

SMLOUVA O DÍLO

č.j.: NPICR-641/2024/11-2

Článek 1. Smluvní strany

1.1. Objednatel

Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

IČO: 45768455

DIČ: CZ45768455

Se sídlem Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1

e-mail: [REDACTED] (pouze pro příjem elektronických faktur)

ID datové schránky: 8pswgy6

Bankovní spojení: ČNB č. účtu: 79530011/0710

Zastoupený: Mgr. Ivo Jupa, ředitel

Národní pedagogický institut České republiky prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a schopen řádně plnit závazky v ní obsažené.

(dále jen „objednatel“ nebo „NPI ČR“)

a

1.2 Zhotovitel

Seyfor, a.s.

IČO: 01572377

DIČ: CZ01572377

Se sídlem Drobného 555/49, Ponava, 602 00 Brno

ID datové schránky: 46mti92

Bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. účtu: 6253399002/5500, IBAN:

CZ6655000000006253399002

Zastoupený: Petr Franc, člen představenstva

Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a schopen řádně plnit závazky v ní obsažené. (dále jen „zhotovitel“)

Článek 2. Předmět smlouvy

2.1. Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo spočívající v/ve:

- realizaci upgrade INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRO KVALIFIKACE A AUTORIZACI (dále také jen „systém“ nebo „ISKA“) v rozsahu, který je specifikován v Příloze č. 1 této smlouvy
- propojení systému na stávající informační a komunikační systémy a k potřebným rozhraním, které jsou specifikovány v Příloze č. 1 této smlouvy
- poskytnutí oprávnění k výkonu práva užívat předmět smlouvy, který je autorským dílem

ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „licence“) v rozsahu dle článku č. 8. této smlouvy. Licence může sestávat z (i) licence k SW na části vyvinuté zhotovitelem na základě této smlouvy, tj. části jež jsou výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy, jakož i licence k dalším autorským dílům, které zhotovitel vytvoří na základě této smlouvy (dále též jen souhrnně „**licence k SW 1**“),

- migrace dat do nových verzí systému
- vytvoření a dodání dokumentace vztahující se k systému, specifikované v Příloze č. 1 této smlouvy
- představení nového řešení pracovníkům na straně objednatele
- poskytnutí dalších dodávek, prací a služeb nezbytných pro naplnění účelu této smlouvy (dále též jen „**předmět smlouvy**“ a/nebo „**plnění**“ a/nebo „**dílo**“).

Účelem smlouvy je provedení upgrade informačního systému ISKA dle Přílohy č. 1 této smlouvy a jeho implementaci do provozního prostředí, přičemž samotný provoz bude zajištěn smlouvou o poskytování servisních služeb (viz Příloha č. 2 ZD).

- 2.2. Dílo musí splňovat požadavky obsažené v Příloze č. 1 a č. 9 této smlouvy.
- 2.3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje zaplatit za řádně a včas provedené plnění cenu stanovenou touto smlouvou.
- 2.4. Plnění bude zhotovitelem prováděno v rámci sjednaného rozsahu s upřesněním podle požadavků a pokynů objednatele.
- 2.5. Po předání a převzetí Cílového konceptu má z hlediska vymezení rozsahu implementace přednost Cílový koncept, s tím, že v Cílovém konceptu se nepřipouští podstatná změna práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to jak jednotlivě, tak v souhrnu celého Cílového konceptu. Pouze pokud v Cílovém konceptu nebudou uvedeny skutečnosti definující dílo a závazky smluvních stran s ním spojené, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 této smlouvy, bude i nadále pro smluvní strany závazná pro takové části realizace díla (tj. ve vztahu ke skutečnostem a závazkům, které nebudou obsaženy v Cílovém konceptu) Příloha č. 1 této smlouvy.
- 2.6. Výklad pojmů použitých ve znění této smlouvy je uveden v Příloze č. 6, kapitole P6.2.

Článek 3. Cena

- 3.1. Cena předmětu smlouvy v rozsahu dle Přílohy č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů a je uvedena v Příloze č. 2 této smlouvy.
- 3.2. Není-li v Příloze č. 2 této smlouvy výslovně stanoveno jinak, je cena uvedena bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), která bude k ceně plnění účtována v zákonem stanovené výši. V případě, že zhotovitel je plátcem DPH (dále jen „Plátce daně v ČR“) ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“) a dle § 109 zákona o DPH se lze oprávněně domnívat, že se objednatel jako příjemce plnění může dostat do pozice ručitele za nezaplacenou daň z tohoto plnění, je objednatel oprávněn uhradit DPH za zhotovitele přímo správci daně zhotovitele za účelem zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH. O provedení platby objednatel zhotovitele písemně informuje. Takto uhrazenou daň dochází ke snížení pohledávky zhotovitele za objednatelem o příslušnou částku daně a zhotovitel tak není oprávněn po objednateli požadovat uhrazení této částky.

- 3.3. Ceny uvedené v Příloze č. 2 této smlouvy jsou pevné a nepřekročitelné a nelze je po dobu trvání této smlouvy měnit, pokud nebude mezi smluvními stranami písemně v rámci změnového řízení dohodnuto jinak s tím, že musí být respektováno ustanovení § 222 ZZVZ.
- 3.4. V ceně předmětu smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady zhotovitele, které mu vzniknou v souvislosti s jeho provedením.

Článek 4. Platební podmínky

- 4.1. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu za řádně poskytnuté plnění, a to bezhotovostní formou na bankovní účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. Cena za řádně poskytnuté plnění bude placena dle podmínek uvedených v Příloze č. 2 této smlouvy. Podkladem pro zaplacení ceny je faktura, která musí splňovat náležitosti uvedené v § 435 z. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“), náležitosti daňového dokladu (pro plátce DPH), účetního dokladu, musí obsahovat číslo smlouvy objednatele a bankovní spojení zhotovitele. Zhotovitel ve faktuře může uvést jméno osoby odpovědné za vystavení faktury a její e-mailovou adresu. Přílohou faktury musí být doklad o předání a převzetí či jeho kopie, pokud se smluvní strany nedomluví jinak. Faktura musí být vystavená elektronicky ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu PDF (ideálně „generované PDF/a“ z důvodu archivace a minimalizace datových objemů), přičemž každý takto vystavený doklad bude s přílohou/přílohami tvořit jeden dokument. E-mailová adresa pro příjem PDF faktur je uvedena v článku č. 1, odst. 1.1 této smlouvy. Formát e-mailu se doporučuje textový („Prostý text“), e-mail nesmí obsahovat přílohy, které nesouvisí s fakturou a ztěžují automatické zpracování (např. logo společnosti v těle e-mailu, jiný e-mail jako příloha apod.). Maximální velikost e-mailu je 10 MB, u větších zpráv významně narůstá pravděpodobnost nedoručení. Kvalifikovaný/zaručený elektronický podpis PDF faktury nebo e-mailu s PDF fakturou není vyžadován. Zhotovitel může alternativně zaslat PDF fakturu do datové schránky objednatele. Faktura se považuje za doručenou okamžikem doručení e-mailu do e-mailové schránky určené pro příjem faktur nebo okamžikem dodání datové zprávy do datové schránky objednatele. Právo fakturovat vzniká zhotoviteli po skončení kalendářního měsíce a po řádném provedení, předání a převzetí plnění. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu na objednatele nejpozději do patnácti (15) kalendářních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění.
- 4.2. Platby budou probíhat pouze bezhotovostní formou na bankovní účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. V případě, že zhotovitel je Plátce daně v ČR, musí být tento bankovní účet bankovním účtem vedeným u tuzemského poskytovatele platebních služeb a zveřejněným způsobem umožňujícím dálkový přístup dle § 96 odst. 2 zákona o DPH. Změnu bankovního spojení lze provést pouze písemným dodatkem k této smlouvě nebo písemným sdělením prokazatelně doručeným objednateli, nejpozději spolu s příslušnou fakturou. Toto sdělení musí být podepsáno osobami oprávněnými k podpisu smlouvy. Změna bankovního spojení musí v případě zhotovitele, který je Plátce daně v ČR, splňovat výše uvedené, tj. musí se jednat o bankovní účet vedený u tuzemského poskytovatele platebních služeb a tento účet musí být zveřejněný způsobem umožňujícím dálkový přístup
- 4.3. Splatnost faktury je 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne, kdy byla objednateli prokazatelně doručena. Objednatel není v prodlení se zaplacením faktury, pokud nejpozději v poslední den její splatnosti byla částka odepsána z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele. Faktura musí být zaslána elektronicky na adresy pro příjem faktur a v souladu s odst. 4.1 této smlouvy. Bude-li přiložena k zásilce, objednatel nenese odpovědnost za prodlení s úhradou ceny.
- 4.4. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti uvedené v odst. 4.1 výše nebo bude uvedeno číslo bankovního účtu zhotovitele v rozporu se smlouvou nebo v rozporu s písemným sdělením o jeho změně, objednatel fakturu odmítne, o čemž zhotovitele informuje e-mailem s uvedením důvodu odmítnutí a se žádostí o vystavení faktury nové. Objednatel odmítnutí zasílá na prvním místě na e-mailovou adresu, ze které faktura přišla, popř. na e-mailovou adresu podle odst. 4.1, popř. na jinou jemu známou zhotovitelovu kontaktní e-mailovou adresu.
- 4.5. Zhotovitel je povinen podle povahy závad fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Ode dne doručení nové, doplněné nebo opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.

- 4.6.** V případě, že objednatel podepíše Předávací protokol s otevřenými body identifikovanými během procesu akceptace, popsaného v Příloze č. 1 této smlouvy, kapitola P1.4, je oprávněn objednatel provést pozastávku ve výši 30 % (třiceti procent) z fakturované částky. Tato pozastávka bude objednatelem uvolněna po odstranění všech otevřených bodů, a to do 30 (třiceti) dnů ode dne oboustranného podepsání protokolu o odstranění všech otevřených bodů. V případě prodlení s odstraněním jakéhokoli otevřeného bodu uvedeného v Předávacím protokolu vzniká objednateli nárok na smluvní pokutu dle odst. 14.2 této smlouvy.
- 4.7.** Zhotovitel není oprávněn požadovat poskytnutí jakékoli zálohy nebo přiměřené části ceny díla před dokončením díla.

Článek 5. Místo a doba plnění, jeho předání a převzetí, změnové řízení

- 5.1.** Místem plnění je sídlo objednatele, není-li v Příloze č. 3 této smlouvy stanoveno jinak.
- 5.2.** Předmět smlouvy bude zhotovitelem proveden v termínech stanovených v Příloze č. 4 této smlouvy.
- 5.3.** Zhotovitel splní svůj závazek provést plnění (i) jeho řádným a včasným dokončením, popř. řádným a včasným dokončením jednotlivých fází, je-li dle Přílohy č. 1 této smlouvy plnění rozloženo do jednotlivých fází, a (ii) předáním objednateli. Plnění je považováno za dokončené, pokud odpovídá specifikaci a parametrům definovaným v této smlouvě, jsou dodrženy podmínky (akceptační kritéria) a náležitosti pro předání a převzetí dle této smlouvy a jsou dodrženy bezpečnostně provozní požadavky stanovené v dokumentaci „Bezpečnostní požadavky pro dodávky standardních systémů a technologií“. V tom případě jsou smluvní strany povinny podepsat Předávací protokol, jehož vzor tvoří Přílohu č. 8 této smlouvy. Příprava Předávacího protokolu k podpisu je povinností zhotovitele. Pokud jsou splněny předpoklady uvedené v předchozích větách a ze strany objednatele nebude Předávací protokol podepsán, platí následující pravidla: Pokud objednatel do patnácti (15) pracovních dnů nepředá zhotoviteli připomínky k předanému plnění ani nepodepíše příslušný Předávací protokol a nezjedná nápravu ani do dalších deseti (10) pracovních dnů od prokazatelného písemného upozornění předaného zhotovitelem osobě oprávněné k převzetí plnění, je plnění považováno za předané a převzaté a zhotovitel má právo vystavit fakturu - daňový doklad - dle sjednaných platebních podmínek.
- 5.4.** Pro vyloučení pochybností označením fáze v této smlouvě se rozumí část díla ve smyslu občanského zákoníku.
- 5.5.** Současně s dílem bude zhotovitelem objednateli předána též příslušná dokumentace, vztahující se k plnění nebo jeho fázi, specifikovaná v Příloze č. 1 této smlouvy. Veškerá dokumentace bude vypracována v českém jazyce. Pokud jsou v Příloze č. 1 této smlouvy uvedeny požadavky na předávanou dokumentaci a její šablony, je zhotovitel těmito požadavky a šablonami vázán a je povinen je při vypracování dokumentace respektovat.
- 5.6.** Změnové řízení
- 5.7.1.** Navrhne-li objednatel nebo zhotovitel změnu plnění uvedeného v Příloze č. 1 této smlouvy, oznámí takovou skutečnost druhé straně a zároveň popíše předmět změny, její důvody, předpokládané technické řešení a předpokládané důsledky změny. Změna bude označena pořadovým číslem, tímto úkonem bude zahájeno změnové řízení a obě strany návrh změny bez zbytečného prodlení projednají. Objednatel je oprávněn požadovat po zhotoviteli dopracování předloženého materiálu k navrhované změně.
- 5.7.2.** Zhotovitel následně provede hodnocení dopadů navrhované změny na všechny související části díla, včetně návrhu technického řešení, dopadů na výši ceny, případně též na termíny plnění, na součinnost objednatele apod. Zhotovitel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 (pěti) pracovních dnů ode dne doručení návrhu na změnu.

- 5.7.3.** Bude-li výsledkem hodnocení dopadů navrhované změny také změna ceny, je zhotovitel povinen sestavit rozpočet příslušných částí plnění této smlouvy, kterých se změna dotýká (tj. veškerých nákladů nebo úspor touto změnou způsobených).
- 5.7.4.** Jakékoliv výše uvedené změny musí být sjednány písemně ve formě dodatku k této smlouvě podepsaného oběma smluvními stranami. Smluvní strany berou na vědomí, že schválené změny zachycené v podepsaném dodatku nabydou závaznosti okamžikem platnosti a účinnosti příslušného dodatku této smlouvy.
- 5.7.5.** Zhotovitel je vždy povinen bez vyzvání objednatele navrhnout změny díla, které jsou nezbytné v důsledku změny závazných právních předpisů.
- 5.7.6.** Jakékoliv změny dle tohoto odstavce musí být v souladu s § 222 ZZVZ.

Článek 6. Potvrzení zhotovitele k nařízení č. 2022/576

- 6.1.** Zhotovitel podpisem smlouvy potvrzuje, že nenaplňuje definiční znaky subjektů uvedených v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině tedy, že není:
- a. ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku;
 - b. fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písm. a) tohoto odstavce, nebo;
 - c. fyzickou nebo právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, které jednájí jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písm. a) nebo b) tohoto odstavce;

Subjekty uvedené v tomto odstavci smlouvy budou dále označovány jako „určené subjekty“.

- 6.2.** Zhotovitel podpisem této smlouvy potvrzuje, že není osobou uvedenou v příloze I nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, ve znění jeho změn (dále také jako „nařízení č. 269/2014“). Osoba uvedená v příloze I nařízení č. 269/2014 bude dále označována jako „určená osoba“.
- 6.3.** Zhotovitel se současně zavazuje, že určeným osobám dle předchozího odstavce (není-li jí sám) nebo v jejich prospěch nezpřístupní žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje získané v souvislosti s plněním dle této smlouvy, a to přímo ani nepřímo.
- 6.4.** V případě, že by v průběhu účinnosti této smlouvy zhotovitel naplnil definiční znaky určeného subjektu nebo by se zhotovitel stal určenou osobou, je povinen o takové skutečnosti objednatele bez zbytečného odkladu, nejpozději do dvou (2) pracovních dnů od vzniku takové skutečnosti, písemně informovat. Vznikne-li objednateli v souvislosti s porušením této povinnosti jakákoliv škoda, je zhotovitel tuto škodu objednateli povinen v plné výši nahradit. Současně je vznik této skutečnosti důvodem pro odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

Článek 7. Oprávněné osoby, komunikace

- 7.1.** Každá ze smluvních stran určí osobu či osoby oprávněné k jednání ve věcech této smlouvy. Oprávněné osoby jsou stanoveny v Příloze č. 5 této smlouvy a budou zastupovat smluvní stranu v rozsahu definovaném v této příloze s výjimkou změn nebo ukončení této smlouvy.
- 7.2.** Smluvní strany jsou oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou stranu písemně předem upozornit. Pro změny v realizačním týmu platí odst. 10.8 této smlouvy. Změna oprávněných osob a změna osob v realizačním týmu

nevyžaduje uzavření dodatku k této smlouvě. Změna oprávněných osob je účinná okamžikem, kdy o ní byla smluvní strana písemně vyrozuměna.

7.3. Veškerá komunikace je činěna písemně, není-li touto smlouvou stanoveno jinak. Písemná komunikace je činěna v listinné a/nebo elektronické podobě. Písemné projevy se pokládají za doručené druhé smluvní straně, pokud jsou doručeny jedním z následujících způsobů:

- a) osobním doručením
- b) doporučeným dopisem
- c) prostřednictvím kurýra
- d) prostřednictvím datové schránky
- e) prostřednictvím HelpDesku, pokud jde o hlášení vad (pokud jsou kontaktní údaje HelpDesku uvedeny v Příloze č. 5 této smlouvy)
- f) e-mailem s dokladem o tom, že zpráva byla druhé smluvní straně doručena.

Ohledně doručování faktur v elektronické podobě platí pravidla stanovená v článku č. 4 této smlouvy.

Článek 8. Vlastnické právo a ochrana autorských práv

8.1. Vlastnické právo k předmětu smlouvy, resp. k jednotlivým částem předmětu smlouvy a nebezpečí škody na něm přechází ze zhotovitele na objednatele jeho předáním a převzetím způsobem uvedeným v článku č. 5 této smlouvy.

8.2. Vzhledem k tomu, že součástí předmětu smlouvy je i plnění, které může naplňovat znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (dále jen „**autorský zákon**“), ve znění pozdějších předpisů, poskytuje zhotovitel objednateli oprávnění k výkonu práva autorské dílo užít (licenci) v dále specifikovaném rozsahu.

Licence k SW 1

8.3. Licence k SW 1 je licence k SW na části vyvinuté zhotovitelem na základě této smlouvy, tj. na části, jež jsou výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy. Zhotovitel poskytuje objednateli licenci k SW 1 v tomto rozsahu:

- a) na dobu trvání majetkových autorských práv;
- b) na území EU, EHP, Švýcarské konfederace, Spojeného království Velké Británie a Severního Irska a Turecka;
- c) bez množstevního omezení (neomezený počet instalací a uživatelů);
- d) včetně práva SW 1 měnit, upravovat, zpracovávat nebo jiným způsobem do něho zasahovat a měnit jeho zdrojový kód, a to jak objednatelem, tak i třetími osobami, včetně práva užít SW 1 jako celek nebo kteroukoli jeho část k vytvoření jiného díla, včetně možnosti spojení s jiným dílem nebo zahrnutí do souborného díla;
- e) jako nevýhradní;
- f) bez omezení zpřístupnění či poskytnutí dat jiným aplikacím – počítačovým programům a koncovým uživatelům.

8.4. Zhotovitel je povinen předat objednateli zdrojové kódy k SW 1 nejpozději do dne nasazení nebo zpřístupnění první verze (i nefunkční nebo funkční jen zčásti) SW 1 objednateli a dále pak nejpozději do dne každé aktualizace SW 1, a to způsobem uvedeným v odst. 8.5 této smlouvy a v P.1.7. Část VIII Přílohy č. 1: Šablony dokumentů.

8.5. Zdrojové kódy k SW 1 budou vždy předány zhotovitelem včetně veškeré dokumentace, která souvisela s jejich vytvořením a dokumentace nutné k řádnému užívání zdrojových kódů k SW.

Zdrojovým kódem se rozumí zápis textu počítačového programu v některém programovacím jazyce. Z něj je nejprve vytvořen samostatný spustitelný soubor složený ze strojových instrukcí a teprve ten je pak přímo spuštěn. Zdrojové kódy budou ukládány zhotovitelem do systému správy verzí (Version Control System). Zdrojové kódy musí být předávány konzistentní a bez chyb pro provedení úspěšného sestavení a tvorbu instalací. Dokumentace musí být vedena tak, aby obsahovala atributy, schopnosti a vlastnosti SW 1, databázový design dokument, dokumentace kódu, algoritmy, popis API (třídy, metody a jejich parametry) a proprietárních protokolů. Zdrojové kódy, spustitelné soubory a dokumentace musí být vytvořeny a okomentovány srozumitelnou formou tak, aby mohly být bez nepřiměřených obtíží využity průměrně odborně zdatnou osobou pro naplnění oprávnění uvedených v odst. 8.3., písm. d) výše. V případě předčasného ukončení této smlouvy je zhotovitel povinen předat objednateli aktuální zdrojové kódy k SW 1, a to v okamžiku účinnosti předčasného ukončení, včetně dokumentace zhotovené dle této smlouvy, a to ke dni ukončení této smlouvy; to neplatí v případech uvedených v odst. 15.4 věta poslední. Bližší požadavky na předávaný zdrojový kód jsou uvedeny v P.1.7. Část VIII Přílohy č. 1: Šablony dokumentů.

- 8.6. Odměna za licence k SW 1 v rozsahu dle této smlouvy je součástí ceny za implementaci dle Přílohy č. 2, kapitola P2.1 písm. a).

Databáze

- 8.7. Bude-li výsledkem činnosti zhotovitele dle této smlouvy databáze (ve smyslu § 88 a násl. autorského zákona), je pořizovatelem databáze ve smyslu § 89 autorského zákona objednatel. Databází se rozumí i jakákoliv úložiště nestrukturovaných dat.
- 8.8. Data objednatele uložená v databázi jsou vždy ve vlastnictví objednatele, a to i v případě jejich úpravy, a objednatel má právo s nimi jakkoliv nakládat včetně exportu, přenosu, importu, transformace a jiných operací s daty v rámci běžného provozu informačního systému a připojených externích aplikací.

Společné licenční podmínky

- 8.9. Zhotovitel je povinen zajistit autorskoprávní nezávadnost předmětu smlouvy. Zhotovitel je odpovědný za to, že předmět smlouvy nebo poskytnutí licence dle této smlouvy nebude porušovat práva třetích osob. Pokud zhotovitel při plnění této smlouvy užije výsledek činnosti třetího subjektu chráněný právem průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, autorským právem apod., a uplatní-li oprávněná osoba z tohoto titulu své nároky vůči objednateli, zhotovitel provede na své náklady vypořádání uplatněných nároků a je odpovědný za jakoukoli újmu způsobenou objednateli.
- 8.10. Zhotovitel výslovně prohlašuje a zavazuje se, že SW 1 v sobě budou obsahovat jen taková autorská díla a předměty ochrany práv souvisejících s právem autorským, případně jiných práv z duševního vlastnictví (chráněná díla), k nimž má zhotovitel práva potřebná k udělení licence objednateli v rozsahu stanoveném touto smlouvou.
- 8.11. Licence v plném rozsahu dle tohoto článku smlouvy vzniká objednateli momentem předání do produktivního provozu (tj. ke dni předání a převzetí fáze Příprava produktivního provozu); do tohoto okamžiku má objednatel právo užívat autorské dílo v rozsahu a způsobem nezbytným pro realizaci díla a naplnění účelu smlouvy.
- 8.12. Zhotovitel se zavazuje, že jakákoli zhotovitelem dodaná nebo zpřístupněná aktualizace, nebo jiná úprava autorského díla bude autorskoprávně nezávadná dle odst. 8.10 této smlouvy a bude podléhat stejné licenci jako SW 1.
- 8.13. Licenci není objednatel povinen využít.
- 8.14. Licence přechází na právního nástupce objednatele za stejných podmínek a ve stejném rozsahu jako je uvedeno v této smlouvě.
- 8.15. Zhotovitel výslovně souhlasí s tím, že licenci dle této smlouvy je za podmínek stanovených touto smlouvou oprávněn užívat objednatel.

- 8.16. S ohledem na skutečnost, že licenční ujednání jsou sjednávána na dobu určitou, smluvní strany si sjednávají, že zhotovitel není oprávněn učinit výpověď licenční smlouvy. Pro vyloučení veškerých pochybností se zhotovitel tímto výslovně vzdává práva dle § 2000 občanského zákoníku.
- 8.17. Odměna za licence obsahuje všechny licenční odměny, které mohou při plnění z této smlouvy vzniknout. Zhotovitel není oprávněn uplatňovat další licenční poplatky s ohledem na způsob použití licencí a charakteristiku prostředí, ve kterém jsou užívány, než jak je stanoveno v Příloze č. 2 této smlouvy. Smluvní strany mají za to, že je tímto odměna za licence ujednána, resp. je sjednán způsob jejího určení dostatečným způsobem s ohledem na ustanovení § 2366 občanského zákoníku.
- 8.18. Licence se vztahuje na zdrojové a strojové kódy i koncepční či jiné materiály, pokud mají být tyto zdrojové kódy a koncepční či jiné materiály dle této smlouvy předány k užití objednateli dle této smlouvy (včetně případných změn a nových verzí předaných objednateli).
- 8.19. Bude-li pro vytvoření předmětu smlouvy použit tzv. Open source software (<https://opensource.org/osd>), zajistí zhotovitel licence v souladu s účelem této smlouvy.

Článek 9. Ochrana obchodního tajemství a důvěrných informací

- 9.1. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství (dále jen souhrnně „**důvěrné informace**“), které byly vzájemně smluvními stranami poskytnuty s odkazem na tuto smlouvu či k nimž získaly smluvní strany v rámci poskytování plnění přístup. Důvěrnými informacemi jsou vedle osobních údajů dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZOÚ**“) a Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), v platném znění (dále jen „**Nařízení**“), informace, u kterých lze vzhledem k jejich povaze předpokládat, že se nejedná o veřejně známé informace, které se týkají této smlouvy, smluvních stran, či se jedná o informace, pro nakládání s nimiž je stanoven právními předpisy zvláštní režim utajení. Smluvní strana nesmí zpřístupnit důvěrné informace druhé smluvní strany, není-li dále v tomto článku stanoveno jinak, ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
- 9.2. Závazek ochrany a utajení trvá po celou dobu trvání důvěrnosti informací.
- 9.3. Ustanovení odst. 9.1. a 9.2. tohoto článku smlouvy nebrání objednateli poskytnout tuto smlouvu a veškeré dokumenty, které jsou jejím výstupem, členům Řídících výborů projektů a členům dalších orgánů vedení projektů, popřípadě subjektům, které zajišťují pro objednatele auditní činnosti, služby quality assurance a služby souvisejících s vedením projektů na straně objednatele, a to výhradně za účelem provedení těchto služeb, přičemž je povinen u nich zajistit ochranu důvěrných informací podle této smlouvy.. Zhotovitel je oprávněn poskytnout informace z této smlouvy svým ovládajícím osobám, subjektům provádějícím pro zhotovitele auditní činnosti a objednatelem schváleným poddodavatelům, přičemž je povinen u nich zajistit ochranu důvěrných informací podle této smlouvy.

Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že:

- veškeré dokumenty (popřípadě jejich části), které jsou výstupem této smlouvy, je objednatel oprávněn zpřístupnit třetím stranám v rámci zadávacího/výběrového řízení pro implementace/poskytování servisních služeb pro potřeby objednatele a následně třetí straně, která bude na jejich základě realizovat proces implementace, nebo poskytovat servisní služby (implementací se pro účely této smlouvy rozumí i tvorba programových rozhraní, proces testování). Pod pojem zadávací/výběrové řízení spadá též jednání s jediným zhotovitelem/poskytovatelem a předběžná tržní konzultace. Zhotovitel je oprávněn při předání a převzetí plnění určit dokumenty nebo jejich části, jejichž zpřístupnění dle tohoto odstavce bude podléhat podpisu dohody o mlčenlivosti třetí stranou s výjimkou Cílového konceptu a dokumentace

skutečného provedení, které je objednatel oprávněn zpřístupnit třetím stranám dle tohoto odstavce bez nutnosti podpisu dohody o mlčenlivosti třetí stranou,

- třetí straně podílející se na realizaci procesu implementace a třetí straně poskytující servisní služby bude zpřístupněn v nezbytné míře systém.
- 9.4. Stejným způsobem budou smluvní strany chránit skutečnosti tvořící obchodní tajemství a důvěrné informace třetí osoby, které mají být chráněny a utajovány a které byly touto třetí osobou některé ze smluvních stran poskytnuty se svolením jejich dalšího použití.
- 9.5. Po provedení předmětu smlouvy je každá ze smluvních stran povinna do 10 pracovních dnů vrátit druhé smluvní straně všechny poskytnuté materiály potřebné k provedení plnění obsahující důvěrné informace vč. jejich případně pořízených kopií. O předání a převzetí se sepiše protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 9.6. Smluvní strany jsou obecně při plnění smlouvy povinny postupovat v souladu se ZZOÚ a Nařízením. Budou-li si smluvní strany za účelem plnění smlouvy zpracovávat osobní údaje, uzavřou za tím účelem smlouvu o zpracování osobních údajů v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení a se ZZOÚ.
- 9.7. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- a) se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opomenutím smluvní strana,
 - b) měla přijímající smluvní strana k dispozici před uzavřením této smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající smluvní strana dospěje nezávisle na informacích získaných od druhé smluvní strany a je to schopna doložit svými záznamy,
 - d) po podpisu této smlouvy poskytne přijímající smluvní straně třetí osoba bez závazku jejich ochrany,
 - e) příslušná smluvní strana písemně označí jako informace, na které se ustanovení tohoto článku smlouvy nadále nevztahují.
- 9.8. Za porušení povinností vyplývajících z tohoto článku smlouvy nebude dále považováno zpřístupnění důvěrných informací (i) osobám, které jsou oprávněny na základě zákona takové informace vyžadovat, a to v rozsahu, stanoveném příslušným právním předpisem či rozhodnutím soudu nebo správního úřadu a za podmínky neprodleného písemného sdělení této skutečnosti druhé smluvní straně, (ii) je-li takové sdělení nezbytné k uplatňování práv a vymáhání povinností z této smlouvy, včetně případů, kdy smluvní strana užije důvěrné informace nebo tuto smlouvu v soudním, správním, rozhodčím či jiném obdobném řízení, pro něž budou tyto informace či dokumenty relevantní.

Článek 10. Podmínky provádění díla

- 10.1. Zhotovitel bude při provádění díla postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné předpisy, technické normy a ustanovení této smlouvy. Zhotovitel se zavazuje dodržovat provozní podmínky, bezpečnostní předpisy a další interní pravidla a předpisy objednatele, s nimiž bude objednatelem seznámen.
- 10.2. Zhotovitel odpovídá za bezpečnost práce a ochranu zdraví svých pracovníků.
- 10.3. Pro případy prací, prováděných v objektech v místech definovaných článkem č. 5 této smlouvy platí, že zhotovitel odpovídá za škody na objektech a zařízeních v nich umístěných, které zavinili jeho pracovníci.
- 10.4. Zhotovitel zajistí, aby jeho pracovníci podílející se na plnění podle této smlouvy při pobytu na pracovištích v místech definovaných článkem č. 5 této smlouvy dodržovali veškeré předpisy,

s nimiž byl zhotovitel seznámen dle odst. 10.1. této smlouvy. Porušování či neplnění těchto předpisů a pokynů může být důvodem k odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

10.5. Pracovník zhotovitele, který porušil zákaz požívání alkoholických nápojů či zneužívání jiných návykových látek, bude z pracoviště vykázán a nebude mu již umožněn přístup do objektů v místech definovaných článkem č. 5 této smlouvy. Vznikne-li takovýmto způsobem prodlení v plnění předmětu smlouvy, odpovídá za takovéto prodlení zhotovitel. Stejný postup bude uplatněn i v případě, kdy se pracovník zhotovitele dopustí krádeže v místech definovaných článkem č. 5 této smlouvy nebo v případech násilného chování vůči zaměstnancům objednatele nebo zaměstnancům jiných zhotovitelů na pracovištích v místech definovaných článkem č. 5 této smlouvy v souvislosti s plněním pracovních povinností.

10.6. Zhotovitel se zavazuje zabezpečit, aby ani jeho zaměstnanci, ani jiné osoby, provádějící pro něho činnost související s plněním předmětu smlouvy, nevykonávali takovou činnost jako nelegální práci ve smyslu § 5 písm. e) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Zhotovitel se zavazuje vynaložit náležitou péči a podniknout veškerá opatření, zejména pokud jde o předcházení výskytu nelegální práce při provádění díla, a to i u svých poddodavatelů.

10.7. Pojištění.

a) Zhotovitel se zavazuje uzavřít a udržovat v plné platnosti a účinnosti alespoň v průběhu provádění předmětu plnění dle této smlouvy pojištění pro případ povinnosti nahradit újmu způsobenou jiné osobě v důsledku činnosti zhotovitele (dále jen „pojištění odpovědnosti“). Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně konstatují, že za jinou osobu se pro takový případ považují i objednatel, jeho zaměstnanci. Pojištění bude kryt poškození zdraví nebo smrt utrpěné jinou osobou a ztráty, poškození nebo škody na majetku jiné osoby. Celkový limit pojistného plnění bude minimálně Kč 12.000.000,- (nebo ekvivalent v jiné měně) za jednu pojistnou událost a v ročním agregátu (tj. za 12 měsíců po sobě jdoucích), eventuálně za pojistnou dobu v případě pojištění vztahujícího se výhradně k předmětu díla dle této smlouvy. Spoluúčast na jedné pojistné události nepřesáhne Kč 100.000 (nebo ekvivalent v jiné měně). Toto pojištění musí mimo jiné zahrnovat pojistné krytí pro ztráty, poškození a škody vzniklé:

- (i) v důsledku hrubé nedbalosti zaměstnance zhotovitele (může však být vyloučeno pojištění škod způsobených hrubou nedbalostí statutárního zástupce Zhotovitele nebo jeho řídících pracovníků do funkcí statutárním zástupcem jmenovaných a škod způsobených pod vlivem návykových a psychotropních látek);
- (ii) v důsledku vadného výrobku nebo vadně provedených prací (může však být vyloučeno pojištění práv z vadného plnění, tj. vady v rámci záruky);
- (iii) na věcech převzatých zhotovitelem od objednatele za účelem provedení předmětu díla (je povolen sublimit pojistného plnění ve výši 1.000.000,- Kč),
- (iv) jako následná finanční škoda (tj. finanční škoda, které předchází věcná škoda), pokud tato smlouva odpovědnost zhotovitele za následnou finanční škodu nevylučuje,
- (v) jako čistá finanční škoda (tj. finanční škoda, které nepředchází věcná škoda) a nebude obsahovat výluky škod vzniklých v důsledku vady software a/nebo chyby při elektronickém přenosu dat (např. v rámci řídicího systému). Je povolen sublimit pojistného plnění ve výši 6.000.000,- Kč.

b) Zhotovitel se zavazuje dodržovat podmínky pojištění a za jejich porušení nese zhotovitel plnou a bezpodmínečnou odpovědnost, zejména pokud takové porušení bude mít vliv na nároky z pojištění (např. na nevyplacení pojistného plnění nebo jeho snížení v důsledku porušení podmínek pojištění).

c) Do 30 dnů od podpisu této smlouvy je zhotovitel povinen předložit objednateli kopii uzavřené pojistné smlouvy pro pojištění dle písm. a) nebo potvrzení pojistitele či pojišťovacího makléře o takové uzavřené pojistné smlouvě. Z předloženého dokladu musí být patrné splnění podmínek pojištění dle písm. a) tohoto odstavce 10.7.

- d) V případě jakýchkoli změn v této smlouvě, které mají vliv zejména na stanovení rozsahu pojistného krytí, výše pojistných částek, sub/limitů, spoluúčastí či na pojistnou dobu a účinnost pojistné ochrany pojištění uzavřeného dle této smlouvy, je zhotovitel povinen takové změny v jím sjednávaném pojištění zohlednit a podat o tom objednateli písemnou zprávu bez zbytečného odkladu.
- e) Nebude-li zhotovitel udržovat platná pojištění ve smyslu ustanovení tohoto článku, má objednatel právo odstoupit od této smlouvy.
- f) Nic v tomto článku nezbavuje zhotovitele odpovědnosti a povinností daných mu touto smlouvou a/nebo platnými právními předpisy.
- g) Je-li zhotovitelem společnost ve smyslu § 2716 občanského zákoníku, zhotovitel se zavazuje zajistit, aby v pojistné smlouvě bylo ujednáno, že pojistné bude objednateli uhrazeno bez ohledu na to, který společník zhotovitele ji způsobil, byla-li újma způsobena zhotovitelem. Tato povinnost může být rovněž splněna samostatným pojištěním všech členů společnosti. V takovém případě se povinnosti dle tohoto odstavce vztahují na všechny pojistné smlouvy, kterými je tato povinnost plněna.

10.8. Předmět smlouvy bude proveden členy realizačního týmu uvedenými v Příloze č. 5 této smlouvy. Do realizačního týmu zařadí zhotovitel jinou osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele; žádost zhotovitele o udělení souhlasu objednatele obsahuje jméno a příjmení nového člena realizačního týmu, právní vztah ke zhotoviteli a informace o jeho zkušenostech, znalostech a odbornosti v rozsahu potřebném pro posouzení kvalifikačních předpokladů nového člena realizačního týmu objednatel a udělení souhlasu objednatele. Žádost o udělení souhlasu musí být zaslána objednateli písemně e-mailem, a to na osoby uvedené v Příloze č. 5 této smlouvy. Bez písemného souhlasu objednatele není zhotovitel oprávněn provést změnu ve složení realizačního týmu. Objednatel se zavazuje takovýto souhlas bezdůvodně neodepřít, pokud dojde k nahrazení člena realizačního týmu osobou s kvalifikací odpovídající kvalifikačním požadavkům na příslušnou roli, jak byla stanovena v Kvalifikační dokumentaci v rámci zadávacího řízení na tuto veřejnou zakázku. Změna je účinná okamžikem udělení souhlasu objednatel, které bude zasláno zhotoviteli e-mailem, a to na osobu, která vznesla písemnou žádost o změnu. Zhotovitel je povinen na základě žádosti objednatele vyměnit člena realizačního týmu, je-li důvodem žádosti objednatele opakovaná nespokojenost objednatele s kvalitou práce odváděné takovým členem realizačního týmu nebo nedostatečná komunikace takového člena realizačního týmu s objednatel.

Článek 11. Součinnost smluvních stran

- 11.1.** Smluvní strany se zavazují, že se zdrží jednání, které by mohlo poškodit dobré jméno druhé smluvní strany.
- 11.2.** Smluvní strany se zavazují úzce spolupracovat, zejména si poskytovat úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému plnění svých závazků, přičemž v případě změny podstatných okolností, které mají nebo mohou mít vliv na plnění smlouvy, jsou povinny o takové změně informovat druhou smluvní stranu bezodkladně, nejpozději však do tří (3) pracovních dnů po zjištění takové změny.
- 11.3.** Smluvní strany se dále zavazují poskytnout druhé smluvní straně dohodnuté podmínky a součinnost umožňující řádné plnění smlouvy. Detailní údaje o podmínkách a součinnosti (rozsah, způsob) jsou uvedeny v Příloze č. 6, kapitola P6.1 této smlouvy.
- 11.4.** V zájmu plnění smlouvy jsou smluvní strany povinny plnit řádně a včas své závazky tak, aby nedocházelo k prodlení s jejich plněním. Pokud se některá ze smluvních stran dostane do prodlení s plněním svých závazků, je povinna písemně oznámit bez zbytečného odkladu druhé smluvní straně důvod prodlení a předpokládaný termín a způsob jeho odstranění.
- 11.5.** Žádná ze smluvních stran není odpovědna za prodlení způsobené výhradně v důsledku prodlení s plněním závazků druhé smluvní strany.

- 11.6.** Objednatel se zavazuje umožnit zhotoviteli přístup k vlastnímu HW a SW v rozsahu nezbytném pro řádné plnění smlouvy a vyčlenit k součinnosti své zaměstnance nezbytné pro řádné plnění zhotovitelem.
- 11.7.** Zhotovitel nesmí od obchodních partnerů objednatele přijímat jakékoliv pokyny vztahující se k plnění předmětu smlouvy, pokud k tomu nedá objednatel písemný souhlas.

Článek 12. Odpovědnost za vady a záruka

- 12.1.** Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za to, že plnění bude prosto všech faktických (není-li výslovně v Příloze č. 1 sjednáno jinak) a právních vad.
- 12.2.** Plnění má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému ve smlouvě, účelu smlouvy, nemá vlastnosti stanovené smlouvou, dokumentací dodanou podle této smlouvy, obecně závaznými právními předpisy, popř. nemá vlastnosti stanovené harmonizovanými nebo dohodnutými technickými normami, podle nichž má být plnění provedeno. V případě tvorby dokumentu Cílový koncept je vadou takový návrh řešení procesů, který neumožňuje následnou implementaci popsaného řešení. Plnění má právní vady, jestliže zhotovitel porušil ustanovení článku č. 8 této smlouvy.
- 12.3.** Zhotovitel odpovídá za vady plnění v době předání a převzetí plnění objednatelům a dále za vady, které se projevily v záruční době, jež činí 24 (dvacet čtyři) měsíců ode dne řádného předání a převzetí plnění dle článku č. 5 této smlouvy (dále též jen „záruka“). Je-li plnění složeno z více fází, potom záruční doba běží pro každou jednotlivou fázi zvlášť a začíná běžet od okamžiku převzetí jednotlivé fáze objednatelům a pro plnění jako celek neskončí dříve než uplynutím záruční doby vztahující se k poslední fázi plnění. Záruka se vztahuje na vady plnění zhotovitele zjištěné a písemně uplatněné v době trvání záruky. Po dobu vyřizování reklamace vad se běh záruční doby staví od uplatnění reklamace do dne jejího vyřízení.
- 12.4.** Oznámení vad musí být zasláno zhotoviteli písemně dle odst. 7.3 této smlouvy bez zbytečného odkladu po jejich zjištění. V oznámení vady bude vada popsána a uvedena volba mezi nároky dle odst. 12.5 níže. Seznam osob objednatele oprávněných učinit oznámení vady včetně kontaktních údajů je uveden v Příloze č. 5. Seznam osob zhotovitele včetně kontaktních údajů, jímž bude oznámení vad odesláno, případně kontaktní údaje HelpDesku zhotovitele jsou též uvedeny v Příloze č. 5.
- 12.5.** Při zjištění, že plnění vykazuje vadu, má objednatel na základě své volby právo buď:
- a) požadovat bezplatné odstranění vady poskytnutím nového bezvadného plnění, jedná-li se o vady neodstranitelné, nebo
 - b) požadovat bezplatné odstranění vady opravou plnění, jestliže jsou vady odstranitelné, nebo
 - c) požadovat přiměřenou slevu z ceny plnění.
- Vadu dle písm. a) a b) je povinen zhotovitel odstranit bez zbytečného odkladu a vyvinout maximální úsilí za účelem minimalizovat dobu trvání vady, nejpozději je zhotovitel povinen odstranit vadu do 15 (patnácti) kalendářních dnů ode dne, kdy obdržel oznámení vady, pokud strany nedohodnou v konkrétním případě jinou lhůtu.
- 12.6.** Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele na smluvní pokutu a náhradu újmy vzešlou z vady díla.
- 12.7.** O odevzdání nového plnění v rámci odstranění vady a o odpovědnosti za vady tohoto nového plnění platí ustanovení této smlouvy týkající se místa a způsobu provádění plnění, předání a převzetí plnění a odpovědnosti za vady.
- 12.8.** Kategorizace vad a lhůty pro jejich odstranění jsou uvedeny v Příloze č. 7. Zhotovitel je oprávněn dále navrhnout postup, který zamezí projevům vady při běžném provozu do doby konečného odstranění vady, avšak pouze při předchozím souhlasu objednatele.

- 12.9.** V případě, že objednatel požádá o opravu vady, na kterou se nevztahuje záruka, dohodne se zhotovitel a objednatel na podmínkách jejího řešení. Povinností zhotovitele je před započítáním odstraňování vady informovat objednatele o tom, že jím požadovaná služba není kryta zárukou. Pokud zhotovitel objednatele před započítáním odstraňování vady neupozorní, že požadovaná služba není kryta zárukou, nese veškeré náklady na realizaci této služby zhotovitel, pak objednatel není povinen cokoli hradit.

Článek 13. Náhrada újmy

- 13.1.** Náhrada újmy se řídí ustanoveními § 2894 a násl. občanského zákoníku. Smluvní strany tímto výslovně sjednávají povinnost náhrady nemajetkové újmy (např. poškození dobrého jména).
- 13.2.** Obě smluvní strany se zavazují přijmout všechna jim dostupná opatření k tomu, aby se předešlo vzniku újmy a aby případná vzniklá újma byla co nejmenší.
- 13.3.** Nárok na náhradu újmy vzniká vedle nároku na smluvní pokuty sjednané dle článku č.14 této smlouvy. Náhradu újmy lze po smluvní straně nárokovat maximálně do výše 100 % celkové ceny díla uvedené v článku P 2.1., Přílohy č. 2 této smlouvy. V případě, že způsobená újma je kryta pojištěním zhotovitele s limitem plnění vyšším, než je v předchozí větě uvedený limit náhrady újmy, smluvní strany ujednávají, že uvedená limitace náhrady újmy se pro takový případ navyšuje až do výše nárokovatelného plnění z pojištění zhotovitele za takovou újmu, maximálně však do výše celkového limitu pojistného plnění uvedeného v odst. 10.7. písm. a) této smlouvy. Uvedená limitace náhrady újmy se nevztahuje na náhradu újmy způsobenou na přirozených právech člověka, anebo způsobenou úmyslně nebo z hrubé nedbalosti.
- 13.4.** Povinnosti k náhradě se porušující smluvní strana zprostí, prokáže-li, že příčinou nesplnění některého ustanovení této smlouvy byly okolnosti nebo události, které jsou nezávislé na vůli této smluvní strany ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku (dále též jako „vyšší moc“).
- 13.5.** V případě, že okolnosti vyšší moci trvají déle než 3 (tři) měsíce, mají obě smluvní strany právo odstoupit od smlouvy.
- 13.6.** Smluvní strana, která porušuje svou povinnost nebo která s přihlédnutím ke všem okolnostem má vědět, že poruší svou povinnost založenou touto smlouvou, nebo která se dozví o okolnosti vyšší moci, bránící plnění povinnosti dle této smlouvy, je povinna oznámit písemně druhé smluvní straně povahu překážky, která jí brání nebo bude bránit v plnění povinnosti, a o jejích důsledcích. Zpráva musí být podána bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 (pěti) pracovních dnů poté, kdy se povinná smluvní strana o překážce dověděla nebo při náležité péči mohla dovědět. Druhá smluvní strana je povinna přijetí takové zprávy bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. Stejným způsobem musí být obeznamena druhá smluvní strana o ukončení okolností vyšší moci bránících splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.

Článek 14. Smluvní pokuty, úrok z prodlení, limitace

- 14.1.** Smluvní strany sjednávají oprávnění požadovat smluvní pokuty pro následující případy:
- a) prodlení zhotovitele s provedením plnění či jednotlivé fáze ve stanovené době a prodlení zhotovitele s odstraněním otevřených bodů,
 - b) nedodržení garantovaných parametrů plnění,
 - c) porušení jiného dále v tomto článku uvedeného závazku smluvních stran vyplývajících ze smlouvy.
- 14.2.** Smluvní pokuta pro případ prodlení zhotovitele s provedením jednotlivých fází plnění a pro případ prodlení zhotovitele s odstraněním otevřených bodů činí 0,2 % z ceny dané fáze plnění, a to za každý kalendářní den prodlení a v případě otevřených bodů i za každý jednotlivý otevřený bod samostatně. V případě, že plnění není členěno na fáze, činí smluvní pokuta pro případ prodlení zhotovitele s provedením plnění za každý kalendářní den prodlení 0,2 % z ceny plnění.

- 14.3.** V případě prodlení objednatele s úhradou bezvadné faktury se sjednává úrok z prodlení ve výši 0,02 % z dlužné částky za každý kalendářní den prodlení.
- 14.4.** Smluvní pokuta pro případ nedodržení garantovaných parametrů plnění dle Přílohy č. 7 této smlouvy se sjednává ve výši stanovené v této příloze.
- 14.5.** Smluvní strana je oprávněna požadovat po porušující smluvní straně smluvní pokutu ve výši 1.000.000,- Kč za porušení smluvní povinnosti uvedené v článku č. 9 této smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení smluvní povinnosti.
- 14.6.** Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny implementace za každé další kolo uživatelských akceptačních testů systému nad rámec standardních 2 kol v případě, že bude vyvolané nesplněním parametrů v oblasti počtu vad (dle kategorizace v Příloze č. 7), stanovených pro akceptaci výsledků testování příslušného plnění, resp. jednotlivé fáze a příčina nesplnění bude na straně zhotovitele.
- 14.7.** Objednatel je oprávněn požadovat smluvní pokutu v případě, že zhotovitel poruší svoji povinnost předat zdrojový kód k SW 1 v rozsahu dle odst. 8.4 a 8.5 této smlouvy objednateli, a to ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení se splněním těchto povinností a za každý jednotlivý případ porušení těchto povinností.
- 14.8.** Smluvní pokuta za prodlení zhotovitele předložit dle odst. 10.7 písm. c) této smlouvy v souladu s podmínkami pojištění uvedenými v této smlouvě kopii uzavřené pojistné smlouvy nebo potvrzení pojistitele či pojišťovacího makléře o takové uzavřené pojistné smlouvě činí 2.000,- Kč, a to za každý započatý den prodlení a za každý takový jednotlivý případ.
- 14.9.** Smluvní pokuta za porušení kterékoliv z povinností zhotovitele specifikovaných v odst. P9.8. Přílohy č. 9 ve výši určené pro jednotlivé případy podle znění uvedeného odstavce P9.8.
- 14.10.** Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 (třiceti) kalendářních dnů ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně k jejímu zaplacení. Právo na smluvní pokutu není dotčeno právem oprávněné smluvní strany na náhradu újmy, a to včetně újmy přesahující smluvní pokutu, ustanovení § 2050 občanského zákoníku se neuplatní.
- 14.11.** Smluvní strany konstatují, že výše smluvní pokuty není nepřiměřená a že smluvní pokuta není v rozporu s dobrými mravy.
- 14.12.** Zhotovitel prohlašuje, že zná účel této smlouvy, a je si vědom skutečnosti, že na jejím včasném a řádném plnění je závislý provoz objednatele. Zhotovitel dále prohlašuje, že je mu dostatečně znám důsledek porušení jeho povinností.
- 14.13.** Smluvní strany si sjednaly limitaci pro náhradu újmy a smluvních pokut, které je smluvní strana na základě této smlouvy oprávněna požadovat, a to souhrnně pro náhradu újmy a smluvních pokut ve výši celkové ceny předmětu smlouvy dle Přílohy č. 2 odst. P2.1 s tím, že smluvní strana je oprávněna požadovat smluvní pokutu/pokuty v souhrnu dle čl. 14 této smlouvy maximálně do výše 50 % této limitace. V případě, že způsobená újma je krytá pojištěním zhotovitele s limitem plnění vyšším, než je v předchozí větě uvedený limit náhrady újmy, smluvní strany ujednávají, že uvedená limitace náhrady újmy (nikoliv limitace pro smluvní pokuty) se pro takový případ navyšuje až do výše nárokovatelného plnění z pojištění zhotovitele za takovou újmu, maximálně však do výše celkového limitu pojistného plnění uvedeného v odst. 10.7 písm. a) této smlouvy.
- 14.14.** Objednatel má právo odstoupit od smlouvy, pokud celková výše smluvních pokut, na jejichž zaplacení by měl objednatel dle této smlouvy nárok, dosáhne více než 20 % z celkové ceny předmětu smlouvy dle Přílohy č. 2 odst. P2.1.

Článek 15. Ukončení smlouvy a odstoupení od smlouvy

- 15.1.** Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran.
- 15.2.** Od smlouvy lze odstoupit pouze v případech podstatného porušení smlouvy a v případech, které jsou v této smlouvě výslovně stanoveny. Odstoupení od smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem doručení druhé smluvní straně.
- 15.3.** Smluvní strana má též právo odstoupit od smlouvy v případě, že:
- a) na majetek druhé smluvní strany je prohlášen úpadek nebo druhá smluvní strana sama podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení; nebo
 - b) druhá smluvní strana vstoupí do likvidace; nebo
 - c) proti druhé smluvní straně je zahájeno trestní řízení podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim.
- 15.4.** Odstoupí-li od smlouvy objednatel z důvodů na straně zhotovitele, je objednatel oprávněn ponechat si ve svém vlastnictví do té doby předané a převzaté plnění, resp. jednotlivé fáze, včetně licence, jež se k tomuto plnění váže. V takovém případě má zhotovitel právo na úhradu ceny za toto plnění, resp. jednotlivé fáze. Zhotovitel je povinen udělit objednateli všechna práva z hlediska předaného a převzatého plnění, resp. jednotlivých fází a předat objednateli veškerou dokumentaci vypracovanou zhotovitelem nebo jeho poddodavatelem k datu odstoupení. Pokud objednatel nevyužije svého práva, vrátí si smluvní strany do té doby předané a převzaté plnění.
- 15.5.** Odstoupí-li od smlouvy zhotovitel z důvodů na straně objednatele, má zhotovitel právo na zaplacení části ceny odpovídající plnění této smlouvy, resp. jednotlivých fází až do okamžiku odstoupení. Zaplacené plnění se stává vlastnictvím objednatele a objednatel nabývá licenci, jež se k tomuto plnění váže.
- 15.6.** Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na zaplacení smluvních pokut, náhrady újmy, ochrany obchodního tajemství a důvěrných informací a dalších ustanovení této smlouvy, která podle dohody smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení smlouvy.
- 15.7.** Objednatel je oprávněn jednostranně ukončit smlouvu výpovědí bez uvedení důvodu po předání fáze Cílový koncept, a to písemnou výpovědí doručenou zhotoviteli nejpozději pátý pracovní den následující po předání, tj. podpisu Předávacího protokolu. Výpověď je účinná okamžikem doručení zhotoviteli. Předané plnění nebo jeho části zůstávají ve vlastnictví objednatele a objednatel je povinen uhradit cenu již řádně předaných částí plnění stanovenou v Příloze č. 2 této smlouvy.

Článek 16. Podstatné porušení smlouvy

- 16.1.** Za podstatné porušení smlouvy ze strany zhotovitele se vedle případů touto smlouvou výslovně stanovených považuje:
- a) prodlení zhotovitele s provedením plnění či jeho fáze, ve sjednaném termínu, které je delší než 30 (třicet) kalendářních dnů;
 - b) prodlení zhotovitele s odstraněním vady dle článku č. 12 odst. 12.5 písm. a) nebo b) ve sjednaném čase, které je delší než 15 (patnáct) kalendářních dnů;
 - c) porušení jakékoliv povinnosti uvedené v článku č. 9 této smlouvy;
 - d) neumožnění kontroly provádění předmětu smlouvy a postupu prací na něm ze strany zhotovitele objednateli, za podmínek stanovených touto smlouvou.
- 16.2.** Za podstatné porušení smlouvy ze strany objednatele se považuje:

- a) prodlení objednatele s úhradou faktury po dobu delší než 20 (dvacet) kalendářních dnů;
- b) porušení jakékoliv povinnosti uvedené v článku č. 9 této smlouvy.

Článek 17. Řešení sporů

- 17.1.** Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k smírnému odstranění a vyřešení případných sporů či nejasností, a to zejména prostřednictvím oprávněných osob nebo statutárních orgánů.
- 17.2.** Jakékoliv spory, které vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou, včetně jejího uzavření, platnosti, a práva s těmito spory související budou řešeny příslušným obecným soudem.

Článek 18. Závěrečná ustanovení

- 18.1.** Smluvní strany prohlašují, že předmět svých závazků považují za dostatečně určený.
- 18.2.** Právní vztahy založené touto smlouvou se řídí českým právním řádem, zejména ustanoveními občanského zákoníku o smlouvě o dílo (ust. § 2586 a násl.), případně ustanovením § 1746 odst. 2 občanského zákoníku a ustanoveními autorského zákona ve vztahu k autorskému dílu.
- 18.3.** Stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatným nebo neúčinným, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se zavazují v souladu s odst. 18.6. níže dodatkem k této smlouvě nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným nebo účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
- 18.4.** Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, včetně peněžitých pohledávek za druhou smluvní stranou. V případě, že zhotovitel je Plátce daně v ČR, součástí souhlasu s postoupením pohledávky musí být dohoda smluvních stran o způsobu úhrady daně z přidané hodnoty z plnění, ke kterému se postupovaná pohledávka váže, tak aby došlo k řádné úhradě daně a nevzniklo tak riziko ručení příjemce zdanitelného plnění ve smyslu ustanovení § 109 zákona o DPH. Nedojde-li k takové dohodě, může být souhlas s postoupením pohledávky odepřen.
- 18.5.** Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě.
- 18.6.** Tuto smlouvu lze upravovat pouze dohodou smluvních stran písemnými v řadě číslovanými dodatky s výjimkou změny oprávněných osob a členů realizačního týmu, uvedených v Příloze č. 5 smlouvy, kde platí ustanovení odst. 7.2 resp. 10.8 této smlouvy, a změny bankovního účtu, kde platí ustanovení odst. 4.2 této smlouvy.
- 18.7.** Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, podle zákona o registru smluv. Smlouva je uzavírána na dobu určitou uvedenou v Příloze č. 4 této smlouvy, vyjma ustanovení o licenci, uvedených v článku č. 8, jejichž účinnost je stanovena na dobu trvání majetkových práv k autorskému dílu, ke kterému je daná licence udělena.
- 18.8.** Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Číslo	Příloha
1	Předmět smlouvy, předání a převzetí plnění
2	Cena a platební podmínky

3	Místo plnění
4	Doba plnění
5	Oprávněné osoby, realizační tým, poddodavatelé
6	Zásady práce a vymezení pojmů
7	Garantované parametry a sankce při jejich nedodržení, kategorizace vad
8	Vzor Předávacího protokolu
9	Kybernetická bezpečnost

Datum: 29.7.2025

Za objednatele:

Podpis:

Jméno: Mgr. Ivo Jupa

Funkce: ředitel

Datum: 4.7.2025

Za zhotovitele:

Podpis:

Jméno: Petr Franc

Funkce: člen představenstva

Příloha č. 1

Předmět smlouvy, předání a převzetí plnění

P.1.1 Část I Přílohy č. 1: Požadavky stanovené objednatelem v zadávací dokumentaci

Dílo musí splňovat požadavky zadávací dokumentace „ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB PODPORY A ROZVOJE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRO KVALIFIKACE A AUTORIZACI (ISKA)“, a to těchto kapitol a příloh:

Aktuální stav ISKA

Komponenty systému:

- Databáze MS SQL 2009 (centrální ISKA AOr)
- Databáze SQL Server Compact 3.5 SP2 (lokální ISKA AOs)
- ClickOnce WPF ISKA klient AOs (.NET Framework)
- Webová aplikace ISKA AOr (ASP.NET Forms)
- Webové služby SOAP (.NET Framework)
- Windows service (.NET Framework)
- Stažení Offline RUIANu (.NET Framework)
- ZFO formuláře – hlášení termínu
- ZFO formuláře – vyplnění Zprávy o průběhu zkoušky (poskytuje NSK)
- BI (BellaDati)

Jak systém funguje

- Databáze obsahuje všechna data systému = zdroj pravdy
- Okolní systémy (NSK, EQF a VaP)
 - ISKA stahuje data
 - ze systému NSK, konkrétně všechna data ohledně Kvalifikací, na základě těchto dat následně řeší Autorizace
 - ISKA poskytuje data
 - Do systému NSK, konkrétně informace o vydaných autorizacích a pořádaných termínech, ty se zobrazují na jejich portálu
 - EQF a VAP, konkrétně informace o termínech a autorizacích
- Systém ISKA
 - Skládá se ze 4 aplikací
 - Webová aplikace ISKA AOr – slouží pro ministerstva – tzv. centrální ISKA
 - ClickOnce aplikace ISKA AOs – slouží pro autorizované osoby, žádosti a zkoušky
 - Webové služby – slouží pro komunikaci (poskytování/přijímání dat) s okolními systémy
 - Windows service – slouží pro dávkové úlohy, hromadné mailování, ukončování platností, stahování dat z okolních systémů, řešení nových revizí kvalifikací, ukončování kvalifikací apod.
 - Importních šablon ZFO
 - Slouží pro offline hlášení termínů
- Navázané systémy
 - BI
 - Čerpá a zobrazuje data z ISKA pro použití NPI
- Princip práce se systémem ISKA z pohledu procesního (přesný popis práce viz. zákon, zde uvedena zkrácená verze pro snadnou orientaci)
 - Systém NSK spravuje veškeré kvalifikace, jejich revize a popisy. Jednotlivé kvalifikace spadají pod jednotlivá ministerstva, která je mají ve své gesci
 - Tyto kvalifikace, včetně příslušnosti k ministerstvům, si ISKA každý den v noci stahuje a reaguje na případné změny.
 - Na základě stažených kvalifikací žádají jednotliví uchazeči z řad fyzických osob,

- fyzických osob podnikajících, právnických osob a škol o vydání tzv. Autorizace.
- Každá autorizace je vydaná konkrétní osobě s jedinečným číslem a na předem stanovenou dobu (většinou 5 let)
 - O autorizaci se žádá, žadatel musí splnit požadavky definované kvalifikací (pro každou jsou jiné).
 - Autorizaci vydává pouze příslušné ministerstvo a není nároková
 - Po vydání autorizace se osoba (organizace, škola) stávají Autorizovanou osobou
 - Autorizovaná osoba může mít více autorizací napříč ministerstvy, fyzické osoby podnikající, právnické osoby a školy mohou mít i autorizované zástupce
 - Ti následně pořádají zkoušky pro běžného občana (včetně cizinců)
 - Zkouška je vždy zastřešena konkrétní autorizací, tj. konkrétní kvalifikací
 - Na zkoušku se hlásí uchazeči
 - Autorizovaná osoba povinně hlásí zkoušky na ministerstvo s předstihem konání a průběžně dohlašuje osoby
 - Ministerstvo ověřuje jednotlivé osoby a kontroluje jejich duplicitu
 - Ministerstvo chodí na kontroly nahlášených termínů a případně vydává nápravná opatření či odebírá autorizace, v případě nedodržení podmínek
 - Autorizovaná osoba proškolí a vyzkouší jednotlivé uchazeče na zkoušce.
 - Těm, kteří splní podmínky (definuje Kvalifikace) pro získání Osvědčení jej vydá
 - Osvědčení se vydává na dobu neurčitou, je tisknuto na SEVT tiskopisy se státním vodotiskem
 - Po ukončení termínu autorizovaná osoba nahlásí na příslušné ministerstvo, kdo splnil, nesplnil apod a odesílá potřebné dokumenty
 - Před ukončením platnosti Autorizace žádá autorizovaná osoba o její prodloužení, které řeší příslušné ministerstvo a buď prodlouží nebo ne
 - V průběhu platnosti Autorizace je možné žádat o změnu autorizovaných zástupců, což nemění nic na tom, jak dlouho Autorizace platí
 - Příslušné ministerstvo může odebírat kvalifikace, pokud k tomu má důvod
 - Autorizovaná osoba může požádat o předčasné ukončení Autorizace
- Jak funguje princip práce z pohledu aplikací
 - Windows service každý den stahuje Kvalifikace z NSK
 - Uživatel si nainstaluje AOs klienta na svůj počítač a skrze něj požádá příslušné ministerstvo o první autorizaci (případně i o další, pokud již nějaké má) a odešle žádost (vše anonymně). Žádost se posílá webovou službou.
 - Ministerský úředník ve svém AOr klientu žádost uvidí a započne s jejím zpracováním. Žádost buď schválí nebo neschválí.
 - Pokud žádost schválí, pro danou osobu vzniknou příslušné Autorizace, o které žádal. Při první žádosti mi jsou vygenerované přihlašovací údaje, které ministerstvo zašle uchazeči společně s rozhodnutím o udělení Autorizace
 - Autorizovaná osoba obdrží přihlašovací údaje a ty zadá do svého AOs klienta, který se spojí skrze webové služby do centrální ISKY a stáhne případná data, která dané Autorizované osobě patří (princip stažení dat po případné reinstalaci)
 - Autorizovaná osoba následně vypisuje termíny na školení. Ty píše do AOs klienta a odesílá skrze webové služby do centrální ISKY, aby se příslušné ministerstvo vidělo.
 - Každý den jsou tyto odeslané zkoušky ministerstvem kontrolovány a ověřovány všechny osoby na dané zkoušce
 - Autorizovaná osoba provede školení a následnou zkoušku pro přihlášené uchazeče. Výsledky zapíše do AOs klienta a odešle do centrální ISKY.
 - K dané osobě vloží případné přílohy (např. záznam o průběhu zkoušky – ZFO a jeho vyplněnou část)
 - Na konci ukončí zkoušku a ukončení odešle do centrální ISKY a tím se proces uzavírá
 - Autorizovaná osoba může hlásit termíny i jinak než skrze AOs klienta. K tomu slouží 2 další cesty. První je ZFO formulář, který vyplní a odešlou elektronicky na příslušné

ministerstvo, které jej buď ručně přepíše do ISKA AOr nebo jej naimportují. Druhá možnost je papírové hlášení, kdy se údaje o termínu hlásí mimo AOs klienta. Příslušné ministerstvo pak buď přepisuje termíny do ISKA AOr nebo jen nechává v papírové podobě. Tato cesta není preferovaná, ale je možná.

- Současně s tím může žadatel o autorizaci žádat papírově, tj. pošle žádost na příslušné ministerstvo. To žádost přepíše do ISKA AOr a následně postupuje shodně, jako kdyby to přišlo elektronicky z AOs klienta.
- Webové služby jsou pravidelně volány okolními systémy a jsou jim poskytovány data o autorizovaných osobách a zkouškách.
- Jednotlivá ministerstva si v rámci ISKA AOr vzájemně nevidí do dat.
- Jednotlivé Autorizované osoby vidí pouze svá data v ISKA AOs
- Jednotlivá ministerstva mají připravené sestavy, skrze které má různé pohledy nad daty tak (např. upozornění na podvody se školeními, stejné osoby na různých školeních apod.)
- NPI vidí napříč všemi daty v ISKA AOr, ale pouze v režimu náhled
- NPI má agregovaná data v BI, kde pravidelně zjišťuje potřebná data

Cílový stav ISKA

Realizací projektu upgrade ISKA bude dosaženo následujícího cíle:

- Modernizace ISKA v souladu s přijetím tzv. zákonů DEPO, tj. zákona o další elektronizaci postupů OVM (orgán veřejné moci), které navazují na tzv. Digitální ústavu (zákon o právu na digitální služby) tak, aby agenda mohla být řešena zcela v elektronické podobě.
- Re-design a technologický upgrade části ISKA určené pro veřejnost, aby se zvýšila uživatelská přívětivost systému a veřejnost preferovala elektronické nástroje před papírem.
- Vytvořit užitečný reporting poskytující informace pro plánování dalšího vzdělávání jako součást vzdělávací soustavy a systému kvalifikací.
- Další integrace ISKA do funkčního a technologického rámce e-Governmentu v ČR, tj.:
 - Celkový upgrade klientské části ISKA, tj. redesign a vývoj tzv. lehkého klienta pro AOr (Autorizující Orgány), AOs (Autorizující osoby) a občany.
 - Napojení ISKA na portál občana a ověřování identity občanů přes NIA v základních registrech
 - Napojení ISKA na JIP/KAAS, přes který budou do ISKA přistupovat úředníci z jiných ministerstev.
 - Upravit ISKA tak, aby zajistila zpracování a poskytování právně závazných dat. Zadavatel výslovně uvádí, že cílem předmětu veřejné zakázky je upravit ISKA tak, aby systém ISKA sám zajistil dlouhodobé a důvěryhodné uložení elektronických dat.
 - Modernizovat reportovací modul ISKA.
 - Úpravy centrální části ISKA v souvislosti s výše popsány změnami.

P.1.2 Část IV Přílohy č. 1: Předání a převzetí plnění (Požadavky na jednotlivé fáze)

Plnění bude realizováno formou projektu a pod projektovým řízením v následujících fázích:

- a) fáze Cílový koncept
- b) fáze Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí
- c) fáze Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí.

O předání a převzetí jednotlivých fází plnění bude smluvními stranami sepsán Předávací protokol, ve kterém Objednatel podpisem oprávněnými osobami potvrdí převzetí příslušné fáze.

Před podpisem Předávacího protokolu musí proběhnout následující:

Příslušná fáze plnění musí být akceptována Řídícím výborem objednatele za předpokladu splnění níže uvedených podmínek v jednotlivých fázích. Rozhodnutí Řídícího výboru o akceptaci sdělí

projektový manažer objednatele projektovému manažerovi zhotovitele. Ve výjimečných případech lze akceptovat jednotlivé fáze plnění s otevřenými body, takové převzetí však musí předem Objednatel odsouhlasit a současně musí být stanoven a odsouhlasen termín jejich vyřešení. Bez akceptace dané fáze Řídícím výborem nelze zahájit další fázi plnění.

Podklady pro převzetí jednotlivých fází plnění budou ze strany zhotovitele předloženy nejpozději 10 (deset) pracovních dní před termínem ukončení dané fáze, a to osobě v této smlouvě určené pro podpis Předávacího protokolu za objednatele.

P.1.3 Část V Přílohy č. 1: Podmínky pro předání fází objednateli (akceptační kritéria)

a) ve fázi Cílový koncept

- zpracování dokumentu Cílový koncept
- prezentace dokumentu Cílový koncept

Zhotovitel je povinen předložit Cílový koncept objednateli k připomínkování ve lhůtě 3 (tří) týdnů před termínem dokončení této fáze uvedeným v Příloze č. 4 této smlouvy.

b) ve fázi Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí

- byly provedeny všechny testy
 - o dodavatelské ověřovací,
 - o integrační: interní a externí integrace,
 - o uživatelské akceptační (UAT),

bez výskytu vad kategorie A a B a pro všechny vady kategorie C, kterých může být maximálně 15 celkem, byl stanoven a odsouhlasen termín jejich odstranění. Uživatelské akceptační testy budou plánovány maximálně ve dvou kolech, pokud po ukončení 2. kola nebudou splněny podmínky pro vady kategorie A, B, C (viz výše), budou uplatněny sankce dle čl. 14 smlouvy. Harmonogram realizace testů bude stanoven v Cílovém konceptu s tím, že na každé testovací kolo je objednateli vyhrazen časový úsek nejméně 10 pracovních dní

- byla dokončena specifikovaná dokumentace dle P1.4
- bylo provedeno představení nového řešení dle P1.4

c) ve fázi Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí

- byly provedeny všechny výkonové testy bez výskytu vad kategorie A a B a pro všechny kategorie C, kterých může být maximálně 10 celkem, byl stanoven a odsouhlasen termín jejich odstranění
- byla namigrována data nezbytná pro zahájení produktivního provozu
- byla přiřazena uživatelská oprávnění v rozsahu potřebném pro zahájení produktivního provozu
- byla dokončena specifikovaná dokumentace dle P1.4
- bylo provedeno představení nového řešení dle P1.4
- v systému nejsou po dobu delší než 4 (čtyři) týdny před datem ukončení fáze žádné vady kategorie A a B
- byla dokončena specifikovaná dokumentace dle P1.4

P.1.4 Část VI Přílohy č. 1: Náležitosti pro kompletní předání fází

Následující náležitosti tvoří kompletní předání jednotlivých fází zhotovitelem objednateli:

a) ve fázi Cílový koncept:

- Dokument Cílový koncept v elektronické podobě

b) ve fázi Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí:

- Dokumentace představení nového řešení, které bude provedeno v rámci této fáze

- Potvrzení projektového manažera objednatele o provedení a výsledcích provedených testů (dodavatelských ověřovacích, integračních a uživatelských akceptačních) a uložení protokolů testů včetně scénářů testů v dohodnutém úložišti
- Zdrojové kódy k SW 1 včetně veškeré dokumentace dle odst. 8.5. této smlouvy
- Potvrzení projektového manažera objednatele o provedeném představení nového řešení prezenční formou v dále uvedeném rozsahu, přičemž Představení nového řešení budou vedena v českém jazyce:
 - Představení nového řešení správcům aplikační platformy (administrátorům)
 - Funkcionality nového řešení PPM, včetně možností customizace, využívány reporting a formy rozvoje nebo rozšíření reportingu nad rámec dodávky řešení. V rozsahu dodávky řešení jsou všechna představení nového řešení potřebná pro administraci a provoz nového řešení PPM.
 - Plánovaný rozsah představení nového řešení: za účasti 2–4 osob.
 - Představení nového řešení správcům infrastruktury
 - Provozní postupy využívaných infrastrukturních platforem pro provozní režim nového řešení PPM, včetně popisů a návodů konfigurace a nastavení na okolní aplikace a systémy.
 - Plánovaný počet účastníků: 2 osoby.
 - Představení nového řešení projektovému týmu a testerům na straně objednatele
 - Představení nového řešení projektovému týmu a testerům na straně objednatele, kteří budou odpovědní za otestování řešení podle testovacích scénářů specifikovaných ve fázi Cílový koncept v rozsahu potřebném pro provedení a vyhodnocení testů.
 - Představení nového řešení musí být dodáno před zahájením testování ve fázi Realizace.
 - Plánovaný rozsah představení nového řešení: za účasti max. 20 osob.
 - Představení nového řešení pracovníkům objednatele, kteří se budou podílet na migraci
 - Seznámení pracovníků objednatele, kteří se budou podílet na migraci, s průběhem migrací dle navrhované koncepce migrace a harmonogramu.
 - Členové migračního týmu dle svého zaměření budou seznámeni se svými úkoly během migrací a se způsobem verifikace migrovaných dat.
 - Plánovaný rozsah představení nového řešení: za účasti max. 10 osob.

c) ve fázi **Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí:**

- Potvrzení projektového manažera objednatele o provedení a výsledcích provedených výkonových testů a kopie protokolů testů
- Plán přechodu do produktivního provozu včetně migračního plánu
- Potvrzení projektového manažera objednatele, že byla namigrována data nezbytná pro zahájení produktivního provozu
- Dokumentace rozsahu migrovaných dat
- Potvrzení projektového manažera objednatele o přiřazení uživatelských oprávnění potřebných pro zahájení produktivního provozu
- Dokumentace skutečného provedení
- Zdrojové kódy k SW 1 včetně veškeré dokumentace dle odst. 8.5. této smlouvy
- Administrátorská dokumentace
- Dokumentace pro představení nového řešení klíčovými uživateli
- Uživatelská dokumentace pro jednotlivé role minimálně v jedné z následujících podob:
 - dokument v elektronické podobě s možností tisku
 - video-návody
 - e-Learningový kurz

- Potvrzení projektového manažera objednatele o provedeném představení nového řešení klíčovým uživatelům prezenční formou v prostorách objednatele dle Přílohy č. 3 v tomto rozsahu:
 - Představení nového řešení budou probíhat na aplikačních a infrastrukturních platformách implementovaných v IT prostředí objednatele.
 - Představení nového řešení budou probíhat na testovacím prostředí nového řešení PPM.
 - Představení nového řešení budou vedena v českém jazyce.
 - Plánovaný rozsah představení nového řešení: 20 osob.
- Potvrzení projektového manažera objednatele o tom, že k datu podpisu předávacího protokolu nejsou po dobu delší než 4 (čtyři) týdny před datem ukončení fáze žádné vady kategorie A a B, maximálně 5 vad kategorie C celkem, pro které byl stanoven a odsouhlasen termín jejich odstranění
- Aktualizovaná dokumentace skutečného provedení
- Aktualizovaná administrátorská dokumentace
- Aktualizovaná uživatelská dokumentace
- Zdrojové kódy k SW 1 včetně veškeré dokumentace dle odst. 8.5. této smlouvy.

P.1.5 Část VIII Přílohy č. 1: Šablony dokumentů

Níže jsou popsány požadavky na předávaný zdrojový kód (pokud je předmětem) a jednotlivé druhy dokumentací.

Komentování zdrojových kódů

Pokud budou součástí dodávky zdrojové kódy, požadujeme dodat zdrojové kódy správně okomentované do té míry, aby bylo možné zdrojovému kódu porozumět bez závislosti na Poskytovateli zdrojového kódu.

1. Požadavky na správné komentování zdrojového kódu:
 - a. Komentovat PROČ zdrojový kód provádí to, co provádí. Zapsat také jaké informace a znalosti, které v době zápisu zdrojového kódu mám, mě k takovému zápisu zdrojového kódu vedou. Tam, kde to nemusí být na první pohled zřejmé, komentovat i CO a JAK zdrojový kód provádí – například složitější algoritmy.
 - b. Využívat jednotnou syntaxi a pravidla tvorby komentářů napříč celým projektem. Navíc využívat takovou syntaxi, která umožní z komentářů standardním nástrojem vytvořit dokumentaci.
 - c. Komentovat zdrojový kód raději více nežli méně, ale na druhou stranu zcela triviální věci není potřeba komentovat vůbec.
2. Ukázka syntaxe a pravidel tvorby komentářů

Ať už budeme třídy, metody, atributy, proměnné apod. nazývat českými či anglickými názvy, vlastní komentáře prosím píše ČESKY.

Všechna zde popsaná pravidla jsou znázorněna na příkladu ve stati Příklad.

 - a. V příkladu, který je zapsán v C#, je použita syntaxe tvorby XML komentářů implicitně integrovaná v Microsoft Visual Studio a ze které je možné posléze generovat dokumentaci.
 - b. Komentáře třídy, metody nebo proměnné, které chceme zavést do dokumentace, obsahují přinejmenším XML značku <summary/>. Podobně lze okomentovat jednotlivé vstupní parametry nebo navrácené výstupní hodnoty metod. Naproti tomu například konstruktor třídy je nutné komentovat pouze v případě, že provádí ne zcela zjevnou činnost.

- c. Inline komentáře pak slouží k okomentování významu dílčích částí zdrojového kódu včetně těch nejmenších detail až do úrovně každé řádky kódu.
- i. Jednořádkový komentář k jedné řádce lze zapsat na stejnou řádku za samotný zdrojový kód.
 - ii. Jednořádkový nebo víceřádkový komentář k jedné nebo více po sobě jdoucím řádkám lze zapsat na samostatnou řádku bezprostředně před komentované řádky.
 - iii. Řádky, které spolu nějakým způsobem souvisejí a jsou navíc třeba i okomentovány jednořádkovým nebo víceřádkovým komentářem je vhodné opticky oddělit od ostatního kódu vložением prázdné řádky.

Příklad

```
/// <summary>
/// třída pro práci s objektem Osoba
/// </summary>
public class Person
{
    /// <summary>
    /// jméno Osoby
    /// </summary>
    protected string _name;

    /// <summary>
    /// konstruktor Osoby
    /// </summary>
    /// <param name="name">jméno Osoby</param>
    public Person( string name )
    {
        // přiřazení jména Osobě
        _name = name;
    }

    /// <summary>
    /// metoda pro nastavení nového jména Osoby a navrácení jména původního
    /// </summary>
    /// <param name="newName">nové jméno Osoby</param>
    /// <returns>původní jméno Osoby</returns>
    public string setName( string newName )
    {
        /*
        * nejprve je vytvořena místní proměnná pro uchování původního jména Osoby,
        * pak je aktualizováno jméno Osoby v instanční proměnné
        * jako návratová hodnota metody je vráceno původní jméno osoby
        */

        string oldName; // proměnná pro uchování původního jména Osoby

        // aktualizace jména Osoby a předání původního jména Osoby jako návratové hodnoty metody
        oldName = _name;
        return oldName;
    }
}
```

Příloha č. 2

Cena a platební podmínky

P2.1. Celková cena

Celková cena předmětu smlouvy činí 11.415.000,- Kč bez DPH (v této ceně je zahrnuta cena za Licenci k SW 1). Celková cena předmětu smlouvy včetně aktuální sazby DPH, platné ke dni uzavření smlouvy činí celkem 13.812.150,- Kč vč. DPH.

P2.2. Platební podmínky pro implementaci

Fakturace bude provedena po řádném předání a převzetí jednotlivých fází implementace, tj. po podpisu Předávacího protokolu jednotlivých fází, na základě daňového dokladu – faktury, vystaveného zhotovitelem, a to ve výši dle níže uvedené tabulky. Cena fáze Cílový koncept nesmí přesáhnout 20 % a Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí nesmí být nižší 20 % částky celkové ceny za implementaci uvedené v Příloze č. 2, odstavci P2.1 této smlouvy.

Fáze plnění	Cena
Cílový koncept	2.270.000,-
Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí	6.860.000,-
Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí	2.285.000,-

Příloha č. 3

Místo plnění

- P3.1.** Místem plnění (předání a převzetí) je sídlo objednatele a/nebo jakékoliv jiné místo určené objednatelem. Pokud to povaha části plnění umožňuje a objednatel toto odsouhlasí, je zhotovitel oprávněn provádět části plnění také formou vzdáleného přístupu k systémům objednatele.

Příloha č. 4

Doba plnění

P4.1. Jednotlivé fáze implementace dle Přílohy č. 1 této smlouvy budou provedeny (dokončení a podpis Předávacího protokolu) v termínech dle následující tabulky:

Fáze Implementace	Provedení fáze, tj. dokončení a podpis Předávacího protokolu
1) Cílový koncept	T + 60 D*
2) Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí	T + 390 D**
3) Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí	T + 450 D

T = den nabytí účinnosti smlouvy

D = kalendářních dnů

* lhůta zahrnuje i dobu pro připomínkové řízení ve smyslu odst. P1.3., písm. a)

** lhůta zahrnuje i časový úsek pro testování ve smyslu odst. P1.3., písm. b)

Příloha č. 5

Oprávněné osoby, realizační tým, poddodavatelé

P5.1. Oprávněné osoby za objednatele

Ve věcech smluvních a obchodních:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

K převzetí plnění, resp. jednotlivé fáze (podpis Předávacího protokolu) a uzavření dohody o konečném odstranění vady – projektový manažer objednatele:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Ve věcech technických a realizačních včetně oprávnění učinit oznámení vady:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

K přístupu do informačního Systému objednatele:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Kontaktní osoby objednatele pro oznámení změny v realizačním týmu:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

P5.2. Oprávněné osoby za zhotovitele

Ve věcech smluvních a obchodních:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

K předání plnění resp. jednotlivé fáze (podpis Předávacího protokolu) – projektový manažer zhotovitele:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-Mail</i>	<i>Telefon</i>

Ve věcech technických a realizačních:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>
-------------------------	--------------	---------------	----------------

K přístupu do informačního systému objednatele:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Ve věci přijímání hlášení vad:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Ve věci uzavření dohody o konečném odstranění vady:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Helpdesk zhotovitele je provozován na odkazu

Hlášení vady lze rovněž zaslat emailem na adresu

Kontaktní osoba pro bezpečnost:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

P5.3. Realizační tým zhotovitele:

<i>Jméno a příjmení</i>	<i>Firma</i>	<i>E-mail</i>	<i>Telefon</i>

Pro změny v realizačním týmu platí ustanovení odst. 10.8 této smlouvy.

P5.4. Poddodavatelé zhotovitele:

<i>Poddodavatel, /obchodní firma/název/jméno a příjmení</i>	<i>Sídlo/místo podnikání/místo trvalého pobytu</i>	<i>IČO</i>	<i>Specifikace plnění určeného k plnění veřejné zakázky</i>	<i>% plnění předmětu smlouvy</i>

Nebude plněno prostřednictvím poddodavatele.

Příloha č. 6

Zásady práce a vymezení pojmů

P6.1. Zásady práce

Tabulky uvedené v této kapitole definují primární zodpovědnost smluvních stran za provedení jednotlivých kroků v rámci fází. Pro úspěšnost realizace díla je nezbytná součinnost obou stran ve všech krocích.

Fáze: Cílový koncept (CK)

Cíl: Vytvořit detailní popis cílového řešení včetně všech materiálních, technických a organizačních aspektů a tak dále zpřesnit zadání projektu.

	Zhotovitel	Objednatel
1.1. Zpracování informací o stávající, příp. budoucí plánované organizační struktuře objednatele, podnikových procesech, datových tocích (mezi informačními systémy objednatele).	X	
1.2. Připomínkování informací o stávající, příp. budoucí plánované organizační struktuře objednatele, podnikových procesech, datových tocích (mezi informačními systémy objednatele).		X
1.3. Obsazení realizačního týmu zodpovědnými pracovníky objednatele.		X
1.4. Návrh znění dohodnutých částí Cílového konceptu.	X	
1.5. Návrh znění dohodnutých částí Cílového konceptu, poskytnutí součinnosti při návrhu znění dohodnutých částí Cílového konceptu zhotoviteli.		X
1.6. Přípravu zápisů z pracovních schůzek pracovních týmů	X	
1.7. Upřesnění časového harmonogramu a potřebných kapacit pro další fáze projektu.		X
1.8. Podpora při upřesňování časového harmonogramu a potřebných kapacit pro další fáze projektu.	X	
1.9. Revize úplnosti a kvality projektové fáze Cílový koncept.		X
1.10. Podpora při revizi úplnosti a kvality projektové fáze Cílový koncept.	X	
1.11. Předložení Cílového konceptu Řídícímu výboru ke schválení.		X
1.12. Podpora při kompletaci a sběru podkladů nutných pro předložení Cílového konceptu Řídícímu výboru ke schválení.	X	
1.13. Předání Cílového konceptu objednateli jako součást schválené a předávané dokumentace v elektronické formě.	X	
1.14. Projektové řízení fáze.		X
1.15. Projektové řízení na straně zhotovitele.	X	
1.16. Podpora projektového řízení fáze pro objednatele.	X	
1.17. Průběžná informovanost Řídícího výboru o stavu projektu.		X
1.18. Podpora při kompletaci sběru informací a kompletaci podkladů pro průběžnou informovanost Řídícího výboru o stavu projektu.	X	
1.19. Management změnového řízení projektu.		X
1.20. Podpora při managementu změnového řízení.	X	

Fáze: Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí

Cíl: Nastavit, otestovat a předat Objednateli Plnění tak, aby Systém splňoval všechny podmínky kladené na jeho funkčnost, definované v oboustranně odsouhlaseném Cílovém konceptu.

	Zhotovitel	Objednatel
2.1. Zajištění potřebného hardwarového vybavení dle CK.		X
2.2. Příprava HW prostředí dle CK.		X
2.3. Instalace SW na HW objednatele a vytvoření prostředí dle CK včetně případného nástroje pro přenos změn a nastavení mezi vývojovým, testovacím a produktivním či dalším prostředím.	X	
2.4. Součinnost při instalaci SW na HW objednatele a vytvoření prostředí dle CK včetně případného nástroje pro přenos změn a nastavení mezi vývojovým, testovacím a produktivním prostředím.		X
2.5. Nastavení systému.	X	
2.6. Součinnost při nastavení systému.		X
2.7. Vývoj a dokumentace rozšíření standardní funkcionality počítačového programu.	X	
2.8. Vývoj, testování a dokumentace programů pro konverzi dat ze stávajících systémů objednatele na straně systému.	X	
2.9. Součinnost při vývoji a testování konverzních programů.		X
2.10. Vývoj, testování a dokumentace programů pro trvalá rozhraní s jinými informačními systémy objednatele na straně systému.	X	
2.11. Vývoj, testování a dokumentace programů pro trvalá rozhraní s jinými informačními systémy objednatele na straně systémů objednatele.		X
2.12. Úvodní vytvoření autorizačních profilů (na základě koncepce oprávnění v CK).	X	
2.13. Správa a aktualizace autorizačních profilů.	X	
2.14. Zajištění procesních změn vyplývajících z implementace.		X
2.15. Představení nového řešení v rozsahu dle Přílohy č. 1, kapitola P1.4 b).	X	
2.16. Tvorba dokumentace dle Přílohy č. 1, kapitola P1.4 b)	X	
2.17. Součinnost při tvorbě dokumentace dle Přílohy č. 1, kapitola P1.4 b)		X
2.18. Příprava a provedení Dodavatelských ověřovacích testů systému (včetně nezbytné externí a interní integrace systému) v prostředí objednatele a jejich evidence	X	
2.19. Řešení zjištěných nedostatků ve funkčnosti systému a jejich evidence	X	
2.20. Vypracování protokolu o provedení Dodavatelských ověřovacích testů a jejich evidence	X	
2.21. Vypracování protokolu o provedení Integračních a uživatelských akceptačních testů.		X
2.22. Doplnění předloženého protokolu o provedení Integračních a uživatelských akceptačních testů o návrh řešení zjištěných nedostatků ve funkčnosti systému a příprava řešení pro realizaci.	X	
2.23. Příprava správných a úplných dat ve stávajících systémech objednatele pro následnou migraci do systému.		X
2.24. Management změnového řízení projektu.		X
2.25. Podpora při managementu změnového řízení.	X	
2.26. Projektové řízení fáze		X
2.27. Projektové řízení fáze na straně zhotovitele	X	
2.28. Podpora projektového řízení Fáze pro objednatele	X	
2.29. Revize úplnosti a kvality projektové fáze Realizace.		X
2.30. Podpora při revizi úplnosti a kvality projektové fáze Realizace.	X	
2.31. Předložení dokumentů k akceptaci fáze Realizace Řídicímu výboru.		X

	Zhotovitel	Objednatel
2.32. Podpora při kompletaci a sběru podkladů pro předložení ŘV k akceptaci fáze Realizace.	X	
2.33. Přípravu zápisů z pracovních schůzek pracovních týmů	X	

Fáze: Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí

Cíl: Otestovat dodaný systém a uzavřít všechny přípravné projektové činnosti a připravit tak Plnění pro zahájení produktivního provozu.

	Zhotovitel	Objednatel
3.1. Příprava Integračních a uživatelských akceptačních testů systému objednatelem: - Součinnost při definici testů systému - Naplánování testů systému - Součinnost při tvorbě testovacích scénářů, kontrola jejich věcné správnosti a kompletnosti. - Součinnost při přípravě a zavedení testovacích dat		X
3.2. Provedení Integračních a uživatelských akceptačních testů systému včetně externí integrace a jejich evidence	X	X
3.3. Příprava Integračních a uživatelských akceptačních testů systému zhotovitelem: - Součinnost při naplánování testů - Definice testů systému - Vytvoření testovacích scénářů - Příprava a zavedení testovacích dat - Součinnost při provedení testů a jejich evidenci	X	
3.4. Příprava prostředí pro představení nového řešení klíčovým uživatelům (zkušební data atd.).	X	
3.5. Naplánování a provedení představení nového řešení klíčovým uživatelům systému.	X	
3.6. Součinnost při přípravě prostředí a představení nového řešení klíčovým uživatelům.		X
3.7. Definice a provedení výkonových testů systému.	X	
3.8. Sestavení Protokolu o provedení výkonových testů.	X	
3.9. Vyladění systému po výkonových testech.	X	
3.10. Podpora případného vyladění systému po výkonových testech.		X
3.11. Tvorba dokumentace dle Přílohy č. 1, kapitola P1.4 c)	X	
3.12. Součinnost při tvorbě dokumentace dle Přílohy č. 1, kapitola P1.4 c)		X
3.13. Zadání požadavku na kontrolu kvality dodávaného kódu se specifikací způsobu provedení kontroly, formy výstupů a způsobu jejich předání.		X
3.14. Příprava dat pro migraci		X
3.15. Podpora při přípravě dat a jejich validace pro migraci	X	
3.16. Sestavení plánu přechodu do produktivního provozu (zahrnuje plán migrace dat).	X	
3.17. Podpora při sestavení plánu přechodu do produktivního provozu (zahrnuje plán migrace dat).		X
3.18. Provedení zkušební migrace dat dle plánu přechodu do produktivního provozu.	X	
3.19. Podpora při provedení zkušební migrace dat dle plánu přechodu do produktivního provozu.		X
3.20. Ověření správnosti přenesených dat zkušební migrace.		X
3.21. Provedení ostré migrace dat dle plánu přechodu do produktivního provozu.	X	
3.22. Podpora při provedení ostré migrace dat dle plánu přechodu do produktivního provozu.		X
3.23. Ověření správnosti přenesených dat ostré migrace.		X

	Zhotovitel	Objednatel
3.24. Oprava migrací dat způsobených chybou migračních nástrojů nebo postupů dodaných zhotovitelem na základě této smlouvy	X	
3.25. Předložení dokumentů k akceptaci fáze Příprava produktivního provozu Řídicímu výboru.		X
3.26. Podpora při kompletaci a sběru podkladů pro předložení Řídicímu výboru k akceptaci fáze Příprava produktivního provozu.	X	
3.27. Revize úplnosti a kvality projektové fáze Příprava produktivního provozu.		X
3.28. Podpora při revizi úplnosti a kvality projektové fáze Příprava produktivního provozu.	X	
3.29. Projektové řízení fáze		X
3.30. Projektové řízení fáze na straně Zhotovitele	X	
3.31. Podpora projektového řízení fáze pro objednatele.	X	
3.32. Management změnového řízení projektu.		X
3.33. Podpora při managementu změnového řízení.	X	
3.34. Zajištění procesních změn vyplývajících z implementace.		X
3.35. Přípravu zápisů z pracovních schůzek pracovních týmů	X	

P6.2. Vymezení pojmů

Není-li výslovně v této smlouvě uvedeno jinak či nelze-li výkladem jednoznačně stanovit jinak, mají definovaná slova a spojení dále uvedený význam, bez ohledu na to, zda jsou uvedena s malým či velkým počátečním písmenem či v jednotném či množném čísle.

Cílový koncept	Detailní návrh řešení systému ISKA, tj. minimálně katalog požadavků (funkční a nefunkční požadavky na systém ISKA), architektura systému a integrace na externí systémy
Člověkodenní	8 hodin práce. Minimální účtovatelnou jednotkou je 1/16 člověkodne.
Čas, doba, lhůta	Pro veškeré časy, doby a lhůty v této smlouvě platí středoevropský čas.
Dodavatelské ověřovací testy	fáze Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí, kdy zhotovitel vlastními prostředky provede na testovacím prostředí objednatele a za vzájemně odsouhlasených definovaných podmínek (zejména dostupnost prostředí) testy, které vedou k ověření kvality realizovaného díla a odstranění zjištěných vad před předáním díla objednateli.
Implementace	Souhrnné označení fází Cílový koncept, Vývoj ISKA, implementace na testovací prostředí a Testování, akceptace a implementace na provozní prostředí.
Integrační testy	Testování kompletního aplikačního prostředí, které napodobuje produkční prostředí, se zaměřením na otestování aplikačních vazeb, síťové komunikace a interakce s dalším hardware. Cílem je ověřit, že všechny použité aplikace a technická infrastruktura podporují celý obchodní proces.
Klíčový uživatel	Osoba s komplexními znalostmi procesů, které zajišťuje systém ISKA.
Koncový uživatel	Osoba, která má přímý nebo nepřímý přístup k systému a datům v něm uložených.
Objednatel	Smluvní strana definovaná v odst. 1.1 této smlouvy, která je objednatelem ve smyslu terminologie § 2586 občanského zákoníku. Objednatelem se rozumí každý z objednatelů uvedených v záhlaví smlouvy, přičemž, je-li nezbytné, aby byl určen konkrétní objednatel, je objednatelem ten objednatel, který v dané situaci reálně vykonává dané právo či povinnost. Pro účely fakturace, převzetí díla nebo jeho fáze a převodu vlastnických práv se za objednatele považuje ten z objednatelů,

	který je stanovený v Předávacím protokolu. V přílohách této smlouvy též označen jako zadavatel.
Objemový test	Technický test systému, jehož cílem je vyladit systém z hlediska uchování, zpracování a rychlého přístupu k velkým objemům dat. Například se testuje doba, za kterou systém provede určitou uzavěrku, výpočet výrobního plánu atd. Výsledkem testu je obvykle doporučení pro vyladění parametrů systému. Krajním případem může být doporučení pro revizi konfigurace hardware.
Pracovníci objednatele	Zaměstnanci objednatele a/nebo jiné fyzické osoby, které objednatel pověří plněním, jejichž jednání se v rámci plnění považuje za jednání objednatele.
Servisní smlouva	Smlouva o poskytování služeb podpory informačního systému pro kvalifikace a autorizace pro systém ISKA uzavřená mezi objednatelem a zhotovitelem.
Testovací kolo	Časově vymezený ucelený blok testů definovaný v rámci přípravy testování (integračních, uživatelských akceptačních testů, popř. dalších typů testů).
Uživatelské akceptační testy (UAT)	Testování/ověření systému oproti uživatelským požadavkům. Jedná se o akceptaci nových/změněných informačních systémů objednatelem. Tyto testy zahrnují testování výstupů systému, procesů, rozhraní, procedur, návrhu organizace, profilů oprávnění apod. Jedná se o testy dodaného řešení před jeho převzetím objednatelem. Probíhá v testovacím prostředí objednatele, dle připravených testovacích scénářů. Zjištěné vady jsou klasifikovány dle dohodnutých pravidel a zhotovitel je pak v dohodnuté lhůtě odstraňuje. Tyto testy jsou prováděny stanovenými testery z řad běžných uživatelů objednatele.
Výkonové testy	Zátěžový a objemový test, případně další testy administrace systému (Zálohování/Obnova, Archivace, Tiskárny, ...).
Version Control System	Systém správy verzí a uložení zdrojových kódů v režimu samostatného IT systému (založeného na GIT, SubVersion) nebo systému správy verzí integrovaného do prostředí aplikace jako má například SAP ABAP version control.
Zadávací dokumentace	Zadávací dokumentace v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB PODPORY A ROZVOJE INFORMAČNÍHO SYSTÉMU PRO KVALIFIKACE A AUTORIZACI (ISKA)“, ve kterém smluvní strany uzavírají tuto smlouvu.
Zátěžový test	Zkoumá technickou stránku systému. Jeho nejdůležitější komponentou je vyladění odezvy systému při simulované zátěži velkým počtem uživatelů systému, kteří provádějí komplexní transakce. Většinou se provádí zapojením skutečných budoucích uživatelů. Zátěžové testy prověřují, zda dodané řešení dokáže zvládnout předem definovanou zátěž. Cílem je ověřit, že i pod zátěží běží dodané řešení stále správně nebo s akceptovatelným zpomalením. Testy probíhají v prostředí objednatele (odpovídá produktivnímu prostředí), jsou prováděny stanovenými testery objednatele, lze použít nadefinované automatizované testy.
Zhotovitel	Smluvní strana definovaná v odst. 1.2 této smlouvy, která je zhotovitelem ve smyslu terminologie § 2586 občanského zákoníku.
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Příloha č. 7

Garantované parametry a sankce při jejich nedodržení Kategorizace vad

P7.1. Garantované parametry

Lhůty pro odezvu/odstranění vady jsou vztaženy k pracovním dnům a době od 8:00 do 16:00 hodin (dále jen „**servisní doba**“) v časovém pásmu SEČ nebo SEČL.

Kategorizace vady	Lhůta pro odezvu	Lhůta pro odstranění vady
Vada kategorie A	4 hod.	32 hodin
Vada kategorie B	8 hod.	48 hodin
Vada kategorie C	2 pracovní dny	Termín dle dohody

Nahlášením vady začíná plynout lhůta pro odezvu a lhůta pro odstranění vady, pokud je toto hlášení provedeno v rámci servisní doby. Pokud je hlášení provedeno mimo servisní dobu, začíná plynout lhůta pro odezvu a lhůta pro odstranění vady od 8 hod. následujícího pracovního dne.

Lhůta pro odezvu – garantovaná doba odezvy zhotovitele, ve které zhotovitel reaguje na hlášenou vadu. Lhůty pro odezvu specifikované výše jsou uváděny v rámci servisní doby.

Lhůta pro odstranění – garantovaná doba odstranění/vyřešení. Lhůty pro odstranění specifikované výše jsou uváděny v rámci servisní doby. V případě, že je pro odstranění vady nezbytná součinnost ze strany objednatele, nezapočítává se do lhůty pro odstranění doba od okamžiku, kdy zhotovitel požádá o poskytnutí této součinnosti do okamžiku poskytnutí této součinnosti ze strany objednatele. Ve lhůtě pro odstranění je zhotovitel povinen vadu odstranit nebo navrhnout a připravit alternativní řešení nebo způsob obnovení základní funkčnosti systému tak, aby vada nejpozději po uplynutí této lhůty nebránila objednateli v jeho činnosti a plnění závazků vůči třetím osobám. Pokud ve stanovené lhůtě nebude vada odstraněna a bude navrženo pouze alternativní řešení nebo způsob obnovení základní funkčnosti, stanoví lhůtu pro odstranění vady, včetně vymezení podmínek součinnosti ze strany objednatele a zhotovitele, dohodou osoby určené v Příloze č. 5 Smlouvy o dílo. Osoby určené v Příloze č. 5 mohou uzavřít dohodu, že alternativní řešení nebo způsob obnovení základní funkčnosti je konečným odstraněním vady.

P7.2. Smluvní pokuty za nedodržení garantovaných parametrů

P7.2.1 Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokuty za nedodržení lhůty pro odezvu z důvodů výhradně na straně zhotovitele:

- pro vady kategorie A, B ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení během servisní doby
- pro vady C ve výši 250,- Kč za každou započatou hodinu prodlení během servisní doby.

P7.2.2 Zhotovitel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu za nedodržení lhůty pro odstranění vady z důvodů výhradně na straně zhotovitele:

- a) pro vady kategorie A, B ve výši 2000,- Kč za každou započatou hodinu prodlení během servisní doby
- b) pro vady kategorie C ve výši 500,- Kč za každou započatou hodinu prodlení během servisní doby.

P7.3. Kategorizace vad

Kategorie vady je výchozím ukazatelem pro nastavení stupně závažnosti/naléhavosti pro řešení a je stanovena objednatelem. Zhotovitel je oprávněn kategorizaci konkrétní vady korigovat v souladu s objektivním zjištěním a na základě dohody s objednatelem.

Vada kategorie A – systém zcela selhal nebo je rozsáhle poškozen. Některé nebo všechny části systému podporující hlavní procesy selhaly a jsou zcela nefunkční nebo je jejich funkčnost omezena tak, že je kritickým způsobem ovlivněna činnost businessu objednatele. Standardní firemní procesy jsou vážně ovlivněny a nezbytné úlohy nemohou být plněny. Vada způsobuje ztrátu dohledu nad systémem.

Vada kategorie B – systém je funkční pouze částečně. Systém a podporované činnosti jsou výrazně ovlivněny z důvodu selhání nebo omezení některé ze systémových funkcí podporujících důležité činnosti businessu objednatele. Jsou dotčeny firemní procesy v míře způsobující ztěžování výkonu konkrétní činnosti. V případě současného výskytu více vad kategorie B může nastat situace, kdy vzájemné působení těchto vad způsobí kumulaci negativního dopadu na firemní procesy objednatele tak, že závažnost dopadu bude odpovídat podmínkám vady kategorie A. V tomto případě budou i jednotlivé vady způsobující tuto kumulaci hodnoceny kategorií A.

Vada kategorie C – systém je plně operativní, pouze některé funkce jsou omezeny, ztráta redundance systému bez dopadu na poskytované funkcionality systému. Tato kategorie zároveň zahrnuje funkce, které sice prokazatelně zcela selhaly, ale nejsou v daný moment využívány a nemají žádný vliv na řádný chod systému. Vada má pouze zanedbatelný vliv na chod systému. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností smluvní strany konstatují, že vadou kategorie C jsou všechny drobné vady, které nespadají do kategorií A a B.

Příloha č. 8
Vzor předávacího protokolu

Předávací protokol

Předmětem předání a převzetí je plnění smlouvy o dílo č.

uzavřené dne

Oprávněný zástupce objednatele potvrzuje oprávněnému zástupci zhotovitele, že plnění díla / fáze díla ke dni předání a převzetí splňuje akceptační kritéria stanovená smlouvou **bez otevřených bodů / s následujícími otevřenými body:**

V případě předání a převzetí s otevřenými body **bude / nebude** uplatněno ustanovení článku 4.6. smlouvy o pozastávce ve výši 30 %.

Přílohy Předávacího protokolu

.....

Datum

.....

Oprávněný zástupce zhotovitele

.....

Datum

.....

Oprávněný zástupce objednatele

Příloha č. 9

Kybernetická bezpečnost

Smluvní strana, která v rámci plnění smlouvy zajišťuje vývoj, správu nebo jinou činnost související s informačními a komunikačními technologiemi (dále jen „Dodavatel ICT služeb“), je zavázána dodržovat následující povinnosti:

- P9.1. Dodavatel ICT služeb odpovídá za to, že dílo bude navrženo, vyvinuto a implementováno v souladu s požadavky na kybernetickou bezpečnost podle aktuálně platných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a příslušných prováděcích vyhlášek.
- P9.2. Dodavatel ICT služeb zajistí, aby dílo obsahovalo odpovídající technická a organizační opatření k ochraně proti kybernetickým hrozbám, včetně ochrany proti neoprávněnému přístupu, ztrátě dat, jejich poškození, zneužití nebo zveřejnění. Tato opatření zahrnují zejména:
- a) pravidelnou aktualizaci všech použitých komponent na jejich aktuální bezpečnostní verze,
 - b) ochranu přenosu dat šifrováním,
 - c) zajištění přístupu k dílu prostřednictvím vícefaktorového ověřování (pokud je to relevantní),
 - d) implementaci opatření proti útokům typu DDoS, SQL injection, XSS a dalším běžným zranitelnostem.
- P9.3. Dodavatel ICT služeb prohlašuje, že dílo splňuje následující bezpečnostní standardy:
- a) OWASP Top 10 pro vývoj webových aplikací,
 - b) normy ISO/IEC 27001 a 27002, pokud je to relevantní, nebo obdobné standardy týkající se informační bezpečnosti.
- P9.4. Dodavatel ICT služeb je povinen před předáním díla provést testování s cílem odhalit a odstranit případné zranitelnosti. Výsledky těchto testů budou předány objednateli v podobě závěrečné zprávy o bezpečnosti díla.
- P9.5. V případě zjištění bezpečnostního incidentu, který je důsledkem nedostatku díla, je Dodavatel ICT služeb povinen:
- a) reagovat na oznámení objednatele nejpozději do 24 hodin,
 - b) zahájit řešení incidentu neprodleně po oznámení a odstranit jeho následky na vlastní náklady,
 - c) poskytnout objednateli veškerou potřebnou součinnost při hlášení incidentu příslušným orgánům nebo řešení jeho následků.
- P9.6. Pokud dílo zahrnuje komponenty nebo služby třetích stran, Dodavatel ICT služeb odpovídá za zajištění toho, že tyto komponenty nebo služby splňují minimální požadavky na kybernetickou bezpečnost uvedené v této smlouvě.
- P9.7. Pokud dílo obsahuje bezpečnostní nedostatek, který způsobil škodu objednateli nebo třetím osobám, nese za tuto škodu odpovědnost Dodavatel ICT služeb v plném rozsahu, pokud neprokáže, že za bezpečnostní nedostatek odpovědnost nenese.
- P9.8. Objednatel (NPI) je oprávněn požadovat na Dodavateli ICT služeb zaplacení smluvní pokuty:
- a. v případě, že Dodavatel ICT služeb předá dílo, které není v souladu s požadavky zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, a/nebo neprovede testování bezpečnosti před předáním díla dle odst. 4. této přílohy, náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 50.000 Kč za každé jednotlivé porušení;
 - b. v případě, že dílo neobsahuje některé z požadovaných technických a organizačních opatření uvedených v odst. 2. této přílohy, náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 50.000 Kč za každé opomenuté opatření;

- c. v případě nedodržení bezpečnostních standardů dle odst. 3. této přílohy (např. OWASP Top 10), náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 50.000 Kč za každý zjištěný nedostatek;
- d. v případě, že Dodavatel ICT služeb nezahájí řešení oznámeného bezpečnostního incidentu dle odst. 5. písm. b) této přílohy ve lhůtě uvedené ve smlouvě, náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 10.000 Kč za každý započatý den prodlení;
- e. v případě, že Dodavatel ICT služeb nedodrží povinnost součinnosti dle odst. 5. písm. c) této přílohy, náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení této povinnosti;
- f. pokud Dodavatel ICT služeb nezařídí, aby jednotlivé komponenty nebo služby třetích stran odpovídaly požadavkům dle odst. 6. této přílohy, náleží objednateli smluvní pokuta ve výši 50.000 Kč za každý nevyhovující komponent nebo službu.