

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

Dnešního dne uzavřely:

Město Břeclav, sídlem T.G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav, IČ: 00283061, zastoupeno Ing. Zdeňkem Marešem, vedoucím odboru kanceláře tajemníka (dále jen „**Město**“)

a

TJ Group s.r.o., sídlem Dřevařská 871/33, Veverí, 602 00 Brno, IČ: 064 72 664, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spis. zn. C 102316 (dále jen „**Společnost**“), zastoupená Ing. Jakubem Tížkem, jednatelem

(společně jako „**Smluvní strany**“)

v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) tuto

SMLOUVU O SPOLUPRÁCI

(dále jen „**Smlouva**“)

Smluvní strany se, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly na následujícím znění Smlouvy:

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Předmětem této Smlouvy je vzájemná spolupráce Smluvních stran v rámci rozvoje ekonomického potenciálu Města a regionu prostřednictvím realizace programu Společnosti (dále jen „**program**“) na území Města, za což bude Společnosti náležet odměna dle čl. 9 Smlouvy (dále jen „**Spolupráce**“).
- 1.2 Cílem programu je zejména zvýšení pravděpodobnosti vzniku lokálních podniků i služeb k posílení kvality regionálního života, brždění odlivu obyvatel, pomoc občanům s uplatněním se na lokálním trhu práce a vytvoření udržitelné pre-inkubační infrastruktury na území Města pro podporu průběžného vzniku nových podnikatelských projektů i firem.

2. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 2.1 Společnost se zavazuje na území Města realizovat v souladu s touto Smlouvou program, jehož náplň je blíže definovaná v odst. 4.2 Smlouvy a Město se zavazuje poskytnout Společnosti součinnost s realizací programu a hradit Společnosti za realizaci programu odměnu dle čl. 9 Smlouvy.
- 2.2 Smluvní strany se zavazují při Spolupráci postupovat v souladu s touto Smlouvou a dodržovat všechna práva a povinnosti touto Smlouvou stanovená.
- 2.3 Smluvní strany si sjednávají formát Spolupráce v souladu s čl. 4 Smlouvy.
- 2.4 Smluvní strany si sjednávají, že lze činit úpravy formátu Spolupráce nad rámec ujednání uvedených v této Smlouvě prostřednictvím písemných dodatků k této Smlouvě v souladu s odst. 14.3 Smlouvy.
- 2.5 Smluvní strany se zavazují si v rámci Spolupráce poskytovat vzájemnou součinnost, postupovat tak, aby byly hájeny zájmy a dobré jméno Smluvních stran a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.

- 2.6 Smluvní strany se zavazují v rámci Spolupráce postupovat s řádnou péčí, jednat eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

3. DOBA TRVÁNÍ SPOLUPRÁCE

- 3.1 Smluvní strany si sjednávají trvání Spolupráce na dobu určitou, a to na dobu 11 měsíců od 3.10.2024 do 31.8.2025.
- 3.2 Smluvní strany si sjednávají, že Spolupráci lze ukončit před uplynutím doby trvání Smlouvy pouze na základě odst. 6.4 Smlouvy.

4. FORMÁT SPOLUPRÁCE

- 4.1 Smluvní strany si sjednávají, že doba trvání Spolupráce bude rozdělena na dvě pololetí v délce 5 měsíců a 6 měsíců, a to v době od října do února kalendářního roku a v době od března do srpna kalendářního roku (dále jen „**pololetí**“).
- 4.2 Společnost se zavazuje v rámci každého jednoho pololetí realizovat tyto činnosti programu:

- a) praktický podnikatelský kurz pro odborné vzdělání obyvatel v rozsahu celkem 5 workshopů s kapacitou 8 až 20 účastníků (dále jen „**kurz**“), kdy platí, že:
- zájemcem je člověk, který projeví o kurz zájem prostřednictvím vyplnění registračního formuláře na webových stránkách Společnosti (dále jen „**zájemce**“);
 - účastníkem je člověk, který obdrží od Společnosti potvrzující e-mail o jeho přijetí do kurzu a zároveň dorazí na první workshop kurzu (dále jen „**účastník**“);

Smluvní strany si sjednávají, že Společnost zajistí zejména komplexní přípravu kurzu dle potřeb a na míru účastníků a zajistí lektora kurzu s podnikatelskou praxí;

- b) budování členské základny Komunity podnikavců z účastníků kurzu a případně též zájemců z veřejnosti (dále jen „**Komunita podnikavců**“);

Smluvní strany si sjednávají, že Spolupráce města a Společnosti zahrnuje správu a rozvoj základního fungování lokální Komunity podnikavců, spočívajícího zejména v pořádání pravidelných regionálních setkání a zajištění online poradny pro členy Komunity podnikavců;

Smluvní strany si dále sjednávají, že:

- členství v Komunitě podnikavců vzniká obdržením platby účastníka či zájemce z veřejnosti ve výši 190,- Kč za účelem příspěvku na pokročilejší fungování Komunity podnikavců (dále jen „**členský příspěvek**“) na účet Společnosti, která si vyhrazuje právo na jeho snížení/zvýšení dle vývoje Komunity podnikavců a potřeb členů;
- veškeré příjmy z členského příspěvku slouží k financování pokročilejšího fungování Komunity podnikavců (nad rámec základního fungování Komunity podnikavců) určeného dle specifických potřeb a požadavků členů lokální Komunity podnikavců (zejména za účelem zvaní odborných hostů, realizace nadstandardních workshopů na specifická témata, regionálního marketingu, exkurzí, networkingových akcí atp.). a nepřípadají tedy Společnosti jako koncovému uživateli k financování základního konceptu Komunity podnikavců;
- člověk, který uhradí členský příspěvek se stává členem Komunity podnikavců ke dni připsání platby členského příspěvku na účet Společnosti (dále jen „**člen Komunity podnikavců**“);

- každý člen Komunity podnikavců je povinen měsíčně hradit členský příspěvek, jinak jeho členství v Komunitě podnikavců pro nadcházející měsíc zaniká;

c) průběžnou osvětu na téma podnikání pro oslovení obyvatel Města a regionu (dále jen „**průběžná osvěta**“);

Smluvní strany si sjednávají, že průběžná osvěta zahrnuje zejména tvorbu propagačních materiálů a správu marketingové kampaně za účelem rozšíření povědomí o možnosti zapojit se do kurzu či Komunity podnikavců, posílení komunikace aktivní podpory podnikání ze strany Města vůči široké veřejnosti a také motivace dalších aktivních občanů k rozvoji vlastních projektů;

d) koordinační práce pro zajištění efektivního průběhu kurzu, fungování Komunity podnikavců a realizace průběžné osvěty;

společně dále jen jako „**Soubor činností**“, detailně definovaný v příloze č. 1 této Smlouvy.

4.3 Smluvní strany si sjednávají, že nelze změnit dobu trvání pololetí dle odst. 4.1 Smlouvy a současně, že nelze předčasně ukončit Spolupráci v průběhu jednoho pololetí, dokud není zakončený kompletní Soubor činností dle odst. 4.2 Smlouvy.

5. STANDARDNÍ REŽIM SPOLUPRÁCE

5.1 S ohledem na úspěšnou pilotní Spolupráci si Smluvní strany sjednávají Spolupráci ve standardním režimu Spolupráce (dále jen „**Standardní režim**“). Standardní režim je sjednán na dobu určitou, a to od začátku Spolupráce dle odst. 3.1 Smlouvy na dobu dvou pololetí, tj. 11 měsíců, ve smyslu odst. 4.1 Smlouvy.

5.2 Společnost se zavazuje během každého pololetí ve Standardním režimu realizovat kompletní Soubor činností dle odst. 4.2 Smlouvy.

5.3 Účelem Standardního režimu je rozvoj regionu dle specifik Města a soustředění se na práci s členy Komunity podnikavců a novými zájemci o kurz a Komunitu podnikavců, s cílem růstu pravděpodobnosti vzniku nových lokálních projektů i firem.

6. PRVNÍ POLOLETÍ STANDARDNÍHO REŽIMU

6.1 Společnost se zavazuje před koncem prvního pololetí Standardního režimu zpracovat dosavadní data a měřitelné indikátory úspěšnosti provedeného Souboru činností prvního pololetí Standardního režimu do vyhodnocující zprávy, na základě níž dojde k vyhodnocení úspěšnosti prvního pololetí Standardního režimu s Městem. Společnost se zavazuje ve vyhodnocující zprávě uvést zejména počet účastníků kurzu, počet členů Komunity podnikavců, výsledky hodnotících dotazníků z kurzu a popis podnikatelských projektů účastníků kurzu (dále jen „**Vyhodnocující zpráva**“). Společnost se zavazuje Vyhodnocující zprávu zaslat Městu nejpozději do 1 týdne před koncem prvního pololetí Standardního režimu.

6.2 Smluvní strany si sjednávají, že první pololetí Standardního režimu je automaticky považováno za úspěšné v případě, zúčastní-li se kurzu alespoň 8 účastníků, dosáhne-li závěrečná zpětná vazba o průběhu kurzu v hodnotících dotaznících průměrného hodnotitelského skóre alespoň 70 % a vzniknou-li ke dni vyhotovení Vyhodnocující zprávy další členství v Komunitě podnikavců (dále jen „**úspěšné první pololetí Standardního**“).

režimu”). Smluvní strany si sjednávají, že v případě úspěšného prvního pololetí Standardního režimu Spolupráce Smluvních stran automaticky přechází do druhého pololetí Standardního režimu Spolupráce.

- 6.3 Smluvní strany si sjednávají, že nebude-li první pololetí Standardního režimu úspěšné ve smyslu odst. 6.2 Smlouvy, bude úspěšnost prvního pololetí Standardního režimu diskutována Smluvními stranami individuálně, a to nejpozději ve lhůtě jednoho týdne před koncem prvního pololetí Standardního režimu (dále jen „**diskuse o úspěšnosti prvního pololetí**“). Smluvní strany se zavazují potvrdit si výsledek diskuse o úspěšnosti prvního pololetí prostřednictvím e-mailové komunikace nejpozději do pracovních 3 dnů od této diskuse Smluvních stran.
- 6.4 Nedojdou-li Smluvní strany při diskusi o úspěšnosti prvního pololetí dle odst. 6.3 Smlouvy ke vzájemné shodě na dalším postupu Spolupráce, bude možné Spolupráci Smluvních stran ukončit na základě písemné výpovědi jakékoliv Smluvní strany zaslané nejpozději k poslednímu dni prvního pololetí Standardního režimu, tj. 28.2.2025. Výpověď bude v takovém případě ve smyslu § 1998 odst. 2 občanského zákoníku účinná jejím doručením. Smluvní strany si sjednávají, že k platnosti výpovědi postačuje elektronická forma prostého e-mailu.
- 6.5 Město se zavazuje umožnit zástupcům Společnosti se jedenkrát v průběhu realizace prvního pololetí Standardního režimu zúčastnit Rady Města, a to na základě žádosti Společnosti zaslané Městu nejpozději jeden měsíc před konáním Rady Města. Město se zavazuje zařadit jednání se zástupci Společnosti na pořad Rady Města bezprostředně následující po obdržení žádosti Společnosti o účast na Radě Města.

7. DRUHÉ POLOLETÍ STANDARDNÍHO REŽIMU

- 7.1 Společnost se zavazuje před koncem druhého pololetí Standardního režimu zpracovat dosavadní data a měřitelné indikátory úspěšnosti provedeného Souboru činností druhého pololetí Standardního režimu do Vyhodnocující zprávy ve smyslu odst. 6.1 Smlouvy, na základě níž dojde k vyhodnocení druhého pololetí Standardního režimu s Městem. Společnost se zavazuje Vyhodnocující zprávu zaslat Městu nejpozději 1 týden před koncem druhého pololetí Standardního režimu.
- 7.2 Smluvní strany si sjednávají, že druhé pololetí Standardního režimu je automaticky považováno za úspěšné v případě, zúčastní-li se kurzu alespoň 8 účastníků, dosáhne-li závěrečná zpětná vazba o průběhu kurzu v hodnotících dotaznících průměrného hodnotitelského skóre alespoň 70 % a vzniknou-li ke dni vyhotovení Vyhodnocující zprávy další členství v Komunitě podnikavců (dále jen „**úspěšné druhé pololetí Standardního režimu**“).
- 7.3 Smluvní strany se zavazují diskutovat celkovou úspěšnost programu ve lhůtě jednoho týdne před koncem druhého pololetí Standardního režimu za účelem závěrečného vyhodnocení Spolupráce a diskuse o možnosti další navazující spolupráce Smluvních stran.
- 7.4 Spolupráce Smluvních stran může být prodloužena o další pololetí ve Standardním režimu ve smyslu odst. 5.1 Smlouvy o dobu alespoň 12 měsíců písemným dodatkem k této Smlouvě v souladu s odst. 14.3 Smlouvy.

- 7.5 Město se zavazuje umožnit zástupcům Společnosti se jedenkrát v průběhu realizace druhého pololetí Standardního režimu zúčastnit Rady Města, a to na základě žádosti Společnosti zaslané Městu nejpozději jeden měsíc před konáním Rady Města. Město se zavazuje zařadit jednání se zástupci Společnosti na pořad Rady Města bezprostředně následující po obdržení žádosti Společnosti o účast na Radě Města.

8. MÍSTO PLNĚNÍ

- 8.1 Smluvní strany si sjednávají místo plnění Spolupráce na území Města.
- 8.2 Město se zavazuje Společnosti zajistit bezúplatně místo k realizaci kurzu a setkání Komunity podnikavců.
- 8.3 Smluvní strany si sjednávají, že změní-li se v souvislosti s pandemií Covid-19 nebo z jakéhokoli jiného neočekávaného důvodu okolnosti tak, že nebude možné realizovat Spolupráci v místě plnění, nelze Spolupráci předčasně ukončit. Smluvní strany se v takovém případě zavazují změnit místo plnění Spolupráce na plnění Spolupráce prostřednictvím telekomunikačních prostředků a online výuky.

9. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Smluvní strany si sjednávají, že za realizaci jednoho pololetí Standardního režimu základní Spolupráce náleží Společnosti odměna ve výši 228.000,- Kč plus DPH (dále jen "**odměna**").
- 9.2 Smluvní strany si sjednávají, že odměna slouží k pokrytí všech nákladů Společnosti při realizaci Souboru činností každého jednoho pololetí (dále jen "**náklady**"), blíže specifikovaných v příloze č. 1 Smlouvy.
- 9.3 Město se v souladu s odst. 9.1 Smlouvy zavazuje platit Společnosti za realizaci každého jednoho pololetí Spolupráce sjednanou odměnu, a to zpětně za pět nebo šest po sobě jdoucích měsíčních období (dále jen "**fakturační období jednoho pololetí**").
- 9.4 Město se zavazuje odměnu Společnosti platit vždy na základě Společností vystaveného daňového dokladu za fakturační období jednoho pololetí se splatností 15 dnů od jeho doručení Městu, a to převodem na účet Společnosti uvedený v daňovém dokladu.
- 9.5 Smluvní strany si sjednávají, že v případě prodlení Města se zaplacením odměny Společnosti, či jakékoli její části, je Společnost oprávněna jednostranně zastavit Spolupráci až do úplného zaplacení dlužné částky.

10. NÁHRADA ŠKODY

- 10.1 Každá Smluvní strana plně odpovídá druhé Smluvní straně za jakoukoliv škodu způsobenou druhé Smluvní straně jakýmkoliv porušením povinnosti uvedené v této Smlouvě.

11. UKONČENÍ ZÁVAZKŮ ZE SMLOUVY

- 11.1 Spolupráce Smluvních stran zaniká ke dni uplynutí doby trvání této Smlouvy.
- 11.2 Smluvní strany si sjednávají, že Spolupráce může být před uplynutím doby trvání Smlouvy ukončena pouze písemnou výpovědí Smluvní strany na základě odst. 6.4 Smlouvy zaslanou nejpozději k poslednímu dni prvního pololetí Standardního režimu, tj. 28.2.2025. Výpověď je v takovém případě ve smyslu § 1998 odst. 2 občanského zákoníku účinná jejím doručením. Smluvní strany si sjednávají, že k platnosti výpovědi postačuje elektronická forma prostého emailu.

- 11.3 Při ukončení závazků z této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny vrátit si vzájemně předané prodejní materiály a všechny přenechané obchodní podklady na přání té Smluvní strany, která tyto podklady druhé Smluvní straně předala.

12. DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 12.1 Smluvní strany se zavazují, že nezpřístupní, ani nepoužijí žádnou informaci obchodní povahy, se kterou se seznámí v souvislosti s plněním této Smlouvy, pro jiné účely než ve Smlouvě uvedené, zejména nezpřístupní marketingovou strategii druhé Smluvní strany, způsob fungování druhé Smluvní strany a strategická rozhodnutí a podnikatelské záměry druhé Smluvní strany (dále jen „**Důvěrná informace**“), s výjimkou případů, kdy právní předpis nebo veřejnoprávní orgán stanoví povinnost zpřístupnit nebo použít Důvěrnou informaci.
- 12.2 Každá Smluvní strana bere na vědomí, že Důvěrné informace tvoří obchodní tajemství druhé Smluvní strany. Mezi Důvěrné informace nepatří žádné informace, které jsou v době jejich zpřístupnění nebo použití běžně dostupné veřejnosti.
- 12.3 Povinnost mlčenlivosti dle odst. 12.1 této Smlouvy platí s výjimkou případů, kdy Smluvní strana druhé Smluvní straně udělila předchozí písemný souhlas s takovým zpřístupněním nebo použitím Důvěrné informace.
- 12.4 Smluvní strany si sjednávají oprávnění uvádět ve svých marketingových materiálech jako referenci identifikační údaje druhé Smluvní strany (včetně loga) spolu se skutečností o realizaci Spolupráce.
- 12.5 Smluvní strany si sjednávají, že povinnost zachovat obchodní tajemství a mlčenlivost trvá i po ukončení této Smlouvy.

13. SALVATORNÍ KLAUZULE

- 13.1 Smluvní strany si sjednávají, že pokud by se kterékoliv ustanovení této Smlouvy ukázalo být neplatným nebo nevynutitelným, nebo se jím stalo po uzavření této Smlouvy, pak tato skutečnost nepůsobí neplatnost ani nevynutitelnost ostatních ustanovení této Smlouvy, nevyplyvá-li z donucujících ustanovení právních předpisů jinak.
- 13.2 Smluvní strany se zavazují bez zbytečného odkladu po výzvě kterékoliv Smluvní strany takové neplatné či nevynutitelné ustanovení nahradit platným a vynutitelným ustanovením, které je svým obsahem nejbližší účelu neplatného či nevynutitelného ustanovení.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem uzavření.
- 14.2 Smluvní strany berou na vědomí, že tuto Smlouvu je nutno pro nabytí její účinnosti uveřejnit v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v účinném znění, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání této Smlouvy do registru smluv zajistí Město neprodleně po podpisu této Smlouvy. Město se současně zavazuje informovat Společnost o provedení registrace tak, že zašle Společnosti kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění této Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy samo potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Společnosti (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Smlouvy obdrží obě Smluvní strany zároveň).

- 14.3 Tuto Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků opatřených datem a podpisy obou Smluvních stran. Smluvní strany berou na vědomí, že písemné dodatky je nutné pro nabytí jejich účinnosti uveřejnit v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, v účinném znění, a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání dodatků do registru smluv zajistí Město neprodleně po podpisu jakéhokoliv dodatku. Pro postup Města a informování Společnosti v souvislosti s uveřejněním dodatku do registru smluv platí obdobně odst. 15.2 Smlouvy.
- 14.4 Za písemnou formu se považuje též forma prostého emailu s výjimkou těch jednání, pro která tato Smlouva vyžaduje výslovně písemnou formu a těch jednání, u nichž povinnost písemné formy stanoví obecně závazné právní předpisy. K platnosti veškerých sdělení, souhlasů, schválení, pokynů a dalších jednání postačuje elektronická forma prostého emailu s výjimkou těch, pro které tato Smlouva vyžaduje formu písemných dodatků k této Smlouvě.
- 14.5 Pro vyloučení pochybností si Smluvní strany sjednávají, že pro platnost této Smlouvy či jakéhokoliv dodatku k této Smlouvě ve smyslu odst. 14.3 tohoto článku postačuje i elektronický podpis Smluvních stran ve formě kvalifikovaného elektronického podpisu.
- 14.6 V záležitostech touto Smlouvou neupravených se právní vztah mezi Smluvními stranami řídí obecně závaznými předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
- 14.7 Žádný projev Smluvní strany učiněný při jednání o této Smlouvě ani projev učiněný po uzavření této Smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této Smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze Smluvních stran, ledaže tato Smlouva stanoví jinak.
- 14.8 Tato Smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech s platností originálu, z nichž každá Smluvní strana obdrží 1 stejnopis.
- 14.9 Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 Soubor činností

NA DŮKAZ TOHO, že Smluvní strany s obsahem této Smlouvy souhlasí, rozumí jí a zavazují se k jejímu plnění, připojují své podpisy a prohlašují, že tato Smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné a vážné vůle.

Město Břeclav

TJ Group s.r.o.

V Břeclavi, dne

**Ing.
Zdeněk
Mareš**

Digitálně
podepsal Ing.
Zdeněk Mareš
Datum: 2024.10.02
16:35:35 +02'00'

Ing. Zdeněk Mareš, vedoucí odboru kanceláře
tajemníka

V Brně, dne

**Ing. Jakub
Tížek**

Digitálně podepsal Ing. Jakub Tížek
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-06472664,
o=TJ Group s.r.o., ou=1, cn=Ing.
Jakub Tížek, sn=Tížek,
givenName=Jakub,
serialNumber=P879437
Datum: 2024.10.03 10:42:58 +02'00'

Ing. Jakub Tížek, jednatel

Příloha č. 1

Soubory činností programu

K naplnění cílů vytváří program regionální infrastrukturu složenou ze 3 pilířů:

- **Celoroční marketing** - mnoho lidí má z podnikání obavy, bojí se rizik, finančních ztrát i nejistoty. Je proto potřeba marketingem pravidelně šířit příběhy podnikavých spoluobčanů a ukazovat, že začít lze bez rizika, výpovědi nebo větších investic.
- **Pravidelné kurzy** - fungují coby pravidelné impulzy pro obyvatele, kteří mají nápad a také zajišťují, že se do komunity zapojují absolventi s obdobnou úrovní znalostí. Počet kurzů může být neomezený a odvíjí se od zájmu občanů v průběhu roku.
- **Celoroční komunitní workshopy** - základem úspěchu v jakékoliv činnosti je obklopit se v regionu obdobně smýšlejícími lidmi, a proto jsou řízené komunitní workshopy pro rozvoj projektů zásadní. Součástí jsou pravidelné akce, mentoři, hosté atp.
- **Koordinační práce** - slouží k efektivnímu provázání jednotlivých pilířů

Marketing posiluje zájem občanů o kurzy. Ty jsou určeny jak pro začínající projekty, tak i pro stagnující OSVČ a malé firmy.

Pokročilí absolventi, i zaběhlí podnikatelé z veřejnosti, směřují do celoroční komunity ve které se probírají pokročilejší témata.

Komunita roste a příběhy jsou využívány k inspiraci spoluobčanů i k propagaci radnice.

Výsledkem je celoroční zázemí v regionu pro kohokoliv kdo na svém podnikání pracuje.



První standardní pololetí spolupráce zahrnuje:

Průběžná osvěta (pro plošné oslovení obyvatel)

- **Průběžné a koordinační práce**
 - aktualizace strategie a vhodných marketingových materiálů pro region
 - podpora pro efektivní využití marketingových kanálů během celé kampaně
- **Tvorba materiálů**
 - tvorba obsahu k náboru do kurzu a komunity (články, tiskové zprávy atd.)
 - tvorba grafických i textových materiálů k náboru do kurzu i komunity
 - úprava materiálů do různých formátů dle využívaných kanálů
- **Správa dvouměsíční kampaně**
 - sdílení propagačních materiálů s městskými marketingovými kanály
 - pravidelná investice do placené online propagace materiálů
 - průběžná optimalizace propagačních příspěvků dle jejich výkonu

Praktický kurz (pro odborné vzdělání obyvatel)

- **Vedení lektorů coby podnikatelů z praxe**
 - nalezení a správa lektorů-podnikatelů skrze osobní pohovory
 - zaškolení gamifikovanou metodikou, včetně učebních a emočních křivek
 - průběžná podpora a supervize podnikatele-lektora
 - zpracování zpětné vazby od účastníků běhu
 - průběžné doškolování lektora a jeho vliv na další rozvoj metodiky
- **Koordinace kurzových aktivit**
 - správa registrací a úvodní komunikace se zájemci o kurz
 - zapojení přijatých účastníků do online fóra a rozeslání prvních úkolů
 - průběžná podpora a komunikace s účastníky dle potřeb lektora
- **Příprava lektora před každým workshopem dle potřeb účastníků na míru**
 - individuální příprava s ohledem na situaci jednotlivých projektů
 - dle potřeb úprava metodiky i workshopových témat
- **Realizace pre-inkubačního kurzu**
 - interaktivní série 5 vzdělávacích celovečerních workshopů se základní kapacitou 8 až 20 účastníků s praktickým zaměřením na rozvoj projektů, především v oblastech validačních praktik pro podnikatelskou iteraci a bezpečnou minimalizaci rizik i nákladů. Další témata se vždy vyvíjejí flexibilně, dle reálných potřeb účastníků a to nejen formou cvičení, ale také podnikatelem odborně řízených diskuzí.
 - průběžný mentoring i emoční podpora mezi jednotlivými workshopy

Komunita podnikavců (pro dlouhodobou podporu obyvatel)

- **Zajištění a průběžná péče o komunitního ambasadora**
 - zaškolení ambasadora a předání komunitních metodik i materiálů na míru
 - průběžná supervize a následky ambasadora pro růst jeho kvalit
 - doškolování ambasadora hlavním komunitním manažerem
- **Správa a řízení 1 komunitní skupiny v regionu s neomezenou kapacitou**
 - **5x Sraz (regionální setkání)** - pravidelná měsíční setkání v menších skupinách řízená ambasadorem, jejichž hlavním cílem je aktivní posun každého podnikatelského projektu (i jeho autora) na míru.
- **Podpora provázání lokální komunity s možnostmi v okolí**
 - zajištění lokálních hostů z praxe dle aktuálních potřeb skupiny
 - směřování k dalším relevantním institucím v regionu (inkubátor, coworking, Hospodářská komora, Místní akční skupiny, investoři atd.)

Koordinační práce (pro efektivní fungování celé infrastruktury)

- **Agenda (mailing, ostatní komunikace, administrativa, cestování atd.)**
 - průběžná e-mailová a telefonická konzultace
 - cestování a schůzky za účelem rozvoje lokálního pre-inkubačního systému
- **Průběžný rozvoj metodiky na míru pro udržování nejvyššího standardu kvality**
 - pravidelné analyzování již realizovaných osvětových kampaní, kurzů i komunitních setkání programu napříč celou Českou republikou
 - průběžná obsahová i grafická aktualizace metodiky pro region na míru
- **Zpracování zprávy na konci každého období včetně indikátorů a dat o výkonu**
 - zkompletování indikátorů a dat o výkonu aktivit - uvedeny budou zejména:

- metriky z osvětových a marketingových aktivit (statistiky z reklam)
- ukázky grafických a textových materiálů využitých k osvětě
- metriky z kurzových aktivit (počet účastníků, ukázky a statistiky z hodnotících dotazníků atd.)
- popis podnikatelských projektů účastníků kurzu
- metriky z komunitních aktivit (počet komunitních členů atd.)
- závěrečné zhodnocení včetně fotodokumentace z aktivit

Druhé standardní pololetí spolupráce zahrnuje:

Průběžná osvěta (pro plošné oslovení obyvatel)

- **Průběžné a koordinační práce**
 - aktualizace strategie a vhodných marketingových materiálů pro region
 - podpora pro efektivní využití marketingových kanálů během celé kampaně
- **Tvorba materiálů**
 - tvorba obsahu k náboru do kurzu a komunity (články, tiskové zprávy atd.)
 - tvorba grafických i textových materiálů k náboru do kurzu i komunity
 - úprava materiálů do různých formátů dle využívaných kanálů
- **Správa dvouměsíční kampaně**
 - sdílení propagačních materiálů s městskými marketingovými kanály
 - pravidelná investice do placené online propagace materiálů
 - průběžná optimalizace propagačních příspěvků dle jejich výkonu

Praktický kurz (pro odborné vzdělání obyvatel)

- **Vedení lektorů coby podnikatelů z praxe**
 - nalezení a správa lektorů-podnikatelů skrze osobní pohovory
 - zaškolení gamifikovanou metodikou, včetně učebních a emočních křivek
 - průběžná podpora a supervize podnikatele-lektora
 - zpracování zpětné vazby od účastníků běhu
 - průběžné doškolení lektora a jeho vliv na další rozvoj metodiky
- **Koordinace kurzových aktivit**
 - správa registrací a úvodní komunikace se zájemci o kurz
 - zapojení přijatých účastníků do online fóra a rozeslání prvních úkolů
 - průběžná podpora a komunikace s účastníky dle potřeb lektora
- **Příprava lektora před každým workshopem dle potřeb účastníků na míru**
 - individuální příprava s ohledem na situaci jednotlivých projektů
 - dle potřeb úprava metodiky i workshopových témat
- **Realizace pre-inkubačního kurzu**
 - interaktivní série 5 vzdělávacích celovečerních workshopů se základní kapacitou 8 až 20 účastníků s praktickým zaměřením na rozvoj projektů, především v oblastech validačních praktik pro podnikatelskou iteraci a bezpečnou minimalizaci rizik i nákladů. Další témata se vždy vyvíjejí flexibilně, dle reálných potřeb účastníků a to nejen formou cvičení, ale také podnikatelem odborně řízených diskuzí.
 - průběžný mentoring i emoční podpora mezi jednotlivými workshopy

Komunita podnikavců (pro dlouhodobou podporu obyvatel)

- **Zajištění a průběžná péče o komunitního ambasadora**
 - zaškolení ambasadora a předání komunitních metodik i materiálů na míru
 - průběžná supervize a následky ambasadora pro růst jeho kvalit
 - doškolování ambasadora hlavním komunitním manažerem
- **Správa a řízení 1 komunitní skupiny v regionu s neomezenou kapacitou**
 - **5x Sraz (regionální setkání)** - pravidelná měsíční setkání v menších skupinách řízená ambasadorem, jejichž hlavním cílem je aktivní posun každého podnikatelského projektu (i jeho autora) na míru.
- **Podpora provázání lokální komunity s možnostmi v okolí**
 - zajištění lokálních hostů z praxe dle aktuálních potřeb skupiny
 - směřování k dalším relevantním institucím v regionu (inkubátor, coworking, Hospodářská komora, Místní akční skupiny, investoři atd.)

Koordinační práce (pro efektivní fungování celé infrastruktury)

- **Agenda (mailing, ostatní komunikace, administrativa, cestování atd.)**
 - průběžná e-mailová a telefonická konzultace
 - cestování a schůzky za účelem rozvoje lokálního pre-inkubačního systému
- **Průběžný rozvoj metodiky na míru pro udržování nejvyššího standardu kvality**
 - pravidelné analyzování již realizovaných osvětových kampaní, kurzů i komunitních setkání programu napříč celou Českou republikou
 - průběžná obsahová i grafická aktualizace metodiky pro region na míru
- **Zpracování zprávy na konci každého období včetně indikátorů a dat o výkonu**
 - slovní komentář k vyhodnocení období lektorem i ambasadorem
 - zkompletování indikátorů a dat o výkonu aktivit - uvedeny budou zejména:
 - metriky z osvětových a marketingových aktivit (statistiky z reklam)
 - ukázky grafických a textových materiálů využitých k osvětě
 - metriky z kurzových aktivit (počet účastníků, ukázky a statistiky z hodnotících dotazníků atd.)
 - popis podnikatelských projektů účastníků kurzu
 - metriky z komunitních aktivit (počet komunitních členů atd.)
 - závěrečné zhodnocení včetně fotodokumentace z aktivit

