# SMLOUVA O BEZPLATNÉM DOČASNÉM UŽÍVÁNÍ PROSTOR

Smluvní strany:

## Ústřední vojenská nemocnice – Vojenská fakultní nemocnice Praha

příspěvková organizace zřízená Ministerstvem obrany ČR

se sídlem: U vojenské nemocnice 1200, 169 02 Praha 6

IČO: 61383082

DIČ: CZ61383082

bankovní spojení:

číslo účtu:

ID datové schránky: b8mtp8k

zastoupená: plk. gšt. MUDr. Václavem Masopustem, Ph.D., MBA, LL.M., DBA, ředitelem (dále jen **„půjčitel”)**

a

## Zdravotnická zařízení Ministerstva spravedlnosti

státní příspěvková organizace

se sídlem: Na Květnici 1657/16, 140 00 Praha 4

IČO: 19738269

DIČ: CZ19738269

ID datové schránky: hsaxra8

zastoupená: MUDr. Ondřejem Felixem, MBA, LL.M, ředitelem (dále jen „**vypůjčitel**“)

půjčitel a vypůjčitel dále společně jako „**smluvní strany**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

smlouvu o výpůjčce (dále jen **„smlouva“)** podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupováním v právních vztazích, v platném znění (dále jen „zákon o majetku státu“):

# I.

## Úvodní ustanovení

1. Půjčitel je státní příspěvkovou organizací zřízenou Ministerstvem obrany České republiky, jejímž předmětem činnosti je mimo jiné i spolupráce ve výchovně vzdělávací a vědeckovýzkumné oblasti s vojenskými a civilními orgány a organizacemi a pořádání kongresů a poskytování či zajišťování služeb s tím souvisejících.
2. Vypůjčitel je státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem spravedlnosti České republiky zřízena za účelem poskytování a zabezpečování zdravotních služeb osobám ve výkonu vazby, výkonu

trestu odnětí svobody nebo výkonu zabezpečovací detence a dále příslušníkům a zaměstnancům Vězeňské služby České republiky.

1. Účelem této smlouvy je upravit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran po dobu trvání této smlouvy v souvislosti s výpůjčkou dále specifikovaných prostor pro konání odborné vzdělávací akce

„Medicína za mřížemi III“ pořádané vypůjčitelem.

# II.

## Předmět výpůjčky

1. Půjčitel prohlašuje, že má právo hospodaření s majetkem České republiky: pozemkem parc. č. 268/2 o výměře 6022 m2, zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova bez čísla popisného/čísla evidenčního, označení pavilon CH2 (dále jen „**budova**“), v katastrálním území Břevnov, obec Praha, zapsáno na listu vlastnictví č. 5768 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hlavní město Prahu, Katastrální pracoviště Praha.
2. Předmět výpůjčky dle této smlouvy tvoří přednáškový sál Kongresového centra ÚVN (spolu s jeho předsálím, šatnou) nacházející se v suterénu pavilonu CH2, to vše včetně vnitřního movitého vybavení, zejména vybavení AV technikou (dále jen „**předmět výpůjčky**“).
3. Půjčitel přenechává za podmínek stanovených touto smlouvou předmět výpůjčky včetně všech jeho součástí a příslušenství vypůjčiteli, aby jej pro účel výpůjčky uvedený v článku III. smlouvy užíval, a vypůjčitel jej za podmínek stanovených touto smlouvou do užívání přijímá.
4. Půjčitel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy neexistují žádná práva třetích osob, která brání či omezují nebo by mohla bránit či omezit užívání předmětu výpůjčky vypůjčitelem v souladu s touto smlouvou.
5. Půjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky se nachází ve stavu způsobilém k užívání pro účel výpůjčky uvedený v článku III. smlouvy.

# III.

## Účel výpůjčky

1. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky na základě této smlouvy za účelem jeho využití jako prostoru pro konání odborné vzdělávací akce – „Medicína za mřížemi III“ (dále jen „**vzdělávací akce**“).
2. V souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn užívat i další (společné) prostory v budově v rozsahu nezbytném k naplnění účelu souvisejícího s pořádáním vzdělávací akce, a to zejména chodby, sociální zařízení, výtahy apod.
3. Vypůjčitel je zároveň oprávněn bezplatně využít služby související s předmětem výpůjčky, tj. zejména může využít velkoplošné projekce, ozvučení (včetně mobilních diskusních mikrofonů, diskusních mikrofonů pro předsednictvo), prezentačního počítače a technické podpory.

# IV.

## Plnění smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly na dočasném (tj. po dobu trvání výpůjčky) přenechání předmětu výpůjčky vypůjčiteli, a to bezúplatně.
2. Vypůjčitel se tímto zavazuje, že poskytne možnost bezplatné účasti na vzdělávací akci pro 15 zaměstnanců půjčitele.

# V.

## Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel je povinen zajistit volný přístup pracovníků vypůjčitele a návštěvníků vzdělávací akce do vypůjčených prostor.
2. Půjčitel je povinen zajistit vypůjčiteli nerušený výkon jeho práv spojených s užíváním předmětu výpůjčky ke smluvenému účelu.
3. Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky obvyklým způsobem v rozsahu stanoveném touto smlouvou. Vypůjčitel není oprávněn užívat předmět výpůjčky k jinému účelu, než je stanoveno v článku

III. smlouvy.

1. Vypůjčitel se zavazuje, že při užívání předmětu výpůjčky bude respektovat všechny interní předpisy půjčitele, zejména předpisy v oblasti bezpečnosti a požární ochrany. Půjčitel umožní vypůjčiteli, aby se s těmito předpisy seznámil.
2. V případě, že v době trvání výpůjčky dojde ke škodě na předmětu výpůjčky (zejm. na jeho zařízení či vybavení) z důvodů za které odpovídá vypůjčitel, uhradí vypůjčitel veškerou způsobenou škodu, a to nejpozději do 2 měsíců od data vzniku škody.
3. Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky do užívání třetí osobě.

# VI.

## Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu konání vzdělávací akce, která se koná dne

**23. 9. 2025 (od 7 hodin do 16 hodin)**. V této době je zohledněna příprava prostor, konání akce a následné uvedení předmětu výpůjčky do původního stavu.

1. O předání předmětu výpůjčky vypůjčiteli bude pořízen písemný protokol, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Vypůjčitel je povinen předat předmět výpůjčky zpět půjčiteli v takovém stavu, v jakém byl v době, kdy jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání. O vrácení předmětu výpůjčky bude též pořízen písemný protokol, který bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Výpůjčka skončí uplynutím sjednané doby trvání výpůjčky. Smluvní strany výslovně sjednávají, že užívání předmětu výpůjčky vypůjčitelem po uplynutí sjednané doby trvání výpůjčky nezpůsobuje automatické obnovení ani prodloužení smlouvy a jakékoliv pokračování v užívání po tomto datu se vylučuje.
3. Smlouvu lze předčasně ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
4. V případě, že se vzdělávací akce z jakéhokoliv důvodu neuskuteční, smlouva automaticky zaniká.
5. Půjčitel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby, a to ze závažných provozních důvodů (např. nezpůsobilost prostor k sjednanému účelu, nefunkční AV technika) a to po předchozím odůvodněném písemném oznámení druhé straně.
6. Půjčitel je oprávněn od smlouvy odstoupit s okamžitou účinností, pokud vypůjčitel poruší své povinnosti, zejména pokud užívá předmět výpůjčky v rozporu se sjednaným účelem nebo jej přenechá k užívání třetí osobě.

# VII.

## Závěrečná ustanovení

1. Oprávněnou osobou za půjčitele ve věcech plnění této smlouvy je pan a odpovědnou osobu za vypůjčitele ve věcech plnění této smlouvy je pan
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se vzájemné vztahy smluvních stran příslušnými ustanoveními platných právních předpisů České republiky, zejména ustanoveními občanského zákoníku a zákona o majetku státu.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami a číslovanými vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.

V Praze dne: V Praze dne:

Za půjčitele:

Za vypůjčitele:

.................................................................

## plk. gšt. MUDr. Václav Masopust, Ph.D., MBA, LL.M., DBA. ředitel

Ústřední vojenské nemocnice Praha – Vojenské fakultní nemocnice Praha

.................................................................

## MUDr. Ondřej Felix, MBA, LL.M,

ředitel Zdravotnických zařízení Ministerstva spravedlnosti