

Příkazní smlouva

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
ID 180057

Článek 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem:
zastoupený:
k podpisu smlouvy pověřen:
zástupce pro věci smluvní:
zástupce pro věci technické:
tel.:
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příkazce“)

Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
Ing. Martinem Kuklou, hejtmanem kraje
Ing. Otto Vopěnka, 1. náměstek hejtmána
Ing. Martin Kukla, Ing. Otto Vopěnka
Ing. Jan Prokop
+420 564 602 276
70890749
Komerční banka, a.s.
123-6403810267/0100

a

ELPE s.r.o.

se sídlem:
zastoupený:
zástupce pro věci smluvní:
zástupce pro věci technické:
tel.:
IČO:
DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:
zápis v obchodním rejstříku:
(dále jen „příkazník“)

Myslotínská 1978, 393 01 Pelhřimov
Josefem Fučíkem, jednatelem
Martin Kocián
Ing. Mirek Fučík
+420 720 857 257
49050494
CZ49050494
Československá obchodní banka, a. s.
252074575/0300
C 3220, Krajský soud v Českých Budějovicích

Článek 2 Předmět smlouvy

Příkazník se zavazuje, že za podmínek dohodnutých v této smlouvě vykoná jménem příkazce a na jeho účet výkon technického dozoru stavebníka (dále jen „TDS“) spočívající v zajištění kontroly (shody) a dohledu nad plněním smluvních závazků zhotovitele díla, se zvláštním důrazem na kvalitu a způsob provádění prací specifikovaných ve Smlouvě o dílo uzavřené na akci „**Nemocnice Havlíčkův Brod - FVE pavilon č. 13 (plicní)**“, a to v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, touto smlouvou a pokyny příkazce.

Smluvní strany berou na vědomí, že Příkazce hodlá předmět Smlouvy spolufinancovat ze systému EU pro obchodování s emisemi prostřednictvím Modernizačního fondu.

Článek 3

Rozsah a obsah předmětu plnění

Výkon technického dozoru stavebníka je dán jako technický dozor stavebníka občasný v rozsahu vykonávání činností v místě realizace a mimo místo realizace díla a to po dobu realizace díla až do doby ukončení realizace (resp. v relevantních případech do vydání kolaudačního souhlasu), do odstranění případných vad a nedodělků. Kromě vlastních kontrol v místě realizace bude technický dozor stavebníka vykonávat další činnosti, které vyplývají ze zákonů a činností, které jsou popsány v následujících ustanoveních tohoto článku. Technický dozor stavebníka bude dodavatelem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Technický dozor stavebníka je povinen při řešení závažných problémů mimo svůj obor spolupracovat s osobami odborně způsobilými v dané problematice.

Předmětem plnění jsou veškeré práce a činnosti v členění dle níže uvedených fází prováděných prací:

3.1. Přípravné práce před zahájením stavby spočívající zejména v činnostech:

- seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace díla, zejména s projektovou dokumentací,
- seznámení se s dispozičně provozními vazbami určenými projektovou dokumentací a seznámení se s realizační smlouvou o dílo,
- seznámení se s časovým předpokladem průběhu díla,
- přebírání vytyčovacích výkresů a pevných bodů pro vytyčení místa realizace (směrové i výškové) a zajistit je proti poškození stavebním provozem,
- příprava předání místa realizace zhotoviteli v souladu s uzavřenými smluvními vztahy na realizaci díla.

3.2. Práce spojené s prováděnými pracemi spočívající zejména v činnostech:

- **předání a převzetí místa realizace, v jehož rámci:**
 - předá místo realizace, a toto zdokumentuje zápisem z jednání zúčastněných stran,
 - zajistí předání napojovacích míst na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,
 - vymezí zhotoviteli prostor pro zařízení místa realizace,
 - prověří vliv realizace díla na okolí a jeho životní prostředí, zejména při některých technologických postupech, kde lze očekávat překročení povolených imisních mezí stanovených normami nebo platnými právními předpisy,
- **kontrola technologických postupů provádění jednotlivých konstrukcí stavby zejména z těchto hledisek:**
 - mechanická odolnost konstrukčních prvků,
 - požární bezpečnost zabudovaných prvků,
 - plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovované konstrukci,
 - plnění požadavků na tepelnou izolaci zhotovovaného stavebního díla,
 - dodržení podmínek pro zachování požadovaných parametrů životního prostředí,
 - zajištění bezpečnosti provozu zhotoveného stavebního díla,
- **přebírání provedených prací, které dalším postupem výstavby budou zakryty, zejména se zaměřit na kontrolu:**
 - izolace proti vodě a zemní vlhkosti,
 - a dalších, dle konkrétní situace,
- **kontrola směrového a výškového provedení díla včetně jeho porovnání s projektovou dokumentací.** V případě nesouladu bezodkladně upozornit na tento nedostatek zhotovitele a projednat nápravné opatření za přizvání autorského dozoru zpracovatele projektové dokumentace,
- **důsledné vyžadování provádění předepsaných zkoušek a revizí, účast na jejich průběhu a pořízení zápisu o provedené zkoušce či revizi,**

- kontrola použitých materiálů a zabudovaných výrobků včetně předepsaných dokladů (prohlášení o shodě, atesty),
- dohled nad správným dokumentováním průběhu díla,
- kontrola dodržování smluvních podmínek daných smlouvou na zhotovení stavebního díla, plnění podmínek daných příp. územním rozhodnutím a stavebním povolením a plnění dalších podmínek uložených orgány státní správy nebo podmínek jiných oprávněných orgánů,
- sledování průběhu realizace díla z hlediska schváleného časového plánu,
- organizace kontrolních dnů (zpravidla min. 1 x týdně) včetně e-mailové informace všem účastníkům o konání kontrolních dnů a pořízení zápisu a jeho rozeslání emailem na zúčastněné strany,
- uplatňování práv ze závazkových vztahů v rozsahu vykonávané činnosti,
- hlášení archeologických nálezů,
- spolupráce s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo omezení škod,
- kontrola řádného převzetí u uskladnění dodávek v místě realizace,
- spolupráce s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
- spolupráce s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
- pořizování fotodokumentace průběhu realizace díla (digitální formát),
- podávání námětů směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) realizovaného díla,
- projednávání dodatků a změn projektu a jejich předložení s vlastním vyjádřením příkazci,
- kontrola oprávněnosti zhotovitelem navržených prací nad rámec projektové dokumentace a vydávání stanoviska k odsouhlasení těchto dodávek a prací objednatelem,
- kontrola věcné a finanční správnosti skutečně provedených, zhotovitelem předkládaných položek k fakturaci, v souladu s nabídkovým rozpočtem zhotovitele, který byl podkladem pro stanovení smluvní ceny,
- předání a převzetí díla (příp. kolaudace), v jehož rámci:
 - provede podrobnou kontrolu provedených prací a sestaví seznam zjištěných vad a nedodělků s uvedením termínu jejich odstranění,
 - zkontroluje předepsané dokumenty, které je nutné při převzetí předložit (zejména projektovou dokumentaci se zakreslenými změnami dle skutečného provedení, prohlášení o shodě (atesty) zabudovaných materiálů a výrobků, doklady o provedených předepsaných zkouškách a revizích, vyjádření zainteresovaných orgánů státní a veřejné správy),
 - provede zápis o předání a převzetí díla a zajistí, aby jej obdrželi všichni účastníci jednání,
 - provede se zhotovitelem dohodu o likvidaci zařízení místa realizace s termínem jeho odstranění,
 - případně spolupracuje se zástupcem příkazce na žádosti ke stavebnímu úřadu místně příslušnému o vypsání termínu kolaudace na provedené dílo a zajistí předložení všech potřebných dokladů pro toto jednání, zejména těch, které získal při převzetí mezi zhotovitelem a příkazcem včetně zápisu této převzatky.

3.3. Práce po dokončení díla spočívající zejména v činnostech:

- vypracování závěrečné zprávy z průběhu realizace díla v souladu s požadavky příkazce 1x v tištěné podobě bez fotodokumentace a 1x na CD včetně fotodokumentace,
- zpracování podkladů pro závěrečné vyúčtování díla,
- vypracování a potvrzení závěrečného stanoviska odborného technického dozoru dle závazného vzoru poskytovatele dotace v případě akcí spolufinancovaných z EU,
- kontrola zapracování změn do dokumentace skutečného provedení díla,

- kontrola odstraňování případných vad, uplatňování požadavků na zhotovitele realizace díla vyplývající z předání a převzetí díla.

Článek 4 Čas plnění

- 4.1. Příkazník zahájí činnost ihned po nabytí účinnosti této smlouvy v závislosti na zahájení prací.
- 4.2. Příkazník ukončí svoji činnost předáním dokončeného díla zhotovitelem na základě zápisu o předání a převzetí díla, případně odstraněním poslední vady z přejímacího řízení doložené protokolem o odstranění vad včetně odsouhlasení závěrečného vyúčtování.

Článek 5 Odměna příkazníka, platební podmínky

- 5.1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za uskutečnění činností podle této smlouvy smluvní dohodnutou odměnu následujícím způsobem:

činnost	hodinová odměna v Kč bez DPH	sazba DPH	hodinová odměna v Kč včetně DPH
činnosti prováděné v místě realizace (zejména kooperace při přípravě realizace díla, předání místa realizace, provádění kontroly dodávek a prací, organizace KD, dokumentace průběhu realizace, předávací řízení, kolaudace)	1 650,-	346,50	1 996,50
činnosti prováděné mimo místo realizace (zejména nastudování dokumentace, součinnost s projektantem, kontrola předávací dokumentace, kontrola fakturace, zpracování závěrečné zprávy)	1 650,-	346,50	1 996,50

- 5.2. Celkovou a pro účely fakturace rozhodnou odměnou se rozumí cena vč. DPH. Odměna může být upravena (zvýšena či snížena) dodatky k této smlouvě v případě změny zákonných sazeb DPH.

- 5.3. V odměně podle bodu 5. 1. této smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činností příkazníka včetně nákladů ve smyslu § 2436 občanského zákoníku (**zejména náklady na dopravu** do místa provádění díla).

- 5.4. Provedená činnost bude fakturována za každý uplynulý kalendářní měsíc či jiné vhodné období. Výše fakturované částky bude odpovídat skutečně provedeným činnostem v daném měsíci. Kromě povinných náležitostí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) je příkazník povinen uvádět v jednotlivých fakturách název projektu dle pokynů objednatele a přiložit hodinový rozpis činností za daný měsíc odsouhlasený zástupcem příkazce pro věci technické.

- 5.5. Lhůta splatnosti faktur se vzájemnou dohodou sjednává maximálně na 30 dnů po jejich doručení příkazci.

5.6. Daňový doklad bude obsahovat název a číslo projektu dle pokynů příkazce.

5.7. Odměna bude poskytnuta bezhotovostním převodem na účet příkazníka, který je správcem daně (finančním úřadem) zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“).

5.8. Pokud se po dobu účinnosti této smlouvy příkazník stane nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 109 odst. 3 zákona o DPH, smluvní strany se dohodly, že objednatel (kraj) uhradí DPH za zdanitelné plnění přímo příslušnému správci daně. Objednatel takto provedená úhrada je považována za uhrazení příslušné části smluvní ceny rovnající se výši DPH fakturované příkazníkem.

5.9. Příkazník je povinen provést rozpis nákladů dle pokynů příkazce.

Článek 6

Práva a povinnosti smluvních stran

6.1. Příkazník je povinen postupovat při své činnosti s veškerou odbornou péčí, podle svých schopností a znalostí a podle pokynů příkazce. Od pokynů příkazce se může příkazník odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce a nemůže-li si vyžádat jeho včasný souhlas.

6.2. Příkazník je povinen předat příkazci bez zbytečného odkladu věci, které za něj převzal při vyřizování záležitostí.

6.3. Příkazník není oprávněn bez předchozího souhlasu příkazce použít ke splnění smlouvy jiné osoby, než ty uvedené v čl. I. této smlouvy. Tato povinnost se nevztahuje na případ, že pro splnění některých výše uvedených povinností TDS je nutná účast profesního specialisty, odborný dohled specialisty, příp. účast specialisty na přejímce zařízení, v takovém případě zajistí výkon příslušného specialisty příkazník jako součást jím zajišťovaného TDS. Použije-li příkazník ke splnění závazku jiné osoby, odpovídá jako by záležitost obstarával sám.

6.4. Příkazce se zavazuje, že za výkon TDS podle této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

6.5. Příkazce se zavazuje poskytnout příkazníkovi veškeré informace, které jsou nutné k zařízení záležitosti, pokud k zajištění těchto informací není smluvně vázán příkazník, zejména potřebná pověření, projektovou dokumentaci (nejpozději 10 dnů před předáním místa realizace zhotoviteli), doklady o projednání stavby, příp. informace o příp. změnách ve smluvních ujednáních se zhotovitelem stavby.

6.6. Příkazce je oprávněn vyhradit si účast svého pověřeného zástupce při jakémkoliv úkonu příkazníka, který se týká předmětu této smlouvy.

6.7. Příkazník se zavazuje v rámci plnění této smlouvy nevyužívat v rozsahu vyšším než 10% ceny poddodavatele, který je:

- a) fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
- b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo
- c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce

Článek 7 Sankce

7.1. V případě, že příkazce prokáže nedostatky v práci příkazníka a příkazník tyto nedostatky neodstraní v přiměřené lhůtě stanovené příkazcem, je příkazce oprávněn uplatnit sankci do výše 10.000 Kč za každý nedostatek, u něhož je příkazník v prodlení, a to za každý den prodlení.

7.2. V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení ve výši stanovené příslušným právním předpisem, nejméně 0,05 % z odměny uvedené na příslušné faktuře, a to za každý den prodlení.

7.3. Zaplacením smluvní pokuty ve lhůtě splatnosti 30 dnů od doručení podkladu povinné smluvní straně není dotčeno právo na náhradu škody způsobenou povinnou stranou a zjednání nápravy vedoucí k odstranění vady.

7.4. Způsobí-li některá ze smluvních stran druhé straně škodu porušením své povinnosti z této smlouvy či obecně závazného předpisu, zavazuje se uhradit celou výši náhrady škody straně poškozené do 30 dnů od doručení písemného vyčíslení škody. Případné spory ohledně odpovědnosti za škodu popř. o výši škody budou řešit strany nejprve smírným způsobem a teprve pokud by tento postup rozpor neodstranil, může se kterákoliv strana obrátit na soud.

Článek 8 Ostatní ujednání, závěrečná ustanovení

8.1. Příkazce ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí TDS v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

8.2. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Do doby ukončení výpovědní lhůty jsou smluvní strany vázány zněním § 2440 občanského zákoníku.

8.3. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.

8.4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy příkazník nesplní povinnost uvedenou v čl. 6 odst. 6.7. této Smlouvy.

8.5. Smlouva může být rovněž zrušena dohodou smluvních stran.

8.6. Výpověď i dohoda musí být v písemné formě.

8.7. Pro vztahy výslovně neupravené touto smlouvou platí příslušná ustanovení občanského zákoníku. Smluvní strany se dohodly na tom, že při plnění této smlouvy nebudou mít obchodní zvyklosti přednost před dispozitivními ustanoveními zákona.

8.8. Vzhledem k tomu, že příkazce hodlá služby z této smlouvy spolufinancovat ze systému EU pro obchodování s emisemi prostřednictvím Modernizačního fondu, je příkazník povinen uchovávat veškeré doklady související s realizací předmětu této smlouvy po dobu dle pokynů

příkazce. Příkazník je dále povinen po tuto dobu poskytovat požadované informace a dokumentaci související s plněním této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. Evropské komise, Evropského účetního dvora (dále také „EÚD“), Nejvyššího kontrolního úřadu (dále také „NKÚ“), příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly dokumentace související se smluvním plněním a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

8.9. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce příkazník výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je k plnění podmínek této smlouvy.

8.10. Výběr příkazníka byl proveden v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a Pravidly Rady Kraje Vysočina pro zadávání veřejných zakázek ze dne 7. 4. 2025.

8.11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Informačním systému veřejné správy – Registr smluv.

8.12. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz svobodné a vážné vůle připojují své podpisy.

V Jihlavě

V Pelhřimově

za příkazce:

za příkazníka:

.....
Ing. Otto Vopěnka
1. náměstek hejtmana

.....
Josef Fučík
jednatel