

Smlouva o dílo

Zadavatel: Mateřská škola Prostějov, příspěvková organizace
ul. Šárka 4a
796 01 Prostějov
IČO: 479 22 435
zastoupená: Mgr. Ivetou Bittnerovou, ředitelkou MŠ

Zpracovatel: Marie Šmejkalová
Antonína Slavíčka 3940/11
796 04 Prostějov
IČO: 063 33 907

uzavřeli tuto smlouvu o vedení účetnictví a zpracování mezd

1. Předmět smlouvy

1. 1. Vedení účetnictví:

- provádění běžných účetních operací
- účtování o rozpočtu organizace
- provádění plateb přes bankovní účet objednavatele
- vedení knihy došlých faktur
- zpracování měsíční uzávěrky
- odeslání účetní závěrky na CSÚIS
- zpracování měsíčního čerpání provozních prostředků organizace
- zpracování a aktualizace vnitřních směrnic
- zpracování návrhu rozpočtu na další rok
- zpracování rozborové zprávy + tabulky
- připravení dokladů pro audit a aktivní spolupráce s auditorem

1. 2. Zpracování mezd

- zpracování mezd běžného měsíce
- vedení mzdových listů
- zpracování a odesílání výkazů zdravotního a sociálního pojištění
- vystavení potvrzení o zdanitelných příjmech
- evidence čerpání dovolené
- roční zúčtování daně
- vystavení potvrzení o délce zaměstnání – zápočtového listu
- zpracování ročního hlášení o vyúčtování zálohové a srážkové daně

1. 3. Evidence majetku

- zaevidování nově pořízeného majetku
- vyřazení majetku
- zpracování odpisového plánu
- zpracování inventarizace

1. 4. Statistika

- zpracování statistických výkazů

2. Povinnosti zadavatele

2. 1. Předávat veškeré účetní doklady a doklady pro zpracování mezd nejpozději do 5. kalendářního dne následujícího měsíce po zpracovávaném období
2. 2. Zadavatel odpovídá za vyloučení duplicity předaných dokladů
2. 3. Veškeré doklady musí být podepsány zadavatelem dle podpisových vzorů

3. Odpovědnost zpracovatele

3. 1. Zpracovatel přejímá odpovědnost za zjištěné nedostatky. Této povinnosti se zproští zcela, popřípadě částečně, jestliže nebyla způsobena jeho zaviněním.
3. 2. Zadavatel je oprávněn kontrolovat prováděné služby. Jestliže by byly služby prováděny v rozporu s platnými předpisy, je zadavatel oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud by zpracovatel v určené lhůtě zjištěné závady neodstranil.
3. 3. Zpracovatel zaručuje mlčenlivost o účtovaných skutečnostech.

4. Cena služeb

4. 1. Cena výše uvedených služeb je sjednána ve výši 25.000 Kč měsíčně.
4. 2. Sjednaná částka je splatná do 15. dne následujícího měsíce na účet vedený u Raiffeisen bank číslo 195195855/5500

5. Závěrečná ustanovení

5. 1. Smlouva o vedení účetnictví se uzavírá s účinností od 1. 8. 2025 na dobu určitou: do 31. prosince 2025.
5. 2. Smlouva je vyhotovena ve dvou originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.
5. 3. Smlouva může být měněna a doplňována pouze písemnými dodatky schválenými oběma smluvními stranami.
5. 4. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že tato smlouva byla sepsána vážně, určitě, srozumitelně a na základě jejich pravé a svobodné vůle, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V Prostějově dne 8. srpna 2025

Mateřská škola Prostějov
ul. Šárka 4a
IČ: 479 22 435
Tel.: 582 351 664



Zadavatel

Marie Šmejkalová
vedení účetnictví
Ant. Slavíčka 11, 796 04 Prostějov
IČ: 063 33 907, mob. 774 581 905



Zpracovatel