

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB DOTAČNÍ PORADENSTVÍ

## ENVIROS, s.r.o.

IČO:

Se sídlem:

Zapsaná u:

Zastoupená:

Číslo účtu:

Vedené u:

Číslo smlouvy:

na straně jedné (dále jen jako „**Poskytovatel**“)

a

## Plzeňská teplárenská, a.s.

IČO: 49790480

Se sídlem: Doubravecká 2760/1, PSČ 301 00, Plzeň

Zapsaná u: Krajského soudu v Plzni, sp. zn. B 392

Zastoupená:

Číslo smlouvy: D2025/0231

na straně druhé (dále jen jako „**Objednatel**“)

(Objednatel a Zhotovitel dále také jako „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jako „**Smluvní strana**“).

Smluvní strany uzavřely v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

## smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“):

### Čl. I.

#### Výklad pojmů

- 1.1. **Výklad pojmů:** Pojmy s velkým počátečním písmenem mají v této Smlouvě význam stanovený v tomto článku, případně dále v tomto dokumentu:
- „**Cena**“ znamená cenu za Služby poskytnuté Poskytovatelem Objednateli, kdy Cena je ujednána v Příloze č.1 Smlouvy;
  - „**Implementační agentura**“ znamená instituci, která je pověřená administrativním, technickým a finančním řízením dotačního programu;
  - „**Korupční jednání**“ znamená přijetí úplatku, podplácení či nepřímé úplatkářství dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
  - „**Osoby**“ znamenají zaměstnance Objednatele, společníky Objednatele, členy statutárního či dozorčího orgánu Objednatele, obchodní zástupce Objednatele či jakékoli Objednatelem ovládané osoby;
  - „**Projekt**“ znamená zamýšlený projekt Objednatele, pro jehož realizaci žádá Objednatel prostřednictvím Žádosti o finanční dotaci;
  - „**Sankce**“ znamenají jakékoli hospodářské nebo finanční sankce, obchodní embarga nebo obdobná opatření uzákoněná, vydaná nebo prosazovaná kterýmkoli z následujících subjektů (nebo jakoukoli agenturou kteréhokoli z následujících subjektů): (i) Organizace spojených národů, (ii) Spojené státy americké, (iii) Spojené království; nebo (iv) Evropská unie nebo kterýkoli z jejich stávajících nebo budoucích členských států;

- g) **„Sankcionovaná osoba“** znamená jakoukoli osobu bez ohledu na to, zda tato osoba má či nemá právní subjektivitu: (i) uvedenou na jakémkoli seznamu určených osob, vůči kterým se uplatňují Sankce; (ii) umístěnou či organizovanou dle zákonů jakékoli země nebo území, které je předmětem komplexních Sankcí; (iii) přímo či nepřímo vlastněnou nebo ovládanou, dle definice konkrétní Sankce, osobou uvedenou v bodě (i) nebo (ii); nebo (iv) která je, nebo po uplynutí jakékoli lhůty bude, předmětem Sankcí;
- h) **„Služby“** znamenají Služby spojené s přípravou Žádosti o dotaci a související služby, které jsou specifikovány v Příloze č. 1 Smlouvy;
- i) **„Termín plnění“** znamená termín, do kterého je povinen Poskytovatel poskytnout Objednateli Služby. Termín plnění je specifikován v Příloze č. 1 Smlouvy;
- j) **„Žádost“** znamená žádost o dotaci z vybraného dotačního programu.

## **Čl. II.**

### **Předmět a účel Smlouvy**

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je povinnost Poskytovatele poskytnout Služby a povinnost Objednatele za Služby zaplatit Cenu, vše způsobem a za podmínek dále ve Smlouvě uvedených.
- 2.2. Účelem Smlouvy je poskytnutí Služeb definovaných v Příloze č. 1 Smlouvy.

## **Čl. III.**

### **Práva a povinnosti Poskytovatele**

- 3.1. Poskytovatel je povinen poskytnout Služby řádně a v Termínu plnění.
- 3.2. Poskytovatel se zavazuje seznámit Objednatele s obecnými podmínkami čerpání dotace a s náležitostmi nutnými pro zpracování žádosti o dotaci a následné schválení žádosti o dotaci známými ke dni podpisu Smlouvy a informovat Objednatele o jejich případných změnách v průběhu plnění služeb bez zbytečného odkladu poté, co budou informace o změnách Poskytovateli dostupné.
- 3.3. Poskytovatel je povinen aktivně projednávat s Objednatelům postup prací, informovat Objednatele o jejich průběžných výsledcích a průběžně konzultovat své návrhy a doporučení.
- 3.4. Poskytovatel je oprávněn, a s tímto Objednatel výslovně souhlasí, uvádět Projekt jako referenci pro marketingové, reklamní, propagační a obchodní účely. Obchodními účely se rozumí využití reference o Projektu Poskytovatelem, včetně zveřejnění Projektu a osoby Objednatele v souvislosti s účastí Poskytovatele v jakémkoliv výběrovém řízení, v němž je nutné doložit referenční zakázky včetně kontaktních údajů klientů Poskytovatele. Jednání Poskytovatele v souladu s tímto ustanovením se nepovažuje za porušení zákonné či Smlouvou stanovené povinnosti mlčenlivosti Poskytovatelem.
- 3.5. Poskytovatel je povinen předat jednotlivá smluvní plnění Objednateli. O předání a převzetí Projektu bude Smluvními stranami vyhotoven Protokol o předání a převzetí daného plnění (dále jen **„Protokol“**). Plnění/dílčí plnění může být předáno Objednateli také v elektronické formě, tj. prostřednictvím nástrojů přenosu informací v příslušném softwarovém prostředí určeném k podávání Žadostí. V takovém případě zašle Poskytovatel prostřednictvím elektronické pošty Objednateli informační email o předání plnění v elektronické podobě. Pokud Objednatel do jednoho pracovního dne hodin od odeslání takového emailu Objednateli nenamítne nedoručení Projektu, platí, že plnění bylo Poskytovatelem řádně doručeno a předáno Poskytovatelem marným uplynutím této lhůty.
- 3.6. Poskytovatel je oprávněn využít při poskytování Služeb v rámci dodávaných služeb subdodavatele. Využitím subdodavatele nejsou dotčeny žádné z povinností Poskytovatele, zejména povinnost poskytnout Služby řádně a ve smluveném Termínu plnění. Za plnění subdodavatelů odpovídá Poskytovatel ve stejném rozsahu, jako by plnil on sám.

#### **Čl. IV.**

##### **Práva, povinnosti a prohlášení Objednatele**

- 4.1. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli součinnost požadovanou Poskytovatelem, zejména je Objednatel povinen poskytnout a předat Poskytovateli veškeré informace a dokumenty nezbytné ke zpracování Žádosti i v dalších fázích Projektu, a to v termínech určených Poskytovatelem, přičemž Poskytovatel je oprávněn stanovit Objednateli termíny k poskytnutí součinnosti také e-mailem, nebo jinou vhodnou písemnou formou. V případě, že Objednatel nebude Poskytovateli poskytovat součinnost, nenese Poskytovatel žádnou odpovědnost za případnou škodu vzniklou Objednateli z důvodu nesplněním lhůt pro jednotlivé úkony či nesplnění termínů stanovených třetí stranou např. řídicím dotačním orgánem.
- 4.2. Objednatel odpovídá Poskytovateli za úplnost a správnost veškerých podkladů předaných Poskytovateli.
- 4.3. Objednatel je povinen bez zbytečného prodlení informovat Poskytovatele o krocích Implementační agentury vůči Objednateli.
- 4.4. V případě poskytnutí dotace je Objednatel povinen postupovat podle pokynů Poskytovatele a dodržovat podmínky dotace.
- 4.5. Objednatel je povinen za poskytnuté Služby zaplatit Poskytovateli Cenu.
- 4.6. V případě, že má Objednatel zájem na tom, aby jej Poskytovatel zastupoval při jednání s Implementační agenturou, je Objednatel povinen udělit Poskytovateli plnou moc k zastupování Objednatele před Implementační agenturou.
- 4.7. Uzavřením Smlouvy nevzniká Objednateli právo na poskytnutí úvěru či jiného finančního produktu Poskytovatelem.
- 4.8. Objednatel je oprávněn výstupy vyhotovené Poskytovatelem na základě této Smlouvy v plném rozsahu a bez jakéhokoli omezení účelu užití volně užívat, a to i po zániku této Smlouvy.
- 4.9. Objednatel prohlašuje, že dle jeho nejlepšího vědomí sám a ani Osoby se nedopustili Korupčního jednání za Objednatele nebo Osoby. Objednatel se zavazuje přijmout taková opatření a počínat si tak, aby se nedopustil sám nebo prostřednictvím jiné osoby jednání, které by mohlo být vnímáno jako Korupční jednání.
- 4.10. Objednatel ke dni uzavření Smlouvy a okamžiku poskytnutí sjednané služby prohlašuje, že není Sankcionovanou osobou ani není smluvní stranou jakékoli smlouvy či transakce se Sankcionovanou osobou a neobchoduje se zbožím ani neposkytuje služby, které podléhají Sankcím. Objednatel prohlašuje a zaručuje (přičemž se má za to, že toto prohlášení a záruka platí po celou dobu trvání Smlouvy), že neuzavře žádnou dohodu o poskytnutí služby či dodání zboží s jakoukoli Sankcionovanou osobou.

#### **Čl. V.**

##### **Cena**

- 5.1. Smluvní strany se dohodly na cenách za Služby dle Přílohy č. 1 Smlouvy.

#### **Čl. VI.**

##### **Platební podmínky**

- 6.1. Objednatel je povinen zaplatit Cenu Poskytovateli za podmínek uvedených v Příloze č. 1 Smlouvy.
- 6.2. Cena je vždy splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem do 15 dnů ode dne specifikovaného v Příloze č. 1 Smlouvy, a to se splatností do 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu na účet Poskytovatele uvedený v daňovém dokladu. Objednatel je oprávněn namítat vady či nesprávnosti vystaveného daňového dokladu. V takovém případě splatnost opraveného dokladu běží v celém rozsahu znovu od jeho nového doručení.
- 6.3. Cena se považuje za zaplacenou dnem jejího připsání na účet Poskytovatele uvedený v daňovém dokladu.

## **Čl. VII. Sankční ujednání**

- 7.1. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti stanovené Čl. VIII. této Smlouvy je Smluvní strana, která tuto povinnost porušila, povinna uhradit druhé smluvní straně na její žádost smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] a to za každé jednotlivé porušení. Úhradou smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo druhé Smluvní strany na náhradu škody v plné výši.
- 7.2. Smluvní strany si ujednávají, že existence mimořádných nepředvídatelných a nepřekonatelných překážek, které umožňují škůdci zprostit se povinnosti k náhradě škody, nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu dle této Smlouvy.
- 7.3. V případě prodlení Objednatele s úhradou Ceny má Poskytovatel právo na úhradu smluvní pokuty ve výši [REDAKCE] z dlužné částky za každý celý den prodlení. Úhradou smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo Poskytovatele na náhradu škody v plné výši.
- 7.4. Za každý den prodlení Poskytovatele s poskytnutím Služeb dle této smlouvy je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši [REDAKCE] z maximální výše Ceny stanovené dle Přílohy č. 1 za příslušnou Službu, se kterou je Poskytovatel v prodlení, bez DPH. Úhradou smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši.
- 7.5. Objednatel považuje výši smluvní pokuty stanovenou v tomto článku za přiměřenou a vzdává se tímto práva domáhat se u soudu jejího snížení.

## **Čl. VIII. Mlčenlivost**

- 8.1. Smluvní strany potvrzují, že všechny informace, které se při plnění a/nebo v souvislosti s plněním Smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy a/nebo představují obchodní tajemství podle § 504 a násl. občanského zákoníku (dále jen „**Důvěrné informace**“).
- 8.2. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích a Důvěrné informace použít pouze za účelem plnění předmětu Smlouvy.
- 8.3. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle článku 8.2. této Smlouvy znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoli jednání, kterým by Důvěrné informace byly jakoukoliv formou sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly Důvěrné informace využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo potřeby třetí osoby anebo by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto Důvěrných informací.
- 8.4. Smluvní strany zodpovídají za plnění svých povinností podle článku 8.2. kromě případů, kdy povinnost zpřístupnit Důvěrné informace vyplývá z platných právních předpisů nebo z pravomocného rozhodnutí soudu, rozhodčího orgánu či správního orgánu. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě spolupracovat a podniknout všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé Smluvní strany.
- 8.5. Smluvní strany jsou oprávněny předat Důvěrné informace:
  - a) svým zaměstnancům, kteří je potřebují znát pro účely, pro něž byly poskytnuty;
  - b) subdodavatelům a jiným třetím osobám, jejichž služby Smluvní strany využijí při realizaci předmětu této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn Důvěrné informace také dále poskytnout
    - i) osobám, které ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, ovládá se sídlem i mimo území České republiky,
    - ii) obchodní společnosti Société Générale, S.A., B 552 120 222, se sídlem 29, bld. Haussmann, 75009 Paris, France, pokud je ovládající osobou Poskytovatele, a dále
    - iii) osobám, které ovládá Société Générale S.A., a to jak přímo či nepřímo prostřednictvím členů její finanční skupiny, a které zároveň mají sídlo na území České republiky, a to za splnění podmínky dle písm. b) výše.
- 8.6. Před předáním Důvěrných informací osobě uvedené v písmenu (ii) nebo (iii) článku 8.5. této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny uzavřít s touto třetí osobou písemnou smlouvu, která bude třetí osobu zavazovat nejméně v rozsahu dle této Smlouvy. Písemnou smlouvou se pro účely tohoto ustanovení rozumí též

odpovídající ustanovení o mlčenlivosti obsažené v jiné než ve zvláštní smlouvě o mlčenlivosti. Smluvní strany jsou povinny zajistit, aby jejich zaměstnanci zachovávali mlčenlivost nejméně v rozsahu této Smlouvy.

- 8.7. Po odpadnutí účelu, pro který byly Důvěrné informace předány a/nebo po zániku účinnosti této Smlouvy, jsou Smluvní strany povinny neprodleně po doručení písemné žádosti druhé Smluvní strany jí předat veškeré originální hmotné nosiče Důvěrných informací v písemné a elektronické podobě, a kopie těchto Důvěrných informací zničit ihned poté, co uvedené skutečnosti nastanou.

Tímto ustanovením nejsou dotčeny zákonné povinnosti Smluvních stran týkající se archivace Důvěrných informací.

V případě, že písemná žádost dle předchozí věty nebude druhé Smluvní straně doručena v době 90 dnů po odpadnutí účelu, pro který byly Důvěrné informace předány a/nebo po zániku této Smlouvy, je Smluvní strana povinna originální hmotné nosiče Důvěrných informací neprodleně zničit.

- 8.8. V případě, že některá ze Smluvních stran poruší povinnost ochrany Důvěrných informací stanovenou touto Smlouvou, může se druhá Smluvní strana proti ní domáhat, aby se tohoto jednání zdržela a odstranila závadný stav. Dále může požadovat přiměřené zadostiučinění, které může být poskytnuto i v penězích, náhradu škody a vydání bezdůvodného obohacení.
- 8.9. Smluvní strany jsou povinny dodržovat povinnosti plynoucí z tohoto článku Smlouvy bez časového omezení i po zániku této Smlouvy.

## **Čl. IX.**

### **Doba trvání smlouvy**

- 9.1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a zaniká splněním, nezanikne-li dříve z důvodu ujednaných ve Smlouvě.
- 9.2. Kterákoliv ze Smluvních stran je oprávněna od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně:
- a) jestliže druhá Smluvní strana podstatným způsobem poruší tuto Smlouvu, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se považuje na straně Poskytovatele (a) prodlení Poskytovatele s poskytnutím jednotlivé Služby delší než 15 dnů, (b) takové porušení Smlouvy, které přímo ohrozí možnost získání dotace, (c) porušení povinnosti mlčenlivosti stanovené Čl. VIII. Smlouvy, nebo (d) takové porušení Smlouvy, na které byl Poskytovatel písemně upozorněn a ani po uplynutí přiměřené lhůty (v minimální délce 15 dnů) uvedené ve výzvě závadný stav neodstranil. Za podstatné porušení Smlouvy na straně Objednatele se považuje (a) prodlení Objednatele s úhradou Ceny delší než 30 dní, (b) porušení povinnosti mlčenlivosti stanovené Čl. VIII. Smlouvy Objednatelem, (c) porušení kterékoliv povinnosti Objednatele stanovené v Čl. IV. Smlouvy zejména neposkytnutí součinnosti Objednatelem Poskytovateli ve lhůtě určené Poskytovatelem pro poskytnutí součinnosti, nebo (d) takové porušení Smlouvy, na které byl Objednatel písemně upozorněn a ani po uplynutí přiměřené lhůty (v minimální délce 15 dnů) uvedené ve výzvě závadný stav neodstranil;
  - b) v případě podstatné změny okolností, za kterých byla Smlouva uzavřena, kdy se za podstatnou změnu okolností se považuje změna dotačního programu, v jejímž důsledku Objednatel přestane splňovat stanovené podmínky dotačního programu.
- 9.3. Poskytovatel je také oprávněn od Smlouvy odstoupit s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení také v případě, že z podkladů předaných Objednatelem Poskytovateli ke zpracování Žádosti, vyplývá dle názoru Poskytovatele nevhodnost Projektu.
- 9.4. Bez ohledu na jakékoliv jiné ustanovení Smlouvy, jsou Smluvní strany oprávněny odstoupit od Smlouvy s účinností ke dni doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně v případě, kdy:
- a) byla druhá Smluvní strana pravomocně odsouzena pro trestný čin, nebo
  - b) některá z Osob, Poskytovatel nebo kterákoliv osoba jej zastupující byla v souvislosti s Korupčním jednáním pravomocně odsouzena pro trestný čin, nebo
  - c) byl uložen Objednateli, Osobě, Poskytovateli nebo kterékoliv osobě jej zastupující v souvislosti s Korupčním jednáním, trest, ochranné či zajišťovací opatření,

- d) Objednatel, případně jakákoliv z Osob, či Poskytovatel nebo kterákoliv osoba jej zastupující poruší Sankce.
- 9.5. Smluvní strany ujednaly, že v případě zrušení Smlouvy odstoupením si plnění, poskytnutá vzájemně do okamžiku účinku odstoupení od Smlouvy, nebudou vracet.
- 9.6. Smlouva také zaniká okamžikem, kdy nastane některá z níže uvedených skutečností:
- a) Okamžikem zpětvzetí Žádosti Objednatelem v průběhu schvalovacího procesu Žádosti. O skutečnosti zpětvzetí Žádosti je Objednatel povinen bezodkladně písemně, a to minimálně formou e-mailu, informovat Poskytovatele.
  - b) Okamžikem neschválení Žádosti řídicím orgánem, kterým se rozumí datum vyrozumění Objednatele o neschválení žádosti v informačním systému, ve kterém byla žádost podána, z důvodu:
    - i) Formálních chyb Žádosti způsobených výlučně Poskytovatelem;
    - ii) Chyb učiněných v Žádosti Objednatelem či úprav v Žádosti provedených Objednatelem bez souhlasu Poskytovatele.
    - iii) Nedostatku finančních prostředků u řídicího orgánu nebo nízkého bodového ohodnocení Žádosti.

## **Čl. X. Ochrana dat**

- 10.1. Smluvní strany jsou odpovědné za dodržování povinností v souvislosti s platnými právními předpisy, kterými se řídí ochrana osobních údajů klientů a/nebo zaměstnanců a/nebo smluvních partnerů a/nebo jiných fyzických osob Smluvních stran např. Nařízení EU č. 679/2016, obecné nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „**Osobní údaje**“). Smluvní strany prohlašují, že předmětem této Smlouvy není zpracování Osobních údajů.

## **Čl. XI. Oddělitelnost**

- 11.1. Je-li nebo stane-li se jakékoliv ustanovení této Smlouvy neplatným, odporovatelným nebo nevynutitelným, nebude to mít vliv na platnost a vynutitelnost dalších ustanovení Smlouvy, lze-li toto ustanovení oddělit od Smlouvy jako celku. Smluvní strany jsou povinny dohodou nahradit neplatná ustanovení novými platnými ustanoveními, která nejlépe odpovídají původně zamýšlenému účelu neplatných ustanovení této Smlouvy.

## **Čl. XII. Odpovědnost za škodu**

- 12.1. Odpovědnost Smluvních stran za škodu se řídí ust. § 2894 a násl. občanského zákoníku, zejména §§ 2913 a 2914 občanského zákoníku.
- 12.2. Smluvní strany jsou povinny vyvinout maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
- 12.3. Smluvní strany tímto ujednaly, že Poskytovatel nenese odpovědnost za úspěšnost Projektu ani za úspěšné přidělení dotace Objednateli na základě Žádosti. Objednatel bere na vědomí skutečnost, že výše skutečně vyplacené dotace nemusí odpovídat výši dotace, která bude na základě zpracované Žádosti schválena.
- 12.4. Poskytovatel je odpovědný pouze za řádné poskytnutí Služby. Smluvní strany s ohledem na výše uvedené ujednaly, že odpovědnost Poskytovatele za škodu případně vzniklou Objednateli v důsledku neposkytnutí dotace nebo nerealizací Projektu je vyloučena.
- 12.5. V případě, že v důsledku porušení povinností Poskytovatele vznikne Objednateli škoda, dohodly se Smluvní strany na tom, že Poskytovatel je povinen uhradit Objednateli pouze skutečnou škodu. Náhrada ušlého zisku a nemajetkové újmy Poskytovatelem Objednateli je vyloučena.
- 12.6. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že odpovědnost za škodu případně vzniklou Objednateli v důsledku chybných podkladů předaných Objednatelem Poskytovateli je vyloučena.
- 12.7. Objednatel bere na vědomí, že na získání dotace není právní nárok a že Poskytovatel nenese odpovědnost za obsahovou správnost a pravdivost údajů a dokumentů, které mu Objednatel pro realizaci služeb předal.

- 12.8. V případě, že Poskytovatel nebude v rámci Služeb Objednateli zpracovávat (i) výběrová řízení nebo (ii) poptávková řízení na výběr dodavatele, je vyloučena jakákoliv odpovědnost Poskytovatele za případnou škodu (včetně, nikoliv však výlučně, sankcí uložených Objednateli ze strany třetí osoby, poskytovatele dotace) vzniklou Poskytovateli zejména z důvodu nesprávnosti procesu výběru dodavatele, nebo z důvodů existence rozporů mezi zněním smluv uzavřených mezi Objednatelem a třetími osobami, dodavatelí Objednatele a pravidly příslušného dotačního programu, nebo jakýchkoliv jednání Objednatele v rozporu s pravidly příslušného dotačního programu. Zároveň v případě popsaném v tomto ustanovení platí, že Poskytovatel není povinen provádět kontrolu dokumentů k těmto řízením (zejména, nikoliv však výlučně, zadávací dokumentace, nabídek, smluv s dodavatelem apod.), předložených Objednatelem a je odpovědný pouze za vložení dokumentů do příslušných systémů pro administraci dotací.

### Čl. XIII. Komunikace

- 13.1. Není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, jakékoliv oznámení, žádost, požadavek souhlas nebo jiná forma komunikace předpokládaná nebo povolená touto Smlouvou bude mít písemnou formu a bude doručena jedním z následujících způsobů:

- a) osobním doručením;
- b) doporučeným dopisem;
- c) prostřednictvím kurýra;
- d) emailem;
- e) datovou schránkou;

Pouze za účelem informování druhé Smluvní strany o nepodstatných skutečnostech spojených s plněním této Smlouvy lze využít informování obou stran prostřednictvím telefonické komunikace, pokud není dohodnuto jinak. Na základě takto doručené informace nevznikne žádné právo nebo povinnost, pokud není dohodnuto jinak.

- 13.2. Kontaktní osoby a údaje pro doručování Smluvním stranám:

Za Objednatele:

#### **pro doručování Smluvním stranám**

adresa: Doubravecká 2760/1, PSČ 301 00, Plzeň  
k rukám: [REDACTED]  
tel. č.: [REDACTED]  
e-mail. adresa: [REDACTED]

#### **pro realizaci smlouvy o dílo**

k rukám: [REDACTED]  
tel. č.: [REDACTED]  
e-mail. adresa: [REDACTED]

Za Poskytovatele:

#### **pro doručování Smluvním stranám**

adresa: [REDACTED]  
k rukám: [REDACTED]  
tel. č.: [REDACTED]  
e-mail. adresa: [REDACTED]

**pro realizaci smlouvy o dílo**

adresa:

k rukám:

tel. č.:

e-mail. adresa:

**pro fakturaci**

adresa:

tel. č.:

e-mail. adresa:

- 13.3. Písemnost se považuje při zasílání v rámci České republiky za řádně doručenou, není-li prokázán opak:
- při doručování osobně dnem předání písemnosti příjemci;
  - při doručování prostřednictvím provozovatele poštovních služeb třetí pracovní den po odeslání (nebo patnáctý pracovní den po jejím odeslání do zahraničí), pokud není doručena dříve;
  - při doručování kurýrem druhý den po odeslání, pokud není doručena dříve;
  - při doručování emailem se dokument považuje za doručený okamžikem odeslání, respektive odesláním do dispoziční sféry adresáta.
- 13.4. Pokud nebyly splněny podmínky stanovené v článku 13.3. této Smlouvy, písemnost se považuje za nedoručenou, není-li prokázán opak.
- 13.5. V případě, že při způsobu komunikace podle článku 13.1. obdrží Smluvní strana nečitelné nebo neúplné listiny, popřípadě listiny, ohledně nichž vznikne pochybnost o jejich pravosti, je povinna neprodleně o této skutečnosti vyrozumět druhou Smluvní stranu a do doby obdržení odpovědi je povinna neprovádět žádné jednání na základě takovýchto listin a Smluvní strana, které byla doručena takováto listina, neodpovídá za jakoukoliv případnou škodu vzniklou v této souvislosti druhé Smluvní straně.
- 13.6. Kontaktní osoby a údaje jsou Smluvní strany oprávněny měnit či doplňovat i jednostranně s tím, že takováto změna či doplnění je účinné dnem následujícím po dni jeho doručení druhé Smluvní straně, není-li v oznámení stanoveno pozdější datum. Smluvní strana – příjemce oznámení je povinna fakt doručení tohoto oznámení neprodleně prokazatelně oznámit druhé Smluvní straně.

**Čl. XIV.**

**Postoupení práv a povinností**

- 14.1. Smluvní strany nejsou oprávněny bez předchozího písemného souhlasu druhé Smluvní strany postoupit jakákoliv svá práva nebo povinnosti vyplývající pro ně z této Smlouvy, ani tuto Smlouvu jako celek, na třetí osobu.

**Čl. XV.**

**Závěrečná ustanovení**

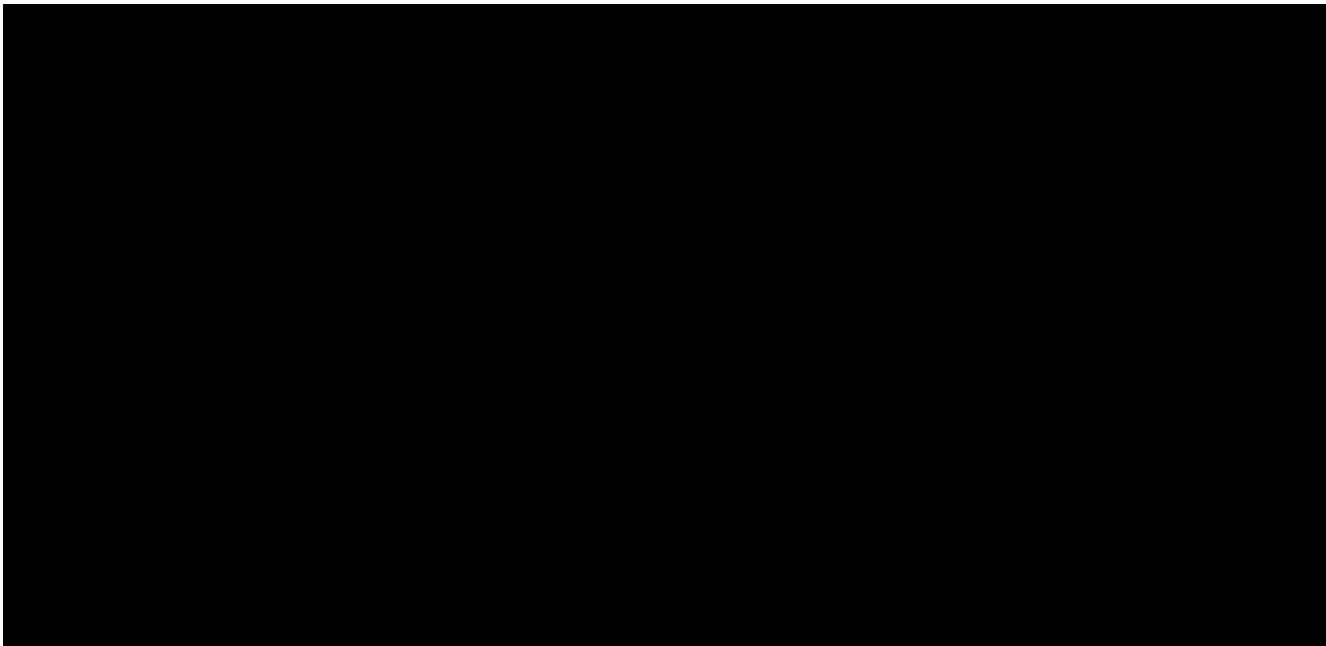
- 15.1. Smluvní strany si v souladu s ustanovením § 558 odst. 2 občanského zákoníku ujednávají, že na smluvní vztah založený touto Smlouvou se vylučuje uplatnění obchodních zvyklostí.
- 15.2. Na smluvní vztah založený na základě této Smlouvy se vylučuje uplatnění ustanovení § 1799 a § 1800 občanského zákoníku o adhezních smlouvách.
- 15.3. Smlouva je uzavřena až po dosažení shody o všech jejích náležitostech. Smluvní strany si v souladu s ustanovením § 1740 odst. 3 občanského zákoníku ujednávají, že při uzavírání Smlouvy se vylučuje možnost přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou. Smluvní strany vylučují uplatnění ustanovení § 1757 občanského

zákoníku na svůj smluvní vztah založený touto Smlouvou a na smluvní vztahy vzniklé na základě této Smlouvy.

- 15.4. Neuplatnění či případné částečné uplatnění nebo prodlení v uplatnění jakýchkoli práv vyplývajících ze Smlouvy nebude vykládáno jako vzdání se těchto práv a ani nebude mít za následek zánik práv z této Smlouvy.
- 15.5. Pojmy použité v kterékoliv části této Smlouvy mají ve všech částech Smlouvy stejný význam, nevyplývá-li ze znění příslušné části Smlouvy a z kontextu, v němž je předmětný pojem použit, že v daném případě je význam použitého pojmu odlišný.
- 15.6. Smluvní strany se dohodly, že případné spory vzniklé z této Smlouvy budou řešit nejprve jednáním. Nedojde-li v přiměřené lhůtě (max. 60 dnů) od doručení písemné výzvy k jednání o sporu druhé Smluvní straně k dohodě, je Smluvní strana oprávněna předat spor k rozhodnutí příslušnému soudu České republiky, přičemž se Smluvní strany dohodly na určení místně příslušného soudu, kterým je obecný soud Poskytovatele.
- 15.7. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemných očíslovaných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami, pokud Smlouva nestanoví jinak.
- 15.8. Vztahy vyplývající z této Smlouvy se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 15.9. Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom originálu.
- 15.10. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu Smluvních stran ve věci jejího předmětu a ruší a nahrazuje v plném rozsahu veškerá ujednání, dohody, smlouvy, písemné nebo ústní, ujednané mezi Smluvními stranami, které upravují předmět této Smlouvy.
- 15.11. Smluvní strany berou na vědomí, že Plzeňská teplárenská, a.s. je právnickou osobou, v níž má většinovou majetkovou účast územní samosprávný celek, a proto se na tuto smlouvu (dále také jen „smlouva“), v souladu s § 2 odst. 1 písm. n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „ZRS“), vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv (dále také jen „Registr smluv“).
- 15.12. Smluvní strany dále prohlašují, že údaje o smluvní straně, se kterou Plzeňská teplárenská, a.s. uzavírá tuto smlouvu, a ceně tvoří obchodní tajemství, a z tohoto důvodu budou tyto údaje (metadata) vyloučeny z uveřejnění v Registru smluv ve smyslu ust. § 5 odst. 6 ZRS.
- 15.13. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, že tuto smlouvu uveřejní v Registru smluv pouze Plzeňská teplárenská, a.s., a to ve verzi pro uveřejnění, tj. po znečitelnění údajů (metadat), které tvoří obchodní tajemství, a to nejpozději do 30 dnů po podpisu této smlouvy.
- 15.14. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Popis Služeb, Termíny plnění, Ceník, Platební podmínky.

V případě rozporů mezi ustanovením příloh a ustanoveními Smlouvy mají přednost ustanovení Smlouvy.



# Příloha č. 1 – Smlouvy o poskytování služeb

## Popis Služeb, Termíny plnění, Ceník, Platební podmínky

### 1. Popis Služeb

#### 1.1. Poskytovatel se zavazuje vykonat pro Objednatele:

Komplexní příprava a administrace žádosti o poskytnutí podpory v rámci „Výzva HEAT č. 1/2025 - Modernizace tepláren (SZTE)“ (dále jen „**Žádost**“) pro projekt zacílený na rekonstrukci rozvodů SZTE ve městě Plzeň s názvem „Modernizace rozvodů SZTE – I. etapa“ (dále jen „**Projekt**“). Investiční akce v úrovni [REDAKCE] které jsou zahrnuty do Projektu:

- a) VS - 2B Skupova 4 - rekonstrukce TK, ÚT+TV trasa B, B01,B02
- b) VS - 2L El. Krásnohorské 12a - rekonstrukce TK, ÚT
- c) VS - 6B Mandlova - rekonstrukce TK, ÚT, TV trasa A, A01, A02
- d) Rekonstrukce HV Pallova - Truhlářská
- e) VS - 14D Partyzánská - rekonstrukce TK, ÚT+TV trasa B04
- f) VS - 15D Partyzánská 12 - rekonstrukce TK, ÚT+TV trasa A, D, D01
- g) Rekonstrukce HV Masarykova - pošta
- h) Rekonstrukce HV Plzenecká - Božkovská
- i) Napaječ Východ - trasa pod řekou
- j) Rekonstrukce FN internáty
- k) Rekonstrukce HV Karlovarská
- l) Rekonstrukce napaječe Skvrňany - Vejprnický potok
- m) Rekonstrukce HV Na Dlouhých 55
- n) VS 5L - rekonstrukce sekundár 4-tr. 154m, předizol

#### **Komplexní příprava a administrace Žádosti obsahuje:**

##### 1.1.2. Příprava Žádosti o dotaci. Příprava Žádosti o dotaci obsahuje:

- a) příprava a kontrola povinných příloh
- b) koordinace investora
- c) nastavení harmonogramu a finančního plánu projektu
- d) nastavení projektu dle pravidel veřejné podpory
- e) zpracování přílohy Podklady k veřejné podpoře
- f) komunikace s poskytovatelem dotace/ konzultace
- g) příprava a podání žádosti v systému AIS SFŽP
- h) formální a věcné doplnění dotační žádosti
- i) odborný posudek dle § 4, odst. 3, zákona č. 388/1991 Sb. o Fondu, ve znění pozdějších předpisů, kterým je Energetický posudek dle vyhlášky č. 141/2021 Sb. o energetickém posudku

Poznámka: Předmětem plnění není:

- Emisní posudek
- Dočasný krizový a transformační rámec
- Analýza souladu s pravidly veřejné podpory

- Finanční analýza a její aktualizace
- Výběrové řízení na dodavatele
- Studie stavebně technologického řešení (dle zveřejněného vzoru) nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu

1.1.3. Administrace Žádosti o dotaci do uzavření smlouvy o poskytnutí podpory (nejdéle však do doby předání technologie/zhotovené stavby) (dále jen „Administrace Žádosti“), která obsahuje:

- a) koordinace a příprava podkladů k vydání Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků a ke Smlouvě o poskytnutí podpory
- b) příprava dokumentů k doložení financování projektu
- c) finanční a časová kontrola
- d) řešení změn v Projektu
- e) zpracování žádostí o platbu
- f) zpracování monitorovacích zpráv Projektu (Zprávy o realizaci - ZoR)
- g) zpracování ZVA - závěrečné vyhodnocení akce
- h) dohled nad povinnou publicitou Projektu
- i) dohled nad udržitelností Projektu
- j) komunikace s poskytovatelem dotace
- k) účast při kontrolách ze strany relevantních orgánů
- l) stanovisko zpracovatele energetického posudku dle požadavku výzvy

Poznámka: Předmětem plnění není:

- Výběr a zajištění technického a autorského dozoru

1.2. **Objednatel se zavazuje Poskytovateli dodat:**

1.2.1. Povinné přílohy k Žádosti a Administraci Žádosti:

- a) Podklady pro zpracování energetického posudku:
  - i) Energetické vstupy paliv a jejich výhřevnost u jednotlivých zdrojů SZTE ve městě Plzeň, včetně vyrobeného množství elektrické energie a dodávky tepla na patě tepláren za poslední 3 roky (nejlépe faktury)
  - ii) Bilance energetických vstupů vztažené k předmětu žádosti - inovace rozvodů tepla (nákup tepla, prodej tepla, ztráty předmětného úseků, výměňkových stanic) za poslední 3 roky
  - iii) Energetickou bilanci vstupů po ekologizaci zdrojů (zamezení sčítání přínosů projektů podpořených ze strany Modernizačního fondu)
  - iv) Bilance emisních vstupů z hlediska zdrojů tepla pro SZTE - tuhé látky, PM10, PM2,5, NOx, SO2, VOC, NH3, PAH, CO, CO2 (dle požadavků energetického posudku a předmětné výzvy - environmentální hodnocení)
  - v) Technické informace o současném stavu a navrhovaná opatření (výměňkové stanice, způsob vedení potrubí, uložení potrubí, dimenze, tepelná izolace, provozní režimy, teplotní spády, teplotnosné médium atd.)
  - vi) Předpokládané investiční náklady a předpokládané provozní náklady před a po realizaci (servis a údržba)
- b) Studii stavebně technologického řešení (dle zveřejněného vzoru) nebo projektová dokumentace v úrovni pro stavební povolení (u relevantních projektů), případně vyšší stupeň projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu
- c) Emisní posudek – je-li relevantní

- d) Finanční analýza – je-li relevantní
- e) Analýza potvrzující naplnění kritérií udržitelnosti dle vyhlášky č. 110/2022 Sb. o stanovení druhů a parametrů podporovaných obnovitelných zdrojů a kritérií udržitelnosti a úspory emisí skleníkových plynů pro biokapaliny a paliva z biomas – je-li relevantní
- f) Popis investice, je-li relevantní
- g) Dokumenty prokazující právní vztah k nemovitostem, dotčených realizací projektu – v případě, kdy není žadatel vlastníkem nemovitostí, tj. pozemků a staveb ve/na kterých je akce realizována, předloží dokument dokládající uvedený právní vztah k těmto nemovitostem, ze kterého bude patrné trvání vztahu minimálně po dobu udržitelnosti projektu (není relevantní v případě, kdy se jedná o vyhrazenou stavbu dle Přílohy č. 3 zákona č. 283/2021 Sb., která vyžaduje vydání povolení záměru nebo jeho části Dopravním a energetickým stavebním úřadem).
- h) Podklady k veřejné podpoře:
  - i) Prohlášení k inkasnímu příkazu (dle zveřejněného vzoru)
  - ii) Povinná Příloha pro stanovení velikosti a ekonomické skupiny podniku (resp. Prohlášení velkého podniku)
  - iii) Čestné prohlášení o podporách de minimis pro projekty čerpající podporu v tomto režimu, vzory zveřejněné na [www.modernizacni-fond.cz](http://www.modernizacni-fond.cz) spolu s výzvou
- i) Podklady pro vyhodnocení podniku v obtížích
  - i) finanční výkazy za minimálně 2 poslední uzavřená účetní období (tzn. rozvaha, výkaz zisků a ztrát, zpráva auditora, výroční zpráva apod.) žadatele, partnerských a propojených podniků dle Přílohy č. 1 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 (Upozorňujeme na povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zejména povinnost zveřejnit kompletní účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob (týká se jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy).
  - ii) aktuální uzavřené daňové přiznání žadatele potvrzené příslušným finančním úřadem
  - iii) konkrétní požadavky na podklady vychází z dokumentu Pokyn SFŽP ČR pro hodnocení podniku v obtížích, verze 3
  - iv) vyhodnocení je nutné provést na úrovni skupiny propojených podniků, a to minimálně na úrovni Evropského hospodářského prostoru (EHS), Velké Británie a Švýcarska
  - v) u propojených podniků nad rámec EHS je možné využít „Čestné prohlášení o posouzení kritérií podniku v obtížích v dobré víře za skupinu podniků“ (forma tohoto ČP není stanovena)
  - vi) ekonomickou skupinu žadatele je možné vyhodnotit jedním z následujících způsobů případně jejich kombinací:
    - a. na základě řádné konsolidované závěrky skupiny dle národních nebo mezinárodních standardů,
    - b. na základě mimořádné konsolidované závěrky dle národních nebo mezinárodních standardů minimálně na úrovni propojených podniků sestavené ad hoc.
    - c. v případě MSP s maximálním počtem 5 propojených podniků je možné doložit závěrky za tyto podniky k vyhodnocení
  - vii) na základě předložení Zprávy auditora o věcných zjištěních pro prokázání skutečností, že se nejedná o podnik v. Auditor Zprávu vyhotoví v souladu s Metodickým pokynem Komory auditorů ČR na základě předložení potvrzení nezávislého auditora, že ekonomická skupina není podnikem v obtížích k datu poslední uzavřené závěrky žadatele případně k datu poslední konsolidované závěrky ekonomické skupiny.
  - viii) dále se předkládá vyplněný Formulář pro posouzení podniku v obtížích

- j) Doklad, kterým je určena osoba pověřená jednáním s Fondem – plná moc pro pracovníka pověřeného jednáním s Fondem (viz zveřejněný vzor). Plná moc musí být podepsána elektronickým nebo vlastnoručním podpisem zmocnitele a zmocněnce. - připraví Enviros, prosím o identifikaci osoby, která by za vás jednala s fondem
- k) Doklady k prověření vlastnické struktury z důvodu zamezení potenciálního střetu zájmů a požadavku na transparentnost, podle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů a zákona č. 253/2008 Sb.
- l) Výpis údajů o skutečném majiteli právnické osoby podle § 14, odst. 3, písm. e) bod 2, zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu
- m) Čestné prohlášení o skutečných majitelích právnické osoby
- n) Doklad o vedení bankovního účtu, na který bude poskytována podpora, případně doklady o vedení těch bankovních účtů, ze kterých bude žadatel provádět úhrady.
- o) Doklad o zajištění provozování předmětu podpory – jedná-li se o žadatele, který není držitelem licence a provoz předmětu podpory bude zajištěn jiným subjektem. Pouze je-li relevantní
- p) Způsob podání dotační Žádosti
  - i) Žádosti včetně všech příloh se podávají elektronicky prostřednictvím Agendového informačního systému SFŽP ČR (AIS). Pro přípravu a podání dotační žádosti je třeba provést:
    - a. registrace klíčových osob žadatele (signatáři dle způsobu jednání uvedeného v OR, tedy někdo jednatelů, případně další) v systému AIS
    - b. dostupný na webových stránkách <https://zadosti.sfzp.cz> pomocí volby "Přihlásit se / Založit účet v AIS"
    - c. pro založení účtu uživatele v AIS, nutné ověřit totožnost uživatele prostřednictvím elektronické identifikace (např. bankovní identita, identita občana apod.) – podrobněji viz Návod pro AIS (viz část „Přihlášení a přihlášení“) [https://zadosti.sfzp.cz/AISPortal/Help/ais\\_sfzp\\_vnejsi/index.html](https://zadosti.sfzp.cz/AISPortal/Help/ais_sfzp_vnejsi/index.html)
  - ii) Pro práci s dokumenty v AIS je třeba, aby statutární zástupce disponoval elektronickým kvalifikovaným certifikátem
  - iii) elektronický podpis získáte např. na České poště (Czechpoint) [http://www.postsignum.cz/kvalifikovane\\_certifikaty.html](http://www.postsignum.cz/kvalifikovane_certifikaty.html)
- q) Údaje z provedeného Výběrového řízení
- r) Závěrečné stanovisko odborného technického dozoru
- s) Doklad o povolení užívání stavby k trvalému provozu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění (kolaudační souhlas, doložení oslovení stavebního úřadu, případně písemný souhlas, že stavbu lze užívat).
- t) Další případné povinné přílohy budou definovány ad hoc dle požadavků poskytovatele dotace

#### 1.2.2. Další podmínky na vědomí Objednatele:

- a) Objednatel se dále zavazuje plnit povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob, pokud má takovou povinnost uloženu, po celou dobu realizace projektu.
- b) Objednatel bere na vědomí, že podmínky Operačního programu Technologie a aplikace pro konkurenceschopnost vylučují jako příjemce dotace subjekt, který má formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) a zavazuje se nevydat kmenové listy k podílům společníků podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) po celou dobu realizace projektu.

## 2. Nejzazší termíny plnění:

### 2.1. Objednatel

- 2.1.1. Odevzdání podkladů Poskytovateli ke zpracování energetického posudku: do 19.08.2025
- 2.1.2. Zaslání přístupového kódu do AIS SFŽP: do 14 dnů od podpisu Smlouvy.
- 2.1.3. Odevzdání příloh a podkladů Poskytovateli k žádosti: do 4 týdnů od podpisu Smlouvy.
- 2.1.4. Zaslání všech kompletních relevantních podkladů Poskytovateli v rámci Administrace Projektů do termínu daného administrativního úkonu stanoveného Poskytovatelem.
- 2.1.5. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že v případě nedodání požadovaných podkladů Objednatelem ve výše uvedených termínech, nenese Poskytovatel odpovědnost za podání Žádosti v kvalitě a termínu požadovaném poskytovatelem dotace. Smluvní strany sjednávají, že i v takovém případě vzniká Poskytovateli nárok na uhrazení ceny za zpracování a zaregistrování Žádosti, jak je uvedeno v kapitole 3., odstavci 3.1. této Přílohy.

### 2.2. Poskytovatel

- 2.2.1. Zajištění podání Žádosti včetně povinných příloh: do 30.09.2025  
Fáze Příprava žádosti o dotaci se považuje za ukončenou dnem zaregistrování žádosti o dotaci.
- 2.2.2. Zajištění administrace Projektů dle smlouveného harmonogramu, nejpozději však do termínu stanovené výzvou. Fáze administrace Projektů se považuje za ukončenou dnem připsání dotace (nebo její poslední části) na účet Objednatele.
- 2.2.3. Zajištění relevantních kroků ve fázi udržitelnosti. Fáze udržitelnost Projektů se považuje za ukončenou ukončením povinnosti udržitelnosti Projektů dle pravidel dotačního programu.

## 3. Ceník:

- 3.1. Cena za Zpracování a zaregistrování Žádosti: [REDACTED]
- 3.2. Cena za zpracování energetického posudku [REDACTED]
- 3.3. Cena za schválení Žádosti a přidělení dotace (success fee) [REDACTED]
- 3.4. Cena za Administraci Projektů: [REDACTED]
- 3.5. Cena za zpracování stanoviska energetického specialisty [REDACTED]
- 3.6. Cena za zajištění udržitelnosti Projektů: [REDACTED]

## 4. Platební podmínky:

- 4.1. Cena za zpracování a podání Žádosti je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem v den, kdy bude Žádost elektronicky odeslána v daném dotačním systému. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2. Cena za zpracování energetického posudku je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem v den, kdy bude energetický posudek zpracován energetickým specialistou. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.3. Cena za schválení Žádosti a přidělení dotace je splatná po schválení Žádosti poskytovatelem dotace, resp. příslušnou implementační agenturou následujícím způsobem:
  - 4.3.1. Cena, ve výši [REDACTED] dle odstavce 3.3 je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem v den schválení dotace příslušným orgánem (poskytovatelem dotace). Za datum schválení dotace se pro účely této Smlouvy rozumí okamžik, kdy bylo oznámeno schválení dotace žadateli nebo publikováno na veřejně dostupných informačních zdrojích. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.

- 4.3.2. Cena, ve výši [REDAKCE] dle odstavce 3.3 je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem v proplacení dotace příslušným orgánem (poskytovatelem dotace). Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění
- 4.3.3. Nárok Poskytovatele na Cenu za schválení Žádosti není dotčen ani předčasným zánikem této Smlouvy.
- 4.4. Cena za Administraci Projektu je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem.
- V případě, že Projekt, bude realizován během jednoho kalendářního roku, je rozhodným dnem pro vystavení daňového dokladu den, kdy dojde ke schválení Závěrečné zprávy o realizaci projektu a Žádosti o platbu. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- V případě, že realizovaný Projekt, bude naplánován či se jeho realizace neplánovaně protáhne na období delší než 1 kalendářní rok, bude cena za administraci projektu dle bodu 3.4. fakturována následovně:
- 4.4.1. první platba ve výši [REDAKCE] z ceny za Administraci Projektu, kdy rozhodným dnem pro vystavení daňového dokladu je den vydání závazného rozhodnutí o poskytnutí dotace Řídicím dotačním orgánem, a
- 4.4.2. druhá platba ve výši [REDAKCE] z ceny za Administraci, kdy rozhodným dnem pro vystavení daňového dokladu je den, kdy dojde ke schválení Závěrečné zprávy o realizaci projektu a Žádosti o platbu.
- 4.5. Cena za Zajištění udržitelnosti Projektu je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem, a to vždy po každém jednom roce doby udržitelnosti projektu. Rozhodným dnem pro vystavení daňového dokladu je den, kdy dojde k uplynutí této lhůty. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.6. Cena za Zpracování stanoviska zpracovatele energetického posudku je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem, a to po zpracování a odevzdání zpracovaného Energetického posudku. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění
- 4.7. S výjimkou případu odstoupení Objednatele od Smlouvy podle článku 9.2 a) Smlouvy nebo 9.6 b) (i) platí v případě, kdy dojde k předčasnému ukončení Smlouvy, tj. ukončení Smlouvy před zánikem Smlouvy jejím splněním, že Poskytovatel má nárok na úhradu:
- 4.7.1. Částky ve výši Ceny za zpracování a zaregistrování Žádosti, pokud k ukončení Smlouvy dojde ve fázi, kdy, již bylo započato s poskytováním plnění uvedených v této Příloze části Popis Služeb – Příprava žádosti o poskytnutí podpory.
- 4.7.2. Částky ve výši [REDAKCE] Ceny za schválení Žádosti (tzn. dle bodu 3.3 Přílohy č. 1 částka [REDAKCE] bez účasti Poskytovatele na financování Projektu, pokud k ukončení Smlouvy dojde ve fázi hodnocení Žádosti poskytovatelem dotace.
- 4.7.3. Částky ve výši [REDAKCE] Ceny za zajištění administrace Projektu, pokud k ukončení Smlouvy dojde ve fázi, kdy, již bylo započato s poskytováním plnění uvedených v této Příloze části Popis Služeb – Realizace administrace Projektu.
- 4.7.4. Ceny uvedené pod body 4.7.1.–4.7.3 jsou splatné na základě daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem v den předčasného ukončení Smlouvy. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Výše uvedená ustanovení tohoto odstavce 4.7. platí, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 4.8. V případě, že Žádost bude vyřazena z důvodu nedostatku Projektu, za které výlučně odpovídá Poskytovatel, je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli na jeho výzvu veškeré provedené platby, které od Objednatele na základě Smlouvy obdržel, a to ve lhůtě uvedené ve výzvě Objednatele, která nebude kratší než 30 dnů.
- 4.9. V případě, že Objednatel nedodá veškeré požadované podklady v rámci kontroly přijatelnosti a formálních náležitostí Žádosti ve lhůtě stanovené poskytovatelem dotace, ani v dodatečně přiměřené lhůtě dle výzvy Poskytovatele, nenese Poskytovatel odpovědnost za vyřazení Žádosti. Smluvní strany sjednávají, že v takovém případě vzniká Poskytovateli nárok na zaplacení [REDAKCE] Ceny za schválení Žádosti uvedené v odstavci 3.3. této Přílohy. Poskytovatel je v tomto případě oprávněn vystavit daňový doklad na zaplacení [REDAKCE] Ceny za schválení Žádosti uvedené v odstavci 3.3. této Přílohy prvním dnem následujícím po marném uplynutí dodatečné lhůty stanovené poskytovatelem dotace k doložení požadovaných podkladů Objednatelem poskytovateli dotace. Tento den je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.10. Veškeré ceny v rámci této Přílohy č. 1 jsou uvedeny bez DPH.

4.11. K ceně Díla bude Zhotovitel účtovat DPH dle platných a účinných předpisů. Poskytovatel je povinen tuto nepřímou daň Zhotoviteli uhradit spolu s cenou Díla.