

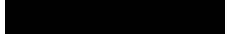
## Rámcová dohoda o dodávkách pracovní obuvi

uzavřená dle § 1746 a § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů  
(dále jen „Dohoda“)

mezi:

**Kupující:** ČR - Státní úřad inspekce práce  
Se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava  
IČO: 750 46 962  
Jednatel/zast.: Ing. Pavlou Voloveckou, vedoucí úseku ekonomicko-správního, na základě pověření ze dne 13. 1. 2025, č.j. 1548/1.20/25  
Bankovní spojení: Česká národní banka  
Číslo účtu: 1024821/0710  
Datová schránka: cmwaazf  
(dále jen „Kupující“) na straně jedné

a

**Prodávající:** OTAVAN WORKWEAR s.r.o.  
Se sídlem: Jeremiášova 2722/2b, 155 00 Praha 5  
IČO: 043 48 443  
DIČ: CZ04348443  
Jednatel/zast.: Ing. Imrich Dantsits, jednatel  
Bankovní spojení:   
č. účtu:   
Plátce DPH: ano  
Datová schránka: 77a79xd

Zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. C, vložka 246258

(dále jen „Prodávající“) na straně druhé

(dále společně také „smluvní strany“)

### Preamble

- Předmětem této Dohody je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky s názvem „VZMR č. 25/25 - Výběr dodavatele pracovní obuvi“ (dále jen „zakázka“).
- Tuto Dohodu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“).
- V otázkách týkajících se výkladu této Dohody, má tato Dohoda přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
- Prodávající prohlašuje, že má, respektive jeho subdodavatelé mají, zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této Dohody, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Prodávajícího musí trvat po celou dobu trvání Dohody.
- Pojmy použité v této Dohodě jsou definovány následovně:
  - „Dílčí smlouva“ znamená smlouva uzavřená na základě objednávky Kupujícího mezi Kupujícím a Prodávajícím, jejímž předmětem plnění je dodání Kupujícím objednaného zboží za sjednanou cenu Prodávajícím, a převedení vlastnického práva ke zboží na Kupujícího.
  - „Poskytnutí plnění“ znamená dodání zboží dle Dílčí smlouvy.
  - „Zboží“ znamená zboží specifikované v čl. 1 této Dohody.

- „Dodávky“ znamená dodávky specifikované v čl. 1 Dohody.

## **1. Předmět plnění**

- 1.1 Předmětem Dohody jsou dodávky pracovní obuvi (dále jen „zboží“), které budou Prodávajícím na základě Dohody a jednotlivých dílčích smluv dodávány Kupujícímu.
- 1.2 Jednotlivé položky jsou definovány v příloze č. 1 Dohody – Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, jež byla součástí nabídky Prodávajícího a je rovněž nedílnou součástí Dohody jako příloha č. 1 Dohody.
- 1.3 Prodávající se zboží zavazuje dodávat Kupujícímu v rozsahu, kvalitě a za podmínek uvedených v Dohodě, nabídce a zadávací dokumentaci.

## **2. Doba trvání Dohody, odstoupení a výpověď Dohody**

- 2.1 Dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
- 2.2 Termín zahájení plnění je od 14. 7. 2025 nebo po účinnosti rámcové dohody dle čl. 2.4 Dohody, podle toho, která skutečnost nastane později.
- 2.3 Dohoda se uzavírá na 24 měsíců od účinnosti Dohody nebo do vyčerpání finančního limitu Dohody na plnění zakázky 250 000,- Kč bez DPH (tj. maximální celkové ceny za plnění Dohody), a to podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 2.4 Dohoda nabývá účinnosti dnem uveřejněním v registru smluv, dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 2.5 Prodávající bere na vědomí, že na Dohodu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona o registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Kupující, který se současně zavazuje informovat Prodávajícího o provedení registrace tak, že zašle potvrzení správce Registru smluv o uveřejnění Dohody bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popř. již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky Prodávajícího (v takovém případě potvrzení od správce registru smluv o provedení registrace Dohody obdrží obě smluvní strany zároveň).
- 2.6 Dohoda může být ukončena:
  - 2.6.1 uplynutím lhůty, na kterou byla Dohoda uzavřena;
  - 2.6.2 vyčerpáním maximální částky na plnění dle této Dohody;
  - 2.6.3 písemnou dohodou obou stran;
  - 2.6.4 odstoupením od Dohody v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této Dohodě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupení od Dohody je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od Dohody musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.
- 2.7 Kupující je oprávněn od této Dohody odstoupit zejména v případech, kdy:
  - 2.7.1 byl-li pravomocně zjištěn úpadek Prodávajícího a rozhodnuto o způsobu řešení úpadku konkursem, nebo byl-li insolvenční návrh pravomocně zamítnut pro nedostatek majetku Prodávajícího;
  - 2.7.2 Prodávající nedodá objednané zboží do 1 měsíce od sjednaného data dodání;
  - 2.7.3 pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, neodpovídá zboží určenému v Dohodě, Kupující nepřevzal toto zboží nebo jeho dílčí část a Prodávající je v prodlení s plněním nového bezvadného zboží po dobu delší nežli 10 dnů;
  - 2.7.4 Prodávající opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními Dohody (zejména opakovaně se dostane do prodlení s dodáním objednaného zboží nebo splněním jakékoli lhůty

vyjma případů výslovně uvedených v předchozích bodech tohoto čl. 2.7 Dohody;

2.7.5 nastane-li situace uvedená v čl. 6.9 Dohody.

- 2.8 Prodávající může od Dohody odstoupit, pokud Kupující nezaplatí cenu za řádně zahájené Dohody dle Dohody.
- 2.9 Stanoví-li oprávněná strana pro dodatečné plnění lhůtu, vzniká jí právo odstoupit od Dohody po marném uplynutí této lhůty. Jestliže však strana, která je v prodlení, písemně prohlásí, že svůj závazek nesplní, může oprávněná strana odstoupit od Dohody před uplynutím lhůty dodatečného plnění, kterou stanovila, tzn. ihned poté, co prohlášení povinné strany obdrží.
- 2.10 Odstoupením od Dohody zanikají všechna práva a povinnosti stran z Dohody. Odstoupení od Dohody se však netýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením Dohody, řešení sporů mezi smluvními stranami, nároků na smluvní pokuty a jiných nároků, které podle této Dohody nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i po ukončení Dohody.
- 2.11 Odstoupení nabývá účinnosti dnem následujícím po dni prokazatelného doručení jeho písemného vyhotovení druhé smluvní straně.
- 2.12 Smluvní strana je oprávněna ukončit tuto Dohodu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 2.13 Ukončením Dohody není dotčena platnost ani účinnost jednotlivých dílčích smluv, které budou uzavřeny na základě Dohody před ukončením Dohody.
- 2.14 Zánikem Dohody nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem zániku Dohody.
- 2.15 Výpověď smluvní strany, odstoupení či návrh dohody lze druhé smluvní straně zaslat prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo způsobem uvedeným v čl. 11.1 Dohody.

### **3. Uzavření dílčí smlouvy, postup pro zahájení plnění**

- 3.1 Dodávky ze strany Prodávajícího budou realizovány v průběhu trvání Dohody nepravidelně, dle objednávek Kupujícího, na základě jeho potřeb.
- 3.2 Jednotlivé dílčí smlouvy budou uzavřeny na základě objednávek, přičemž na každé objednávce bude uvedena informace, že je vystavena v souladu s Dohodou. Objedávka - výzva k poskytnutí plnění - je návrhem na uzavření smlouvy a na základě potvrzení této objednávky Prodávajícím, jež je přijetím návrhu, dochází k uzavření dílčí smlouvy.
- 3.3 Každá objednávka bude vyhotovena písemně a doručena Prodávajícímu prostřednictvím e-mailu na [REDAKCE] popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou.
- 3.4 Podmínkou platnosti objednávky je její odeslání pouze od kontaktních osob Kupujícího uvedených v čl. 9.1 Dohody. Pokud objednávka nebude tuto podmínku splňovat, není Prodávající povinen objednávku potvrdit. Případnou změnu pověřených osob je Kupující povinen neprodleně prokazatelně oznámit druhé smluvní straně.
- 3.5 Objedávka bude obsahovat minimálně:
  - označení a identifikační údaje Kupujícího a Prodávajícího;
  - informaci, že je vystavena v souladu s Dohodou a odkaz na tuto Dohodu;
  - číslo objednávky, datum vystavení;
  - specifikaci objednávaného zboží, jeho množství a cenu zboží;
  - termín dodání, pokud je odlišný od obvyklého termínu dodání;
  - místo dodání;

- jméno (jména) pověřené osoby, která je oprávněna převzít dodané zboží.
- 3.6 Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje v čl. 3.5 Dohody, má Prodávající právo požadovat po Kupující doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje doplněny, není Prodávající povinen objednávku potvrdit.
- 3.7 Přijetí každé objednávky bude Kupujícímu potvrzeno nejpozději do 2 pracovních dnů od jejího doručení písemně (postačující bude emailová forma), popř. jiným způsobem, na kterém se obě strany dohodnou. Prodávající je povinen potvrdit/přijmout objednávku Kupujícího učiněnou podle podmínek stanovených touto Dohodou a v jí stanoveném rozsahu. Pokud do 2 pracovních dnů není objednávka ze strany Prodávajícího potvrzena, má se za to, že byla přijata bez výhrad. Odmítnutí objednávky vyhotovené v souladu s touto Dohodou je podstatným porušením této Dohody.
- 3.8 V případě, že účinnost objednávky je podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, je Prodávající oprávněn zahájit plnění na základě dané objednávky až okamžikem uveřejnění objednávky (popř. i jejího potvrzení) v registru smluv. O uveřejnění bude Prodávající informován na e-mail, jenž je uveden v čl. 3.3 Dohody. V případě, že Prodávající zahájí plnění před uveřejněním v registru smluv, není Kupující povinen uhradit Prodávajícímu náklady spojené s tímto plněním.
- 3.9 V případě, že účinnost objednávky není podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, je objednávka účinná okamžikem potvrzení objednávky.
- 3.10 U veškerých lhůt platí, že začínají běžet následující den po odeslání relevantního dokumentu.

#### **4. Dodací podmínky**

- 4.1 Zboží bude Prodávajícím dodáváno do míst dodání po celé České republice. Místem dodání zboží je sídlo Kupujícího a sídla jednotlivých oblastních inspektorátů práce (celkem 9 míst), které jsou specifikovány v příloze č. 2 této Dohody - Seznam míst dodání. Vzhledem ke skutečnosti, že se konkrétní adresy mohou v průběhu realizace Dohody měnit, bude součástí každé objednávky vždy konkretizace místa dodání, které se může od přílohy č. 2 Dohody lišit.
- 4.2 Prodávající je povinen zajistit doručení plnění jakékoli objednávky do místa plnění nejpozději do 14 kalendářních dnů ode dne potvrzení objednávky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Lhůta začíná běžet následující den po účinnosti objednávky. Případně-li den uplynutí lhůty na sobotu, neděli nebo státní svátek, je posledním dnem uplynutí lhůty nejbližší následující pracovní den. Kupující připouští možnost posunutí termínu po jeho předchozím odsouhlasení.
- 4.3 V případě, že účinnost objednávky je podmíněna jejím zveřejněním v registru smluv dle zákona o registru smluv, jsou lhůty dle čl. 4.2 Dohody počítány ode dne následujícího po uveřejnění objednávky (popř. i potvrzení) v registru smluv, blíže viz čl. 3.8 Dohody.
- 4.4 Prodávající ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku nenese odpovědnost za pozdní dodání zboží dle čl. 4.2 Dohody prokáže-li, že mu ve včasném dodání zboží dle čl. 4.2 Dohody zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli (vis major) - zejména jako živelné pohromy, válečné operace, občanské nepokoje, exploze, požáry, výluky nebo okolnosti vyskytující se nezávisle na vůli Prodávajícího, mimo kontrolu Prodávajícího. Prodávající je povinen Kupujícího neprodleně o této skutečnosti (překážce) informovat, jakmile se o ní dozví. Prodávající se odpovědnosti za pozdní dodání zboží dle čl. 4.2 Dohody ve smyslu věty první tohoto čl. 4.4 Dohody nezproští v případě, že překážka dle věty první tohoto čl. 4.4 Dohody je překážkou vzniklou z osobních poměrů Prodávajícího nebo překážkou, která vznikla až v době, kdy byl Prodávající se včasným dodáním zboží dle čl. 4.2 Dohody v prodlení nebo překážkou, kterou byl Prodávající podle Dohody povinen překonat.
- 4.5 Kupující připouští možnost posunutí termínu po předchozím odsouhlasení ze strany Kupujícího.

- 4.6 Zboží bude dodáváno na určené místo dodání Prodávajícím (nebo jím pověřenou osobou), a to v časovém rozmezí mezi 8-14 hodinou ve všední dny. Součástí dodání zboží je i rozbalení a kontrola zboží, bude-li požadována Kupujícím (nebo jím pověřenou osobou). Změna času dodání je možná jen po předchozím odsouhlasení Kupujícím.
- 4.7 Předání a převzetí zboží bude ukončeno podpisem oprávněných osob smluvních stran na datovaném předávacím protokolu (dodacím listu). Za Kupujícího je oprávněn převzít dodané zboží pověřená osoba. Pověřená osoba bude určena na každé objednávce.
- 4.8 Vzhledem k předpokládanému objemu dodávek má Kupující lhůtu 5 pracovních dnů od okamžiku, co byla příslušná dodávka postupem dle čl. 4.7 Dohody Prodávajícím dodána a Kupujícím převzata, na kontrolu a faktické převzetí dodávky. Pokud předmět dodávky, případně jeho dílčí část, nebude odpovídat výsledku určenému v objednávce, má Kupující ve lhůtě dle první věty tohoto čl. 4.8 Dohody právo dodatečně rozporovat převzetí plnění, a to i přesto, že již podepsal příslušný dodací list; v takovém případě se vadná část dodávky považuje za nepřevzatou a Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 10 dnů, od okamžiku, co byl o této skutečnosti Kupujícím informován, dodat nové bezvadné plnění.
- 4.9 Kupující si z důvodu možnosti provozních změn vyhrazuje právo odebrat některou z položek uvedených v příloze č. 1 Dohody v menším množství nebo neodebrat vůbec. Kupující si zároveň vyhrazuje možnost nákupu v příloze č. 1 Dohody vyspecifikovaného zboží i nad rámec uvedeného předpokládaného množství, a to za stejných cenových i jiných podmínek stanovených v Dohodě.
- 4.10 V případě, že Prodávající nebude v průběhu realizace zakázky schopen zajistit požadované zboží jím uvedené v příloze č. 1 Dohody - Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, je povinen zajistit dodání zboží stejné nebo vyšší kvality než jím nabízené zboží za stejných cenových podmínek, jež jsou uvedeny u konkrétní položky v příloze č. 1 Dohody (tj. stejné nebo vyšší kvality dle položky „výrobce / značka / typové označení dle účastníka“). Tato náhrada ovšem podléhá předchozímu schválení ze strany Kupujícího. Prodávající je povinen na vyžádání předložit vzorek tohoto zboží, který mu bude následně vrácen, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

## 5. Cena a platební podmínky

- 5.1 Kupující se za podmínek uvedených v Dohodě a jejích přílohách zavazuje zaplatit Prodávajícímu za poskytnuté plnění celkovou cenu ve výši maximálně **250 000,- Kč bez DPH**, (slovy: dvě stě padesát tisíc korun českých). Tato cena je cenou za celou dobu plnění Dohody a je cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou, přičemž nemusí být v celém rozsahu vyčerpána. Konkrétní cena uhrazená Kupujícím Prodávajícímu bude vycházet z množství Kupujícím skutečně objednaného a Prodávajícím dodaného zboží a z jednotkových cen stanovených jednotlivé zboží.
- 5.2 Jednotková cena zboží je specifikována v příloze č. 1 Dohody – Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží, tak jak byla tato příloha vyplněna Prodávajícím a učiněna součástí jeho nabídky.
- 5.3 Sjednané ceny obsahují veškeré náklady Prodávajícího spojené s plněním předmětu Dohody, zejména cenu zboží, balné, dopravu na místo dodání (dle čl. 4.1 Dohody), vyložení zboží na místo určeném Kupujícím, poštovné, administrativní poplatky apod. Případné více náklady nejsou přípustné.
- 5.4 K sjednané ceně služeb bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 5.5 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 5.6 Prodávající garantuje sjednané ceny po celou dobu trvání této Dohody, a to i pro případ odběru nad rámec Kupujícím předpokládaného množství (viz čl. 4.10 Dohody).
- 5.7 Sjednané jednotkové ceny uvedené ve výši bez DPH jsou maximální a nepřekročitelné.
- 5.8 Změna jednotkových cen je možná pouze v případě, že v průběhu realizace plnění dojde k zákonné změně sazby DPH. V takovém případě bude Prodávající fakturovat částku s upravenou DPH za dodávky

realizované na základě objednávek, které nabyly účinnosti dle čl. 3.8 a 3.9 Dohody až po účinnosti takové změny.

- 5.9 Prodávající je oprávněn Kupujícímu fakturovat cenu pouze za skutečně dodané zboží.
- 5.10 Fakturace bude prováděna při/po odběru zboží, případně při/po doručení zboží požadovaného v objednávce na adresu Kupujícího.
- 5.11 Kupující nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.
- 5.12 Cena za plnění dle této Dohody bude Kupujícím uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Prodávajícího – na účet Prodávajícího uvedený v záhlaví Dohody. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ZoDPH). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Kupující oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Prodávajícímu k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu.
- 5.13 Doba splatnosti daňového dokladu, faktury vystavené Prodávajícím, bude 30 kalendářních dnů ode dne odeslání daňového dokladu Kupujícímu.
- 5.14 Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Kupujícího.
- 5.15 Fakturační údaje budou vždy:  
ČR - Státní úřad inspekce práce  
Kolářská 451/13  
746 01 Opava  
IČ: 750 46 962
- 5.16 Fakturace proběhne výhradně elektronicky. Elektronická faktura bude zaslána na e-mailovou adresu [opava@suip.cz](mailto:opava@suip.cz) a e-mailovou adresu kontaktní osoby Kupujícího uvedenou v čl. 9.1 Dohody.
- 5.17 Prodávající výslovně uvádí, že před uzavřením této Dohody správce daně vůči němu nerozhodl, že je ve smyslu § 106a ZoDPH, tzv. nespolehlivým plátcem. Pakliže bude správcem daně následně rozhodnuto, že Prodávající nespolehlivým plátcem je, je Prodávající povinen o tom informovat Kupujícího, a to do 5 pracovních dnů od doručení rozhodnutí Prodávajícímu; Prodávající je srozuměn s tím, že v takovém případě mu bude daň z přidané hodnoty uhrazena až poté, co Kupujícímu doloží, že příslušnému správci daně daň z přidané hodnoty uhradil.

## **6. Práva a povinnosti smluvních stran a dodací podmínky**

- 6.1 Prodávající je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené Dohodou.
- 6.2 Prodávající se zboží zavazuje dodávat Kupujícímu v rozsahu a za podmínek uvedených v této Dohodě, nabídce a zadávací dokumentaci.
- 6.3 Kupující se zavazuje hradit cenu zboží dodaného Prodávajícím a plnit další povinnosti vyplývající z Dohody.
- 6.4 Vlastnictví ke zboží přechází na Kupujícího až úplným zaplacením celé ceny za dodané zboží.
- 6.5 Prodávající je povinen bezodkladně informovat Kupujícího o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle Dohody.
- 6.6 Prodávající je povinen poskytnout na každé zboží Kupujícímu záruku na jakost a řádně a včas vyřizovat reklamace zboží.
- 6.7 Kupující je povinen uhradit Prodávajícímu za řádně a včas dodané zboží dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem v Dohodě ujednaným.

- 6.8 Kupující se zavazuje poskytnout Prodávajícímu veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění Dohody, zejména dodané zboží řádně a včas převzít a převzetí zboží Prodávajícímu potvrdit.
- 6.9 Prodávající bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 5 pracovních dnů, informuje Kupujícího o tom, že se dozvěděl o některé z následujících skutečností:
- 6.9.1 Prodávající nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Kupující nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení dle § 48a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.9.2 Prodávající nebo jeho poddodavatelé jsou osobami, na které dopadají mezinárodní sankce podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí, na základě kterých Kupující nesmí zpřístupnit finanční prostředky za plnění Dohody.

## **7. Odpovědnost za vady, záruka, odpovědnost za škodu**

- 7.1 Prodávající je povinen realizovat veškerá plnění dodávek sjednaných Dohodou na svůj náklad a na své nebezpečí.
- 7.2 Kupující požaduje výměnu (reklamací) vadného zboží zdarma přímo v konkrétním místě určení, tj. místě dodání dle čl. 4.1 Dohody.
- 7.3 Prodávající se zavazuje dodávat Kupujícímu zboží ve standardní kvalitě, v dohodnutém množství, v obvyklém balení, bez jakýchkoli právních či faktických vad a v dohodnutých lhůtách. Případné vady plnění nebo konkrétního druhu zboží je Kupující povinen reklamovat bez prodlení po jejich zjištění.
- 7.4 V souladu s ustanovením § 2113 a násl. občanského zákoníku poskytuje Prodávající záruku za jakost zboží v době trvání 24 měsíců. Záruční doba počíná běžet od okamžiku převzetí Kupujícím řádně dodaného zboží. Záruční doba se staví po dobu vyřizování oprávněné reklamace vady na zboží, za kterou nese odpovědnost Prodávající.
- 7.5 Prodávající se zavazuje, že po sjednanou záruční dobu bude zboží použitelné k dohodnutému nebo obvyklému účelu. Záruka se nevztahuje na opotřebení v rozsahu odpovídajícímu obvyklému způsobu užívání. Je-li na zboží vyznačena tzv. expirační lhůta, platí záruční lhůta do této doby. Je-li na dodané věci, jejím obalu nebo návodu k ní připojeném vyznačena v souladu se zvláštními právními předpisy lhůta k použití věci, skončí záruka uplynutím této lhůty. Žádná z těchto lhůt nemůže být při dodání zboží kratší 24 měsíců, v opačném případě se má za to, že záruční doba činí 24 měsíců.
- 7.6 Prodávající se zavazuje odstranit oprávněně reklamované vady nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení reklamace, nebude-li v konkrétním případě dohodnuto jinak. Za odstranění vady se rozumí dodání shodného nebo obdobného náhradního zboží, popř. dodání chybějícího zboží. Nebude-li to možné nebo účelné, pak bude Kupující moci požadovat přiměřenou slevu z ceny daného vadného zboží.
- 7.7 Pokud nebude v záruční době odstraněna vada do 5 pracovních dnů, má Kupující právo na výměnu vadného zboží včetně s tím souvisejících prací. Ode dne výměny vadného zboží, tj. od okamžiku jeho nahrazení a dodání bezvadného zboží Kupujícímu, počíná na vyměněné zboží běžet nová záruční doba v délce 24 měsíců, resp. v délce odpovídající čl. 7.5 Dohody.
- 7.8 Odpovědnost Prodávajícího za škodu či jinou újmu a nároky z ní vyplývající se řídí ustanoveními § 2913 a násl. občanského zákoníku. Hradí se skutečná škoda a ušlý zisk. Výše škody či jiné újmy není stranami omezena. Škoda se hradí v penězích nebo, je-li to možné nebo účelné, uvedením do předešlého stavu podle volby Kupujícího v konkrétním případě.

## 8. Sankční podmínky

- 8.1 V případě nedodržení požadovaných lhůt dle čl. 4.2 Dohody, je Prodávající povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 2 % z ceny nedodaného zboží v rámci objednávky (včetně DPH), a to za každý započatý den prodlení.
- 8.2 Poruší-li Prodávající některé z ustanovení čl. 6.9 Dohody, je povinen uhradit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 25 000,- Kč za každé takové porušení, byť by mělo za následek souběžně postih prostředky deliktního správního práva.
- 8.3 V případě porušení dalších povinností vyplývajících z Dohody, jež jsou ošetřeny v čl. 7.6 a 7.7 Dohody, je Kupující oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500,- Kč, a to za každý započatý den prodlení za každé jednotlivé porušení.
- 8.4 V případě porušení jakékoliv povinnosti stanovené v Dohodě se Prodávající zavazuje zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý jednotlivý případ porušení povinnosti Prodávajícího. To se netýká případů dle čl. 8.1 až 8.3 Dohody.
- 8.5 Pokud bude Kupující v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je povinen zaplatit Prodávajícímu zákonný úrok z prodlení.
- 8.6 Uplatnění sankcí ze strany Kupujícího nezbavuje Prodávajícího povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 8.7 Prodávající se zavazuje zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Kupujícím o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 8.8 Kupující si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce Prodávajícího vůči Kupujícímu.
- 8.9 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

## 9. Kontaktní osoby

### 9.1 Kupující

Jméno a příjmení:

Funkce: referent majetkové správy

Telefon:

Email:

Jméno a příjmení:

Funkce: referent VZ

Telefon:

Email:

Kupující podpisem Dohody potvrzuje, že výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny zastupovat Kupujícího v záležitostech týkajících se plnění Dohody, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Dohody.

### 9.2 Prodávající

Jméno a příjmení:

Funkce ve společnosti: Vedoucí obchodního oddělení

Telefon:

Email:



Prodávající podpisem Dohody potvrzuje, že kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Proávajícího ve všech záležitostech a při všech právních a jiných úkonech souvisejících s Dohodou, s výjimkou činěných úkonů, kterými by docházelo ke změně Dohody.

Kontaktní osoba Proávajícího, pro přijímání oznámení o vadách dodaného zboží a uplatnění reklamací:

Jméno a příjmení: [REDACTED]

Funkce ve společnosti: Vedoucí obchodního oddělení

Telefon: [REDACTED]

Email: [REDACTED]

- 9.3 Případnou změnu kontaktních osob jsou smluvní strany povinny neprodleně prokazatelně oznámit druhé smluvní straně. V tomto případě se ustanovení čl. 11.11 Dohody nepoužije.

## **10. Ochrana osobních údajů**

- 10.1 Smluvní strany se zavazují zajistit při plnění Dohody ochranu osobních údajů svých zaměstnanců, příp. i dalších osob. Smluvní strany se zavazují postupovat v souvislosti s plněním Dohody v souladu s platnými a účinnými právními předpisy na ochranu osobních údajů, zejména dle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „GDPR“).
- 10.2 Smluvní strany si pro účely splnění Dohody navzájem v případě potřeby a v nezbytném rozsahu zpřístupní osobní údaje svých zaměstnanců, a to zejména následující osobní údaje: jméno a příjmení, služební e-mailová adresa a čísla služebního telefonu, název funkce, (dále jen „Osobní údaje“). Každá ze smluvních stran bude na základě uzavřené Dohody jí zpřístupněné Osobní údaje zpracovávat jako samostatný správce pouze pro účely splnění Dohody.
- 10.3 Smluvní strany jako správci zpřístupněných údajů prohlašují, že jsou oprávněny Osobní údaje zpřístupněné druhé smluvní straně zpracovávat v souladu s některým titulem pro zpracování dle čl. 6 GDPR.
- 10.4 Smluvní strany prohlašují, že subjekty údajů, jejichž Osobní údaje budou zpřístupněny druhé smluvní straně, budou či byli zpřístupňující smluvní stranou v potřebném rozsahu informováni dle čl. 13 GDPR (případně čl. 14, pokud přichází v úvahu), včetně sdělení informace o identitě smluvní strany, již jsou Osobní údaje zpřístupňovány a která je bude zpracovávat na základě Dohody.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují, že každá z nich bude samostatně vyřizovat žádosti subjektů Osobních údajů a plnit další povinnosti dle GDPR a dalších právních předpisů, přičemž se budou ve vztahu ke zpřístupněným Osobním údajům navzájem informovat o uplatněných žádostech subjektů údajů, budou-li se takové žádosti dotýkat zpracování Osobních údajů prováděného druhou smluvní stranou, a vyvinou potřebnou součinnost k vyřízení těchto žádostí, a to i popř. po skončení účinnosti Dohody.
- 10.6 Smluvní strany se zavazují, že zpřístupněné Osobní údaje budou zpracovávány pouze pro účely plnění Dohody po dobu jejího trvání, popř. z důvodu oprávněného zájmu po dobu trvání tohoto oprávněného zájmu, a poté uloženy za účelem plnění právní povinnosti na dobu stanovenou na základě zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě příp. dle jiných právních předpisů, obvykle nejdéle dalších 10 let, není-li z důvodu archivace stanovena doba delší. V případě, když by některá ze smluvních stran při své činnosti dle Dohody zjistila, že zpřístupněné Osobní údaje (některé z nich) jsou nepřesné, oznámí takovou skutečnost druhé smluvní straně. Ta smluvní strana, která Osobní údaje zpřístupnila, zajistí jejich opravu či výmaz (bude-li to možné) a oznámí druhé smluvní straně výsledek jeho činnosti k provedení téhož.
- 10.7 Smluvní strany se rovněž zavazují, že zpřístupní Osobní údaje pouze omezenému okruhu svých zaměstnanců, pro které je to nezbytné v souvislosti s plněním Dohody (dále jen „dotčení

zaměstnanci“), aby bylo co nejvíce minimalizováno riziko porušení zabezpečení zpřístupněných Osobních údajů. Smluvní strany se dále zavazují, že dotčenými zaměstnanci budou pouze zaměstnanci proškolení v oblasti nakládání s osobními údaji.

- 10.8 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o zpřístupněných Osobních údajích a o organizačních a technických opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo bezpečnost osobních údajů a dále zavázat povinností mlčenlivosti ve vztahu ke zpřístupněným Osobním údajům všechny své dotčené zaměstnance, popř. i všechny spolupracující osoby, není-li jim povinnost mlčenlivosti již uložena zákonem. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení trvání Dohody, přičemž se nevztahuje na Osobní údaje, které je smluvní strana povinna poskytnout třetím osobám dle zákona či na zpřístupnění Osobních údajů pro určení, výkon či obhajobu právních nároků smluvní strany, zejm. v soudním řízení.
- 10.9 Smluvní strany se zavazují, že při práci s Osobními údaji zohlední povahu těchto Osobních údajů a zabezpečí je vždy před náhodným nebo protiprávním zničením, ztrátou, pozměňováním či neoprávněným zpřístupněním. V tomto ohledu se smluvní strany zavazují zejména posoudit rizika konkrétního nakládání s Osobními údaji a zavést taková technická a organizační opatření, která odpovídají danému riziku, které představuje zpracování Osobních údajů, a povaze Osobních údajů, které mají být chráněny tak, aby to bylo v souladu s požadavky GDPR.
- 10.10 Smluvní strany se zavazují vzájemně si bezodkladně poskytnout informace o porušení zabezpečení zpřístupněných Osobních údajů, včetně případů získání náhodného nebo neoprávněného přístupu k těmto osobním údajům, o nichž se při své činnosti dozví, a to bez ohledu na to, u které ze smluvních stran k porušení zabezpečení došlo.

## **11. Ostatní a závěrečná ujednání**

- 11.1 Má-li smluvní strana datovou schránku, považují se veškeré zaslané záznamy za doručené dnem dodání do datové schránky druhé smluvní strany, a to včetně odstoupení od Dohody či výpovědi Dohody.
- 11.2 Není-li stanoveno jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 11.3 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 11.4 Pokud by jednotlivá ustanovení této Dohody byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této Dohody v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že Dohoda je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 11.5 Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 11.6 Prodávající bere na vědomí, že Kupující je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Prodávající souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé této Dohody včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Dohodou a výběrovým řízením souvisejících.
- 11.7 Smluvní strany sjednávají, že žádné z údajů obsažených v Dohodě a jejích přílohách nejsou považovány za obchodní tajemství dle § 504 občanského zákoníku. V případě, že by Prodávající trval na tom, že některý údaj obsažený v Dohodě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplňoval podmínky stanovené v § 504 občanského zákoníku, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Prodávající.

- 11.8 Prodávající není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Kupujícím vyplývající z Dohody nebo vzniklou v souvislosti s Dohodou. Totéž platí o postoupení Dohody. Prodávající není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Kupujícím vyplývající z Dohody nebo vzniklé v souvislosti s Dohodou na jakoukoliv pohledávku Kupujícího za Prodávajícím.
- 11.9 Kupující a Prodávající vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z Dohody nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech s Dohodou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Prodávající k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 11.10 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 11.11 Dohoda může být měněna nebo doplňována pouze písemnými dodatky odsouhlasenými oběma stranami.
- 11.12 Dohoda je sepsána v českém jazyce ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 11.13 Smluvní strany prohlašují, že Dohoda vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

#### **Přílohy:**

Příloha č. 1 Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží

Příloha č. 2 Seznam míst dodání

#### **Prodávající:**

**OTAVAN WORKWEAR s.r.o.**

Místo, datum V Praze, dne .....

Jméno Ing. Imrich Dantsits

Pozice jednatel

Podpis

.....

#### **Kupující:**

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě, dne .....

Jméno Ing. Pavla Volovecká

Pozice vedoucí úseku ekonomicko-správního

Podpis

.....

Příloha č. 1 - Specifikace a kalkulace nabídkové ceny zboží

| Specifikace - minimální požadavky                                                                                          |                           |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|
| Pracovní obuv - polobotka                                                                                                  | Údaje vyplněné účastníkem |                                              |
| Výrobce / značka / typové označení                                                                                         | ARDON ® GANGERLOW O2      |                                              |
| Katalogové číslo/jiné označení účastníka                                                                                   | G3431                     |                                              |
| Minimální požadavky zadavatele                                                                                             | Splnění požadavků ANO/NE  | Bližší popis, hodnota                        |
| obuv splňující kat. O2 dle ČSN EN ISO 20347:2022 ed. 2: Osobní ochranné prostředky - Pracovní obuv                         | Ano                       |                                              |
| celoroční obuv                                                                                                             | Ano                       |                                              |
| typ treková polobotka                                                                                                      | Ano                       |                                              |
| síla svrchního materiálu po celé ploše min. 1,8 mm                                                                         | Ano                       |                                              |
| podrážka odolná proti uklouznutí - označení SR dle ČSN EN ISO 20347:2022 ed. 2: Osobní ochranné prostředky - Pracovní obuv | Ano                       |                                              |
| podrážka antistatická                                                                                                      | Ano                       |                                              |
| podrážka odolná vůči palivům                                                                                               | Ano                       |                                              |
| absorpce energie v oblasti paty                                                                                            | Ano                       |                                              |
| hmotnost max. do 600 g u 1 ks obuvi (tzn. pravá nebo levá) ve velikosti č. 42                                              | Ano                       | 600 g (platí pro páru obuvi ve velikosti 42) |
| nepromokavá či hydrofobní úprava                                                                                           | Ano                       |                                              |
| s prodyšnou membránou                                                                                                      | Ano                       |                                              |
| šněrování                                                                                                                  | Ano                       |                                              |
| anatomicky tvarovaná                                                                                                       | Ano                       |                                              |
| různé velikosti, min. v rozsahu č. 36 - 48                                                                                 | Ano                       | 35-51                                        |
| tmavá barva - černá, modrá, šedá, hnědá                                                                                    | Ano                       |                                              |
| bez potisku                                                                                                                | Ano                       |                                              |
| ilustrační foto                                                                                                            | ---                       | ---                                          |



| Specifikace - minimální požadavky                                                                                          |                           |                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------|
| Pracovní obuv - kotníková                                                                                                  | Údaje vyplněné účastníkem |                                              |
| Výrobce / značka / typové označení                                                                                         | ARDON ® GANGER O2         |                                              |
| Katalogové číslo/jiné označení účastníka                                                                                   | G3430                     |                                              |
| Minimální požadavky zadavatele                                                                                             | Splnění požadavků ANO/NE  | Bližší popis, hodnota                        |
| obuv splňující kat. O2 dle ČSN EN ISO 20347:2022 ed. 2: Osobní ochranné prostředky - Pracovní obuv                         | Ano                       |                                              |
| celoroční obuv                                                                                                             | Ano                       |                                              |
| typ treková kotníková obuv                                                                                                 | Ano                       |                                              |
| síla svrchního materiálu po celé ploše min. 1,8 mm                                                                         | Ano                       |                                              |
| podrážka odolná proti uklouznutí - označení SR dle ČSN EN ISO 20347:2022 ed. 2: Osobní ochranné prostředky - Pracovní obuv | Ano                       |                                              |
| podrážka antistatická                                                                                                      | Ano                       |                                              |
| podrážka odolná vůči palivům                                                                                               | Ano                       |                                              |
| absorpce energie v oblasti paty                                                                                            | Ano                       |                                              |
| hmotnost max. do 700 g u 1 ks obuvi (tzn. pravá nebo levá) ve velikosti č. 42                                              | Ano                       | 678 g (platí pro páru obuvi ve velikosti 42) |
| nepromokavá či hydrofobní úprava                                                                                           | Ano                       |                                              |
| s prodyšnou membránou                                                                                                      | Ano                       |                                              |
| šněrování                                                                                                                  | Ano                       |                                              |
| anatomicky tvarovaná                                                                                                       | Ano                       |                                              |
| různé velikosti, min. v rozsahu č. 36 - 48                                                                                 | Ano                       | 35-51                                        |
| tmavá barva - černá, modrá, šedá, hnědá                                                                                    | Ano                       |                                              |
| bez potisku                                                                                                                | Ano                       |                                              |
| ilustrační foto                                                                                                            | ---                       | ---                                          |



### Kalkulace nabídkové ceny

| druh zboží                   | počet kusů<br>(1 kus = 1 pár) | jednotková cena<br>bez DPH | nabídková cena celkem bez<br>DPH | sazba DPH<br>v % | nabídková cena celkem<br>vč. DPH |
|------------------------------|-------------------------------|----------------------------|----------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Pracovní obuv - polobotka    | 75                            | 1 074,00 Kč                | 80 550,00 Kč                     | 21%              | 97 465,50 Kč                     |
| Pracovní obuv - kotníková    | 65                            | 1 140,00 Kč                | 74 100,00 Kč                     | 21%              | 89 661,00 Kč                     |
| <b>Nabídková cena celkem</b> |                               |                            | <b>154 650,00 Kč</b>             |                  | <b>187 126,50 Kč</b>             |

#### Poznámky:

- Jednotkovou cenu uvádějte zaokrouhlenou na 2 desetinná místa.
- Vzorce jsou zaokrouhlovány matematicky na 2 desetinná místa.
- V případě, že účastník není plátcem DPH, vyplní jednotkovou cenu v Kč bez DPH, do pole sazba DPH vyplní 0 a jednotková cena v Kč vč. DPH se bude rovnat jednotkové ceně v Kč bez DPH. Nabídková cena celkem bez DPH, tak bude v případě účastníka výběrového řízení, který není plátcem DPH, rovna nabídkové ceně celkem vč. DPH.

Ing. Imrich Dantsits

.....  
(podpis osoby oprávněné zastupovat jménem či za účastníka, případně razítko)

**Příloha č. 2 - Seznam míst dodání**

| <b>kraj</b>                     | <b>kontakty</b>    |                |              | <b>adresy</b>                                                                                                |
|---------------------------------|--------------------|----------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | <b>zaměstnanec</b> | <b>telefon</b> | <b>mobil</b> |                                                                                                              |
| Praha                           |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro hlavní město Prahu se sídlem v Praze<br>Kladenská 103/105, 160 00 Praha 6     |
| Středočeský                     |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Středočeský kraj<br>náměstí Barikád 1122/2, 130 00 Praha 3                    |
| Jihočeský a Vysočina            |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu<br>Vodní 1629/21, 370 06 České Budějovice           |
| Plzeňský a<br>Karlovarský       |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Plzeňský kraj a Karlovarský kraj<br>Schwarzova 2617/27, 301 00 Plzeň          |
| Ústecký a Liberecký             |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Ústecký kraj a Liberecký kraj<br>SNP 2720/21, 400 11 Ústí nad Labem           |
| Královéhradecký a<br>Pardubický |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Královéhradecký kraj a Pardubický kraj<br>Říční 1195/5, 500 02 Hradec Králové |
| Jihomoravský a<br>Zlínský       |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj<br>Milady Horákové 1970/3, 602 00 Brno       |
| Moravskoslezský a<br>Olomoucký  |                    |                |              | Oblastní inspektorát práce pro Moravskoslezský kraj a Olomoucký kraj<br>Živičná 1123/2, 702 00 Ostrava       |
| SÚIP                            |                    |                |              | Státní úřad inspekce práce, Kolářská 451/13, 746 01 Opava                                                    |