

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku č. NP 122/25

z celonárodní veřejné sbírky Světluška v rámci dlouhodobého grantového programu FK - *Vzdělávání a přístup k informacím*

uzavřená mezi smluvními stranami:

Nadační fond Českého rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 00 Praha 2

zastoupený Ing. Jiřím Jeřábkem, místopředsedou správní rady

zapsaný v nadačním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. N 371

IČ: 26419068

bankovní spojení: Komerční banka, a.s., č. ú. 99999 99999/0100

(dále jen "nadační fond")

a

Škola Jaroslava Ježka, školy a školská zařízení pro zrakově postižené

se sídlem Loretská 19 a 17, 118 00 Praha 1

statutární zástupce: PaedDr. Martina Helešicová

IČ: 48134546

bankovní spojení: 431011/0710

e-mail kontaktní osoby pro projekt: lenka.kucerova@skolajj.cz

(dále jen "příjemce nadačního příspěvku")

I. Předmět Smlouvy

1. Nadační fond poskytne příjemci nadačního příspěvku částku ve výši **196 027,00 Kč** (slovy: jedno sto devadesát šest tisíc dvacet sedm korun českých; dále jen „nadační příspěvek“) a převede jej nejpozději do 30 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Nadační příspěvek bude vyplacen bezhotovostním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
2. Příjemce nadačního příspěvku se zavazuje použít nadační příspěvek výhradně na realizaci projektu:

Nový server pro Školu Jaroslava Ježka

(„projekt“)

3. Účelové užití nadačního příspěvku je vázáno rozsahem užití uvedeným v Příloze č. 1 této smlouvy – tj. Žádost o nadační příspěvek a z podmínek poskytnutí nadačního příspěvku stanovených v článku 2 této smlouvy. Příjemce se zavazuje využít nadační příspěvek výhradně v souladu s tímto účelem a s těmito podmínkami.
4. Příjemce nadačního příspěvku nadační příspěvek přijímá.

II. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smlouva se řídí a je v souladu s Pravidly a podmínkami Nadačního fondu Českého rozhlasu pro grantové řízení Fondu Kaufland pro organizace, jejichž znění je dostupné na adrese <https://svetlуска.rozhlas.cz/fond-kaufland-8100188> (dále jen „Pravidla a podmínky“), jež tvoří nedílnou součást této smlouvy. Podpisem této smlouvy příjemce nadačního příspěvku bere na vědomí Pravidla a podmínky a potvrzuje, že si je vědom, že Pravidla a podmínky mohou být jednostranně měněny nadačním fondem, o němž bude příjemce nadačního příspěvku informován skrze kontaktní osobu projektu na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy.
2. Příjemce nadačního příspěvku je povinen použít nadační příspěvek v souladu se schváleným rozpočtem, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy.

3. Úpravy ve struktuře rozpočtu, kdy změny jednotlivých kapitol rozpočtu (Osobní náklady, Materiálové náklady, Nemateriálové náklady, Jiné náklady):

a. přesáhnou 10 % nebo částku 15 000 Kč, je příjemce nadačního příspěvku povinen nahlásit nadačnímu fondu a podat Žádost o významnou změnu. Provedení takové významné změny je možné až po předchozím písemném souhlasu nadačního fondu.

b. nepřesáhnou 10 % nebo částku 15 000 Kč, lze provést bez předchozího nahlášení a písemného souhlasu nadačního fondu. Takovou změnu rozpočtu je příjemce nadačního příspěvku povinen uvést v závěrečné hodnotící zprávě.

4. Příjemce nadačního příspěvku je povinen prokázat kdykoliv na požádání nadačního fondu, jakým způsobem nadační příspěvek použil. Nadační fond si vyhrazuje právo nahlédnout do účetnictví organizace.
5. Příjemce NP je povinen vést účetnictví nadačního příspěvku odděleně od ostatního účetnictví pod samostatným nákladovým střediskem (např. pod označením NF ČRo či pod jiným jedinečným atributem) nebo analyticky rozlišit na samostatných nákladových a výnosových účtech. Dále je příjemce nadačního příspěvku povinen tento konkrétní projekt rozlišit ve své účetní evidenci analyticky, aby byly odlišeny náklady týkající se konkrétního projektu od jiných nákladů, které příjemce nadačního příspěvku účtuje.
6. Příjemce nadačního příspěvku je povinen předložit nadačnímu fondu závěrečnou hodnotící zprávu o realizaci projektu a využití nadačního příspěvku, jeho podrobné vyúčtování a zhodnotit přínos nadačního příspěvku pro svoji činnost bez zbytečného odkladu po ukončení projektu, pro který byl nadační příspěvek poskytnut, resp. po uplynutí doby, ve které měl být nadační příspěvek použit, a to nejpozději do **31.3.2026**.
7. Formuláře pro zpracování závěrečné hodnotící zprávy jsou závazné a příjemci nadačního příspěvku dostupné v aplikaci Granty a řídí se **Pravidly a podmínkami**.
8. Příjemce nadačního příspěvku je povinen poskytnout na vyžádání jakoukoliv informaci nebo vysvětlení ohledně záležitostí týkajících se plnění jeho závazků dle této smlouvy a to bezodkladně.
9. Příjemce nadačního příspěvku je povinen jednat vůči nadačnímu fondu v souladu s dobrými mravy a nepoškodovat dobré jméno a pověst nadačního fondu. Za jednání příjemce je považováno i jednání osob uvedených v čl. III odst. 4 Smlouvy. Za jednání příjemce směřující vůči nadačnímu fondu se považuje i jednání vůči osobám uvedeným v čl. III odst. 5 Smlouvy.
10. Příjemce nadačního příspěvku je povinen vrátit nadačnímu fondu prostředky nadačního příspěvku, které nevyčerpal nebo které nepoužil k účelu stanovenému touto smlouvou (včetně příloh) a v souladu s touto smlouvou, nebo pokud porušil jinou podmínku stanovenou touto smlouvou pro poskytnutí nadačního příspěvku. V takovém případě se příjemce zavazuje vrátit nadační příspěvek vcelku nejpozději do 14 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k vrácení nadačního příspěvku bezhotovostním převodem na bankovní účet nadačního fondu.
11. Příjemce nadačního příspěvku je povinen prezentovat nadační fond a jeho sbírkový projekt Světluška ve všech písemných i grafických materiálech týkajících se podpořeného projektu s uvedením, že „**Projekt je realizován za pomoci Nadačního fondu Českého rozhlasu ze sbírky Světluška**“, a uveřejněním loga nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška.
12. Příjemce nadačního příspěvku je povinen do jednoho měsíce od poskytnutí nadačního příspěvku uvést informace o podpořeném projektu a loga nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška na svých webových stránkách. Loga a závazný logo manuál mají příjemci nadačního fondu k dispozici ke stažení na adrese <https://svetluska.rozhlas.cz/fond-kaufland-8100188>. Uvedenou formulaci a podobu loga je příjemce povinen dodržet v nezměněné a nezkrácené podobě. Jiné formulace či jakékoliv pozměnění loga (např. změna poměru stran výšky a šířky vyobrazení log) budou považovány za porušení podmínek poskytnutí nadačního příspěvku s účinky dle odst. 10 tohoto článku.

Po předchozí písemné dohodě smluvních stran bude příjemce nadačního příspěvku povinen umísťovat logo nadačního fondu a sbírkového projektu Světluška na dalších, v uvedené dohodě specifikovaných a příjemcem nadačního příspěvku v rámci jeho činnosti vytvořených, produktech. K žádnému jinému účelu není příjemce

oprávněn loga užít bez souhlasu nadačního fondu.

Příjemce nadačního příspěvku rovněž využije každou možnost ke zveřejnění informací o podporovaném projektu v tisku, televizi, rozhlasu nebo na internetu a jiných relevantních příležitostech (např. označení na vstupu do budov projektu apod.), a také při všech veřejných rozhovorech, vystoupeních a oznámeních a při té příležitosti vhodnou formou poukáže na fakt, že projekt je realizován za pomoci nadačního fondu ze sbírky Světluška.

13. Příjemce nadačního příspěvku je povinen uvést ve své výroční zprávě výši nadačního příspěvku a název projektu, na který byl nadační příspěvek poskytnut a uveřejní jednotlivé dárce v pořadí podle výše přijatého daru.
14. Příjemce nadačního příspěvku je povinen s dostatečným předstihem informovat nadační fond o plánu aktivit, které jsou součástí podpořeného projektu. Příjemce nadačního příspěvku souhlasí s tím, že nadační fond se těchto aktivit může zúčastnit spolu se svými významnými dárci, aby je takto informoval, jak peníze ze sbírky Světluška pomáhají.
15. Příjemce nadačního příspěvku se zavazuje strpět poskytnutí svých kontaktních údajů nadačním fondem dárčům finančních prostředků a médiím, která budou mít zájem informovat o tom, jak konkrétně peníze ze sbírky Světluška pomáhají. Příjemce nadačního příspěvku si je vědom, jak důležitá je zpětná vazba pro dárce, kteří sbírku Světluška podpořili, a zavazuje se, že v takovém případě nabídne veškerou potřebnou součinnost tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno sbírky Světluška, a sbírkový projekt mohl i nadále pomáhat lidem s těžkým zrakovým postižením.
16. Příjemce nadačního příspěvku je povinen průběžně, nejpozději však spolu se závěrečnou hodnotící zprávou, zasílat fotodokumentaci v počtu minimálně 5 ks a po dohodě i video z průběhu realizace projektu se souhlasem zachycených fyzických osob a autora fotografií k užití nadačním fondem v rámci jeho aktivit, které dokládají, jak peníze ze sbírky Světluška pomáhají. Příjemce nadačního příspěvku je povinen na vyžádání nadačního fondu u všech takto dodaných fotografií a videí doložit, že z autorskoprávního hlediska a z hlediska ochrany osobnosti je oprávněn s fotografiemi a videem disponovat a udělit nadačnímu fondu souhlas k jejich užití při propagaci nadačního fondu a jeho činnosti. Příjemce dále bere na vědomí a souhlasí s tím, aby byly fotografie a videa předány partnerovi projektu „Světluška“, společnosti Kaufland Česká republika v.o.s., IČO: 25110161, se sídlem Bělohorská 2428/203, Břevnov, 169 00 Praha 6, jakož i dalším osobám spadajícím do společného koncernu, a to výhradně k propagaci nadačního fondu a projektu „Světluška“. Případná omezení v rozsahu a způsobech užití musí být u každé fotografie zvlášť uvedeny. Při porušení tohoto ustanovení či při uvedení nepravdivých informací se příjemce nadačního příspěvku zavazuje uhradit a vypořádat veškeré oprávněné nároky třetích osob, které tyto po nadačním fondu v souvislosti s užitím fotografií dle této smlouvy požadují.
17. Příjemce nadačního příspěvku garantuje, že je oprávněn zpracovávat všechny osobní údaje, které jsou nezbytné k uzavření a plnění této smlouvy a zejména je oprávněn k jejich předání nadačnímu fondu. Příjemce nadačního příspěvku bude plnit všechny povinnosti stanovené platnými právními předpisy na ochranu osobních údajů související s předáním osobních údajů nadačnímu fondu, zejména pak případnou poučovací povinnost vůči subjektům údajů či povinnost získat souhlas subjektů údajů k příslušnému zpracování osobních údajů a poskytnutí nadačnímu fondu maximální součinnost při případném uplatnění práv subjektů údajů či jejich ochraně dle platných právních předpisů na ochranu osobních údajů. Při porušení tohoto ustanovení se příjemce nadačního příspěvku zavazuje uhradit a vypořádat veškeré oprávněné nároky třetích osob, které tyto po nadačním fondu v souvislosti s užitím svých osobních údajů dle této smlouvy požadují. Pravidla pro ochranu a zpracování osobních údajů příjemců nadačního příspěvku jsou upraveny v Pravidlech ochrany osobních údajů, která jsou dostupná na internetových stránkách nadačního fondu na adrese <https://nadacnifond.rozhlas.cz/tiskovy-servis-8357816>.
18. Nebylo-li dosaženo cíle, pro který byl nadační příspěvek poskytnut, je příjemce nadačního příspěvku povinen nadační příspěvek nebo jeho poměrnou část vrátit.

III. Odstoupení od smlouvy

1. Nadační fond je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě závažného nebo opakovaného porušení této smlouvy příjemcem nadačního příspěvku, a to v případě, kdy příjemce nezjedná nápravu ani do 30 (třiceti) dnů od obdržení písemného upozornění od nadačního fondu. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení příjemci nadačního příspěvku.
2. Za závažné porušení této smlouvy se považuje rovněž takové jednání příjemce nadačního příspěvku, jímž:

- a. bez zákonného důvodu neoprávněně poškozuje **dobré jméno a pověst** nadačního fondu anebo zasahuje do činnosti nadačního fondu či tuto činnost jakýmkoliv způsobem maří v rozporu s oprávněným zájmem nadačního fondu, anebo
 - b. vůči nadačnímu fondu **zjevně porušil dobré mravy** jakýmkoliv jiným způsobem, než je uvedeno v písm. a) tohoto ustanovení smlouvy (např. formou opakovaných verbálních útoků směřovaných vůči zaměstnancům a dalším spolupracovníkům nadačního fondu, pomluvou, urážkou, poškozováním majetku nadačního fondu, zneužitím uděleného příspěvku či trestnou činností zaměřenou vůči nadačnímu fondu atd.).
3. Za zjevné porušení dobrých mravů je považováno zejména jednání příjemce nadačního příspěvku vůči nadačnímu fondu, které:
- a. je amorální povahy, značného rozsahu a intenzity a nadační fond jakýmkoliv způsobem poškozuje, nebo
 - b. je prováděno formou opakovaného porušování dobrých mravů vůči nadačnímu fondu, splňujícího tyto tři podmínky:
 - i. jedná se o méně intenzivní činy související s narušením vztahů mezi nadačním fondem a příjemcem nadačního příspěvku,
 - ii. došlo k minimálně třem případům takového závadného jednání příjemce nadačního příspěvku, a
 - iii. mezi těmito činy je časová spojitost.
4. Za **jednání příjemce nadačního příspěvku** se považuje i jednání (i) osoby působící v jeho orgánech či členské základně, (ii) osoby majetkové propojené s příjemcem nadačního příspěvku nebo (iii) jeho osoby blízké.
5. Za jednání **příjemce nadačního příspěvku vůči nadačnímu fondu** se považuje i takové jednání, které primárně směřuje vůči zaměstnancům nadačního fondu či jakýmkoliv jeho dalším spolupracovníkům, ale skutečným cílem tohoto jednání je poškodit dobré jméno a pověst nadačního fondu nebo vede ke zjevnému porušení dobrých mravů vůči nadačnímu fondu.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu realizace projektu, nejdéle však na dobu použití nadačního příspěvku, nebude-li po uzavření smlouvy dohodnuto jinak.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu.
3. Tato smlouva je podepsaná v aplikaci Signi, přičemž každá ze smluvních stran obdrží elektronicky podepsanou smlouvu.
4. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, souhlasí s jejími ustanoveními a na důkaz toho ji z vlastní svobodné vůle a nikoli v tísní podepisují.

za Nadační fond Českého rozhlasu:



Jiří Jeřábek
Nadační fond Českého
Podpisová v Signi | 5. 10. 2025

Ing. Jiří Jeřábek
místopředseda správní rady

za příjemce nadačního příspěvku



PaedDr. Martina Helešicová
Podpisová v Signi | 5. 10. 2025

PaedDr. Martina Helešicová
Statutární zástupce

Žádost o nadační příspěvek ze sbírky Světluška pro organizace

Program	FK - Vzdělávání a přístup k informacím
Název projektu	Nový server pro Školu Jaroslava Ježka
Číslo projektu	1541054572
Anotace projektu	Od jara ve škole přecházíme z OS Win10 na Win11. OS Win10 nebude od r. 2026 podporován. Vyměnili jsme 9 ks starších PC, v nichž už změnu OS nelze provést. Nyní potřebujeme vyměnit 15 let starý server, který již fyzicky i morálně zastaral. Náklady na pořízení nového jsou vysoké, proto prosíme o pomoc

Organizace

Název organizace žadatele	Škola Jaroslava Ježka, školy a školská zařízení pro zrakově postižené
IČ	48134546
Adresa	Loretánská 19 a 17, 118 00 Praha 1
Právní forma	příspěvková organizace
Telefon	220515124220515264
Mobilní telefon	721219710
Email	martina.helesicova@skolajj.cz
Web	http://www.skolajj.cz
Číslo bankovního účtu	431011/0710
Představení organizace	Škola je zaměřena na výchovu a vzdělávání dětí a žáků (2 - 26 let) se zrakovým postižením, popř. v kombinaci s dalším postižením. Tvoří ji několik škol (MŠ, ZŠ, ZŠ speciální, PRŠ, ZUŠ) a školských zařízení (SPC, internát, družina, šk. jídelna). SPC poskytuje péči dalším žákům v inkluzivním vzděl.
Charakterizujte co nejkonkrétněji poslání Vaší organizace 2-3 větami.	
Počet zaměstnanců v organizaci	71

Osoby v projektu

Odborný garant projektu	PaedDr. Martina Helešicová
Statutární zástupce organizace	PaedDr. Martina Helešicová

Kontaktní osoba

Jméno	PaedDr. Martina Helešicová
E-mail	lenka.kuceroval@skolajj.cz
Na tento e-mail budeme zasílat informace ke zpracování žádosti.	
Mobilní telefon	721219710

Projektová žádost

Typ žádosti	Žádost FK
Celkové náklady na projekt	297 010,00 Kč
Požadovaný příspěvek	196 027,00 Kč
Termín realizace projektu	1.8.2025 - 28.2.2026
Kraj	Hlavní město Praha, Hlavní město Praha, Hlavní město Praha
Cílová skupina	Cílovou skupinu tvoří několik set osob. 1. Děti a žáci školy (85 osob) - využívají síťové verze odečítače obrazovky JAWS a zvětšovače obrazovky ZoomText, síťové verze programů pro tisk v Braillovo písmu, emailovou poštu, přístup na internet, online učebnice v interaktivních displejích, síťovou verzi MS Office, různý výukový SW, elektronické verze časopisů z KTN atd. 2. Zaměstnanci školy a rodiče žáků (asi 200 osob) - výše uvedený SW pro práci se žáky, síťová verze programu Bakaláři (rozhry, klasifikace, třídní knihy), pedagogické deníky, síťová verze programu Gordic (ekonomika školy, platby rodičů za ubytování, stravování), web školy, email, MS Office, sdílené disky 3. Zaměstnanci SPC a jejich klientela v běžných školách (zpracování zpráv a doporučení ke vzdělávání, komunikace se školami a rodiči, dodavatelé pomůcek atd.) 4. Příznivci a sponzoři školy, bývalí žáci, spolupracující organizace, spřátelené školy a organizace věnující se vzdělávání, sportu, kultuře a dalším aktivitám ZP.

Cíle projektu

Cílem projektu je vyměnit 15 let starý server za nový a zabezpečit tak na dalších 10 - 15 let dostatečnou kapacitu, kvalitu a bezpečnost služeb pro celou cílovou skupinu. Současný server dosluhuje fyzicky i morálně. Požadavky na parametry serveru za 10 let obrovsky narostly. Škola využívá ve třídách 10 interaktivních displejů, online učebnice, desítky počítačů, tabletů, digitálních lup atd. Většina zařízení před 10 lety ve škole nebyla. Významně narostla spotřeba dat a celkový důraz na digitální vzdělávání žáků. NF Světluška v hlavním grantovém řízení i FO Kaufland nám s digitalizací velmi pomáhají, opakovaně nám přispěly na projekty na síťové verze programů pro ZP a nevidomé, braillovské řádky, tiskárnu Everest a další kompenzační pomůcky. Ve škole významně narostlo množství výukových materiálů, které si učitelé tisknou. Všechny využívané aplikace s každým upgradem vyžadují větší kapacitu. Cílem projektu je také dobře zabezpečit všechna data, z nichž mnohé jsou citlivé osobní údaje, zabezpečit přijímanou a odesílanou poštu. Nový server by nám měl umožnit lépe se bránit hackerským útokům, virům, výpadkům. Měl by mít dostatečnou kapacitu pro denní zálohování dat. Projektu předchází přechod všech zařízení ve škole z OS Windows 10 na Windows 11, což znamenalo koupit 9 kusů PC, ve kterých již upgrade nebyl možný. Považujeme za nutné mít ve 2 učebnách IT i jinde po škole software, se kterým pracují žáci ve svých vlastních zařízeních, na které mohou získat finance od ÚP každých 5 let.

Realizační tým

Pro realizaci projektu je klíčovou osobou náš IT technik pan Aleš Plecer (SŠ vzdělání, ve škole se o IT stará 20 let). Pan Plecer vybral díly a navrhl sestavu serveru (vybíral i ten současný před 15ti lety) tak, aby jeho parametry vyhovovaly dlouhodobě a neřešili jsme jeho výměnu za tři, čtyři roku znovu. Realizovat jeho návrh je vhodné proto, že on bude zajišťovat kompletní instalaci nového serveru, ovladačů a poštovního serveru, vytvoření zabezpečení síťových disků, přenesení starých dat a programů, instalace síťových tiskáren, připojení serveru a stanic k internetu, kompletní test serverů. Výměna serveru musí proběhnout v době některých školních prázdnin, protože bude znamenat výpadek všech popsaných služeb. Pan Plecer má přehled o umístění všech zařízení po budovách školy, zná je. Ze zkušenosti víme, že i pro zkušeného IT technika je např. práce s nastavením pomůcek a SW pro nevidomé složitá, protože se s obdobným vybavením nikdy nesetkal. Běžný SW si někdy v PC "nerozumí" se speciálním SW pro nevidomé atd., proto je nutné, aby se úkolu zhostil technik, který zná speciální pomůcky a SW pro ZP.
PaedDr. Martina Helešicová, ředitelka školy, VŠ vzdělání, praxe 39 let
(výměnu serveru považují pro školu za zcela zásadní, chyby v průběhu realizace

projektu by ochromily chod celé organizace, proto bych chtěla na realizaci osobně dohlédnout, škola se bude na realizaci projektu i významně finančně spolupodílet). Michal Jelínek, dlouholetý učitel IT, se kterým p. Plecer konzultuje problematiku vybavení pro ZP ve škole (SŠ vzdělání, praxe 20 let). Navrhuje výběr pomůcek do učeben IT, výběr aplikací, vychází ze zkušeností z výuky žáků školy a znalosti jejich osobního vybavení i pomůcek na trhu.

Zprávy

Termín závěrečné zprávy	31.3.2026
-------------------------	-----------

Rozpočet

	2025
Náklady	297 010,00 Kč
Požadovaný příspěvek	196 027,00 Kč
Požadovaný příspěvek v % z nákladů	67 %
Spoluúčast %	33 %

Typy nákladů

(nezapočítává se kapitola 5, je-li obsažena v rozpočtu)

Přímé náklady	196 027,00 Kč
Nepřímé náklady	0,00 Kč
Přímé náklady z požadované částky	100,00 %
Nepřímé náklady z požadované částky	0,00 %

Detaily rozpočtu jsou přiloženy na konci dokumentu.

Klíčové aktivity projektu

Název aktivity/ Období realizace	Popis aktivity	Výstup/y	Vazba na rozpočet
Nový server pro Školu Jaroslava Ježka 1.8.2025 - 28.2.2026	Nakoupit díly a sestavit nový server, v době letních, podzimních, vánočních či jarních prázdnin (minimálně týdenních) provést jeho instalaci, všechna nastavení, zálohování dat, testování.	1. Nákup jednotlivých dílů 2. Sestavení a příprava serveru, instalace, testování 3. Zahájení plného provoz nového serveru	67% nákladů na projekt uhrzeno z FO Kaufland 196 027,- Kč 33% nákladů na projekt uhradí žadatel - Škola Jaroslava Ježka 100 983,- Kč (z toho 76 783,- na server a 24 200,- služby a instalace)



Nadační fond
Českého rozhlasu

Příloha: Rozpočet žádosti Nový server pro Školu Jaroslava Ježka

Program FK - Vzdělávání a přístup k informacím

2025

Název položky	Typ jednotky	Pracovní úvazek	Počet jednotek	Odměna za jednotku	Celkové náklady za položku	Jiné zdroje financování					Typ nákladu
						Příspěvek požadovaný od NF ČRo	Sponzorské dary	Vlastní vklad	Příjmy od klientů/uživatelů služby	Další dotace a granty	
1. Osobní náklady celkem					0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
1.1. Mzdové náklady - pracovní smlouvy					0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
1.2. Ostatní osobní náklady - DPČ					0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
1.3. Ostatní osobní náklady - DPP					0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Zákonné odvody					0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
2. Materiálové náklady celkem					272 810,00 Kč	196 027,00 Kč	0,00 Kč	76 783,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Server 1-					272 810,00 Kč	196 027,00 Kč	0,00 Kč	76 783,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	PN



Nadační fond
Českého rozhlasu

HPE
ML350
C11 4510
128G

3.		24 200,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	24 200,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Nemateriálové								
náklady (služby)								
celkem								
	Služby a	24 200,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	24 200,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	PN
	instalace							
4.		0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	
Jiné náklady								
celkem								
Celkem		297 010,00 Kč	196 027,00 Kč	0,00 Kč	100 983,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	



Nadační fond
Českého rozhlasu

Jiné zdroje financování

Nejsou uvedeny žádné záznamy.