

Smlouva o zajištění služeb energetického managementu

kterou níže uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřeli:

Město Týn nad Vltavou

se sídlem: náměstí Míru č. 2, 375 01 Týn nad Vltavou

IČO 002 45 585

DIČ CZ00245585

Bankovní spojení: ČSOB a. s. č. ú.: 218633601/0300

DS: tn8b4c3

zastoupené: starostou města, Bc. Karlem Hladečkem

ve věcech technických: vedoucí odboru hospodářské správy MěÚ, tel: 385 772 265 (dále jen „**Město**“ nebo též „Objednatel“)

a

Vltavotýnská realitní spol. s r. o.

zapsaná v OR Krajského soudu Č. Budějovice, oddíl C, vložka 9420, sp. Zn: F11529/99

se sídlem: Tyršova 780, 375 01 Týn nad Vltavou

IČO 260 20 092

DIČ CZ26020092

Bankovní spojení: ČSOB a. s., č. ú.: 257625858/0300

DS: axfa2sz

zastoupená: jednatelem společnosti, Ing. Petrem Rohlenou

ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „**VR**“ nebo též „Poskytovatel“)

(ve smlouvě společně dále jen „smluvní strany“)

1. Účel a předmět smlouvy

1.1. Předmětem této Smlouvy je poskytnutí komplexních služeb energetického managementu ve smyslu Směrnice o energetickém managementu města Týn nad Vltavou (dále jen „**Směrnice**“), a to Poskytovatelem (VR) Objednateli (Městu) v rozsahu a za podmínek stanovených dalšími ustanoveními této Smlouvy, za sjednanou odměnu.

1.2. Účelem Smlouvy je poskytnutí služeb energetického managementu (dále též „**Služby**“) Objednateli v souladu se Směrnicí a Energetickou politikou města Týn nad Vltavou, resp. dalšími dokumenty Objednatele z oblasti hospodaření

energií, aby bylo dosaženo hospodárného, spoľahlivého a environmentálne ohľaduplného provozu objektů v majetku Objednatele uvedených v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí Smlouvy, aby byl naplněn Strategický plán města Týn nad Vltavou, při dodržení platné legislativy. Poskytovatel se dle svého prohlášení s těmito dokumenty seznámil.

- 1.3. Smlouva je součástí systému energetického managementu (dále též „EnMS“), zavedeného Objednatelem.
- 1.4. Poskytovatel bude pro Objednatele plnit funkci Energetického manažera prostřednictvím svého odborně způsobilého zaměstnance. Poskytovatel plní úkoly plynoucí ze Směrnice a dalších dokumentů EnMS a naplňuje tak EnMS Objednatele. Z hlediska této Smlouvy Poskytovatel v rámci Služeb plní veškeré úkoly jak Energetického manažera, tak společnosti Vltavotýnská realitní spol. s r.o., jak jsou vymezeny ve Směrnici vzhledem k naplnění pojmu „organizace“.
- 1.5. Tato Smlouva je uzavřena podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“). Smlouva není smlouvou o energetických službách ve smyslu § 10e odst. 2 an. zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů.

2. Služby a způsob jejich poskytování

- 2.1. Poskytovatel se zavazuje za podmínek stanovených touto Smlouvou a ve sjednaném rozsahu poskytovat Objednateli dále uvedené Služby, zahrnující jak pravidelné služby energetického managementu (vymezené v čl. 3 Smlouvy), tak jednorázové služby energetického managementu (vymezené v čl. 4 Smlouvy). Objednatel se zavazuje k poskytnutí veškeré nutné součinnosti (vymezené v čl. 5 Smlouvy) Poskytovateli k plnění uvedených Služeb.
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje všechny pravidelné služby poskytovat kontinuálně, průběžně v termínech a rozsahu dle Smlouvy, jednorázové služby pak na základě jednotlivých písemných výzev Objednatele podaných s dostatečným předstihem (s ohledem na charakter požadované Služby) před uskutečněním poskytování Služeb, ledaže je v popisu Služby uvedeno jinak (např. je uvedena jiná frekvence poskytování Služby). Takovou výzvu je Poskytovatel povinen bez dalšího akceptovat, včetně tam uvedeného přiměřeného termínu splnění.
- 2.3. Pravidelné Služby budou poskytovány v měsíčním hodinovém rozsahu, který bude uveden v příloze č. 2 této Smlouvy u jednotlivých Služeb. V případě, že požadavky Objednatele na poskytování Služeb budou v daném měsíci přesahovat rozsah podle předchozí věty a Poskytovatel s tím bude souhlasit, Objednatel uhradí takto dohodnuté práce nad rámec měsíčního rozsahu ve výši hodinové sazby uvedené v čl. 7.4 této smlouvy, a to na základě jednotlivých vzájemně odsouhlasených písemných objednávek.
- 2.4. Poskytovatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Služby budou poskytovány ve vztahu k objektům vymezeným v příloze č. 1 této Smlouvy, které jsou různého stavu a stáří, a že na základě svých předchozích zkušeností a s ohledem na svoji odbornost je schopen kvalifikovaně odhadnout náročnost Služeb ve smyslu přiměřenosti časové dotace dle přílohy č. 2 Smlouvy a je schopen pružně reagovat na potřeby Objednatele tak, aby byl naplněn účel Smlouvy. V plném rozsahu budou Služby poskytovány ve vztahu k objektům s významnou spotřebou energie takto označeným v příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „Objekty s významnou spotřebou“), ve vztahu k ostatním objektům budou Služby poskytovány v přiměřeném rozsahu definovaném Směrnicí a dalšími

dokumenty EnMS v závislosti na jejich energetické významnosti, potřebách Objednatele a jiných významných okolnostech.

- 2.5. Poskytovatel poskytuje veškeré dále uvedené Služby v souladu s principy managementu hospodaření s energií dle ČSN EN ISO 50001.
- 2.6. Poskytovatel prohlašuje, že je schopen poskytovat Služby řádně, včas a v takovém rozsahu a profesionální kvalitě, jak je ujednáno v této Smlouvě. Poskytovatel současně bere na vědomí, že na jím poskytovaných Službách jsou závislé povinnosti Objednatele, zejména vystavování daňových dokladů (faktur) a plnění závazků vůči dodavatelům energií (elektřiny, tepla, vody, ale i PHM).
- 2.7. Poskytovatel se zavazuje postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí, podle pokynů Objednatele či jím pověřených osob a v souladu s jeho zájmy, stejně jako v souladu s touto Smlouvou a veškerou dokumentací Objednatele z oblasti EnMS. Jsou-li pokyny Objednatele (či jím pověřených osob) v rozporu s právními předpisy, není jimi Poskytovatel vázán; o tom je Poskytovatel povinen Objednatele s odůvodněním neprodleně písemně vyrozumět. Poskytovatel je povinen Objednatele písemně vyrozumět rovněž o nevhodnosti jeho pokynů vůči smyslu EnMs nebo jejich rozporu s dokumentací EnMS.

3. Pravidelné služby energetického managementu

3.1. Výkon funkce Energetického manažera

- 3.1.1. Účast na veškerých jednáních Týmu EnMS a další povinnosti energetického manažera tak, jak to předpokládá Směrnice,
- 3.1.2. příprava výroční zprávy pro přezkoumání energetického managementu;
- 3.1.3. součinnosti s Objednatelem, svolávání a organizace kontrolních dnů tzv. užšího týmu EnMS, a to v intervalu jednou za šest měsíců.

3.2. Dohled nad plněním a dodržováním povinností plynoucích z právních předpisů týkajících se energetiky, zejména:

- 3.2.1. zpracování Průkazu energetické náročnosti budov (dále jen „PENB“), v termínech a rozsahu dle zákona ;
- 3.2.2. dohled nad dodržením požadavků na energetickou náročnost budov;
- 3.2.3. dohled nad správností a úplností zpracovávaných energetických posudků tam, kde jsou vyžadovány;
- 3.2.4. dohled nad plněním energetických parametrů (účinnosti) jak nově instalovaných, tak renovovaných zařízení;
- 3.2.5. průběžné poskytování Objednateli informací o připravovaných či již přijatých změnách právních předpisů, které se přímo či nepřímo vztahují k poskytování Služeb dle této Smlouvy

3.3. Zajišťování provedení povinných kontrol dle frekvence plynoucí z ČSN, ev. právních předpisů.

3.4 Průběžný sběr dostupných dat o spotřebách médií ve všech Objekttech v mezích a hranicích energetického hospodářství dle ČSN EN ISO 50001.

3.5. Každoroční přezkum spotřeby energií v souladu s normou ČSN EN ISO 50001 na objektech s významnou spotřebou. Na ostatních objektech bude

Poskytovatel spotřebu energií a vody monitorovat průběžně na základě dostupných dat.

- 3.6. Průběžný sběr námětů pro Objednatele na energeticky úsporná opatření, optimalizaci provozů míst spotřeby a optimalizaci stávajících smluvních podmínek s dodavateli el. energie, vody, tepla a PHM.

3.6.1. Poskytovatel se zavazuje přijímat od vedoucích zaměstnanců MěÚ a jiných pověřených osob Objednatele (zejména správců systému energetického managementu na jednotlivých Objektech), jakož i od zaměstnanců příspěvkových organizací Objednatele, podněty na zavedení energeticky úsporných opatření na provozovaných Objektech a pro přípravu nových investičních akcí. Tyto podněty bude Poskytovatel evidovat, vyhodnocovat a zohlední je při vypracování výroční zprávy a návrhu realizace opatření pro každý Objekt.

- 3.7. Zaznamenávání a aktualizace podnětů na zavedení úsporných opatření na Objektech v zásobníku projektů akčního plánu EM, svolávání porad Týmu EnMS a předkládání návrhů nejefektivnějších projektů k posouzení a předložení pro tvorbu rozpočtu města na následující rok, popř. krátkodobý rozpočtový výhled.

- 3.8. Průběžné vedení evidence a kontroly smluvních podmínek (doby trvání, výše cen, podmínek fakturace, předávání dat apod.) smluv Objednatele s dodavateli, jejichž předmětem jsou dodávky elektřiny, vody, tepla či jiných paliv. Pokud to bude vhodné, Poskytovatel navrhne Objednateli úpravy smluvních podmínek takových smluv směřujících ke zlepšení postavení Objednatele.

- 3.9. Průběžná optimalizace velikosti odběrných míst (dimenze jističů)

3.9.1. Poskytovatel navrhuje, ve kterých případech odběrných míst může být provedena úprava velikosti jističe (totiž jeho zmenšení).

3.9.2. Při poskytování této služby poskytne Objednatel součinnost Poskytovateli.

- 3.10. Správa systému energetického managementu – reporting a predikce spotřeby energií

- 3.11. Uživatelské řízení a správa aplikace e - manažer

3.11.1. Průběžně zadává části dat a kontroluje data zadaná jinými uživateli Objektů do informačního systému e-manažer.

3.11.2. Na základě těchto dat Poskytovatel stanovuje cíle spotřeby, resp. výdajů na energie pro jednotlivé Objekty v daném rozpočtovém období, provádí meziroční porovnávání normalizované spotřeby energií v Objektech a predikce spotřeby energií v Objektech na příští rozpočtové období Objednatele. Tyto služby poskytuje Poskytovatel průběžně;

3.11.3. Objednatel zajistí součinnost příspěvkových organizací Objednatele spravujících jednotlivé Objekty.

- 3.12. Součinnost vedení Týmu EnMS při tvorbě návrhů či změn interních směrnic v oblasti zadávání veřejných zakázek, hospodaření s energií a vodou, a to průběžně.

- 3.13. Komunikace s pověřenými zástupci Objektů a subjektů zřízených Objednatel

3.13.1. Poskytovatel v rámci této služby poskytuje zástupcům (nebo správcům) Objektů a subjektům zřízeným Objednatel (zejména příspěvkovým organizacím Objednatele) odborné poradenství při

provádění jejich úkolů v rámci energetického managementu a motivuje je k chování s péčí řádného hospodáře.

3.14. Školení členů Týmu EnMS

3.14.1. Poskytovatel zajistí přípravu školení členů Týmu EnMS a uživatelů Objektů k energetickému managementu a provozu, a to s frekvencí min. jedenkrát za kalendářní rok. Toto školení by mělo být zaměřeno na novinky a aktuální otázky energetického managementu.

4. Jednorázové služby energetického managementu

4.1. Nákup elektřiny

4.1.1. Poskytovatel se zavazuje pro Objednatele a jeho příspěvkové organizace zajišťovat nákup elektrické energie, frekvenci nákupu, druh tarifu, způsob nákupu, smluvní požadavky schvaluje na návrh Poskytovatele Objednatel

4.2. Optimalizace distribučních sazeb elektřiny

4.2.1. Poskytovatel zajistí návrh na optimalizaci distribučních sazeb elektřiny ve prospěch Objednatele vždy před nákupem elektrické energie.

4.3. Řešení mimořádných stavů (havárie, nadměrná spotřeba a předkládání návrhů opatření na jejich zamezení

4.3.1. Poskytovatel bez zbytečného odkladu oznámí Objednateli každou zjištěnou (z průběžných odečtů) mimořádnou situaci v Objektu, převážně kterou se pro účely této Smlouvy rozumí buď havárie nebo výrazně vyšší spotřeba energie (elektřiny, tepla, vody, a PHM), a provede opatření k odstranění mimořádné situace. Objednatel je povinen poskytnout mu při poskytování této služby potřebnou součinnost.

4.4. Konzultační činnost v oblasti energetiky při realizaci investičních akcí Objednatele

4.4.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli konzultační činnost při přípravě investičních akcí, které budou mít vliv na energetickou náročnost objektu či zařízení (např. výstavby nových budov, rekonstrukce, nástavby a přístavby stávajících Objektů, pořízení vozidel či strojů) formou připomínek ve fázi zpracování investičního záměru, projekční činnosti i zadávacího řízení a realizace akcí.

4.4.2. Připomínky budou Poskytovatelem předkládány Objednateli v elektronické formě, s elektronickým podpisem.

5. Nutná součinnost Objednatele

5.1. Objednatel se zavazuje v rámci plnění předmětu této Smlouvy Poskytovatelem:

5.1.1. umožnit, po předchozí domluvě, přístup pracovníkům Poskytovatele do objektů Objednatele a jemu podřízených organizací

5.1.2. zajistit nezbytnou spolupráci pověřených osob a/nebo zaměstnanců Objednatele a jemu podřízených organizací s Poskytovatelem při plnění předmětu této Smlouvy

5.1.3. vždy vyzvat Poskytovatele k formulaci připomínek v rámci konzultační činnosti při projektové přípravě a realizaci investiční akce a při tvorbě

zadávací dokumentace na veřejné zakázky, které budou mít významnější vliv na energetickou náročnost objektu či zařízení

- 5.1.4. poskytnout všechny Objednateli dostupné informace týkající se Objektů a související s plněním Smlouvy, které si Poskytovatel důvodně vyžádá a které mu nejsou známy z jeho vlastní činnosti pro Objednatele na základě jiného smluvního vztahu
 - 5.1.5. poskytnout další formou součinnost, kterou si Poskytovatel důvodně vyžádá.
 - 5.2. Objednatel při zajišťování součinnosti pro Poskytovatele postupuje v souladu se Směrnicí, tedy postupuje prostřednictvím příslušných orgánů či osob.
 - 5.3. Objednatel se zavazuje poskytovat Poskytovateli včas úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály potřebné k řádnému poskytování Služeb podle této Smlouvy, o které Poskytovatel důvodně požádá; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Poskytovateli v souvislosti s jeho poskytováním Služeb dle této Smlouvy poskytl, a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním Služeb podle této Smlouvy.
 - 5.4. Objednatel poskytne Poskytovateli veškeré dostupné a potřebné podklady, interní dokumentace, smluvní dokumentace, jakož i informace, které vlastní a které se vztahují k předmětu poskytování Služeb, a údaje užitečné pro poskytování Služeb (dále též „Podklady a údaje“), o které Poskytovatel důvodně požádá. Poskytovatel bude pro poskytování Služeb vyžadovat po Objednateli nutné Podklady a údaje v nezbytném rozsahu. Poskytovatel nesmí tyto Podklady a údaje bez předchozího písemného souhlasu Objednatele dále šířit a zveřejnit a musí v souladu s právními předpisy zajistit jejich ochranu (např. zachovat mlčenlivost a obchodní tajemství, neposkytovat osobní údaje apod.).
6. Doba a místo plnění
- 6.1. Služby podle této Smlouvy budou poskytovány ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy.
 - 6.2. Místem poskytování služeb je primárně sídlo Poskytovatele, sídlo Objednatele, dále jednotlivé Objekty a odběrná místa Objednatele, a to dle pokynů Objednatele.
 - 6.3. Pokud to povaha plnění této Smlouvy umožňuje a Objednatel vůči tomu nemá výhrady, je Poskytovatel oprávněn poskytovat Služby dle této Smlouvy také vzdáleným přístupem. Každá Smluvní strana nese svoje náklady na využití vzdáleného přístupu.
7. Akceptace Služeb, cena Služeb a platební podmínky
- 7.1. S ohledem na skutečnost, že rozsah, povaha a výstupy poskytnutých Služeb se v návaznosti na požadavky Objednatele mohou lišit, zavazuje se Poskytovatel zpracovávat každý kalendářní měsíc pro Objednatele přehled poskytnutých Služeb, který bude mít obsah a podobu dle dohody Smluvních stran.
 - 7.2. Objednatel se zavazuje prověřit přehled poskytnutých Služeb do sedmi pracovních dní od jeho předání. Objednatel se zavazuje jej akceptovat vždy v případě, že Služby nevykazují podstatnou vadu. Objednatel má právo akceptovat Služby také tak, že se k nim v termínu podle předchozí věty

nevyjádří. Podstatnou vadou Služby je stav, kdy Služba či její výsledek nebude podstatným způsobem odpovídat akceptačním kritériím stanoveným v rámci dohody Smluvních stran.

- 7.3. Cena za Pravidelné služby energetického managementu, tj uvedené v čl. 3 této Smlouvy, v měsíčním hodinovém rozsahu (dle přílohy č. 2) činí 27.896 Kč bez DPH za každý kalendářní měsíc poskytování Služeb. Cena je nezávislá na skutečném rozsahu poskytnutých Služeb a zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele s poskytováním plnění dle této Smlouvy i vč. hotových výdajů, nákladů na dopravu apod.
- 7.4. Cena za Pravidelné služby energetického managementu nad rámec měsíčního hodinového rozsahu (dle přílohy č. 2) a cena za Jednorázové služby energetického managementu, tj. uvedené v čl. 4. této Smlouvy, bude oceněna částkou 500 Kč/1 hodinu bez DPH.
- 7.5. Předpokládaný hodinový rozsah Služby dle odst. 7.4. předloží Poskytovatel Objednateli, který v případě jeho odsouhlasení vystaví Poskytovateli závaznou objednávku.
- 7.6. Cena bude uhrazena Objednatelům na základě faktury vystavené Poskytovatelem. K jejímu vystavení dojde vždy nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, za který je faktura vystavena, za předpokladu, že došlo k akceptaci plnění v souladu s odst. 7.2.
- 7.7. Částky uvedené ve fakturách budou v korunách českých (Kč) a bez DPH. Aktuální platná DPH bude uplatněna Poskytovatelem k jednotlivým platbám v rámci každé Faktury.
- 7.8. Doba splatnosti faktur vystavených Poskytovatelem na základě této Smlouvy činí 21 dnů od jejich doručení Objednateli. Zaplacením faktury se rozumí připsání příslušné částky ve prospěch účtu uvedeného na faktuře.
- 7.9. V případě, že faktura nebude obsahovat některou náležitost dle platných právních předpisů či odst. 7.10 nebo bude obsahovat nesprávné údaje, může ji Objednatel v době splatnosti vrátit Poskytovateli. Doba splatnosti se tímto přerušuje a nová celá doba splatnosti počne plynout od data doručení nově vystavené nebo opravené faktury Objednateli.
- 7.10. Přílohou faktury bude dle odst. 7.2 akceptovaný stručný přehled Služeb poskytnutých Poskytovatelem v daném kalendářním měsíci.
- 7.11. Cena za Službu neobsahuje náklady na licenční poplatky, údržbu či obdobné platby související s užíváním a provozem aplikací uvedených v čl. 3 odst. 3.11 Smlouvy, je-li držitelem licence Objednatel. Dohodnou-li se smluvní strany v průběhu trvání Smlouvy na převedení licencí nebo jiných zpoplatněných povinností s aplikacemi souvisejícími na Poskytovatele nebo na pořízení nových aplikací, bude Cena za službu navýšena o náklady Poskytovatele s těmito aplikacemi souvisejícími.
- 7.12. S účinností od 1. ledna 2026 a následně k prvnímu dni každého následujícího kalendářního roku bude paušální i jednotková cena Služeb dle této smlouvy zvýšena o hodnotu průměrného ročního přírůstku indexu spotřebitelských cen v České republice za předchozí kalendářní rok, která bude zveřejněna Českým statistickým úřadem (dále jen „inflační index“). Cena za služby zvýšená o Inflační index bude Objednateli účtována na základě písemného oznámení, jakmile bude inflační index za předchozí kalendářní rok zveřejněn. Nedoručí-li Poskytovatel toto písemné oznámení Objednateli nejpozději do 2 měsíců od zveřejnění uvedeného indexu, jeho nárok na uplatnění navýšení ceny za Služby

pro daný kalendářní rok zaniká a za daný rok jej nelze již jakkoliv zohlednit ani v dalších letech.

8. Trvání smlouvy

8.1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

8.2. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu kdykoli vypovědět i bez výpovědního důvodu s výpovědní dobou 6 měsíců. Výpověď je účinná doručením druhé smluvní straně této smlouvy, není-li ve výpovědi stanoveno datum pozdější. Výpověď nemá vliv na dílčí služby, jejichž poskytování bylo zahájeno a bude řádně ukončeno před účinností výpovědi.

8.3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Poskytovatel zásadním způsobem poruší podmínky zajištění EnMS dle platných předpisů, Energetické politiky města a Směrnice či dalších dokumentů EnMS Objednatele nebo jiné své podstatné povinnosti dle této smlouvy.

8.4. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že Objednatel opakovaně nebo zásadním způsobem poruší své povinnosti dle této Smlouvy, zejména neposkytne-li opakovaně potřebnou součinnost nebo bude-li v prodlení s úhradou cen za Služby delším 30 dní.

8.5. Odstoupení od Smlouvy se nedotýká již vzájemně poskytnutého plnění, jakož ani trvání práv vyplývajících z udělených licencí (to platí i pro její výpověď).

9. Oznamování

9.1. Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím Oprávněných osob, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi pověřených zaměstnanců či dalších osob, jak to předpokládá Směrnice.

10. Veřejnoprávní doložky

10.1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni uveřejnění Smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že tuto Smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní Objednatel, a to nejpozději do 30 dnů ode dne podpisu této Smlouvy. V případě nesplnění tohoto ujednání může uveřejnit tuto Smlouvu v registru smluv Poskytovatel.

10.2. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno radou města na 23. jednání usnesením č. 421/2025 ze dne 7.7.2025.

11. Závěrečná ustanovení

11.1. Vztahy mezi smluvními stranami touto smlouvou neupravené se řídí českými právními předpisy.

11.2. Smluvní strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání smluvních stran a každá ze smluvních stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.

11.3. Smlouva může být měněna či doplněna pouze písemným dodatkem podepsaným všemi účastníky.

- 11.4. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
- 11.5. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o veškerých změnách údajů uvedených v této smlouvě, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne změny. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které by měly nebo mohly mít vliv na plnění dle této smlouvy, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne zjištění takové skutečnosti.
- 11.6. Tato smlouva je vyhotovena a podepsána Smluvními stranami v elektronické podobě. Každé ze smluvních stran byl poskytnut stejnopis smlouvy v elektronické podobě.

17-07-2025

18.7.25

Přílohy

Příloha č. 1 – seznam Objektů spravovaných Objednatelem

Příloha č. 2 – seznam Služeb spolu s jejich předpokládaným měsíčním hodinovým rozsahem

Příloha č.1

Seznam objektů s adresami.

Seznam objektů

Č.	Název objektu	Adresa
1.	Bytový dům (DPS)	čp. 497 Sakařova
2.	Bytový dům (DPS)	čp. 360, Zám. Nádvoří
3.	Bytový dům s NP	čp. 264 Horní Brašov
4.	Bytový dům s NP (Domov sv. Kateřiny)	čp. 109 Ke Hradu
5.	Bytový dům	čp. 458, Malostranská
6.	Bytový dům	čp. 459, Malostranská
7.	Bytový dům	čp. 65, Budějovická
8.	Bytový dům (DPS Sašina vila)	čp. 428 ul. Na Výsluní
9.	Loděnice – ubytovna	čp. 422, ulice Solní
10.	Loděnice – ubytovna	čp. 423, ulice Solní
11.	Loděnice sklad lodí, technické zázemí klubu	Č.p.424, ulice Solní
12.	Blanice – ubytovna	čp. 709, Veselská ul
13.	Blanice – ubytovna	bez čp., na stp. č. 2361, Veselská ul.
14.	Blanice – ubytovna	čp. 704, Veselská ul.
15.	Blanice – ubytovna	čp. 705, Veselská ul.
16.	Blanice – ubytovna	čp. 706, Veselská ul.
17.	Blanice – ubytovna	čp. 707, Veselská ul.
18.	Blanice – ubytovna	čp. 708, Veselská ul.
19.	KD a pohostinství	čp. 37, Netěchovice
20.	KD a pohostinství	čp. 42, Nuzice
21.	Sklad hasičského materiálu	na stp. č. 42 Předčice
22.	KD a pohostinství	čp. 6, Předčice
23.	Divadlo Zámecká	Čp. 783, Zámecké nádvoří
24.	Radnice	Čp. 2 náměstí Míru
25.	Radnice	Čp. 24 náměstí Míru

Č.	Název objektu	Adresa
26.	Radnice	Čp. 25 náměstí Míru
27.	Radnice	Čp. 27 náměstí Míru
28.	Radnice	Čp. 37 náměstí Míru
29.	Veřejné WC	Puchmajerova ulice
30.	Stanice Pomoc přírodě, stp. č. 2410	Semenec – Týn n.Vlt.
31.	Středisko veřejné zeleně, stp. č. 1571	Jiráskova ul.
32.	Tenis klub	čp. 774, Táborská ul.
33.	Kanoistický stadion	čp. 562, Žižkova ul.
34.	Sportovní hala	Čp. 780, Tyršova ul.
35.	Požární zbrojnice	Čp. 58, Netěchovice
36.	Požární zbrojnice + klubovna	Čp. 40, Nuzice
37.	Požární zbrojnice na stp. Č. 169	Předčice
38.	Požární zbrojnice na stp. Č. 140/2	Koloděje n. Lužnicí
39.	Garáže Pod kostelem, stp. 1269	Týn nad Vltavou
40.	Fotbalová tribuna, na stp. 1227	Týn nad Vltavou
41.	Rozhledna v Semenci stp. Č. 2952	Týn nad Vltavou
42.	ČS I. na stp. Č. 2435/I.	Písecká ul. Týn n. Vlt.
43.	ČS II. Na stp. Č. 2434/1	Dewetterova ul., Týn nad Vltavou
44.	ČOV, stp. Č. 2436,2437,2438,2439,2577	Písecká, Týn nad Vltavou
45.	Stodola u radnice čp. 37, stp. Č. 206/4	Nám. Míru, Týn nad Vltavou
46.	Městská poliklinika	č.p.755, ul. Sakařova
47.	MDK Sokolovna	Tyršova č.p. 424
48.	ČOV na stp. Č. 536,537,538	Koloděje n. Luž.
49.	Garáž na stp. Č. 1335	Tyršova ul., Týn nad Vltavou
50.	Garáž na stp. Č. 1336	Tyršova ul., Týn nad Vltavou
51.	Garáž na stp. Č. 1337	Tyršova ul., Týn nad Vltavou
52.	Objekt bývalého Špejcharu na stp. 158	Koloděje n. Luž.
53.	Dílna stp. Č. 546/5	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
54.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/5	Budějovická ul., Týn nad Vltavou

Č.	Název objektu	Adresa
55.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/6	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
56.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/7	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
57.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/8	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
58.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/9	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
59.	Garáž, sklad, stp. Č. 704/10	Budějovická ul., Týn nad Vltavou
60.	Budova (býv. Požární zbrojnice)	čp. 634, Zámecké nádvoří, Týn nad Vltavou
61.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/3	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
62.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/20	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
63.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/21	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
64.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/22	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
65.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/23	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
66.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/24	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
67.	Garáž u polikliniky, stp. Č. 893/25	Sakařova ul. Týn nad Vltavou
68.	Budova městského muzea a knihovny	č.p. 1, Nám. Míru
69.	Sběrný dvůr, stp. Č. 3175	Bohunická ul. Týn nad Vltavou
70.	Městská plovárna	Čp. 575, Žižkova ul., Týn nad Vltavou
71.	Čerpací stanice, stp. Č. 901	Havlíčková ul. Týn nad Vltavou
72.	Vodojem Malá Varta, stp. Č. 2441	Veselská ul. Směr Veselí n. Luž,
73.	Vodojem Velká Varta, stp. Č. 2040/1	Veselská ul. Směr Veselí n. Luž,
74.	Kaple Bolestné Panny Marie, stp. Č. 2964	Bohunická, Týn nad Vltavou
75.	Kaple Sv. Vojtěcha, stp. Č. 11/3	Vesce, Koloděje n. L.
76.	Kaple sv. Jana Nepomuckého, stp. Č. 256	Nuzice
77.	Kaple sv. Jana Nepomuckého, stp. 586	Koloděje n. Lužnici
78.	Kaple sv. Jana Nepomuckého, stp. 145	Předčice
79.	Kaple pany Marie Karlovské, stp. Č. 511	Tyršova ul. Týn nad Vltavou
80.	Márnice na hřbitově, stp. Č. 207	Jiráskova ul., Týn nad Vltavou
81.	Vodojem , stp. Č. 288	Netěchovice
82.	Vodárna, stp. Č. 2549	Alej Míru, Týn nad Vltavou
83.	Stanice posílené tlaku vody, stp. Č. 3262	Budějovická ul., Týn nad Vltavou

Č.	Název objektu	Adresa
84.	ZŠ Hlinecká -	č.p. 748, ul. Komenského
85.	ZŠ Vinařického	č.p. 359, Vinařického náměstí
86.	ZŠ Malá Strana	č.p.285, ul. Žižkova
87.	ZUŠ Karla Komzáka	č.p. 784, Zámecké nádvoří
88.	Mateřská škola Hlinecká	č.p. 729, ul. Hlinecká
89.	Mateřská škola Dewetterova	č.p. 452, ul. Dewetterova
90.	Mateřská škola U Lípy	č.p. 478, ul. U Lípy
91.	Městský dům dětí a mládeže	č.p. 26, ul. Tyršova
92.	Městský dům dětí a mládeže, zahradní domek	Stp.č. 3111, ul. Tyršova
93.	Fotbalová tribuna – šatny na stp. č. 555	Koloděje na Lužnici
94.	Vozový park města – v majetku města a jeho organizací	-
95.	Soustava veřejného osvětlení	(cca 1400 SB)

Poznámka:

	Objekty s významnou spotřebou energie.
--	--



	Pravidelné služby energetického managementu	Časová dotace (h/měsíc)
1	Výkon funkce energetického manažera (účast na jednáních týmu EnMS, příprava roční zprávy o přezkoumání EM, svolávání a organizace týmu EnMS)	1
2	Dohled nad plněním a dodržováním povinností plynoucích z právních předpisů týkajících se energetiky	1
3	Zajišťování provedení povinných kontrol dle frekvence plynoucích z ČSN, ev. právních předpisů	1
4	Průběžný sběr dostupných dat o spotřebách médií ve všech Objekttech v mezích a hranicích energetického hospodářství dle ČSN EN ISO 50001	24
5	Každoroční přezkum spotřeby energií v souladu s normou ČSN EN ISO 50001 na objektech s významnou spotřebou. Na ostatních objektech bude Poskytovatel spotřebu energií a vody monitorovat průběžně na základě dostupných dat.	1
6	Průběžný sběr námětů pro Objednatele na energeticky úsporná opatření, optimalizaci provozů míst spotřeby a optimalizaci stávajících smluvních podmínek s dodavateli el. energie, vody, tepla a PHM.	5
7	Zaznamenávání a aktualizace podnětů na zavedení úsporných opatření na Objekttech v zásobníku projektů akčního plánu EM, svolávání porad Týmu EnMS a předkládání návrhů nejefektivnějších projektů k posouzení a předložení pro tvorbu rozpočtu města na následující rok popř. krátkodobý rozpočtový výhled.)	5
8	Průběžné vedení evidence a kontroly smluvních podmínek (doby trvání, výše cen, podmínek fakturace, předávání dat apod.) smluv Objednatele s dodavateli, jejichž předmětem jsou dodávky elektřiny, vody, tepla či jiných paliv. Pokud to bude vhodné, Poskytovatel navrhne Objednateli úpravy smluvních podmínek takových smluv směřujících ke zlepšení postavení Objednatele.	1
9	Průběžná optimalizace velikosti odběrných míst (dimenze jističů)	3
10	Správa systému energetického managementu – reporting a predikce spotřeby energií	5
11	Uživatelské řízení a správa aplikace e - manažer	10
12	Součinnost vedení Týmu EnMS při tvorbě návrhů či změn interních směrnic v oblasti zadávání veřejných zakázek, hospodaření s energií a vodou, a to průběžně.	1
13	Komunikace s pověřenými zástupci Objektů a subjektů zřízených Objednateltem (odborné poradenství, motivace k hospodárnému chování	2
14	Školení členů Týmu EnMS	1

