

RÁMCOVÁ DOHODA na zajištění úklidových služeb a prací

Níže uvedené dne, měsíce a roku smluvní strany

Národní knihovna České republiky

státní příspěvková organizace zřízená Ministerstvem kultury ČR

sídlo: Mariánské náměstí 190/5, 110 00, Praha 1

IČO: 00023221

DIČ: CZ00023221

zastoupená: Mgr. Tomášem Foltýnem, generálním ředitelem NK ČR

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: 85535011/0710

(dále jen jako „**objednatel**“ nebo „**NK ČR**“)

a

B+N Czech Republic Facility Services s.r.o.

sídlo: Antala Staška 2027/77, 140 00 Praha 4 - Krč

zapsaná v obchodním rejstříku: u Městského soudu v Praze sp.zn. C 25812

jednající: Ing. Radek Mráz, jednatel

IČO: 60470291

DIČ: CZ60470291

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

číslo účtu: 1388074659/2700

(dále jen jako „**poskytovatel**“)

(společně též také jako „**smluvní strany**“)

uzavřely podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**OZ**“) tuto rámcovou dohodu (dále jen „**dohoda**“ nebo „**smlouva**“).

I. Úvodní ustanovení

- 1.1 Podkladem k uzavření této dohody je nabídka poskytovatele, která byla objednatelem vybrána jako nejvýhodnější nabídka v zadávacím řízení č. N006/25/V00016060 na veřejnou zakázku zadanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), na služby s názvem „**Úklidové služby pro objekty NK ČR**“ (dále také jen „**veřejná zakázka**“).
- 1.2 Poskytovatel prohlašuje, že na základě svých podnikatelských a živnostenských oprávnění je oprávněn a schopen poskytovat smluvené plnění řádně a kvalitně dle podmínek této dohody a jejích příloh.

II. Předmět a účel dohody

- 2.1 Předmětem dohody je závazek poskytovatele provádět pro objednatele úklidové služby spočívající v pravidelném a mimořádném úklidu/služby a související práce (dále jen „**služby**“) způsobem a v rozsahu, jak je popsán v příloze č. 1 a 2 této dohody, a to za jednotkové ceny uvedené v příloze č. 3 této dohody.
- 2.2 Předmětem plnění je tak zajištění úklidu a čištění podlah, koberců, obkladů, umyvadel, WC, sprch, radiátorů, oken a zasklení, vnitřního a vnějšího osvětlení, venkovních ploch, košů, výtahů a zajištění stálé denní služby a mimořádných úklidových služeb (např. hostinských pokojů, v rámci pořádaných nepravidelných akcí v objektech objednatele, v zimních měsících, v době mimořádných opatření, při havarijních událostech apod.).
- 2.3 Účelem této dohody je dohoda o podmínkách provádění úklidových služeb a souvisejících prací po dobu účinnosti této dohody, o způsobu jejich objednávání a úhradě na základě daňových dokladů.
- 2.4 Jednotlivé pravidelné služby (úklidy), budou na základě této dohody poskytovány na základě písemné (elektronické) objednávky k poskytnutí plnění vystavené ze strany objednatele a jejího přijetí ze strany poskytovatele. Přijetím (akceptací) objednávky dochází k uzavření dílčí smlouvy na provedení dílčích úklidových služeb a prací. Objednatel je povinen vystavit objednávku na pravidelné služby vždy do 25. dne v měsíci, který předchází měsíci, ve kterém mají být služby poskytnuty. V případě, že objednatel na následující měsíc objednávku nevystaví, zavazuje se poskytovatel provést služby v rozsahu dle předchozího měsíce.
- 2.5 Objedávka na pravidelné služby musí minimálně obsahovat:
 - konkrétní označení služeb, které jsou objednávány;
 - četnost provedení konkrétní služby v měsíci;
 - číslo smlouvy;
 - podpisy oprávněných osob;
 - další případné požadavky týkající se objednávaných služeb.
- 2.6 V reakci na přijatou objednávku je poskytovatel povinen zaslat objednateli v elektronické podobě bezodkladně, nejpozději však do 2 pracovních dnů, potvrzení o doručení přijaté objednávky, které je akceptací objednávky, a to prostřednictvím kontaktních osob uvedených v čl. VIII. Komunikace mezi smluvními stranami i ve smyslu tohoto článku bude prováděna prostřednictvím osob, jejichž kontaktní údaje jsou uvedeny v čl. VIII. této dohody. Smluvní strany tímto sjednávají, že mimořádné služby (úklidy) budou řešit individuálně v tom kterém případě, a to dle potřeb zadavatele v souladu s touto dohodou.

- 2.7 Každá služba je považována za provedenou a dokončenou v okamžiku písemného potvrzení o provedené službě objednatelem formou poskytovatelem vyhotoveného protokolu o provedené činnosti. Protokol bude obsahovat rozpis jednotlivých objektů objednatele (místu provádění služeb) a u každého z nich poskytovatel uvede souhrnnou celkovou cenu za veškeré provedené práce v daném měsíci v tom daném objektu, a to v rozsahu dle přijaté objednávky. Poskytovatel tak vyhotoví o provedené činnosti jeden společný protokol a bude v něm mimo jiné obsažen seznam všech případných připomínek objednatele, zjištěné vady v poskytovaných službách a jejich následná řešení. Objednatel si vyhrazuje právo, že v případě potřeby dojde k úpravě náležitostí, rozsahu a formy protokolu po dobu trvání smluvního vztahu.

III. Cena a platební podmínky

- 3.1 Celková hodnota služeb (tj. všech dílčích objednávek realizovaných na základě této dohody po celou dobu její účinnosti) nepřesáhne celkovou částku ve výši 38 000 000,- Kč bez DPH. Smluvní strany berou na vědomí, že tato dohoda skončí vyčerpáním celkového finančního limitu veřejné zakázky nebo uplynutím doby 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti, podle toho, která ze skutečností nastane dříve. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel není povinen vyčerpat celkovou částku a jednotlivé objednávky bude realizovat dle svých aktuálních potřeb. K této ceně může být, v závislosti na subjektu poskytovatele, připočítána DPH ve výši platné dle zákonných předpisů v době vzniku nároku poskytovatele na zaplacení poskytnutých služeb.
- 3.2 Objednatel si v souladu s § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje objemové změny v rozsahu služeb při zachování jednotkových cen. Objemové změny spočívají zejména ve změně rozlohy a počtu míst plnění (příloha č. 3 dohody a čl. 4.2 dohody), a to v souladu s čl. 6.1 této dohody. Dále si objednatel vyhrazuje provedení objemových změn v předpokládaném rozsahu služeb. Služby může objednatel objednat např. v případě nepříznivých klimatických podmínek, výskytu nadměrného znečištění, provádění stavebních a rekonstrukčních prací, mimořádné epidemické situace a obdobných. Tyto změny nebudou měnit celkovou povahu veřejné zakázky a budou podrobně popsány v objednávkách.
- 3.3 V souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, byly ceny za provedené služby stanoveny dohodou dle jednotkových cen uvedených v příloze č. 3 této dohody.
- 3.4 Smluvní strany se výslovně dohodly, že sjednané jednotkové ceny uvedené v příloze č. 3 této dohody jsou pevné, konečné, maximálně přípustné a zahrnují veškeré náklady nutné pro řádné plnění konkrétní objednané služby, a to včetně veškerých rizik a vlivů během poskytování služeb dle této dohody, nákladů souvisejících s dopravou do míst plnění, mzdových nákladů, nákladů za pohonné hmoty, nákladů na nákup a spotřebu čisticích prostředků, úklidových prostředků, použití a opotřebení úklidové techniky, případně zvýšených nákladů vzniklých vývojem cen vstupních nákladů atd.
- 3.5 Objednatel se zavazuje platit cenu za řádně a včas provedené služby bankovním převodem na účet poskytovatele uvedený v této dohodě, a to na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného poskytovatelem v kalendářním měsíci následujícím po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty, se splatností nejméně 30 dnů ode dne prokazatelného doručení daňového dokladu objednateli na e-mailovou adresu objednatele [REDACTED] a v kopii na [REDACTED], a dále po písemném potvrzení objednatele o provedené službě formou poskytovatelem vyhotoveného protokolu o provedené činnosti, který bude tvořit pevnou přílohu každého daňového dokladu. Daňový doklad bez protokolu o provedené činnosti nebude

objednatelům akceptován a bude vrácen poskytovateli, přičemž nezakládá nárok poskytovatele na zaplacení daňovým dokladem účtované služby. Poskytovatel se zavazuje vystavovat měsíčně jeden společný daňový doklad za provedené pravidelné služby souhrnně pro všechny objekty objednatelů, v němž budou zvlášť rozepsány služby poskytnuté v areálu Klementina, novém objektu Centrálního depozitáře Hostivař a starém objektu Centrálního depozitáře Hostivař, a to podle skutečného rozsahu poskytnutých služeb v těchto objektech. V případě objemových změn se bude postupovat stejně jako je tomu u služeb pravidelných. V případě provedených mimořádných služeb bude vystaven samostatný daňový doklad s totožnými náležitostmi jako u služeb pravidelných. Smluvní strany si výslovně sjednaly, že objednatel nebude poskytovateli poskytovat žádné zálohové platby na jakékoliv plnění.

- 3.6 Na každém daňovém dokladu uvede poskytovatel fakturovanou cenu za služby bez DPH, DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů a cenu včetně DPH. Daňový doklad musí obsahovat číslo dohody dle číslování objednatelů, systémové číslo NEN ve formátu N006/25/V00016060 a musí splňovat náležitosti daňového a účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 OZ. V případě, že daňový doklad výše uvedené náležitosti nebude splňovat nebo bude obsahovat nesprávné údaje či bude vystaven neoprávněně, vrátí objednatel daňový doklad poskytovateli k opravě, doplnění či stornování bez nároku na jeho proplacení. Splatnost opraveného daňového dokladu je 30 dní ode dne jeho prokazatelného doručení objednateli na e-mailovou adresu objednatelů uvedenou výše v této dohodě. Ke splatnosti nastalé na základě předchozího objednatelům vráceného daňového dokladu se nepřihlíží.
- 3.7 Závazek objednatelů zaplatit cenu za řádně a včas poskytnuté služby je splněn již dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatelů ve prospěch (v záhlaví této dohody uvedeného) bankovního účtu poskytovatele ve lhůtě splatnosti.
- 3.8 Poskytovatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v záhlaví této dohody je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu. Nový účet musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty. Oproti tomu se i objednatel zavazuje případné změny svého bankovního účtu bezodkladně písemně oznámit poskytovateli.
- 3.9 Poskytovatel prohlašuje, že není nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona o DPH.
- 3.10 Poskytovatel prohlašuje, že na sebe přebírá nebezpečí změny okolností podle § 1765 odst. 2 OZ, § 1765 odst. 1 a § 1766 OZ se tedy ve vztahu k poskytovateli nepoužije.
- 3.11 Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn započíst jakoukoli svou peněžitou pohledávku za poskytovatelem, ať splatnou či nesplatnou, oproti jakékoli peněžité pohledávce poskytovatele za objednatelům, ať splatné či nesplatné.

IV. Doba a místo plnění

- 4.1 Dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 48 měsíců ode dne nabytí její účinnosti nebo do vyčerpání celkového maximálního finančního limitu ve výši 38 000 000,- Kč bez DPH, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
- 4.2 Místem provádění služeb jsou následující objekty objednatelů:

- a) areál Klementina, na adrese Praha 1, Mariánské náměstí 190/5 (dále také jako „**Klementinum**“)
 - b) Centrální depozitář Hostivař – starý objekt (dále také jako „**CDH – stará budova**“) na adrese Praha 10, Sodomkova 1146/2
 - c) Centrální depozitář Hostivař – nový objekt (dále také jako „**CDH – nová budova**“) na adrese Praha 10, Sodomkova 1146/2
- (CDH – stará budova a CDH – nová budova společně také jen jako „**CDH**“)
- 4.3 Poskytovatel se zavazuje vyhotovit jeden předávací protokol s rozpisem jednotlivých objektů (místu provádění služeb), v němž bude obsažen seznam všech případných připomínek objednatele, zjištěné vady v poskytovaných službách a jejich následná řešení. Záznamy o provedených službách uvedené v předávacím protokolu podléhají písemnému souhlasu objednatele.

V. Sankční ustanovení

- 5.1 V případě, že poskytovatel neodstraní nebo opožděně odstraní vady oznámené objednatelem v souladu s čl. 6.9 této dohody, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 500,- Kč (slovy: pět set korun českých) za každý jednotlivý případ neodstranění nebo opožděného odstranění oznámené vady. Pokud bude v protokolu o provedené činnosti za kalendářní měsíc a v součtu za všechny objekty objednatele za daný kalendářní měsíc uvedeno více než 10 nedostatků (vad) poskytovaných služeb (jakýchkoliv), je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 50.000,-Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 5.2 V případě, že poskytovatel, třebaže jen neúmyslným jednáním jím pověřených osob nebo jeho poddodavatelů, nedodrží povinnosti mlčenlivosti (čl. 6.18 dohody), je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení. Smluvní strany si výši této smluvní pokuty sjednávají jako přiměřenou rizikům a dodatečným nákladům pro objednatele v případě, že by k porušení takových povinností došlo.
- 5.3 V případě, že poskytovatel bez zavinění objednatele nezahájí poskytování služeb na základě této dohody ani do uplynutí 5 pracovních dnů, má objednatel právo požadovat po poskytovateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení. Smluvní strany si výši smluvní pokuty sjednávají jako přiměřenou rizikům a dodatečným nákladům pro objednatele v případě, že by v jeho objektech, resp. místech plnění nebylo poskytování služeb včas zahájeno. Objednateli je současně zachováno právo odstoupit od této dohody či od její dílčí části.
- 5.4 Smluvní strany se dohodly na tom, že v případě jakéhokoliv dalšího porušení této dohody ze strany poskytovatele nebo v případě, že poskytovatel bude v prodlení s poskytnutím součinnosti, k níž je povinen podle této dohody, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení a za každý případ zvlášť.
- 5.5 V případě, že objednatel nedodrží sjednaný termín splatnosti daňového dokladu, je poskytovatel oprávněn požadovat z dlužné částky úrok z prodlení v zákonné výši.
- 5.6 Veškeré smluvní pokuty dle dohody jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení povinné smluvní straně. Úhradu smluvní pokuty lze provést započtením smluvní pokuty proti splatným pohledávkám druhé smluvní strany. Sjednáním smluvní pokuty podle tohoto článku není dotčeno právo objednatele na náhradu škody vzniklé z porušení povinností

utvrzovaných tímto článkem, tzn., že smluvní strany se dohodly, že § 2050 OZ se nepoužije.

VI. Další práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 V případě, že za trvání této dohody vyvstane u objednatele potřeba provádění služeb v rozšířeném nebo zmenšeném rozsahu i v nově vystavěných, rekonstruovaných nebo prostorově jinak uspořádaných objektech objednatele, zavazuje se tyto služby poskytovatel za podmínek sjednaných v této dohodě poskytnout.
- 6.2 Poskytovatel je povinen při provádění služeb používat vlastní čisticí, desinfekční a technické prostředky, materiály, pomůcky a přístroje. Druhy čisticích prostředků (výrobky), které jsou dovoleny v objektech objednatele používat, jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody. Hygienické potřeby a náplně do zásobníků (toaletní papír, papírové utěrky, tekuté mýdlo a hygienické sáčky) určené k doplňování do všech sociálních zařízení (umývárny, WC) zajišťuje a hradí objednatel. Poskytovatel se tyto hygienické potřeby a náplně uvedené v předchozí větě zavazuje dle aktuálních potřeb odebírat ze skladů objednatele.
- 6.3 Objednatel se zavazuje umožnit poskytovateli pouze k účelu plnění předmětu této dohody bezplatné připojení na zdroje energie a vody v objektech, tj. v místech plnění. Náklady spotřebované v souvislosti s těmito zdroji energie a vody nese objednatel.
- 6.4 Objednatel se zavazuje před zahájením poskytování služeb poskytovatelem předat v rámci součinnosti poskytovateli provozní prostory a umožnit poskytovateli řádné provádění služeb a přístup osob pověřených poskytovatelem do všech touto dohodou určených prostor v místech plnění. Poskytovatel prohlašuje, že byl před uzavřením této dohody seznámen s pravidly BOZP (bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) a PO (pravidla požární ochrany) v objektech objednatele, Návštěvním řádem Klementina, jakož i s ostatními vnitřními předpisy nezbytnými pro plnění služby. Poskytovatel se současně zavazuje seznámit i všechny své pověřené osoby, které budou provádět služby dle této dohody, s pravidly BOZP a PO v objektech objednatele, Návštěvním řádem Klementina.
- 6.5 Poskytovatel je povinen provádět služby sjednané touto dohodou řádně a s vynaložením potřebné odborné péče v souladu s platnými technickými normami a odpovídajícími technologickými předpisy.
- 6.6 Poskytovatel je povinen při provádění služby přihlížet k oprávněným potřebám zaměstnanců objednatele a dbát pokynů objednatele.
- 6.7 Poskytovatel a jím pověřené osoby jsou oprávněny vstupovat do všech prostor budovy, resp. místa plnění pouze za účelem plnění závazků z této dohody, a sice při dodržení speciálních režimových opatření objednatele pro vstup do objektů, resp. míst plnění.
- 6.8 Poskytovatel předá objednateli bezodkladně po uzavření dohody seznam pověřených osob, které budou u objednatele provádět služby dle této dohody, a je povinen tento seznam průběžně a bezodkladně aktualizovat pro účely evidence objednatele. V případě, že bude kýmkoliv zjištěno, že některá z pověřených osob není nebo přestala být bezúhonná, zavazuje se poskytovatel bezodkladně pověřit namísto této osoby jinou osobu, která bude podmínky bezúhonnosti splňovat (objednatel je oprávněn si tuto změnu v průběhu trvání dohody na poskytovateli vynutit).
- 6.9 Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění služby. Zjistí-li objednatel jakékoliv vady v provádění služby, je oprávněn požadovat po poskytovateli jejich bezplatné odstranění, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak:

- do 2 hodin od nahlášení vady objednatelem na dispečink poskytovatele v případě, že tyto vady objednatel označí jako kritické,
- do 24 hodin od nahlášení vady objednatelem na dispečink poskytovatele v případě, že tyto vady objednatel označí jako závažné, anebo u těchto vad objednatel závažnost nespecifikuje vůbec, přičemž poskytovatel se zavazuje všechny vady služeb včas v těchto lhůtách odstranit, a to spolu s odstraněním všech případných dosud vzniklých negativních následků. Zjištěné vady v kvalitě poskytovaných služeb (reklamací) je objednatel povinen oznámit poskytovateli písemně (e-mailem) na dispečink poskytovatele, a to nejpozději do 3 (slovy: tří) pracovních dní následujících po dni, ve kterém byla služba plněna.

6.10 Po předchozí dohodě je poskytovatel oprávněn k poskytování služeb na základě této dohody využít poddodavatelů, ale odpovídá při tom v celém rozsahu, jako by služby prováděl sám.

6.11 Poddodavatelé a změna osob prokazujících kvalifikaci:

Plnění poddodavatelů se pro účely této dohody, zejména vzhledem k odpovědnosti za vady poskytnutého plnění na základě této dohody, považuje za plnění poskytovatele.

Změna poddodavatele či zaměstnance poskytovatele, jehož prostřednictvím poskytovatel prokazoval ve veřejné zakázce, která předcházela podpisu této dohody, kvalifikaci, je možná pouze po předchozím schválení ze strany objednatele, a to za předpokladu, že nový poddodavatel či zaměstnanec doloží písemně před uzavřením smlouvy mezi poskytovatelem a poddodavatelem objednateli kvalifikaci v rozsahu minimálně shodném s rozsahem, kterým kvalifikaci prokazoval původní poddodavatel či zaměstnanec poskytovatele.

Poskytovatel je povinen zabezpečit ve svých smlouvách s poddodavateli splnění všech povinností vyplývajících poskytovateli z této dohody, a to přiměřeně k povaze a rozsahu jejich poddodávky.

Poskytovatel se zavazuje neuzavírat žádné dohody s poddodavateli nebo svými smluvními partnery, které by mohly jakýmkoliv způsobem zhoršit nebo zcela znemožnit prosazení práv a nároků objednatele.

6.12 Poskytovatel se zavazuje zajistit a dodržovat nejvyšší objektivně dosažitelnou kvalitu (jakost) poskytovaných služeb a udržování této kvality (jakosti) pravidelně kontrolovat.

6.13 Poskytovatel se zavazuje při poskytnutí služeb zajistit odstranění odpadu, který při provádění služeb vznikne, v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů.

6.14 Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nezbytnou k provádění služeb podle této dohody.

6.15 Objednatel výslovně upozorňuje poskytovatele na skutečnost, že v objektech objednatele je z bezpečnostních důvodů a z důvodu prevence před vznikem škod instalován kamerový systém se záznamem, což poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tímto uchováváním záznamů pro tyto účely a pro účely objasnění příčin vzniku škod na majetku ve vlastnictví objednatele, resp. spravovaném objednatelem a škod na majetku ve vlastnictví třetích osob. Poskytovatel se současně zavazuje, že s touto skutečností seznámí i jím pověřené osoby, které budou u objednatele vykonávat služby dle této dohody.

6.16 Poskytovatel je povinen informovat objednatele o všech skutečnostech, které by mohly mít za následek plnění předmětu dohody způsobem odlišným od zadávací dokumentace, na jejímž základě byla uzavřena tato dohoda, a jejích příloh, nebo od této dohody a jejích příloh. Zjistí-li poskytovatel při provádění služeb skryté překážky, které znemožňují provedení služeb dohodnutým způsobem, je povinen to oznámit objednateli bez zbytečného odkladu a navrhnout mu změnu v řešení. Jakákoliv změna způsobu provádění služeb podléhá předchozímu písemnému

souhlasu objednatele a následným uzavřením dodatku k této dohodě.

6.17 Poskytovatel se zavazuje zajistit 0 – 24 hod. dispečink pro nečekané události po celou dobu platnosti a účinnosti dohody. Telefonní kontakt na dispečink je [REDACTED] a e-mailový kontakt na dispečink je [REDACTED]

6.18 Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, údajích a podkladech, které mají povahu:

- osobních údajů ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů;
- důvěrných informací ve smyslu ust. § 276, odst. 3, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce; za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení dále považují veškeré informace, které nebyly některou ze smluvních stran označeny jako veřejné a které se týkají dohody a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech stran jakož i informace o cenách), které se týkají některé ze smluvních stran (informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how), dále se považují za důvěrné takové informace, které jsou jako důvěrné výslovně některou ze smluvních stran označeny;
- jakýchkoliv údajů, skutečností či podkladů, které jsou dotčeny zvláštními povinnostmi vyplývajícími ze speciálních právních předpisů (kupř. ust. § 15 zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ust. § 28-29, § 18, odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací);
- citlivých činností ve smyslu § 80 zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, a/nebo utajovaných informací, ve smyslu § 220 ZZVZ, a dále ve smyslu interního předpisu Národní knihovny České republiky č. 3/2019, Systém řízení bezpečnosti informací, ve znění pozdějších předpisů,

o kterých se dozví nebo se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním této dohody. Poskytovatel i objednatel se zavazují, že tyto skutečnosti nesdělí ani jiným způsobem neposkytnou žádné třetí osobě a zajistí jejich přiměřenou ochranu a utajení. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti dohody. Poskytovatel odpovídá objednateli v plné míře za škodu, kterou mu způsobí porušením tohoto ustanovení.

VII. Odpovědnost za škodu, prevenční povinnost

- 7.1 Poskytovatel se zavazuje v souvislosti s poskytováním služeb počínat si tak, aby objednateli (a České republice, s jejímž majetkem objednatel hospodaří) nevznikala škoda, a pokud snad vznikla (bez ohledu na zavinění, kterého subjektu), postupovat tak, aby tato škoda nenarůstala. To se týká mimo jiné povinnosti poskytovatele neprodleně oznamovat objednateli škody způsobené jak vlastní činností poskytovatele, tak ale i způsobené třetími osobami nebo neznámými osobami ve všech místech plnění u objednatele.
- 7.2 Poskytovatel odpovídá objednateli za veškerou škodu způsobenou jím pověřenými osobami porušením této dohody či právních předpisů a za škodu na jeho majetku způsobenou při provádění služeb.
- 7.3 Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby po celou dobu trvání dohody zůstalo v platnosti a účinnosti pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho podnikatelskou činností objednateli a třetím osobám **s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 10.000.000,- Kč**. Porušení této povinnosti se považuje za hrubé porušení smluvních povinností poskytovatele. V případě škodní události se poskytovatel zavazuje nahlásit v řádném termínu věc u své pojišťovny tak, aby bylo dosaženo odškodnění objednatele v maximální výši. Poskytovatel je povinen nahradit objednateli

vzniklou škodu nebo i část škody, která nebude odškodněna pojišťovnou.

VIII. Kontaktní osoby

Za objednatele:

- a) ve věcech technických, kontroly, objednávek a převzetí služeb za Klementinum a CDH:



Za poskytovatele Projektový manažer:

- a) ve věcech technických, protokolárního předávání podkladů při zahájení poskytování služeb a při ukončení jejich poskytování, potvrzování a oceňování objednávek objednatele a ve věcech vad plnění:



Změna osob a údajů je možná pouze písemným oznámením druhé smluvní straně bez nutnosti uzavírat dodatek k dohodě. Při změně osoby na pozici projektového manažera musí poskytovatel prokázat splnění kvalifikace dle podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.

IX. Předčasné ukončení dohody

- 9.1 Tato dohoda může být předčasně ukončena písemnou dohodou smluvních stran s jednoznačným určením data, ke kterému dohoda zaniká, a dále se závazkem poskytovatele protokolárně předat veškeré předané věci, podklady, příslušenství a konečné zúčtování poskytovatelem poskytnutých služeb.
- 9.2 Tato dohoda může být předčasně ukončena písemnou výpovědí kterékoliv smluvní strany s výpovědní dobou 6 měsíců; výpověď nemusí být odůvodněna; počátek běhu této výpovědní doby si smluvní strany sjednávají prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém byla doručena druhé smluvní straně.
- 9.3 Obě smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od dohody v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. V tom případě je smluvní strana odstupující od dohody povinna oznámit odstoupení od dohody druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu poté, co se o jejím podstatném porušení smluvních povinností dozvěděla. Za podstatné porušení smluvních povinností se rozumí zejména, nikoliv však výlučně:
- a) pokud poskytovatel bez písemné dohody s objednatelem pozastaví prováděné služby podle předmětu dohody a za všech okolností bude zřejmé, že závazky z dohody nesplní řádně a včas;
 - b) pokud dle vyhotovených protokolů o provedené činnosti (čl. 2.7 této dohody) budou poskytovateli po celou dosavadní dobu trvání dohody vytknuty vady plnění v počtu vyšším než 30;
 - c) zjistí-li objednatel po objektivním posouzení existujících a oprávněně očekávaných skutečností, že poskytovatel nebude s přihlédnutím ke všem okolnostem schopen řádně a včas plnit své závazky podle této dohody, a to i přes písemnou výzvu poskytovatele k nápravě;
 - d) pokud nabude právní moci rozhodnutí insolvenčního soudu o úpadku poskytovatele, v němž

tento soud konstatuje, že je poskytovatel v úpadku, dále zahájení exekučního řízení a vstoupí-li poskytovatel do likvidace;

- e) porušení povinnosti poskytovatele mít po celou dobu trvání dohody uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho podnikatelskou činností objednateli a třetím osobám (čl. 7.3 této dohody);
- f) prodlení s úhradou jakéhokoli oprávněně vystaveného daňového dokladu či dokladu k úhradě poskytovatele ve lhůtě delší 30 dnů;
- g) případ, kdy poskytovatel uvedl v nabídce do zadávacího řízení, na základě, kterého byla uzavřena dohoda, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

Odstoupení od dohody je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení uvádějícího důvod odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od dohody se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, nároku na náhradu újmy vzniklé porušením dohody ani závazku mlčenlivosti poskytovatele, ani dalších práv a povinností, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení dohody.

- 9.4 Objednatel prohlašuje, že vzhledem k povaze předmětu této dohody má zájem na zachování řádného kontinuálního poskytování služeb po celou dobu trvání této dohody, má zájem na co nejvyšší míře předvídatelnosti v poskytovaných službách ze strany poskytovatele a s tím spojené optimalizaci nákladů, ale současně respektuje smluvní volnost poskytovatele, který je oprávněn dohodu předčasně ukončit. Smluvní strany si tak výslovně sjednávají, že poskytovatel je (ve smyslu ust. § 1992 OZ) oprávněn zrušit (přivodit zánik) dohodu zaplacením odstupného ve výši 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) na účet objednatele, a to v době ne později než 6 měsíců před skončením doby trvání dohody. Smluvní strany si výši tohoto odstupného sjednávají jakožto přiměřenou povaze a rozsahu plnění, jakož i provozním specifickým objednatel. Pokud poskytovatel využije práva na předčasné zrušení (zánik) dohody spojené se zaplacením tohoto odstupného, zavazuje se nejpozději současně s úhradou odstupného doručit objednateli též písemné sdělení obsahující tomu odpovídající projev vůle poskytovatele a s odůvodněním, proč poskytovatel toto své právo uplatnil. Zrušení dohody je účinné okamžikem uplynutí v pořadí třetího kalendářního měsíce nejbližší následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém bylo sjednané odstupné poskytovatelem na bankovní účet objednatele zaplacené spolu s písemným sdělením poskytovatele o uplatnění tohoto práva. Vzhledem k tomu, že tato dohoda předpokládá zásadně opakující se a dlouhodobá plnění mezi smluvními stranami, vylučují si smluvní strany výslovně použití části ustanovení § 1992 OZ, a sice § 1992, souvětí druhé, OZ.

X. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Právní vztahy výslovně neupravené touto dohodou se řídí příslušnými ustanoveními OZ v aktuálním znění.
- 10.2 Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 10.3 Veškerá komunikace mezi objednatel a poskytovatelem bude probíhat výhradně v českém jazyce.
- 10.4 Jakékoliv změny této dohody (včetně jejích příloh) lze sjednat pouze v podobě vzestupně číslovaných a oboustranně podepsaných písemných dodatků k této dohodě, nestanoví-li tato

dohoda jinak. Oboustranně odsouhlasené změny a dodatky se stávají nedílnou součástí této dohody.

- 10.5 Ujednání této dohody jsou vzájemně oddělitelná. Pokud jakákoli část závazku podle této dohody je nebo se stane neplatnou, nevymahatelnou, zdánlivou (nicotnou), posoudí se vliv takového ustanovení dohody obdobně podle § 576 OZ. Smluvní strany této dohody se zavazují nahradit takovouto část novou, platnou a vymahatelnou částí závazku, jejíž předmět bude nejlépe odpovídat předmětu původního závazku. Pokud by dohoda neobsahovala nějaké ujednání, jehož stanovení by bylo jinak pro vymezení práv a povinností odůvodněné, smluvní strany této dohody učiní vše pro to, aby takové ujednání bylo do dohody doplněno.
- 10.6 Poskytovatel bere na vědomí, že jako právnická osoba podílející se na poskytování služeb hrazených z veřejných výdajů je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Poskytovatel prohlašuje, že se případné kontrole podrobí a poskytne veškerou součinnost pro její hladký a zdárný výkon.
- 10.7 Smluvní strany si výslovně sjednávají zákaz postupování pohledávek z této dohody (§ 1881 OZ) na třetí osoby a dále zákaz postupování práv a povinností z dohody nebo její části (§ 1895 OZ) na třetí osoby.
- 10.8 Veškerá oznámení podle dohody musí být učiněna písemně. Za adresy pro doručování projevů vůle mezi smluvními stranami se považují adresy uvedené v záhlaví této dohody. Za řádné a účinné doručení písemných projevů vůle týkajících se vztahů a nároků vzniklých z této dohody se považuje i případ, kdy dojde k tzv. závadám při doručování poskytovateli vykazovaným orgánem pověřeným poštovní přepravou (zejm. nevyzvednutí si zásilky adresátem, neznámost nebo nemožnost kontaktovat adresáta na uvedené adrese apod.). V takových případech se za okamžik řádného doručení projevu vůle pro účely této dohody považuje 10. den následující po prvním pokusu orgánu pověřeného poštovní přepravou o doručení projevu vůle adresátovi.
- 10.9 Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato dohoda včetně případných dodatků bude objednatelem v souladu s ustanoveními ZZVZ a zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejněna.
- 10.10 Smluvní strany se zavazují řešit veškeré své případné spory vzešlé nebo související s touto dohodou přednostně mimosoudní cestou, přičemž se za tímto účelem zavazují poskytnout si navzájem potřebnou součinnost. Pokud se však takové dohody nepodaří dosáhnout, sjednávají si rozhodování sporů před věcně a místně příslušným českým soudem.
- 10.11 Smluvní strany prohlašují, že si dohodu přečetly, porozuměly jejímu obsahu, souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují níže své podpisy. Rovněž tak prohlašují, že jim nejsou známe žádné skutečnosti, které by mohly způsobit neplatnost uzavírané dohody, učinit ji neúčinnou vůči jim navzájem či vůči jakékoliv třetí osobě a zmařit její účel.



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

10.12 Nedílnou součástí této dohody jsou následující přílohy:

- příloha č. 1 - požadavky a podmínky pro plnění zakázky (výkony úklid. prací pro Klementinum a CDH)
- příloha č. 2 - manuál údržby, specifikace čisticích prostředků (Klementinum, CDH)
- příloha č. 3 - cenová kalkulace

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

V Praze dne *dle elektronického podpisu*

.....

za objednatele

Mgr. Tomáš Foltýn

generální ředitel NK ČR

.....

za poskytovatele

Ing. Radek Mráz, jednatel

Příloha č. 1 - požadavky a podmínky pro plnění zakázky (výkony úklid. prací pro Klementinum a CDH)

Požadavky a podmínky pro plnění zakázky Klementinum

Vybraný dodavatel bude vykonávat úklidové činnosti **v celém areálu Klementinum 190, Praha 1**, v rozsahu uvedeném v těchto podmínkách a v souladu s přílohou č. 4 – Cenová kalkulace, výkaz výměr a přílohou č. 6 Klementinum – návody a manuály. Úklidové práce musí být prováděny dle platných předpisů, norem a v souladu s ČSN EU 135 49.

V areálu NK ČR - Klementinum 190, Praha 1

- 01** úklid kanceláří
- 02** úklid studoven
- 03** úklid chodeb
- 04** úklid toalet a sprchových koutů
- 05** úklid schodišť
- 06** úklid skladišť
- 07** úklid výtahů
- 08** úklid venkovních ploch, úklid sněhu
- 09** mytí oken
- 10** úklid Barokního sálu
- 11** úklid Zrcadlové kaple
- 12** stálá denní služba
- 13** nakládání s odpady
- 14** úklid hostinských pokojů
- 15** úklid kotelny, strojovny kotelny vč. prostoru nad kouřovody, velínu kotelny, hl. uzávěru plynu, strojovny chlazení, místnosti pro výměníky, strojovny čerpání
- 16** mytí osvětlovacích těles
- 17** strojové čištění koberců
- 18** další práce
- 19** dodání mycích a dezinfekčních prostředků
- 20** zvláštní režim úklidu

01 - kanceláře

pravidelné práce započítané do měsíčních plateb

- vysypání odpadkových košů, otření popelníků
- Vynesení košů musí být dokončeno do 8.00 hod. každý pracovní den
- Otření volných ploch stolů a parapetů, otření telefonů, otření lampiček, mytí podlahových ploch (i pod stoly) namokro nebo luxování
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý pracovní den (mimo místnosti uvedené v odst. č. 18).
- otření prachu mezi okny, mytí dřezů a umyvadel, otření a celoplošné umytí dveří a keramických obkladů u umyvadel a dřezů, vyčištění zrcadel, otření prachu na volných a vodorovných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy
- otírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, ošetření rámců obrazů, otření prachu z radiátorů, mytí dveří vč. zárubní, ometání pavučin

02 – studovny, Hala služeb

- vysypání odpadkových košů, otření volných ploch stolů a parapetů, otření telefonů, otření lampiček, mytí podlahových ploch (i pod stoly) namokro nebo luxování, otření a odstranění skvrn ze dveří a dřezu (místnost č. 24), otření prachu na volných a vodorovných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy
- otření prachu mezi okny a na parapetech oken, otření prachu ze zábradlí (galerie v místnostech č.7, 24 a 25)
- otírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, ošetření rámců obrazů, otření prachu z radiátorů, celoplošné mytí dveří vč. zárubní
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den

03 – chodby

- vysypání odpadkových košů, vytření podlahových ploch nebo luxování, otření a odstranění skvrn na dělicích dveřích a skleněných přepážkách, otření prachu na volných plochách nábytku a vitrín do 1,7 m výšky od podlahy, celoplošné mytí dveří vč. zárubní
- vynesení obsahu kontejnerů na plasty a papír
- otírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, otření prachu z radiátorů, mytí dveří vč. zárubní, otření prachu mezi okny a na parapetech oken
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den. Na mokré podlahy budou umístěny stojany s výstražnými nápisy.

04 - toalety a sprchové kouty

- vysypání odpadkových košů, desinfekční mytí podlahových ploch namokro, desinfekční mytí dřezů, umyvadel, toalet, pisoárů, výlevků, čištění zrcadel, desinfekční otření a odstranění skvrn ze dveří a z keramických obkladů stěn i nátěrů podlah a stěrek SMG na stěnách, průběžné doplňování mycích a desinfekčních prostředků (tekuté mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky a hygienické sáčky)

- celková plošná dezinfekce, otření radiátorů, čištění vložek pisoárů, otření prachu mezi okny a na parapetech oken
- stírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, dezinfekční mytí keramických obkladů stěn a dveří vč. zárubní
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den

05 – schodiště

- vysypání odpadkových košů, mytí podlahových ploch namokro, otření prachu z madel a konstrukce zábradlí
- otření prachu z parapetů, otření prachu z nábytku a vitrín do 1,7 m výšky od podlahy, otření prachu mezi okny a na parapetech oken
- utírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, otření prachu z radiátorů, otření prachu z výplní zábradlí
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den. Na mokré podlahy budou umístěny stojany s výstražnými nápisy.

06 – sklady

- 1/3 skladu č.m. 329 (v podkroví) tj. prostor v okolí výtahů vč. kuchyňky a šaten; 100 m² skladu č.m. 253 a 20 m² č.m. 251 (2. patro, časopisy), mytí podlah namokro nebo luxování, vynesení odpadkových košů, otření volných ploch stolů a parapetů, otření telefonů, lampiček,
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den
- mytí podlahových ploch namokro nebo luxování, vysypání odpadkových košů, otření volných ploch stolů a parapetů oken vč. prostoru mezi okenními křídly, otření telefonů, otření a mytí dveří vč. zárubní, otření prachu na volných vodorovných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy

07 - výtahy

- vytírání podlah namokro, odstranění skvrn ze stěn a dveří a jejich otření, vyčištění zrcadel
- čištění (mytí) stěn a dveří
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den

08 - venkovní plochy

- vysypání odpadkových košů a popelníků, dopoledne do 9.00 hod a odpoledne do 16.00 hod. každý den
- odstranění hrubých nečistot, zametení hlavního, Révového a Studentského nádvoří, zametení průchodů, úklid holubího trusu, úklid spadaneho listí v celém areálu Klementina vč. trávníků a hospodářského nádvoří
- Úklid musí být dokončen do 9.00 hod. dopoledne a do 16.00 hod. odpoledne každý den

- úklid vitrín v průjezdech do Karlovy ul., na Mariánské nám., do Křížovnické ul., před hlavním vchodem do NK, u Zrcadlové kaple, zevnitř i z venku, otření skel, otření prachu, otření plakátů na fasádě Haly služeb

mytí osvětlovacích těles

- mytí nástěnných svítidel a lamp na nádvořích vč. lustrů a osvětlovacích těles v průjezdech

09 - mytí oken vč. prosklených stěn a prosklených dveří

- mytí oken bude prováděno oboustranně vč. rámu a špalet pomocí stěrky a následného leštění

Poznámka k výměrám oken uvedeným ve výkazech výměr:

- okna dvojitá - uvedená je plocha otvoru dle projektu – dvakrát, jednostranně, nutno počítat s mytím dřevěných špalet a parapetů
- okna zdvojená - uvedená je plocha otvoru dle projektu – dvakrát, jednostranně, okna se musí při mytí rozšroubovat
- okna dítterm – uvedená je plocha otvoru dle projektu
- zasklení jiné – uvedená je plocha otvoru – jedná se o prosklené stěny uvnitř místností, skleněné výplně dveří, částečně prosklené stěny (většinou z cca 1/3 pod stropem) – vždy jedno sklo

10 – Barokní sál

Úklid, mytí podlahových ploch namokro nebo luxování (i pod stoly), vysypání odpadkových košů, otření volných ploch stolů, regálů, polic vč. polic těsně nad podlahou a parapetů, otření a odstranění skvrn ze dveří, otření prachu na volných a vodorovných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy. Úklid dřevěného schodiště v zadní části sálu. Otření vystavených exponátů a vyřezávaných sloupů. Vše včetně galerie a rizalitu. Na galerii celkové otření zábradlí.

11 - Zrcadlová kaple

vysypání odpadkových košů, otření volných ploch stolů a pultu v šatně, mytí podlahových ploch (i pod židlemi), otření a odstranění skvrn ze dveří, otření prachu na vodorovných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy

místnost č. 1.009

úklidové práce v této místnosti – sál Zrcadlové kaple, schody na kůr a kůr musí být prováděny v souladu s památkovým a historickým charakterem této prostory – zejména bude brán ohled na historickou mramorovou dlažbu, na dvoje historické varhany, na historickou dřevěnou podlahu na kůr, na schody na kůr, na historické stěny – malby, mramor a zrcadla, na rámy historických originálních obrazů, na

historické zábradlí na kůru apod., manipulace s židlemi (celkem 200 ks), případně s ostatními předměty včetně úklidových pomůcek musí být prováděna s ohledem na historickou dlažbu.

místnost č. 1.008 - šatna

- úklidové práce v této místnosti musí být prováděna s ohledem na historickou dlažbu
- otírání prachu do 3 m výšky od podlahy, ošetření rámců obrazů, otření prachu z radiátorů, mytí dveří vč. zárubní apod.
- Úklid musí být dokončen do 8.00 hod. každý den

12 - stálá denní služba

Dodavatel zajistí v objektu NK ČR, Klementinum 190, Praha 1, stálou denní službu v počtu **dvou pracovníků**, která bude vykonávat pravidelný úklid společných prostor, zejména toalet a bude zde udržovat čistotu, pořádek a v případě potřeby doplňovat náplně do zásobníků toaletních potřeb. Dále služba bude odstraňovat závady na úklidu vzniklé běžným provozem objektu, v případě vzniklé havárie bude k dispozici pro její odstranění. **Dva pracovníci** služby budou tyto práce vykonávat v době **od 9.00 do 16.00 hodin od pondělí do pátku**, **jeden pracovník ve všední den od 16.00 do 22.00 hodin** a **jeden pracovník v sobotu od 9.00 do 19.00 hod.**

O letních prázdninách je omezen provoz Národní knihovny, provozní doba je 9:00 – 19:00 hod. od pondělí do pátku. O víkendech je knihovna uzavřena.

13 – nakládání s odpady

Dodavatel bude odnášet skartovaný papír, časopisy, knihy, papírové krabice apod., z jednotlivých pracovišť do přistaveného kontejneru a vyvážet nádoby na shromažďování plastového odpadu z budovy Klementina před vchod na Mariánské náměstí. Bude zajišťovat přemístění 4 ks kontejnerů (obsah 1100 litrů) před vchod na Mariánské náměstí z místnosti na kontejnery v suterénu, pomocí zdvihací plošiny, a to na nezbytně nutnou dobu. Dále zajistí odvoz 3 ks 120 ltr. nádob na plastový odpad z areálu Klementina též před vchod na Mariánské náměstí. V případě rozhodnutí objednatele bude třídit odpad i na pracovištích, dodavatel zajistí odnos tříděného odpadu do příslušných kontejnerů.

14 - úklid hostinských pokojů

- Vysypání odpadkových košů a popelníků, otření popelníků a parapetů, mytí podlahových ploch namokro mírně vlhkým hadrem, nebo luxování, mytí dřezů a umyvadel, kompletní úklid kuchyňky včetně mytí nádobí, čištění vnitřku mikrovlnné trouby, otření a odstranění skvrn ze dveří a keramických obkladů u umyvadel a dřezů, vyčištění zrcadel, otření prachu na volných plochách nábytku do 1,7 m výšky od podlahy.
- Otření veškerých vodorovných a svislých omyvatelných ploch, otření osvětlovacích těles a lampiček.
- Odmrazení chladničky a její vyčištění, mytí a čištění vnitřních polic a vnitřků zásuvek kuchyňské linky a pokojového nábytku.

- Otírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, ošetření rámců obrazů, otření prachu z radiátorů, mytí dveří vč. zárubní.
- Mytí oken, čištění žaluzií, praní záclon a čištění koberců (dle potřeby na základě objednávky).

po odjezdu hostů

- Převlečení lůžek, výměna ručníků a utěrek, likvidace zbytků potravin. Vše včetně víkendů, svátků a dnů pracovního klidu.

15 - úklid kotelný, strojovny kotelný vč. prostoru nad kouřovody, velínu kotelný, hl. uzávěru plynu, strojovny chlazení, místnosti pro výměníky, strojovny čerpání

- vytření podlah, otírání prachu
- Otírání prachu nad 1,7 m výšky od podlahy, mytí dveří vč. zárubní, ometání pavučin, otření obkladů v kotelně, otření el. rozvaděčů, otření tepelných izolací potrubí

16 – mytí osvětlovacích těles

- mytí osvětlovacích těles vč. demontáže a montáže krytů, na nádvoří a v průjezdech

17 – strojové čištění koberců

- strojové čištění koberců.

18 - další práce

- mytí volných ploch regálů
- mytí el. kabelů ve skladech knih a v suterénu
- úklid na akcích pořádaných NK ČR, v sobotu, v neděli, o svátcích a ve všední dny (dle potřeby)
- úklid po haváriích dle potřeby
- odnos odpadu z místnosti odpadů

19 - dodání mycích a dezinfekčních prostředků – započítáno do měsíčních plateb

- zajistí dodavatel vč. sáčků do odpadkových košů

20 - zvláštní režim úklidu, pouze za přítomnosti zaměstnanců NK

Přízemí - místnosti č. 27, 28, 29, 30, 31, 33, 38, 39, 40, 41, 42, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 82.

Úklid místností bude prováděn od 7,30 hod. do 10,00 hod.

1. patro - místnosti č. 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 152, 153, K208, K210 a K217.

Úklid místností 104 – 153 bude prováděn od 7,00 hod. do 10,00 hod.

Úklid místností K207, K208, K210 a K217 bude prováděn od 8,30 hod.

Požadavky a podmínky pro plnění zakázky

CDH

Vybraný dodavatel bude vykonávat úklidové činnosti **v celém areálu Centrálního depozitáře Národní knihovny, Sodomkova 1146/2, Praha 10 - Hostivař, Stará budova a Nová budova**, v rozsahu uvedeném v těchto podmínkách a v souladu s přílohou č. 4 Cenová kalkulace, výkaz výměr a přílohou č. 6 CDH – návody a manuály. Úklidové práce musí být prováděny dle platných předpisů, norem a v souladu s ČSN EU 135 49.

Jedná se o úklid těchto místností a prostor:

- úklid kanceláří, odborných pracovišť a studoven
- úklid chodeb
- úklid kuchyněk, denních a oddechových místností, toalet a sprchových koutů
- úklid schodišť
- úklid skladových hal
- úklid výtahů
- mytí oken včetně rámců a osvětlení
- úklid venkovních prostor
- úklid sněhu

Nedílnou součástí úklidu dle typu místností jsou tyto úklidové práce:

- vysypání a vynesení odpadkových košů a nádob na tříděný odpad (papír, plast) do venkovních kontejnerů
- včetně dodání odpadových sáčků
- úklid podlahových ploch dle typu povrchu i pod stoly a pod posuvnými regály ve skladových halách knih
- otření okenních parapetů na mokro
- mytí radiátorů a konvektorů
- otření volných ploch vnitřního vybavení (stolů, skříní, polic, technických stolů, laboratorních stolů, rámců)

- obrazů, schodišťových madel a zábradlí, vypínačů)
- mytí zařizovacích předmětů (WC mísa včetně prkénka a ovládacího panelu, pisoár, výlevka, sprchová
- vanička, vodovodní baterie)
- mytí a leštění skleněných ploch a zrcadel
- mytí keramických obkladů
- mytí oken včetně okenních ráků (oboustranně)
- mytí a čištění všech typů dveří včetně zárubní a klik (oboustranně)
- mytí osvětlovacích těles
- vymetání pavučin na stěnách a stropěch místností

Specifikace úklidu typů místností a prostor včetně časových údajů úklidu a zvláštního režimu.

V případě, že četnost úklidu není uvedena v tabulce Kalkulace, výkaz výměr, je tento údaj doplněn u rozsahu činností níže.

1. Kanceláře, odborná pracoviště a studovny

Celý úklid včetně vysypání odpadkových košů musí být dokončen do 8.00 hod. každý pracovní den.

Netýká se to pracovišť se zvláštním režimem, mytí oken včetně ráků a osvětlení.

Rozsah úklidových činností:

- vysypání odpadkových košů včetně dodání odpadových sáčků do košů
- úklid podlahových ploch dle typu povrchu i pod stoly
- otření okenních parapetů na mokro
- mytí radiátorů, konvektorů
- otření volných ploch vnitřního vybavení (stolů, skříní, polic, ráků, obrazů, vypínačů)
- mytí zařizovacích předmětů (výlevek a umyvadel včetně vodovodních baterií, vypínačů)
- mytí a leštění skleněných ploch a zrcadel
- mytí keramických obkladů
- mytí a čištění všech typů dveří včetně zárubní a klik (oboustranně)
- vymetání pavučin na stěnách a stropěch – dle potřeby
- mytí oken včetně okenních ráků (oboustranně)
- mytí či čištění osvětlovacích těles

2. Chodby a schodiště

Úklid podlahových ploch musí být dokončen do 11.00 hod. každý den. Mokré podlahy po umytí musí být opatřeny výstražnými kužely. Vysypání odpadkových košů a nádob na tříděný odpad (papír, plast) do venkovních kontejnerů včetně dodání odpadových sáčků musí být dokončeno do 11.00 hod. každý den.

Rozsah činností:

- vysypání odpadkových košů a nádob na tříděný odpad (papír, plast) včetně dodání odpadových sáčků
- úklid podlahových ploch dle typu povrchu i pod stoly
- otření okenních parapetů na mokro
- mytí radiátorů, konvektorů
- otření volných ploch vnitřního vybavení (stolů, skříní, polic, rámců obrazů, schodišťových madel a zábradlí,
- vypínačů)
- mytí a leštění skleněných ploch a zrcadel (mimo oken)
- mytí oken včetně okenních rámců (oboustranně)
- mytí a čištění všech typů dveří včetně zárubní a klik (oboustranně)
- vymetání pavučin na stěnách
- mytí či čištění osvětlovacích těles

3. Kuchyňky, denní a oddechové místnosti, toalety a sprchové kouty

Úklid musí být dokončen do 10.00 hod. každý den včetně vysypání odpadkových košů a dodání odpadových sáčků.

Všechny práce musí být prováděny v režimu desinfekčního mytí. Průběžné doplňování mycích a desinfekčních prostředků (tekuté mýdlo, toaletní papír, papírové ručníky, dámské hygienické sáčky).

Rozsah činností:

- vysypání a vynesení odpadkových košů včetně dodání odpadových sáčků
- úklid podlahových ploch dle typu povrchu
- otření okenních parapetů na mokro
- mytí radiátorů a konvektorů
- otření volných ploch vnitřního vybavení (dávkovače na toaletní papír a mýdlo, stolů, kuchyňských linek)
- mytí zařizovacích předmětů (WC mísa, pisoár, výlevka, sprchová vanička, vodovodní baterie, vypínačů)
- mytí a leštění skleněných ploch a zrcadel
- mytí keramických obkladů
- mytí oken včetně okenních rámců (oboustranně)
- mytí a čištění všech typů dveří včetně zárubní a klik (oboustranně)
- vymetání pavučin na stěnách místností – dle potřeby
- mytí či čištění osvětlovacích těles

4. Depozitní skladové haly knih - zvláštní režim úklidu

Úklid těchto prostor podléhá zvláštnímu režimu. Provádí se výhradně za dozoru odpovědného zaměstnance NK ČR a v čase po předchozí domluvě.

Rozsah činností:

- úklid podlahových ploch dle typu povrchu v halách
- otření volných ploch vnitřního vybavení (stolů, schodišťových madel a zábradlí, vypínačů)
- mytí a čištění všech typů dveří včetně zárubní a klik (oboustranně)
- mytí či čištění osvětlovacích těles
- vymetání pavučin na stěnách hal

5. Výtahy

Úklid musí být dokončen do 11.00 hod. každý den

Rozsah činností:

- úklid podlahových ploch
- mytí a leštění nerezových ploch a zrcadel
- vysávání spodních výtahových vodících drážek
- mytí a čištění výtahových dveří

6. Mytí oken

Dodavatel se zavazuje provést mytí. Pracovníci, kteří budou tyto činnosti provádět, musí být dodavatelem řádně proškoleni v rámci platných předpisů a norem BOZP.

Rozsah činností:

- mytí oken bude prováděno oboustranně včetně rámu a parapetů. Sklo bude myto pomocí stěrky a následného doleštění

7. Mytí osvětlovacích těles

Dodavatel se zavazuje provést mytí oken. Pracovníci, kteří budou tyto činnosti provádět, musí být dodavatelem řádně proškoleni v rámci platných předpisů a norem BOZP.

Rozsah činností:

- mytí či otření osvětlovacích těles bude prováděno buď suchou cestou, nebo mokrou cestou. V případě krytů osvětlovacích těles včetně jejich demontáže a montáže zpět.

8. Stálá denní služba

Dodavatel zajistí v objektech Centrálního depozitáře NK ČR - Hostivař, Sodomkova 1146/2, stálou denní službu, jednoho pracovníka, který bude v době od **11.00 do 14.30 hodin** každý den zajišťovat úklid společných prostor, a bude zde udržovat čistotu, pořádek a v případě potřeby doplňovat

provozní náplně do zásobníků. Dále služba bude odstraňovat závady na úklidu vzniklé běžným provozem objektu, nebo při mimořádné situaci.

9. Mycí, čisticí a dezinfekční prostředky

Dodání veškerých čisticích a dezinfekčních prostředků zajistí dodavatel po odsouhlasení objednatelem v souladu s platnými technickými normami a odpovídajícími technologickými předpisy. Tyto prostředky musí být v souladu s přílohou č. 6 - CDH – návody a manuály, která je nedílnou součástí smlouvy. Tyto prostředky musí být dodávány pravidelně, v dostatečném množství a požadované kvalitě.

10. Zvláštní režim úklidu, pouze za přítomnosti zaměstnanců NK ČR

Úklid se provádí v dohodnutém časovém termínu a výhradně za přítomnosti odpovědného zaměstnance Národní knihovny v níže uvedených místnostech.

Stará budova:

- místnosti. č. 38, 124, 125, 246, 247, 248, 249, 250, 251, 252, 257, 258, 259, 260, 261

Úklid musí být dokončen do 11.00 hod.

Nová budova:

- místnosti. č. 008, 011, 012, 108, 110, 111, 113 – 123, 451

Úklid musí být dokončen do 11.00 hod.

Stará a nová budova

- depozitní skladové haly knih ve staré budově i nové budově

Úklid musí být dokončen do 14.00 hod.

11. Úklid venkovních prostor

Vysypání venkovních košů a popelníků musí být provedeno do 9.00 hod. každý den.



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

- příloha č. 2 - manuál údržby, specifikace čisticích prostředků (Klementinum, CDH)



příloha č. 2 RD - Klementinum_navody_manualy.zip



příloha č. 2 RD - CDH_návody_manualy.zip



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

- příloha č. 3 - cenová kalkulace

Druh úklidových služeb	Měrná jednotka	Nabídková cena v Kč bez DPH za měrnou jednotku
PODLAHA - beton, dlažba, PVC, parkety, teracco, guma, mramor, kámen, dubová prkna	m ²	0,41 Kč
KOBERCE	m ²	0,45 Kč
OBKLAD - stěrka SMG, keram. obklad, zrcadlové plochy	m ²	0,39 Kč
UMYVADLA - umyvadlo, dřez, výlevka	ks	0,95 Kč
WC - mísa WC, pisoár, bidet	ks	1,20 Kč
SPRCHA	ks	3,50 Kč
RADIÁTORY - litina, plech	ks	4,00 Kč
OKNA/ZASKLENÍ - okna dřev. dvojitá /špaletová/; okna dřev. zdvojená; zasklení jednoduché; zasklení/okna Diterm; plocha zasklení včetně ráků v místnosti	m ²	10,00 Kč
OSVĚTLENÍ - vnitřní	ks	3,80 Kč



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

ÚKLID VENKOVNÍCH PLOCH	m2	0,05 Kč
KOŠE - venkovní	ks	2,20 Kč
OSVĚTLENÍ - venkovní	ks	3,80 Kč
VÝTAH - patro	patro	0,50 Kč
MIMOŘÁDNÉ ÚKLIDOVÉ SLUŽBY	1 člověkohodina	159,00 Kč
STÁLÁ DENNÍ SLUŽBA	1 člověkohodina	145,00 Kč

VÝKAZ VÝMĚR NA OBJEKTECH NK ČR

DRUH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB		PODLAHA	KOBERCE	OBKLAD	UMYVADLA	WC	SPRCHA	RADIÁTORY
POPIS		beton, dlažba, PVC, parkety, teracco, guma, mramor, kámen, dubová prkna		stěrka SMG, keram. obklad, zrcadlové plochy	umyvadlo, dřez, výlevka	mísa WC, pisoár, bidet		litina, plech, konvektory
MĚRNÁ JEDNOTKA		m2	m2	m2	ks	ks	ks	ks
LOKACE	Klementinum	33 754	1 518	817	123	157	10	956
	CDH - nová budova	8 545	0	546	41	41	5	144
	CDH - stará budova	5 876	0	772	59	34	5	192
CELKEM		48 175	1 518	2 135	223	232	20	1 292



Národní knihovna
České republiky
National Library
of the Czech Republic

DRUH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB		OKNA/ZASKLENÍ	OSVĚTLENÍ	ÚKLID VENKOVNÍCH PLOCH	KOŠE
POPIS		okna dřev. dvojitá /špaletová/; okna dřev. zdvojená; zasklení jednoduché; zasklení/okna Diterm; okna AL nebo ocel/Diterm; okna plast/Diterm	vnitřní	asfalt, beton, drcené kamenivo, dlažební kostky, dlažba se zámkem, dlažba vegetační tvárnice dvouvstvá	venkovní
MĚRNÁ JEDNOTKA		m2	ks	m2	ks
LOKACE	Klementinum	6 000	7 576	3 983	30
	CDH - nová budova	1 018	1 781	3 998	2
	CDH - stará budova	763	5 400		0
CELKEM		7 781	14 757	7 981	32

DRUH ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB		OSVĚTLENÍ	VÝTAH
POPIS		venkovní	6x osobní výtah od 250kg do 500kg; 5x nákladní od 100kg do 700kg
MĚRNÁ JEDNOTKA		ks	patro
LOKACE	Klementinum	47	44
	CDH - nová budova	60	43
	CDH - stará budova	62	45
CELKEM		169	132