**Přehled dodávaných částí díla k akceptaci**

**k Dohodě o ukončení závazků** **ze Smlouvy o dodávce a implementaci informačního systému vzdělávání v rozsahu jeho první etapy – eEdu-I a plnění dalších kompenzací objednateli**

 Přehled dodávaných částí díla k akceptaci:

1. **Moduly nově elektronizující agendy**
*Akceptace formou akceptačních testů v testovacím prostředí a testování v pilotním provozu.*
	1. Vedení a správa Rejstříku školských právnických osob (RŠPO)
	2. Vedení a správa Rejstříku škol a školských zařízení (RŠŠZ)
2. **Výstupy souvisejících činností s nově elektronizovanými agendami RŠŠZ a RŠPO**
	1. **Provedení školení**

Školení uživatelů

* + - Školení RŠŠZ
		- Školení RŠPO

Administrátorská školení

* + - LKOD
		- Logování (Graylog)
		- Aplikace RŠŠZ/RŠPO
		- Portál Wordpress
		- IDM (Identity Management)
		- Integrační sběrnice
		- DMS (Document management system)
		- Plánovač úloh a notifikační centrum
		- WFE (Workflow engine)
		- Reporty
	1. **Provedení migrace dat**

*Migrace dat proběhla před zahájením pilotního provozu.*

* 1. **Provedení pilotního provozu**

*Pilotní provoz byl zahájen 29. 10. 2024 a bude ukončen podpisem akceptačního protokolu. V období od 29. 10. 2024 do 3. 12. 2024 byl součástí pilotního provozu souběžný (duplicitní) provoz v obou systémech.*

* 1. **Předání dokumentace**

Dokumentace je uložena na sdíleném úložišti a obsahuje (bez uvedení příloh jednotlivých dokumentů):

* + - Administrátorská dokumentace
			* eEdu-I - Administrátorská dokumentace.doc
			* eEdu-I -Dokumentace ke komponentám.doc
			* Administrátorské příručky (*Administrátorská́ příručka CCIS.doc, Administrátorská́ příručka – LKOD.doc, Administrátorská příručka NOT.doc, Administrátorská́ příručka Plánovač\_úloh.doc)*
		- Architektonická dokumentace
			* eEdu-I - Aplikační architektura.doc
			* eEdu-I - Specifikace integračního rozhraní.doc
			* eEdu-I - Specifikace principů uživatelského rozhraní.doc
			* Aktuální model v Enterprise Architect
		- Bezpečnostní dokumentace
			* eEdu-I - Bezpečnostní dokumentace - Analýza aktiv a rizik.doc
			* eEdu-I - Prohlášení o aplikovatelnosti.xls
		- Instalační dokumentace
			* eEdu-I - Instalace prostředí.doc
			* eEdu-I - Instalace systému.doc
		- Provozní řád
			* eEdu-I - Provozní́ řád.doc
		- Uživatelská dokumentace
			* Uživatelská́ příručka RŠŠZ.doc
			* Uživatelská příručka RŠPO.doc
		- Technické testy
			* eEdu-I - Protokol - Bezpečnostní testy.doc
			* eEdu-I - Protokol - Technické testy výkonnostní.doc
		- Akceptační testy
			* eEdu-I – Zpráva o provedení uživatelských akceptačních testů.doc
		- Projektová dokumentace
			* Podepsané zápisy z vedení projektu
			* Registr změn
			* Registr rizik
			* Komunikační matice
			* Shrnutí průběhu projektu
		- Dokumentace pro OHA
			* Zhotovitel poskytl potřebné podklady pro zpracování dokumentace pro OHA
		- Katalog požadavků
	1. **Předání zdrojových kódů, popř. licencí k SW třetích stran**
* Zdrojové kódy byly nahrány a budou aktualizovány v GIT MŠMT
* Popis obsahující vztah modulů v EA a aplikačních komponent (zdrojové kódy)
* Licence k SW třetích stran budou předány v rámci případného Exitu
1. **Některé funkcionality definované v Dohodě o narovnání a jejích přílohách**
2. Rozšíření rozsahu řešení RŠŠZ o vyhodnocování dlouhodobých záměrů podle § 9 školského zákona, viz Příloha č. 6 - eEdu-I\_narovnání - Rozšíření rozsahu oblasti RŠŠZ o vyhodnocování dlouhodobých záměrů (DZ) v rámci řízení.
3. Uvedení veřejné části rejstříků (RŠŠZ a RŠPO) do souladu se zadávací dokumentací, viz Příloha č. 2 - eEdu-I\_narovnání - Veřejná část školských rejstříků.
4. Integrace RŠŠZ na IS sběru individuálních dat ze školních matrik formou webových služeb, viz Příloha č. 9 - eEdu-I\_narovnání - Vazba na matriku)
5. Exporty pro stávající aplikace, které z RŠŠZ čerpají data (export z RŠŠZ k zadanému datu, export z RŠŠZ s historií, export dat z RŠŠZ pro potřeby sběru dat ze školních matrik, export dat pro ARES (MFČR), export ředitelů a funkcí pro ČŠI), viz Příloha č.7 - eEdu-I\_narovnání - Exporty z RŠŠZ.docx
6. LKOD, viz Příloha č.8 – eEdu-I\_narovnání – LKOD
7. Centrální číselníky:
	1. Editace v neveřejné části a následné zveřejnění;
	2. Založení nové hodnoty s novou platností / Oprava hodnoty bez změny platnosti;
	3. Specializace (přepočty délek a kontroly);
	4. Výmaz údaje (číselník či číselníkové hodnoty);
	5. Import číselníkových hodnot
8. Import dosud neimportovaných resortních číselníků definovaných v Příloze č. 3 - eEdu-I\_narovnání – Číselníky k importu.
9. Import sbírky listin – import již naskenovaných strukturovaných dokumentů, viz Příloha č. 4 - eEdu-I\_narovnání - Import sbírky listin.
10. **ISSS**

Integrace se základními registry a eGON Service Bus (ISSS), viz eEdu-I - Specifikace integračního rozhraní.docx (součást dokumentace k projektu)

1. **Webové služby na integrační sběrnici**
	* Pro RŠŠZ, viz bod 3 c)
	* Pro RŠPO
	* Pro resortní číselníky
2. **Předání přístupových kódů (hesel)** **pro správu aplikace (administrátorské účty)**

*Předání formou zaheslovaného souboru.*

Smluvní strany se shodly, že s výjimkou níže uvedených oblastí bylo u všech ostatních částí plnění provedeno testování, resp. byla ověřena funkčnost, popř. zkontrolován rozsah a správnost plnění (dokumentace, školení, migrace aj.). Objednatel proto bere na vědomí a souhlasí, že v rámci akceptačního procesu nebudou provedená testování opakována, nicméně u níže uvedených oblastí bude akceptační proces proveden v plném rozsahu:

* Předání aktuální verze analytického modelu (soubor (eEdu-I.qea)).
* Předání zdrojových kódů. Zdrojové kódy budou nahrány do úložiště GIT. V rámci akceptační schůzky bude předveden postup sestavení zdrojových kódů a nasazení. Součástí předání zdrojových kódů bude dokumentovaný předváděný postup sestavení zdrojových kódů a jejich nasazení (stručný popis postupu, kompilace a deployment). Součástí předání bude také tabulka definující vztah mezi „Komponentou v EA“ a „Projektem v GIT“. Struktura tabulky bude schválena před zahájením akceptace.
* Předání aktualizovaného dokumentu „IS eEdu-I - Shrnutí průběhu projektu.doc“.

Smluvní strany se shodly, že projektová dokumentace musí být k okamžiku akceptace ve stavu, který reflektuje aktuální stav projektu, tj. reflektuje zrealizované servisní zásahy a změnové požadavky.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V Praze dne dle el. Podpisu30. 7. 2025 |  | V Praze dne dle el. Podpisu31. 7. 2025 |
|  |  |  |
| **Česká republika – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy**Ing. Václav Jelenvrchní ředitel sekce informatiky, statistiky a analýz |  | **CCA Group a.s.**Mgr. Barbora Barcalovápředsedkyně představenstva společnosti |