

Příkazní smlouva

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a podle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 309/2006 Sb.**“) na výkon činnosti koordinátora BOZP v rámci investiční akce

„Dětská skupina – modulární systém, Rožnov pod Radhoštěm – areál MŠ Tylovice“

(dále jen „**Smlouva**“)

SMLUVNÍ STRANY:

1. PŘÍKAZCE

se sídlem:

IČO:

DIČ:

zastoupen:

osoba oprávněná jednat ve věcech technických (dále jen „**Technický zástupce Příkazce**“):

bankovní spojení:

č. účtu:

ID datová schránka:

Město Rožnov pod Radhoštěm

Masarykovo náměstí 128, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

00304271

CZ00304271

Ing. Markem Mollem, pověřeným vedoucím Odboru investic

Československá obchodní banka, a.s.

249738406/0300

epqbwzr

(dále jen „**Příkazce**“) na straně jedné,

a

2. PŘÍKAZNÍK

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Zastoupená/ý:

Osoby oprávněné jednat

LAVI ENGINEERING s.r.o

Sazovická 508/14, 155 21 Praha Zličín

27858952

CZ27858952

Bankovní spojení:

č. účtu:

Zápis v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci: U Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 186171

(dále jen „**Příkazník**“) na straně druhé,

Příkazce a Příkazník společně též jako „**smluvní strany**“.

Níže uvedeného dne, měsíce a roku se výše uvedené smluvní strany dohodly na následujícím znění smlouvy:

I.

Úvodní ustanovení

- 1.1 Tato smlouva je uzavřena mezi Příkazcem a Příkazníkem na základě výsledku poptávkového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) s názvem **Výběr koordinátora BOZP v rámci investiční akce "Dětská skupina – modulární systém, Rožnov pod Radhoštěm – areál MŠ Tylovice"** (dále jen „**Veřejná zakázka**“).
- 1.2 Smluvní strany prohlašují, že jejich identifikační údaje uvedené v této Smlouvě jsou v souladu se skutečností v době uzavření Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke Smlouvě dodatek. V případě změny účtu Příkazníka je Příkazník povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; stanoví-li tak zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění (dále jen „**Zákon o DPH**“), musí být nový účet bankovním účtem zveřejněným ve smyslu tohoto Zákona o DPH.
- 1.3 Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto Smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.

II.

Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je výkon činností Příkazníka jako koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v rozsahu a za podmínek dle této Smlouvy při realizaci stavby **"Dětská skupina – modulární systém, Rožnov pod Radhoštěm – areál MŠ Tylovice"** (dále jen „**Stavba**“ nebo „**Stavební dílo**“), v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., a navazujících prováděcích předpisech, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**nařízení vlády č. 591/2006 Sb.**“) (výkon činností dále jen „**Výkon činnosti koordinátora BOZP**“).
- 2.2 Stavební dílo bude realizováno dle těchto dokumentů:
 - Projektová dokumentace pro stavební povolení v podrobnosti dokumentace pro provedení Stavby „**Dětská skupina – modulární systém**“ vypracovaná společností [REDAKCE]
 - závazných stanovisek dotčených orgánů a vyjádření správců technické infrastruktury vydaných pro Stavbu uvedených v dokladové části projektové dokumentace;
 - předpisů upravujících provádění stavebních děl.
- 2.3 Předpokládaná cena Stavebního díla činí 16 850 000,00 Kč bez DPH.
- 2.4 Předpokládaná doba realizace Stavebního díla: 5 měsíců od zahájení stavebních prací, přičemž začátek prací na stavebním díle se předpokládá v 08/2025.

III.

Rozsah Výkonu činnosti koordinátora BOZP

- 3.1 Součástí Výkonu činnosti koordinátora BOZP při realizaci Stavby jsou zejména tyto činnosti:
 - 3.1.1 poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi při realizaci Stavby (dále jen „**BOZP**“);
 - 3.1.2 vykonávání dohledu nad bezpečným způsobem provádění prací na Stavbě a předkládání podnětů a technických řešení nebo organizačních opatření Technickému zástupci Příkazce;

č. sml. zhotovitele:

- 3.1.3 zpracování či aktualizace plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. (dále jen „**plán BOZP**“); plán BOZP, případně jeho aktualizace bude zpracována a předána nejpozději do 10 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy/NEBO do 10 dnů ode dne obdržení písemné výzvy Technického zástupce Příkazce s pokynem ke zpracování;
- 3.1.4 podání oznámení o zahájení prací na příslušný oblastní inspektorát práce, a to nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli Stavby (předpokladem pro splnění této povinnosti dostatečná součinnost ze strany Příkazce dle čl. IV., odst. 4.3. Smlouvy); stejnopis tohoto oznámení předá Příkazník Technickému zástupci Příkazce bez prodlení po podání tohoto oznámení. Pokud dojde k podstatným změnám údajů, zpracuje bez zbytečného odkladu aktualizaci tohoto oznámení a stejnopis zašle příslušnému oblastnímu inspektorátu práce a Příkazci. Oznámení musí být vyvěšeno po celou dobu na viditelném místě u vstupu na staveniště;
- 3.1.5 projednání se zpracovatelem projektové dokumentace otázky bezpečné práce a provozu Stavby;
- 3.1.6 účast na kontrolních dnech Stavby – přítomnost osoby koordinátora BOZP na místě, kde je Stavba realizována, a to na **každém kontrolním dnu, tj. 1x za 7 dní**, přičemž je odvislá od postupu provádění Stavby; je-li to nezbytné a je tak Technickým zástupcem Příkazce vyzván, jezdí na Stavbu častěji; účast při dohledových návštěvách příslušných správních úřadů týkajících se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci;
- 3.1.7 podněty a doporučení všem dotčeným zhotovitelům Stavby pro zajištění BOZP na Stavbě, informování všech dotčených zhotovitelů Stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací;
- 3.1.8 upozornit bez zbytečného odkladu zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěných na staveništi, nebo na nedodržení plánu BOZP, a vyžaduje zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhopvat přiměřená opatření;
- 3.1.9 oznámit bez zbytečného odkladu Technickému zástupci Příkazce případy popsané podle předchozího odstavce, nebyla-li zhotovitelem neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy; na základě tohoto oznámení je Příkazce povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků vytýkaných Příkazníkem;
- 3.1.10 informování bez zbytečného odkladu Technického zástupce Příkazce o všech závažných skutečnostech mající vliv na BOZP na Stavbě;
- 3.1.11 pořizuje z kontrolních dnů písemný zápis, který zasílá Příkazci a průběžně pořizuje fotodokumentaci Stavebního díla, kterou přikládá k písemným zápisům;
- 3.1.12 postup při výkonu své činnosti v součinnosti s dalšími odborně způsobilými osobami vykonávajícími svoji působnost podle zvláštních právních předpisů;
- 3.1.13 provádění další činnosti stanovené právními předpisy, zejména zákonem. č. 309/2006 Sb. a nařízením vlády č. 591/2006 Sb.
- 3.2 Výkon činnosti koordinátora BOZP provádí Příkazník kromě činností výslovně uvedených v tomto článku Smlouvy také přítomností na Stavbě průběžně, a to **minimálně však 1x týdně** po dobu alespoň **1 hodiny za příslušnou návštěvu** (po dobu, kdy jsou stavební práce realizovány, případně probíhá příprava pro jejich realizaci).
- 3.3 Příkazce se zavazuje platit Příkazníkovi za řádně provedené činnosti odměnu dle této Smlouvy.

IV.

Podmínky provádění činnosti koordinátora BOZP

č. sml. zhotovitele:

- 4.1 Příkazník je povinen při Výkonu činnosti koordinátora BOZP jednat poctivě a s řádnou odbornou péčí, s potřebnou znalostí a pečlivostí. Řádnou odbornou péčí je provádění činnosti způsobem odborným, pečlivým, poctivým a na základě potřebných znalostí a schopností, které lze očekávat od osoby se zkušenostmi na předmětu plnění obdobného rozsahu, povahy a složitosti.
- 4.2 Příkazník je povinen provádět Výkon činnosti koordinátora BOZP v souladu s touto Smlouvou, se zájmy Příkazce, jakož i pokyny Technického zástupce Příkazce a dále dodržovat obecně závazné právní předpisy.
- 4.3 Příkazce poskytne Příkazníkovi potřebnou součinnost pro řádný Výkon činností koordinátora BOZP při realizaci Stavby dle této Smlouvy. Za tímto účelem se Příkazce zavazuje poskytovat Příkazníkovi potřebné informace, doklady a konzultace, např. Příkazce v dostatečném předstihu písemně informuje Příkazníka o termínu zahájení stavebních prací a předá Příkazníkovi kontakty na zhotovitele Stavby.
- 4.4 Příkazce se zavazuje předat Příkazníkovi veškeré podklady a informace nezbytné pro jeho činnost, zejména plán BOZP, a dále se zavazuje poskytovat mu potřebnou součinnost a zavázat všechny zhotovitele, popřípadě jiné osoby k součinnosti s Příkazníkem po celou dobu realizace Stavby.
- 4.5 Příkazník prohlašuje, že převezme od Příkazce všechny podklady, dokumenty, informace a zmocnění nutné k řádnému splnění předmětu této Smlouvy. Všechny další podklady potřebné k řádnému splnění Smlouvy zabezpečuje na své náklady a na své nebezpečí Příkazník, není-li uvedeno jinak. Příkazce neodpovídá za žádnou škodu, vzniklou Příkazníkovi poškozením, znehodnocením, zničením či ztrátou věcí, potřebných ke splnění Smlouvy, jakož i věcí zaměstnanců Příkazníka, ať se tyto věci nacházejí kdekoli.
- 4.6 Příkazník potvrzuje, že si plně uvědomuje rozsah a termíny činností a úkonů, které jím mají být provedeny. Příkazce nebude Příkazníkovi hradit žádné náklady, vzniklé z neznalosti nebo z jakéhokoliv omylu ze strany Příkazníka.
- 4.7 Použije-li Příkazník k plnění třetí osobu, odpovídá Příkazník za všechny škody, jako by je způsobil on sám, i tehdy zavázala-li se třetí osoba provést určitou činnost samostatně.
- 4.8 Příkazce se zavazuje informovat s dostatečným předstihem Příkazníka o všech změnách organizačních a technických podmínek.
- 4.9 Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost a informovat druhou smluvní stranu s dostatečným předstihem o všech skutečnostech, které mohou mít vliv na řádný Výkon činnosti koordinátora BOZP dle této Smlouvy.
- 4.10 Veškeré písemné výstupy Příkazníka vzešlé z Výkonu činnosti koordinátora BOZP a další dokumenty předá Příkazník Technickému zástupci Příkazce vždy v elektronické podobě ve formátu .pdf a v editovatelném formátu, nedohodnou-li se strany jinak.
- 4.11 Příkazník je v plné míře odpovědný za škody způsobené Příkazci nebo třetím stranám svojí činností nebo činností jiných osob, které k plnění podle této Smlouvy použil.
- 4.12 Příkazník je povinen udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Příkazníkem Příkazci nebo třetí osobě, a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 10.000.000,-Kč. Pojištění musí pokrývat veškerou možnou odpovědnost za škodu při Výkonu činnosti koordinátora BOZP. Na požádání je Příkazník povinen Příkazci takovou smlouvu bezodkladně předložit. Jestliže Příkazník tuto povinnost nesplní, jedná se o porušení Smlouvy podstatným způsobem.
- 4.13 Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k předmětu této Smlouvy po dobu 10 let od ukončení smluvního vztahu, minimálně však do roku 2036. Po tuto dobu je Příkazník povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly akce **"Dětská skupina – modulární systém,**

Rožnov pod Radhoštěm – areál MŠ Tylovice provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy.

V.

Odměna Příkazníka

- 5.1 Příkazníkovi přísluší za Výkon činnosti koordinátora BOZP odměna sjednaná dohodou smluvních stran na základě nabídky Příkazníka na Veřejnou zakázku za celý Výkon činnosti koordinátora BOZP (tzn. ode dne zahájení Výkonu činnosti koordinátora BOZP dle čl. 8.1 této Smlouvy do ukončení Výkonu činnosti koordinátora BOZP dle čl. 8.3 této Smlouvy) (dále jen „**Odměna**“).

cena bez DPH	85 000,00 Kč
DPH celkem (21%)	17 850,00 Kč
cena včetně DPH celkem	102 850,00 Kč

- 5.2 Za Výkon činnosti koordinátora BOZP **v každém kalendářním měsíci** náleží pevná částka, tj. **15.000,00 Kč bez DPH**, přičemž tato Odměna bude Příkazcem hrazena průběžně s frekvencí jednou měsíčně.
- 5.3 Dále je stanovena částka za **odeslání oznámení o zahájení Stavby na oblastní inspektorát práce a zpracování plánu BOZP**. Tato Odměna ve výši **10 000,00 Kč bez DPH** bude Příkazníkovi zaplacená v prvním měsíci, kdy bude fakturována Odměna za Výkon činnosti koordinátora BOZP.
- 5.4 Odměna obsahuje veškeré nutné náklady Příkazníka nezbytné pro řádný Výkon činnosti koordinátora BOZP včetně všech souvisejících nákladů při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o nichž lze během provádění plnění uvažovat, včetně dopravy do místa provádění Stavby, ceny za pojištění a další související náklady.
- 5.5 DPH bude fakturováno podle Zákona o DPH. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty (DPH) bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že Příkazník stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit Příkazci veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.
- 5.6 Odměnu je možné změnit v případě změny zákonné sazby daně z přidané hodnoty, a to o částku odpovídající této změně zákonné sazby DPH.
- 5.7 V případě, že Výkon činnosti koordinátora BOZP netrval po celý kalendářní měsíc, náleží Příkazníkovi poměrná část Odměny podle počtu dní v kalendářním měsíci, po které Výkon koordinátora BOZP trval.
- 5.8 V případě, že Výkon činnosti koordinátora BOZP bude potřeba z důvodu realizace Stavebního díla prodloužit, náleží Příkazníkovi poměrná část Odměny podle měsíců, popř. počtu dní v kalendářním měsíci, po které Výkon činnosti koordinátora BOZP trval.
- 5.9 Příkazník má právo po písemném oznámení Příkazci jednostranně zvýšit část Odměny o meziroční míru přírůstku indexu cen tržních služeb, vyhlášenou Českým statistickým úřadem za měsíc leden příslušného kalendářního roku, a to v případě, že tato meziroční míra přírůstku bude přesahovat 4 procentní body. Příkazník oznámí Příkazci uplatnění této inflační doložky nejpozději do 15 dnů ode dne zveřejnění indexů cen tržních služeb na internetových stránkách ČSÚ. Pokud tak neučiní, platí, že Odměna zůstává nezměněna. Zvýšení Odměny se týká pouze části Odměny, která dosud nebyla Příkazníkem řádně a včas fakturována. V případě uplatnění práva dle tohoto odstavce se dosud řádně a včas nevyfakturovaná část Odměny zvyšuje o tolik procentních bodů, o kolik meziroční míra přírůstku indexu cen tržních služeb, vyhlášená Českým statistickým úřadem za měsíc leden

příslušného kalendářního roku, překračuje 4 procentní body. Právo na zvýšení části Odměny dle této Smlouvy lze uplatnit nejdříve po uplynutí 1 roku od účinnosti této Smlouvy.

- 5.10 Příkazce neposkytuje jakékoli zálohy na Odměnu dle této Smlouvy.

VI.

Platební podmínky

- 6.1 Odměna bude hrazena pevnou částkou (dle čl. V., odst. 5.2 této smlouvy) za uplynulý kalendářní měsíc.
- 6.2 Příkazník předloží Příkazci vždy nejpozději do pátého pracovního dne následujícího měsíce soupis provedených činností s popisem těchto činností nebo výkazem odpracovaných hodin či kontrolních dní jako podklad k fakturaci. Příkazce je povinen se k tomuto soupisu vyjádřit nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne jeho obdržení (nevyjádří-li se ve stanovené lhůtě, má se za to, že se soupisem souhlasí).
- 6.3 Poslední faktura bude vystavena po řádném splnění činností uvedených v čl. VIII., odst. 8.3.1. a 8.3.2 této Smlouvy.
- 6.4 Lhůta splatnosti faktur je 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Příkazci.
- 6.5 Faktury může Příkazník zasílat pouze elektronicky prostřednictvím datové zprávy do datové schránky Příkazce ID: epqbwzr či na e-mailovou adresu: [REDACTED]
- 6.6 Bude-li to možné, zašle zhotovitel fakturu ve formátu ISDOC na elektronickou adresu objednatele [REDACTED]. Faktura ve formátu ISDOC musí obsahovat náležitosti daňového dokladu v souladu s platnou legislativou.
- 6.7 Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména Zákona o DPH, a dle požadavků Příkazce stanovených touto Smlouvou. Faktura musí obsahovat také:
- 6.7.1 identifikaci této Smlouvy uvedením jejího čísla v záhlaví a datum jejího uzavření;
 - 6.7.2 předmět smlouvy, jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí odkaz na číslo smlouvy);
 - 6.7.3 specifikaci období, za které je Výkon činnosti koordinátora BOZP fakturován;
 - 6.7.4 obchodní firmu nebo název, sídlo nebo místo podnikání, IČO a DIČ Příkazníka;
 - 6.7.5 název, sídlo, IČO a DIČ Příkazce, označení útvaru Příkazce, který akci likviduje (Odbor investic);
 - 6.7.6 číslo a datum vystavení faktury;
 - 6.7.7 lhůtu splatnosti faktury;
 - 6.7.8 označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno;
 - 6.7.9 označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu.
- 6.8 V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, nenastává její splatnost. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury Příkazci.
- 6.9 Faktura je považována za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Příkazce.

VII.

Místo plnění

- 7.1 Místem plnění je zejména místo Stavby, tj. Dětská skupina – modulární systém, Rožnov pod Radhoštěm – areál MŠ Tylovice v k.ú. Tylovice, konkrétně p. č. 1, 3, 4/1, 4/2a 5/1, dále pak sídlo Příkazce a sídlo nebo místo podnikání Příkazníka (popř. místo skutečného výkonu činnosti Příkazníka).

VIII.

Termíny plnění

- 8.1 Příkazník je povinen provádět Výkon činnosti koordinátora BOZP na základě písemné výzvy Příkazce k zahájení výkonu činností dle této Smlouvy. Výkon činnosti koordinátora BOZP musí být zahájen **do 10 pracovních dnů** od doručení písemné výzvy.
- 8.2 Ukončení Výkonu činnosti koordinátora BOZP je závislé na dokončení a předání Stavebního díla všemi dotčenými zhotoviteli (**do 5 měsíců od zahájení plnění**).
- 8.3 Výkon činnosti koordinátora BOZP se považuje za ukončený, pokud:
- 8.3.1 bylo provedeno (dokončeno a předáno) Stavební dílo všemi dotčenými zhotoviteli provádějícími Stavbu a bylo vydáno pravomocné kolaudační rozhodnutí na Stavební dílo;
 - 8.3.2 Příkazník provedl veškeré činnosti dle této Smlouvy a vypracoval veškeré dokumenty a jiné výstupy, jsou-li stanoveny touto Smlouvou nebo požadovány Technickým zástupcem Příkazce, a předal je Příkazci.
- 8.4 Příkazník je povinen předat Příkazníkovi dokumenty a jiné výstupy, jsou-li stanoveny touto Smlouvou nebo požadovány Technickým zástupcem Příkazce, do 15 dnů ode dne, kdy došlo ke vzniku skutečnosti zakládající požadavek na zpracování takového výstupu Příkazce nebo od obdržení písemného (emailového) požadavku Technického zástupce Příkazce, nedohodnou-li se strany na jiné lhůtě, nejpozději však do 15 dnů po uplynutí skutečností dle čl. VIII., odst. 8.3.1 Smlouvy.
- 8.5 Bez ohledu na ukončení Výkonu činnosti koordinátora BOZP se Příkazník zavazuje bezplatně spolupracovat s Příkazcem po celou dobu běhu záručních lhůt týkajících se Stavebního díla při případných reklamačních řízeních.

IX.

Kvalifikace Příkazníka, osoba vykonávající činnost koordinátora BOZP

- 9.1 Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (a zároveň prostřednictvím ní prokázal technickou kvalifikaci ve Veřejné zakázce), a to pro Výkon činnosti koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb.
- 9.2 Příkazník je povinen realizovat svou činnost prostřednictvím následující osoby:

Koordinátor BOZP			
Jméno, příjmení, titul			
Číslo osvědčení			
Platnost osvědčení			
Tel.			
E-mail			

č. sml. zhotovitele:

Odborná způsobilost koordinátora BOZP byla ověřena udělením osvědčení č. [REDAKCE] o získání odborné způsobilosti k Výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi, které tvoří Přílohu č. 4 této Smlouvy. Příkazník se zavazuje, že osvědčení o ověření odborné způsobilosti k Výkonu činnosti koordinátora BOZP na staveništi, bude platné po celou dobu trvání této Smlouvy. Příkazník je povinen tuto skutečnost bez prodlení na písemnou žádost Příkazce prokázat.

- 9.3 Pokud není osoba uvedená v odst. 9.2 schopna po přechodnou dobu (max. doba 1 měsíce) realizovat činnost podle této Smlouvy, je Příkazník povinen jmenovat jejího náhradníka, prostřednictvím kterého bude realizovat tyto činnosti po přechodnou dobu a o této skutečnosti Příkazce bez zbytečného odkladu informuje.
- 9.4 Změna osoby koordinátora BOZP je možná za následujících podmínek:
- 9.4.1 Příkazník je povinen oznámit Technickému zástupci Příkazce záměr změny osoby koordinátora BOZP bez zbytečného odkladu poté, co se o této skutečnosti dozvěděl;
- 9.4.2 Příkazník jako součást svého oznámení o změně osoby koordinátora BOZP předloží pro novou osobu tytéž informace a doklady, které byly předmětem prokazování kvalifikace v zadávacím řízení na Veřejnou zakázku u původní osoby, a umožní Příkazci provést její posouzení kvalifikace; změna za osobu, která nesplňuje kvalifikaci dle zadávací dokumentace na Veřejnou zakázku, není možná;
- 9.4.3 účinnost změny nastává udělením písemného souhlasu Technického zástupce Příkazce.

X.

Smluvní pokuty a úroky z prodlení

- 10.1 V případě, že je Příkazce v prodlení se zaplacením Odměny nebo její části, má Příkazník právo na úrok z prodlení ve výši 0,05 % z příslušné dlužné částky, a to za každý započatý den prodlení.
- 10.2 V případě prodlení Příkazníka s provedením plánu BOZP nebo jeho aktualizace podle čl. III., odst. 3.1.3 této Smlouvy, je Příkazník povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Odměny za každý, byť započatý den prodlení.
- 10.3 V případě prodlení Příkazníka s provedením plnění podle čl. III., odst. 3.1.4 této Smlouvy je Příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z Odměny za každý, byť započatý den prodlení.
- 10.4 V případě porušení povinností Příkazníka stanovených v čl. III., odst. 3.1.4 až odst. 3.1.12 této Smlouvy je Příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 10.5 V případě porušení povinnosti Příkazníka být přítomen na Stavbě, min. 1x týdně, podle čl. III., odst. 3.2 této Smlouvy je Příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti.
- 10.6 Pokud Příkazník poruší povinnost realizovat plnění podle této Smlouvy osobou uvedenou v čl. IX., odst. 9. 2 této Smlouvy a nezajistí její náhradu podle čl. IX., odst. 9.3. nebo její změnu podle čl. IX., odst. 9.4 Smlouvy, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové porušení povinnosti.
- 10.7 Smluvní pokutu nelze požadovat, způsobí-li porušení smluvní povinnosti zásah vyšší moci. Za zásah vyšší moci se považuje zejména nemožnost plnění vzniklá živelnou událostí, výrazná změna právní úpravy, prodlení na straně orgánů veřejné moci nebo třetích osob, nejde-li o zaměstnance nebo poddodavatele Příkazníka, a také událost naplňující znaky uvedené v § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

č. sml. zhotovitele:

- 10.8 Zaplacením úroku z prodlení či smluvní pokuty dle této Smlouvy se smluvní strany nezproští povinnosti plnit své závazky dle této Smlouvy. Vznikem nároku na zaplacení smluvní pokuty není dotčen nárok Příkazce na náhradu případných škod vzniklých porušením smluvních povinností Příkazníkem v plné výši.
- 10.9 Smluvní pokuty jsou splatné do 15 dnů od doručení písemného uplatnění smluvní pokuty oprávněnou smluvní stranou.

XI.

Trvání a ukončení Smlouvy

- 11.1 Tato Smlouva se uzavírá do doby ukončení Výkonu činnosti koordinátora BOZP; tím není dotčen čl. VIII. odst. 8.5 této Smlouvy.
- 11.2 Příkazce je oprávněn příkaz odvolat (ukončit tuto Smlouvu) kdykoliv bez uvedení důvodu, je však povinen uhradit Příkazníkovi tu část odměny podle této Smlouvy, na níž vznikl Příkazníkovi nárok do doby ukončení této Smlouvy. Příkazník není oprávněn příkaz vypovědět; ustanovení § 2440 odst. 1 Občanského zákoníku se nepoužije.
- 11.3 Smluvní strana může od Smlouvy odstoupit pro podstatné porušení Smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení od Smlouvy bude provedeno prostřednictvím písemného oznámení o odstoupení, přičemž je účinné dnem jeho doručení druhé smluvní straně, není-li v oznámení o odstoupení od Smlouvy uvedeno pozdější datum účinnosti odstoupení.
- 11.4 Podstatným porušením Smlouvy se rozumí zejména následující případy:
- 11.4.1 Příkazník nepostupuje v souladu s touto Smlouvou, i poté, co jej Příkazník na porušování povinností ze Smlouvy písemně upozornil;
 - 11.4.2 Příkazce je v prodlení s platbou na základě řádně vystaveného dokladu dle této Smlouvy, a to po dobu delší než 30 dnů od jeho splatnosti.
- 11.5 Příkazce je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že:
- 11.5.1 proti Příkazníkovi bude zahájeno insolvenční řízení;
 - 11.5.2 Příkazník bude pravomocně odsouzen pro trestný čin;
 - 11.5.3 bude rozhodnuto o zrušení Příkazníka;
 - 11.5.4 Příkazník pozbyde jakéhokoliv oprávnění, licence či jiného osvědčení potřebného k provádění výkonu činnosti dle této Smlouvy.
- 11.6 V případě odstoupení Příkazce od Smlouvy ve výše uvedených případech je Příkazník povinen nahradit veškeré škody, ztráty a výdaje, které Příkazci v této souvislosti vznikly.
- 11.7 Odstoupením od Smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením povinností vyplývajících ze Smlouvy.
- 11.8 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu po ukončení platnosti této Smlouvy předat Příkazci veškeré datové nosiče, dokumenty, podklady a písemné materiály, které obdržel nebo jiným způsobem získal v souvislosti s Výkonem činnosti koordinátora BOZP.

XII.

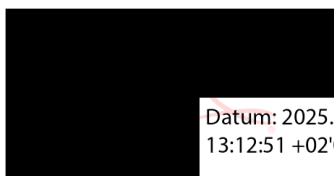
Závěrečná ustanovení

- 12.1 Příkazník není oprávněn započíst jakoukoliv svou pohledávku za Příkazcem proti jakékoliv pohledávce Příkazce za Příkazníkem bez předchozího písemného souhlasu Příkazce. Příkazce je oprávněn započíst jakoukoliv svou pohledávku za Příkazníkem proti jakékoliv pohledávce Příkazníka bez dalšího.

č. sml. zhotovitele:

- 12.2 Příkazník na sebe tímto přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 Občanského zákoníku, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 12.3 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu této Smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v účinném znění. Uveřejnění v registru smluv zajistí Příkazce.
- 12.4 Tato Smlouva a veškeré právní vztahy smluvních stran na ní založené, s ní související, či z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou rozhodovány u příslušného soudu České republiky.
- 12.5 Příkazník je v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly.
- 12.6 Tato Smlouva obsahuje úplné ujednání smluvních stran o předmětu této Smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly v této Smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této Smlouvy. Žádný projev vůle smluvních stran učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Stran ve smyslu ustanovení § 556 odst. 2 a § 1726 Občanského zákoníku.
- 12.7 Neplatnost, neúčinnost nebo nevynutitelnost jakéhokoliv ustanovení Smlouvy nemá vliv na platnost, účinnost nebo vynutitelnost ostatních ustanovení Smlouvy. Smluvní strany mají povinnost takové ujednání bezodkladně nahradit smluvním ujednáním bezvadným. V případě rozporu textu Smlouvy a jejích příloh, má vždy přednost text Smlouvy.
- 12.8 Smluvní strany výslovně potvrzují, že žádná z nich není slabší stranou ve smyslu ustanovení § 1768 Občanského zákoníku. Odpověď smluvní strany podle ustanovení § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky na uzavření Smlouvy nebo změnu této Smlouvy, ani když podstatně nemění podmínky nabídky.
- 12.9 Jakékoli oznámení učiněné na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní musí být vyhotoveno v českém jazyce. Všechny ostatní dokumenty poskytnuté na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní musí být rovněž v českém jazyce, není-li výslovně stanoveno jinak.
- 12.10 Tato smlouva je vyhotovena v elektronickém originálu smlouvy s elektronickými podpisy nebo písemně ve **třech vyhotoveních**, z nichž Příkazce obdrží dvě vyhotovení a Příkazník jedno vyhotovení.
- 12.11 Smluvní strany prohlašují, že se pečlivě seznámily s obsahem této smlouvy, smlouvě rozumí, souhlasí se všemi jejími částmi a jsou si vědomy veškerých práv a povinností, z této smlouvy vyplývajících, na důkaz tohoto připojují své podpisy.

V Rožnově pod Radhoštěm, dne

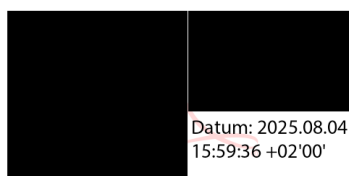


Datum: 2025.08.05
13:12:51 +02'00'

.....
za Příkazce



V Praze, dne



Datum: 2025.08.04
15:59:36 +02'00'

.....
za Příkazníka

