

## Protokol o provedení služby

Číslo smlouvy/objednávky: .....

**Objednatel:**

Česká republika – Generální finanční ředitelství  
Lazarská 15/7, Praha 1 – Nové Město, PSČ 117 22,  
IČO 72080043

**Kontaktní osoba za objednatele ve věcech provozních:**

..... [jméno, příjmení], [pracovní zařazení]

**Poskytovatel:**

Název:  
se sídlem:  
IČO:

**Kontaktní osoba za poskytovatele ve věcech provozních/manažer úklidu:**

..... [jméno, příjmení]

**Místo plnění:** Finanční úřad pro Moravskoslezský kraj, Územní pracoviště Ostrava I

**Předmět plnění:** .....

**Za období:** .....

Všechny práce a služby za dané období sjednané smlouvou **byly\*/ nebyly\*** provedeny v souladu se smlouvou.

Popis případného vadného plnění je uveden v příloze tohoto protokolu níže.

Podpisy kontaktních osob:

Za objednatele:

Za poskytovatele:

.....

.....

V .....dne.....

V.....dne .....

## Příloha Protokolu o provedení služby - Popis vadného plnění

Období:

Datum vystavení:

Popis vadného plnění	Datum vadného plnění	Počet dní vadného plnění	Výše smluvní pokuty

Celková výše smluvní pokuty za dané období.....Kč