

SMLOUVA NA POSKYTNUTÍ ICT ODBORNÉ ROLE DNS – 14. KOLO – VÝVOJ APLIKACE PRO HOSPODAŘENÍ V KRAJINĚ, EXTERNÍ TÝM PRO LESY ČR

Číslo smlouvy SML-00464-2025-999

Smluvní strany:

Lesy České republiky, s.p.

se sídlem: Přemyslova 1106/19, Nový Hradec Králové

IČO: 421 96 451, DIČ: CZ42196451

bank. spojení: Komerční banka, a.s., č. účtu: 26300511/0100

zastoupená: Ing. Liborem Strakošem, výrobně-technickým ředitelem, dle podpisového řádu,
(dále jen „**Objednatel**“ nebo „**Lesy ČR**“)

a

HAJICEK, s. r. o.

se sídlem: Praha 7 - Holešovice, Ortenovo náměstí 443/6, PSČ 17000

IČO: 28513789, DIČ: CZ28513789, je plátcem DPH

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze,
spisová značka C 147108

bankovní spojení: Fio banka, číslo účtu: 2900070417 / 2010

zastoupená: Mgr. Bc. Davidem C. HÁJÍČKEM, LL.M.

(dále jen „**Poskytovatel**“)

uzavřely na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „**14. kolo – Vývoj aplikace pro hospodaření v krajině, externí tým pro Lesy ČR**“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“ nebo „**Zadávací řízení**“), zadávané v rámci Dynamického nákupního systému Zajištění ICT odborných rolí pro potřeby rezortu Ministerstva zemědělství dle § 138 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 ve spojení s § 2586 a násl. a § 2358 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“).

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1** Objednatel prohlašuje, že je dle českého právního řádu oprávněn uzavřít tuto smlouvu a řádně plnit veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě obsažené.
- 1.2** Poskytovatel prohlašuje, že:
- 1.2.1** je právnickou osobou řádně založenou a existující podle právního řádu;
 - 1.2.2** není s odkazem na čl. 5k nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a) tohoto pododstavce Smlouvy, přičemž podíly těchto subjektů se sčítají, nebo
 - c) fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto pododstavce Smlouvy; a
 - 1.2.3** není osobou, na níž by se vztahovaly
 - a) sankční režimy zavedené Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále
 - b) české právní předpisy zejména zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, v platném znění, navazující na nařízení EU uvedená v tomto a předchozím pododstavci Smlouvy;
 - 1.2.4** splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené;
 - 1.2.5** se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu Veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné k její realizaci, těmto podmínkám rozumí a je schopený je dodržet;
 - 1.2.6** ke dni podpisu této Smlouvy není v likvidaci ani v úpadku podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Insolvenční zákon**“), a zavazuje se Objednatele bezodkladně informovat o všech skutečnostech, které nasvědčují hrozícímu úpadku, popř. prohlášení úpadku jeho společnosti;
 - 1.2.7** disponuje veškerými profesními znalostmi a dovednostmi k řádnému splnění předmětu Veřejné zakázky a že všechny osoby, které použije k plnění této

Smlouvy, mají potřebné vzdělání, zkušenosti či jinou profesní způsobilost k plnění, které má Poskytovatel dle této Smlouvy poskytovat;

- 1.2.8** při plnění této Smlouvy vystupuje jako odborník v oblasti předmětu Veřejné zakázky;
- 1.2.9** disponuje veškerými oprávněnými, včetně licenčních, nezbytných pro zajištění řádného plnění dle této Smlouvy.
- 1.3** Poskytovatel se zavazuje udržovat prohlášení obsažená v odst. 1.2 tohoto článku Smlouvy v pravdivosti a platnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy a Objednatele bezodkladně, nejpozději však do 3 pracovních dní ode dne, kdy příslušná skutečnost nastala, informovat o všech skutečnostech, které mohou mít dopad na pravdivost, úplnost a přesnost předmětných prohlášení a závazků a o změnách v jeho kvalifikaci, kterou prokázal v rámci své nabídky na plnění Veřejné zakázky.
- 1.4** Poskytovatel prohlašuje, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.
- 1.5** Objednatel prohlašuje, že Dynamický nákupní systém Zajištění ICT odborných rolí pro potřeby rezortu Ministerstva zemědělství (dále jen „**DNS Zajištění ICT odborných rolí**“) byl zaveden v souladu se ZZVZ. Zadávání dílčích veřejných zakázek v tomto dynamickém nákupním systému se řídí ZZVZ.

2. ÚČEL SMLOUVY

- 2.1** Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky v podobě zajištění odborných kapacit pracovníků z oblasti informačních a komunikačních technologií (dále jen „**ICT**“), architektury vývoje a realizace řešení, odborných konzultací apod. (dále jen „**Odborná role**“) pro Objednatele na základě jeho potřeb a zadání, dle podmínek stanovených v této Smlouvě.
- 2.2** Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění požadavků Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace k Veřejné zakázce. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě s výjimkou situace, kdy nabídka Poskytovatele nebo kterákoli její část je pro Objednatele výhodnější než ustanovení zadávací dokumentace Veřejné zakázky a/nebo této Smlouvy; v takovém případě se použije úprava pro Objednatele výhodnější.

3. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 3.1** Předmětem plnění dle této Smlouvy je především zajištění činnosti a výstupů Odborné role prostřednictvím odborně specializované a kvalifikované osoby, která má znalosti a zkušenosti dostatečné k poskytování projektových a ICT služeb v rozsahu a dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Smlouvy, to vše v souladu s dalšími požadavky Objednatele definovanými touto Smlouvou (dále jen „**Předmět plnění**“), ve struktuře, rozsahu a s odborností minimálně na úrovni požadované Objednatel pro Odbornou roli.

- 3.2** Předmět plnění poskytuje Poskytovatel v rozsahu Objednatelem nadefinované Odborné role – jednotlivce uvedené v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 této Smlouvy, která zároveň obsahuje také identifikaci osoby, jež bude Odbornou roli vykonávat.
- 3.3** Předmětem Smlouvy je současně závazek Objednatele zaplatit Poskytovateli za řádné poskytnutí Předmětu plnění cenu dle čl. 6 této Smlouvy.

4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1** Termín plnění bude vždy stanoven v Požadavku podle čl. 5 a lze jej změnit jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele.
- 4.2** Místem plnění je Česká republika, zejména sídlo Objednatele. Pokud to povaha dané části Plnění umožňuje, je Poskytovatel oprávněn poskytovat Plnění dle této Smlouvy také vzdáleným přístupem (off-site), není-li nezbytné nebo vhodné výkon takového plnění zajistit on-site. Náklady vzniklé smluvní straně na realizaci vzdáleného přístupu nese každá smluvní strana samostatně.

5. REALIZACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

- 5.1** Realizace Předmětu plnění bude probíhat na základě jednotlivých písemných věcných zadání Objednatele, které je Objednatel oprávněn podat kdykoliv v průběhu účinnosti této Smlouvy podle svých konkrétních potřeb (ve Smlouvě rovněž „**Plnění**“), přičemž druh a množství Plnění budou vždy blíže specifikovány v požadavku, zaslaném prostřednictvím datové zprávy nebo e-mailem oprávněné/kontaktní osobě Poskytovatele (to vše dále jen „**Požadavek**“) a následným písemným potvrzením přijetí Požadavku ze strany oprávněné/kontaktní osoby Poskytovatele zaslaným prostřednictvím datové zprávy nebo e-mailu oprávněné/kontaktní osobě Objednatele (dále jen „**Potvrzení Požadavku**“). Požadavek musí obsahovat zejména tyto náležitosti:
- 5.1.1** identifikační údaje Objednatele a Poskytovatele;
 - 5.1.2** rozsah a specifikaci způsobu Plnění ve smyslu odst. 5.7 tohoto článku Smlouvy (Ad hoc nebo úkol), název Odborné role a počet člověkohodin/MD (jak je tento pojem definován v čl. 6 odst. 6.6 této Smlouvy) příslušné Odborné role;
 - 5.1.3** místo poskytování Plnění;
 - 5.1.4** termín/y poskytování Plnění;
 - 5.1.5** maximální celkovou cenu Plnění dle maximální počtu člověkohodin/MD;
 - 5.1.6** podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 5.2** Dále může Objednatel specifikovat mj. v Požadavku:
- 5.2.1** kritéria akceptační procedury, jejichž splnění je pro akceptaci Plnění požadováno;
 - 5.2.2** případné další požadavky vztahující se k poskytování Plnění.
- 5.3** Poskytovatel se zavazuje provést Potvrzení Požadavku ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení Požadavku, popř. ve stejné lhůtě požádat Objednatele o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí dle odst. 5.1 a/nebo 5.2 tohoto článku. Potvrzením Požadavku Poskytovatel vyjadřuje souhlas s obsahem Požadavku a stvrzuje, že nepožaduje doplnění či upřesnění chybějících náležitostí a Požadavek akceptuje. Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění chybějících náležitostí,

zastavuje se lhůta pro Potvrzení Požadavku do okamžiku zaslání řádně doplněného nového Požadavku Objednatelům. Poskytovatel není oprávněn Požadavek jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se Požadavek potvrdit bez výhrad, nebo požádat o doplnění či upřesnění podle tohoto odstavce. Potvrzení Požadavku s výhradou se nepovažuje za Potvrzení Požadavku.

- 5.4** Poskytovatel se zavazuje začít poskytovat Plnění specifikované v Požadavku bezodkladně po Potvrzení Požadavku Objednateli, pokud nebude v Požadavku Objednatelům stanoveno jinak, a to v požadovaném rozsahu, kvalitě, čase a sjednaným způsobem, přičemž práva a povinnosti smluvních stran dle Požadavku odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatelů a Poskytovatelů stanoveným touto Smlouvou.
- 5.5** Objednatel při uzavírání Smlouvy negarantuje žádný minimální objem Plnění, který bude zadán v průběhu její účinnosti. Objednatel uzpůsobuje rozsah poptávaného Plnění svým aktuálním potřebám, které jsou v čase proměnlivé. Počet Požadavků zasláných Objednatelům není omezený; současně platí, že Objednatel není povinen zaslat byť jediný Požadavek. Poskytovatel se přes uvedené zavazuje být připraven poskytnout plnění v rozsahu Předmětu plnění poptávaném Objednatelům dle podmínek Smlouvy.
- 5.6** Poskytovatel se zavazuje dodat Plnění v co nejlepším provedení a jakosti odpovídající aktuálnímu stavu technologického vývoje a poznání v dané oblasti a kategorii produktů, jakož i požadavkům Objednatelů vymezeným v Příloze č. 1 a v Příloze č. 2 této Smlouvy a příslušných Požadavcích.
- 5.7** Vzhledem k předmětu a účelu této Smlouvy se předpokládá poskytování Předmětu plnění zejména dvěma základními způsoby, a to:

- 5.7.1** poskytování Plnění tzv. „Ad hoc“ charakteru, které bude Odborná role poskytovat pro Objednatelů dle aktuálních a operativních potřeb Objednatelů.

Tato forma poskytování Plnění bude mít stanoven potvrzeným Požadavkem maximální počet člověkohodin/MD (maximální finanční rámec), který nebude možno přesáhnout, a celková Cena tohoto Plnění bude placena po částech za příslušný kalendářní měsíc zpětně, a to na základě výkazu práce Odborné role (dále jen „**Výkaz**“), jehož vzor tvoří Přílohu č. 3 Smlouvy, schváleného oprávněnou osobou Objednatelů. Převzetí výsledku „Ad hoc“ Plnění bude provedeno na základě akceptačního protokolu (dále jen „**Akceptační protokol**“), jehož vzor tvoří přílohu č. Přílohy č. 4 Smlouvy, podepsaného oprávněnou osobou Objednatelů za předpokladu, že akceptace Plnění proběhla bez výhrad.

- 5.7.2** poskytování Plnění, které bude Odborná role poskytovat pro Objednatelů v podobě předem specifikovaných úkolů a výstupů s jasně definovanými akceptačními kritérii.

U tohoto typu Plnění bude potvrzeným Požadavkem stanoven maximální počet člověkohodin/MD (maximální finanční rámec), který nebude možno přesáhnout. Cena tohoto Plnění bude hrazena dle skutečně poskytnutého množství Plnění na základě schváleného měsíčního Výkazu/Výkazů a podepsaného Akceptačního protokolu bez výhrad, a to buď po ucelených dílčích částech Plnění na základě akceptace dílčích částí Plnění, nebo jako celek, tj. po konečné akceptaci celého Plnění, a to dle zadání stanoveného Objednatelům v potvrzeném Požadavku.

- 5.8** Ukončení či splnění jednotlivého Plnění nemá vliv na povinnost plnění dle jiného Požadavku nebo této Smlouvy.
- 5.9** K poskytování Plnění platí, že:
- 5.9.1** Poskytovatel zaznamená Plnění formou Výkazu, který bude obsahovat počet člověkohodin/MD vynaložených k plnění Požadavku v příslušném kalendářním měsíci Odbornou rolí, včetně uvedení konkrétní fyzické osoby provádějící činnost, datum činnosti, popis činnosti a informaci o dokončení Požadavku. V případě, že Odborná role bude v daném kalendářním měsíci poskytovat Plnění pro více Požadavků Objednatele najednou, bude Výkaz předložen pro každý takový Požadek.
- 5.9.2** Poskytovatel se zavazuje vystavit a zaslat Objednateli Výkaz nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v rámci kterého byl Požadek plněn (v případě Výkazu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickými podpisem oprávněné osoby Poskytovatele v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů).
- 5.9.3** Objednatel se zavazuje doručený Výkaz neprodleně svým podpisem schválit (v případě Výkazu vyhotoveného v elektronické podobě s elektronickými podpisem v souladu se zákonem č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů), pokud k Výkazu neuplatní žádné výhrady.
- 5.9.4** V případě výhrad k obsahu Výkazu Objednatel do Výkazu zaznamená veškeré své výhrady a neprodleně je zašle prostřednictvím datové zprávy, nebo e-mailu Poskytovateli. Poskytovatel se zavazuje vypořádat případné výhrady nejpozději do 5 dnů od doručení výhrad Objednatele k Výkazu a výsledek sdělit písemně prostřednictvím datové zprávy, nebo e-mailu oprávněné osobě Objednatele. Po odstranění všech případných výhrad Smluvní strany podepíše nový Výkaz bez výhrad. V případě, že Výkaz bude vyhotoven v listinné podobě, zavazuje se jej Poskytovatel vyhotovit ve 2 stejnopisech, přičemž jeden bude přenechán Objednateli.
- 5.10** Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytnuté plnění, příp. jeho dílčí část vedla k výsledku, ke kterému se Poskytovatel zavázal v potvrzeném Požadavku. Objednatel ověří řádné provedení Plnění porovnáním skutečných vlastností Plnění s jeho specifikací stanovenou příslušným Požadavkem.
- 5.10.1** Splňuje-li poskytnuté Plnění vlastnosti určené Požadavkem, Objednatel provede akceptaci příslušného Plnění bez výhrad.
- 5.10.2** Je-li poskytnuté Plnění způsobilé sloužit svému účelu, má však ojedinělé drobné vady nebo nedodělky, je Objednatel oprávněn, nikoliv však povinen, příslušné Plnění akceptovat s výhradou odstranění zjištěných drobných vad a nedodělků Poskytovatelem, a to během doby stanovené Objednatelem v Akceptačním protokolu. V případě akceptace s výhradou není Poskytovatel oprávněn vystavit fakturu a nevzniká mu nárok na úhradu.
- 5.10.3** Nesplňuje-li poskytnuté Plnění vlastnosti určené Požadavkem, popř. se Objednatel nerozhodne pro jeho akceptaci s výhradou podle pododst. 5.10.2 tohoto článku Smlouvy, Objednatel společně s písemným sdělením svých výhrad Plnění neakceptuje. Poskytovatel se zavazuje odstranit výhrady Objednatele k Plnění ve lhůtě stanovené Objednatelem.

- 5.10.4** Poskytovatel je v prodlení se splněním termínu dokončení Požadavku, nedojde-li ve sjednaném termínu pro dokončení Plnění z důvodů na straně Poskytovatele k akceptaci bez výhrad nebo s výhradou, a jeho prodlení pak trvá do provedení akceptace bez výhrad nebo s výhradou. Odstranění vad a výhrad, které byly uvedeny v Akceptačním protokolu Objednatelem, potvrdí podpisem následného Akceptačního protokolu bez výhrad. Poskytovatel je oprávněn vystavit fakturu za dané Plnění až poté, co je dané Plnění akceptováno bez výhrad.
- 5.10.5** Akceptační protokol bude obsahovat závěry a výstupy z poskytnutého Plnění, popř. doporučení Poskytovatele pro další postup Objednatele. K Akceptačnímu protokolu mohou být přiloženy další dokumenty požadované Objednatelem.
- 5.10.6** Případné výhrady Objednatele k samotnému obsahu Akceptačního protokolu se Poskytovatel zavazuje vypořádat/upravit do 5 pracovních dnů od doručení výhrad Objednatele k obsahu a podepsat nový Akceptační protokol, který zašle prostřednictvím datové schránky nebo e-mailu oprávněné osobě Objednatele. V případě, že Akceptační protokol bude vyhotoven v listinné podobě, zavazuje se jej Poskytovatel vyhotovit ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení zůstane Objednateli.
- 5.10.7** Smluvní strany výslovně sjednávají, že akceptuje-li Objednatel jakékoliv Plnění dle této Smlouvy bez výhrad, nebude tím dotčeno jeho právo na přiznání práv z případných vad takového plnění, i pokud je Poskytovateli bez zbytečného odkladu nenahlásil.
- 5.11** V případě, že Objednatel bude požadovat v rámci akceptačního řízení výstup v podobě písemného dokumentu, bude tento výstup předán Poskytovatelem Objednateli v českém jazyce, a to tak, že Poskytovatel jej předá Objednateli spolu s Akceptačním protokolem v elektronické formě ve formátu Microsoft Word, případně v listinné formě vytištěné a podepsané ve dvou (2) stejnopisech, nebo v případě obrazových výstupů ve formátu PDF (Portable Document Format) nebo v běžně používaných grafických formátech (BMP, JPG, GIF) na nosiči dat, CD nebo DVD, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
- 5.12** Poskytovatel je Objednateli povinen předat veškeré další případné dokumenty nezbytné pro řádné provedení Plnění (dále jen „**Dokumentace**“). Nestanoví-li Požadavek jinak, bude nedílnou součástí Akceptačního protokolu zejména následující Dokumentace:
- 5.12.1** veškerá dokumentace vztahující se k předmětnému Plnění, tzn. veškeré návody (manuály) k použití, doklady a dokumenty, jež jsou obvyklé, nutné (právními předpisy vyžadované) či vhodné k převzetí a k využití Plnění, uživatelská dokumentace, provozní dokumentace, bezpečnostní dokumentace, administrátorská dokumentace, protokoly o provedení kontroly atp. Veškeré návody (manuály) k použití, funkční specifikace, doklady a dokumenty budou v českém jazyce. Objednatel s ohledem na Plnění připouští po předchozí vzájemné písemné domluvě obou Smluvních stran také dodání uvedených dokumentů v anglickém jazyce vyjma licenčních podmínek, které budou vždy dodávány výhradně v českém jazyce;
- 5.12.2** vždy aktuální verze zdrojových kódů včetně aktuálních verzí veškeré související dokumentace, bude-li Poskytovatel povinen tyto zdrojové kódy a

související dokumentaci v souladu s touto Smlouvou a Požadavkem poskytnout;

5.12.3 jakékoli další materiály vztahující se k předmětnému Plnění.

5.13 Objednatel preferuje zaslání Výkazu a Akceptačního protokolu (včetně všech jeho příloh a dalších dokumentů) elektronicky prostřednictvím e-mailu oprávněné osoby Objednatele, nebo prostřednictvím datové schránky Objednatele ID DS: e8jcfsn, s uvedením jména kontaktní osoby pro technické záležitosti. V případě, že elektronické zaslání nebude možné nebo vhodné, je místem předání všech dokumentů nebo nosičů dat sídlo Objednatele, pokud nebude Objednatelem stanoveno v Požadavku jinak.

6. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Celková maximální cena je celkovou nabídkovou cenou předloženou Poskytovatelem v jeho nabídce na Veřejnou zakázku (v Kč), tak jak je uvedeno v Příloze č. 5 této Smlouvy.

6.2 Celková maximální cena (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“) činí 8 952 000,00 Kč bez DPH, tedy při DPH ve výši 21 %, která odpovídá 1 879 920,00 Kč, činí částku 10 831 920,00 Kč s DPH.

6.3 Jednotková cena pro Odbornou roli, uvedená v Příloze č. 5 této Smlouvy je považována za cenu nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění dle této Smlouvy, zahrnující veškeré náklady spojené s realizací Předmětu plnění, zejména náklady související s dopravou do místa plnění, případný tisk výstupů, datové nosiče, zajištění uznávaného elektronického podpisu (kvalifikovaný certifikát), pojištění a další náklady ve Smlouvě výslovně neuvedené, které souvisejí s Odbornou rolí.

6.4 Maximální souhrnnou cenu není možné ze žádného důvodu navýšit, s výjimkou navýšení sazby DPH při změně právních předpisů.

6.5 Skutečná cena za Plnění dle konkrétního Požadavku (dále jen „**Cena**“) bude stanovena jako součin vynaložených a Objednatelem schválených člověkohodin Odborné role a jednotkové ceny za jednu člověkohodinu dle Přílohy č. 5.

6.6 Jedním člověkodnem (tzv. man day, ve smlouvě také „**MD**“) se pro účely této Smlouvy rozumí součet osmi (8) člověkohodin práce odborných služeb poskytovaných osobou v jedné Odborné roli, které nemusejí být poskytovány ve stejný den. Odborná role bude evidovat svoji práci s přesností na dokončenou jednu polovinu člověkohodiny (nejmenší účtovatelná jednotka je 0,5 člověkohodiny práce).

6.7 Cena za poskytnutí Plnění „Ad hoc“ charakteru podle čl. 5 odst. 5.7 pododst. 5.7.1 této Smlouvy bude zaplacená na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „**Faktura**“) vystavené Poskytovatelem za každý ukončený kalendářní měsíc poskytování Plnění „Ad hoc“. Přílohou Faktury bude schválený Výkaz za příslušný kalendářní měsíc.

6.8 Cena za poskytnutí Plnění v podobě předem specifikovaných úkolů podle čl. 5 odst. 5.7 pododst. 5.7.2 této Smlouvy bude zaplacená na základě Faktury vystavené Poskytovatelem za dodaná Plnění převzatá na základě schváleného a podepsaného Akceptačního protokolu s akceptací bez výhrad. Přílohou Faktury budou vždy

schválený Výkaz/y za příslušný kalendářní měsíc a schválený Akceptační protokol s akceptací bez výhrad.

- 6.9** Objednatel Poskytovateli neposkytne žádné zálohy.
- 6.10** Objednatel preferuje zaslání elektronické Faktury včetně nezbytných příloh do datové schránky Objednatele ID DS: e8jcfsn nebo na e-mailovou adresu [REDACTED] ve strukturovaných formátech dle Evropské směrnice 2014/55/EU nebo ve formátu ISDOC 5.2 a vyšším.
- 6.11** Faktura musí obsahovat odkaz na tuto Smlouvu (evidenční číslo této Smlouvy) a dále náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 Občanského zákoníku. Faktura bude vystavena na adresu Objednatele uvedenou v záhlaví této Smlouvy. Faktura musí obsahovat jméno oprávněné osoby Objednatele ve věcech technických a realizačních.
- 6.12** Splatnost Faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli.
- 6.13** Objednatel má právo Fakturu Poskytovateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodloužení s jejím zaplacením:
- 6.13.1** obsahuje-li Faktura nesprávné údaje;
- 6.13.2** chybí-li Faktuře některá z náležitostí stanovených právními předpisy nebo touto Smlouvou;
- 6.13.3** nejsou-li k Faktuře přiloženy všechny požadované přílohy.
- Nová lhůta splatnosti v délce 30 (třiceti) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opravené/doplněné/nové Faktury Objednateli.
- 6.14** Platby peněžitých částek se provádějí v českých korunách bezhotovostním převodem na bankovní účet druhé Smluvní strany uvedený v záhlaví této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje na Fakturu uvést bankovní účet uvedený v záhlaví této Smlouvy.
- 6.15** Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že dnem zaplacení Faktury se rozumí den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele. Pro odstranění všech pochybností Smluvní strany sjednávají, že Objednatel není v prodlení, dojde-li k odepsání fakturované částky ve prospěch Poskytovatele do 30 (třiceti) kalendářních dnů po doručení Faktury Objednateli, avšak k připsání této částky na bankovní účet Poskytovatele dojde po dni splatnosti uvedeném na Faktuře.
- 6.16** Poskytovatel se zavazuje doručit v příslušném kalendářním roce Fakturu nejpozději do 10. prosince. Nebude-li Faktura Objednateli doručena ve lhůtě dle předchozí věty, datum splatnosti takové Faktury se posouvá na 1. února následujícího kalendářního roku.
- 6.17** Jakoukoli pohledávku vzniklou Poskytovateli na základě této Smlouvy není Poskytovatel oprávněn postoupit.

7. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1** Poskytovatel se zavazuje poskytovat veškerá Plnění podle této Smlouvy řádně a včas, s péčí řádného hospodáře odpovídajícím podmínkám sjednaným v této Smlouvě, a to profesionálním způsobem. Poskytovatel je subjektem plně odborně způsobilým k poskytování Plnění dle této Smlouvy a je schopen jednat se znalostí a

pečlivostí, která je s touto odborností spojena ve smyslu § 5 odst. 1 Občanského zákoníku. V souladu s § 2950 Občanského zákoníku nahradí škodu, způsobil-li ji neúplnou nebo nesprávnou informací nebo škodlivou radou danou za odměnu v záležitosti svého vědění a dovednosti.

- 7.2** Poskytovatel postupuje při Plnění této Smlouvy podle pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele, jakož i v souladu s právními předpisy. Při veškeré své činnosti je povinen dbát dobrého jména Objednatele a nedopustit se jednání, které by mohlo dobré jméno Objednatele jakkoliv ohrozit, nebo poškodit. Má-li Poskytovatel pochybnosti, zda zamýšlený úkon je či již není ve prospěch Objednatele, je povinen o této skutečnosti Objednatele neprodleně informovat a vyžádat si jeho písemné stanovisko, jak v dané záležitosti dále postupovat. V případě, že pokyny Objednatele budou v rozporu s obecně závaznými právními předpisy, je Poskytovatel na tuto skutečnost povinen Objednatele upozornit. Bude-li Objednatel na takovém pokynu nadále trvat, je Poskytovatel oprávněn splnění pokynu písemně odmítnout.
- 7.3** Poskytovatel je povinen realizovat Plnění dle Smlouvy na své náklady a nebezpečí.
- 7.4** Poskytovatel a Objednatel jsou povinni si poskytovat součinnost a vzájemně se informovat o všech skutečnostech důležitých pro řádné a včasné Plnění dle Smlouvy. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli řádně a včas veškeré informace a podklady, bez jejichž poskytnutí by Poskytovatel nemohl v souladu se Smlouvou plnit své povinnosti a poskytovat Odbornou roli, příp. zajistit součinnost třetích stran nezbytnou pro řádné plnění Smlouvy ze strany Poskytovatele, bude-li tato součinnost nutná. Poskytovatel se současně zavazuje poskytovat součinnost i třetím stranám, bude-li k ní vyzván Objednatelem, za účelem koordinace a spolupráce s dalšími týmy nebo jednotlivci jiných Odborných rolí v rámci DNS Zajištění ICT odborných rolí.
- 7.5** Objednatel je oprávněn vyzvat Poskytovatele k poskytování Plnění na základě Požadavku ve stanoveném termínu. Poskytovatel, resp. Odborná role musí reagovat na výzvu k poskytování Plnění nejpozději do dvou pracovních dnů po odeslání výzvy Objednatelem, nedohodnou-li se smluvní strany jinak (dále jen „**Reakční doba**“). V závažných případech může Objednatel požadovat kratší Reakční dobu.
- 7.6** Objednatel se zavazuje Plnění řádně a včas poskytnuté v souladu s touto Smlouvou a příslušným Požadavkem řádně převzít a zaplatit za ně a za případné postoupení oprávnění k výkonu majetkových práv k výstupům dohodnutou Cenu způsobem definovaným v této Smlouvě.
- 7.7** Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu poskytování Plnění prostřednictvím oprávněných osob Objednatele. Poskytovatel se zavazuje (průběžně) konzultovat a prezentovat práce na Plnění potvrzeného Požadavku, pokud jej k tomu Objednatel vyzve. Požaduje-li Objednatel ústní prezentaci Plnění nebo faktické provedení, poskytne je Poskytovatel kdykoliv na základě žádosti Objednatele v místě plnění nebo prostřednictvím vzdáleného přístupu (po předchozím souhlasu Objednatele).
- 7.8** Poskytovatel se zavazuje chránit duševní vlastnictví, data a osobní údaje Objednatele a třetích osob.
- 7.9** Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu účinnosti Smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho

činností v souvislosti s poskytováním Předmětu plnění Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění minimálně 10.000.000 Kč. Na požádání, nejpozději 7. pracovní den následující po doručení žádosti Objednatele, je Poskytovatel povinen předložit Objednateli pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát, osvědčující uzavření takové pojistné smlouvy.

- 7.10** Poskytovatel se zavazuje předmět plnění této Smlouvy poskytovat sám nebo s využitím poddodavatelů uvedených v Příloze č. 6 této Smlouvy. Provedení (části) Plnění dle této Smlouvy prostřednictvím poddodavatele Poskytovatele nezavazuje jeho výlučné odpovědnosti za řádné provedení Plnění dle Smlouvy vůči Objednateli. Poskytovatel odpovídá Objednateli za plnění předmětu Smlouvy, které svěřil poddodavateli, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám. Poskytovatel se zavazuje realizovat část plnění poddodavatelem, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace v Zadávacím řízení, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tento poddodavatel prokázal kvalifikaci za Poskytovatele. Jakákoli dodatečná změna poddodavatele nebo zvětšení rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem schválena Objednatel. Spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou poddodavatele dle předchozí věty, popř. doplněním dalšího poddodavatele (prostřednictvím, kterého bude prokazovat kvalifikaci), je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně poddodavatele, popř. doplnění dalšího poddodavatele, nadále naplňoval minimální úroveň kvalifikačních předpokladů dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Při dodatečné změně poddodavatele nebo při zvětšení rozsahu plnění svěřeného poddodavateli však není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě.
- 7.11** Poskytovatel odpovídá za dodržení skutečností v rámci prohlášení podle čl. 1 pododst. 1.2.1 a 1.2.3 této Smlouvy a dále za to, že jeho poddodavatelé, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty Veřejné zakázky, nejsou
- 7.11.1** ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - 7.11.2** právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce Smlouvy, přičemž podíly těchto subjektů se sčítají, nebo
 - 7.11.3** fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce Smlouvy.
- 7.12** Poskytovatel dále odpovídá za to, že žádný jeho poddodavatel není po celou dobu trvání této Smlouvy osobou, na niž by se vztahovaly
- 7.12.1** sankční režimy zavedené Evropskou unií na základě nařízení Rady (EU) č. 269/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a nařízení Rady (EU) č. 208/2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, stejně jako na základě nařízení Rady (ES) č. 765/2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a dále
 - 7.12.2** české právní předpisy, zejména zákon č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů, navazující na nařízení EU uvedená v tomto odstavci Smlouvy.

- 7.13** Poskytovatel se zavazuje veškeré činnosti v rámci Plnění zajišťovat výhradně osobami, kterými prokazoval splnění požadavků na příslušnou Odbornou roli, uvedenými v Příloze č. 2 této Smlouvy. Není-li z jakýchkoliv důvodů přechodně zajištěna dostupnost Odborné role, musí Poskytovatel zajistit dostupnost Odborné role – jinou osobou/jednotlivcem, popř. jejím nahrazením. Každá taková změna musí být předem písemně schválena Objednatelem a musí vždy respektovat požadavky Odborné role, obsažené v Zadávací dokumentaci a v Příloze č. 2 Smlouvy. Pro tyto potřeby si Objednatel vyhrazuje právo ověřit odbornou úroveň náhradníka obdobným způsobem, jak bylo stanoveno v Zadávací dokumentaci. Při změně osoby vykonávající Odbornou roli není nutné uzavírat dodatek k této Smlouvě. Poskytovatel je povinen při změně osoby vykonávající Odbornou roli dodržet veškeré závazky vyplývající z čl. 10 této Smlouvy.
- 7.14** Poskytovatel je povinen Objednatele písemně informovat o významné změně ovládání Objednatele nebo změně vlastnictví zásadních aktiv, popřípadě změně oprávnění nakládat s těmito aktivy, využívaných tímto Poskytovatelem k plnění podle této Smlouvy; a to nejpozději do 10 pracovních dnů od uskutečnění takové změny. Ovládáním se zde rozumí vliv, ovládání či řízení dle § 71 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, či ekvivalentní postavení.
- 7.15** Poskytovatel je povinen písemně oznámit Objednateli změnu údajů o Poskytovateli uvedených v záhlaví Smlouvy, změny osob uvedených v čl. 15 této Smlouvy a jakékoliv změny týkající se registrace Poskytovatele jako plátce DPH, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od uskutečnění takové změny.
- 7.16** Objednatel v rámci své součinnosti poskytne Poskytovateli s přiměřeným použitím ostatních ustanovení tohoto článku Smlouvy do 5 dnů ode dne účinnosti Smlouvy příslušné Smlouvy aktuální dokumentované zdrojové kódy ke všem součástem software, jejichž poskytnutí Poskytovateli je nezbytné pro provádění Plnění dle této Smlouvy, jež je Objednatel oprávněn upravovat a měnit prostřednictvím třetích osob, a které je oprávněn poskytnout třetím osobám. Poskytovatel není oprávněn poskytovat zdrojové kódy poskytnuté Objednatelem v rámci součinnosti dle tohoto ustanovení třetím osobám, které nejsou poddodavateli.
- 7.17** Poskytovatel se zavazuje předat Objednateli zdrojový kód každé úpravy software nebo každého jednotlivého dílčího plnění v rámci Plnění, které je počítačovým programem ve smyslu Autorského zákona. Zdrojový kód bude spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že zdrojový kód je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace ke zdrojovému kódu k takovéto části plnění, na základě které bude běžný kvalifikovaný pracovník Objednatele schopen pochopit veškeré funkce a vnitřní vazby software a zasahovat do něj.
- 7.18** Povinnost Poskytovatele uvedená v odst. 7.17 tohoto článku Smlouvy se přiměřeně použije i pro jakékoli opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého dílčího Plnění, k nimž dojde při plnění této Smlouvy nebo v rámci záručních oprav (Změna zdrojového kódu). Dokumentace Změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
- 7.19** V případě, že by Poskytovatel zjistil, že by se z titulu plnění této Smlouvy mohl stát zpracovatelem dle čl. 4 odst. 8 nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“), je povinen

Objednatele o této skutečnosti neprodleně informovat a následně jsou v důsledku toho smluvní strany povinny uzavřít zpracovatelskou smlouvu dle čl. 28 odst. 3 GDPR (např. ve formě dodatku k této Smlouvě).

- 7.20** Poskytovatel je povinen dodržovat bezpečnostní, hygienické, požární, organizační, ekologické předpisy, předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na pracovištích Objednatele a veškeré další platné právní předpisy a zároveň interní předpisy Objednatele, se kterými byl seznámen, resp. mohl se s nimi seznámit, a za stejných podmínek zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly zmíněné předpisy.
- 7.21** Objednatel dohodne s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu, a případně též k vjezdu, do objektů, ve kterých se nacházejí Místa plnění. Objednatel se zavazuje zajistit Poskytovateli doprovod pověřeného pracovníka Objednatele.
- 7.22** Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost při poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, v mezích a rozsahu danými touto Smlouvou.
- 7.23** Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. c) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné souvislosti s úhradou poskytovaných služeb z veřejných rozpočtů a k takovému spolupůsobení se zavazuje.
- 7.24** Poskytovatel se dále zavazuje, že zajistí po celou dobu plnění podle této Smlouvy
- 7.24.1** plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, legálního zaměstnávání, spravedlivého odměňování, a to vůči všem osobám, které se na plnění podle této Smlouvy podílejí; k plnění těchto povinností zaváže Poskytovatel své poddodavatele,
- 7.24.2** sjednání a dodržování nediskriminačních smluvních podmínek se svými poddodavateli, zejména srovnatelné úrovně splatnosti faktur a srovnatelné výše shodných smluvních pokut s podmínkami této Smlouvy, včetně poskytování řádných plateb za provedené práce těmto svým poddodavatelům,
- 7.24.3** při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním Veřejné zakázky používání, je-li to objektivně možné, recyklovaných nebo recyklovatelných materiálů, výrobků a obalů.
- 7.25** Spolu s předáním výstupu Plnění a/nebo po ukončení účinnosti této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje vrátit Objednateli veškeré dokumenty, podklady, nosiče dat apod., které Poskytovatel od Objednatele v této souvislosti převzal.
- 7.26** Poskytovatel není oprávněn tuto Smlouvu jako celek ani jednotlivá práva nebo povinnosti z ní plynoucí postoupit na třetí osobu.
- 7.27** Poskytovatel výslovně prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku, tj. nevzniká mu právo ve smyslu § 1765 odst. 1 Občanského zákoníku.

- 7.28** V případě, že je dle specifikace a rozsahu činnosti Odborné role uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy součástí náplně práce Odborné role příprava zadávací dokumentace, popř. její části pro určitou veřejnou zakázku a/nebo se má Poskytovatel na průběhu určitého zadávacího řízení podílet, bere Poskytovatel na vědomí, že se takového zadávacího řízení nebude účastnit (viz § 36 odst. 4 a § 44 ZZVZ).

8. ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 8.1** Poskytovatel bude poskytovat Plnění v souladu s Požadavky, za dodržení povinností sjednaných v této Smlouvě a stanovenými právními předpisy, a postoupí na Objednatele oprávnění k výkonu majetkových práv k výstupům, a to na dobu trvání takových majetkových práv.
- 8.2** Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v odst. 8.1 tohoto článku, jedná se o vadné plnění.
- 8.3** Poskytovatel dále odpovídá za to, že veškeré návody, rady a doporučení, které v souvislosti s poskytováním Plnění Objednateli zpřístupnil, vycházejí z nejaktuálnějších informací. Poskytovatel poskytuje záruku v délce jednoho roku od podpisu Akceptačního protokolu bez výhrad na aktuálnost informací; dojde-li v záruční době ke změně informací, ze kterých Poskytovatel při poskytování Plnění vycházel, je povinen na tuto změnu Objednatele neprodleně upozornit.
- 8.4** Objednatel je oprávněn uplatnit reklamaci vady u Poskytovatele bez ohledu na to, kdy takovou vadu zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že převzetím části plnění dle této Smlouvy, resp. daného Požadavku není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vady, která byla zjistitelná, ale nebyla zjištěna při převzetí. Ustanovení § 2618 Občanského zákoníku Smluvní strany vylučují.
- 8.5** Ustanoveními tohoto článku Smlouvy nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z právních předpisů.

9. PŘECHOD VLASTNICTVÍ A NEBEZPEČÍ ŠKODY

- 9.1** V případě, že součástí Plnění v rámci Požadavku podle této Smlouvy jsou movité věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele, nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění Objednateli. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, o takovém předání musí být učiněn záznam do Akceptačního protokolu.

10. OCHRANA INFORMACÍ

- 10.1** Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
- 10.1.1** si mohou vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „**Důvěrné informace**“),
- 10.1.2** mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat přístup k Důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
- 10.2** Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě Důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany a neužije Důvěrné informace v rozporu s účelem této Smlouvy a pro svůj vlastní prospěch. Za třetí osoby se nepovažují:

- 10.2.1** zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení,
- 10.2.2** orgány smluvních stran a jejich členové,
- 10.2.3** ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele,
- 10.2.4** ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální,

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeným s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

- 10.3** Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit Důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy, a to i po ukončení účinnosti Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje v souvislosti s ochranou informací poučit veškeré osoby, které se budou podílet na plnění této Smlouvy, o povinnosti mlčenlivosti a ochrany Důvěrných informací a zajistit splnění povinnosti mlčenlivosti tak, aby tyto osoby byly touto povinností vázány i po skončení pracovněprávního nebo jiného smluvního vztahu k Poskytovateli. V případě porušení této povinnosti z jejich strany Poskytovatel odpovídá, jako by tuto povinnost porušil sám.
- 10.4** Bez ohledu na výše uvedené se za Důvěrné informace nepovažují informace, které:
 - 10.4.1** se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení této Smlouvy či právních předpisů;
 - 10.4.2** měla smluvní strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud se na ně nevztahuje povinnost mlčenlivosti dle jiné dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy;
 - 10.4.3** mají být zpřístupněny, vyžaduje-li to zákon či jiný právní předpis včetně práva Evropské unie nebo závazné rozhodnutí orgánu veřejné moci,
 - 10.4.4** po podpisu této Smlouvy poskytne Smluvní straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi.
- 10.5** Budou-li data nebo jiné informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami v souvislosti s touto Smlouvou obsahovat data nebo jiné informace podléhající ochraně podle příslušných právních předpisů, včetně nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, zavazuje se Poskytovatel splnit povinnosti dané mu těmito právními předpisy.
- 10.6** Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní Důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem Důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít Důvěrné informace druhé strany jinak než za účelem plnění této Smlouvy.

- 10.7** Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně písemnou formou jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou anebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit újmu.
- 10.8** Za porušení povinnosti mlčenlivosti považují smluvní strany také porušení mlčenlivosti Poskytovatele ohledně osobních údajů. Bude-li Poskytovatel s osobními údaji nakládat při realizaci předmětu této Smlouvy, odpovídá Poskytovatel za to, že z jeho strany bude nakládání s těmito osobními údaji v souladu s příslušnými právními předpisy o ochraně osobních údajů, zejm. v souladu s GDPR a se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.9** Bez ohledu na ostatní ustanovení této Smlouvy se veškeré informace vztahující se k předmětu této Smlouvy a příslušné dokumentaci, jakož i všechny ostatní informace, o kterých se Poskytovatel dozví v souvislosti s touto Smlouvou, považují s ohledem na potencionálně vysokou zneužitelnost informací Objednatele výlučně za Důvěrné informace Objednatele a Poskytovatel je povinen tyto informace chránit v souladu s touto Smlouvou. Poskytovatel při tom bere na vědomí, že povinnost ochrany informací podle tohoto čl. 10 se vztahuje pouze na Poskytovatele a poddodavatele dle čl. 7 odst. 7.10 této Smlouvy a případné další zpracovatele dle čl. 28 odst. 2 GDPR, přičemž Poskytovatel je povinen zajistit plnění těchto povinností ze strany uvedených poddodavatelů a případných dalších zpracovatelů. V případě porušení této povinnosti z jejich strany Poskytovatel odpovídá, jako by tuto povinnost porušil sám. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech informacích, o kterých se dozvěděl nebo dozví v souvislosti s touto Smlouvou, a to i po skončení účinnosti Smlouvy.
- 10.10** Pokud jsou Důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médii), je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média. Absence takového upozornění však nezpůsobuje zánik povinnosti ochrany takto poskytnutých informací.
- 10.11** Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 10.2 tohoto článku Smlouvy, které daná smluvní strana poskytla Důvěrné informace druhé smluvní strany.
- 10.12** Poruší-li Poskytovatel kteroukoli povinnost vyplývající z tohoto článku Smlouvy ohledně ochrany informací nebo mlčenlivosti, je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každé porušení takové povinnosti, aniž by bylo dotčeno oprávnění Objednatele odstoupit od Smlouvy zakotvené v čl. 14 pododst. 14.2.4 této Smlouvy.
- 10.13** Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost přetrvává i po ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 10.14** Poskytovatel dále výslovně prohlašuje a bere na vědomí, že tato Smlouva nepředstavuje jeho obchodní tajemství ani neobsahuje jeho Důvěrné informace. Poskytovatel svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz

Smlouvy včetně jejich Příloh a případných dodatků a metadata k této Smlouvě byly uveřejněny v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podle předchozí věty odešle za účelem jejich zveřejnění správci registru smluv Objednatel; tím není dotčeno právo Poskytovatele k jejich odeslání. Z důvodu uveřejnění v registru smluv tato Smlouva již nepodléhá povinnosti uveřejnění na profilu zadavatele Objednatele (s odkazem na ustanovení § 219 odst. 1 písm. d) ZZVZ).

11. AUTORSKÁ PRÁVA

- 11.1** S ohledem na to, že součástí poskytování Odborné role je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Autorský zákon**“), (to vše dále jen „**Autorské dílo**“), je k těmto součástem plnění poskytováno oprávnění k výkonu majetkových práv či je ze strany Poskytovatele udělena licence za podmínek sjednaných dále.
- 11.2** Poskytovatel se ve smyslu § 58 odst. 1 Autorského zákona zavazuje, že postupuje Objednateli oprávnění k výkonu majetkových práv autorských k Autorským dílům a to od okamžiku účinnosti tohoto postoupení, přičemž Poskytovatel postupuje toto oprávnění Objednateli s účinností, která nastává vždy okamžikem předání příslušné části Plnění, jehož je Autorské dílo součástí a toto oprávnění Objednatel získává jako postupitelné (je-li Autorským dílem počítačový program, vztahuje se postoupení ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i na koncepční přípravné materiály). Za tímto účelem se zavazuje zajistit souhlas autora jednotlivých autorských děl s převedením oprávnění k výkonu majetkových práv na Objednatele.
- 11.3** V případě, že pro povahu Autorského díla nelze na Objednatele převést oprávnění k výkonu majetkových práv podle předcházejícího článku, Poskytovatel se zavazuje k poskytnutí výhradní a časově neomezené licence k Autorskému dílu vzniklému na základě plnění podle této Smlouvy. V případě, že nelze oprávnění k výkonu majetkových práv převést prostřednictvím výhradní licence, bude toto oprávnění poskytnuto jako licence nevýhradní. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k Autorskému dílu užívat toto Autorské dílo v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné s ohledem na účel této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je s ohledem na účel této Smlouvy oprávněn užívat Autorské dílo v neomezeném územním a množstevním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovému Autorskému dílu. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny Autorského díla tvořícího součást plnění dle této Smlouvy a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat do dalších autorských děl, zařazovat do databází apod., a to přímo nebo prostřednictvím třetích osob. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití Autorského díla nebo svoje oprávnění k užití Autorského díla třetí osobě postoupit, avšak pouze za předpokladu, že tím bude docházet k užití Autorského díla v souladu s účelem, pro který bylo Autorské dílo vytvořeno. Licence k Autorskému dílu je poskytována jako výhradní nebo dle výše uvedeného jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.

- 11.4 V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na Autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i ke koncepčním přípravným materiálům a k dokumentaci k počítačovému programu. Předchozí věta tohoto odstavce se vztahuje i na případné další verze software nebo jiných informačních systémů upravených na základě této Smlouvy.
- 11.5 Poskytovatel touto Smlouvou poskytuje Objednateli licenci k Autorským dílům, přičemž účinnost této licence nastává okamžikem akceptace součásti Plnění, které příslušné Autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn Autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušné součásti Plnění.
- 11.6 Udělení licence a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 11.7 Smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se Smluvní strany výslovně jinak, bude se mít za to, že je Objednatel oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů tak, jako by byl jejich výlučným vykonavatelem, a že Poskytovatel udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Poskytovatel za účelem získání oprávnění k výkonu majetkových práv Objednatelem bude poskytovat veškerou součinnost, zejména zajistí souhlas autora či spoluautora díla s výše uvedeným postupem. Cena za Plnění dle této Smlouvy je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
- 11.8 Bude-li Autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele, smluvní strany činí nesporným, že takovéto Autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 11.9 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přecházejí i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
- 11.10 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení licence či za převedení oprávnění k výkonu majetkových práv k Autorskému dílu je zahrnuta v Ceně za Plnění, při jehož dodání došlo k vytvoření Autorského díla.
- 11.11 Udělení veškerých práv uvedených v tomto článku Smlouvy nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a na jejich udělení nemá vliv ukončení účinnosti Smlouvy, pokud nastalo po okamžiku rozhodném pro udělení předmětného práva.

12. KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST

- 12.1 Poskytovatel se v souvislosti s Plněním dle této Smlouvy zavazuje dodržovat zásady bezpečnosti informací v souladu se zákonem č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o kybernetické bezpečnosti**“), a vyhláškou č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „**Vyhláška o kybernetické bezpečnosti**“). Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby Objednatel řádně naplňoval právní povinnosti stanovené Zákonem o kybernetické bezpečnosti u systémů určených dle Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a vyhláškou č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Vyhláška o významných informačních**“).

systémech“). Zejména se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle uvedených právních předpisů, a to v rozsahu Předmětu plnění popsaného v čl. 3 této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností strany uvádějí, že informační systém Objednatele je významným informačním systémem dle Zákona o kybernetické bezpečnosti.

- 12.2** Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby Objednatel řádně naplňoval právní povinnosti stanovené Zákonem o kybernetické bezpečnosti u systémů určených dle Vyhlášky o kybernetické bezpečnosti a Vyhláškou o významných informačních systémech. Zejména se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle uvedených právních předpisů.
- 12.3** Jestliže vznikne v souvislosti se zavedením a prováděním bezpečnostních opatření podle právních předpisů uvedených v předchozím odstavci nebo v souvislosti se změnou/nabytím účinnosti předpisů v oblasti ochrany osobních údajů potřeba uzavřít dodatek k této Smlouvě nebo zvláštní smlouvu, zavazuje se Poskytovatel poskytnout veškerou součinnost nezbytnou k formulaci obsahu takového dodatku, resp. smlouvy, a k uzavření takového dodatku, resp. smlouvy.
- 12.4** Rozsah a povaha součinnosti Poskytovatele sjednané v tomto článku Smlouvy budou vždy určeny zejména podle rozsahu a povahy vlivu Plnění Poskytovatele na bezpečnost informací Objednatele a rovněž podle rozsahu a vazeb Plnění Poskytovatele na systémy, v souvislosti se kterými Objednateli vznikají právní povinnosti na základě Zákona o kybernetické bezpečnosti (§ 3 tohoto zákona) a jeho prováděcích předpisů.
- 12.5** Poskytovatel se zavazuje, že nebude instalovat a používat žádné nástroje, které nebyly předem písemně odsouhlaseny Objednatelem a jejichž používání by mohlo ohrozit kybernetickou bezpečnost.

13. DŮSLEDKY PORUŠENÍ SMLOUVY A NÁHRADA ŠKODY

- 13.1** V případě, že Poskytovatel bude v prodlení s povinností Potvrzení Požadavku ve lhůtě dle čl. 5 odst. 5.3 této Smlouvy, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý i započatý den prodlení.
- 13.2** V případě prodlení Poskytovatele se zahájením poskytování Plnění dle čl. 7 odst. 7.5 této Smlouvy na výzvu Objednatele, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 13.3** V případě prodlení Poskytovatele s poskytnutím Plnění dle příslušného Požadavku nebo jeho dílčí ucelené části dle příslušného Požadavku (v případě Plnění dle čl. 5 pododst. 5.7.2 Smlouvy), má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5 % z Ceny za Plnění dle příslušného Požadavku stanovené dle čl. 6 odst. 6.5 této Smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 13.4** Objednatel má právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 2,5 % z Ceny Plnění dle příslušného Požadavku v případě prodlení Poskytovatele s odstraněním výhrad do stanovené doby, uvedených v Akceptačním protokolu při akceptaci plnění s výhradou (viz čl. 5 pododst. 5.10.2 této Smlouvy), a to za každý i započatý den prodlení.

- 13.5** V případě, že Poskytovatel neumožní průběžnou kontrolu Plnění nebo svůj závazek prezentace Plnění (viz čl. 7 odst. 7.7 této Smlouvy), má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
- 13.6** V případě porušení povinnosti předložit doklady o pojištění ve stanovené lhůtě dle čl. 7 odst. 7.9 této Smlouvy, má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každý i započatý den takového prodlení.
- 13.7** V případě, že Poskytovatel poruší svoji povinnost realizovat část plnění dle této Smlouvy poddodavatelem, pomocí kterého prokázal splnění části kvalifikace v Zadávacím řízení (viz čl. 7 odst. 7.10 této Smlouvy), nebo poruší svoji povinnost zajišťovat plnění dle této Smlouvy výhradně osobami, kterými prokazoval splnění požadavků na příslušnou Odbornou roli nebo osobami splňujícími požadavky Odborné role, které při změně odsouhlasil Objednatel (viz čl. 7 odst. 7.13 této Smlouvy), má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 15.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 13.8** V Případě, že Poskytovatel Objednatele písemně neinformuje o některé ze skutečností uvedených v čl. 7 odst. 7.144 této Smlouvy nebo Objednateli písemně neoznámí změnu údajů v termínu dle čl. 7 odst. 7.155 této Smlouvy, je Objednatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 13.9** V případě porušení povinností vyplývajících z čl. 11 této Smlouvy (autorská práva) nebo v případě, že se jakékoliv prohlášení Poskytovatele dle uvedeného článku ukáže jako nepravdivé, je Objednatel oprávněn požadovat po Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč za každý jednotlivý případ.
- 13.10** V případě, že je Poskytovatel v prodlení s plněním kterékoliv povinnosti vyplývající z čl. 12 této Smlouvy a své prodlení neodstraní ani v dodatečně lhůtě stanovené Objednatelem v jeho výzvě obsahující vymezení povinností, s jejichž splněním je Poskytovatel v prodlení, je Objednatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každý i započatý den prodlení s plněním takové povinnosti.
- 13.11** V případě porušení kteréhokoli prohlášení či závazku Poskytovatele dle čl. 1 odst. 1.2.1 a/nebo odst. 1.2.3 a odst. 1.3 nebo čl. 7 odst. 7.11 a/nebo 7.12 této Smlouvy má Objednatel právo uplatnit vůči Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ takového porušení.
- 13.12** V případě prodlení Objednatele s platbou, na kterou vznikl Poskytovateli nárok, je Poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky (včetně DPH) za každý i započatý den prodlení.
- 13.13** Smluvní pokuty jsou splatné 21. (jedenadvacátý) den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany Smluvní straně k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší.
- 13.14** Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Smlouvy vyplývat nárok dle tohoto článku, tj. i v případě kumulace smluvních pokut.
- 13.15** Aniž by byl dotčen předcházející odstavec Smluvní strany se výslovně dohodly, že celková výše všech nároků na smluvní pokuty, vzniklých na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou, resp. jednotlivými Požadavky jedné Smluvní straně se omezuje částkou odpovídající výši dvojnásobku Maximální souhrnné ceny (včetně DPH).

- 13.16** Objednatel je pro případ neuhrazení smluvní pokuty ze strany Poskytovatele oprávněn tuto pohledávku započíst oproti kterékoli peněžitě pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli z této Smlouvy.
- 13.17** Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady škody v plné výši. Uplatnění jakékoliv smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky ani nahradit způsobenou škodu nebo nemajetkovou újmu v plné výši.
- 13.18** Každá ze stran je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Poskytovatel plně odpovídá též za škodu způsobenou v souvislosti s touto Smlouvou svým poddodavatelem. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené některou z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.

14. DOBA TRVÁNÍ SMLOUVY A UKONČENÍ SMLOUVY

- 14.1** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 30 měsíců od nabytí účinnosti smlouvy nebo do okamžiku, kdy celková hodnota Plnění za základě této Smlouvy dosáhne Maximální souhrnné ceny, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 14.2** Objednatel je bez jakýchkoli sankcí vůči jeho osobě vedle důvodů uvedených v právních předpisech oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že
- 14.2.1** Poskytovatel je v prodlení s plněním povinnosti podle Požadavku o více než 15 kalendářních dnů;
- 14.2.2** Poskytovatel je v prodlení s plněním jakékoliv jiné povinnosti podle této Smlouvy a nezjedná nápravu ani do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy Objednatele k nápravě (popř. od uplynutí lhůty ve výzvě stanovené), je-li náprava možná;
- 14.2.3** došlo k opakovanému porušování smluvních či jiných právních povinností v souvislosti s plněním podle této Smlouvy nebo příslušného Požadavku (opakovaně se pro účely tohoto ustanovení rozumí více než dvakrát po dobu trvání Smlouvy);
- 14.2.4** Poskytovatel poruší povinnost ochrany Důvěrných informací nebo mlčenlivosti dle této Smlouvy;
- 14.2.5** bude dle Insolvenčního zákona zahájeno insolvenční řízení s Poskytovatelem nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení anebo bude vydáno rozhodnutí o úpadku Poskytovatele, nebo Poskytovatel vstoupí do likvidace nebo dojde k jinému, byť jen faktickému podstatnému omezení rozsahu jeho činnosti, které by mohlo mít negativní dopad na jeho způsobilost plnit závazky podle této Smlouvy;
- 14.2.6** Poskytovatel nepředloží pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát podle čl. 7 odst. 7.9 této Smlouvy;
- 14.2.7** Poskytovatel nedodrží závazky ze svých prohlášení podle čl. 1 odst. 1.2 pododst. 1.2.1 a/nebo 1.2.3 nebo informační povinnost uvedenou v odst. 1.3

této Smlouvy nebo poruší kterýkoli svůj závazek podle čl. 7 odst. 7.11 a/nebo odst. 7.12 této Smlouvy;

14.2.8 Objednatel zjistí, že Poskytovatel je osobou, na kterou se vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky podle § 48a ZZVZ; nebo

14.2.9 Objednatel za podmínek uvedených v § 223 odst. 3 ZZVZ zjistí, že o Poskytovateli byly v průběhu zadávacího řízení na Veřejnou zakázku uvedeny v evidenci skutečných majitelů nepravdivé údaje.

14.3 Za podstatné porušení Smlouvy Objednatelem ve smyslu § 2002 OZ se považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou Faktury o více než 60 kalendářních dnů, kdy Objednatel příslušnou částku neuhradí ani v Poskytovatelem dodatečně stanovené přiměřené lhůtě.

14.4 Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

14.5 Poskytovatel je oprávněn tuto Smlouvu bez jakýchkoli sankcí vůči jeho osobě vypovědět nebo částečně vypovědět, a to

a) bez udání důvodu písemnou výpovědí s výpovědní dobou 2 (dvou) měsíců, nebo

b) v případě a za podmínek podle § 223 odst. 3 nebo 4 ZZVZ písemnou výpovědí s výpovědní dobou 1 (jednoho) měsíce.

Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi Poskytovateli.

14.6 Ukončením účinnosti této Smlouvy, včetně zrušení závazku v důsledku odstoupení od této Smlouvy, nejsou dotčena práva z poskytnutí licencí a převodu oprávnění k výkonu majetkových práv, nároky z odpovědnosti za vady, nároky z odpovědnosti za škodu a nároky z ustanovení o smluvních pokutách, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.

14.7 Ukončením účinnosti této Smlouvy, včetně zrušení závazku v důsledku odstoupení od této Smlouvy, není dotčeno vzájemné plnění, pokud bylo řádně poskytnuto, ani práva a nároky z takových plnění vyplývající. Odstoupil-li by však Objednatel od Smlouvy z důvodu takového porušení smluvní povinnosti Poskytovatele, že se plnění Poskytovatele stalo pro Objednatele nepotřebným, bude toto plnění Poskytovateli vráceno a ten bude povinen vrátit Objednateli zaplacenou cenu.

14.8 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran podepsanou osobami oprávněnými jednat za smluvní strany, přičemž účinky ukončení Smlouvy nastanou k okamžiku stanovenému v takové dohodě.

14.9 Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, že se dopustí závažných a/nebo dlouhodobých pochybení, může toto pochybení vést k tomu, že Poskytovatel bude vyloučen z možnosti plnění dalších zakázek zadávaných v DNS, a to zejména v případě odstoupení od Smlouvy dle odst. 14.2 tohoto článku Smlouvy.

15. OZNÁMENÍ A KOMUNIKACE

15.1 Veškerá oznámení a komunikace uskutečněná na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou budou probíhat způsobem stanoveným v tomto článku, ledaže z jiných ustanovení této Smlouvy plyne něco jiného.

15.2 Kontaktními (oprávněnými) osobami Objednatele jsou:

- 15.2.1** ve věcech smluvních a obchodních: [REDACTED], tel: [REDACTED]
[REDACTED] e-mail: [REDACTED]
- 15.2.2** ve věcech technických a realizačních: [REDACTED], tel: [REDACTED]
[REDACTED], e-mail: [REDACTED]
- 15.2.3** ve věcech technických a realizačních: [REDACTED] tel: [REDACTED]
[REDACTED] e-mail: [REDACTED]

15.3 Kontaktními osobami Poskytovatele jsou:

- 15.3.1** ve věcech smluvních a obchodních: David HÁJÍČEK, tel: + [REDACTED],
e-mail: [REDACTED]
- 15.3.2** ve věcech technických a realizačních: David HÁJÍČEK, tel: [REDACTED]
e-mail: [REDACTED]
- 15.3.3** Smluvní strany se zavazují spolu komunikovat prostřednictvím kontaktních osob formou elektronické komunikace (datová schránka, elektronická pošta), případně osobního doručování, nebo doručování doporučených zásilek prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb. Smluvní strany jsou oprávněny změnit kontaktní osoby, a to písemným oznámením druhé Smluvní straně. Změna kontaktní osoby je vůči druhé Smluvní straně účinná okamžikem doručení písemného oznámení dle předchozí věty a nevyžaduje dodatek Smlouvy.

16. ROZHODNÉ PRÁVO A ŘEŠENÍ SPORŮ

- 16.1** Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory vyplývající z této Smlouvy budou řešeny soudy České republiky, přičemž v případě, že Poskytovatel má sídlo mimo území České republiky (spory s mezinárodním prvkem), bude věcně a místně příslušným soudem vždy soud určený podle sídla Objednatele.

17. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 17.1** Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy podepsaných oprávněnými zástupci Smluvních stran. Každá změna bude provedena v souladu se ZZVZ.
- 17.2** Pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným, zdánlivým nebo nevynutitelným nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost, zdánlivost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, zdánlivé či nevynutitelné ustanovení nahradit v souladu se ZZVZ platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení. V případě rozporu mezi ustanovením Smlouvy a ustanovením kterékoliv Přílohy Smlouvy bude postupováno podle Smlouvy, není-li výslovně ve Smlouvě sjednáno jinak.
- 17.3** Započtení na pohledávky vůči Objednateli vzniklé z této Smlouvy se nepřipouští.
- 17.4** Práva Objednatele vyplývající z této Smlouvy či z jejího porušení se promlčují ve lhůtě 15 (patnácti) let ode dne, kdy právo mohlo být uplatněno poprvé.
- 17.5** Požadavek písemné formy dle této Smlouvy je splněn i tehdy, pokud je příslušné právní jednání učiněno elektronicky a elektronicky podepsáno.

- 17.6** Plní-li smluvní strana cokoli nad rámec svých povinností dle této Smlouvy, nemění tato skutečnost zavedenou praxi smluvních stran, ani nezakládá nárok Poskytovatele na jakékoliv plnění ze strany Objednatele nad rámec této Smlouvy.
- 17.7** Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:
- Příloha č. 1: Specifikace Předmětu plnění
 - Příloha č. 2: Seznam členů realizačního týmu s požadavky na Odbornou roli
 - Příloha č. 3: Vzor Výkazu
 - Příloha č. 4: Vzor Akceptačního protokolu
 - Příloha č. 5: Cena Předmětu plnění
 - Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů
- 17.8** Tato Smlouva se vyhotovuje v elektronické podobě ve formátu (.pdf), přičemž každá ze smluvních stran obdrží oboustranně elektronicky podepsaný datový soubor této Smlouvy.
- 17.9** Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho ji stvrzují svými podpisy.

Objednatel:

V Hradci Králové dne:
shodné s datem a časem el. podpisu

.....
Ing. Libor Strakoš
výrobně-technický ředitel
Lesy České republiky, s.p.

Poskytovatel:

V Praze dne:
shodné s datem a časem el. podpisu

.....
Mgr. Bc. David C. HÁJÍČEK, LL.M.
jednatel
HAJICEK, s. r. o.

PŘÍLOHA Č. 1

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

1. Název a popis činnosti Odborné role

1.1

Název Odborné role	Kotlin Vývojář Backend senior
ID Odborné role	23
Počet osob na Odbornou roli	1
Popis činnosti Odborné role	Zajišťuje plnění vývojových úkolů ve stanovených termínech. Odpovídá za řešení hlášených vad vyvíjeného SW v jemu přidělených částech. Navrhuje relační databáze a UML modely pro aplikace. Podílí se na tvorbě designu aplikací a na SW aplikační architektuře. Podílí se na přípravě a aktualizaci vývojářské dokumentace. Podílí se na školení, odborném dohledu a kontrole členů týmu v juniorských pozicích. Provádí SW vývoj v programovacím jazyce Kotlin. Spolupracuje na vyhodnocování obchodních příležitostí (poptávek) a přípravách nabídek ve vybraných oblastech.

1.2

Název Odborné role	Kotlin Vývojář Frontend senior
ID Odborné role	25
Počet osob na Odbornou roli	1
Popis činnosti Odborné role	Zajišťuje plnění vývojových úkolů ve stanovených termínech. Odpovídá za řešení hlášených vad vyvíjeného SW v jemu přidělených částech. Navrhuje relační databáze a UML modely pro aplikace. Podílí se na tvorbě designu aplikací a na SW aplikační architektuře. Podílí se na přípravě a aktualizaci vývojářské dokumentace. Podílí se na školení, odborné dohledu a kontrole členů týmu v juniorských pozicích. Provádí SW vývoj v programovacím jazyku Kotlin. Spolupracuje na vyhodnocování obchodních příležitostí (poptávek) a přípravách nabídek ve vybraných oblastech.

1.3

Název Odborné role	ICT Business Analytik senior
ID Odborné role	18
Počet osob na Odbornou roli	1
Popis činnosti Odborné role	Provádí sběr požadavků Zadavatele a jejich analýzu, vytváří a udržuje katalog požadavků. Spolupracuje se Zadavatelem při definování požadovaného řešení. Spolupracuje na návrhu a prezentaci analytického řešení (návrh datového modelu, procesní modely, UC diagramy apod.) pro koncové uživatele. Komunikuje vytvořené analytické podklady s dalšími členy projektových a realizačních týmů.

Zajišťuje rozpracování/detailizaci analytických podkladů na základě požadavků spolupracujících rolí/členů týmů (architekti, vývojáři, testéři).

Podílí se na přípravě uživatelské a technické dokumentace.

Provádí business analýzu a design změnových požadavků

a projektů ve svěřené oblasti

V rámci přidělené oblasti je odpovědný za vyhodnocení

a konzultaci vstupů ze strany businessu, zejména obchodních požadavků a popisu AS-IS a TO-BE stavu, speciálně s ohledem na jejich úplnost a jednoznačnost.

Podílí se na tvorbě konceptu rozvoje procesů/IS z pohledu designu produktů a v kontextu definovaných potřeb Zadavatele.

Strukturovaně rozpracovává a analyzuje business idey

a vize product ownerů a business architektů.

Předkládá možné varianty řešení a spolupracuje při zhodnocení možných variant.

Spolupracuje s projektovým týmem na přípravě projektu, definici rozsahu a cílů projektu a zajištění procesu plánování IT služeb a produktů.

Doplňuje konkrétní procesní a systémové dopady změny/ úpravy.

Konsoliduje a finalizuje business zadání (WF, business analýza). Je odpovědný za kompletnost, konzistenci

a jednoznačnost přidělené části obchodního zadání

a obchodních požadavků.

Spravuje zadávací dokumentaci požadavku (vč. provazeb na Enterprise model atd.).

Identifikuje jejich návaznost na ostatní oblasti a subjekty. Metodicky řídí realizaci těchto procesů, aby byl zachován jejich soulad s interní i externí legislativou.

Proaktivně vyhledává možnost zvýšení efektivity procesů.

Připravuje detailní zadání pro navržené procesy a jejich změny.

	Podílí se na přípravě testování, případně na UAT testování projektů a změn.
--	---

1.4

Název Odborné role	Solution architekt senior
ID Odborné role	14
Počet osob na Odbornou roli	1
Popis činnosti Odborné role	Řídí sběr požadavků na nový systém, podílí se na návrhu architektury systému. Navrhuje a odpovídá za implementaci řešení v rozsáhlých podnikových prostředích. Zajišťuje analýzu potřeb a požadavků Zadavatele na řešení ICT. Odpovídá za návrh komplexního řešení, včetně garance technické kvality řešení napříč technologiemi. Zajišťuje a odpovídá za správu podnikových dat, zajišťuje modelování v Archimate / TOGAF. Navrhuje a realizuje procesy související se službami poskytovanými s využitím cloud computing, spolupracuje při návrhu architektura systémů, strategií a podnikových řešení. Dohlíží na dodržování standardů během implementace. Řeší architektonickou koncepčnost změn s ohledem na principy architektury. Sbírá požadavky pro design rozhraní. Navrhuje struktury požadovaného rozhraní. Tvoří návrh implementace (mapování a transformaci mezi zdrojovým a cílovým systémem). Navrhuje orchestraci on-line služeb. Vytváří standardizované dokumentace. Spolupracuje s ostatními týmy a kolegy v oblasti IT a business.

	Konzultuje návrhy se zadavateli a s ostatními členy řešitelského týmu. Koordinuje meetingy se třetími stranami a kontrolovat výstupy. Tvoří odhady pracnosti nových a změnových požadavků.
--	---

1.5

Název Odborné role	Tester senior
ID Odborné role	2
Počet osob na Odbornou roli	1
Popis činnosti Odborné role	Připravuje nebo se podílí na přípravě testů (Test Cases, Test Scripts) a testovacích dat ve spolupráci s analytickým nebo implementačním týmem. Zodpovídá za stanovení strategie přípravy a struktury testovacích scénářů. Pracuje v projektovém týmu na externím či interním projektu jako specialista zodpovědný za testování dodávaného řešení. Provádí ověření funkčnosti dodávaného řešení dle zadání a reportuje případné chyby a nedostatky. Podílí se na přípravě a realizaci automatizovaných a/nebo performance testů. Na základě průběhů nebo výstupů navrhuje optimalizaci uživatelského rozhraní. Zodpovídá jako člen projektového týmu v pozici test manažera za stanovení strategie a plánu testování a za pravidelný reporting PM o stavu testování a nalezených/opravených vadách. Koordinuje činnosti týmu testerů projektu (interních i externích). Kontroluje kvalitu dodávek poddodavatelů Zadavatele

	a komunikuje s nimi v návaznosti na výstupy/závěry testování oblasti technických řešení. Spolupracuje se Zadavatelem v technických oblastech testování, kooperuje s vývojovým týmem při vývoji SW řešení a spolupracuje při analýze zjištěných vad. Spolupracuje na vyhodnocování obchodních příležitostí (poptávek) a přípravách částí nabídek zejména v oblasti testování. Podílí se na školení, kontrole a odborném dohledu činností junior testerů.
--	--

2. Rozsah požadovaných činností pro Odborné role (využití Realizačního týmu)

2.1

Kotlin Vývojář Backend senior
Vývoj a údržba backendových služeb Navrhuje, vyvíjí a spravuje robustní a škálovatelné backendové aplikace v jazyce Kotlin, často s využitím frameworků jako Ktor nebo Spring Boot.
Návrh architektury a API Spolupracuje na návrhu API, definuje datové modely a zajišťuje efektivní komunikaci mezi frontendem, mobilními aplikacemi a backendem.
Integrace s databázemi a externími systémy Pracuje s relačními i nerelačními databázemi, a integruje systémy pomocí messagingu (přes ESB LČR) nebo externích API.
Zajištění výkonu, bezpečnosti a škálovatelnosti Optimalizuje výkon aplikací, implementuje bezpečnostní opatření (např. autentizace, autorizace, šifrování) a navrhuje řešení, která zvládnou vysokou zátěž.
Testování a CI/CD Píše jednotkové a integrační testy (např. pomocí JUnit, MockK), a spolupracuje na nastavení CI/CD pipeline.
Mentoring a technické vedení Podporuje juniory, přispívá k architektonickým rozhodnutím, zavádí nové technologie a zlepšuje vývojové procesy v týmu.

2.2

Kotlin Vývojář Frontend senior
Vývoj uživatelského rozhraní

Navrhuje a implementuje moderní, responzivní a uživatelsky přívětivé UI pomocí Kotlin technologií jako Jetpack Compose Multiplatform, Kotlin/JS nebo integrace s Reactem.
Spolupráce na návrhu UX/UI Úzce spolupracuje s designéry a produktovými manažery na překladu návrhů do funkčního rozhraní, přičemž dbá na použitelnost, přístupnost a konzistenci.
Stavová správa a architektura aplikace Implementuje efektivní správu stavu navrhuje modulární a udržitelnou architekturu frontendové části aplikace.
Integrace s backendem a API Zajišťuje komunikaci s REST/GraphQL API, zpracovává odpovědi, chyby a zabezpečený přístup k datům (např. pomocí OAuth2, JWT).
Testování a optimalizace výkonu Píše jednotkové a UI testy (např. pomocí Kotlin Test, Jest pro Kotlin/JS), optimalizuje výkon aplikace a řeší problémy s kompatibilitou napříč platformami.
Mentoring a technologické vedení Vede technické diskuse, zavádí nové nástroje a přístupy, mentoruje juniory a přispívá k rozvoji frontendové části týmu.

2.3

ICT Business Analytik senior
Návrh řešení a optimalizace Navrhuje změny v procesech, systémech nebo strategiích, které vedou ke zvýšení efektivity, snížení nákladů nebo zlepšení zákaznické zkušenosti.
Sběr a analýza požadavků Business analytik zjišťuje potřeby stakeholderů (např. zákazníků, managementu, uživatelů) a překládá je do konkrétních požadavků na systém, proces nebo produkt.
Modelování a dokumentace procesů Vytváří modely (např. BPMN, UML) a dokumentaci, která popisuje současné i navrhované obchodní procesy, datové toky a systémové interakce.
Komunikace mezi týmy Funguje jako most mezi byznysem a IT – zajišťuje, že vývojový tým rozumí požadavkům a že výsledné řešení odpovídá očekáváním byznysu.
Analýza dat a reporting Pracuje s daty (např. pomocí SQL, Excel, BI nástrojů), aby identifikoval trendy, problémy nebo příležitosti pro zlepšení.
Testování a validace řešení Podílí se na testování (např. UAT – user acceptance testing), ověřuje, že řešení odpovídá požadavkům a přináší očekávanou hodnotu.

2.4

Solution architekt senior

Návrh architektury řešení Navrhuje technickou architekturu systémů a aplikací – určuje, jaké technologie, komponenty a integrační vzory budou použity, aby řešení odpovídalo požadavkům byznysu i IT.
Technické vedení projektů Působí jako technický lídr – dohlíží na implementaci architektury, spolupracuje s vývojáři, DevOps a dalšími týmy, aby bylo řešení realizováno podle návrhu.
Integrace systémů a technologií Navrhuje a řídí integraci různých systémů (on-premise, cloud, hybridní prostředí), zajišťuje interoperabilitu a bezpečnost datových toků.
Spolupráce se stakeholdery Komunikuje s byznysem, IT managementem i externími partnery – překládá obchodní cíle do technických řešení a zajišťuje jejich srozumitelnost pro všechny zúčastněné.
Zajištění souladu s enterprise architekturou a standardy Dbá na to, aby navržená řešení byla v souladu s celkovou IT strategií, bezpečnostními politikami a technologickými standardy organizace.
Mentoring a rozvoj týmu Předává zkušenosti juniornějším kolegům, podporuje rozvoj architektonického myšlení v týmu a přispívá k budování znalostní báze.

2.5

Tester senior
Plánování a návrh testů Vytváří testovací strategii, plány a scénáře – definuje, co, kdy a jak se bude testovat, včetně výběru vhodných metod (manuální vs. automatizované testování).
Vedení testovacích aktivit Koordinuje testovací tým, přiděluje úkoly, sleduje průběh testování a zajišťuje, že testy probíhají podle plánu a v souladu s požadavky projektu.
Automatizace testů Vyvíjí a udržuje automatizované testy (např. pomocí nástrojů jako Selenium, Cypress, JUnit), čímž zvyšuje efektivitu a opakovatelnost testování.
Analýza a reportování chyb Identifikuje, dokumentuje a sleduje chyby v systému – spolupracuje s vývojáři na jejich reprodukci a opravě, a poskytuje detailní reporty o kvalitě produktu.
Zajištění kvality a souladu Dbá na dodržování standardů kvality, testovacích metodik (např. ISTQB) a případně i regulací (např. ISO, GDPR), které se na produkt vztahují.
Mentoring a zlepšování procesů Školí juniory, zavádí nové nástroje a přístupy, a aktivně se podílí na zlepšování testovacích procesů a celkové kvality vývoje.

3. Rozsah dodávky:

3.1 Kotlin Vývojář Backend senior

Alokace: 100 %
Počet MD: max. 300 MD (2400 člověkohodin)

3.2 Kotlin Vývojář Frontend senior

Alokace: 100 %
Počet MD: max. 300 MD (2400 člověkohodin)

3.3 ICT Business Analytik senior

Alokace: 100 %
Počet MD: max. 120 MD (960 člověkohodin)

3.4 Solution architekt senior

Alokace: 100 %
Počet MD: max. 120 MD (960 člověkohodin)

3.5 Tester senior

Alokace: 100 %
Počet MD: max. 120 MD (960 člověkohodin)

PŘÍLOHA Č. 2

SEZNAM ČLENŮ REALIZAČNÍHO TÝMU S POŽADAVKY NA ODBORNOU ROLI

1. Seznam členů realizačního týmu

Název Odborné role	Počet členů v týmu
Kotlin Vývojář Backend senior	1 osoba
Kotlin Vývojář Frontend senior	1 osoba
ICT Business Analytik senior	1 osoba
Solution architekt senior	1 osoba
Tester senior	1 osoba

2. Identifikace členů realizačního týmu

Člen týmu č.	Pozice člena týmu (Odborná role)	Identifikace člena týmu (titul, jméno, příjmení)	Vztah Odborné role k Poskytovateli	Kontakty (telefon, e-mail)
1.	Kotlin Vývojář Backend senior		Dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr	
2.	Kotlin Vývojář Frontend senior		Dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr	
3.	ICT Business Analytik senior		Dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr	
4.	Solution architekt senior		konaných mimo pracovní poměr	
5.	Tester senior		Dohoda o pracích konaných mimo pracovní poměr	

3. Požadavky Objednatele na Odbornou roli

3.1

Kotlin Vývojář Backend senior
Minimálně 3 roky praxe programování v programovacím jazyku Kotlin
Minimálně řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
Znalost programovacího jazyka Kotlin
Znalost některé/ho z nástrojů, postupů a technologií: JDBC, MAVEN, Apache Tomcat, Polymer 2, NGINX, SOAP, REST, GraphQL, JMS, GIT, Docker, Kubernetes, Application Insights, DevOps
Znalost SQL databází a databázových modelů
Znalost českého nebo slovenského jazyka, včetně odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Účast Odborné role na projektech
Účast na minimálně 2 ICT projektech v roli Kotlin vývojář v oblasti sektoru Telekomunikace nebo Bankovníctví nebo Energetika nebo Veřejný sektor, z toho předmětem 1 z uvedených ICT projektů byla realizace nebo podpora informačního systému pro minimálně 1000 koncových uživatelů, přičemž účast na každém z projektů trvala minimálně 6 měsíců a zároveň práce Odborné role na každém z projektů odpovídala rozsahu minimálně 30 člověkodnů. Účast na projektech prokazovaná Odbornou rolí musí být přímá a Zadavatelem ověřitelná. Uchazeč musí být schopen na základě vyžádání doložit např. výkazy práce na jméno nebo svoji přímou účast doložit jiným prokazatelným způsobem.

3.2

Kotlin Vývojář Frontend senior
Minimálně 3 roky praxe programování v jazyku Kotlin
Minimálně řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
Znalost programovacího jazyka Kotlin
Znalost některé/ho z nástrojů, postupů a technologií: JDBC, MAVEN, Apache Tomcat, Polymer 2, NGINX, SOAP, REST, GraphQL, JMS, GIT
Znalost SQL databází a databázových modelů
Znalost některého z nástrojů: Red Hat OpenShift, Docker, Kubernetes, Application Insights, DevOps, HTML5, JavaScript, Bootstrap, CSS 3+

Znalost českého nebo slovenského jazyka, včetně odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Účast Odborné role na projektech

Účast na minimálně 2 ICT projektech v roli Kotlin vývojář v oblasti sektoru Telekomunikace nebo Bankovníctví nebo Energetika nebo Veřejný sektor, z toho předmětem 1 z uvedených ICT projektů byla realizace nebo podpora informačního systému pro minimálně 1000 koncových uživatelů), přičemž účast na každém z projektů trvala minimálně 6 měsíců a zároveň práce Odborné role na každém z projektů odpovídala rozsahu minimálně 60 člověkodnů. Účast na projektech prokazovaná Odbornou rolí musí být přímá a Zadavatelem ověřitelná. Uchazeč musí být schopen na základě vyžádání doložit např. výkazy práce na jméno nebo svoji přímou účast doložit jiným prokazatelným způsobem.

3.3

ICT Business Analytik senior

Minimálně 5 let praxe s tvorbou analýzy v BPMN a UML

Minimálně 2 roky praxe s prací v ArchiMate

Minimálně řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou

Znalost navržení datového modelu, procesního modelu, případně UC diagramů a jejich modelování ve Sparx EA

Znalost českého nebo slovenského jazyka, včetně odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Účast Odborné role na projektech

Účast na minimálně 2 ICT projektech v roli ICT Business Analytik v oblasti sektoru Telekomunikace nebo Bankovníctví nebo Energetika nebo Veřejný sektor, z toho předmětem 1 z uvedených ICT projektů byla realizace nebo podpora informačního systému pro minimálně 1000 koncových uživatelů), přičemž účast na každém z projektů trvala minimálně 6 měsíců a zároveň práce Odborné role na každém z projektů odpovídala rozsahu minimálně 15 člověkodnů. Účast na projektech prokazovaná Odbornou rolí musí být přímá a Zadavatelem ověřitelná. Uchazeč musí být schopen na základě vyžádání doložit např. výkazy práce na jméno nebo svoji přímou účast doložit jiným prokazatelným způsobem.

3.4

Solution architekt senior
Minimálně 10 let praxe v oboru Solution architektury, s návrhem a realizací řešení/projektů pro zákazníky s více než 250 koncových uživatelů
Minimálně řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
Znalost vhodných nástrojů, včetně logických modelů komponent a rozhraní
Znalost nástroje Enterprise architect
Znalost počítačových systémů, operačních systémů, bezpečnostních opatření systému, správy databází a webových platforem
Zkušenost se specifikací komponent a rozpracováním do detailních návrhů pro implementaci. Modelování návrhů v Archimate a UML ve Sparx EA.
Platný mezinárodně uznávaný certifikát v oblasti návrhů Enterprise architektury nejméně na úrovni TOGAF Foundation nebo obdobný
Znalost českého nebo slovenského jazyka, včetně odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Účast Odborné role na projektech
Účast na minimálně 2 ICT projektech v roli Solution architekt v oblasti sektoru Telekomunikace nebo Bankovníctví nebo Energetika nebo Veřejný sektor, z toho předmětem 1 z uvedených ICT projektů byla realizace nebo podpora informačního systému pro minimálně 250 koncových uživatelů, přičemž účast na každém z projektů trvala minimálně 12 měsíců a zároveň práce Odborné role na každém z projektů odpovídala rozsahu minimálně 60 člověkodnů. Účast na projektech prokazovaná Odbornou rolí musí být přímá a Zadavatelem ověřitelná. Uchazeč musí být schopen na základě vyžádání doložit např. výkazy práce na jméno nebo svoji přímou účast doložit jiným prokazatelným způsobem.

3.5

Tester senior
Minimálně 2 roky praxe s testováním
Minimálně řádně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
Znalost základních funkcí nástrojů pro Issue Tracking a Test Management (např. HP Quality Center, Bugzilla, Testrail, JIRA, Youtrack)

Znalost jazyka SQL
Znalost Enterprise Architekt a UML pro čtení
Znalost některého z nástrojů: SOAP UI nebo Jmeter
Znalost XML a XS a WSDL
Znalost MS Excel (pro přípravu dat a reporting)
Znalost českého nebo slovenského jazyka, včetně odborné terminologie týkající se předmětu Veřejné zakázky (písemný i mluvený projev).

Účast Odborné role na projektech
Účast na minimálně 2 ICT projektech v roli Testera seniora v oblasti sektoru Telekomunikace nebo Bankovníctví nebo Energetika nebo Veřejný sektor, z toho předmětem 1 z uvedených ICT projektů byla realizace nebo podpora informačního systému pro minimálně 1000 koncových uživatelů, přičemž účast na každém z projektů trvala minimálně 6 měsíců a zároveň práce Odborné role na každém z projektů odpovídala rozsahu minimálně 20 člověkodnů. Účast na projektech prokazovaná Odbornou rolí musí být přímá a Zadavatelem ověřitelná. Uchazeč musí být schopen na základě vyžádání doložit např. výkazy práce na jméno nebo svoji přímou účast doložit jiným prokazatelným způsobem.

PŘÍLOHA Č. 3
VZOR VÝKAZU

PRACOVNÍ VÝKAZ

Číslo/název Požadavku	XXXXXX		
ICT role:	XXXXXX		
Jméno a příjmení pracovníka:	XXXXXX		
Vykazovaný rok:	202X	Číslo smlouvy:	XXXX
Vykazovaný měsíc:	XXXX		
Poskytovatel/Subdodavatel:	název/jméno: XXXX, IČO: XXXX, sídlo: XXXX		

Přehled odpracovaných hodin			
Datum	Počet odprac. hodin	Popis vykonaných aktivit	Místo činnosti
xx.xx.202x			ČR

Celkem hodin	0
Přepočteno na MD	0,00

Cena bez DPH za 1 MD	Počet MD	Celkem
	0,00	0,00 Kč

Seznam akceptovaných výstupů
XXX

Schvalovací doložka - souhlasím s fakturací dle tohoto podepsaného výkazu		
Jméno a příjmení, organizace, funkce	Datum	Podpis
XXXX	shodné s datem a časem el. podpisu	
XXXX	shodné s datem a časem el. podpisu	

PŘÍLOHA Č. 4

VZOR AKCEPTAČNÍHO PROTOKOLU

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL

Předmět:	Název plnění		
Smlouva č.:	evid. číslo smlouvy		
Poskytovatel:	název, sídlo, IČO		
Vypracoval:	XXXX	Datum:	XX.XX.202X
Strany:			
Přebírající: XXXXX		Předávající: XXXXX	
Předmět akceptace			
XXXXX			
Seznam příloh akceptace			
Číslo:	Název přílohy		
1	XXXXX.zip / pdf / ...		
2			
Závěry akceptace			
Bez výhrad			
S výhradami			
Neakceptováno			
Seznam výhrad akceptace			
Číslo:	Popis výhrady	Termín odstranění	Zodpovědná osoba
1			
2			

.....

Podpisová doložka			
Jméno a příjmení	Smluvní strana	Datum	El. Podpis
XXXX	XXXXXX	shodné s datem a časem el. podpisu	
XXXX	XXXXXX	shodné s datem a časem el. podpisu	

Příloha č. 5 - Tabulka nabídkové ceny

DNS Zajištění ICT odborných rolí

14. kolo - Vývoj aplikace pro hospodaření v krajině, externí tým pro Lesy ČR

Člen týmu č.	ID odborné role	Název odborné role	Jednotková cena v Kč bez DPH za 1 člověkohodinu	Výše DPH (v %)	Výše DPH v Kč	Jednotková cena v Kč s DPH za 1 člověkohodinu	Počet jednotek (člověkohodin)	Celková cena v Kč bez DPH	Celková částka DPH v Kč	Celková cena v Kč s DPH
1.	23	Kotlin Vývojář Backend senior	1 175,00 Kč	21%	246,75 Kč	1 421,75 Kč	2400	2 820 000,00 Kč	592 200,00 Kč	3 412 200,00 Kč
2.	25	Kotlin Vývojář Frontend senior	1 175,00 Kč	21%	246,75 Kč	1 421,75 Kč	2400	2 820 000,00 Kč	592 200,00 Kč	3 412 200,00 Kč
3.	18	ICT Business Analytik senior	1 000,00 Kč	21%	210,00 Kč	1 210,00 Kč	960	960 000,00 Kč	201 600,00 Kč	1 161 600,00 Kč
4.	14	Solution architekt senior	1 575,00 Kč	21%	330,75 Kč	1 905,75 Kč	960	1 512 000,00 Kč	317 520,00 Kč	1 829 520,00 Kč
5.	2	Tester senior	875,00 Kč	21%	183,75 Kč	1 058,75 Kč	960	840 000,00 Kč	176 400,00 Kč	1 016 400,00 Kč
Celková nabídková cena v Kč								8 952 000,00 Kč	1 879 920,00 Kč	10 831 920,00 Kč

PŘÍLOHA Č. 6

SEZNAM PODDODAVATELŮ

Pol.	Obchodní firma, sídlo a IČO poddodavatele	Rozsah plnění dle Smlouvy
1.	Hunterra, s.r.o., Pražská 367, 270 52 Lišany, IČ: 09378022	Spolupráce na přípravě BE a FE pro napojení mobilní aplikace.