

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

(dále jen „smlouva“)

uzavřená mezi smluvními stranami:

Poskytovatel dotace: **Městská část Praha 14**
se sídlem: Bratří Venclíků 1073/8, 198 21 Praha 9 - Černý Most
zastoupená: Jiřím Zajacem, starostou městské části Praha 14
IČO: 00231312
bankovní spojení: 9800050998/6000, PPF banka a.s.

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemce dotace: **Komunitní centrum Motýlek, z.ú.**
zapsán/a v: rejstříku ústavů u MS v Praze, odd. U, vložka 141
se sídlem: Vlčkova 1067/12, Černý Most, 198 00 Praha 9
zastoupen/a: PhDr. Hanou Urbanovou, ředitelkou
IČO: 26529301
bankovní spojení: 113527036 /5500, Raiffeisenbank a.s.

(dále jen „**příjemce**“)

(poskytovatel a příjemce společně dále jako „**smluvní strany**“)

I.

Úvodní ustanovení a předmět smlouvy

- 1.1 Zastupitelstvo městské části Praha 14 rozhodlo svým usnesením č. 038/ZMČ/2025 ze dne 24. 06. 2025 o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele v letech 2025 a 2026 v dotačním programu „Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách“ (dále jen „**dotační program**“) ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě a v Pravidlech dotačního programu, která jsou dostupná na webových stránkách poskytovatele <https://www.praha14.cz/samosprava/dulezite-informace/dotace/>, případně na vyžádání v listinné podobě v sídle poskytovatele, a která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „**pravidla dotačního programu**“).
- 1.2 Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele, v souladu s výše citovaným usnesením.

II.

Účel a doba použití dotace

- 2.1 Účelem dotace je podpora projektu s názvem „Centrum denních služeb v KC Motýlek“ (dále jen „**projekt**“). Účelu dotace na rok 2025 musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2025. Účelu dotace na rok 2026 musí být dosaženo nejpozději do 31. 12. 2026.
- 2.2 Dotaci poskytnutou v roce 2025 je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých v období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025 a zároveň uhrazených nejpozději do 31. 1. 2026. Dotaci poskytnutou v roce 2026 je možné použít na úhradu nákladů projektu vzniklých v období od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 a zároveň uhrazených nejpozději do 31. 1. 2027.
- 2.3 Příjemce je povinen použít dotaci pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v žádosti o poskytnutí dotace včetně jejích příloh (projektu) a v pravidlech dotačního programu. Žádost o poskytnutí dotace je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Výše dotace a způsob jejího vyplacení a použití

- 3.1 Celková výše dotace činí **436 000,- Kč** (slovy: čtyři sta třicet šest tisíc korun českých) (dále jen „dotace“). Z toho:
- a) na rok 2025 činí dotace 218 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2025 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 04072025, v termínu do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy;
 - b) na rok 2026 činí dotace 218 000,- Kč. Příjemce obdrží dotaci na rok 2026 na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to bezhotovostním převodem z bankovního účtu poskytovatele, pod variabilním symbolem 04072025, v termínu do 15 pracovních dnů po schválení rozpočtu poskytovatele na rok 2026 a za předpokladu kladného vyjádření dotační komise k vyúčtování a ke zprávě o realizaci služby za rok 2025.
- 3.2 Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se realizovat projekt ve schváleném rozsahu a kvalitě.
- 3.3 Příjemce je oprávněn kryt z dotace náklady/výdaje projektu až do výše 100 %. Konkrétní podmínky jsou uvedeny v pravidlech dotačního programu.

IV.

Finanční vypořádání dotace

- 4.1 Příjemce je povinen:
- a) v termínu do 31. 1. 2026 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2025, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.
 - b) v termínu do 31. 1. 2027 předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace za rok 2026, a to v rozsahu a způsobem uvedeným v pravidlech dotačního programu.

V.

Ostatní ujednání

- 5.1 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě porušení povinností příjemce dle této smlouvy nebo pravidel dotačního programu.
- 5.2 Příjemce se zavazuje k náhradě škody vzniklé poskytovateli v souvislosti s porušením podmínek této smlouvy nebo pravidel dotačního programu příjemcem.
- 5.3 Příjemce výslovně prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy důkladně seznámil s pravidly dotačního programu a jejich obsahem v celém rozsahu porozuměl.
- 5.4 Na projekt příjemce se vztahuje pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. věst. L 7/5, 11. 1. 2012, udělené Hlavním městem Prahou dne 18. 12. 2024, k němuž se poskytovatel připojuje.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá smlouva účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
- 6.2 Vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí právním řádem České republiky, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších

předpisů, a pravidly dotačního programu. Přijetí dotace se dále řídí daňovými předpisy, a to zejména zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
- 6.4 Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické podobě.
- 6.5 Smluvní strany svými podpisy potvrzují respektování závazků vyplývajících z této smlouvy a z pravidel dotačního programu a prohlašují, že si tuto smlouvu (včetně pravidel dotačního programu) před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, a na důkaz toho připojují níže své podpisy.

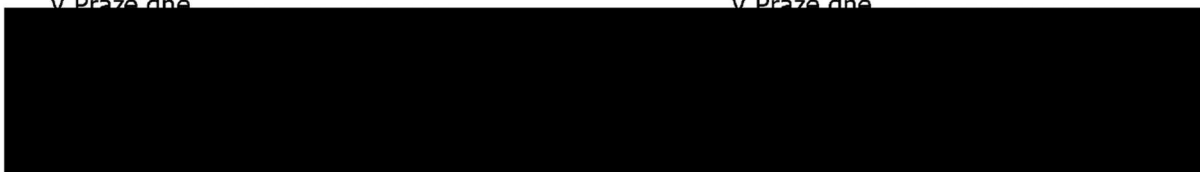
Přílohy: Žádost o poskytnutí dotace

Poskytovatel:

Příjemce:

V Praze dne

V Praze dne



Jiří Zajac
starosta městské části Praha 14

PhDr. Hana Urbanová, ředitelka
Komunitní centrum Motýlek, z.ú.

Žádost

Název projektu	Centrum denních služeb v KC Motýlek	Identifikační číslo žádosti	12124
Dotační podprogram	Víceletá podpora realizace sociálních služeb registrovaných podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách 2025-26	Oblast podpory	Sociální služby 2025
Nadřazený dotační program		Název dotační výzvy	Výzva 2025 - víceletá podpora sociálních služeb

Žadatel

Celé jméno	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.										
Sídlo právnické osoby	Vlčkova 1067/12, Praha Černý Most, 19800										
Právní forma	Ústav										
IČO	26529301										
Registrace právnické osoby (kde, kdy)	U 141, Městský soud v Praze, 01. 01. 2014										
DIČ											
ID datové schránky (žádost může odeslat pouze majitel datové schránky, který je zároveň žadatelem o dotaci)	53h9926										
Kontaktní informace											
Statutární orgán zastupující žadatele	PhDr. Hana Urbanová - ředitelka, [redacted]										
Žadatel je plátcem DPH	Ne										
Hlavní bankovní spojení (účet, na který bude vyplacena schválená dotace)	113527036 / 5500 (Raiffeisenbank)										
Žadatel nevlastní podíl v další právnické osobě											
Upřesnění informací o žadateli											
Soubory přiložené k identitě žadatele:											
<table><thead><tr><th>Příloha č.</th><th>Název souboru</th><th>Popis souboru</th><th>Typ přílohy</th><th>Velikost</th></tr></thead><tbody><tr><td>144227</td><td>RB_potvrzeni.pdf</td><td>Potvrzení o vedení účtu</td><td>Jiná příloha</td><td>46,91 KB</td></tr></tbody></table>	Příloha č.	Název souboru	Popis souboru	Typ přílohy	Velikost	144227	RB_potvrzeni.pdf	Potvrzení o vedení účtu	Jiná příloha	46,91 KB	
Příloha č.	Název souboru	Popis souboru	Typ přílohy	Velikost							
144227	RB_potvrzeni.pdf	Potvrzení o vedení účtu	Jiná příloha	46,91 KB							

Rozpočet projektu

Požadovaná výše dotace 827 232,00 Kč

Historie přijaté veřejné podpory

Rok	Poskytovatel	Popis projektu	Získaná podpora	Vložil
2024	MČ Praha 14	Pobyty pro rodiny s zdravotně postiženými dětmi a dospívajícími na chatě Lužanka	33 000,00 Kč	system
2024	MČ Praha 14	Podpůrné aktivity pro rodiče dětí a dospívajících s mentálním postižením	23 000,00 Kč	system
2024	MČ Praha 14	Dobrovolnictví v KC Motýlek	25 000,00 Kč	system
2024	MČ Praha 14	Koncert pro Motýlek	20 000,00 Kč	system
2024	MČ Praha 14	AKCE PRO NEORGANIZOVANÉ DĚTI A MLÁDEŽ ZE SÍDLIŠTĚ ČERNÝ MOST	40 000,00 Kč	system
2024	Hlavní Město Praha	Podpora sociálních služeb - grant HMP	1 814 000,00 Kč	uživatel
2024	Hlavní Město Praha	Podpora sociálních služeb - dotace MPSV	7 072 000,00 Kč	uživatel
2023	MČ Praha 14	Podpůrné aktivity pro rodiče dětí a dospívajících s mentálním postižením	21 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Dobrovolnictví v KC Motýlek	25 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Pobyty pro rodiny s zdravotně postiženými dětmi a dospívajícími na chatě Lužanka	32 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	480 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Nízkoprahový klub Pacific	614 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek	508 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	Koncert pro Motýlek	20 000,00 Kč	system
2023	MČ Praha 14	AKCE PRO NEORGANIZOVANÉ DĚTI A MLÁDEŽ ZE SÍDLIŠTĚ ČERNÝ MOST	35 000,00 Kč	system
2023	Hlavní Město Praha	Podpora sociálních služeb - dotace MPSV	6 377 000,00 Kč	uživatel
2023	Hlavní Město Praha	Podpora sociálních služeb - grant HMP	4 172 000,00 Kč	uživatel
2022	MČ Praha 14	Pobyty pro rodiny se zdravotně postiženými dětmi a dospívajícími na chatě Lužanka	49 000,00 Kč	system
2022	MČ Praha 14	Podpůrné aktivity pro rodiče dětí a dospívajících s mentálním postižením	47 000,00 Kč	system
2022	MČ Praha 14	Dobrovolnictví v KC Motýlek	48 000,00 Kč	system
2022	MČ Praha 14	Zahradní slavnost s hudebním vystoupením	16 000,00 Kč	system
2022	MČ Praha 14	Koncert pro Motýlek	16 000,00 Kč	system
2022	MČ Praha 14	AKCE PRO NEORGANIZOVANÉ DĚTI A MLÁDEŽ ZE SÍDLIŠTĚ ČERNÝ MOST	35 000,00 Kč	system

Sociální služby - personální zajištění služby (informace o zaměstnancích žadatele)

Dohoda o pracovní činnosti

Počet osob
v dané
pracovní
pozici

Úvazek
celkem za
řádek

Počet
měsíců
celkem za
řádek

Hrubá odměna
v Kč celkem za řádek

Z toho požadavek o
dotaci od MČ

a. Pracovníci v přímé péči celkem 0

0,00 Kč

0,00 Kč

Dohoda o pracovní činnosti

Počet osob
v dané
pracovní
pozici

Úvazek
celkem za
řádek

Počet
měsíců
celkem za
řádek

Hrubá odměna
v Kč celkem za řádek

Z toho požadavek o
dotaci od MČ

b. Ostatní pracovníci celkem

0

0,00 Kč

0,00 Kč

Dohoda o pracovní činnosti

Počet osob v dané pracovní pozici

Úvazek celkem za řádek

Počet měsíců celkem za řádek

Hrubá odměna v Kč celkem za řádek

Z toho požadavek o dotaci od MČ

Dohoda o provedení práce

Počet osob v dané pracovní pozici

Počet odpracovaných hodin celkem za řádek

Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek

Sjednaná odměna v Kč za hodinu

Z toho požadavek o dotaci od MČ

a. Pracovníci v přímé péči celkem

4

840

0,40

1 400,00 Kč

0,00 Kč

Pracovník v sociálních službách

1

210

0,10

300,00 Kč

0,00 Kč

Pracovník v sociálních službách

1

210

0,10

300,00 Kč

0,00 Kč

Pracovník v sociálních službách

1

210

0,10

300,00 Kč

0,00 Kč

Canisterapeut (ostatní odborní pracovníci)

1

210

0,10

500,00 Kč

0,00 Kč

Dohoda o provedení práce

Počet osob v dané pracovní pozici

Počet odpracovaných hodin celkem za řádek

Přepočteno na celé úvazky celkem za řádek

Sjednaná odměna v Kč za hodinu

Z toho požadavek o dotaci od MČ

b. Ostatní pracovníci celkem	4	730	0,35	900,00 Kč	30 000,00 Kč
Drobné opravy a údržba	1	150	0,07	200,00 Kč	0,00 Kč
Správa a aktualizace webu	1	250	0,12	500,00 Kč	10 000,00 Kč
Úklid	2	330	0,16	200,00 Kč	20 000,00 Kč

Přehled zaměstnanců

Počet osob

Přepočteno na celé úvazky

Hrubá mzda v Kč za rok celkem

Z toho požadavek o dotaci od MČ

1.4 Pedagogičtí pracovníci

0

0,00

0,00

0,00

Přehled zaměstnanců

Počet osob

Přepočteno na celé úvazky

Hrubá mzda v Kč za rok celkem

Z toho požadavek o dotaci od MČ

Administrativní a ostatní pracovníci celkem	5	1,78	1 873 735,00	0,00
2.1 Vedoucí a administrativní pracovníci	3	1,13	1 268 424,00	0,00
Ředitelka, vedoucí služby	2	0,73	850 968,00	0,00
Ekonom	1	0,40	417 456,00	0,00

Přehled zaměstnanců

Počet osob

Přepočteno na celé úvazky

Hrubá mzda v Kč za rok celkem

Z toho požadavek o dotaci od MČ

2.2 Ostatní pracovníci

2

0,65

605 311,00

0,00

THP

1

0,05

56 196,00

0,00

Fundraiser

1

0,60

549 115,00

0,00

pojištění a není dlužníkem vůči
MČ Praha 14

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé ANO

Doplnění identifikačních údajů o předkládající organizaci

Webové stránky	www.motylek.org
Nestátní nezisková organizace	ANO
Registrace právní subjektivity	Městský soud v Praze, U 141, dne 1. 1. 2014, poslední změna 13. 5. 2022 <ul style="list-style-type: none">• kým/kde• dne• pod• poslední změna ze dne
Charakteristika žadatele	Poskytujeme sociální služby na území hl. m. Prahy. <ul style="list-style-type: none">• územní působnost• převažující zaměření činnosti

Pověření k výkonu služby obecného hospodářského zájmu

vložte soubor v PDF [Název přílohy: Pověření.pdf, Velikost: 4,01 MB](#)

Sociální služby - Základní formulář dotace 2025-26 (víceletý)

Název sociální služby	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek
Minimální výše dotace	ANO minimální výše dotace k programu je 10 000,- Kč. Finální částky návrhů podpory budou zaokrouhleny na celé tisíce. Je-li finální návrh nižší než 10.000,- Kč, je na rozhodnutí komise, zda bude žádost podpořena částkou 10.000,- Kč, nebo 0,- Kč. Žádný z žadatelů nemůže být podpořen částkou přesahující jeho požadavek uvedený v žádosti./Dotační program pro roky 2025 a 2026 byl schválen usnesením Rady městské části Praha 14 č. 659/RMČ/2024 ze dne 11. 11. 2024/

Identifikátor sociální služby	9122659
Adresa zařízení dle registru sociálních služeb	Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14
Předpokládané místo realizace	Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 14 - Černý Most; Chata Lužanka, Horní Světlá 86, Mařenice, 471 57 Krompach v Čechách
Druh sociální služby	§45 centrum denních služeb
Okruh osob, pro které je služba určena	Cílová skupina klientů - děti a dospívající: Osoby s jiným zdravotním postižením služba je poskytována také osobám s autismem Osoby s kombinovaným postižením Osoby s mentálním postižením Osoby s tělesným postižením

vypište v bodech cílové skupiny klientů, na které se Vaše sociální služba zaměřuje (dle údajů v registru sociálních služeb)

Věkové kategorie klientů	Děti předškolního věku (1 - 6 let) Mladší děti (7 -10 let) Starší děti (11 - 15 let) Dorost (16 - 18 let) Mladí dospělí (19 - 26 let) Služby poskytujeme od 5 do 23 let.
--------------------------	---

vypište dle registru sociálních služeb

Charakteristika cílové skupiny	CDS nabízí dětem a dospívajícím se zdravotním handicapem individuální a skupinové aktivity, které mají výchovný, vzdělávací, soc. terapeutický a aktivizační charakter. Jde např. o klub pro rozvoj soc. dovedností a další odpolední kluby, muzikoterapii, rozvoj komunikačních dovedností, individuální rozvoj soběstačnosti. Klienti mají v CDS možnost např. rozvíjet své další dovednosti a zájmy, zlepšovat komunikaci a aktivně trávit volný čas, pokud tak nemohou činit bez podpory sociální služby. Značná část služeb je poskytována individuálně a i na skupinových aktivitách se pracuje jen s malou skupinou klientů, do přímé práce s klienty jsou zapojeni i vyškolení dobrovolníci. Tento personálně náročný způsob práce je potřebný z důvodu handicapu dětí (mentální handicap často kombinovaný s autismem, problémovým chováním), umožňuje však efektivní uspokojování individuálních potřeb a naplňování cílů klientů. Služba má pro klienty zásadní význam, protože nemají možnost využívat běžně dostupné služby jako jejich vrstevníci a při rozvoji soběstačnosti a dovedností potřebují intenzivní, specifickou podporu. To se odráží v jejich individuálních plánech. Služby navazují na ranou péči, pomáhají rodičům zvládnout náročnou péči o dítě s postižením. Službu poskytujeme již 23 let. Za tuto dobu se osvědčila její potřebnost, z hodnocení kvality služeb klienty vyplývá jejich velká spokojenost s flexibilitou, poskytovanou individuální podporou, rozvojem dovedností dětí a dospívajících.
--------------------------------	--

slovně charakterizujte typ znevýhodnění Vašich klientů, včetně míry potřebné pomoci a kvantifikujte

Podrobný popis realizace služby	V CDS nabízíme klientům se zdravotním handicapem individuální i skupinové aktivity, které mají výchovný, vzdělávací, sociálně terapeutický a aktivizační charakter. Naším cílem je, aby získali co nejvíce dovedností, které by snižovaly jejich závislost na pomoci okolí a umožnily jim v dospělosti maximální možnou soběstačnost. S klienty nacvičujeme praktické činnosti, u kterých je naděje na jejich, byť částečné zvládnutí. Jedná se např. o nácvik samostatného nakupování, cestování, telefonování, přípravu jídla a nápojů, oblékání, osobní hygieny, ovládání počítače apod. Dále usilujeme o rozvoj komunikačních dovedností klientů CDS s vědomím, že rozvoj jejich rozumového potenciálu je úzce svázán právě s úrovní komunikace. U klientů, kteří jsou svým handicapem limitováni natolik, že nemohou používat verbální formu komunikace, přistupujeme k nácviku různých forem komunikace alternativní i augmentativní. Jsme si vědomi, že funkční komunikace je důležitým faktorem určujícím míru kvality jejich života. Velký důraz klademe i na rozvoj sociálních dovedností. Jejich nízká úroveň bývá často zbytečnou příčinou nepřijetí lidí s postižením ve většinové společnosti. Ke zvládnutí výše uvedených dovedností docházejí klienti na aktivity, které se již svou formou stávají motivací k nenásilnému, postupnému zvládnutí stanovených dovedností. Kvalifikovaní pracovníci se klientům věnují při muzikoterapii, canisterapii, plavání, keramice, v odpoledních klubech (Klub pro rozvoj praktických dovedností, Sportovní klub, Klub pro rozvoj sociálních dovedností, Dívčí klub atd.), v rámci individuálních
---------------------------------	--

nácviků dovedností atd. Pracovníci Motýlku věnují pozornost i podpoře klientů při uplatňování jejich práv a zájmů, pomáhají jejich rodičům při jednání na úřadech a při komunikaci se školskými zařízeními (integrace dětí s handicapem). Zprostředkovávají kontakt i s dalšími odbornými i veřejnými službami. Poskytováním služby pracovní tým CDS napomáhá tomu, aby rodiče dětí a mladých dospělých s handicapem zvládali náročnou životní situaci a mohli o ně pečovat v domácím prostředí, žili běžným způsobem života. Usilujeme o to, aby se rodiče nezaměřovali pouze na řešení zdravotních obtíží svých dětí, ale stejnou pozornost věnovali i jejich začlenění do společnosti. Ve službě je uplatňován systém práce klíčových pracovníků. Na některých aktivitách je vítána účast rodiče z důvodu jejich edukace. Dětem a dospívajícím je při čerpání služby poskytována individuální podpora ze strany pracovníků. Forma a průběh služby jsou vždy přizpůsobeny potřebám klientů.

Kromě KC Motýlek je v předem daných termínech místem poskytování služby i Chata Lužanka, kde probíhají nácviky dovedností. Důvody k realizaci rozvojových aktivit mimo Prahu:

- 1) možnost posoudit úroveň dovedností klientů v situacích spojených s různými denními dobami (i ráno, v poledne, večer – do KC klienti docházejí až po návštěvě školského zařízení), možnost provádět nácvik v oblastech, které byly identifikovány jako potřebné a vyhodnocovat jejich posun,
- 2) možnost posoudit, zda je klient schopen dovednosti (převážně sebeobslužného charakteru), získané formou nácviků v KC Motýlek, aplikovat v situacích běžného života (oblékání, úklid osobních věcí, příprava stravy atd.), bez podpory blízkých osob, v jiném prostředí přinášejícím další možnosti rozvoje,
- 3) větší efekt nácviků způsobený jeho vyšší intenzitou - z časového hlediska (vyšší denní časová dotace), možnosti předávat klientům bezprostředně zpětnou vazbu v průběhu celého dne v reálných situacích, čemuž klient s mentálním znevýhodněním lépe porozumí (důvodům a obsahu zpětné vazby a změně, k níž po jejím uplatnění dojde korekcí jeho jednání),
- 4) podpora osamostatňování dospívajících a mladých dospělých od jejich rodinných příslušníků, nutná k jejich co nejsamostatnějšímu životu.

Kromě výše uvedeného pracovníci CDS věnují pozornost i podpoře klientů při uplatňování jejich práv a zájmů, pomáhají jejich rodičům při jednání na úřadech a při komunikaci se školskými zařízeními (integrace dětí s handicapem). Zprostředkovávají kontakt i s dalšími odbornými i veřejnými službami. Poskytováním služby pracovní tým CDS napomáhá tomu, aby rodiče dětí a mladých dospělých s handicapem zvládali náročnou životní situaci a mohli o ně pečovat v domácím prostředí, a oni mohli žít běžným způsobem života. Usilujeme o to, aby se rodiče nezaměřovali pouze na řešení zdravotních obtíží svých dětí, ale stejnou pozornost věnovali i jejich začlenění do společnosti. V KC Motýlek je uplatňován systém práce klíčových pracovníků. Na některých aktivitách je vítána účast rodiče z důvodu jejich edukace. Dětem a dospívajícím je při čerpání služby poskytována individuální podpora ze strany pracovníků. Forma a průběh služby jsou vždy přizpůsobeny potřebám klientů. Základním měřítkem kvality poskytované služby je stanovení a hodnocení naplnění osobních cílů klientů; se všemi klienty (příp. zákonnými zástupci) centra denních služeb vytváříme individuální plány, kde jsou osobní cíle uvedeny; vyhodnocení jejich naplnění provádíme cca 1x za půl roku; průběžně vývoj naplňování cílů sledujeme u každého klienta i při zhodnocování po třech měsících, na půlročním a závěrečném hodnocení naplnění cílů se podílí kromě pracovníka i rodič a samotný klient – dítě/dospívající, pokud je to v jeho možnostech.

- zhodnocení programové nabídky a způsobu poskytování služeb v CDS – předmětem hodnocení je vhodnost nabízených aktivit vzhledem k aktuálním individuálním potřebám a zájmům klientů; hodnocení pracovníky probíhá na pravidelných pracovních poradách CDS a při každoroční revizi cílů služby
- hodnocení spokojenosti zástupců klientů (rodičů) se službami CDS - probíhá obvykle 1x ročně formou anonymního dotazníkového šetření; rodiče klientů i klienti samotní se vyjadřují k současným aktivitám a vznášejí požadavky na zařazení nových aktivit, dále odpovídají na strukturované otázky ke kvalitě poskytovaných služeb a mají prostor i pro další vyjádření
- neformální zpětná vazba od rodičů – rodiče pracovníkům průběžně sdělují svou spokojenost s nabídkou aktivit, náročností jejich programu, přínosem pro jednotlivé děti apod. Uskutečňujeme pravidelná individuální setkání s rodiči klientů či případně s klienty samotnými, kde je prostor pro vzájemné sdílení a zefektivnění práce při naplňování cílů individuálních plánů. S rodiči jsme v pravidelném kontaktu, tedy průběžně po celý rok.
- sdělení informací od dětí/dospívajících – zpětná vazba od samotných klientů je významným zdrojem informací; pracovníci klienty vedou k otevřenému sdělování jejich názoru na poskytované služby, podporují je ve volbě činností apod.
- pozorování klientů odbornými pracovníky – předmětem hodnocení je naplňování osobních cílů jednotlivých klientů (např. jejich zapojení do kolektivu, zvýšení soběstačnosti, zlepšení komunikačních dovedností apod.); uskutečňuje se stále v průběhu poskytování služby a zaznamenává do evidenčního systému

o průběhu služby

- fotografická a audiovizuální dokumentace z aktivit - je příležitostně pořizována po celý rok a je častou součástí individuálního plánování - měření dosažených pokroků v nacvičovaných dovednostech,
- kontroly dodržování metodiky služby CDS (práv klientů, pracovních postupů atd.) jsou předmětem hodnocení kvality poskytované služby a zároveň její garancí; kontroly jsou prováděny ve stanovené frekvenci a dějí se v průběhu celého roku
- vyhodnocení naplňování veřejného závazku (poslání, cílů, okruhu osob a zásad služby) - provádí pracovní tým CDS 1x ročně

uveďte cíl služby, způsob realizace služby, přínos služby pro klienta a kritéria, jež umožní zjistit dosažení cílů

Působení žadatele na Praze 14 a přínos žadatele k rozvoji služeb Prahy 14

Komunitní centrum motýlek, z. ú. poskytuje na Praze 14 služby od svého vzniku v r. 2001. Poskytujeme odbornou pomoc rodinám s dětmi s širokým spektrem specifických potřeb. Dále NNO každoročně pořádá rozmanité akce pro veřejnost, např. koncerty s doprovodným programem pro návštěvníky, workshopy v době Velikonoc a Vánoc, vzdělávací akce pro rodiče atd.

Provozované sociální služby: Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež - registrovaná soc. služba určená sociálně znevýhodněným klientům od 6 do 18 let, kteří mají možnost každý všední den navštěvovat nízkoprahový klub Pacific v KC Motýlek; dále jsou jim určeny preventivní programy, vzdělávací, sportovní a kulturní akce, významným prvkem NZDM je individuální poradenství a podpora při řešení problémů klientů Centrum denních služeb - registrovaná soc. služba určená dětem a dospívajícím se zdravotním postižením (od 6 do 23 let), poskytujeme jim např. tyto aktivity: muzikoterapie, canisterapie, odpolední kluby (kulturněspolečenská odpoledne, klub pro rozvoj dovedností), plavání, cvičení, individuální nácviky soběstačnosti a dalších dovedností Sociálně aktivizační služba - je určená rodinám s dětmi, jejichž vývoj je aktuálně ohrožen; rodičům pomáháme překonat krizovou životní situaci, kterou nemohou sami zvládnout a zvýšit jejich dovednosti a možnosti, aby děti mohly zůstat ve svých rodinách nebo se do nich mohly navrátit; služba je poskytována ambulantní i terénní formou Dále realizujeme projekt Dobrovolnictví v KC Motýlek, dobrovolníci se podílejí na poskytování výše uvedených služeb, Motýlek, dobrovolníci se podílejí na poskytování výše uvedených služeb, projektů a akcí. V minulých letech jsme se zapojili do projektů určených pro uprchlíky z Ukrajiny, a v této aktivitě bychom rádi pokračovali i v letošním roce. Jsme fakultním zařízením Univerzity Karlovy.

Předpokládané zahájení a ukončení

1. 1. 2025 - 31. 12. 2026

(uveďte dobu, v jejímž průběhu mají být vynakládány náklady z požadované dotace, tj. lhůta uznatelnosti nákladů na požadovaný účel; doba musí mít „začátek i konec“)

Sociální služby - kapacita služby - 2025

Kapacita (pobytové služby)

Jednotka	Skutečnost 2024		Skutečnost 2025		Plán 2026	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	0	0	0	0	0	0
Počet lůžek	0	0	0	0	0	0

Kapacita (ostatní služby)

Jednotka	Skutečnost 2024		Skutečnost 2025		Plán 2026	
	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14	Celkem	MČ Praha 14
Počet uživatelů/rok	69	17	68	20	68	20
Počet hodin přímé péče	5 364	1 360	4 600	1 400	4 600	1 400
Maximální okamžitá kapacita služby (ambulantní služba)	30	30	30	30	30	30

Sociální služby víceleté - rozpočet poskytované služby a požadavek od MČ Praha 14, podle nákladových položek - 2025-26

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář
1	Provozní náklady celkem	1 297 760,00 Kč	16,42 %	303 000,00 Kč	23,35 %	303 000,00 Kč	
1.1	Materiální náklady celkem	360 000,00 Kč	4,56 %	64 000,00 Kč	17,78 %	64 000,00 Kč	
1.1.1	Potraviny	50 000,00 Kč	0,63 %	10 000,00 Kč	20,00 %	10 000,00 Kč	
1.1.2	Kancelářské potřeby	40 000,00 Kč	0,51 %	8 000,00 Kč	20,00 %	8 000,00 Kč	včetně tonerů na tisk
1.1.3	Vybavení (DDHIM do 40 tis. Kč)	110 000,00 Kč	1,39 %	15 000,00 Kč	13,64 %	15 000,00 Kč	drobný kancelářský nábytek a vybavení, technické vyb., PC vč. software, úložné prostory, didaktické a edukační pomůcky pro PP s klienty, osvětlení aj.
1.1.4	Pohonné hmoty	30 000,00 Kč	0,38 %	5 000,00 Kč	16,67 %	5 000,00 Kč	
1.1.5	Jiné (popište do poznámky)	130 000,00 Kč	1,65 %	26 000,00 Kč	20,00 %	26 000,00 Kč	materiál na činnost s klienty, mat. na úklid, údržbu, hygienu, vybavení lékárničky, literatura a drobné odměny pro klienty
1.2	Nemateriálové náklady	921 760,00 Kč	11,66 %	236 000,00 Kč	25,60 %	236 000,00 Kč	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		7 902 246,00 Kč	100,00 %	413 616,00 Kč	5,23 %	413 616,00 Kč	

Nákladová položka		Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář
1.2.1	Energie	230 000,00 Kč	2,91 %	30 000,00 Kč	13,04 %	30 000,00 Kč	
1.2.1.1	Elektrina	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.2	Plyn	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.3	Vodné a stočné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.1.4	Jiné (popište do poznámky)	230 000,00 Kč	2,91 %	30 000,00 Kč	13,04 %	30 000,00 Kč	teplo a TUV, vodné a stočné, elektrina
1.2.2	Opravy a udržování	52 000,00 Kč	0,66 %	30 000,00 Kč	57,69 %	30 000,00 Kč	
1.2.2.1	Opravy a udržování budov	52 000,00 Kč	0,66 %	30 000,00 Kč	57,69 %	30 000,00 Kč	
1.2.2.2	Opravy a udržování vozidel	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.2.3	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.3	Cestovné zaměstnanců	16 000,00 Kč	0,20 %	2 000,00 Kč	12,50 %	2 000,00 Kč	
1.2.4	Ostatní služby	623 760,00 Kč	7,89 %	174 000,00 Kč	27,90 %	174 000,00 Kč	
1.2.4.1	Telefony	21 000,00 Kč	0,27 %	4 000,00 Kč	19,05 %	4 000,00 Kč	
1.2.4.2	Poštovné	8 000,00 Kč	0,10 %	2 000,00 Kč	25,00 %	2 000,00 Kč	včetně balného a dopravy
1.2.4.3	Ostatní spoje	4 760,00 Kč	0,06 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.4	Nájemné	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.5	Stravovací služby	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.6	Právní a ekonomické služby	146 000,00 Kč	1,85 %	25 000,00 Kč	17,12 %	25 000,00 Kč	přímo související s realizací poskytované služby
1.2.4.7	Školení a kurzy	50 000,00 Kč	0,63 %	10 000,00 Kč	20,00 %	10 000,00 Kč	povinné vzdělávání zaměstnanců
1.2.4.8	Pořízení (DNIM do 60 tis. Kč)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.2.4.9	Jiné (popište do poznámky)	394 000,00 Kč	4,99 %	133 000,00 Kč	33,76 %	133 000,00 Kč	AVG, evidenční systém, PC aplikace, BOZP a PO, supervize, úklidové sl. nad rámec běžného úklidu, vstupné a půjčovní, odvoz odpadu, PR a sl. ostatních odborníků, tisk a propagace
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		7 902 246,00 Kč	100,00 %	413 616,00 Kč	5,23 %	413 616,00 Kč	

Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet služby) Rok 2025	Procentní vyjádření podílu položky v celkovém rozpočtu	Požadavek na dotaci Rok 2025	Procentní vyjádření nákladů k celkovému rozpočtu služby	Požadavek na dotaci Rok 2026	Poznámka / slovní komentář	
1.3	Jiné provozní náklady	10 000,00 Kč	0,13 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	služby, nájemné bazén apod.
1.3.1	Odpisy	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
1.3.2	Jiné (popište do poznámky)	10 000,00 Kč	0,13 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	doprava klienti - fakultativní sl.
1.4	Finanční náklady	6 000,00 Kč	0,08 %	3 000,00 Kč	50,00 %	3 000,00 Kč	
1.4.1	Daně a poplatky	6 000,00 Kč	0,08 %	3 000,00 Kč	50,00 %	3 000,00 Kč	
1.4.2	Jiné (popište do poznámky)	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2	Osobní náklady celkem	6 604 486,00 Kč	83,58 %	110 616,00 Kč	1,67 %	110 616,00 Kč	
2.1	Mzdové náklady	5 055 400,00 Kč	63,97 %	90 000,00 Kč	1,78 %	90 000,00 Kč	
2.1.1	Hrubé mzdy	4 508 400,00 Kč	57,05 %	60 000,00 Kč	1,33 %	60 000,00 Kč	včetně ostatních zákonných nákladů
2.1.2	OON na DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.1.3	OON na DPP	547 000,00 Kč	6,92 %	30 000,00 Kč	5,48 %	30 000,00 Kč	
2.1.4	Ostatní mzdové náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2	Odvody na sociální a zdravotní pojištění	1 549 086,00 Kč	19,60 %	20 616,00 Kč	1,33 %	20 616,00 Kč	
2.2.1	Pojistné ke mzdám	1 523 839,00 Kč	19,28 %	20 280,00 Kč	1,33 %	20 280,00 Kč	
2.2.2	Pojistné k DPČ	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
2.2.3	Ostatní pojistné	25 247,00 Kč	0,32 %	336,00 Kč	1,33 %	336,00 Kč	zákonné úrazové pojištění zaměstnanců
2.3	Ostatní sociální náklady	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	0,00 %	0,00 Kč	
Celkové náklady na realizaci služby (projektu)		7 902 246,00 Kč	100,00 %	413 616,00 Kč	5,23 %	413 616,00 Kč	

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování

Rozpočet služby (projektu) podle jednotlivých zdrojů financování	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Rozpočet 2025	Schválené zdroje pro rok 2025	Zdroje, které bude organizace pro rok 2025 požadovat / nárokovat
Dotace MČ Praha 14 na sociální a návazné služby	245 000,00 Kč	263 000,00 Kč	413 616,00 Kč	0,00 Kč	413 616,00 Kč
MČ Praha 14 - ostatní zdroje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
HMP	2 035 000,00 Kč	2 012 000,00 Kč	2 150 161,00 Kč	0,00 Kč	2 150 161,00 Kč
Ostatní MČ	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Příspěvek zřizovatele	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady od uživatele/ klientů - příspěvek na péči	342 549,00 Kč	351 000,00 Kč	416 000,00 Kč	0,00 Kč	416 000,00 Kč
Ostatní úhrady od uživatelů (strava, ubyt., apod.)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úhrady za fakultativní služby	0,00 Kč	19 355,00 Kč	10 000,00 Kč	0,00 Kč	10 000,00 Kč
Ostatní kraje	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Dotace MPSV	3 061 000,00 Kč	3 719 000,00 Kč	4 885 709,00 Kč	0,00 Kč	4 885 709,00 Kč
Ministerstvo zdravotnictví	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní resorty státní správy	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Meziresortní rady vlády (komise a výbory)	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Úřady práce	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Fondy zdrav. pojišťoven	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Nadace zahraniční i tuzemské	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sbírky	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Sponzorské dary	11 760,00 Kč	12 760,00 Kč	26 760,00 Kč	0,00 Kč	26 760,00 Kč
Prostředky strukturálních fondů EU	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Ostatní	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem	5 695 309,00 Kč	6 377 115,00 Kč	7 902 246,00 Kč	0,00 Kč	7 902 246,00 Kč



Pověření k poskytování služby obecného hospodářského zájmu

(dále jen „Pověření“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Pavlem Uhlíkem, MPA., ředitelem odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

(dále jen „**hl. m. Praha**“)

při plnění svých povinností vyplývajících ze zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZSS**“), tímto pověřuje dále uvedeného poskytovatele k poskytování sociálních služeb v rozsahu základních činností uvedených v ZSS jako služeb obecného hospodářského zájmu podle přímo použitelných předpisů Evropské unie o veřejné podpoře.

Pověřený poskytovatel

Název organizace: **Komunitní centrum Motýlek, z.ú.**

Sídlo: **Vlčkova 1067/12, 198 00 Praha 9**

IČO: **26529301**

Statutární orgán: **PhDr. Hana Urbanová**

(dále jen „**Poskytovatel**“)

je oprávněným poskytovatelem sociálních služeb vedeným v registru poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. ZSS.

1. Předmět Pověření

1.1. Předmětem Pověření je tato sociální služba/jsou tyto sociální služby:

Druh služby: centra denních služeb

Registrační číslo služby: 9122659

Rozsah služby (viz příloha č. 1 k tomuto Pověření)

Druh služby: nízkoprahová zařízení pro děti a mládež

Registrační číslo služby: 7666803

Rozsah služby (viz příloha č. 2 k tomuto Pověření)

Druh služby: sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi

Registrační číslo služby: 9113909

Rozsah služby (viz příloha č. 3 k tomuto Pověření)

(dále jen „*Služba*“).

- 1.2. Požadavek na poskytování Služby v rozsahu Pověření je v souladu se Základní sítí sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2025–2027 schváleného usnesením ZHMP č. 19/22 ze dne 12. 12. 2024 (dále jen „*SPRSS*“).

2. Pověření k poskytování Služby

- 2.1. Hl. m. Praha tímto Poskytovatele pověřuje za dále stanovených podmínek poskytováním Služby jako služby obecného hospodářského zájmu, a to na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), Úř. Věst. L 7/5, 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí Komise*“).

Poskytovatel je pověřen k poskytování Služby na území hl. m. Prahy na dobu tří let, a to s účinností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2027.

3. Právní postavení Poskytovatele

- 3.1. Toto Pověření zakládá Poskytovateli právo na poskytování Služby, jejíž obsah a rozsah jsou vymezeny v tomto Pověření, v rámci Základní sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy.
- 3.2. Hl. m. Praha tímto Pověřením neuděluje Poskytovateli žádné výhradní nebo zvláštní právo ve smyslu čl. 4 písm. c) Rozhodnutí Komise.

Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování poskytování Služby; představuje však závazek hl. m. Prahy, případně dalších osob specifikovaných v článku 5.4. jako Zadavatelé, zajišťovat poskytování Služby v rozsahu Pověření prostřednictvím Poskytovatele, a to za předpokladu, že Poskytovatel splní podmínky stanovené pravidly platnými pro financování Služby z jednotlivých veřejných finančních zdrojů.

4. Změny a předčasné ukončení Pověření

- 4.1. V případě, že Poskytovatel získá nárok na finanční podporu Služby z veřejných rozpočtů v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1., hl. m. Praha posoudí soulad změny rozsahu Služby s potřebami Základní sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy; v kladném případě promítne tuto změnu do obsahu Pověření a případně stanoví další podmínky Služby. Obdobně jako v předchozí větě bude hl. m. Praha postupovat, pokud bude Poskytovatel usilovat o získání finanční podpory na Službu v rozsahu přesahujícím vymezení Služby podle článku 1.1. Pověření.
- 4.2. Změny Pověření budou realizovány formou písemných dodatků.

- 4.3. V případě, že Poskytovatel přestane v době Pověření splňovat podmínky uvedené ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2025–2027 v bodě 5.2.1 Hlavní parametry zařazení kapacit do Krajské sítě a začne naplňovat skutečnosti uvedené v bodě 5.2.3 Vyřazení kapacit z Krajské sítě, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Stejný postup platí i pro případy, kdy zjistí hl. m. Praha vlastní iniciativou, že Poskytovatel splňuje podmínky uvedené v bodě 5.2.3 Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb.
- 4.4. V případě, že Poskytovatel nebude v době trvání tohoto Pověření naplňovat kapacity na území hl. m. Prahy uvedené v přílohách tohoto Pověření, je povinen tuto skutečnost písemně oznámit hl. m. Praze. Pokud poskytovatel nezjedná dostatečnou nápravu ani v přiměřené lhůtě stanovené ze strany hl. m. Prahy, může být platnost Pověření ukončena i před uplynutím stanovené doby, a to písemným oznámením doručeným Poskytovateli hl. m. Prahou. Nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách tohoto Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců. Stejný postup platí i v případě, že hl. m. Praha zjistí, že Poskytovatel nenaplňuje kapacity uvedené v přílohách tohoto Pověření vlastní iniciativou.
- 4.5. V případě, že Poskytovatel v průběhu doby trvání Pověření ztratí oprávnění k poskytování Služby podle ZSS v celém rozsahu, pozbývá toto Pověření platnosti.

5. Vyrovňovací platba

- 5.1. Financování Služby je na základě tohoto Pověření zajištěno formou vyrovňovací platby v souladu s Rozhodnutím Komise.
- 5.2. Vyrovňovací platba představuje celkovou výši prostředků z veřejných rozpočtů, která nepřesáhne rozsah nezbytný k pokrytí čistých nákladů vynaložených k řádnému zajištění poskytování Služby v souladu s Pověřením.
- 5.3. Náklady pro účely výpočtu čistých nákladů a vyrovňovací platby jsou kalkulovány na bázi: kapacitní jednotka x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby uvedená v SPRSS.
- 5.4. Podle ZSS je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků (zejména hl. m. Prahy a jednotlivých městských částí), jakož i dalších zdrojů. Z tohoto důvodu je vyrovňovací platba. Poskytovateli hrazena zpravidla z více zdrojů (v jednotlivých dílčích částech), a to na základě

smluv či jiných právních jednání uskutečněných mezi Poskytovatelem a osobou, která vyrovnávací platbu, resp. její dílčí část, poskytuje (dále jen „**Zadavatel**“).

5.5. Právní jednání podle článku 5.4. představují nedílnou součást jednotného Pověření na základě Rozhodnutí Komise, přičemž Poskytovatel je povinen v nich uvést zejména:

- (i) vymezení konkrétního právního vztahu mezi Poskytovatelem a Zadavatelem v závislosti na zdroji vyrovnávací platby a způsobu financování (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace, darovací smlouva apod.);
- (ii) odkaz na toto Pověření (přistoupení k Pověření);
- (iii) konkrétní výši vyrovnávací platby, resp. její příslušné dílčí části, a vymezení způsobilých nákladů, k jejichž pokrytí je určena;
- (iv) způsob provádění monitoringu a kontrol;
- (v) vymezení práv a povinností Poskytovatele v souvislosti s poskytováním Služby;
- (vi) případné další podmínky poskytování Služby apod.

6. Nadměrné vyrovnání

6.1. Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrnému financování Služby je Poskytovatel povinen neprodleně informovat hl. m. Prahu o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných Zadavatelů a dalších osob v souvislosti s financováním Služby.

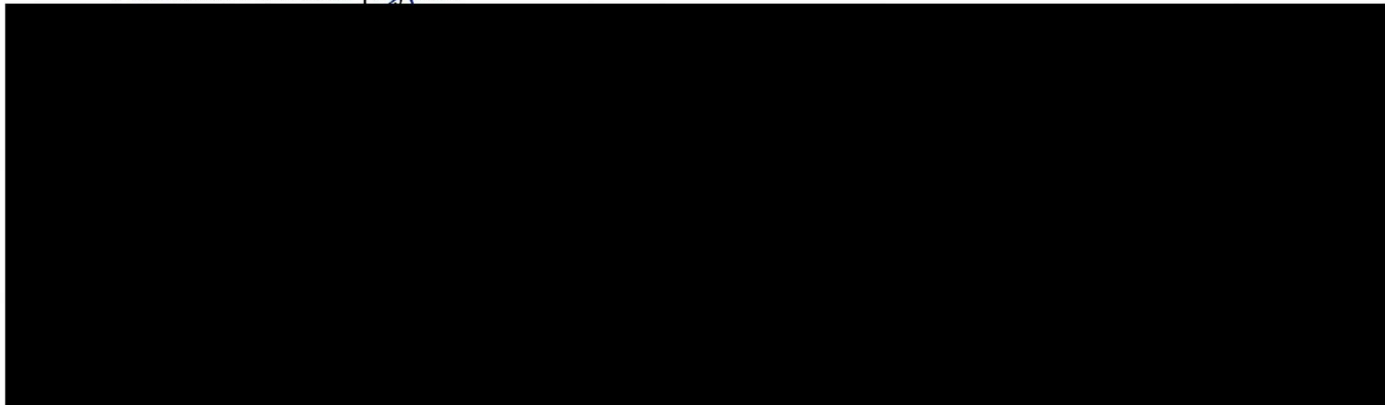
6.2. Za nadměrné vyrovnání se považuje část vyrovnávací platby, která převyšuje částku stanovenou na základě kalkulace dle článku 5.

6.3. V případě, že Poskytovatel obdrží nadměrné vyrovnání, je povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit do veřejného rozpočtu.

7. Prohlášení Poskytovatele

7.1. Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti s tímto Pověřením.

7.2. Poskytovatel akceptuje toto Pověření a závazek služby obecného hospodářského zájmu v rozsahu Pověření přijímá.



Příloha č. 1

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	centra denních služeb
Název sociální služby:	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek
Identifikátor:	9122659
Převažující cílová skupina:	osoby s mentálním postižením
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 7,13

Příloha č. 2

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
Název sociální služby:	Nízkoprahový klub Pacific
Identifikátor:	7666803
Převažující cílová skupina:	děti a mládež ve věku od 6 do 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,05

Příloha č. 3

Definice rozsahu Služby:

Druh sociální služby:	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Název sociální služby:	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
Identifikátor:	9113909
Převažující cílová skupina:	rodiny s dítětem/děťmi
Kapacita dle schválené Krajské sítě sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hl. m. Prahy (počet lůžek, počet přepočtených úvazků, počet hodin)	ÚV 4,08