009 106
DIČ	Není plátce DPH
Bankovní spojení:	19437341 / 0100
Společnost je zřízena Karlovarským krajem, Závodní 353/ 88, 360 21 Karlovy Vary	

dále jen „objednatel“

Zhotovitel	Modul Jockel s.r.o.
zastoupený	Mgr. Petra Karmazínová
se sídlem	Karla Hynka Máchy 2132, 356 01 Sokolov
IČ	25212010
DIČ	CZ25212010
Bankovní spojení:	107-511 29 60 287 / 0100
Společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Plzni pod č. C 8763	

dále jen „zhotovitel“

I. Předmět plnění

- 1.1. Zhotovitel se zavazuje pro objednatele v souladu se závaznými právními předpisy a technickými normami platnými v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen BOZP) a požární ochrany (dále jen PO) poskytovat **komplexní služby BOZP a PO** (dále jen "služby").
- 1.2. Zhotovitel prohlašuje, že je schopen kvalifikovaně zajistit poskytování jednotlivých služeb BOZP, PO a ŽP tak, jak jsou sjednány Smlouvou.
- 1.3. Smluvní strany sjednávají, že činnosti na úseku BOZP a PO podle této Smlouvy bude zajišťovat na základě požadavků objednatele zhotovitel.
- 1.4. Podrobný rozpis rozsahu jednotlivých prací a činností spojených s poskytováním služeb je obsahem článku X.
- 1.5. Objednatel se zavazuje zaplatit za provedení díla a poskytování služeb cenu sjednanou dle článku X. Specifikace díla, služeb a položkových cen této smlouvy, a to způsobem a dle vyúčtování dále sjednaného v této smlouvě.

II. Cena

- 2.1. Cena za provedení jednotlivých činností a poskytování služeb u objednatele je stanovena dle rozsahu díla sjednaného v **čl. X. Specifikace díla a služeb** této smlouvy měsíční paušální platbou v rozsahu **8.780,- Kč** bez DPH (dále jen „cena“) s měsíčním vyúčtováním.
- 2.2. Objednatel se zavazuje platit cenu určenou způsobem dle předchozího odstavce na základě provedeného vyúčtování ve lhůtě splatnosti stanovené v odst. 5.1.



- 2.3. Objednatel podpisem této smlouvy souhlasí s tím, že výše ceny za poskytované služby může být zhotovitelem jednostranně zvyšována vždy s účinností k 1. lednu kalendářního roku, a to o procento/a inflace indexu růstu spotřebitelských cen ČSÚ v předchozím kalendářním roce.

III. Doba plnění

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje realizovat do **60 dnů** od podpisu smlouvy podrobný audit dokumentace BOZP a PO, projít pracoviště s analýzou aktuální dokumentace BOZP a PO následně zpracovat věcný a časový harmonogram činností a poté v určených intervalech poskytovat následné komplexní služby BOZP a PO v rozsahu stanoveném v odst. X. této smlouvy tak, aby dílo i nadále plnilo svoji funkci a účel.

IV. Odpovědnost za vady

- 4.1. Zhotovitel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu s Generali Česká pojišťovna a.s. na pojištění odpovědnosti za škodu do 10 mil. Kč.
- 4.2. Zhotovitel odpovídá za vady způsobené porušením povinností vyplývajících z této smlouvy v době platnosti této smlouvy v plném rozsahu a ručí i za závazek případného dalšího zhotovitele, kterého si může zajistit na plnění dílčích úkolů, a jsou povinni nahradit objednateli škodu, jestliže vznikla prokazatelným porušením povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy v případě, že mu objednatel prokazatelně poskytl patřičnou součinnost.
- 4.3. Zhotovitel neodpovídá za žádné škody, finanční postihy či pokuty, které vznikly objednateli v době platnosti této smlouvy, jestliže jsou následkem událostí (např. kontrol státního odborného dozoru, vzniklého pracovního úrazů, nemoci z povolání, požárů či jiných krizových situací), k nimž došlo před začátkem platnosti této smlouvy.
- 4.4. V dalším platí ustanovení § 2615 a násl. zákona Č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).

V. Platební podmínky

- 5.1. Zhotovitel vystaví za poskytnuté služby BOZP a PO fakturu, která je splatná do 14 dnů od jejího doručení objednateli. Závazek objednatele zaplatit cenu díla a služeb je splněn okamžikem odepsání placené částky z účtu objednatele.
- 5.2. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit faktury zhotoviteli v případě, že by obsahovaly nesprávné nebo neúplné údaje. Toto právo má objednatel do data splatnosti faktur.
- 5.3. Fakturace služeb bude probíhat výhradně elektronicky nebo poštou se zasíláním e-mailu od zhotovitele na dohodnutý e-mail objednatele: **podatelna@ssstravovani.cz**
E-mail od zhotovitele má podobu úředně platného elektronického podpisu od oprávněné certifikační autority.
- 5.4. V případě nedodržení splatnosti může zhotovitel naúčtovat úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované část za každý den prodlení, současně je zhotovitel oprávněn pozastavit poskytování dalších služeb, o pozastavení bude objednatel písemně vyrozuměn.
- 5.5. Jestliže je objednatel v prodlení se splacením 2 faktur najednou, má zhotovitel právo odstoupit od smlouvy bez ztráty nároku na uhrazení pohledávek objednatelům. Odstoupení je účinné okamžikem doručení objednateli s tím, že práva a povinnosti všech stran Smlouvy zanikají s účinky ex nunc.

VI. Závazky objednatele, podmiňující plnění zhotovitele

- 6.1. Objednatel je povinen poskytovat zhotoviteli všechny podklady a informace nutné k uskutečnění díla a poskytování služeb - např. informace o počtu vedoucích zaměstnanců, zaměstnanců, mužů a žen, popis pracovních pozic apod., dále zpřístupnit všechna pracoviště, aby dodavatel mohl dílo realizovat, předat mu při podpisu smlouvy



adresy svého sídla, resp. všech poboček a bez odkladu písemně oznamovat případné změny.

- 6.2. Objednatel prohlašuje, že osoby, které za něho budou jednat se zhotovitelem při jakýchkoli činnostech realizovaných při plnění této smlouvy mají oprávnění a zmocnění objednatele zastupovat, tedy mají právo jednat jménem a na účet objednatele a objednatele zavazovat k plnění vůči zhotoviteli.
- 6.3. Při vzniku krizové situace BOZP, PO a ŽP (např. smrtelného nebo závažného pracovního úrazu, požáru či ohlášení kontroly státního dozoru), je objednatel povinen o této skutečnosti do 24 hodin od jejího vzniku informovat zhotovitele, a to **především telefonicky a dále písemně e-mailem** :

telefon včetně krizových situací je



a dále poskytovat zhotoviteli potřebnou součinnost, aby bylo možné předejít pokutám ze strany orgánů státního odborného dozoru či jiné škodě. **K prokazatelnému informování ze strany objednatele dojde, je-li informace o krizové situaci BOZP PO potvrzena (e-mailem, písemně) ze strany zhotovitele anebo je-li odeslána do datové schránky zhotovitele.**

- 6.4. Neposkytuje-li objednatel zhotoviteli patřičnou součinnost dle bodů 6.1, 6.2 a 6.3 nenese zhotovitel žádnou odpovědnost za vznik případných škod či finančních postihů ze strany státního odborného dozoru vůči objednateli.
- 6.5. Objednatel je oprávněn potřebné dokumenty ke své činnosti pro svoje potřeby kopírovat, zálohovat a archivovat v požadovaném rozsahu.

VII. Zá vazky zhotovitele

- 7.1. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo a poskytovat služby sjednané touto smlouvou v souladu s platnými právními předpisy a příslušnými technickými normami a s potřebnou odbornou péčí.
- 7.2. Pokud v průběhu účinnosti této smlouvy dojde ke změně právních předpisů či příslušných technických norem, je povinností zhotovitele uvést zavedenou dokumentaci, popř. pokračovat v poskytování služeb v souladu s těmito změnami a ve lhůtách danými novými právními předpisy či technickými normami.**
- 7.3. Zhotovitel se zavazuje při výkonu služeb sjednaných v této smlouvě respektovat rozhodnutí objednatele v případě, že mu budou písemně oznámena a nebudou v rozporu s platnými právními předpisy a technickými normami s tím, že zhotovitel je povinen upozornit na možné negativní důsledky jeho rozhodnutí, včetně důsledků, které by mohly ovlivnit bezpečnost práce a požární ochranu na pracovištích objednatele. V takovém případě bude vyhotoven dodatek ke smlouvě s tím, že specifikovaná činnost byla provedena na výslovnou žádost objednatele a objednatel přebírá odpovědnost za škody vzniklé na základě jeho rozhodnutí.
- 7.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případech jejího podstatného porušení zhotovitelem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají porušení smluvních povinností dále uvedených:
- a) na majetek zhotovitele byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění nebo příkazník vstoupil do likvidace;
 - b) zhotovitel převedl, resp. propachtoval podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této smlouvy, na třetí osobu, resp. třetí osobě;



- c) zhotovitel závažně poruší kteroukoli ze svých povinností dle článku I. Smlouvy, resp. dle příloh smlouvy č. 1, 2 a 3., a porušení neodstraní ani v náhradní lhůtě minimálně 5 kalendářních dnů poskytnuté objednatelem v upozornění na porušení smlouvy,
- d) zhotovitel se dostane do prodlení s řádným provedením plnění dle smlouvy ve vztahu k dohodnutým termínům o dobu delší než 5 kalendářních dnů.

VIII. Ostatní ujednání

- 8.1. Zhotovitel disponuje potřebnými osvědčeními a oprávněními pro poskytování služeb BOZP a PO a odpovídá za kvalitu svých doporučení a jejich soulad s právními předpisy v době trvání této smlouvy.
- 8.2. Všechny strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti s plněním této Smlouvy.
- 8.3. Smluvní strany se dohodly ve smyslu občanského zákoníku, že všechny informace, které si poskytly při přípravě, uzavírání a realizaci této smlouvy, považují za důvěrné. Proto strana, které byly informace poskytnuty, nesmí je prozradit třetí osobě a ani použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.

IX. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Objednatel a zhotovitel se dohodli, že poskytování služeb zhotovitelem je sjednáno na dobu určitou, a to **48 měsíců** ode dne účinnosti smlouvy.
- 9.2. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se tato smlouva zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
- 9.3. Všechny strany podepisují tuto smlouvu ze svobodné vůle a bez jakéhokoliv nátlaku.
- 9.4. Tato smlouva může být vypovězena každou ze smluvních stran s šestiměsíční výpovědní dobou, která počíná běžet měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena adresátu výpovědi. K platnosti výpovědi se vyžaduje písemná forma. Během výpovědní doby jsou strany povinny plnit řádně své závazky sjednané touto smlouvou. Objednatel je povinen uhradit do konce účinnosti smlouvy rovněž zhotovitelem účelně vynaložené náklady související s touto smlouvou.
- 9.5. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby veškeré spory, které mezi nimi vzniknou při realizaci této smlouvy či v souvislosti s ní, byly řešeny dohodou. Nedojde-li k dohodě na smírném vyřešení sporu, sjednávají smluvní strany v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, že místně příslušným soudem pro řešení veškerých sporů z této smlouvy v prvním stupni je soud určený dle místa sídla zhotovitele, ledaže zákon pro konkrétní spor stanoví výlučnou příslušnost.
- 9.6. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně formou číslovaného dodatku k této smlouvě s podpisy obou stran. Každý dodatek se vždy stává nedílnou součástí této smlouvy.
- 9.7. Dojde-li v průběhu poskytování služeb k rozšíření společnosti nebo stěhování provozovny objednatele, budou po společné dohodě upraveny smluvní podmínky ve smyslu navýšení odměny za poskytování služeb.
- 9.8. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují jednáním nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení, pokud možno nejblíží.
- 9.9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem podpisu všech stran.
- 9.10. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
- 9.11. **Adresy pracovišť**, pro které budou poskytovány služby na základě této smlouvy:



Adresa pracoviště	Kontaktní osoba	Kontakty (telefon, e-mail)
Střední škola stravování a služeb Karlovy Vary, Ondřejská 1122/56, Karlovy Vary	Radka Lovecká	
Školní jídelna nábř. J. Palacha 26, Karlovy Vary a společně užívané prostory Restaurace La Hospoda, Karlovy Vary	Radka Lovecká	

9.12. Pověřené kontaktní osoby zhotovitele:

Ve věcech smluvních



Ve věcech technických PO, BOZP - Osoba odborně způsobilá v PO, BOZP



Ve věcech účetních



X. Specifikace díla a služeb

10.1. Specifikace díla v oblasti BOZP a PO je stanovena **Přílohami č. 1, 2 a 3** této Smlouvy o dílo a poskytování služeb.

V Sokolově dne 1. srpna 2025



Ing. Jiří Karmazín
Za Zhotovitele

MODUL JOCKEL s.r.o.
vedená Krajským soudem v Plzni,
oddíl C, vložka 5763
K.H. Machy 2132, 360 01 Sokolov
ICO: 262 12 010, DIČ: CZ26212010
modul.jockel@seznam.cz

V Karlových Varech dne 1. srpna 2025



RNDr. Jiří Neumann
Za Objednatele

⑩ Střední škola
stravování a služeb Karlovy Vary,
příspěvková organizace
Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
ICO: 009 20 056

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo a poskytování služeb

Rozsah činností a požadavků - oblast BOZP	
1.	zpracování podkladů pro zařazení zaměstnanců do kategorizace prací dle aktuálního stavu pracovních pozic zadavatele
2.	spolupracuje při vyhledávání, identifikování a hodnocení rizik a navrhování opatření k jejich odstranění nebo omezení jejich působení, stanovení zdrojů a příčin rizik
3.	zajišťování odborného poradenství, konzultační a informační činnost v oblasti BOZP
4.	je přítomen jako odborný poradce při kontrolách státního dozoru, orgánů veřejného zdraví či jiných orgánů kontrolujících BOZP na vyzvání zadavatele
5.	konzultuje se zadavatelem jeho zpracované zprávy a rozbor z hlediska bezpečnosti pro nadřízené orgány
6.	zpracovává dokumentace BOZP dle platné legislativy, dle vzniklé potřeby připravuje návrhy nové dokumentace a aktualizuje stávající dokumentaci BOZP dle platné legislativy
7.	provádí kontrolu odstranění závad z minulých kontrol
8.	kontroluje jednotlivá pracoviště, pracovní podmínky zaměstnanců, strojů a technického zařízení z hlediska BOZP
9.	vyjadřuje se k organizačním směrnicím objednatele
10.	připravuje podklady ke školení BOZP, osnovy školení a v případě ověření znalosti písemnou formou i zkušební otázky
11.	připravuje podklady ke vstupnímu školení nově přijatých zaměstnanců, které provádí pověřená osoba zaměstnavatele
12.	provádí periodické školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP
13.	poskytovatel služeb spolupracuje při šetření úrazového děje a v případě naplnění zákonných povinností odsouhlasuje záznam o pracovním úrazu
14.	konzultuje obsah plánů a činností v oblasti BOZP
15.	na základě spolupráce s vedoucími zaměstnanci a vyhodnocení rizikových faktorů zpracování seznamu profesí, kterým je potřeba přidělovat OOPP a typ OOPP, které budou poskytnuty; tento seznam pravidelně aktualizovat dle potřeby
16.	provádění ročních prověrek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci dle ZP
17.	o výsledcích kontrol zpracovává kontrolní záznamy; v případě zjištěných nedostatků navrhnout opatření k nápravě; tyto záznamy předávat objednateli
18.	provádí výkon osoby odborně způsobilé k prevenci rizik podle § 9 Zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci
19.	Vedení a kontrola plnění harmonogramu revizí a kontrol vyhrazených technických zařízení a ostatních technických zařízení

Rozsah činností dle zákona č. 262/2006 Sb. Zákoníku práce, nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu, nařízením vlády č. 101/2005 Sb. o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí, nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, nařízením vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí, Zákona č. 250/2021 Sb. – o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vybraných technických zařízení. K němu náležející prováděcí vyhlášky, např.: Vyhláška č. 194/2022 Sb. – o požadavcích na vyhrazená elektrická zařízení a na odbornou způsobilost k jejich činnostem, Vyhláška č. 193/2022 Sb. – o požadavcích na vyhrazená tlaková zařízení, Vyhláška č. 191/2022 Sb. – o odborné způsobilosti osob k činnostem na VTZ.

V Sokolově dne 1.8.2025



K.H. 122 12 05 11 1223212010
modulocka@seznam.cz

V Karlových Varech dne 1.8.2025



Střední škola
stravování a služeb Karlovy Vary,
příspěvková organizace
Za Objednatel
Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 005 20 055

Příloha č. 2 Smlouvy o dílo a poskytování služeb

Rozsah činností a požadavků - oblast PO	
1.	provádí výkon odborně způsobilé osoby v souladu s požadavky § 11, Zákona o požární ochraně, doložena osvědčením vydaným Ministerstvem vnitra
2.	zpracuje směrnici na vstupní školení zaměstnanců o požární ochraně (školení provádí pověřená osoba objednatele)
3.	provádí školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně v pravidelných termínech
4.	provádí školení zaměstnanců zadavatele o požární ochraně v pravidelných termínech
5.	zjištěné závady v oblasti požární ochrany budou uvedeny v protokolu o požární prohlídce
6.	vedení dokumentace požární ochrany v aktuálním stavu
7.	provádí pravidelnou prohlídku dodržování předpisů o požární ochraně 1x za 6 měsíců
8.	navrhuje způsob odstranění závad z prohlídek požární ochrany nebo z kontroly státním požárním dozorem
9.	navrhuje zajištění vybavení objektů zadavatele hasicími přístroji, požárně bezpečnostními zařízeními dle Požárně bezpečnostního řešení stavby (požární zprávy), které je součástí projektové dokumentace, kterou objednatel dal zadavateli k dispozici
10.	vypracuje směrnici školení o požární ochraně zaměstnanců cizích osob provádějících dodavatelské práce v objektech a na pracovištích zadavatele
11.	zpracovávání dokumentace o začlenění do kategorie činností podle požárního nebezpečí
12.	zpracovávání další potřebné dokumentace požární ochrany dle začlenění do stupně požárního nebezpečí
13.	provádí kontroly dokumentace požární ochrany minimálně jednou za rok nebo po každém požáru, nebo po každé změně, která měla vliv na její obsah
14.	účastní se na vyžádání objednatele požárních kontrol a dohlídek státního požárního dozoru
15.	kontroluje dodržování technických podmínek a návodů vztahujících se k požární bezpečnosti výrobků nebo činností
16.	navrhuje označování pracoviště a ostatní míst příslušnými bezpečnostními značkami, příkazy, zákazy a pokyny ve vztahu k požární ochraně



Stravování a služby Karlovy Vary,
příspěvková organizace
Ondřejská 1122/56, 360 01 Karlovy Vary
ICO: 005 20 055



Příloha č. 3 Smlouvy o dílo a poskytování služeb

Správa a aktualizace dokumentace PO	
1.	kontroluje reálný stav posouzení požárního nebezpečí a stanovení organizace zabezpečení požární ochrany
2.	požární kniha
3.	požárně poplachové směrnice
4.	požární evakuační plán
5.	požární řády pracovišť
6.	v případě požadavku zpracování dokumentace zdolávání požáru bude toto řešeno samostatnou smlouvou
7.	tematický plán a časový rozvrh školení zaměstnanců, odborné přípravy preventivních požárních hlídek a preventistů požární ochrany
8.	řád ohlašovny požáru (pokud je)
9.	tematický a časový plán odborné přípravy požárních hlídek (pokud jsou stanoveny)
10.	dokumentaci požární ochrany obsahující například návody, vztahující se k požární bezpečnosti výrobků apod. zajišťuje objednatel

Plnění povinností je v rozsahu zákona o PO a vyhlášky Ministerstva vnitra ČR č. 246/2001 Sb. § 40 o požární prevenci pro činnosti se zvýšeným požárním nebezpečím provozovaných zadavatelem.

Školení BOZP a PO

Školení formou lektora probíhá přímo v prostorách zákazníka, případně formou videokonference. V rámci poskytovaných komplexních služeb se předpokládá, že nástup nových zaměstnanců v průběhu kalendářního roku provádí proškolený vedoucí pracovník „objednatele“.

Zhotovitel bude provádět základní zákonná školení BOZP a PO.

Speciální školení zajistí zhotovitel dle potřeb objednatel, za podmínky, že školení s účastí do 5 osob se účtuje minimálně 2.500 Kč bez DPH včetně dopravy.

V Sokolově dne 1.8.2025



Za Zhotovitele

MODUL JGCKEL s.r.o.
vedení Krasného stavení v Plzni,
odst. 5, vlnka 8723
K. H. Věsky 1-10, 358 01 Sokolov
IČO: 011 019 000 CZ26212010
e-mail: info@modul.cz

V Karlových Varech dne 1.8.2025



Za Objednatele

Střední škola
stravování a služeb Karlovy Vary,
příspěvková organizace
Ondřejská 1122/53, 360 01 Karlovy Vary
IČO: 005 20 936