

4842/25

Kraj Vysočina

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

PR02767.0049

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla hejtmán kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Jiří Pokorný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 123-6403280227/0100

a

AGRO SÁZAVA, a.s.

se sídlem: Sázava 176, 592 11 Velká Losenice
IČO: 25328328
zastupuje: Ing. Eva Bukáčková, předsedkyně představenstva
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
číslo účtu: 7176762/0800

Čl. 2

Účel smlouvy

- 1) Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „**Prodejna Sázava**“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,.....) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **60 000 Kč** (slovy: šedesát-tisíc korun českých).
- 2) Výše dotace uvedená v Čl. 4 odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší, výše dotace se úměrně sníží.
- 3) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 4) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

- 1) Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2024, nejpozději však do 30. 6. 2025. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat pouze v období 1. 1. 2024 až 31. 12. 2024.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce (včetně zúčtování zálohových plateb - zejména u energií) nejpozději do 30. 6. 2025.
- 3) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,

- f) náklady na zajištění publicity projektu,
- g) náklady na pohoštění,
- h) pořízení investičního majetku,
- i) opravy a udržování či technické zhodnocení objektu prodejny,
- j) úhrady provozní ztráty,
- k) služby peněžních ústavů,
- l) konzultační, poradenské a právní služby.

4) Uznatelné náklady projektu jsou:

- a) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru (např. mzda prodavačky) a ostatní osobní výdaje (dohody související s provozem prodejny), včetně povinného pojistného na sociální zabezpečení, veřejné zdravotní pojištění a povinné pojistné na úrazové pojištění placené zaměstnavatelem, náhrady mezd v době nemoci,
- b) nákup vody, paliv a energie,
- c) nájemné,
- d) nákup ostatních služeb souvisejících s provozem prodejny (např. úklidové služby),
- e) služby elektronických komunikací (např. internet, poplatky za telefon, náklady spojené s obsluhou bezhotovostních plateb),
- f) služby spojené s bezobslužným provozem prodejny (hybridní prodejna 24/7),
- g) pořízení nového neinvestičního majetku - pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, strojů, přístrojů a zařízení s pořizovací cenou nižší než 80 000 Kč (vnitřní vybavení objektu - např. mrazáky, pulty, pokladny, regály, nábytek).

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné sledování celkových nákladů na projekt**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02767.0049**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem.,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu nebo datové schránky kraje (ksab3eu) finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **31. 8. 2025**, Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod.“
 - fotodokumentace zrealizované publicity (fotografie vylepené samolepky),
 - indikativní výkaz hospodaření maloobchodní prodejny za období od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024 (viz formulář závěrečné zprávy)
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Kontrolu mohou u Příjemce podpory provést i další kontrolní orgány, např. Ministerstvo průmyslu a obchodu.
- 4) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce dotace je povinen umístit „Sponzorský vzkaz Ministerstva průmyslu a obchodu“ ve formě samolepky na viditelném místě v prostorách prodejny (např. na vstupních dveřích prodejny), kterou obdrží od kontaktní osoby uvedené v čl. 12 bodě 3) této smlouvy.
- 2) Publicita dle Čl. 9 odst. 1) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

- 1) Příjemce se zavazuje zachovat provoz podpořené prodejny (v minimálním rozsahu otevření 5 dní v týdnu, s možným výpadkem otevírací doby v době dovolených a nemoci) nejméně dvanáct měsíců ode dne podpisu této smlouvy.

Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

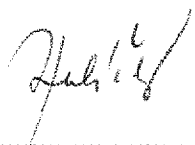
Čl. 12 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je: Luděk Hruza, tel. 564 602 543, e-mail: hruza.l@kr-vysocina.cz nebo Mgr. Dušan Vichr, tel: 564 602 541, e-mail: vichr.d@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.

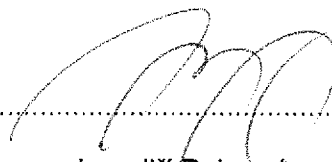
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je: Příloha č. 1 – Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 6. 2025 usnesením č. 1152/20/2025/RK.

V Sázavě dne 28. 7. 2025

V Jihlavě dne 16. 07. 2025



Ing. Eva Bukáčková
předsedkyně představenstva



Ing. Jiří Pokorný
náměstek hejtmana

AGRO SÁZAVA a.s.
592 11 Sázava 176
IČO: 25328328 DIČ: CZ25328328
tel. 566 666 201


Kraj Vysočina
Žitkova 1682/57, 586 01 Jihlava
62

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Evidenční číslo žádosti (žadatel nevyplňuje)		PR02767.0049	
Název programu		Pravidla Rady Kraje Vysočina na podporu maloobchodních prodejen na venkově	
Název projektu		Prodejna Sázava	
Identifikační údaje žadatele	IČO:	25328328	
	Přesný název:	AGRO SÁZAVA, a.s.	
	Právní forma:	Akčiová společnost	
	Ulice, čp:	176	
	Obec:	Sázava	
	PSČ:	592 11	
	Sídlo pošty:	Velká Losenice	
	Název banky:	Česká spořitelna, a.s.	
	Číslo účtu:	7176762/0800	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Ing.	
	Jméno:	Eva	
	Příjmení:	Bukáčková	
	Funkce:	Předseda představenstva	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		
Kontaktní údaje zpracovatele žádosti (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Eva	
	Příjmení:	Bukáčková	
	E-mail:	bukackovaeva@seznam.cz	
	Tel.:	724005884	
1. Lokalizace prodejny <i>Uvedte obec popř. místní část obce, kde je prodejna umístěna.</i>		Obec Sázava	
2. Popis projektu – odůvodnění žádosti <i>Popište, jaké náklady týkající se provozu prodejny v roce 2024 jsou obsahem projektu. Žádost musí obsahovat pouze uznatelné náklady dle Pravidel programu.</i>		Osobní náklady – mzda prodavačky včetně povinného pojistného na sociální zabezpečení a veřejné zdravotní pojištění v období říjen a listopad 2024: Celkem: 96.852,72 CZK Z toho: hrubá mzda prodavačky 72 386,- sociální pojištění..... 17 951,72 zdravotní pojištění..... 6 515,-	
3. Účel, na který žadatel chce dotaci použít		Zachování provozu prodejny Úhrada části provozních nákladů maloobchodní prodejny	
4. Doba, v níž má být dosaženo účelu		1. 1. 2024 – 30. 6. 2025	
5. Výše požadované dotace <i>Dotace musí být v rozmezí 20 000 Kč až 60 000 Kč</i>		60 000,-	Kč

Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel dotace není plátcem DPH	☐

6. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právníká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	07006021	AGRO SÁZAVA – OBCHODNÍ s.r.o.	100
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozveďte v samostatné příloze k žádosti

7. Žadatel prohlašuje, že:

- souhlasí se zveřejněním vybraných údajů ze žádosti na webových stránkách kraje,
- má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),
- na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci,
- není proti jeho majetku vedena exekuce nebo výkon rozhodnutí,
- je zaregistrován jako poplatník daně z příjmů na finančním úřadě podle §125, odst. 1 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, v platném znění,
- nemá nedoplatky z titulu mzdových nároků jeho zaměstnanců,
- vlastní oprávnění k podnikání na území České republiky odpovídajícímu podporované ekonomické činnosti, k jejímuž uskutečňování je realizován projekt.

8. Seznam dokladů (uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je)

- Doklad o právní subjektivitě žadatele (nedokládají obce)

2. Čestné prohlášení obce
3. Fotografie cedulky s provozní dobou prodejny a identifikací provozovatele prodejny
4. Úplný výpis z evidence skutečných majitelů (nedokládají obce a fyzické osoby podnikající)

Eva

Bukáčková

Digitálně podepsal

Eva Bukáčková

Datum: 2025.05.09

15:51:37 +02'00'

V Sázavě dne 9.5.2025

.....
*Razítko, jméno/a a podpis/y statutárního
zástupce/zástupců žadatele*