



Objednatel:



IČO: 61988987 DIČ: CZ61988987

Ostravská univerzita

Dvořákova 7
701 03 Ostrava 1

Dodavatel:

IČO: 04202783 DIČ: CZ04202783

Dozor koordinátor s.r.o.

8. pěšího pluku 2380
738 01 Frýdek-Místek

Konečný příjemce:

Ostravská univerzita

Dvořákova 7
702 00 Ostrava

Datum vystavení: 20.08.2025

Datum dodání:

Forma dopravy:

Zpracovala: Ing. Karina Břenková, tel.: 553 46 1034, e-mail: karina.brenkova@osu.cz

Kontaktní osoba: Ing. Marcela Hřčková, tel.: 553 46 4095, e-mail: marcela.hrckova@osu.cz

Množ. MJ	Název položky	Cena bez DPH	DPH (%)	Částka DPH	Částka celkem
1. 1 ks	Technický dozor investora (TDI) pro rekonstrukci Intermediálního ateliéru Fakulty umění, Podlahova 3, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory dle přílohy č. 1 "Specifikace předmětu plnění" (95 %)	74 586,78	21	15 663,22	90 250,00
2. 1 ks	Technický dozor investora (TDI) pro rekonstrukci Intermediálního ateliéru Fakulty umění, Podlahova 3, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory dle přílohy č. 1 "Specifikace předmětu plnění" (5 %)	3 925,62	21	824,38	4 750,00

Celková cena s DPH: 95 000,00 Kč

V textu faktury prosím uveďte: Hrazeno z projektu Ostravská univerzita: PRO rozvoj a inovace, reg.č. CZ.02.02.01/00/23_023/0009043

Fakturace měsíční s 30 denní splatností.

Potvrzená objednávka je považována za smlouvu.

V případě, že nebude respektována cena a lhůta plnění, odstoupíme od smlouvy.

Odpovědnost za vady bude řešena v souladu s příslušným ustanovením zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Na vystavenou fakturu uvádějte vždy číslo naší objednávky.

Dodavatel je vůči Objednateli povinen doručit řádný a úplný daňový doklad (fakturu) přednostně v elektronické podobě na e-mailovou adresu financni.uctarna@osu.cz, případně ve fyzické (papírové) podobě na adresu sídla Objednatele.

Cena je splatná ve lhůtě do 30 dnů ode dne doručení řádného a úplného daňového dokladu (faktury), nebylo-li sjednáno jinak.

Bankovní spojení: ČNB Ostrava, účet č. 931761/0710.

Finanční kontrola:

Příkazce operace:	Správce rozpočtu:	Analytiky (pracoviště, zdroj, zakázka, typ):
1. KRAKOVKOVÁ RADĚVIČOVÁ Aneta, Mgr.	HRČKOVÁ Marcela, Ing.	90430, 1380, 3806, 012550
2. KRAKOVKOVÁ RADĚVIČOVÁ Aneta, Mgr.	HRČKOVÁ Marcela, Ing.	90430, 1190, 3806, 012550

Příkazce operace - KRAKOVKOVÁ RADĚVIČOVÁ Aneta, Mgr.

Správce rozpočtu - HRČKOVÁ Marcela, Ing.

datum

20.08.2025

20.08.2025

podpis:

Schváleno elektronicky

Schváleno elektronicky



Objednatel	Dodavatel:
 IČO: 61988987 DIČ: CZ61988987 Ostravská univerzita Dvořákova 7 701 03 Ostrava 1	IČO: 04202783 DIČ: CZ04202783 Dozor koordinátor s.r.o. 8. pěšího pluku 2380 738 01 Frýdek-Místek

Příloha č. 1 "Specifikace předmětu plnění"

Předmět plnění: Technický dozor investora (TDI) pro rekonstrukci Intermediálního ateliéru Fakulty umění, Podlahova 3, 709 00 Ostrava - Mariánské Hory.

Specifikace:

- (a) na požádání příkazce účast při projednávání smluv a jejich dodatků se zhotovitelem, subdodavatelem zhotovitele nebo třetími osobami, včetně připomínek k technické a finanční části projektu budovy P;
- (b) sepsání zápisu o předání a převzetí staveniště;
- (c) dozor pro zajištění souladu rekonstrukce s podmínkami smlouvy o dílo, stavebního povolení na rekonstrukci projektové dokumentace a jejich změn, dalších dokladů, na základě, kterých bude rekonstrukce budovy P prováděna, technických norem a jiných právních předpisů a v souladu s rozhodnutími příslušných státních a samosprávných orgánů;
- (d) dohled nad kvalitou veškerých prací prováděných na budově P zhotovitelem a subdodavatelem zhotovitele a dodržení souladu těchto prací s projektovou dokumentací;
- (e) vyžadování a evidence předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací použitých při rekonstrukci, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonaných prací a dodávek (atesty, protokoly, doklady apod.);
- (i) dohled nad kvalitním provedením a funkčností rekonstrukce v rozsahu a standardu odpovídajícím smlouvě o dílo, projektové dokumentaci, současné technické úrovni, platným právním předpisům a dohodě zúčastněných stran;
- (g) kontrola dodržování harmonogramu výstavby stavby, v případě skluzu rekonstrukce budovy P vyžadování okamžité nápravy ze strany zhotovitele a navržení nápravných opatření;
- (h) kontrola částí stavby, které budou zakryty, případně v budoucnu nepřístupné;
- (i) svolávání a vedení kontrolních dnů stavby;
- (j) spolupráce s autorem projektu stavby;
- (k) zápis do stavebního deníku všech nedostatků zjištěných při rekonstrukci a kontrola vedení stavebního deníku zhotovitelem;
- (l) trvalé a neodkladné informování příkazce o všech závažných okolnostech stavby;
- (m) doporučování opatření k odstranění závad zjištěných v dokumentaci rekonstrukce a při provádění rekonstrukce zhotovitelem a jeho subdodavatelem a vyžadování jejich odstranění;
- (n) účast na ověřovacím měření prováděném zhotovitelem a na zkouškách funkčnosti zařízení instalovaných v budově nebo v souvislosti s ním;
- (o) kontrola odstraňování vad a nedodělků na stavbě;
- (p) projednávání a spolupráce při zajišťování případných změn projektové dokumentace, stavebního povolení a s tím souvisejících dokladů,
- (q) konzultace s příkazcem o podrobnostech projektové dokumentace a rekonstrukce v rozsahu přiměřeném náročnosti rekonstrukce a provádění technického dozoru;
- (r) účast na přijímacím řízení budovy P v rámci konečného předání.