



Smlouva o zabezpečení odborné praxe

Agentura Motiv P s.r.o.

se sídlem: Řehořova 14, 618 00 Brno

IČ: 64506550

DIČ: CZ64506550

Jednatel: PhDr. František Hroník

Kontaktní osoba („školitel“):

(dále jen „poskytovatel praxe“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

Veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

Součást UP: Filozofická fakulta

Jednatel: doc. Mgr. Janem Stejskalem, M.A., Ph.D., děkanem FF UP

Kontaktní osoba („garant praxe“):

(dále jen „UP“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o zabezpečení odborné praxe (dále jen „smlouva“):

I.

Předmět závazku

1. Poskytovatel praxe se zavazuje umožnit ve svém zařízení bezplatnou odbornou praxi studentovi UP za účelem získání a osvojení praktických dovedností a zkušeností v oblasti níže uvedeného studijního programu a oboru tohoto studenta, a to za podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Místem výkonu praxe je **Agentura Motiv P** která se nachází na adrese Řehořova 14, Brno 618 00.
3. Praxe bude probíhat v době **od 25. do 29.8.2025.**
4. Rozsah odborné praxe činí 5 pracovních dnů a 8 hodin v každém pracovním dnu, celkový počet vyučovacích hodin praxe bude minimálně 40.
5. Praxe se zúčastní [redacted]
FF UPOL, [redacted] oboru psychologie. (dále jen „student“).

II.

Práva a povinnosti poskytovatele praxe

1. Poskytovatel praxe umožní výkon odborné praxe studenta na pracovištích a odděleních poskytovatele praxe podle čl. I. odst. 2 této smlouvy pod dohledem pověřeného odborného zaměstnance poskytovatele praxe. Pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe je pan/í [redacted]
tel.č.: +[redacted] e-mailová adresa : [redacted]
2. Poskytovatel praxe má právo odmítnout vykonání praxe pouze ve výjimečných případech, které by znemožňovaly výkon praxe z provozních a kapacitních důvodů.
3. Poskytovatel praxe se zavazuje umožnit studentovi výkon odborné praxe v dohodnutém místě výkonu praxe, v rozsahu dle čl. I odst. 4 této smlouvy.

4. Poskytovatel praxe umožní studentovi během praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených poskytovatelem praxe.
5. Před zahájením jakýchkoliv činností je poskytovatel praxe povinen seznámit studenta s předpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a s interními předpisy poskytovatele praxe.
6. Poskytovatel praxe se zavazuje seznámit studenta s povinnostmi vykonávat činnost přidělenou pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe řádně a řídit se v průběhu výkonu praxe jeho pokyny, o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl při výkonu odborné praxe v souladu s ust. § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
7. Poskytovatel praxe umožní pověřenému zástupci UP dohled nad výkonem odborné praxe, a to způsobem dohodnutým s pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe.
8. Po skončení odborné praxe vypracuje poskytovatel praxe hodnocení průběhu praxe studenta na formuláři předloženém poskytovateli praxe ze strany UP prostřednictvím studenta, s uvedením identifikačních údajů studenta, věcného a časového rozsahu absolvované praxe a písemné hodnocení předá nejpozději do 10 pracovních dnů po ukončení praxe studentovi a současně v téže lhůtě zašle toto písemné hodnocení příslušnému pověřenému zástupci UP ve smyslu předchozího odstavce na adresu Vodární 601, 77900 Olomouc.
9. Poskytovatel praxe je povinen zajistit, aby pověřený zaměstnanec poskytovatele praxe studentovi v průběhu praxe poskytoval odborné konzultace, pomoc, aby průběh praxe kontroloval, organizoval a řídil a dával studentovi pokyny k jejímu výkonu. Student bude vykonávat praxi pod jeho odborným dohledem v souladu s cíli a obsahem praxe.
10. Poskytovatel praxe vypůjčí studentovi po dobu výkonu odborné praxe odpovídající osobní ochranné pracovní prostředky, zejm. ochranný oděv a obuv.
11. Poskytovatel praxe odpovídá v souladu s ust. § 391 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, za škodu, která vznikla studentovi porušením právních povinností nebo úrazem při praxi nebo v přímé souvislosti s ní. UP prohlašuje, že dle pojistné smlouvy uzavřené mezi UP a Kooperativa, pojišťovnou, a.s. Vienna Insurance Group se pojištění UP vztahuje i na škody vzniklé právnícké nebo fyzické osobě, se kterými má UP uzavřenu smlouvu o výkonu odborné praxe, pokud ke škodě došlo při teoretickém nebo praktickém vyučování studentem nebo účastníkem celoživotního vzdělávání UP. Je ujednáno, že se pojištění vztahuje i na škodu vzniklou studentu nebo účastníku celoživotního vzdělávání UP při studiu nebo praxi u jiné právnícké nebo fyzické osoby, se kterými má UP uzavřeny smlouvy o výkonu odborné praxe pokud ke škodě došlo při teoretickém nebo praktickém vyučování.
12. Pokud student v souvislosti s výkonem odborné praxe svým jednáním nebo vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy, interní předpisy poskytovatele praxe nebo nedbá udělených pokynů, oznámí poskytovatel praxe tuto skutečnost bezodkladně písemně pověřené osobě za UP.
13. Poskytovatel praxe je oprávněn vyřadit studenta z praxe, jestliže student svým jednáním či vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy nebo interní předpisy poskytovatele praxe, nedbá udělených pokynů poskytovatele praxe nebo jeho zaměstnanců, dopustí-li se závažného neetického jednání ve vztahu k pacientům nebo v případě neomluvené absence. O vyřazení studenta z praxe poskytovatel praxe neprodleně vyrozumí pověřenou osobu za UP.

III. Práva a povinnosti UP

1. Osobou pověřenou vykonávat dohled nad výkonem praxe za UP je [REDACTED]
2. UP se zavazuje poučit studenta o povinnosti doložit poskytovateli praxe potvrzení o očkování proti virové hepatitidě typu B.
3. UP je povinna poučit studenta ve smyslu ust. čl. II odst. 11 této smlouvy o odpovědnosti za škodu, kterou způsobí při výkonu praxe nebo v přímé souvislosti s ní.
4. UP poučí studenta o povinnosti nahlásit svou neúčast na praxi poskytovateli praxe předem nebo bez zbytečného odkladu v případě nepředvídatelných okolností, a to včetně důvodu absence studenta na praxi.

5. UP poučí studenta, že mu nevzniká nárok na odměnu ani úhradu jiných nákladů (stravné, cestovné atp.), vzniklých studentovi v souvislosti s realizací praxe.

IV. Zánik závazku

1. Závazek ze smlouvy může zaniknout písemnou dohodou smluvních stran.
2. Závazek ze smlouvy dále může zaniknout výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, a to s výpovědní lhůtou, která činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení projevu vůle druhé smluvní straně.

V. Závěrečná ujednání

1. Ve vztahu k zásilkám poskytovatele praxe adresovaným UP se nepoužije ust. § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze písemnými datovanými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je sepsána **ve třech vyhotoveních** s povahou originálu, z nichž poskytovatel praxe obdrží jedno vyhotovení a UP dvě vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.
5. Právní vztahy v této smlouvě výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy ČR (zákoník práce, zákon o vysokých školách, zákon o poskytování zdravotnických služeb vč. souvisejících a prováděcích předpisů aj.).

V Brně dne 7. 8. 2025

V Olomouci dne 11. 8. 2025

.....
za poskytovatele praxe

.....
děkan