

## DODATEK č. 1

### k dohodě o vytvoření pracovních příležitostí v rámci veřejně prospěšných prací a poskytnutí příspěvku č. KHA-V-66/2017 ze dne 4.5.2017

uzavřená mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: PhDr. Iva Pospíšilová, ředitelka kontaktního pracoviště v Kutné Hoře, Úřad práce  
ČR - krajská pobočka v Příbrami

sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 72496991

adresa pro doručování: Benešova č.p. 70/2, Hlouška, 284 01 Kutná Hora 1

(dále jen úřad práce) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: Obec Církvice

zastupující osoba: Jiří Volenec, starosta

sídlo (místo podnikání): Církvice č.p. 6, 285 33 Církvice u Kutné Hory

IČ: 00236012

(dále jen zaměstnavatel) na straně druhé.

### Článek I

#### Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II

#### Předmět dodatku

Dosavadní text článku II.1 dohody se nahrazuje textem:

II.1 Zaměstnavatel vytvoří níže uvedené pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací (dále jen "pracovní místa") na dobu od doby účinnosti této dohody, nejdříve však:

od 1.6.2017 do 31.8.2017

| Druh práce                            | Počet pracovních míst | Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek) |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 96131 Uklízeči veřejných prostranství | 2                     | 40                                    |
| Celkem                                | 2                     |                                       |

od 1.9.2017 do 30.11.2017

| Druh práce                            | Počet pracovních míst | Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek) |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|
| 96131 Uklízeči veřejných prostranství | 3                     | 40                                    |
| Celkem                                | 3                     |                                       |

Dosavadní text článku III.1 dohody se nahrazuje textem:

III.1 Úřad práce se zavazuje poskytnout zaměstnavateli příspěvek ve výši vynaložených prostředků na mzdy nebo platy na zaměstnance, včetně pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvedl z vyměřovacího základu zaměstnance, maximálně však ve výši stanovené v níže uvedeném přehledu.

Od 1.6.2017 do 31.8.2017

| Druh práce                            | Počet pracovních míst | Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek) | Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč) |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
| 96131 Uklízeči veřejných prostranství | 2                     | 40                                    | 15 000   |

od 1.9.2017 do 30.11.2017

| Druh práce                            | Počet pracovních míst | Týdenní pracovní doba v hod. (úvazek) | Max. měsíční výše příspěvku na 1 pracovní místo (Kč) |
|---------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
| 96131 Uklízeči veřejných prostranství | 3                     | 40                                    | 15 000   |

Součet poskytnutých měsíčních příspěvků nepřekročí částku 225 000 Kč.

Ostatní ujednání dohody zůstávají beze změn.

Dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží úřad práce a jedno zaměstnavatel / příjemce.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

V Kutné Hoře dne

.....  
Jiří Volenec  
starosta

.....  
PhDr. Iva Pospíšilová  
ředitelka kontaktního pracoviště v Kutné Hoře,  
Úřad práce ČR - krajská pobočka v Příbrami

Za úřad práce vyřizuje: Ing. Jana Havránková  
Telefon: xxx xxx xxx