



Smlouva o zajištění podpory SW Postshop.cz

Číslo 2025/15164

Česká pošta, s.p.

se sídlem: Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
IČO: 47114983
DIČ: CZ47114983
zastoupen: Mgr. Petrem Semerádem, manažerem útvaru strategický ICT
rozvoj a BI, úsek ICT a eGovernment
zapsán v obchodním rejstříku u: Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Objednatel**“

a

NetGenium s.r.o.

se sídlem: Za zámečkem 1037/1b, 158 00 Praha 5 - Jinonice
IČO: 27092381
DIČ: CZ27092381
zastoupena: Ing. Martinem Vonkou
zapsána v obchodním rejstříku u: Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka č 95657
bankovní spojení: [REDACTED]

dále jen „**Dodavatel**“

dále jednotlivě jako „**Smluvní strana**“, nebo společně jako „**Smluvní strany**“ uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“), tuto Smlouvu o zajištění podpory SW Postshop.cz (dále jen „**Smlouva**“).

Preamble

Objednatel provedl na základě interních předpisů poptávkové řízení „Zajištění podpory SW Postshop.cz“ (dále jen „**Poptávkové řízení**“) na uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva je uzavírána s Dodavatelem na základě výsledku Poptávkového řízení.

1 Účel a předmět Smlouvy

- 1.1 Účelem této Smlouvy je zajištění provozu e-shopu Objednatele, který je poskytován jako služba v prostředí Dodavatele, včetně správy a technické podpory software, a to po nezbytně nutnou dobu, než bude Objednatelem zajištěno řešení v podobě nové technologie a provozu samotného e-shopu Postshop.cz.
- 1.2 Předmětem této Smlouvy je stanovení práv a povinností Smluvních stran při poskytování následujícího plnění Dodavatelem Objednateli:
 - a) Zajištění technické podpory software (dále jen „**SW**“) Postshop.cz (dále jen „**Podpora**“). Popis SW v prostředí Objednatele je uveden v Příloze č. 2 Smlouvy.
 - b) Zajištění potřebných úprav a rozvoje SW, konfiguračních a konzultačních prací formou služeb na objednávku (dále jen „**Služby**“).(plnění dle odst. 1.2. písm. a) a b) Smlouvy dále společně jen jako „**Plnění**“).
- 1.3 Dodavatel se podpisem této Smlouvy zavazuje poskytovat v souladu s ustanoveními Smlouvy Objednateli Plnění specifikované ve Smlouvě po dobu účinnosti této Smlouvy v co nejlepším provedení a jakosti odpovídající aktuálnímu stavu technologického vývoje a poznání.
- 1.4 Objednatel se tímto zavazuje za řádně poskytnuté Plnění zaplatit dohodnutou cenu způsobem ve Smlouvě definovaným.
- 1.5 Po uzavření Smlouvy sdělí Objednatel Dodavateli evidenční číslo objednávky pro účely fakturace Podpory dle odst. 1.2 písm. a) Smlouvy. Tato objednávka slouží jen pro evidenční účely.

2 Podpora

- 2.1 Podpora podle odst. 1.2 písm. a) této Smlouvy zahrnuje následující plnění:
 - a) **řešení incidentů** včetně odstraňování vad SW, kdy vadou SW se rozumí rozpor mezi skutečnými vlastnostmi SW a vlastnostmi specifikovanými v dokumentaci vztahující se k SW, tedy nestandardních stavů (dále jen „**vada**“ nebo „**vady**“) SW;
 - b) automatické průběžné bezpečnostní aktualizace SW;
 - c) poskytování a nasazení opravných patchů, service packů a hotfixů na SW;
 - d) poskytování konzultací k uvedenému SW;
 - e) provozování kontaktní hot-line.
- 2.2 Dodavatel je povinen poskytovat Podporu v **pracovních** dnech (tj. mimo soboty, neděle a státní svátky) v čase **8:00 – 17:00** hodin po celou dobu účinnosti Smlouvy.
- 2.3 Hot-line je provozována na telefonním čísle [REDACTED] a e-mailové adrese [REDACTED]. Za dostupnou hot-line se považuje i případ, kdy bude možné zanechat vzkaz na záznamníku, nebo odeslat požadavek e-mailem, aniž by bylo Objednateli doručeno oznámení o nemožnosti doručit e-mailovou zprávu obsahující požadavek.
- 2.4 Podpora spočívající v odstraňování vad podle odst. 2.1 písm. a) Smlouvy bude poskytována na základě požadavků Objednatele zadaných prostřednictvím hot-line. Požadavek zadává

Objednatel telefonicky nebo písemně na uvedenou e-mailovou adresu. V případě zadání požadavku telefonicky je Objednatel povinen jej zaslat Dodavateli také písemně.

2.5 Požadavek dle předchozího odstavce Smlouvy musí obsahovat alespoň tyto údaje:

- a) jméno osoby, která vadu nahlásila;
- b) jméno odpovědné osoby ze strany Objednatele;
- c) kategorií vady a očekávaný termín vyřešení;
- d) popis vady včetně simulace v testovacím prostředí.

Každá vada bude hlášena samostatným požadavkem. Vzor požadavku je uveden v Příloze č. 1 Smlouvy.

2.6 Kategorie vad:

Kategorie	Definice
A	Základní nefunkčnost SW bránicí v jejich užití/fungování nebo bránicí v užití/fungování dalších částí IT systému Objednatele. Provoz nebo vývoj je zastaven. Objednatel nemůže pokračovat v dalším provozu nebo vývoji.
B	Dílní nefunkčnost SW vč. nefunkčnosti některé komponenty. Provoz nebo vývoj je pozastaven, ale s dočasným obejítím problému (workaround) může pokračovat po určitou dobu.
C	Méně závažné vady nemající vliv na základní funkcionality SW. Provoz nebo vývoj je problémem ovlivněn, ale může pokračovat jiným způsobem.

2.7 Dodavatel garantuje, že doba odezvy ze strany Dodavatele je pro vady kategorie A do dvou (2) hodin, pro vady kategorie B do čtyř (4) hodin a pro vady kategorie C do osmi (8) hodin od nahlášení požadavku. Tato doba odezvy platí v časovém období dle odst. 2.2 této Smlouvy. Dobou odezvy se rozumí potvrzení Dodavatele o přijetí požadavku učiněné telefonicky a následně vždy písemně na e-mail Odpovědné osoby Objednatele ve věcech technických dle odst. 14.2 písm. a) této Smlouvy, včetně navržení způsobu řešení a zahájení prací na odstranění vady.

2.8 Na termínu odstranění vady se Smluvní strany dohodnou písemně prostřednictvím odpovědných osob ve věcech technických. O odstranění vady následně Smluvní strany vyhotoví oboustranně podepsaný zápis – akceptační protokol.

2.9 Bylo-li Objednatelem umožněno poskytování Podpory prostřednictvím vzdáleného přístupu, bude vada primárně odstraněna prostřednictvím vzdáleného přístupu. V případech, kdy Dodavatel není schopen vadu prostřednictvím vzdáleného přístupu odstranit, garantuje Dodavatel příjezd řešitele Dodavatele na místo podle určení Objednatele za účelem poskytnutí Podpory spočívající v odstranění vady do dvaceti čtyř (24) hodin od nahlášení požadavku Objednatelem, nedohodnou-li se Smluvní strany na delší době.

2.10 Doba odezvy dle odst. 2.7 Smlouvy a doba pro příjezd řešitele Dodavatele dle odst. 2.9 Smlouvy se počítá od prvního (písemného nebo telefonického) nahlášení požadavku Objednatelem, vždy ale pouze v časovém období dle odst. 2.2 Smlouvy.

2.11 U vad kategorie A a B je Dodavatel povinen nepřetržitě pracovat na odstranění vad bez ohledu na to, zda vzdáleným přístupem nebo osobní přítomností, a to do úplného odstranění vady. Dodavatel je při řešení vad kategorie A a B povinen informovat Objednatele o aktuálním stavu řešení (odstraňování vady) každé 4 hodiny.

2.12 U vad kategorie C Dodavatel nepřetržitě pracuje na odstranění vad bez ohledu na to, zda vzdáleným přístupem nebo osobní přítomností, a to do úplného odstranění vady. Dodavatel je

při řešení vad kategorie C povinen informovat Objednatele o aktuálním stavu řešení (odstraňování vady) každých 48 hodin.

3 Služby

- 3.1 Maximálního rozsah člověkodnů (man-days, dále jen „**MD**“) poskytování Služeb je **20 MD** za celou dobu trvání Smlouvy. Objednatel není povinen tento rozsah vyčerpat. MD budou čerpány dle aktuálních potřeb Objednatele po celou dobu trvání Smlouvy postupem uvedeným dále v tomto článku Smlouvy.
- 3.2 Dodavatel se zavazuje poskytovat Služby na základě objednávky doručené Objednatelem Dodavateli (dále jen „**Objednávka**“) a následně uzavřené dílčí smlouvy o poskytování Služeb (dále jen „**Dílčí smlouva**“). Objednatel je oprávněn, avšak nikoli povinen, vystavovat dle svého uvážení Objednávky ode dne účinnosti Smlouvy bez omezení jejich počtu. Objednávka se považuje za návrh na uzavření Dílčí smlouvy. Dodavatel je povinen přijmout Objednávku do dvou (2) pracovních dní od jejího doručení. Dodavatel je oprávněn Objednávku odmítnout pouze v případě, že je učiněna v rozporu s touto Smlouvou, nebo došlo již k vyčerpání maximálního množství MD dle odst. 3.1 Smlouvy. Doručením přijetí Objednávky Objednateli dojde k uzavření Dílčí smlouvy, přičemž práva a povinnosti Smluvních stran dle Dílčí smlouvy odpovídají v celém rozsahu právům a povinnostem Objednatele a Dodavatele stanovených touto Smlouvou. Není-li dále v této Smlouvě sjednáno jinak, Objednávka i její přijetí musí mít písemnou formu.
- 3.3 Objednávka Služeb musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Dodavatele a Objednatele;
 - b) číslo Objednávky a datum vystavení;
 - c) číslo Smlouvy;
 - d) název a rozsah požadovaných Služeb;
 - e) cenu;
 - f) dobu a místo poskytnutí Služeb;
 - g) akceptační kritéria;
 - h) podpis/zaručený elektronický podpis oprávněné osoby Objednatele.
- 3.4 Neobsahuje-li Objednávka shora uvedené náležitosti, je Dodavatel povinen na tuto skutečnost Objednatele neprodleně upozornit. Objednatel poté neprodleně vystaví novou Objednávku. Veškeré doby a lhůty vázané na okamžik doručení Objednávky Dodavateli běží od okamžiku doručení této nové Objednávky.
- 3.5 Přijetí Objednávky musí obsahovat minimálně tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje Objednatele a Dodavatele;
 - b) číslo přijaté Objednávky a datum vystavení přijetí;
 - c) podpis/zaručený elektronický podpis oprávněné osoby Dodavatele.
- 3.6 Přijetí Objednávky, které obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny a odchylky se považuje za odmítnutí Objednávky a za nový návrh Dodavatele na uzavření Dílčí smlouvy, a to i v případě dodatku, výhrady, odchylky, omezení nebo jiné změny, která podstatně nemění obsah a podmínky Objednávky. Dílčí smlouva je v takovém případě uzavřena pouze tehdy, pokud Objednatel tento návrh Dodavateli písemně potvrdí. Okamžikem uzavření Dílčí smlouvy je v tomto případě doručení potvrzení Objednatele Dodavateli.

- 3.7 Výstup poskytování Služeb dle příslušné Dílčí smlouvy (dále jen „**Dílčí služba**“) bude předán Objednateli v termínu sjednaném v Dílčí smlouvě. Odpovídá-li to povaze Dílčí služby, bude Objednatelem provedena akceptace. Akceptační scénář navrhne Objednatel v Objednávce. V případě neshody Smluvních stran o obsahu akceptačního scénáře a akceptačních testů, je rozhodující stanovisko Objednatele. Akceptaci provádí Objednatel za součinnosti Dodavatele. K převzetí dojde podpisem akceptačního protokolu Objednatelem po úspěšné provedené akceptaci. Dílčí služba je však dokončena až odstraněním všech vad zjištěných při akceptaci a uvedených v akceptačním protokolu s výrokem „akceptováno“. Pokud se bude jednat o Služby bez konkrétního zachytitelného výstupu (např. ústní konzultace, školení), potvrdí Smluvní strany jejich předání a převzetí písemným zápisem – akceptačním protokolem – včetně uvedení počtu MD.
- 3.8 Dodavatel je v rámci akceptačního řízení povinen odstranit zjištěné vady Dílčí služby nejpozději do pěti (5) pracovních dnů následujících od jejího písemného nahlášení Objednatelem, pokud se Smluvní strany nedohodnou jinak. Pro definici a kategorizaci vad platí odst. 2.6 Smlouvy obdobně.
- 3.9 Dodavatel může v rámci akceptačního řízení písemně požádat Objednatele o prodloužení lhůty pro odstranění vad, a to nejméně dva (2) pracovní dny před uplynutím běžné lhůty pro odstranění vad. Objednatel je povinen na tuto žádost odpovědět do konce prvního pracovního dne následujícího po obdržení žádosti. Neučiní-li tak, má se za to, že žádosti Dodavatele nevyhovuje.
- 3.10 V případě že Dodavatel ukončí akceptační řízení s výrokem „neakceptováno“ v akceptačním protokolu, je Dodavatel nadále povinen pracovat na řádném odstranění zjištěných vad, přičemž je povinen po jejich odstranění bez zbytečného odkladu vyzvat Objednatele k opakování akceptace.
- 3.11 Dojde-li v průběhu akceptace k zjištění neodstranitelné vady jakékoli kategorie, bude to ze strany Objednatele považováno za podstatné porušení této Smlouvy nebo Dílčí smlouvy, jestliže taková vada vážným způsobem narušuje užívání SW.
- 3.12 Pro každé z podstatných porušení Smlouvy Dodavatelem popsanych v čl. 3 Smlouvy je Objednatel oprávněn od této Smlouvy nebo jen od předmětné Dílčí smlouvy odstoupit.
- 3.13 Na výstupy Dílčích služeb poskytuje Dodavatel záruku v délce 12 (dvanáct) měsíců ode dne jejich převzetí Objednatelem. Vady, které se vyskytnou či vzniknou v záruční době, je Dodavatel povinen bezplatně odstranit.

4 Termín, místo a podmínky plnění

- 4.1 Pokud není Podpora poskytnuta vzdáleným přístupem ve smyslu odst. 2.9 Smlouvy, bude poskytována v místě plnění na adrese: Politických vězňů 909/4, Praha 1, nebo Olšanská 38/9, Praha 3, nebo Praha Malešice Sazečská 603/9, Praha 10, nestanoví-li Objednatel jinak v požadavku na Podporu.
- 4.2 Podporu podle odst. 1.2 písm. a) Smlouvy bude Dodavatel poskytovat od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po dni nabytí účinnosti této Smlouvy, nejdříve však od 1.9.2025. O zahájení poskytování Podpory bude Smluvními stranami podepsán písemný zápis.
- 4.3 Poskytování Služeb podle odst. 1.2 písm. b) Smlouvy je Dodavatel povinen zajistit ode dne účinnosti této Smlouvy na základě uzavřené Dílčí smlouvy.
- 4.4 Služby je Dodavatel povinen poskytovat v termínech sjednaných Dílčí smlouvou.
- 4.5 Nedílnou součástí Plnění je v případech, kdy to vyplývá z charakteru příslušného předmětu Plnění, také licenční dokumentace (licenční certifikáty, licenční podmínky a ostatní

dokumentace k licencím) vztahující se k užívání software nebo jiného autorského díla či databáze a ostatní dokumentace potřebná pro řádné užívání Plnění.

5 Cena

- 5.1 Cena za **Podporu** dle odst. 1.2 písm. a) Smlouvy činí 51.312,- Kč (slovy: padesát jedna tisíc tři sta dvanáct korun českých) bez DPH za celou dobu poskytování Podpory dle odst. 16.2 Smlouvy s tím, že cena za jeden měsíc činí 2.138,- Kč (slovy: dva tisíce sto třicet osm korun českých) bez DPH.
- 5.2 Cena za **jeden (1) MD** poskytování Služeb dle odst. 1.2 písm. b) Smlouvy je 14.000,- Kč (slovy čtrnáct tisíc korun českých:) bez DPH.
- 5.3 Ke smluvní ceně dle této Smlouvy bude připočtena DPH v zákonné výši.
- 5.4 Uvedené ceny jsou konečné a obsahují již veškeré náklady související s poskytnutím Plnění dle Smlouvy, včetně případných cestovních a jiných nákladů Dodavatele souvisejících s Plněním. Sjednané ceny jsou cenami konečnými, nejvýše přípustnými a nemohou být změněny.
- 5.5 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 2620 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.

6 Platební podmínky

- 6.1 Cena za Podporu podle odst. 1.2 písm. a) Smlouvy, včetně DPH bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury Dodavatele vždy **kvartálně** (cena za 3 měsíce) **předem**. Dodavatel vystaví daňový doklad ke dni zahájení poskytování Podpory, následně pak každý první den dalšího kvartálního období, ve kterém bude Podpora poskytována, přičemž tento den vystavení daňového dokladu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.2 Cena za Služby podle odst. 1.2 písm. b) Smlouvy, včetně DPH bude hrazena na základě daňového dokladu – faktury Dodavatele vždy po akceptaci konkrétní Dílčí služby na základě Dílčí smlouvy. Nedílnou součástí daňového dokladu za Služby je akceptační protokol podepsaný Objednatelem. Dodavatel je povinen vystavit daňový doklad nejdéle do deseti (10) kalendářních dnů od data podpisu akceptačního protokolu Objednatelem. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je den, ke kterému byl akceptační protokol potvrzen Objednatelem
- 6.3 Dodavatel zašle daňový doklad / daňové doklady spolu s veškerými požadovanými dokumenty Objednateli:
 - a) doporučeným dopisem na adresu: Česká pošta, s.p., skenovací centrum, Poštovní 1368/20, 701 06 Ostrava 1; nebo
 - b) elektronicky, je-li elektronický způsob zasílání výslovně odsouhlasen Objednatelem na základě žádosti Dodavatele zaslané do technologické schránky [REDACTED] nebo
 - c) na výzvu Objednatele způsobem uvedeným v odst. 6.10 Smlouvy.
- 6.4 Splatnost daňového dokladu vystaveného na základě této Smlouvy Dodavatelem je třicet (30) kalendářních dnů ode dne jeho vystavení. Dodavatel zašle daňový doklad Objednateli do tří (3) kalendářních dnů od jeho vystavení.
- 6.5 Daňový doklad musí obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu podle příslušných právních předpisů, zejména pak zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), a níže uvedené údaje:
 - a) číslo Smlouvy;

- b) číslo evidenční objednávky dle odst. 1.5 Smlouvy, nebo číslo Objednávky dle odst. 3.2 Smlouvy;
 - c) platební podmínky v souladu se Smlouvou;
 - d) popis fakturovaného Plnění, rozsah poskytovaného Plnění;
 - e) cenu.
- 6.6 V případě, že daňový doklad nebude mít odpovídající náležitosti nebo nebude vystaven v souladu s touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn zaslat jej v době splatnosti zpět k doplnění Dodavateli, aniž se dostane do prodlení se splatností. Doba splatnosti šedesát (60) kalendářních dnů počíná běžet znovu od vystavení doplněného/opraveného daňového dokladu Dodavatelem.
- 6.7 Objednatel neposkytuje Dodavateli jakékoliv zálohy na cenu Plnění.
- 6.8 Smluvní strany se dohodly, že pokud bude v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění správcem daně zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup skutečnost, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, nebo nastane některá z dalších skutečností uvedených v § 109 zákona o DPH, je příjemce zdanitelného plnění (tj. Objednatel) oprávněn část ceny odpovídající dani z přidané hodnoty zaplatit přímo na bankovní účet správce daně ve smyslu § 109a zákona o DPH. Na bankovní účet Dodavatele bude v tomto případě uhrazena část ceny odpovídající výši základu daně z přidané hodnoty. Úhrada ceny plnění (základu daně) provedená Objednatelem v souladu s ustanovením tohoto odstavce Smlouvy bude považována za řádnou úhradu ceny plnění poskytnutého dle této Smlouvy.
- 6.9 Bankovní účet uvedený na daňovém dokladu, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění, musí být Dodavatelem zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH. Smluvní strany se výslovně dohodly, že pokud číslo bankovního účtu Dodavatele, na který bude ze strany Dodavatele požadována úhrada ceny za poskytnuté zdanitelné plnění dle příslušného daňového dokladu, nebude zveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 zákona o DPH, je Objednatel oprávněn zaslat daňový doklad zpět Dodavateli k opravě. V takovém případě se doba splatnosti zastavuje a nová doba splatnosti počíná běžet dnem vystavení opraveného daňového dokladu s uvedením správného bankovního účtu Dodavatele, tj. bankovního účtu zveřejněného správcem daně.
- 6.10 Dodavatel se zavazuje, že na výzvu Objednatele bude akceptovat oboustranné elektronické zasílání dokladů spojených s realizací Plnění dle Smlouvy (zejména Objednávky a jejich potvrzení a daňových dokladů) prostřednictvím portálu SAP Ariba Network. Dodavatel se zavazuje v takovém případě zaregistrovat na portálu SAP Ariba Network. Objednatel iniciuje registraci Dodavatele k portálu SAP Ariba Network zasláním elektronické výzvy na kontaktní e-mail Dodavatele dle odst. 14.1 písm. b) Smlouvy. Objednatel prohlašuje, že pro požadované aktivity Dodavatele v rámci plnění Smlouvy je postačující registrace Dodavatele se standardním účtem Ariba Network. Je-li Dodavatel již v SAP Ariba Network registrován, pak lze pro elektronickou komunikaci využít existující AN-ID.
- 6.11 Dodavatel se zavazuje na výzvu Objednatele zasílat daňové doklady/faktury v elektronickém formátu ISDOC (Information System Document), který je standardem pro elektronickou fakturaci v ČR, případně ve formátu, který tento formát nahradí. Takto zasláné daňové doklady musí být opatřeny elektronickým podpisem, včetně časového razítka, dle příslušných právních předpisů.
- 6.12 Cena bude hrazena bezhotovostně na bankovní účet Dodavatele uvedený ve Smlouvě, a to na základě daňových dokladů vystavených Dodavatelem. Změna bankovních údajů je možná pouze formou dodatku ke Smlouvě.

7 Práva duševního vlastnictví

- 7.1 Vznikne-li v souvislosti s poskytováním Plnění Dodavatelem Objednateli autorské dílo a které bylo vytvořeno na základě této Smlouvy či Dílčí smlouvy, poskytuje Dodavatel Objednateli k takovému autorskému dílu výhradní, množstevně a územně neomezenou volně převoditelnou licenci na celou dobu trvání majetkových autorských práv k takovému dílu a ke všem způsobům a formám užití za jakýmkoli účelem včetně oprávnění udělovat ve stejném nebo omezeném rozsahu neomezený počet podlicencí a včetně oprávnění do takového autorského díla libovolně zasahovat a spojovat je s jinými díly. Dodavatel prohlašuje, že je oprávněn licenci v uvedeném rozsahu Objednateli udělit a poskytnout výše uvedená oprávnění a souhlasy Objednateli v celém rozsahu. V případě, že se uvedené prohlášení Dodavatele nezakládá na pravdě, odpovídá Dodavatel Objednateli za vyplývající důsledky v plném rozsahu včetně odpovědnosti za majetkovou i nemajetkovou újmu.
- 7.2 Veškeré odměny za poskytnutí či zajištění všech licencí dle tohoto článku Smlouvy jsou již zahrnuty v ceně Plnění. Objednatel není povinen žádnou z licencí nabytých na základě této Smlouvy využít.

8 Obchodní tajemství a důvěrné informace

- 8.1 Veškeré konkurenčně významné, určitelné, ocenitelné a v příslušných obchodních kruzích běžně nedostupné skutečnosti související se Smluvními stranami, a se kterými se Smluvní strany seznámí při realizaci předmětu Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou přijdou do styku, a jejichž vlastník zajišťuje ve svém zájmu odpovídajícím způsobem jejich utajení, jsou obchodním tajemstvím. Smluvní strany se zavazují zachovat mlčenlivost o obchodním tajemství druhé Smluvní strany, a dále o skutečnostech a informacích, které označí jako důvěrné dle § 1730 Občanského zákoníku. Povinnost mlčenlivosti trvá až do doby, kdy se informace této povahy stanou obecně známými za předpokladu, že se tak nestane porušením povinnosti mlčenlivosti. Na povinnost mlčenlivosti nemá vliv forma sdělení informací (písemně nebo ústně) a jejich podoba (materializované nebo dematerializované).
- 8.2 Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace a obchodní tajemství druhé Smluvní strany jiným subjektům nesdělí, nepřístupní, ani nevyužijí pro sebe nebo pro jinou osobu. Zavazují se zachovat je v přísné tajnosti a sdělit je výlučně těm svým zaměstnancům nebo subdodavatelům, kteří jsou pověřeni plněním Smlouvy a za tímto účelem jsou oprávněni se s těmito informacemi v nezbytném rozsahu seznámit. Smluvní strany se zavazují zabezpečit, aby i tyto osoby považovaly uvedené informace za důvěrné a zachovávaly o nich mlčenlivost.
- 8.3 V případě porušení obchodního tajemství ve smyslu § 2985 Občanského zákoníku, použijí Smluvní strany prostředky právní ochrany proti nekalé soutěži.
- 8.4 Poškozená Smluvní strana má právo na náhradu újmy, která jí takovýmto jednáním druhé Smluvní strany vznikne.
- 8.5 Povinnost plnit ustanovení dle tohoto článku Smlouvy se nevztahuje na informace, které:
- a) mohou být zveřejněny bez porušení této Smlouvy;
 - b) byly písemným souhlasem obou Smluvních stran zproštěny těchto omezení;
 - c) jsou známy nebo byly zveřejněny jinak, než následkem zanedbání povinnosti jedné ze Smluvních stran;
 - d) příjemce je zná dříve, než mu je sdělí Smluvní strana;
 - e) jsou vyžádány soudem, státním zastupitelstvím nebo příslušným správním orgánem v souladu a na základě zákona;

- f) Smluvní strana je sdělí osobě vázané zákonnou povinností mlčenlivosti (např. advokátovi nebo daňovému poradci) za účelem uplatňování svých práv nebo při plnění povinností stanovených právními předpisy;
 - g) jsou zveřejněny v souladu a na základě právního předpisu (např. o svobodném přístupu k informacím, o registru smluv);
 - h) je Objednatel povinen sdělit svému zakladateli.
- 8.6 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této Smlouvy.
- 8.7 Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o registru smluv**“). Dle dohody Smluvních stran zajistí odeslání této Smlouvy správci registru smluv Objednatel. Objednatel je oprávněn před odesláním Smlouvy správci registru smluv ve Smlouvě znečitelnit informace, na něž se nevztahuje uveřejňovací povinnost podle zákona o registru smluv.

9 Zpracování osobních údajů

- 9.1 Předmětem této části Smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností při zpracování osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů; dále jen „**GDPR**“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOÚ**“).
- 9.2 Dodavatel v rámci plnění Smlouvy zajišťuje podporu a rozvoj SW. Objednatel určuje rozsah, účel i dobu zpracování osobních údajů obsažených v SW (dále jen „**OÚ**“). OÚ se považují za důvěrné informace ve smyslu Smlouvy.
- 9.3 V SW jsou obsaženy zejména OÚ fyzických osob – klientů Objednatele (dále jen „**Subjekt údajů**“ nebo „**Subjekty údajů**“), a to v rozsahu jméno, příjmení, adresa, e-mail, telefonní číslo, případně další údaje.
- 9.4 Objednatel prohlašuje, že:
- a) je ve smyslu příslušných ustanovení GDPR správcem OÚ;
 - b) OÚ jsou Objednatelem získávány a zpracovávány v souladu s GDPR, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu;
 - c) je oprávněn pověřit Dodavatele zpracováním OÚ způsobem stanoveným ve Smlouvě.
- 9.5 Dodavatel se zavazuje, že v případě, kdy podle pokynu Objednatele a za účelem poskytování Plnění ve smyslu Smlouvy získá přístup k informacím, které budou obsahovat OÚ, bude tyto OÚ zpracovávat pouze v nezbytně nutném rozsahu, za účelem plnění Smlouvy a po dobu stanovenou ve Smlouvě.
- 9.6 Dodavatel bude OÚ zpracovávat automatizovaným způsobem, a to zejména nahlížením. Bez předchozího písemného souhlasu Objednatele není Dodavatel oprávněn OÚ nijak měnit, mazat, kopírovat či jinak zpracovávat.
- 9.7 Informační povinnost dle GDPR bude ve vztahu k Subjektům údajů plněna Objednatelem.
- 9.8 Dodavatel se zavazuje zpracovávat OÚ pouze na základě písemných pokynů Objednatele, včetně případného předání OÚ třetím subjektům, pokud mu toto zpracování již neukládají obecně závazné právní předpisy, které se na Dodavatele vztahují; v takovém případě Dodavatel Objednatele o takovém právním požadavku informuje ještě před samotným zpracováním OÚ,

ledaže by obecně závazné právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Dodavatel zohledňuje povahu zpracování OÚ.

- 9.9 Jakákoliv třetí osoba (vyjma zaměstnanců Dodavatele), která jedná z pověření Dodavatele a má přístup k OÚ, může tyto OÚ zpracovávat pouze na základě pokynu Objednatele, ledaže jí zpracování OÚ ukládají obecně závazné právní předpisy. Dodavatel přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku a zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat OÚ zavázaly k mlčenlivosti, nevztahuje-li se na ně zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 9.10 Dodavatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci, kteří v rámci plnění stanovených oprávnění a povinností přicházejí do styku s OÚ, budou povinni zachovávat mlčenlivost o OÚ a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení OÚ. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení zaměstnání nebo příslušných prací. Dodavatel je povinen dohlížet na plnění uvedených povinností ze strany svých zaměstnanců.
- 9.11 Pokud to dovolují obecně závazné právní předpisy, je Dodavatel oprávněn pověřit zpracováním OÚ dalšího zpracovatele, pouze však jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele; poskytnutý souhlas je Objednatel oprávněn kdykoliv odvolat. Pokud Dodavatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti zpracování OÚ, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu minimálně stejné povinnosti na ochranu OÚ, jaké jsou dohodnuty mezi Objednatelem a Dodavatelem; jedná se zejména o poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování OÚ splňovalo požadavky obecně závazných právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s OÚ, které se Smluvní strany zavázaly dodržovat. Splnění povinností stanovených v tomto odstavci je Dodavatel povinen Objednateli na jeho výzvu kdykoliv prokázat.
- 9.12 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování OÚ i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zavede Dodavatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, zejména přijme veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k OÚ, jejich změně, zničení či ztrátě, jinému neoprávněnému zpracování, jakož i jejich zneužití. Dodavatel zavede alespoň následující bezpečnostní opatření:
- a) zpracované postupy sloužící k ochraně OÚ;
 - b) zpracované postupy sloužící ke zjištění, zda nedošlo k porušení ochrany OÚ (například ke ztrátě nebo modifikaci dat);
 - c) zpracované postupy na zajištění integrity a dostupnosti informací;
 - d) uzavírání smluv o zpracování OÚ s externími subjekty/dalšími zpracovateli vč. prověření každého takového externího subjektu/dalšího zpracovatele, zda poskytuje dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby jím prováděné zpracování splňovalo požadavky GDPR, ZZOÚ a aby byla zajištěna ochrana práv Subjektů údajů;
 - e) monitoring a kontrola procesů zpracování OÚ;
 - f) pravidelné školení zaměstnanců v metodách a postupech týkajících se bezpečnosti a ochrany osobních údajů;
 - g) systém hlášení, upozorňování a vyšetřování mimořádných událostí a případů prolomení bezpečnosti;
 - h) zajištění, aby systémy pro zpracování OÚ používaly pouze oprávněné osoby.
- 9.13 Smluvní strany se zavazují vzájemně si neprodleně ohlašovat všechny jim známé skutečnosti, které by mohly nepříznivě ovlivnit řádné a včasné plnění závazků vyplývajících z tohoto článku

Smlouvy a poskytovat si součinnost nezbytnou pro plnění tohoto článku Smlouvy a pro legitimní a legální zpracování OÚ.

- 9.14 Dojde-li z jakéhokoli důvodu (např. z důvodu legislativních změn, rozhodnutí státního orgánu atp.) k nutnosti změny dohodnutých pravidel při plnění tohoto článku Smlouvy, zavazují se Smluvní strany neprodleně se o této skutečnosti informovat. Smluvní strany jsou povinny v takovém případě zahájit jednání o změně tohoto článku Smlouvy.
- 9.15 Dodavatel se zavazuje Objednateli poskytnout součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení OÚ, ohlašování případů porušení zabezpečení, zpracování posouzení vlivu na ochranu OÚ, plnění informační povinnosti, zajištění výkonu práv Subjektů údajů a případně též konzultacím s dozorovým úřadem, a to vše při zohlednění povahy zpracování OÚ a informací, jež má Dodavatel k dispozici.
- 9.16 Dodavatel se zavazuje Objednatele informovat o jakémkoli incidentu, a to nejpozději do dvaceti čtyř (24) hodin od okamžiku, kdy se dozvěděl o takovém incidentu, který vedl nebo by mohl vést k narušení integrity nebo zabezpečení zpracovávaných OÚ. Dodavatel je povinen stejným způsobem hlásit také podezření na incident, a to bez ohledu na to, kde a kdy k takovému incidentu může nebo mohlo dojít. V oznámení o incidentu Dodavatel zejména uvede:
- a) odkaz na tuto Smlouvu;
 - b) popis povahy daného incidentu včetně, pokud je to možné, kategorií a přibližného počtu dotčených Subjektů údajů a kategorií a přibližného počtu dotčených záznamů OÚ;
 - c) popis pravděpodobných důsledků incidentu; a
 - d) popis opatření, která Dodavatel přijal nebo navrhuje přijmout s cílem vyřešit daný incident, včetně případných opatření ke zmírnění možných nepříznivých dopadů.
- Není-li možné poskytnout informace podle písm. a) – d) současně, mohou být poskytnuty Dodavatelem postupně bez dalšího zbytečného odkladu. Veškeré informace dle tohoto odstavce bude Dodavatel Objednateli sdělovat e-mailem na adresu [REDACTED]
- 9.17 Dodavatel se zavazuje bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o tom, že ve vztahu k němu bylo ze strany dozorového úřadu zahájeno šetření či řízení související se zpracováním OÚ dle této Smlouvy, o průběhu takového šetření či řízení a o výsledku takového šetření či řízení. Dodavatel na výzvu Objednatele též Objednateli zpřístupní veškeré dokumenty, které budou součástí spisu vedeného k předmětnému šetření či řízení.
- 9.18 Dodavatel poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny jeho povinnosti dle této Smlouvy a předpisů na ochranu OÚ (zejména GDPR a ZZOU) a umožní audity včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům, je-li to nezbytné pro řádný výkon auditu, přispěje. Audit je Objednatel oprávněn provádět u Dodavatele (v jeho sídle, provozovně atd.), resp. na jakémkoli jiném místě, kde dochází ke zpracování OÚ. Audit je Objednatel povinen oznámit Dodavateli minimálně s předstihem pěti (5) pracovních dnů. V průběhu auditu má Objednatel přístup k interním předpisům, dokumentům a systémům vztahujícím se ke zpracování OÚ podle této Smlouvy. Objednatel se zavazuje, že ve vztahu k informacím, se kterými se v průběhu auditu či inspekce seznámí, zachová mlčenlivost.
- 9.19 Neurčí-li Objednatel jinak, bude Dodavatel zpracovávat OÚ vždy pouze po dobu plnění příslušné Dílčí smlouvy. Po uplynutí doby dle předchozí věty není Dodavatel oprávněn OÚ jakýmkoliv způsobem zpracovávat. O splnění této povinnosti vyhotoví Dodavatel na žádost Objednatele písemný protokol.
- 9.20 Dodavatel se zavazuje, že nebude využívat OÚ k jiným účelům než k účelům stanoveným touto Smlouvou.

- 9.21 Dodavatel se zavazuje, že nebude sdružovat OÚ zpracovávané na základě této Smlouvy s jakýmkoli dalšími osobními údaji, získanými nebo zpracovávanými pro jiný účel.
- 9.22 V případě, že v důsledku porušení některé povinnosti Dodavatele dle tohoto článku Smlouvy či v důsledku jednání dalšího zpracovatele vznikne Objednateli povinnost na základě rozhodnutí či výzvy orgánu veřejné moci zaplatit peněžitou částku jako pokutu, sankci, penále, náhradu či jinou platbu obdobného charakteru (dále v tomto odstavci jen „Sankce“), zavazuje se Dodavatel uhradit Sankci namísto Objednatele, a to nejpozději do pěti (5) pracovních dní od doručení výzvy k zaplacení. Pokud Objednatel Sankci uhradí sám, zavazuje se Dodavatel uhradit Sankci Objednateli do pěti (5) pracovních dnů od doručení výzvy k zaplacení.
- 9.23 Obě Smluvní strany jako správci zpracovávají osobní údaje kontaktních zástupců Smluvních stran a dalších osob podílejících se jménem Smluvních stran na plnění této Smlouvy, a to výhradně pro účely související s plněním této Smlouvy, v nezbytně nutném rozsahu a po dobu trvání Smlouvy; případně po dobu delší, je-li to důvodné dle příslušných právních předpisů. Informační povinnost ve vztahu k těmto osobám plní každá ze Smluvních stran samostatně.

10 Pravidla bezpečnosti ICT systémů Objednatele

- 10.1 Dodavatel se zavazuje respektovat bezpečnostní politiky ČP (včetně ochrany osobních údajů a chráněných informací ČP) a to v rozsahu a míře, ve které jsou ze strany ČP aplikovány na Předmět plnění v této smlouvě. Dodavatel je uplatní i vůči všem svým zaměstnancům, externistům i subdodavatelům, a to i v případě jejich zřetězení. Zejména to znamená:
- a) povinnost využít pro Předmět plnění pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky a povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik (tato součinnost je Dodavatelem již zohledněna v ceně poskytování Služeb);
 - b) povinnost informace (dále jen data), ke kterým získá přístup při plnění dodávky v souladu s Předmětem plnění, jen k účelu, pro který mu byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení smluvního vztahu;
 - c) povinnost splnit opatření směřující k vrácení nebo zničení informací po ukončení smluvního vztahu (nebo i v jeho průběhu, pokud o to Objednatel Dodavatele písemně požádá);
 - d) povinnost respektovat omezení v oblasti vytváření evidence kopií dat souvisejících s poskytovanými plněními této Smlouvy;
 - e) povinnost i na své straně evidovat přístup svých pracovníků a/nebo dodavatelů k rozhraním, službám a prostředkům Objednatele, pokud jim byly v rámci smluvního vztahu poskytnuty;
 - f) povinnost včas oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých zaměstnanců či subdodavatelů, kterým byly poskytnuty přístupové údaje k systémům Objednatele, a které jsou relevantní pro přidělování, změny nebo odnímání oprávnění, pokud jim byly poskytnuty;
 - g) akceptaci oprávnění Objednatele monitorovat činnost zaměstnanců Dodavatele a subdodavatelů při užívání rozhraní, služeb a prostředků Objednatele;
 - h) uznává právo na zakázání činnosti svých zaměstnanců a/nebo subdodavatelů, při plnění zakázky, v případě porušení politik a pravidel ČP;
 - i) přijetí odpovědnosti za veškeré funkce vlastního kódu, a také za veškeré instalace, konfigurace, změny technického i programového vybavení a další úkony jím provedené v rámci Předmětu plnění;

- j) povinnost využít pro Předmět plnění pouze zdroje jako jsou zdrojové kódy, moduly, HW, SW a další komponenty, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky pro použití v rámci Předmětu plnění;
 - k) povinnost nahlásit ČP podezření na bezpečnostní slabiny či bezpečnostní události nebo incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti s Předmětem plnění a mají vliv na bezpečnost Předmětu plnění;
 - l) povinnost nastavit systém řízení změn.
- 10.2 Dodavatel přijímá také závazek podrobit se (v ceně plnění) auditu bezpečnosti, a to v přiměřeném rozsahu, ať už realizovaného ze strany Objednatele nebo jiných kontrolních orgánů, a tento závazek aplikuje v případném zřetězení na všechny své externisty a subdodavatele.
- 10.3 Dodavatel je povinen zúčastnit se bezpečnostního školení organizovaného Objednatelem a dodržovat při výkonu své činnosti všechny bezpečnostními požadavky stanovené v dokumentu Požadavcích na bezpečnost ICT pro dodavatele, jejichž aktuální znění tvoří Přílohu č. 4 Smlouvy. Objednatel je oprávněn provádět v Požadavcích na bezpečnost ICT pro dodavatele změny. O změnách bude Dodavatel Objednatelem informován. Dodavatel je povinen řídit se novým obsahem Požadavků na bezpečnost ICT pro dodavatele od data stanoveného Objednatelem, nejdříve však ode dne, kdy byl o změně informován.

11 Pravidla compliance

- 11.1 Smluvní strany se zavazují dodržovat právní předpisy a chovat se tak, aby jejich jednání nemohlo vzbudit důvodné podezření ze spáchání nebo páčání trestného činu přičitatelného jedné nebo oběma Smluvním stranám podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.2 Smluvní strany se zavazují, že učiní všechna opatření k tomu, aby se nedopustily ony a ani nikdo z jejich zaměstnanců či zástupců jakékoliv formy korupčního jednání, zejména jednání, které by mohlo být vnímáno jako přijetí úplatku, podplácení nebo nepřímé úplatkářství či jiný trestný čin spojený s korupcí dle zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.3 Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou, nenabídnou ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu anebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Smluvní strany se rovněž zavazují, že úplatek nepřijmou, ani si jej nedají slíbit, ať už pro sebe nebo pro jiného v souvislosti s obstaráním věcí obecného zájmu nebo v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného. Úplatkem se přitom rozumí neoprávněná výhoda spočívající v přímém majetkovém obohacení nebo jiném zvýhodnění, které se dostává nebo má dostat uplácené osobě nebo s jejím souhlasem jiné osobě, a na kterou není nárok.
- 11.4 Smluvní strany nebudou ani u svých obchodních partnerů tolerovat jakoukoliv formu korupce či uplácení.
- 11.5 V případě, že je zahájeno trestní stíhání Dodavatele, zavazuje se Dodavatel o tomto bez zbytečného odkladu Objednatele písemně informovat.
- 11.6 Objednatel očekává, že se Dodavatel seznámí s „**Kodexem dodavatele České pošty**“, ve znění k datu účinnosti této Smlouvy, který je dostupný na webu Objednatele na adrese <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>, a bude jej dodržovat.
- 11.7 Dodavatel je povinen zajistit, aby plněním Smlouvy nedošlo k porušení právních předpisů a rozhodnutí upravujících mezinárodní sankce, kterými jsou Česká republika nebo Objednatel vázáni. Dodavatel je povinen neprodleně informovat Objednatele o skutečnostech, jakkoliv relevantních pro posouzení naplnění povinností uvedených ve větě první tohoto odstavce Smlouvy.

12 Nemožnost plnění

- 12.1 Jestliže vznikne na straně Dodavatele nemožnost plnění ve smyslu § 2006 nebo § 2007 Občanského zákoníku, Dodavatel písemně uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti a její příčině Objednateli. Pokud není jinak stanoveno písemně Objednatel, bude Dodavatel pokračovat v realizaci svých povinností vyplývajících ze smluvního vztahu v rozsahu svých nejlepších možností a schopností a bude hledat alternativní prostředky pro realizaci té části plnění, kde není možné plnit. Pokud by podmínky nemožnosti plnění trvaly déle než devadesát (90) kalendářních dní, je Objednatel oprávněn od Smlouvy, popř. od Dílčí smlouvy, odstoupit.
- 12.2 Ustanovení tohoto článku Smlouvy nezabavuje žádnou ze Smluvních stran její povinnosti k úhradě plateb v té době již splatných.

13 Další práva a povinnosti Smluvních stran

- 13.1 Dodavatel se zavazuje při poskytování Plnění poskytnout Objednateli všechny případné nezbytné dokumenty pro jejich řádné poskytování a využití.
- 13.2 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele během plnění této Smlouvy, je-li to nezbytné, přístup na příslušná pracoviště Objednatele a součinnost nezbytnou k provedení Plnění. Dodavatel se zavazuje dodržovat v objektech Objednatele příslušné vnitřní pokyny a směrnice stanovující provozní technické a bezpečnostní podmínky pohybu osob v objektech Objednatele. Při plnění této Smlouvy v objektech Objednatele musí Dodavatel v maximální míře respektovat nutnost zajištění nerušeného užívání objektů jejich uživateli.
- 13.3 Dodavatel se zavazuje:
- a) informovat neprodleně Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění dle této Smlouvy;
 - b) plnit řádně a ve stanoveném termínu své povinnosti vyplývající z této Smlouvy;
 - c) požádat včas Objednatele o potřebnou součinnost za účelem řádného plnění této Smlouvy;
 - d) na vyžádání Objednatele se zúčastnit osobní schůzky, pokud Objednatel požádá o schůzku nejpozději pět (5) pracovních dnů předem. V mimořádně naléhavých případech je možno tento termín po dohodě obou Smluvních stran zkrátit.
- 13.4 Dodavatel je povinen postupovat při plnění této Smlouvy svědomitě a s řádnou a odbornou péčí. Dodavatel je povinen pověřit plněním povinností z této Smlouvy pouze ty své pracovníky, kteří jsou k tomu odborně způsobilí. Při poskytování Plnění je Dodavatel vázán touto Smlouvou, zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Objednatele. Dodavatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, Dodavatel neodpovídá za jakoukoli škodu vzniklou v této příčinné souvislosti.
- 13.5 Dodavatel se zavazuje, že při své činnosti bude dbát, aby nebyla poškozena dobrá obchodní pověst a obchodní firma Objednatele. Při poskytování Plnění musí Dodavatel vždy sledovat zájmy Objednatele. Dodavatel se zavazuje nevyvíjet jakékoliv aktivity, a to jak přímo, tak zprostředkovaně, které jsou v rozporu se zájmy Objednatele ve všech oblastech jeho činnosti.
- 13.6 Dodavatel není oprávněn použít ve svých dokumentech, prezentacích či reklamě odkazy na obchodní firmu Objednatele nebo jakýkoliv jiný odkaz, který by mohl, byť i nepřímo vést k identifikaci Objednatele, bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 13.7 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace se činí v listinné nebo elektronické podobě

prostřednictvím doporučené pošty či e-mailu na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví nebo v čl. 14 Smlouvy.

- 13.8 Dodavatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoliv svá práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy ani Smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
- 13.9 V případě, že činností, nečinností anebo opomenutím Dodavatele anebo jeho pracovníků vznikne Objednateli nemajetková újma, je Dodavatel povinen ji odčinit.
- 13.10 Dodavatel odpovídá Objednateli za své případné subdodavatele jako za plnění vlastní, včetně odpovědnosti za způsobenou újmu.
- 13.11 V případě realizace Plnění či jeho části prostřednictvím třetích stran (tj. subdodavatelem), je Dodavatel povinen před zahájením plnění subdodávky informovat Objednatele, a to včetně sdělení identifikačních údajů subdodavatele.
- 13.12 Dodavatel je povinen po celou dobu trvání Smlouvy mít sjednáno pojištění odpovědnosti za majetkové i nemajetkové újmy způsobené v souvislosti se Smlouvou Dodavatelem nebo osobou, za niž odpovídá, s pojistnou částkou nejméně ve výši celkové ceny všech Plnění dle této Smlouvy. Dodavatel je povinen kdykoli v průběhu trvání této Smlouvy předložit na výzvu Objednatele doklad o pojištění v rozsahu dle tohoto odstavce Smlouvy. Při vzniku pojistné události zabezpečuje ihned po jejím vzniku veškeré úkony vůči pojistiteli Dodavatel. Objednatel je povinen poskytnout v souvislosti s pojistnou událostí Dodavatele veškerou součinnost, která je v jeho možnostech.

14 Odpovědní pracovníci

- 14.1 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele ve věcech obchodních pro účely této Smlouvy jsou:

a) Za Objednatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

b) Za Dodavatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

- 14.2 Odpovědnými pracovníky Objednatele a Dodavatele ve věcech technických pro účely této Smlouvy jsou:

a) Za Objednatele:

[REDACTED]
[REDACTED]
[REDACTED]

b) Za Dodavatele:

[REDACTED]



15 Sankce

- 15.1 V případě prodlení Dodavatele se zahájením poskytování Podpory v termínu dle odst. 4.2 této Smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny Podpory sjednané v odst. 5.1 za každý započatý den prodlení.
- 15.2 V případě prodlení Dodavatele s poskytováním Služeb v termínu dle příslušné Dílčí smlouvy, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z ceny Dílčí služby sjednané v příslušné Dílčí smlouvě za každý započatý den prodlení. Za prodlení s poskytováním Služeb se považuje i prodlení s poskytnutím Dílčí služby ve sjednaném termínu, ačkoli již byla Objednatelem převzata.
- 15.3 Bude-li Objednatel v prodlení s úhradou ceny Plnění, má Dodavatel právo žádat na Objednateli úrok z prodlení v souladu s nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměnu likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 15.4 Je-li Dodavatel v prodlení s dodržáním kterékoli lhůty či termínu plnění uvedených v odst. 2.7, 2.8 nebo 2.9 Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ a každou započatou hodinu prodlení, byla-li lhůta (termín) sjednána v hodinách, a 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ a každý započatý den prodlení, byla-li lhůta (termín) sjednána ve dnech.
- 15.5 V každém jednotlivém případě porušení povinností dle čl. 8, 9, 10 nebo čl. 11 Smlouvy ze strany Dodavatele, je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých).
- 15.6 Je-li Dodavatel v prodlení s plněním povinnosti odstranit vady dle odst. 3.8 této Smlouvy, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení s odstraněním každé vady kategorie A, a ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý započatý den prodlení s odstraněním každé vady kategorie B nebo C.
- 15.7 V případě porušení povinnosti předložit na výzvu Objednatele doklad o pojištění dle odst. 13.12 Smlouvy je Dodavatel povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: sto tisíc korun českých) za každý takový případ.
- 15.8 V případě, že dojde k porušení povinnosti Dodavatele, která zakládá nárok Objednatele k okamžitému odstoupení od Smlouvy, je Objednatel bez ohledu na skutečnost, zda využije svého práva na odstoupení od Smlouvy, oprávněn účtovat Dodavateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 15.9 Uplatněním jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu vzniklé újmy v celém rozsahu.
- 15.10 Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně s dodejkou. V případě zaslání v elektronické podobě musí být vyúčtování smluvní pokuty zasláno do datové schránky. Smluvní pokuta je splatná v době třiceti (30) kalendářních dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě druhé Smluvní straně.

- 15.11 Objednatel je v případě uplatnění smluvní pokuty vůči Dodavateli dle této Smlouvy a neuhrazení smluvní pokuty ze strany Dodavatele oprávněn využít jednostranné započtení vzájemných pohledávek, a to i v případě, že kterákoli ze započítávaných pohledávek ještě není splatnou. Dodavatel není oprávněn své pohledávky jednostranně započítat oproti pohledávkám Objednatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.

16 Doba trvání Smlouvy

- 16.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Smlouva je podepsána připojením kvalifikovaného elektronického podpisu nebo zaručeného elektronického podpisu založeného na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, včetně kvalifikovaného časového razítka. Plnění předmětu této Smlouvy před nabytím její účinnosti se považuje za plnění podle této Smlouvy a práva a povinnosti z něj vzniklé se řídí touto Smlouvou.
- 16.2 Tato Smlouva se uzavírá na dobu **určitou**, a to na dobu 24 měsíců od ode zahájení poskytování Podpory podle odst. 4.2 Smlouvy.
- 16.3 Předčasně ukončit účinnost této Smlouvy lze písemnou dohodou Smluvních stran, výpovědí Objednatele nebo jednostranným odstoupením v případě podstatného porušení Smlouvy a v dalších případech stanovených právními předpisy.
- 16.4 Za podstatné porušení této Smlouvy se, ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku, považují zejména případy kdy:
- 16.4.1 je Objednatel přes písemné upozornění Dodavatele v prodlení s úhradou daňového dokladu vystaveného na základě a v souladu s podmínkami této Smlouvy déle než dvacet (20) kalendářních dnů od písemného upozornění;
 - 16.4.2 je Dodavatel v prodlení s plněním jakékoli povinnosti dle této Smlouvy déle než čtrnáct (14) kalendářních dní;
 - 16.4.3 je Dodavatel pravomocně odsouzen pro trestný čin;
 - 16.4.4 je Dodavatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
 - 16.4.5 se Smluvní strana dopustila vůči druhé Smluvní straně jednání vykazujícího znaky nekalé soutěže;
 - 16.4.1 Dodavatel poruší své povinnosti týkající se mezinárodních sankcí dle odst. 11.7 této Smlouvy.
- 16.5 Odstoupení je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení jedné Smluvní strany o odstoupení od Smlouvy druhé Smluvní straně. Odstoupit lze i pouze od příslušné Dílčí smlouvy.
- 16.6 Odstoupením od Smlouvy nebo její části nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvní pokuty, záruky, náhrady újmy, licencí a jiných ze své povahy přetrvávajících nároků či závazků.
- 16.7 V případě odstoupení od Smlouvy jsou Smluvní strany povinny vzájemnou dohodou písemně vypořádat dosavadní přijaté smluvní plnění nejpozději do jednoho (1) měsíce od účinnosti odstoupení od Smlouvy, přičemž platí, že Plnění řádně (bez vad) poskytnutá do okamžiku ukončení účinnosti této Smlouvy si nebudou vracet.

- 16.8 Objednatel má právo tuto Smlouvu vypovědět bez udání důvodů s výpovědní dobou tři (3) měsíce, jež začne plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

17 Závěrečná ujednání

- 17.1 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a Zákona o zadávání veřejných zakázek. V případě rozporu mezi vlastním textem Smlouvy a jejími přílohami má přednost vlastní text Smlouvy.
- 17.2 Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů, vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání odpovědných pracovníků nebo jiných pověřených subjektů. Nedohodnou-li se Smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, má každá ze Smluvních stran právo uplatnit svůj nárok u soudu České republiky příslušného dle platných právních předpisů. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
- 17.3 Tato Smlouva může být měněna pouze výslovným písemným ujednáním Smluvních stran, podepsaným oprávněnými zástupci Smluvních stran. Tato ujednání budou nazývána „Dodatek“ a budou číslována vzestupnou číselnou řadou. Jakákoliv Smluvní strana je oprávněna vyvolat jednání k doplnění či změně této Smlouvy. Změnu kontaktních osob a spojení uvedených v čl. 14 Smlouvy je účinná v okamžiku doručení oznámení o této změně druhé Smluvní straně, aniž by bylo nutno vyhotovovat dodatek k této Smlouvě.
- 17.4 Smluvní strany si ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku ujednaly, že Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností.
- 17.5 Smluvní strany se dohodly, že ustanovení § 1799 a 1800 Občanského zákoníku se nepoužijí.
- 17.6 Je-li Smlouva vyhotovena v listinné podobě, je vyhotovena ve dvou (2) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom (1) stejnopisu. Pokud je Smlouva vyhotovena v elektronické podobě, obě Smluvní strany obdrží elektronický originál opatřený elektronickými podpisy obou Smluvních stran, včetně časového razítka dle příslušných právních předpisů.
- 17.7 Pokud jakákoliv ustanovení nebo jakékoli části ustanovení Smlouvy budou považovány za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, nebude mít taková neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost za následek neplatnost, neúčinnost nebo nevymahatelnost celé Smlouvy, ale celá Smlouva se bude vykládat tak, jako kdyby neobsahovala příslušná neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná ustanovení nebo části ustanovení a práva a povinnosti Smluvních stran se budou vykládat přiměřeně. Smluvní strany se zavazují nahradit do patnácti (15) pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné ustanovení ustanovením platným, účinným a vymahatelným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem.
- 17.8 Dnem doručení písemností odeslaných na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, pokud není prokázán jiný den doručení, se rozumí poslední den lhůty, ve které byla písemnost pro adresáta uložena u provozovatele poštovních služeb, a to i tehdy, jestliže se adresát o jejím uložení nedověděl. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ust. § 573 Občanského zákoníku.
- 17.9 Dodavatel tímto prohlašuje, že mu byly ze strany Objednatele sděleny veškeré skutkové a právní okolnosti související s uzavřením této Smlouvy a že Dodavatel je v tomto ohledu přesvědčen o jeho schopnosti uzavřít tuto Smlouvu, má zájem tuto Smlouvu uzavřít a jeho schopen plnit veškeré povinnosti z této Smlouvy plynoucí.

- 17.10 Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, Smlouva či řízení některé Smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo výkon jakýchkoliv práv a povinností dle této Smlouvy. Zároveň potvrzují svým podpisem, že veškerá ujištění a dokumenty dle této Smlouvy jsou pravdivé, platné a právně vymahatelné.
- 17.11 Pro případ, že tato Smlouva není uzavírána za přítomnosti obou Smluvních stran, platí, že Smlouva nebude uzavřena, pokud ji Dodavatel podepíše s jakoukoliv změnou či odchylkou, byť nepodstatnou, nebo dodatkem. To platí i v případě připojení obchodních podmínek Dodavatele, které budou odporovat svým obsahem jakýmkoliv způsobem textu této Smlouvy.
- 17.12 Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 – Vzor požadavku na poskytnutí Podpory nebo odstranění Vady
 - Příloha č. 2 – SW v prostředí ČP
 - Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu
 - Příloha č. 4 - Požadavky na bezpečnost ICT - Pravidla pro dodavatele

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem Smlouvy souhlasí, rozumí ji a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle prosté tísně, zejména tísně finanční.

V Praze

V Praze

Mgr.Petr Semerád
manažer útvaru strategický ICT rozvoj a BI,
úsek ICT
Česká pošta, s.p.
(elektronicky podepsáno)

Ing. Martin Vonka
(elektronicky podepsáno)



Příloha č. 1 – Vzor požadavku na poskytnutí Podpory nebo odstranění Vady

Žadatel vyplní silně orámovanou část

Problém vyřešen:		ANO / NE			
Přijal:	Přijato (datum a čas):	Potvrzeno (datum a čas):	Evidenční číslo:		
Zákazník: Projekt:	Jméno žadatele:		Číslo Smlouvy: Evidenční číslo žádanky:		
Místo:	Telefon:	Fax:	Datum a čas zjištění:		
		Mail:			
Je vada ANO/NE opakovatelná?	Prohlížeč: NN IE	Uživatel (role):	Označte X		
Popis požadavku:			Stav:	S	
			A	1	
			B	2	
			C	3	
			Běžný	4	
				5	
			Věc:	V	
			Vada	1	
			Nový požadavek	2	
			Změna	3	
			Dotaz	4	
			Služba	5	
				6	
			Lokalizace:	L	
			HW	1	
			OS	2	
			Síť	3	
			Databáze	4	
			Aplikace	5	
				6	
Rozhraní	7				
	8				
Jméno řešitele:	Datum:	Informace o stavu vyřizování		Přijal:	Odeslal:
				dne:	dne:
Přílohy řešitele:					

Příloha č. 2 - SW v prostředí ČP

1. Účel aplikace

Na doméně www.postshop.cz je provozován e-shop České pošty.

2. Struktura aplikace

- Katalog produktů, kategorizace
- Ceníky produktů
- Platební brána PayU

Postshop.cz komunikuje se SAP (objednávky do skladu) a se systémem ZPRO (zprostředkování objednávek) v ČP. V rámci zprostředkování objednávek mezi sebou komunikují různé aplikace:

- aplikace ZPRO
- aplikace SAP

3. Technologie

Aplikace je vytvořena ve frameworku NET Genium Frontend
je napsán v MS .NET; DB: Firebird

4. Velikost aplikace

DB: 1 GB

Data: 1 GB

5. Provoz aplikace

Na serverech dodavatele – Windows server 2016 v hostingovém centru.

Příloha č. 3 – Vzor akceptačního protokolu

Akceptační protokol

Plnění / výstup: plnění nebo vystup, který je akceptován**Předáno dne:** datum předání plnění

Předal / převzal	Role na projektu (koncepti), funkce	Podpis

Splnění akceptačních kritérií

Kritérium	Splnění kritéria

Akceptováno dne: datum akceptace**Výsledek akceptace:** AKCEPTOVÁNO BEZ VÝHRAD / AKCEPTOVANO S VÝHRADAMI / NEAKCEPTOVÁNO

Akceptoval	Role na projektu (koncepti), funkce	Podpis

Připomínky, výhrady: připomínky a výhrady k případnému plnění

Příloha č. 4 – Požadavky na bezpečnost ICT – Pravidla pro dodavatele

1 Úvodní ustanovení

Česká pošta (dále jen ČP) zastává pozici odpovědné osoby ve smyslu zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZKB“) a vyhlášky č. 82/2018 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „VKB“), konkrétně je správcem kritické informační infrastruktury (dále jen „KII“). Dále pak je správcem či zpracovatelem osobních údajů dle Obecného nařízení o ochraně osobních údajů (dále jen „GDPR“) a zároveň je dle PCI DSS "merchant" (obchodník). ČP také provozuje systémy certifikování dle ISO 27001:2013 a ISO 27001:2022.

Z důvodu udržení jednotnosti kybernetické bezpečnosti jsou požadavky definované ve výše uvedených legislativách a normách přenášeny a v relevantní míře aplikovány na všechny systémy provozované v rámci ICT ČP. V rámci ČP je nutné zajistit celou ICT infrastrukturu a zabezpečit ji před potenciálními hrozbami a riziky v rámci řízení kybernetické bezpečnosti.

Kybernetická bezpečnost představuje inherentní a neoddělitelnou součást činností ČP. V souladu s platnými právními předpisy, normami a osvědčenými postupy ČP klade důraz na efektivní implementaci opatření týkajících se kybernetické bezpečnosti a tato opatření jsou vyžadována také v rámci činnosti dodavatelů. Tímto ČP zajišťuje dodržování nejnovějších standardů a osvědčených postupů v rámci celého dodavatelského řetězce, s cílem zajistit optimální ochranu informačních aktiv a udržení kybernetické odolnosti v digitálním prostředí.

2 Účel

Následující dokument stanovuje pravidla pro dodavatele ČP v souladu s ustanoveními ZKB, VKB a dalších příslušných vyhlášek, opatření a metodických pokynů za účelem zachování požadované úrovně kybernetické a informační bezpečnosti ČP a snížení bezpečnostních rizik spojených s přístupem dodavatelů k informačním aktivům ČP v rámci životního cyklu dodávky.

3 Zkratky a pojmy

POJMY	
Bezpečnost informací	Zachování důvěrnosti, integrity a dostupnosti informací.
Bezpečnostní událost	událost, která může způsobit nebo způsobila narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací
Bezpečnostní incident	narušení bezpečnosti informací v informačních systémech nebo narušení bezpečnosti služeb anebo bezpečnosti a integrity sítí elektronických komunikací v důsledku Bezpečnostní události
Dostupnost	Dostupnost informace v okamžiku její potřeby.
Důvěrnost	Dostupnost informace pouze oprávněným osobám.
Informační komunikační technologie (ICT)	a Veškerá technika, která se zabývá zpracováním a přenosem informací, a to je zejména výpočetní a komunikační technika (hardware i firmware) a programové vybavení (např. firemní aplikace, e-mail, cloudová a interní úložiště, Skype pro firmy, atd.)
Integrita	Zajištění správnosti a úplnosti informací.

Mobilní zařízení	Přenosný elektronický přístroj s různým programovým vybavením jako např. mobilní telefon, notebook, smartbook, PDA, tablet, USB zařízení apod.
Pracovník	Zaměstnanci dodavatele a fyzické osoby v obdobném postavení (například DPP, DPČ, fyzická osoba na IČO apod.), kteří se podílí a/nebo mají podílet na plnění předmětu Smlouvy. Stanoví-li Pravidla povinnost pracovníkům dodavatele, dodavatel odpovídá za její s/plnění pracovníkem, průběžnou kontrolu a audit takového plnění a odpovídá za veškerou újmu způsobenou porušením takové povinnosti.
Uživatel	Každá fyzická osoba (včetně Pracovníků, zaměstnanec ČP nebo smluvně pověřený zaměstnanec externí fyzické nebo právnické osoby), které byl přidělen přístup k ICT ČP a příslušná přístupová oprávnění. Pro účely tohoto dokumentu se jedná o uživatele ICT ČP.
ZKRATKY	
ČP	Státní podnik Česká pošta (Česká pošta, s.p.), tedy Objednatel.
GDPR	General Data Protection Regulation je nařízení Evropské unie.
NÚKIB	Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
Politika ČP	Bezpečnostní politika ČP, jednotlivé dokumenty, které ji tvoří a část bezpečností dokumentace ČP, se kterými byl Dodavatel seznámen ze strany ČP pro účely plnění Smlouvy.
PCI DSS	Payment Card Industry Data Security Standard je soubor bezpečnostních standardů určených k ochraně údajů držitelů platebních karet.
Pravidla	Tato Pravidla pro dodavatele.
VKB	Vyhláška č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (vyhláška o kybernetické bezpečnosti), ve znění pozdějších předpisů.
ZKB	Zákon č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti).

4 Organizace bezpečnosti informací

- Dodavatel je povinen užívat data, ke kterým získá přístup při plnění Smlouvy, jen k účelu, pro který byla poskytnuta a jen za podmínek, které byly pro jejich využití stanoveny Smlouvou, rovněž tak povinnost zachovávat důvěrnost dat, a to i po ukončení Smlouvy za podmínek dle Smlouvy.
- Dodavatel je povinen seznámit všechny své zaměstnance podílející se na plnění dle Smlouvy, bez ohledu na úroveň oprávnění, s požadavky dle těchto Pravidel pro dodavatele.
- Dodavatel je povinen poskytnout ČP veškerou součinnost nezbytnou k tomu, aby ČP řádně naplňovala právní povinnosti stanovené ZKB a VKB, opatřeními a metodikami NÚKIB (v rozsahu, v jakém jsou součástí Politiky ČP), PCI DSS a GDPR. Zejména se dodavatel zavazuje poskytnout ČP součinnost směřující k zavedení a provádění bezpečnostních opatření podle ZKB, VKB a Politiky ČP.
- Dodavatel se zavazuje přijmout, udržovat a dokumentovat systém řízení bezpečnosti informací spočívající v přijetí dostatečných organizačních a technických opatření pro zajištění kybernetické a informační bezpečnosti, mít jej připravený na audit a kdykoliv jej na žádost ČP bezodkladně (nejdéle do 5 pracovních dnů) předložit. Taková žádost nebude zasílána dříve jak 30 dnů po uzavření Smlouvy.

5 Personální bezpečnost

- Dodavatel se zavazuje poskytnout ČP úplný jmenný seznam pracovníků dodavatele, kteří se podílejí na předmětu plnění Smlouvy. Dodavatel se zavazuje informovat ČP o změnách v pracovnících a personálním zabezpečení Smlouvy v předstihu minimálně 5 pracovních dní.
- Dodavatel se zavazuje informovat ČP o ukončení pracovního nebo obdobného poměru pracovníků dodavatele, pro které byly u ČP vytvořeny přístupové účty, minimálně v předstihu 5 pracovních dní před ukončením takového poměru. Dodavatel je také povinen zvážit, zdali takový pracovník dodavatele nepředstavuje po dobu výpovědní doby nebo obdobné doby bezpečnostní riziko (zejména s ohledem na důvod ukončení) a případně přijmout opatření k zabránění zneužití přístupového účtu takovým pracovníkem dodavatele (pokud je nutné zamezit přístup pracovníkovi ihned, oznámí to ČP).
- Dodavatel se zavazuje zavést systém prověřování uchazečů o zaměstnání a pracovníků, kteří se budou podílet na plnění pro ČP, aby zamezil vzniku potenciálního rizika v rámci přístupu k informačním a komunikačním systémům ČP.
- Dodavatel se zavazuje přijmout ve smlouvách se svými pracovníky odpovídající pravidla pro nakládání s informacemi, zachovávání kybernetické a informační bezpečnosti, zachování mlčenlivosti a zpracování osobních údajů v souladu s účinnými právními předpisy a poskytnout pracovníkům pravidla pro dodavatele a smluvně či jiným podobným závazným způsobem (např. vnitřním předpisem) je zavázat k jejich dodržování.
- Pracovníci dodavatele:
 - musí být seznámeni s těmito Pravidly s bezpečnostními požadavky Smlouvy;
 - mají dostatečné znalosti a praktické zkušenosti pro plnění přidělených úkolů;
 - mají veškeré potřebné zkoušky a atestace, které vyplývají ze zákona nebo požadavků regulátora a/nebo Smlouvy na druh práce, kterou mají v prostředí ČP vykonávat;
 - jsou dodavatelem pravidelně školeni v oblastech bezpečnosti informací, kybernetické a informační bezpečnosti a právních a regulačních požadavků relevantních pro naplnění předmětu Smlouvy;
 - kteří budou vstupovat nebo vjíždět do prostor ČP, musí být před započítáním výkonu práce podrobeni ve smyslu právních předpisů školení o požární ochraně a bezpečnosti práce a současně musí být seznámeni s povinnostmi dodavatele při pohybu v prostorách ČP.
- Dodavatel se zavazuje k vytvoření odpovídajícího disciplinárního procesu k přijetí opatření proti pracovníkům, kteří se dopustí porušení pravidel kybernetické a informační bezpečnosti v rámci nastaveného systému řízení kybernetické a informační bezpečnosti u dodavatele a komunikovaných pravidel pro zajištění kybernetické a informační bezpečnosti ČP.

6 Fyzická bezpečnost

- Přístup pracovníků dodavatele do prostor ČP je povolen, pouze pokud je jejich přítomnost nezbytná pro plnění pracovních povinností a na dobu nezbytně nutnou pro plnění pracovních povinností ze Smlouvy.
- Pracovníci dodavatele jsou povinni se v prostorách ČP pohybovat pouze v doprovodu odpovědného zaměstnance ČP.
- Volný pohyb pracovníků dodavatele v prostorách ČP je povolen pouze v případě, že dané osobě byla vystavena osobní přístupová karta. Pracovník dodavatele je povinen přístupovou kartu chránit, mít ji vždy při sobě na bezpečném místě, udržovat ji v místě odstíněném od potenciálního neoprávněného čtení (RFID ochrana) a není oprávněn přístupovou kartu dále zapůjčit jiným pracovníkům a/nebo třetím osobám a/nebo umožnit přístup jiných pracovníků a/nebo třetích osob do prostor ČP.
- Pracovníci dodavatele nejsou oprávněni do prostředí ČP přinést zbraně, výbušniny, hořlaviny, bojové prostředky, jedy, radioaktivní a toxické látky, popř. jakékoli jiné látky ohrožující lidský život a/nebo zdraví.
- Bez písemného povolení ČP je zakázáno vynášení jakýchkoliv předmětů nepatřících pracovníkům dodavatele a/nebo nesloužících k plnění Smlouvy, zejména jakékoliv

dokumentace a/nebo paměťové médium (CD/DVD/Blu-ray disk, flash disk / paměťové karty, hard disk, zálohovací pásky apod.) z prostor ČP, popř. jiného místa plnění příslušné Smlouvy určeného Smlouvou, a jejich kopírování, fotografování, pořizování videozáznamů, připojování k jiným zařízením (než zařízení ČP) apod., pokud není ve Smlouvě anebo jinde písemně dohodnuto jinak.

- Přístup pracovníků dodavatele do prostor ČP se zvýšeným stupněm bezpečnosti – chráněných zón (jako jsou serverové místnosti, datové místnosti, technické místnosti, trezor, pokladna apod.) je povolen pouze v doprovodu oprávněného zaměstnance ČP. Doprovod je nezbytný po celou dobu fyzické přítomnosti pracovníků dodavatele v těchto prostorách a nepostačuje přístupová karta.
- V případě ztráty přístupové karty nebo v případě podezření ze ztráty přístupové karty je pracovník a/nebo dodavatel povinen bezodkladně zajistit blokaci přístupové karty.
- Před vrácením zapůjčených paměťových médií dodavateli musí být veškerá data ČP vymazána způsobem, který znemožňuje jejich opětovné obnovení; pokud toto nebylo provedeno ze strany ČP, je dodavatel povinen dané provést. O tomto je dodavatel povinen sepsat protokol a na výzvu ČP jej bezodkladně (nejdéle do 5 pracovních dnů) předložit.
- Za prostory ČP se považují také prostory využívané ČP na základě smluvního vztahu s jejich vlastníkem a/nebo oprávněným uživatelem.

7 Řízení aktiv

- Dodavatel je povinen zpracovávat a uchovávat důvěrná data a informace související s předmětem plnění Smlouvy pouze na IT prostředcích, které jsou umístěny na území Evropské unie nebo Evropského hospodářského prostoru či USA, pokud tomu nebrání jiná legislativa.
- Dodavatel je povinen přistupovat k aktivům ČP pouze z prostředí a za použití prostředků dohodnutých ve Smlouvě; pokud nebyly dohodnuty ve Smlouvě, pak ze zabezpečeného prostředí a za použití důvěryhodných prostředků zabezpečených v souladu s CIS Benchmark z 50% a nejméně zabezpečených v souladu s minimálním bezpečnostním standardem vydaný NÚKIB a NAKIT. Za důvěryhodné se považují prostředí a prostředky, které jsou určené pro použití v podnikovém prostředí a jsou odpovídající pro plnění dle Smlouvy.
- Dodavatel bere na vědomí, že ČP má vlastní infrastrukturu IT s licenčním portfoliem, které podléhá nebo může podléhat smluvním závazkům se třetí stranou k celopodnikovému pokrytí. Dodavatel v rámci řešení bude v případě dodávky sw licencí třetí strany respektovat platné celopodnikové smluvní závazky ČP s dodavateli licenčních produktů a podpory.

8 Řízení přístupových oprávnění

- Dodavatel se zavazuje řídit všechna přístupová oprávnění v souladu s principem minimálního oprávnění („need to know“).
- Dodavatel se zavazuje zajistit jedinečnou identifikaci osob, popřípadě i aplikací s právem přístupu. Jedinečná identifikace osob musí být spravována v rámci centrálního IDM v souladu s požadavky Smlouvy a nejsou-li takové, pak s požadavky VKB §19.
- Dodavatel se zavazuje na své straně evidovat přístup svých pracovníků k rozhraním, službám a prostředkům ČP, které jim byly pro plnění Smlouvy poskytnuty.
- Dodavatel se zavazuje neprodleně oznamovat veškeré personální a jiné změny u svých pracovníků podílejících se na plnění pro ČP, které jsou relevantní pro přidělování, změnu nebo odejmutí přístupového oprávnění.
- Dodavatel se zavazuje monitorovat a dokumentovat činnost svých pracovníků při užívání vlastních rozhraní, služeb a prostředků, pokud jsou tyto technické prostředky využívány k plnění Smlouvy.
- Dodavatel odpovídá v plném rozsahu za neoprávněné využití, resp. zneužití, přístupového oprávnění (včetně loginu, hesla, popř. i dalších přidělených přihlašovacích údajů, jako je PIN, certifikát, token).
- Dodavatel není oprávněn po ukončení příslušné Smlouvy, při jejímž plnění měl zřízeno a užíval přístupové oprávnění, nadále takové přístupové oprávnění užívat, a to bez ohledu na skutečnost,

že takové přístupové oprávnění nebylo při ukončení příslušné Smlouvy ze strany ČP zrušeno. Pokud existuje mezi ČP a dodavatelem více Smluv na různá nebo stejná plnění, a nedohodnou-li se ČP s dodavatelem ve Smlouvě jinak, musí dodavatel řídit oprávnění podle každé Smlouvy zvlášť a pracovníci musí mít individuální účty pro plnění každé Smlouvy zvlášť.

- Dodavatel si je vědom toho, že ČP může jednostranně odebrat přístup do prostředí ČP v případě porušení Politiky ČP, Smlouvy a/nebo Pravidel, v případě bezpečnostního incidentu nebo jiného chování ohrožujícího (včetně navýšení rizika) bezpečnost informací a/nebo aktiv ČP.
- Individuální účty musí být dodavatelem vždy chráněny PIN nebo heslem (pokud jsou vydávány ze strany ČP, zajišťuje dané ČP). Heslo musí odpovídat minimálním požadavkům na hesla ČP a nejsou-li takové, pak minimálním požadavkům ZKB, VKB a metodických pokynů NÚKIB.

9 Bezpečnost provozu

- Dodavatel je povinen provádět pravidelný bezpečnostní monitoring IT svého prostředí, logovat události na svém prostředí a na rozhraní komunikace směrem k systémům ČP. Dále je povinen realizovat periodické ověřování zranitelností u aplikací a nástrojů komunikujících se systémy ČP a u souvisejících podpůrných aktiv.
- Dodavatel je povinen na svém prostředí implementovat tzv. bezpečnostní záplaty do aplikací, operačních systému, nástrojů pro ošetření zranitelností, a to bez zbytečného prodlení v případě zjištění jakékoliv zranitelnosti.
- V případech, kdy to bude žádoucí a vhodné, je dodavatel povinen provádět i penetrační testování vlastního prostředí.
- Logování událostí sleduje a loguje minimálně:
 - datum a čas včetně specifikace časového pásma,
 - typ prováděné činnosti,
 - identifikaci technického aktiva, které činnost zaznamenalo,
 - jednoznačnou identifikaci účtu, pod kterým byla činnost provedena,
 - jednoznačnou síťovou identifikaci zařízení původce,
 - úspěšnost nebo neúspěšnost činnosti,
 - přihlašování a odhlašování ke všem účtům, a to včetně neúspěšných pokusů (nebudou-li autentizovány pomocí AM - jako např. servisní účty aplikace, správcovské účty aj.),
 - úspěšné i neúspěšné manipulace s účty, oprávněními a právy,
 - neprovedení činností v důsledku nedostatku přístupových práv a oprávnění,
 - události vzešlé z činnosti uživatelů, které mohou mít vliv na bezpečnost digitalizace nebo vytěžování a manipulace s daty,
 - zahájení a ukončení činností technických aktiv,
 - kritická i chybová hlášení technických aktiv,
 - pokusy o přístup k záznamům monitorovacího SW o událostech a také pokusy o manipulaci se záznamy o událostech v něm a změny nastavení monitorovacích nástrojů pro zaznamenávání událostí,
 - synchronizaci jednotného času (pokud ji bude provádět sám a nespolehat přitom na OS či časový server ČP).
- Dodavatel nesmí využívat přístup k systémům ČP k jakýmkoli jiným aktivitám než k činnostem, které výslovně stanoví Smlouva.

10 Bezpečnost komunikací

- Dodavatel se zavazuje k zavedení bezpečnostních mechanismů k zajištění bezpečnosti sítě ve svém prostředí.
- V případě, že je Smlouvou a/nebo v rámci opatření pro snížení rizik navrženo zavedení šifrování, musí parametry kryptografických prostředků a povolené algoritmy naplňovat požadavky na šifrování dle Politiky ČP a nejsou-li takové, pak požadavky dle VKB § 26 Kryptografické prostředky a aktuální doporučení NÚKIB v oblasti kryptografických prostředků.

- Komunikace mezi prostředím dodavatele a prostředím ČP musí probíhat pouze na zabezpečeném rozhraní, které je monitorováno, není-li ve Smlouvě uvedeno jinak.

11 Bezpečnost vývoje

- Dodavatel je povinen se před započítím vývojových prací seznámit se softwarovými a hardwarovými technologiemi, které jsou v prostředí ČP podporované a používané. Dále je dodavatel povinen si nechat odsouhlasit uvažované zdroje (hardware, software atd.), design/architekturu navrhovaného řešení a z toho vyplívající případné další požadavky, to vše za podmínek dle Smlouvy.
- Před započítím vývojových prací je dodavatel povinen seznámit se s bezpečnostními a auditními požadavky ČP na vyvíjený software a odpovídající Politikou ČP.
- Dodavatel je povinen přistupovat k bezpečnosti informací jako k integrální součásti celého vývojového cyklu vývoje softwaru. Požadavky na informační bezpečnost musí být součástí analýzy požadavků na vyvíjený software, fáze plánování a návrhu vyvíjeného softwaru, a to ve vztahu k zamýšlenému nasazení a integraci do existujících procesů ČP.
- Dodavatel je povinen zajistit, aby veškerý vývoj byl v souladu s požadavky a pravidly bezpečného vývoje, přičemž je nutné uplatňovat osvědčené postupy (best practices) a mezinárodně uznávané standardy. Minimálním požadavkem je dodržování zásad definovaných v rámci normy ISO 27001, zaměřené na řízení bezpečnosti informací, a pravidel uvedených v OWASP (Open Web Application Security Project), které poskytují konkrétní doporučení pro prevenci zranitelnosti softwaru. Dodavatel je dále povinen pravidelně provádět bezpečnostní analýzy a testování vyvíjeného softwaru, například penetrační testy, a zajistit, že budou identifikované zranitelnosti bezodkladně odstraněny.
- Dodavatel se zavazuje v rámci vývoje a testování používat pouze testovací data vytvořená/dodaná v souladu se Smlouvou; testování na ostrých datech je vyloučeno. Testovací data zároveň musí být anonymizovaná, leda je nezbytné využít neanonymizovaných dat a takový postup je dopředu s ČP dohodnut.
- Pokud není ve Smlouvě uvedeno jinak, součástí vývojových prací je i dodání úplné dokumentace dodaného software, včetně:
 - dokumentace architektury/designu – zahrnuje vztahy k prostředí a stavebním základům, které budou použity v návrhu softwarových komponent (pokud je tvořena analýza, pak analýzu po aktualizaci dle skutečného provedení);
 - technická dokumentace – dokumentace kódu, soupis použitých open source zdrojů, popis rozhraní a API;
 - bezpečnostní dokumentace – dokumentace chyb a zranitelností dle metodiky OWASP, výsledky penetračního testování,
 - uživatelská dokumentace – manuály pro koncového uživatele, systémové administrátory a osazenstvo podpory;
 - příručka pro administraci, instalaci a údržbu;
 - programátorskou dokumentaci (vývojové postupy, diagramy apod.).
- Dodavatel musí ČP proaktivně upozornit na všechny jemu známé skutečnosti spojené s vývojem a chováním dodaného kódu, které by po nasazení mohly negativně ovlivnit běh v produkčním prostředí a/nebo návazné systémy.
- Dodavatel odpovídá za životní cyklus programového kódu a souvisejících aktiv v tom smyslu, že ČP bude včas podrobně informována o jejich stavu, využití, potřebnosti apod., vč. zranitelností a jakýchkoli bezpečnostních rizicích.

12 Řízení poddodavatelů

- Dodavatel se zavazuje zavést pravidla výběru a postupy pro řízení a evidenci svých poddodavatelů, podílejících se na plnění této zakázky v souladu s pravidly a postupy ČP.
- Dodavatel se zavazuje využít pro plnění zakázky pouze bezúhonné subjekty a osoby, na jejichž straně nestojí žádné bezpečnostní překážky (ve smyslu kybernetické bezpečnosti).

- Dodavatel se zavazuje přenést na tyto subjekty povinnost poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro provedení hodnocení rizik.
- Dodavatel se zavazuje své poddodavatele smluvně či podobným způsobem zavázat k dodržování těchto Pravidel, Politiky ČP a dalších povinností v oblasti bezpečnosti informací vyplývajících ze Smlouvy v rozsahu, v jakém je k nim zavázán sám.

13 Řízení bezpečnostních incidentů

- Dodavatel je povinen vyhodnocovat bezpečnostní události svých aplikací a nástrojů a jeho souvisejících podpůrných aktiv, které se podílejí na této zakázce a mohou ovlivnit bezpečnost ČP.
- Dodavatel je povinen nahlásit ČP podezření na bezpečnostní zranitelnosti, bezpečnostní události nebo bezpečnostní incidenty vzniklé v jakékoliv souvislosti s plněním povinností dodavatele, ať už by k tomu došlo při užívání rozhraní, služeb a prostředků ČP anebo na straně dodavatele či jeho poddodavatele (či kterékoliv jiné osoby, např. pracovníků), které jsou relevantní pro zachování bezpečnosti informací aktiv ČP (včetně schopnosti způsobit změnu v hodnocení rizik) a/nebo by mohly mít negativní vliv na předmět plnění nebo ohrozit chod IS ČP. Pokud je v takovém případě možné přijmout opatření k zabránění vzniku bezpečnostního incidentu, je dodavatel povinen je přijmout (na svém prostředí a/nebo plnění dle Smlouvy) a doporučit ČP kroky k přijetí takových opatření (na ostatním prostředí ČP).
- Dodavatel je povinen oznámit ČP a evidovat každý bezpečnostní incident vzniklý v jakékoliv souvislosti s plněním povinností dodavatele, ať už by k tomu došlo při užívání rozhraní, služeb a prostředků ČP anebo na straně dodavatele či jeho poddodavatele (či kterékoliv jiné osoby, např. pracovníků), které jsou relevantní pro zachování bezpečnosti informací aktiv ČP (včetně schopnosti způsobit změnu v hodnocení rizik) a/nebo by mohly mít negativní vliv na předmět plnění nebo ohrozit chod IS ČP. Dodavatel je povinen oznámit takový bezpečnostní incident nejpozději do čtyř (4) hodin po jeho zjištění. Dodavatel zároveň sdělí ČP opatření, která již provedl ve vztahu k tomuto bezpečnostnímu incidentu, aby ČP mohla případně splnit svou ohlašovací povinnost dle legislativy jako je zejména GDPR, ZKB, PCI DSS, ale i smluvních požadavků svých klientů.
- Dodavatel je povinen ohlásit jednotlivý bezpečnostní incident nebo událost současně všemi následujícími způsoby:
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou ve Smlouvě;
 - telefonicky na telefonní číslo uvedené ve Smlouvě; a
 - na Helpdesk ČP.

14 Kontinuita činnosti

- Dodavatel je povinen mít zaveden plán obnovy pro aplikace a systémy provozované dodavatelem a přímo ovlivňující plnění Smlouvy.
- Pro relevantní ICT aktiva dodavatele, která jsou používána pro anebo v souvislosti s plněním Smlouvy, je dodavatel povinen zajistit vhodný cyklus zálohy dat, který splňuje smluvně ujednané požadavky dle Smlouvy. Přitom musí dodavatel posoudit minimálně následující:
 - plán zálohy;
 - umístění záloh (zálohy musí být ukládány v jiné oblasti, než zálohována data);
 - metody zálohování, formáty dat a médií;
 - retenční období pro zálohování;
 - ověřování integrity záloh;
 - postupy obnovy a testování, včetně harmonogramů obnovy v případě narušení;
 - použití šifrování;
 - oddělení záloh v cloudovém prostředí s více zákazníky;
 - frekvence a metody revize procesů pro zálohování a obnovu;
 - dokumentace záloh a jejich obsahu, včetně označování médií.
- Zálohovaná data musí být chráněna před neoprávněným přístupem. Tato data musí být chráněna dalšími bezpečnostními opatřeními, které vyžaduje jejich klasifikace (úroveň).

15 Zabezpečení mobilních zařízení

- Mobilní zařízení, skrz které mají pracovníci a/nebo dodavatel přístup k aktivům ČP a/nebo na nich mají uložena aktiva ČP, musí nad rámec dalších požadavků uvedených v těchto Pravidlech, splňovat v tomto článku níže uvedené požadavky.
- Mobilní zařízení musí být vždy chráněno proti neautorizovanému použití vhodnými prostředky jako je PIN, heslo, biometrika.
- Mobilní zařízení musí být adekvátním způsobem chráněna proti:
 - narušení bezpečnosti dat a informací ČP.
 - zneužití třetími osobami (průnik do systému, aplikací atp.);
 - ztrátě nebo poškození (zničení, odcizení nebo poškození dat nebo výpočetní techniky atp.);
 - neoprávněnému použití (přístup k důvěrným informacím, službám, technických prostředků atp.);
 - použití, které není v souladu s účelem jejich pořízení a/nebo účelem, pro které jim byl umožněn přístup k aktivům ČP; a
 - útokům třetích stran (škodlivé programové vybavení, hackerské útoky, nezáplatované zranitelnosti atp.).
- Dodavatel je povinen vrátit užívané mobilní zařízení ČP (pokud mu bylo ze strany ČP předáno) ve stavu, ve kterém je převzal, s přihlédnutím k běžnému opotřebení, při ukončení Smlouvy, popř. dříve, byl-li o to ze strany ČP výslovně požádán, a to vždy bez prodlení.

16 Soulad s pravidly pro dodavatele

- Dodavatel se zavazuje k součinnosti v rámci pravidelných kontrol ze strany ČP, které mají za cíl ověřit soulad procesů a postupů s těmito Pravidly, a to za podmínek dle Smlouvy.

17 Změnové řízení

- Dodavatel je povinen vést podrobnou dokumentaci všech konfiguračních změn v informačním systému, infrastruktuře nebo softwaru.
- Dokumentace musí obsahovat:
 - Popis změny.
 - Důvod změny.
 - Očekávaný dopad na systém.
 - Datum provedení změny.
 - Osobu odpovědnou za provedení změny
 - Popis postupu pro návrat do předchozího stavu.
- Všechny změny podléhají předchozímu schválení Objednatelem prostřednictvím definovaného procesu změnového řízení.
- Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli veškeré relevantní informace nezbytné k rozhodnutí o schválení změny.
- Dodavatel je povinen spolupracovat s Objednatelem na změnové řízení při jakékoliv plánované změně.
- Proces změnového řízení bude zahrnovat:
 - Identifikaci změny.
 - Analýzu dopadů na systém a služby.
 - Návrh opatření pro minimalizaci rizik.
 - Vyhodnocení nákladů a přínosů.
- Dodavatel je povinen aktivně spolupracovat s Objednatelem při plánování, analýze a implementaci změn.
- Dodavatel nese odpovědnost za správné provedení změn dle schváleného plánu změnového řízení.
- Veškeré změny musí být prováděny způsobem, který minimalizuje přerušení provozu.
- Dodavatel je povinen pravidelně aktualizovat dokumentaci na základě provedených změn.

- Aktualizovaná dokumentace musí být předána Objednateli v předem dohodnutém formátu a termínu.
- Veškeré kroky související s prováděním změn musí být plně auditovatelné.
- Dodavatel je povinen uchovávat záznamy o změnách po dobu stanovenou Smlouvou.
- Dodavatel musí Objednatele včas informovat o všech plánovaných změnách, jejich průběhu a případných odchylkách od plánu.
- V případě mimořádných událostí (např. havárií) musí být Objednatel neprodleně informován.
- V případě neplánovaných změn (např. reakce na kritický incident) musí být změna zpětně zdokumentována a projednána s Objednatelem.
- Dodavatel musí prokázat, že změna byla nezbytná a provedena v souladu s procesy minimalizace rizik.
- Dodavatel je povinen informovat personál Objednatele o důsledcích změn, pokud tyto změny ovlivňují provozní činnosti nebo užívání systému.