

SMLOUVA PŘÍKAZNÍ

uzavřená dle ustanovení § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
mezi

městem Trutnov, IČ: 00278360, DIČ: CZ00278360, sídlo Slovanské nám. 165, 541 01 Trutnov
bankovní spojení: 124601/0100, Komerční banka Trutnov
zastoupené ve věcech smluvních Ing. arch. Michalem Rosou, starostou města
zastoupené ve věcech technických Ing. Davidem Jelínkem, vedoucím Odboru rozvoje města
na straně jedné jakožto příkazcem

a

Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát, IČ: 03536378, DIČ: 8411103382
sídl: Na Hrádku 1940, 530 02 Pardubice
bankovní spojení: 2200699302/2010, FIO banka a.s.
zastoupené Mgr. Zdeňkem Tomášem, advokátem
na straně druhé jakožto příkazníkem

I. Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je úplné obstarání níže specifikované záležitosti příkazce příkazníkem: Komplexní zastoupení zadavatele při provádění úkonů souvisejících se zadávacím řízením s názvem „Modernizace veřejného osvětlení ve městě Trutnově“. Předpokládaná hodnota zadávané veřejné zakázky činí 67 680 715,00 Kč bez DPH. Nadlimitní veřejná zakázka bude zadávána formou užšího řízení dle § 58 zákona č. 134/2016 Sb., v platném a účinném znění (dále jen „zákon“). Příkazník je povinen postupovat v souladu se zákonem.
- 1.2 Součástí předmětu smlouvy je komplexní zajištění veškerých úkonů souvisejících s administrací zadávacího řízení, zejména pak:
 - převzetí vstupních podkladů od zadavatele (technické podklady, projektová dokumentace, položkový soupis prací apod.),
 - vypracování návrhu zadávacích podmínek, včetně kvalifikačních předpokladů, popisu současného stavu a návrhu obchodních podmínek (závazný návrh smlouvy o dílo) a jejich konzultace se zadavatelem,
 - spolupráce s kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických (Ing. Karel Benedikt, RUE s.r.o., Na Pankráci 30, Praha, technický zástupce zadavatele, tel.: 724 085 173, e-mail: benedikt@ruesro.cz), která bude příkazníkovi poskytovat nezbytnou podporu v následujících oblastech:
 - zpracování technických podmínek a požadavků zadavatele do zadávací dokumentace, včetně úpravy projektové dokumentace pro zajištění anonymity technického zadání;
 - zpracování návrhu smlouvy o dílo na realizaci předmětu veřejné zakázky;
 - podpora zadavateli při vysvětlování technických požadavků na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace;
 - odborné posouzení nabídek v případě účasti v hodnotící komisi jako přizvaný odborník.
 - vypracování návrhu hodnotících kritérií a jejich konzultace se zadavatelem,
 - zajištění zveřejnění zadávacích a jiných souvisejících dokumentů postupem dle § 212 zákona a na profilu zadavatele,
 - vypracování případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace a jejich zveřejnění
 - organizační zajištění prohlídky místa plnění ve spolupráci se zadavatelem v případě, že tomu odpovídá povaha předmětu plnění,
 - vypracování případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace a jejich zveřejnění,

- spolupráce a zajištění podkladů pro jmenování komise pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek (dále jen „komise“),
- organizační zajištění a účast na jednání komisí v rámci celého zadávacího řízení,
- zajišťování procesu objasňování nebo doplňování nabídek s jednotlivými účastníky zadávacího řízení,
- předběžné posouzení nabídek z hlediska splnění zákonných a zadávacích podmínek, příprava podkladů pro jednání komise, zpracování zápisů/protokolů a veškerá související administrativa,
- zpracování oznámení o výběru dodavatele, případně oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení či oznámení o zrušení zadávacího řízení včetně distribuce a zveřejnění,
- příprava smlouvy k podpisu, komunikace s vybraným dodavatelem včetně součinnosti při uzavírání smlouvy s vybraným dodavatelem a dokládání listin před podpisem smlouvy,
- příprava, zpracování, odeslání, vyvěšení a uveřejňování dokumentů, které se k veřejné zakázce vztahují, v zákonných lhůtách,
- vyhotovení a zveřejnění písemné zprávy zadavatele,
- uspořádání a předání veškeré dokumentace k veřejné zakázce a následné předání zadavateli,
- vypracování všech případných návrhů rozhodnutí o námitkách dle pokynů zadavatele dle § 241 a následujících zákona, včetně komplexního vyřízení námitek,
- vypořádání námitek účastníků zadávacího řízení,
- zastupování a právní pomoc při případných veřejnosprávních, daňových kontrolách nebo při správních řízeních před Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže a dále při řízeních před správními soudy, a to i po ukončení příslušného zadávacího řízení, včetně vypracování veškerých podání a účasti na jednáních.

dále jen „záležitost“.

- 1.3 Příkazník se zavazuje záležitost obstarat a postupovat při tom poctivě, pečlivě a s odbornou péčí, jak je vymezena v § 5 občanského zákoníku, s použitím všech prostředků, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy, které jsou příkazníkovi známy. Příkazník je povinen bezodkladně příkazci sdělovat všechny příkazníkem zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či jemu známé zájmy příkazce. Od příkazcových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu příkazce a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Obdržel-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 1.4 Příkazník je povinen příkazci průběžně úplně a pravdivě podávat zprávy o postupu obstarávání záležitosti a jeho výsledcích, a to v ústní podobě k dotazu příkazce kdykoli.
- 1.5 Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi odměnu podle čl. II., sdělovat mu včas všechny skutečnosti a předkládat listiny, potřebné k řádnému plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou.
- 1.6 Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění ze závazku, zřízeného touto smlouvou, potřebnou součinnost.

II. Odměna

- 2.1 Úplata za činnost příkazníka podle této smlouvy (dále jen „odměna „) činí:
59.000,- Kč bez DPH
12.390,- Kč DPH
71.390,- Kč včetně DPH
- 2.2 Odměna bude vyúčtována po ukončení zadávacího řízení v souladu s § 51 zákona a po předání veškeré dokumentace k veřejné zakázce příkazci daňovým dokladem se splatností 30 dnů.
- 2.3 Odměna rovněž kryje veškeré náklady spojené s činností příkazníka podle této smlouvy.

III. Doba plnění předmětu smlouvy

- 3.1 Příkazník je povinen splnit předmět plnění této smlouvy v termínu **do 31.12.2025**. Tuto lhůtu mohou smluvní strany prodloužit dodatkem k této smlouvě pouze na základě objektivních příčin způsobených prodloužením schvalovacího a administrativního procesu v rámci zadávacího řízení. V této lhůtě je příkazník povinen záležitost obstarat, zejména předat příkazci kompletní dokumentaci k zadané veřejné zakázce dle bodu 1.2.

IV. Zánik příkazu

- 4.1 Příkaz zaniká za podmínek uvedených v občanském zákoníku.
- 4.2 Dojde-li k zániku příkazu, má příkazník právo na přiměřenou část odměny dle bodu 2.1, vypočtenou podle poměru mezi rozsahem jím skutečně obstarané části předmětu smlouvy a jejím rozsahem sjednaným touto smlouvou, přičemž tato část odměny je splatná do 15 dnů ode dne zániku příkazu).

V. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1 Příkazník je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU, zejména zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění, a dbát pokynů příkazce.
- 5.2 Příkazník odpovídá příkazci za škodu vzniklou porušením povinností příkazníka.
- 5.3 Příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi veškerou nezbytnou součinnost, včasné dodávat podklady a informace potřebné k řádnému plnění předmětu smlouvy.
- 5.4 Příkazník je povinen informovat příkazce o průběhu plnění smlouvy a na vyžádání poskytnout veškeré informace a podklady.

VI. Záruka, smluvní pokuty

- 6.1 Příkazník se zavazuje, že po celou dobu účinnosti této smlouvy bude mít platně uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou poskytovatelem nebo osobou, za niž odpovídá, třetí osobě, s limitem pojistného plnění minimálně ve výši **5.000.000,- Kč**. Před uzavřením smlouvy doloží příkazci kopii této pojistné smlouvy nebo platného pojistného certifikátu a na výzvu příkazce doloží jeho platnost i v průběhu plnění smlouvy.
- 6.2 V případě porušení povinností příkazníka dle bodu 6.1., tj. nemít platné pojištění odpovědnosti, je příkazník povinen zaplatit příkazci smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé takové porušení a za každý započatý měsíc, ve kterém tato povinnost trvá. Tím není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.
- 6.3 V případě prodlení příkazníka s plněním jeho povinností dle této smlouvy, a to nikoliv z důvodu na straně příkazce, má příkazce právo účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý den prodlení.
- 6.4 Smluvní pokuty jsou splatné do 14 dnů od doručení písemné výzvy k jejich zaplacení. Smluvní pokuta nevylučuje nárok příkazce na náhradu škody v plné výši.

VII. Ostatní ujednání

- 7.1 V případě zrušení zadávacího řízení veřejné zakázky nebo jednotlivých úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže, se příkazník zavazuje provést nové zadávací řízení

veřejné zakázky nebo jednotlivé úkony zadavatele **bezúplatně**, za předpokladu, že porušení povinností zadavatele nastalo v důsledku výkonu zadavatelských činností, kterými byl pověřen příkazník, **včetně činností souvisejících s řešením námitek a zastupováním před ÚOHS**.

- 7.2 Příkazník je povinen zajistit, že veškeré údaje a informace, které mu byly svěřeny příkazcem v souvislosti s plněním této smlouvy, budou považovány za důvěrné. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Tato povinnost trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.

VIII. Závěrečná ujednání

- 8.1 Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění platném a účinném ke dni, ve kterém uplynula lhůta pro podání nabídek k veřejné zakázce. Tuto smlouvu lze změnit jen písemným dodatkem.
- 8.2 Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v příkazcově evidenci smluv, která bude přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném a účinném znění, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Příkazník rovněž výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna příkazcem na jeho profilu zadavatele a v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Příkazník v této souvislosti prohlašuje, že tato smlouva neobsahuje žádné obchodní tajemství. Tato smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 8.3 Příkazník je srozuměn a souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném a účinném znění, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že příkazník se podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) uvedeného zákona.
- 8.4 Smluvní strany se zavazují, že osobní údaje poskytnuté v souvislosti s plněním této smlouvy, budou zpracovávat pouze v zákonném rozsahu a přijmou veškerá opatření k tomu, aby dodržely požadavky obecného nařízení (GDPR) tedy, že je neposkytnou někomu dalšímu, zabrání jejich neoprávněnému zpracování, ztrátě nebo výmazu.
- 8.5 Smlouva se uzavírá ve 2 vyhotoveních, přičemž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení. Pokud smluvní strany disponují elektronickými prostředky, bude smlouva uzavřena v elektronické podobě a uložena (uchována) na nosičích v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Tato smlouva je uzavřena a nabývá platnosti převzetím oboustranně podepsané smlouvy poslední ze smluvních stran.
- 8.6 Smlouva se uzavírá na základě usnesení rady vedení města Trutnova č. PV_2025-175/14 ze dne 23. 07. 2025.

V Pardubicích, dne: 31.07.2025

V Trutnově dne:

Mgr. Zdeněk Tomáš, advokát

Město Trutnov
Ing. arch. Michal Rosa, starosta města