

Níže uvedené smluvní strany:

Název: **Městská část Praha 1**
IČ: 00063410
DIČ: CZ00063410
Sídlo: Úřad městské části Praha 1, Vodičkova 681/18, Praha 1, PSČ 110 00
Datová schránka: b4eb2my
Zastoupená: Mgr. Terezie Radoměřská, starostka

(dále jen „**Půjčitel**“ na straně jedné)

a

Název: **Základní škola Brána jazyků s rozšířenou výukou matematiky**
IČ: 60436123
Sídlo: Uhelný trh 425/4, Staré Město, 110 00 Praha 1
Datová schránka: hdx8s38
Zastoupená: Roman Elner, ředitel
(dále jen „**Vypůjčitel**“ na straně jedné)

se v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a na základě vzájemného konsenzu dohodly tak, jak stanoví tato

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

č. 2025/0781

I. POSTAVENÍ A PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. Půjčitel tímto prohlašuje, že:
 - (i) na základě ustanovení § 3 odst. 2 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající;
 - (ii) Půjčiteli byl vyhláškou č. 55/2000 Sb. hlavního města Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy, ve znění pozdějších předpisů, svěřen do správy dům č. p. **720**, k. ú. Nové Město, **Palackého 5**, Praha 1 (dále jen „Dům“);
 - (iii) v Domě se v suterénu přístavby budovy nachází prostory sloužící podnikání (dále jen „Nebytový prostor“). Nebytový prostor je vyznačen v plánu, který je *přílohou č. 1* této smlouvy.
 - (iv) je oprávněn přenechat touto smlouvou Nebytový prostor do užívání Vypůjčiteli na základě usnesení Rady městské části Praha 1 č. UR25_0696 ze dne 16.06. 2025;
 - (v) je oprávněn uzavřít tuto smlouvu a v uzavření této smlouvy mu nebrání žádný závazek vůči jiné osobě či právo nebo nárok státu, finančního úřadu nebo jiné instituce.
2. Vypůjčitel tímto prohlašuje, že je způsobilý uzavřít tuto smlouvu.

II. PŘEDMĚT A ÚČEL VÝPŮJČKY

1. Půjčitel se zavazuje přenechat Vypůjčiteli do užívání Nebytový prostor za účelem **dočasného uskladnění movitého majetku školy po dobu rekonstrukce budovy ve Vojtěšské ulici**.
2. Vypůjčitel nemá právo provozovat v Nebytovém prostoru jinou činnost nebo měnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak vyplývá z účelu výpůjčky.
3. Vypůjčitel se s Nebytovým prostorem seznámil ještě před podpisem této smlouvy a prohlašuje, že sjednané podmínky v této smlouvě i Nebytový prostor sám odpovídají jeho záměru využití, a proto ho od Půjčitele přejímá do užívání tak, jak stojí a leží ke dni podpisu této smlouvy.

4. Vypůjčitel se zavazuje hradit Půjčiteli paušální částku na úhradu ceny služeb ve výši 400,- Kč (*slovy: čtyři sta korun českých*) za každý kalendářní měsíc, tyto paušální výdaje se nevyúčtovávají.
5. V odůvodněných případech je Půjčitel oprávněn jednostranným písemným oznámením doručeným Vypůjčiteli upravit výši paušální částky, zejména v případě, že dojde ke zvýšení cen služeb, jejich kvality anebo ke zvýšené spotřebě služeb ze strany Vypůjčitele.

III. ZMĚNA NEBYTOVÉHO PROSTORU

1. Jakékoliv změny Nebytového prostoru je Vypůjčitel oprávněn provádět jen na základě předchozí písemné dohody s Půjčitelem, v níž bude zamýšlená stavební změna podrobně vymezena a zároveň v ní bude uveden i způsob vypořádání případného zhodnocení Nebytového prostoru.
2. Provede-li Vypůjčitel změny Nebytového prostoru bez předchozí písemné dohody s Půjčitelem, je Vypůjčitel povinen na výzvu Půjčitele, nejpozději však do skončení výpůjčky, uvést Nebytový prostor na své náklady do původního stavu. Tím není dotčen nárok Půjčitele na úhradu vzniklé škody.

IV. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

A. Odevzdání Nebytového prostoru do užívání

1. Půjčitel se zavazuje předat Nebytový prostor Vypůjčiteli nejpozději do 14 (čtrnácti) dnů ode dne podpisu této smlouvy a Vypůjčitel je povinen Nebytový prostor na písemnou výzvu Půjčitele do 14 (čtrnácti) dnů převzít. Půjčitel je povinen určit v rámci výše uvedené lhůty den a čas předání a převzetí Nebytového prostoru a Vypůjčitele o tomto termínu písemně informovat. O předání a převzetí Nebytového prostoru sepiší smluvní strany předávací protokol, který musí obsahovat zejména popis stavu Nebytového prostoru, stav příslušných měřidel energií a spotřeby vody, seznam vybavení a zařízení Nebytového prostoru, které je majetkem Půjčitele, případně další důležité skutečnosti, to vše ve stavu ke dni podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Stav Nebytového prostoru bude zachycen také video nebo fotodokumentací.

B. Užívání Nebytového prostoru

1. Vypůjčitel je povinen udržovat Nebytový prostor v řádném technickém stavu.
2. Bez předchozího písemného souhlasu Půjčitele není Vypůjčitel oprávněn přenechat Nebytový prostor nebo jeho část do podnájmu či jiného užívání třetí osobě.
3. Vypůjčitel odpovídá za škody vzniklé na Nebytovém prostoru v souvislosti s provozováním jeho činnosti, včetně škod způsobených jeho zaměstnanci či jednáním třetích osob přítomných v Nebytovém prostoru v souvislosti s provozováním činnosti Vypůjčitele nebo s jeho vědomím. Závady a poškození způsobená na Nebytovém prostoru Vypůjčitelem, jeho zaměstnanci či třetími osobami přítomnými v Nebytovém prostoru se Vypůjčitel zavazuje odstranit na své náklady.
4. Vypůjčitel je povinen neznečišťovat Dům a jeho okolí a neskladovat v Domě a jeho okolí, mimo obvyklá místa k tomu určená (např. kontejnery na odpad v Domě), žádné předměty.
5. Vypůjčitel je povinen dodržovat platné bezpečnostní, hygienické, protipožární předpisy a technické normy, které se vztahují na užívání Nebytového prostoru. Tato povinnost se přiměřeně vztahuje i na jeho zaměstnance a třetí osoby, kterým Vypůjčitel umožní přístup do Nebytového prostoru.
6. Vypůjčitel je povinen při provozování své činnosti v Nebytovém prostoru dodržovat mimo jiné veškeré povinnosti stanovené původcům odpadů platnou právní úpravou v oblasti ochrany životního prostředí a nakládání s odpady.
7. Vypůjčitel se zavazuje zajistit bezpečné uložení majetku a ochrany Nebytového prostoru, neskladovat v Nebytovém prostoru hořlavé kapaliny a plyny, výbušné látky a pyrotechniku, toxické a žíravé chemikálie, samozápalné a reaktivní látky, látky ohrožující vodu a životní prostředí, potraviny a krmiva.
8. Vypůjčitel bere na vědomí, že výtah je mimo provoz a přístup do Nebytového prostoru je možný pouze po schodišti.

9. Vypůjčitel bere na vědomí, že veškeré vybavení Nebytového prostoru (např. regály a nábytek) je zajišťováno na náklady a odpovědnost Vypůjčitele.

C. Kontrola a sankce

1. Půjčitel je oprávněn provádět kontrolu Nebytového prostoru, a to po předchozím oznámení Vypůjčiteli a za jeho přítomnosti. Vypůjčitel je povinen kontrolu umožnit.
2. Není-li ve smlouvě uvedeno jinak, je Půjčitel oprávněn požadovat po Vypůjčiteli za každé jednotlivé porušení některé z povinností uvedených v tomto článku smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (*slovy: jeden tisíc korun českých*).

V. DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOSTI UKONČENÍ SMLOUVY

A. Doba výpůjčky

1. Výpůjčka Nebytového prostoru se sjednává na **dobu do ukončení rekonstrukce budovy školy ve Vojtěšské ulici, nejdéle však do 31.08.2026.**
2. Tato smlouva může být předčasně ukončena pouze:
 - (i) na základě písemné dohody obou smluvních stran;
 - (ii) výpovědí některé smluvní strany; nebo
 - (iii) odstoupením jedné ze smluvních stran za podmínek a způsobem stanovených obecně závazným předpisem.

B. Výpověď

1. Smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět kdykoliv bez udání důvodu.
2. V případě výpovědi některé smluvní strany skončí výpůjčka Nebytového prostoru uplynutím výpovědní doby, přičemž výpovědní doba činí pro obě smluvní strany 3 měsíce a začíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
3. V případě, že Vypůjčitel užívá Nebytový prostor v rozporu se sjednaným účelem nájmu, má Půjčitel právo vypovědět nájem bez výpovědní doby. Půjčitel před doručením výpovědi vyzve Vypůjčitele, aby v přiměřené době odstranil své závadné jednání, popř. odstranil protiprávní stav.

C. Vyklizení a předání Nebytového prostoru

1. Ke dni skončení výpůjčky Nebytového prostoru je Vypůjčitel povinen uvést Nebytový prostor do původního stavu a v tomto stavu ho předat Půjčiteli. O předání Nebytového prostoru bude sepsán předávací protokol.
2. V případě prodlení Vypůjčitele s vyklizením a řádným předáním Nebytového prostoru Půjčiteli uhradí Vypůjčitel Půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (*slovy: jeden tisíc korun českých*) za každý byt i započatý týden prodlení s vyklizením a předáním Nebytového prostoru Půjčiteli. Tímto ujednáním není dotčen nárok Půjčitele na náhradu případně vzniklé škody nebo vydání náhrady bezdůvodného obohacení.

VI. SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Osobou pověřenou k provádění kontrol plnění jednotlivých ustanovení smlouvy ze strany Půjčitele je pracovník odboru technické a majetkové správy Úřadu městské části Praha 1, tel. 221 097 548 nebo 221 097 549.
2. Smluvní strany se dohodly, že pro doručování veškerých písemných zásilek souvisejících s výpůjčkou dle této smlouvy platí následující ujednání: smluvní strany si budou doručovat písemnosti na jejich

adresu datové schránky ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb.

3. Pokud je v této smlouvě dohodnuto, že některá povinnost nebo uplatnění práva vyžaduje písemnou formu, je taková forma dodržena i v případě, že bude provedena elektronicky a bude možné její doručení prokázat.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v centrální evidenci smluv vedené městskou částí Praha 1, která může být veřejně přístupná, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich zveřejnění v centrální evidenci smluv vedené městskou částí Praha 1 bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatné, neúčinné anebo nevymahatelné, zůstávají ostatní ustanovení této smlouvy platná, účinná a vymahatelná. Smluvní strany se zavazují nahradit takové neplatné, neúčinné anebo nevymahatelné ustanovení této smlouvy ustanovením jiným, platným, účinným a vymahatelným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu původního neplatného, neúčinného anebo nevymahatelného ustanovení, a úmyslu obou smluvních stran v den uzavření této smlouvy.
6. Součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:
Příloha č. 1: Půdorysný plán předmětu výpůjčky
Příloha č. 2: Potvrzení o uveřejnění v registru smluv – volná příloha
7. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v platném znění, provede Půjčitel.
8. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění této smlouvy v registru smluv.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu, z nichž jeden stejnopis obdrží Vypůjčitel a jeden Půjčitel.
10. Smluvní strany po přečtení smlouvy prohlašují, že byla sepsána na základě jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že proti ní nemají námitek, což stvrzují níže svými vlastnoručními podpisy.

Osvědčující doložka

Tímto se osvědčuje v souladu s ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, že návrh na uzavření této smlouvy byl projednán a schválen Radou městské části Praha 1 dne 16.06.2025 usnesením č. UR25_0696.

V Praze dne: 30-06-2025

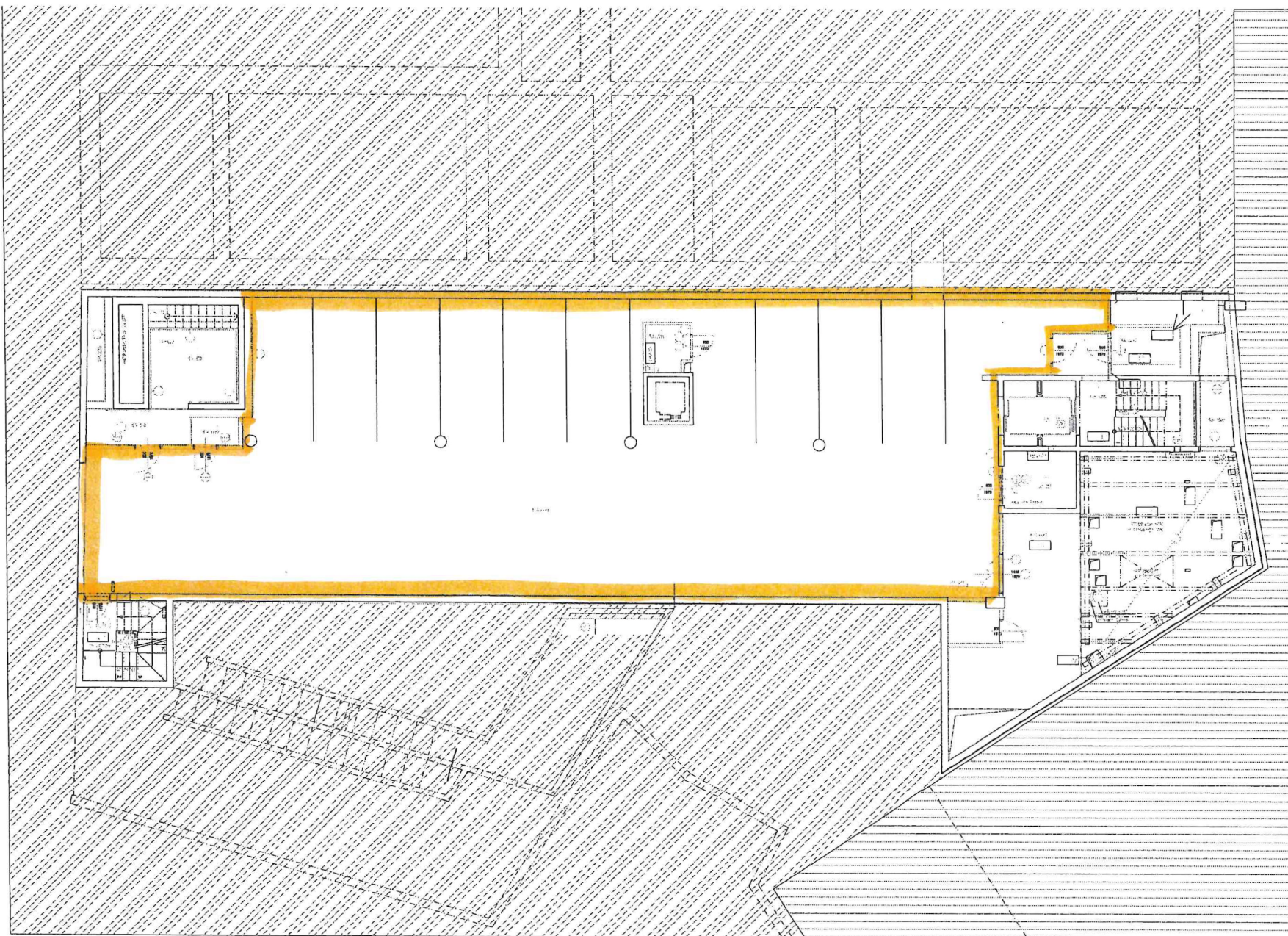
Městská část Praha 1
Mgr. Terezie Radoměřská, starostka
Půjčitel

V Praze dne: 30-06-2025

Základní škola Brána jazyků s rozšířenou
výukou matematiky
Roman Elner, ředitel
Vypůjčitel

PRÍLOHA č. 1

2. PP



TABULKA MÍSTNOSTÍ

č. místnosti	rozloha	účel	popis místnosti	ozn.
2.01	2,00	WC	toilet	
2.02	20,00	š	schodiště	
2.03	15,00	š	schodiště	
2.04	2,00	š	schodiště	
2.05	2,00	š	schodiště	
2.06	2,00	š	schodiště	
2.07	12,00	š	schodiště	
2.08	2,00	š	schodiště	
2.09	2,00	š	schodiště	
2.10	2,00	š	schodiště	
2.11	2,00	š	schodiště	
2.12	2,00	š	schodiště	
2.13	2,00	š	schodiště	
2.14	2,00	š	schodiště	
2.15	2,00	š	schodiště	
2.16	2,00	š	schodiště	
2.17	2,00	š	schodiště	
2.18	2,00	š	schodiště	
2.19	2,00	š	schodiště	
2.20	2,00	š	schodiště	

POD: specifikace výměry místností a celkové - 40. souhrnný výčet součástí

360,33 m²

DOKUMENTACE SKUTEČNÉHO PROVEDENÍ

±0,000 ± 196,820 Bp

Název díla:
DOSTAVBA POLIKLINIKY
Přístavba 1. patra

Místní část:
Městská část Praha 1
Vodňanská 18, Praha 1, PSČ 115 06

Projektant:
Projektová kancelář Ing. arch. Jaroslav Kačer & Ing. Zdeněk Jäger
Jaroměřská 58, Praha 4, 140 00, tel./fax 244 483 087
E-mail: kancelar@edim.cz

Projektant:
Projektová kancelář Ing. arch. Jaroslav Kačer & Ing. Zdeněk Jäger
Jaroměřská 58, Praha 4, 140 00, tel./fax 244 483 087
E-mail: kancelar@edim.cz

Stav:
DOK. DOSTAVBA POLIKLINIKY
1. STAVBNÍ ČÁST
Ing. Zdeněk Jäger
120000 DSP 10

Název díla:
PŘÍLOHA č. 1
NOVÝ STAV
Ing. Pavel Rád
1:50 01

