

Číslo smlouvy SMO: 2031/2025/OI

Číslo smlouvy DPO: DOD20251528

Smlouva o společném zadání veřejné zakázky a o úpravě vzájemných práv a povinností a vztahů k třetím osobám

uzavřena podle § 7 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a podle § 1724 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

1. Statutární město Ostrava

Se sídlem:

Prokešovo náměstí 1803/8, 702 00
Ostrava

Zastoupeno:

Ing. Břetislavem Rigerem, náměstkem
primátora

IČO:

00845451

DIČ:

CZ00845451 (plátce DPH)

(dále jen „SMO“)

2. Dopravní podnik Ostrava a.s.

Se sídlem:

Poděbradova 494/2, Moravská Ostrava,
702 00 Ostrava

Zastoupena:

Ing. Danielem Morysem, MBA,
předsedou představenstva
Ing. Martinem Chovancem, členem
představenstva

IČO:

61974757

DIČ:

CZ61974757

Zapsána v obchodním rejstříku:

vedeného Krajským soudem v Ostravě
oddíl B, vložka 1104

(dále jen „DPO“ nebo „zástupce zadavatelů“)

(SMO a DPO společně dále jen „smluvní strany“ nebo „účastníci smlouvy“)

uzavřely tuto smlouvu o společném zadání veřejných zakázek a o úpravě vzájemných práv a povinností a vztahů k třetím osobám:

Část A) vymezení účelu smlouvy a veřejných zakázek

I.

Účel smlouvy

- 1.1 SMO je 100% vlastníkem společnosti Dopravní podnik Ostrava a.s. Dopravní podnik Ostrava a.s. je vlastníkem a provozovatelem tramvajové dráhy na území města Ostrava.

- 1.2 Smluvní strany této smlouvy, jakožto veřejní zadavatelé podle § 4 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), uzavírají tuto smlouvu za účelem společného postupu při zadání veřejných zakázek, jejichž cílem má být výběr dodavatelů:
- pro realizaci stavby (stavba dále jen „**Stavba**“) „**Modernizace ulice Vítkovická I.etapa**“ v k. ú. Moravská Ostrava, obec Ostrava, která se skládá ze dvou částí, a to části (objektu) „**Modernizace TT na ul. Vítkovická v úseku ul. 28. října až ul. Železářenská**“ v souladu s projektovou dokumentací pro provádění stavby, zpracovanou společností IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o., IČO: 276 89 328, se sídlem Křenová 538/22, Trnítá, 602 00 Brno (dále jen „**prováděcí dokumentace 1**“), na základě smlouvy o dílo DOD20211158 uzavřené dne 30. 11. 2021, ve znění pozdějších dodatků, mezi DPO na straně objednatele a společností IM-Projekt, inženýrské a mostní konstrukce, s.r.o. na straně zhotovitele a části (objektu) „**Rekonstrukce vodovodu a kanalizace ul. Vítkovická**“ v souladu s projektovou dokumentací zpracovanou společností Báňské projekty Ostrava spol. s r.o., IČO: 60792841, se sídlem Vítkovická 3108/11, 702 00 Ostrava (dále jen „**prováděcí dokumentace 2**“) (prováděcí dokumentace 1 a prováděcí dokumentace 2 dále též dohromady jako „**Projektová dokumentace**“). Tato veřejná zakázka je dále nazývána jako „**Veřejná zakázka I**“. Zadavateli této Veřejné zakázky I budou SMO a DPO. Veřejná zakázka I bude zakázkou nadlimitní a bude zadána v otevřeném zadávacím řízení (§ 56 ZZVZ). Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky I činí k okamžiku uzavření této smlouvy 192 248 911,69 Kč bez DPH (cena Modernizace TT 156 278 564,69 Kč bez DPH a cena Reko V+K 35.970.347 Kč bez DPH).
 - na funkci koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi včetně uzavření příslušné smlouvy při realizaci Stavby (tato veřejná zakázka dále nazývána jako „**Veřejná zakázka II**“). Zadavateli této Veřejné zakázky II budou SMO a DPO. Veřejná zakázka II bude zakázkou malého rozsahu a bude zadána v poptávkovém řízení. Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky II činí k okamžiku uzavření této smlouvy 602.000 Kč bez DPH.
- 1.3 Účelem této smlouvy je taktéž úprava dalších práv a povinností smluvních stran souvisejících s realizací Veřejných zakázek.
- 1.4 K dosažení účelu této smlouvy se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat podle pravidel stanovených touto smlouvou. Současně se smluvní strany zavazují, že pokud bude na realizaci jednotlivých veřejných zakázek upravených touto smlouvou čerpáno z dotačních prostředků, tak si smluvní strany budou vzájemně poskytovat plnou součinnost a činit vzájemně vše pro to, aby došlo k řádnému plnění dotačních podmínek jednotlivých poskytovatelů dotací.
- 1.5 Smluvní strany berou na vědomí, že pro účely postupu při zadání veřejných zakázek (administrace zadávacích řízení Veřejné zakázky I a Veřejné zakázky II) bude využito smluvní zastoupení zadavatele ve smyslu ustanovení § 43 ZZVZ, resp. bude využito služeb externího administrátora, na základě smlouvy uzavřené mezi zástupcem zadavatelů a externím administrátorem (dále jen „**administrátor**“). Smluvní strany se dohodly, že cena služeb externího administrátora nepřesáhne limit pro zakázku malého rozsahu na služby.
- 1.6 Smluvní strany konstatují, že v souvislosti se záměrem realizovat Stavbu je nutné vypracovat dokumentace projektu organizace výstavby (POV) „**Modernizace TT na ul. Vítkovická v úseku ul. 28. října až ul. Železářenská**“ a „**Rekonstrukce vodovodu a kanalizace ul. Vítkovická**“ (dále jen „**plán výstavby**“).

Část B) Zadávání Veřejné zakázky I

II. Jednání

- 2.1. K veškerému jednání, k úkonům a k činnostem souvisejícím se zadáváním Veřejné zakázky I, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za zadavatele podle této smlouvy oprávněn DPO, jakožto

zástupce zadavatelů, případně je tak oprávněn jednat a činit administrátor na základě příkazní smlouvy uzavřené se zástupcem zadavatelů.

- 2.2. Zástupce zadavatelů je dále oprávněn za zadavatele jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k Veřejné zakázce I podle této smlouvy, případně je tak oprávněn jednat a činit administrátor na základě příkazní smlouvy uzavřené se zástupcem zadavatelů.

III.

Povinnosti smluvních stran při zadávání veřejné zakázky I

- 3.1. Zástupce zadavatelů je povinen zejména:

- a) zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace zadávacího řízení, včetně návrhu obchodních podmínek ve formě návrhu příslušné smlouvy, (dále jen „**Zadávací dokumentace I**“) v souladu s pokyny zveřejněnými na odkazu <https://opd3.opd.cz/stranka/vyzva-10>,
- b) zahájit a vést zadávání Veřejné zakázky I a činit veškeré úkony související s tímto zadávacím řízením I podle ZZVZ, není-li v této smlouvě uvedeno jinak,
- c) kdykoliv na požádání předložit SMO příslušnou dokumentaci vážící se k Veřejné zakázce I, a to i ve fázích přípravy příslušné dokumentace, a dále kdykoli na požádání zajistit konání schůzky, na nichž se budou účastníci smlouvy informovat o průběhu zadávacího řízení,
- d) po ukončení zadávacího řízení Veřejné zakázky I předat SMO kopie veškerých písemností a dokladů vážících se k zadání Veřejné zakázky I a výběru dodavatele do 45 kalendářních dnů od ukončení zadávacího řízení.

- 3.2. Smluvní strany jsou povinny zejména:

- a) poskytovat si neprodleně vzájemnou součinnost v rámci přípravy a zpracování Zadávací dokumentace I zadávacího řízení a při procesu zadávání Veřejné zakázky I,
- b) po rozhodnutí smluvních stran o výběru dodavatele uzavřít smlouvu podle čl. V. odst. 5.3 této smlouvy,
- c) po uzavření smlouvy podle čl. V. odst. 5.3 této smlouvy v průběhu realizace Veřejné zakázky I si vzájemně poskytovat součinnost ve vztahu k případným změnám, které se mohou objevit při výstavbě stavebních objektů realizovaných dle Projektové dokumentace a které bude nutné realizovat, tedy zejména se vzájemně o nutných změnách informovat a dále vždy postupovat tak, aby byly dodrženy podmínky pro případné změny závazku dle § 222 ZZVZ.

- 3.3. Zpracovaná Zadávací dokumentace I bude zástupcem zadavatelů zaslána SMO.

- 3.4. Schválení Zadávací dokumentace I podléhá rozhodnutí obou smluvních stran, přičemž smluvní strany berou na vědomí, že pro zahájení zadávacího řízení se vyžaduje předchozí souhlas dozorčí rady DPO a souhlas představenstva DPO a souhlas rady SMO.

- 3.5. Zrušení zadávacího řízení podléhá rozhodnutí obou smluvních stran.

- 3.6. Dokumentace o zadání Veřejné zakázky I bude uchována zástupcem zadavatelů po dobu určenou příslušnými právními předpisy, a to minimálně do konce roku 2038, vždy však minimálně po dobu deseti let ode dne finančního ukončení projektu.

- 3.7. V případě, že Veřejná zakázka I se bude vyhlašovat po právním aktu projektu DPO „Modernizace TT na ul. Vítkovická, Ostrava“; reg. č. CZ.04.03.01/08/22_010/0000083, tj. v okamžiku, kdy je k projektu podepsána Rámcová smlouva o financování, bude zadávací dokumentace ve finální podobě, v jaké bude součástí oznámení nebo výzvy o zahájení zadávacího/výběrového řízení, ještě před zahájením zadávacího/výběrového řízení, zaslána k posouzení a schválení Řídícímu orgánu

operačního Programu Doprava 2021-2027 (dále jen „ŘO OPD“). SMO bere na vědomí, že **zadávací/výběrové řízení může být zahájeno až po ukončení tohoto posouzení**. Jsou-li ŘO OPD identifikovány v posouzení připomínky, je zástupce zadavatelů společně se SMO povinen tyto zapracovat a jejich zapracování zaslat opět ŘO OPD za účelem opětovného předložení a posouzení ze strany ŘO OPD. Pro odstranění všech pochybností se uvádí, že odpovědnost za případnou komunikaci mezi zástupcem zadavatelů a ŘO OPD bude zajišťována prostřednictvím DPO (za součinnosti SMO).

- 3.8. V případě, že Veřejná zakázka I se bude vyhlášovat po právním aktu projektu DPO „Modernizace TT na ul. Vítkovická, Ostrava“ ; reg. č. CZ CZ.04.03.01/08/22_010/0000083 , tj. v okamžiku, kdy je k projektu uzavřena Rámcová smlouva o financování, bude veškerá dokumentace, vztahující se k průběhu zadávacího/výběrového řízení, včetně finální kompletní zadávací dokumentace, před podpisem smlouvy s vybraným dodavatelem předložena k posouzení a schválení ŘO OPD, který provede posouzení a zašle informaci o výsledku posouzení. SMO bere na vědomí, že **smlouva může být s vybraným dodavatelem uzavřena až po ukončení tohoto posouzení**. Pro odstranění všech pochybností se uvádí, že veškerá případná komunikace mezi zástupcem zadavatelů a ŘO OPD bude zajišťována prostřednictvím DPO (za součinnosti SMO).
- 3.9. Smluvní strany se dále zavazují poskytnout vzájemně veškerou součinnost potřebnou ke splnění všech povinností jednotlivých smluvních stran jakožto příjemců budoucích dotací, a to zejména splnění povinnosti evidence a průběžné aktualizace stavů předmětných veřejných zakázek, jakož i doložení příslušné dokumentace k nim a souvisejících informací ve stanoveném rozsahu a všech dalších povinností zakotvených v podmínkách a pravidlech pro čerpání z jednotlivých operačních programů a výzev.
- 3.10. Náklady vzniklé v důsledku porušení povinnosti při zadávání Veřejné zakázky I nese ta smluvní strana, která je prokazatelně způsobila.

IV.

Hodnocení nabídek – Veřejná zakázka I

- 4.1. Hodnotící komise bude složena z minimálně 5 členů, přičemž 3 členové komise budou jmenováni dle návrhu společnosti DPO, 2 členové komise budou jmenováni dle návrhu SMO. Za tímto účelem SMO navrhne na základě elektronické žádosti zástupce zadavatelů ve lhůtě jím určené výše uvedený počet členů hodnotící komise a ke každému z nich jejich náhradníka.
- 4.2. Pro postup a jednání hodnotící komise platí ustanovení ZZVZ.
- 4.3. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu určeném zástupcem zadavatelů, v jeho sídle, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

V.

Výběr dodavatele a uzavření smlouvy – Veřejná zakázka I

- 5.1. Zástupce zadavatelů informuje SMO o pořadí nabídek a to tak, že SMO zašle kopii zprávy hodnotící komise o hodnocení nabídek, a to elektronicky nejpozději následující pracovní den po obdržení této zprávy od hodnotící komise.
- 5.2. Zástupce zadavatelů informuje SMO o okamžiku uplynutí lhůty pro podání námitek a o době vázanosti dodavatele podanou nabídkou.
- 5.3. Po uplynutí lhůty zákazu uzavřít smlouvu podle ZZVZ účastníci této smlouvy bezodkladně uzavřou s vybraným dodavatelem Smlouvu o dílo na Veřejnou zakázku I, přičemž bude smluvními stranami postupováno tak, aby nebylo ohroženo čerpání dotačních prostředků a došlo ke splnění dotačních podmínek.

VI.

Financování předmětu Veřejné zakázky I

- 6.1. Smluvní strany se dohodly, že DPO bude v celém rozsahu hradit dodavateli ze Smlouvy o dílo cenu za realizaci Stavby v rozsahu následujících stavebních objektů vymezených v prováděcí dokumentaci 1:

SO 10-01 Příprava a úprava území (MOAP)
SO 11-01 Svršek a spodek tramvajové trati (DPO)
SO 12-01 Tramvajová zastávka „Don Bosco“ (DPO)
SO 15-01 Aktivní prvky bezpečnosti (DPO)
SO 15-02 Silové vedení NN (DPO)
SO 15-03 Silové vedení VN (VEOLIA PS)
SO 15-21 Veřejné osvětlení (OKAS)
SO 15-61 WIFI anténa a příprava pro kamerový systém (DPO)
SO 16-31 Vodovod (OVAK)
SO 16-61 NTL plynovod (GASNET)
SO 18-01 Silnice III/4793-ul. Vítkovická (SSMSK)
SO 18-02 Místní komunikace, chodníky, cyklostezky (SMO)
SO 18-03 Místní komunikace (OKAS)
SO 18-51 Trvalé dopravní značení
SO 18-91 Dopravně inženýrská opatření
SO 31-01 Trakční trolejové vedení (DPO)
SO 36-01 Silové vedení – napájecí a zpětné kabely (DPO)

- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že SMO bude v celém rozsahu hradit dodavateli ze Smlouvy o dílo cenu za realizaci Stavby v rozsahu následujících stavebních objektů vymezených v prováděcí dokumentaci 2:

IO 01 Přeložení vodovodu ul. Vítkovická
IO 02 Přeložení kanalizace v ul. Vítkovická
IO 02.1 Přepojení kanalizačních přípojek

IO 02.2 Přepojení uličních vpustí
IO 03 Oprava komunikace
IO 04 Bourací práce

- 6.3. U Veřejné zakázky I - části definované v odstavci 6.1. výše se předpokládá spolufinancování z fondů EU v rámci Programu Doprava 2021 – 2027, z rozpočtu Státního fondu dopravní infrastruktury. Název projektu: „Modernizace TT na ul. Vítkovická, Ostrava“, registrační číslo projektu CZ.04.03.01/08/22_010/0000083. Příjemcem dotace je DPO.
- 6.4. Smluvní strany se dohodly, že výše úhrady nákladů souvisejících s postupem při zadání této veřejné zakázky (náklady vynaložené na činnosti administrátora) a způsob úhrady nákladů na realizaci Veřejné zakázky II, týkající se plnění výlučně jen pro jednu ze smluvních stran, bude hradit výlučně jen daná smluvní strana a v rozsahu nákladů týkající se plnění pro obě smluvní strany, budou rozděleny na základě následujícího principu:
- 6.4.1 náklady, jejichž výše je odvislá od rozsahu předmětného díla, budou rozděleny mezi dotčené smluvní strany na poměrné části odpovídající podílu ceny připadající na dotčené smluvní strany vůči celkové ceně díla dle příslušné smlouvy o dílo ke dni podpisu smlouvy o dílo. Tímto způsobem budou rozděleny zejména náklady na plán výstavby,
- 6.4.2 náklady, jejichž výše není odvislá od rozsahu předmětného díla, budou rozděleny mezi dotčené smluvní strany rovným dílem (tj. na poloviny). Tímto způsobem budou rozděleny zejména následující náklady: náklady na administrátora souvisejících veřejných zakázek a náklady na realizaci Veřejné zakázky II.
- 6.5. Pokud nebude možné v daný okamžik již vzniklé náklady rozdělit podle principu uvedeného v bodě 6.4.1 tohoto článku, tak z důvodu minimalizace rizika prodlení s jejich úhradou, budou dané náklady rozděleny podle principu uvedeného v bodě 6.4.2 tohoto článku. A až to bude možné (zejména budou známy podíly smluvních stran vůči celkové ceně díla), dojde mezi dotčenými stranami k vzájemnému vypořádání.
- 6.6. Pokud nebude vůbec možné náklady rozdělit podle principu uvedeného v bodě 6.4.1 tohoto článku (např. nedojde k uzavření smlouvy o dílo), budou dané náklady rozděleny podle principu uvedeného v bodě 6.4.2 tohoto článku.
- 6.7. Smluvní strany se dále dohodly, že pokud jde o smluvní pokuty účtované třetím subjektům dle smlouvy o dílo a příkazní smlouvy - výkon činnosti koordinátora BOZP, budou takto vyúčtované a následně uhrazené smluvní pokuty rozděleny mezi smluvní strany této dohody na poměrné části (odpovídající podílu ceny připadající na dotčené smluvní strany vůči celkové ceně díla ke dni podpisu smlouvy o dílo) s výjimkou smluvní pokuty pro případ překročení doby výluky, která náleží pouze DPO.
- 6.8. Smluvní strany se dohodly, že náklady budou fakturovány danému zástupci smluvních stran (většinou to bude DPO jako zástupce zadavatelů podle smlouvy o společném zadávání veřejné zakázky). Daný zástupce pak bude poměrnou část nákladů refakturovat druhé smluvní straně na základě samostatné faktury podle výše uvedených pravidel.
- 6.9. Faktura vystavená daným zástupcem bude mít náležitosti daňového dokladu dle §29 zákona o DPH, č. 235/2004 Sb. a bude mít uvedeny i tyto následující údaje:
- a) čísla této dohody evidované DPO a SMO
 - b) předmět fakturovaného plnění,
 - c) lhůtu splatnosti faktury,

- d) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně kontaktního telefonu,
- e) kopii faktury zaslané danému zástupci smluvních stran.

Lhůta splatnosti faktur bude 30 dnů ode dne jejího doručení. V případě, že bude DPO refakturovat, bude DPO zasílat faktury ve formátu PDF na adresu posta@ostrava.cz. V případě, že se bude refakturovat náklad vůči DPO bude zástupce fakturu zasílat ve formátu PDF na adresu elektronicka.fakturace@dpo.cz.

Část C) Zadávání Veřejné zakázky II

VII. Jednání

- 7.1. K veškerému jednání, k úkonům a k činnostem souvisejícím se zadáváním Veřejné zakázky II, není-li dále v této smlouvě uvedeno jinak, je za zadavatele podle této smlouvy oprávněn zástupce zadavatelů, případně je tak oprávněn jednat a činit administrátor na základě příkazní smlouvy uzavřené se zástupcem zadavatelů.
- 7.2. Zástupce zadavatelů je dále oprávněn za zadavatele jednat a činit veškerá právní jednání vůči orgánu dohledu při případném přezkumném řízení vztahujícím se k Veřejné zakázce II podle této smlouvy, případně je tak oprávněn jednat a činit administrátor na základě příkazní smlouvy uzavřené se zástupcem zadavatelů.

VIII. Povinnosti smluvních stran při zadávání Veřejné zakázky II

- 8.1. Zástupce zadavatelů je povinen zejména:
 - a) zajistit přípravu a zpracování zadávací dokumentace zadávacího řízení, včetně návrhu obchodních podmínek ve formě návrhu příslušné smlouvy, (dále jen „**Zadávací dokumentace II**“), přičemž Zadávací dokumentace II bude obsahovat odkládací podmínku pro nabytí účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku I pro případ, že nedojde k uzavření Smlouvy o dílo postupem dle článku V. této smlouvy,
 - b) zahájit a vést zadávání Veřejné zakázky II a činit veškeré úkony související s tímto zadávacím řízením, není-li v této smlouvě uvedeno jinak,
 - c) kdykoliv na požádání předložit SMO příslušnou dokumentaci vážící se k Veřejné zakázce II, a to i ve fázích přípravy příslušné dokumentace, a dále kdykoli na požádání zajistit konání schůzky, na nichž se budou účastníci smlouvy informovat o průběhu zadávacího řízení,
 - d) po ukončení zadávacího řízení Veřejné zakázky II předat SMO kopie veškerých písemností a dokladů vážících se k zadání Veřejné zakázky II a výběru dodavatele do 45 kalendářních dnů od ukončení zadávacího řízení.
- 8.2. Smluvní strany jsou povinny zejména:
 - a) poskytovat si neprodleně vzájemnou součinnost v rámci přípravy a zpracování Zadávací dokumentace II zadávacího řízení a při procesu zadávání Veřejné zakázky II,
 - b) po rozhodnutí obou smluvních stran o výběru dodavatele uzavřít smlouvu podle čl. X. odst. 10.3 této smlouvy,
 - c) po uzavření smlouvy podle čl. X. odst. 10.3 této smlouvy v průběhu realizace Veřejné zakázky II si vzájemně poskytovat součinnost ve vztahu k případným změnám souvisejícím s výkonem funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, které se

mohou objevit při realizaci Stavby, resp. objektů realizovaných dle Projektové dokumentace a které bude nutné realizovat, tedy zejména se vzájemně o nutných změnách informovat a dále vždy postupovat tak, jak je uvedeno ve smlouvě na realizaci Veřejné zakázky II.

- 8.3. Zpracovaná Zadávací dokumentace II bude zástupcem zadavatelů zaslána SMO.
- 8.4. Schválení Zadávací dokumentace II podléhá rozhodnutí obou smluvních stran.
- 8.5. Zrušení zadávacího řízení podléhá rozhodnutí obou smluvních stran.
- 8.6. Dokumentace o zadání Veřejné zakázky II bude uchována zástupcem zadavatelů po dobu určenou příslušnými právními předpisy.
- 8.7. Náklady vzniklé v důsledku porušení povinnosti při zadávání Veřejné zakázky II nese ta smluvní strana, která je prokazatelně způsobila.

IX.

Hodnocení nabídek – Veřejná zakázka II

- 9.1. Hodnotící komise bude složena z minimálně 5 členů, přičemž 3 členové komise budou jmenováni dle návrhu společnosti DPO, 2 členové komise budou jmenováni dle návrhu SMO. Za tímto účelem SMO navrhne na základě elektronické žádosti zástupce zadavatelů ve lhůtě jím určené výše uvedený počet členů hodnotící komise a ke každému z nich jejich náhradníka.
- 9.2. Pro postup a jednání hodnotící komise neplatí ustanovení ZZVZ.
- 9.3. Posuzování a hodnocení nabídek bude probíhat v termínu určeném zástupcem zadavatelů, v jeho sídle, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

X.

Výběr dodavatele a uzavření smlouvy – Veřejná zakázka II

- 10.1. Zástupce zadavatelů informuje SMO o pořadí nabídek, a to elektronicky.
- 10.2. Zástupce zadavatelů informuje SMO o okamžiku uplynutí lhůty pro podání námitek a o době vázanosti dodavatele podanou nabídkou.
- 10.3. Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu účastníci této smlouvy bezodkladně uzavřou s vybraným dodavatelem Smlouvu BOZP na Veřejnou zakázku II.
- 10.4. Dokumentace o zadání Veřejné zakázky II bude uchována zástupcem zadavatelů pro dobu určenou příslušnými právními předpisy.

XI.

Financování předmětu Veřejné zakázky II

- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že výše a způsob úhrady nákladů Veřejné zakázky II a nákladů souvisejících s postupem při zadání této veřejné zakázky (náklady vynaložené na činnosti administrátora) jsou upraveny v čl. 6 této smlouvy.

Část D) Další společná ujednání

XII.

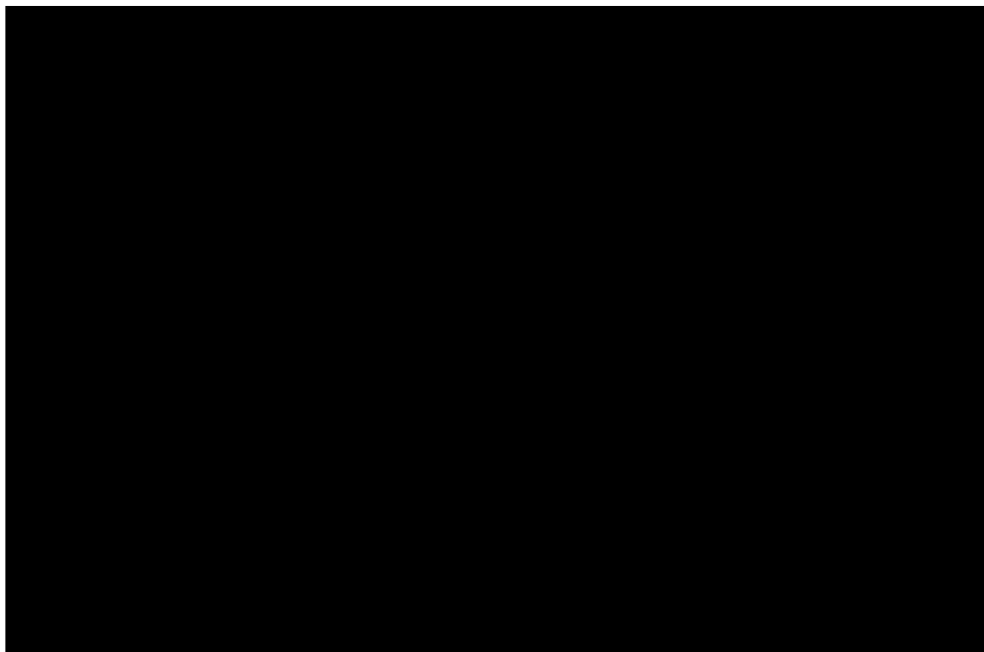
Způsob komunikace a místo jednání

- 12.1. Při komunikaci mezi účastníky této smlouvy se upřednostňuje elektronická forma komunikace, tj. ve formě e-mailu.

DPO:

Ing. Martin Chovanec

technický ředitel



Touto formou projevu však nemohou být založena žádná práva a povinnosti mezi smluvními stranami.

- 12.2. V případě potřeby osobního jednání s účastníky této smlouvy v rámci procesu zadávání veřejných zakázek bude jednáno v sídle zástupce zadavatelů, pokud nebude mezi smluvními stranami dohodnuto něco jiného.

XIII.

Společná a závěrečná ustanovení

- 13.1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a ZZVZ.
- 13.2. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o všech záležitostech, které smluvní strany měly a chtěly v dohodě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.
- 13.3. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv, smlouvu uveřejní SMO a o uveřejnění bude informovat DPO na emailu .
- 13.4. Tato smlouva může být měněna pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
- 13.5. Smluvní strany se dohodly, ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.

- 13.6. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.7. Tato smlouva je uzavřena v elektronické podobě.
- 13.8. Pokud bude k naplnění účelu této smlouvy, jak je v ní vyjádřen, zapotřebí uzavření jedné nebo více smluv mezi stranami této smlouvy, zavazují se tyto smluvní strany k uzavření takové smlouvy nebo smluv tak, aby mohl být účel této smlouvy co nejlépe naplněn.
- 13.9. Účastníci prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetli, a že byla sepsána po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle.

XIV.

Doložka platnosti

- 14.1. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této smlouvy rozhodla rada města usnesením č. 07865/RM2226/110 ze dne 5. srpna 2025.

za SMO

Ing. Břetislav Riger

náměstek primátora
na základě plné moci

za DPO

Ing. Daniel Morys, MBA

předseda představenstva

Ing. Martin Chovanec

člen představenstva