

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

TECHNICKÁ SPECIFIKACE SLUŽBY

Požadavky zadavatele

Úvod

Projekt „Digitalizace výzkumné dokumentace OAS“ (oddělení archeologických služeb) poptáváme jako komplexní službu, zahrnující primární digitalizaci dle níže specifikovaných standardů a technických požadavků. Požadujeme realizovat evidenční záchovnou digitalizaci a následnou systémovou evidenci níže popsaného souboru dokumentů, mezi nimiž jsou materiály od závěru 19. století až do 80. let 20. století. Uvedené dokumenty vznikaly jako součást výzkumné činnosti archeologů (povětšinou již zesnulých) působících při Muzeu hlavního města Prahy od nejstarších dob s tím, že nejvýznamnější fond J. A. Jíry se součástí muzejních sbírek stal až ve 40. letech 20. století. Objemově největší je soubor dokumentace archeologických výzkumů středověkého jádra Prahy, rozvinutý zejména Václavem Humlem (1940-1998) a jeho kolegy či následovníky.

1 Specifikace předmětu plnění služby

Předmětem digitalizace jsou tyto negativy, fotografie a dokumenty:

- Fond J. A. Jíry: **342** skleněných negativů (formáty 9x12, 13x18, 17x21)
- Fond Společnost (Společnost pro zachování a rozmnožení archeologických sbírek J. A. Jíry): **33** fotografií ČB různých formátů
- Fotoarchiv – po roce 1945: **7305** fotografií, negativů a diapositivů nejrůznějších formátů
- Negativy od roku 1978: **3066** fotografií, negativů a diapositivů nejrůznějších formátů
- Dokumentační fond – nálezové zprávy: **27400** stran textů
- Dokumentační fond – J. A. Jíry: **9000** stran textů, zejména deníky s kresbami atd.
- Dokumentační fond – Společnost: **3200** stran textů
- Fond Středověk v Kožné: **31000** negativů, diapositivů (11000 z toho) a textových dokumentů (20000 z toho)

2 Rozsah digitalizace

Digitalizace se týká rozsáhlé výzkumné dokumentace OAS (oddělení archeologických služeb). Podmínkou realizace celé zakázky je kompletní digitalizace v prostorech vybraného dodavatele, který disponuje požadovaným technickým vybavením a jeho prostory jsou pojištěné a řádně zabezpečené. Součástí požadavků je zajištění přepravy všech předmětů určených k digitalizaci k dodavateli a zpět na pracoviště OAS.

3 Technické parametry pro transparentní předlohy

1. Skenování do surového formátu se zachováním maximálního možného množství dat bez úpravy skenovacím softwarem
2. Na skenu musí být viditelná celá předloha včetně okrajů

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

3. Rozlišení skenu
 - a. Negativy nebo diapozitivy menší než 9 x 12 cm: 4 300 – 4500 dpi
 - b. Negativy nebo diapozitivy 9 x 12 cm: 2 500 – 3 000 dpi
 - c. Negativy nebo diapozitivy 9 x 12 až 13 x 18 cm: 2 500 dpi
 - d. Negativy nebo diapozitivy 13 x 18 cm a větší: 2 000 dpi
4. Barevná hloubka skenu 48-bit (16-bit pro každý kanál barevného prostoru RGB)
5. Předlohy menší než 9 x 12 cm je nutné skenovat na skenerech EverSmart a nebo nasnímáním středoformátovým digitálním fotopřístrojem do formátu RAW s rozlišením snímače minimálně 100 Mpx, optimálně 150 Mpx
6. Jako obrazový formát je třeba použít některý z formátů tzv. surových dat, tj. například DT-file, RAW-TIFF, HDR-RAW atd.
7. Varianty výstupních souborů
 - a. Archivní sken jako pozitiv, pouze oříznutý a natočený, uložen v bezztrátovém formátu TIFF
 - b. Uživatelská kopie vychází z archivního skenu a navíc zahrnuje tonální úpravy, uložena v bezztrátovém formátu TIFF
 - c. Náhledová kopie vychází z uživatelské kopie, navíc je velikostně upravena na rozměr „delší strana o rozměru AAAA px“ a uložena ve formátu JPG

Skener bude dodavatelem průběžně kontrolován z hlediska seřízení roviny ostrosti pomocí čárového testu nebo vyhodnocením rozlišení pomocí MTF křivky. Výsledky testů předkládá dodavatel odbornému dohledu objednatele průběžně, a to v dohodnutých termínech během procesu digitalizace. První test proběhne před započítáním vlastní digitalizace kompletního souboru negativů.

4 Technické parametry pro reflexní předlohy-fotografie

1. Rozlišení skenu
 - a. Menší než 9x12 cm – 1200 dpi
 - b. 9x12 – 13x18 cm – 900 dpi
 - c. Nad 13x18 cm – 600 dpi
2. Varianty výstupních souborů
 - a. Archivní sken pouze oříznutý a natočený, uložen v bezztrátovém formátu TIFF
 - b. Náhledová kopie vychází z archivního skenu, uložena ve formátu JPG

Data budou ukládána v předem definované a odsouhlasené adresářové struktuře, uživatelské kopie budou ukládány do podsložek dle dohodnuté názvové konvence, umožňující například hromadný upload do Museionu. Data budou předána Odběrateli na přenosném USB HDD potřebné kapacity, který je součástí dodávky.

5 Technické parametry pro listinné dokumenty

1. Jednotné rozlišení 400 dpi
2. Varianty výstupních souborů
 - c. Archivní sken pouze oříznutý a natočený, uložen v bezztrátovém formátu TIFF
 - d. Náhledová kopie vychází z archivního skenu, uložena ve formátu JPG

Příloha č. 1 Výzvy k podání nabídky

6 Čištění a konzervace

Transparentní předlohy na plastové podložce budou šetrně očištěny mechanicky (měkkými štětci z obou stran, ofouknutí balónkem).

U transparentních předloh na skleněné podložce bude nejprve očištěna podložka včetně hran 60% etanolem, v případě nutnosti lékařským benzínem, a poté dočištěna demineralizovanou vodou. Vlhkost bude vysušena bavlněným tamponem a zbytky vláken oprášeny štětcem nebo stlačeným vzduchem.

7 Vzorek naskenovaných předloh

Uchazeč popíše postup práce při digitalizaci dokumentů po jednotlivých prováděných krocích v maximální možné míře detailu, na základě které bude zadavatel schopen seznat celý proces digitalizace (od okamžiku převzetí dokumentu dodavatelem do okamžiku vrácení dokumentu objednateli) a jeho jednotlivé kroky prováděné uchazečem v souladu s požadavky zadavatele, přičemž tyto kroky budou logicky následující při garanci maximální kvality.

Do nabídky na veřejnou zakázku uchazeč přiloží:

- a) vzorek skenu skleněné desky v rozlišení min. 2400 dpi zpracovaný ve třech variantách viz technické parametry výše,
- b) vzorek skenu kinofilmového políčka (24 x 36 mm) v rozlišení min. 4300 dpi zpracovaný ve třech variantách viz technické parametry výše,
- c) vzorek skenu certifikovaného čárového testu pro určení skutečného rozlišení skeneru

8 Přílohy pro prokázání technické kvalifikace

Vedle referencí k prokázání technické kvalifikace a dokumentů k prokázání ekonomické kvalifikace uvedených v Kapitole č. 9 Výzvy dále uchazeč předloží seznam digitalizační technologie, kterou na zakázku použije (značka, model, počet přístrojů), a to pro každý typ předlohy, na které bude digitalizace provedena, aby zadavatel byl schopen ověřit, že splňuje technickou specifikaci služby.

Uchazeč rovněž předloží seznam o personálním zajištění zakázky s popisem pracovních pozic, jejich počtu a náplně práce. To je podstatné pro splnění podmínek veřejné zakázky, zejména dodržení termínu realizace.

9 Postup po vybrání dodavatele

Vybraný dodavatel dle smlouvy na počátku samotného plnění zakázky nejprve zpracuje zkušební vzorek 5 vybraných tonálně rozdílných negativů v rozlišení odpovídajícím technickým parametrům daného typu předlohy z portfolia předloh určených k digitalizaci a předloží je odbornému dohledu objednatele k posouzení a sdělení případných připomínek. Odborný dohled připomínky sdělí do 14 dnů od předání vzorku.