

## **Příloha č. 1 – Specifikace úklidových prací**

### **Specifikace úklidových prací**

#### **5x týdně**

- Zametání / vytírání / vysávání podlahové krytiny (PVC), vynášení odpadkových košů a stírání rovných pracovních ploch *v kancelářích*
  - Plocha 168,30 m<sup>2</sup>
  - Místnosti č. 107, 108, 109, 204, 206, 304, 305, 309, 312.
- Zametání / vytírání / podlahové krytiny (PVC, dlažba), vynášení odpadkových košů, čištění WC a sanitární techniky *v umývárkách, WC a kuchyňkách*
  - Plocha 27,40 m<sup>2</sup>
  - Místnosti č. 104, 203, 208, 209, 303, 310, 311.
- Zametání / vytírání / podlahové krytiny (PVC, dlažba) *na chodbách a schodišti*
  - Plocha 105,31 m<sup>2</sup>
  - Místnosti č. 101, 103, 105, 106, 110A, 201, 202, 207, 301, 302, 306.

#### **1x týdně**

- Úklid *vchodu do budovy* a vstupních dveří

#### **2x měsíčně**

- Zametání / vytírání / vysávání podlahové krytiny (PVC) *ve spisovně a skladech*
  - Plocha 20,51m<sup>2</sup>
  - Místnosti č. 102, 205, 307, 308.
- Mytí dveří, zárubní, obkladů a parapetů, stírání prachu na skříních
- Luxování čalouněného nábytku – židlí.

### **Další požadavky:**

Práce budou vykonávány v pracovní době úřadu, za přítomnosti alespoň jednoho ze zaměstnanců úřadu v budově, který zajistí / zkontroluje uzavření hlavního vchodu.