

Smluvní ujednání a všeobecné obchodní podmínky
Smlouvy o spolupráci při projektu ISIC školám (dále jen „Podmínky“)

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. GTS je oficiálním vydavatelem Průkazů. GTS zajišťuje na území České republiky síť obchodních partnerů, kteří poskytují slevy a výhody držitelům Průkazů. U mezinárodních Průkazů zajišťuje mezinárodní organizace ISIC Association mezinárodní uznání statusu studenta/žáka a výhod v přibližně 130 zemích světa.
- 1.2. Škola prohlašuje, že je školou nebo školským zařízením založeným v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů a má zájem na využití Průkazu jakožto studentského/zaměstnaneckého identifikačního průkazu s využitím dle Smlouvy, jejíž nedílnou součástí jsou:
 - 1.2.1. tyto Podmínky jakožto příloha č. 1 Smlouvy,
 - 1.2.2. Informace a Žádost jakožto příloha č. 2 Smlouvy,
 - 1.2.3. Ceník jakožto příloha č. 3 Smlouvy a
 - 1.2.4. Případně další přílohy ve Smlouvě uvedené.
- 1.3. Podpisem Smlouvy Škola prohlašuje, že obdržela jedno vyhotovení od každé přílohy, pečlivě se s obsahem příloh seznámila a souhlasí se Smlouvou, přílohami a způsobem, jak může dojít ke změně příloh dle Smlouvy a těchto Podmínek.
- 1.4. Účelem těchto Podmínek je podrobná specifikace ujednání týkajících se práv a povinností stran, resp. procesů při spolupráci v rámci projektu ISIC školám, zejména vymezení technických a procesních specifikací nastaveného systému distribuce Průkazu ze strany GTS.

2. Definice

- 2.1. Smluvní strany si sjednávají, že veškeré pojmy, které jsou v textu Smlouvy a jejích příloh užívány s velkým počátečním písmenem mají pouze ten význam, který jim přikládá jejich definice dle tohoto článku.
- 2.2. **GTS** se rozumí smluvní strana specifikovaná v odstavci 1.1 Smlouvy.
- 2.3. **Školou** se rozumí smluvní strana specifikovaná v odstavci 1.2 Smlouvy.
- 2.4. **Smlouvou** se rozumí Smlouva o spolupráci při projektu ISIC školám.
- 2.5. **Občanským zákoníkem** se rozumí zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 2.6. **Projektem ISIC školám** je nazývána forma spolupráce s GTS, v jejímž rámci GTS a Škola spolupracují na výdeji a prodlužování platnosti Průkazů pro jejich užití ve Škole. V rámci této spolupráce mohou být ze strany GTS poskytovány i další související služby. Případná změna názvu projektu nemá vliv na účinnost Smlouvy.
- 2.7. **Pravidly** se rozumí Pravidla použití průkazů a karet dostupná na www.isic.cz.
- 2.8. **Průkazem** se rozumí jakýkoliv průkaz s mezinárodní licencí ISIC/ISIC Scholar, ITIC anebo s licencí AliveID. Jednotlivé druhy Průkazů a podmínky pro jejich získání jsou definovány v odstavci 3 Podmínek.
- 2.9. **Plastovou kartou** se rozumí plastová karta, která může být vydána k Průkazu, zobrazuje jeho vybrané parametry a je vybavena čipem RFID.
- 2.10. **Digitálním průkazem** se rozumí Průkaz zobrazený v mobilní aplikaci Alive App.
- 2.11. **Systémem NCBD** se rozumí elektronický systém GTS, prostřednictvím kterého je Škola oprávněna provádět objednávky Průkazů. Systém NCBD je on-line aplikace, ve které je vedena celá agenda Školy a GTS související s touto Smlouvou. V Systému NCBD má Škola přehled o všech objednaných a vydaných Průkazech a provedených úkonech.
- 2.12. **Informačním systémem školy** se rozumí elektronický systém Školy, prostřednictvím kterého je Škola oprávněna odesílat GTS osobní údaje Subjektů či jejich zákonných zástupců, a do kterého jsou posílány základní informace

o vystavených Průkazech; prostřednictvím Informačního systému školy také může probíhat automatická aktualizace osobních údajů Subjektů včetně statusu žáka/studenta.

- 2.13. **Objednávkou** se rozumí objednání Produktů, které provede Škola v Systému NCDB.
- 2.14. **Platnost Průkazu** je dobou, po kterou je možno Průkaz Subjektem využít. Platnost Průkazů (vyjma ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar) je nastavena na období od 1.9. jednoho roku do 31.12. roku následujícího. Platnost průkazu ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar začíná 1.9. daného školního roku a trvá po dobu studia žáka na Škole, která průkaz vystavila, maximálně však do 31.12. pátého roku po začátku platnosti průkazu.
- 2.15. **Prodloužením platnosti** se rozumí prodloužení platnosti Průkazu na novou Platnost Průkazu, a to postupem dle Smlouvy, resp. těchto Podmínek.
- 2.16. **Známkou** se rozumí revalidační (holografická) známka, která může být vylepena na zadní stranu Plastové karty v případě, že byla Průkazu Prodloužena platnost. Takto označená Plastová karta má vizuální platnost dle platnosti Průkazu.
- 2.17. **Bonusovým systémem** se rozumí systém přidělování bodů Škole v Systému NCDB za uhrazené a vyřízené Objednávky dle Podmínek.
- 2.18. **Produktem** se rozumí požadavek Školy na dodání Průkazů a dalších služeb, který je objednán prostřednictvím Systému NCDB a který na základě Smlouvy pro Školu provede GTS. Produktem je zejména distribuce Průkazů, prodloužení platnosti Průkazů a vystavení duplikátu Průkazů.
- 2.19. **Cenou** se rozumí celková částka Objednávky včetně DPH, pokud se DPH uplatňuje. Jde tedy o sumu všech cen včetně DPH a všech poplatků za Průkazy, Prodloužení platnosti, Produkty anebo jiná plnění dle Objednávky.
- 2.20. **Držitelem** se rozumí žák, student, pedagogický a jiný pracovník a/nebo jiná osoba, která žádá o Průkaz a ze strany Školy ji bude zajištěno vydání Průkazu, případně osoba, které byl Průkaz vydán v minulosti.
- 2.21. **Zákonným zástupcem** se rozumí osoba, která je oprávněna jednat za Držitele mladšího 15 let.
- 2.22. **Žádostí** se rozumí doklad, který vyplní Držitel/Zákonný zástupce před vydáním Průkazu (viz příloha č. 2 Smlouvy).
- 2.23. **Benefitním programem Alive** se rozumí služby, výhody a benefity vázané na Průkazy vydané v licenci AliveID.
- 2.24. **Alive App** se rozumí mobilní aplikace GTS, která slouží pro zobrazení Digitálního průkazu.
- 2.25. **Profilem Alive** se rozumí osobní účet Držitele v mobilní aplikaci Alive App.
- 2.26. **Alive App Key** se rozumí digitální mobilní klíč Držitele, který je Školou aktivován k Průkazu Držitele v Alive App. Jedná se o službu navázanou na přístupové a docházkové systémy (hardware a software) poskytovaných společností Etugate. Aktivace je školou prováděna v systému Etugate Aktivace Školy není aktivací Držitele v jeho zařízení, tato se provádí separátně postupem stanoveným GTS.
- 2.27. **Etugate** je společností Etugate s.r.o., IČ: 094 26 779.

3. Průkazy

3.1. Kombinované Průkazy

3.1.1. AliveID s ISIC

Průkaz AliveID s ISIC je multifunkční průkaz, který kombinuje průkaz AliveID s průkazem studenta ISIC, jenž slouží k potvrzení statusu studenta a k uplatnění studentských slev a výhod. AliveID s ISIC je určen pouze pro studenty prezenčního (denního) studia středních, vyšších odborných a vysokých škol, jejichž studenti splňují podmínky získání ISIC dle Pravidel.

3.1.2. AliveID s ISIC Scholar

Průkaz AliveID s ISIC Scholar je multifunkční průkaz, který kombinuje průkaz AliveID s průkazem žáka základní školy ISIC Scholar, který slouží k potvrzení statusu žáka a k uplatnění studentských slev a výhod. AliveID s ISIC Scholar je určen výhradně pro žáky základních škol.

3.1.3. AliveID s ITIC

Průkaz AliveID s ITIC je multifunkční průkaz, který kombinuje průkaz AliveID a s průkazem učitelské profese ITIC a slouží k uplatnění slev v oblasti cestování, kultury, sportu a volného času. AliveID s ITIC je určen pro pedagogické a akademické pracovníky všech typů škol.

3.1.4. AliveID student

Průkaz AliveID student je studentský průkaz využívající služby a výhody průkazu AliveID, na které je možné čerpat slevy v Benefitním programu Alive po celém území České republiky. AliveID student je určen pro studenty Školy, kteří nemají nárok na ISIC (zejména, nikoliv však výlučně z důvodu formy studia, resp. v případě, že se jedná o studenty dálkového či kombinovaného studia).

3.1.5. AliveID zaměstnanec

Průkaz AliveID zaměstnanec je průkaz zaměstnance Školy využívající služby a výhody průkazu AliveID, na které je možné čerpat slevy v Benefitním programu Alive po celém území České republiky. AliveID zaměstnanec je určen pro zaměstnance škol, kteří nejsou pedagogickými nebo akademickými pracovníky.

3.2. Školní průkazy vystavené do 30. 6. 2023

3.2.1. ISIC

Průkaz ISIC je jediným celosvětově uznávaným průkazem studenta, který slouží k potvrzení statusu studenta a k uplatnění studentských slev a výhod. ISIC je určen pouze pro studenty prezenčního (denního) studia středních, vyšších odborných a vysokých škol, jejichž studenti splňují podmínky získání ISIC dle Pravidel.

3.2.2. ISIC Scholar

Průkaz ISIC Scholar je jediným celosvětově uznávaným průkazem žáka základní školy ISIC Scholar, který slouží k potvrzení statusu žáka a k uplatnění studentských slev a výhod. ISIC Scholar je určen výhradně pro žáky základních škol.

3.2.3. ITIC

Průkaz ITIC je jediným celosvětově uznávaným průkazem učitelské profese ITIC a slouží k uplatnění slev v oblasti cestování, kultury, sportu a volného času. ITIC je určen pro pedagogické a akademické pracovníky všech typů škol.

3.2.4. Průkazy Alive

3.2.4.1. Distribuce průkazů Alive student a Alive zaměstnanec je ukončena k 30. 6. 2023. Tyto průkazy jsou od 1.7.2023 nahrazeny průkazy AliveID student a AliveID zaměstnanec.

3.2.4.2. Alive student

Průkaz Alive student je studentský identifikační a slevový průkaz pro území České republiky, který je určen pro studenty Školy, kteří nemají nárok na ISIC (zejména, nikoliv však výlučně z důvodu formy studia, resp. v případě, že se jedná o studenty dálkového či kombinovaného studia).

3.2.4.3. Alive zaměstnanec

Průkaz Alive zaměstnanec je zaměstnanecký identifikační a slevový průkaz pro území České republiky, který je určen pro zaměstnance škol, kteří nejsou pedagogickými nebo akademickými pracovníky.

3.3. U všech Průkazů je GTS oprávněno pro jednotlivé konkrétní případy nespecifikované Smlouvou určovat, zda daná osoba má nárok na daný Průkaz, resp. na který druh Průkazu.

4. Provádění Objednávek

4.1. Škola je oprávněna provádět Objednávky Produktů výhradně na základě Smlouvy a výhradně pro užití v rámci Školy, resp. pro Držitele. Škola se zavazuje provést Objednávku nejpozději do dvou týdnů ode dne požadavku Držitele/Zákonného zástupce na dodání Produktu.

4.2. Zadávání Objednávek dle Smlouvy a těchto Podmínek Škola umožní pouze pověřené osobě.

- 4.3. Objednávka Produktů je výhradně elektronická. Pro provádění Objednávek Produktů musí být Škola, resp. pověřená osoba přihlášená v Systému NCBD pod svými přihlašovacími údaji, které obdržela od GTS. Odeslání Objednávky ze strany Školy je možné zajistit pouze prostřednictvím Systému NCBD. GTS se zavazuje předat Škole přihlašovací údaje do Systému NCBD do 7 dní po podpisu Smlouvy. Škola se zavazuje zabezpečit a chránit přihlašovací údaje před třetími osobami, užívat je pouze pro účely dle Smlouvy a je oprávněna je poskytnout pouze svému zaměstnanci pověřenému k provádění objednávek dle Smlouvy.
- 4.4. Před provedením Objednávky Průkazu se Škola zavazuje odsouhlasit vzhled Průkazů. Škola je oprávněna navrhnout změny vzhledu, avšak GTS není povinno případné návrhy Školy na změnu vzhledu Průkazů přijmout, o čemž se zavazuje Školu informovat včetně důvodů jejich nepřijetí. Výsledný vzhled Průkazů určuje GTS na základě svých technických a organizačních možností.
- 4.5. Před zadáním požadavku na Objednávku se Škola zavazuje:
- 4.5.1. Informovat Držitele/Zákonné zástupce o Průkazech a Pravidlech, to vše v minimálním rozsahu dle materiálů dodaných Škole ze strany GTS formou dopisu, letáku, informační brožury apod. Zároveň se Škola zavazuje zveřejnit na svých internetových stránkách informace o Průkazech a Produktech, zřetelným a snadno dostupným způsobem.
- 4.5.2. Předat Držitelům/Zákonným zástupcům Žádost a v případě potřeby poskytnout Držitelům/Zákonným zástupcům poučení o požadavku na získání Průkazu dle systému Školy dle otázek Držitelů/Zákonných zástupců.
- 4.5.3. Získat a uchovat Žádosti tak, aby bylo možné doložit, že Držitel/Zákonný zástupce souhlasil s předáním osobních údajů Držitele GTS, a to za účelem vystavení Průkazu, o který Držitel/Zákonný zástupce žádal, to vše včetně řádného a prokazatelného plnění informační povinnosti GTS prostřednictvím Žádosti.
- 4.6. Pro vytvoření závazné Objednávky je Škola povinna:
- 4.6.1. Zadat v Systému NCBD Objednávku vybraných Produktů a odesláním Objednávky potvrdit celkovou Cenu Objednávky.
- 4.6.2. Odeslat prostřednictvím Systému NCBD veškeré potřebné osobní údaje Držitelů.
- 4.6.3. GTS je oprávněno odeslanou Objednávku odmítnout či navrhnout Škole její změnu. GTS má právo odeslanou Objednávku přijmout, a to přijetím Objednávky do režimu ke zpracování v systému NCBD, tato skutečnost bude v systému NCBD zobrazena.
- 4.6.4. Odeslaná Objednávka je pro Školu závazná a nemůže být zrušena či měněna bez souhlasu GTS. Případný souhlas GTS dle tohoto odstavce musí být učiněn písemně nebo elektronicky prostřednictvím Systému NCBD.

5. Cena

- 5.1. Škola se zavazuje uhradit Cenu ve výši dle vyřízených Objednávek.
- 5.2. Výše Ceny Produktů je stanovena v platném ceníku GTS s tím, že celková Cena bude vždy uvedena v Systému NCBD v každé Objedávce před jejím odesláním.
- 5.3. Škola bere na vědomí a souhlasí, že Cena je kalkulována vždy na základě platného ceníku GTS. Nedílnou součástí Smlouvy je aktuální ceník GTS, resp. jeho platné znění ke dni uzavření Smlouvy. GTS má právo provádět změny ceníku dle těchto Podmínek.
- 5.4. Splatnost Ceny činí 14 dní ode dne vystavení daňového dokladu, není-li mezi GTS a Školou dohodnuto jinak.
- 5.5. GTS se zavazuje doručit Škole daňový doklad, který bude mít náležitosti dle příslušných právních předpisů. Daňové doklady budou zasílány elektronicky na e-mail (dle bodu 5.7) a to vždy po každé vyřízené Objedávce.
- 5.6. GTS není povinno doručit Produkty, pokud nejsou splněny podmínky dle Smlouvy, případně pokud je zjevné, že nedojde k úhradě Ceny – například pokud je Škola v likvidaci, v úpadku anebo bylo zahájeno insolvenční řízení anebo jiné řízení vedoucí k zániku instituce týkající se Školy dle příslušných právních předpisů apod.

- 5.7. Škola se zavazuje nejdéle do vytvoření první Objednávky sdělit GTS e-mailovou adresu pro příjem faktur, která zároveň slouží jako adresa pro zasílání upomínek a jiné korespondence. Škola se zavazuje ve lhůtě alespoň 14 dní předem oznámit změnu elektronické adresy anebo jiné změny.
- 5.8. GTS může nabídnout Škole Bonusový systém. Počet bodů přidělených v rámci Bonusového systému je stanoven Systémem NCBD dle pravidel uvedených v Systému NCBD. Body jsou platné pouze po dobu 18 měsíců, v této době je Škola povinna body využít dle aktuální nabídky Bonusového systému. Aktuální nabídka Bonusového systému, resp. Ceny za odeslané a vyřízené Objednávky, je uvedena v Systému NCBD. GTS si vyhrazuje právo pravidla Bonusového systému kdykoliv změnit anebo Bonusový systém zrušit bez náhrady.
- 5.9. V případě, že Škola neuhradí Cenu nebo její část ve splatnosti dle závazné Objednávky, zavazuje se Škola uhradit GTS smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení.

6. Vystavení Průkazů

- 6.1. GTS se zavazuje vystavit Průkazy dle přijaté Objednávky a umožnit Držitelům zobrazení Průkazů v Alive App.
- 6.2. V případě, že součástí přijaté Objednávky byla výroba a dodání Plastových karet, tak se GTS zavazuje doručit jejich objednávkou na doručovací adresu Školy, není-li mezi GTS a Školou dohodnuto jinak. Náklady doručení jsou již zahrnuty v Ceně.
- 6.3. GTS se zavazuje vystavit Průkaz a zpřístupnit ho Držiteli v Alive App a případně odeslat Plastové karty Škole do jednoho týdne od přijaté Objednávky, není-li mezi GTS a Školou dohodnuto jinak. Průkazy objednané v měsících červnu, červenci a srpnu jsou zpřístupněny v Alive App vždy od začátku platnosti Průkazu. Plastové karty objednané v tomto období doručuje GTS dle dohody se Školou, běžně však v druhé polovině měsíce srpna téhož roku.
- 6.4. Škola se zavazuje při převzetí Plastových karet tyto předat Držitelům nejpozději do jednoho týdne ode dne doručení Plastových karet Škole.
- 6.5. Škola má práva z vad vůči GTS stanovených těmito Podmínkami a Smlouvou, tedy dle tohoto ustanovení a obecné právní úpravy. Škola se zavazuje jakékoliv vady doručených Plastových karet či nesprávných údajů na Průkazech dle této Smlouvy písemně sdělit GTS nejpozději do 7 dní od doručení Plastových karet a vystavení Průkazů.

7. Prodloužení platnosti

- 7.1. Platnost Průkazu smí být prodloužena pouze Držitelům Školy splňující podmínky pro vydání Průkazu dle Pravidel.
- 7.2. Škola není oprávněna užívat Průkazy vydané jinou školou anebo třetí osobou. U takových Průkazů není Škola zároveň oprávněna realizovat Prodloužení platnosti.
- 7.3. Škola je oprávněna se rozhodnout k možnosti využití Známek. Znamky pro Plastové karty lze objednat společně s Prodloužením platnosti. Vylepená Znamka na Plastové kartě sama o sobě neprodlužuje platnost Průkazu, ale plní funkci dokladu o Prodloužení platnosti Průkazu.
- 7.4. Škola je oprávněna realizovat Prodloužení platnosti Průkazu (vyjma ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar) následovně:
- 7.4.1. Přihlásí se do Systému NCBD pod svými přihlašovacími údaji.
- 7.4.2. Zadá v Systému NCBD Objednávku Prodloužení platnosti Průkazu a bude dále postupovat analogicky dle odstavce 4.5.
- 7.4.3. V případě, že součástí objednávky jsou Znamky, tak Škola zajistí nalepení Známek na Plastové karty Držitelů, kterým byla prodloužena platnost Průkazů.
- 7.5. Na základě Objednávky k Prodloužení platnosti se GTS zavazuje zajistit Prodloužení platnosti dle Objednávky, a Škola se zavazuje uhradit Cenu za Prodloužení platnosti ve výši Objednávky.

8. Vystavení duplikátu Plastové karty

- 8.1. Škola je oprávněna pro následující případy žádat vystavení duplikátu Plastové karty:
- 8.1.1. Držitel Plastovou kartu zničí, ztratí či je mu odcizena;
 - 8.1.2. Škola chybně vyplní Objednávku dle Smlouvy a Plastová karta je vyrobena vadně;
 - 8.1.3. Čip v Plastové kartě není funkční.
- 8.2. Duplikát je možné v případě uvedeném v odstavci 8.1.1 výše vystavit i k neplatnému Průkazu (s výjimkou ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar), v případech dle odstavce 8.1.2 a/nebo 8.1.3 je možné vystavit duplikát pouze k platnému Průkazu.

9. Služby využití digitálního mobilního klíče

- 9.1. Systém Alive App Key je systémem, který umožňuje využití vybraných digitálních Průkazů zobrazených v Alive App, respektive v Profilu Alive pro účely přístupových, docházkových či jiných systémů instalovaných Etugate. Služba je tedy službou digitálního mobilního klíče. V případě, že Škola požádá o využití digitálního mobilního klíče, je poskytnuta tato služba, a to v souladu s tímto článkem Podmínek.
- 9.2. Škola je oprávněna o uvedené požádat formou zaslání emailu na adresu mobilniklice@isic.cz, přičemž pro aktivaci této služby je nezbytné její potvrzení ze strany GTS.
- 9.3. Škola se zavazuje v takovém případě poskytnout veškerou potřebnou součinnost pro zajištění provozu Alive App Key, včetně předání dat a osobních údajů dle těchto Podmínek a Předpisů. Zejména se škola zavazuje předat GTS e-mail Držitele, mimo jiné pro možnost zajistit aktivaci Alive App Key. Další informace ke specifikaci osobních údajů jsou uvedené v Manuálu. Škola bere na vědomí, že bez postupu dle Manuálu a předání e-mailu Držitele není možné aktivovat Alive App Key.
- 9.4. Rozsah přístupových práv v přístupovém systému stanovuje Škola a za podmínek stanovených dodavatelem (Etugate).
- 9.5. Škola má právo aktivovat a deaktivovat mobilní klíče Alive App Key Držiteli a nese plnou odpovědnost, ke kterému Průkazu je aktivován či deaktivován mobilní klíč Alive App Key.
- 9.6. Pro plné využití mobilního klíče Alive App Key Držitele v systému Školy, je nutné, aby měl Držitel vystaven platný digitální Průkaz ve svém Profilu Alive v Alive App. Zároveň je nutné, aby Držitel v Profilu Alive aktivoval svůj mobilní klíč Alive App Key.
- 9.7. Škola bere na vědomí, že u neplatného Průkazu bude Držiteli mobilní klíč Alive App Key automaticky deaktivován.
- 9.8. Podrobné informace o aktivaci a deaktivaci mobilního klíče Alive App Key včetně podrobného návodu dodá Škola GTS ve formě manuálu, který bude ke stažení v systému NCDB.
- 9.9. Pro provoz Alive App Key je nutné, aby Škola poskytla přístupová práva – přehled, a to formou zadání dat v systému Etugate.
- 9.10. Součástí systému dle předchozího bodu jsou také osobní údaje, smluvní strany se zavazují v rámci zpracování osobních údajů postupovat dle těchto Podmínek a Předpisů. GTS je oprávněna předat osobní údaje pro účely zajištění zprovoznění Alive App Key a jeho provozu těmto příjemcům: Etugate s.r.o., Česká republika, IČ 09426779 a GTS ALIVE Group s.r.o., Česká republika, IČ: 09296727.
- 9.11. Škola se zavazuje plnit informační povinnost vůči subjektům údajů, a to v podobě dle vzorů GTS.
- 9.12. Škola se zavazuje po celou dobu trvání Smlouvy a tři roky poté doložit na žádost GTS důkazy o plnění informační povinnosti včetně jejího obsahu.
- 9.13. Škola souhlasí s předáním osobních údajů do zemí mimo EU, konkrétně do Švýcarska dalšímu zpracovateli v podobě společnosti LEGIC Identsystems AG, Švýcarsko („Legic“), když rovnocenná ochrana osobních údajů je zajištěna Rozhodnutím Komise ze dne 26. července 2000 na základě směrnice Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES o odpovídající ochraně osobních údajů ve Švýcarsku.

9.14. Škola souhlasí s obchodními podmínkami Legic a zásadami zpracování osobních údajů Legic dostupnými na adrese <https://www.legic.com/home>.

10. Dílčí smlouvy a další požadavky

- 10.1. Škola je oprávněna prostřednictvím Systému NCBD zadávat požadavky na další Služby, výhradně však na Produkty uvedené v Systému NCBD, a to postupem dle článku 4 Podmínek.
- 10.2. Smlouva včetně těchto Podmínek upravuje rámcově spolupráci smluvních strany při výdeji Průkazů. Za jednotlivé dílčí smlouvy se považují závazné Objednávky. Za závaznou Objednávku se považuje Objednávka Školy potvrzená GTS postupem dle článku 4.6, tedy taková Objednávka, která je v systému GTS zobrazena jako akceptovaná.

11. Osobní údaje a mlčenlivost

- 11.1. Smluvní strany se zavazují dostát všem povinnostem, které vyplývají z platné právní úpravy ochrany osobních údajů, zejména z Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („GDPR“), případně jiné relevantní právní úpravy (společně dále jen „**Předpis**“). Tento článek Smlouvy upravuje vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při zpracování Osobních údajů, neboť při plnění Smlouvy a Objednávek bude docházet ke zpracování Osobních údajů Držitelů a Zákonných zástupců.
- 11.2. Smluvní strany prohlašují, že pro účely dle ustanovení 11.3. jednají Smluvní strany jakožto samostatní správci osobních údajů. Smluvní strany se zavazují dodržovat veškerou účinnou právní úpravu a pokud Smlouvy, tyto Podmínky anebo jiný závazný dokument mezi Smluvními stranami nestanoví jinak, jsou povinny si své povinnosti správců plnit samostatně.
- 11.3. V souvislosti s plněním Smlouvy, resp. při spolupráci GTS a Školy při projektu ISIC školám, dochází k následujícím účelům zpracování Osobních údajů:
- 11.3.1. Pro správce, kterým je Škola, je účelem zpracování Osobních údajů užití Průkazu jakožto studentského identifikačního průkazu, k potvrzení statusu studenta/žáka/zaměstnance, dále pro použití v čipových systémech Školy a další užití související se studentským/zaměstnaneckým identifikačním průkazem („**Účel Školy**“);
- 11.3.2. Pro správce, kterým je GTS, je účelem zpracování Osobních údajů umožnění užití Průkazu jakožto služby pro Držitele, a to v podobě možnosti užití následujících výhod: identifikace Držitele, účast na benefičním programu, možnost užívat výhod v tuzemsku i v zahraničí, využití pro vnitrostátní dopravu městskou i dálkovou a dopravu mezinárodní a v případě udělení souhlasu Držitele zasílání personalizovaných nabídek („**Účel GTS**“).
- 11.4. Osobní údaje jsou zpracovávány po dobu:
- 11.4.1. Pro Účel Školy po dobu studia/zaměstnání Držitele ve Škole;
- 11.4.2. Pro Účel GTS po dobu platnosti Průkazu a 3 roky po skončení platnosti (vyjma Průkazu ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar, kde je doba zpracování po dobu platnosti Průkazu a 3 měsíce po skončení platnosti). V případě udělení souhlasu Držitele za účelem zasílání personalizovaných nabídek jsou osobní údaje zpracovávány na dobu, pro kterou k tomu byl GTS udělen souhlas Držitelem.
- 11.5. Rozsah zpracovávaných Osobních údajů Držitelů pro Účel Školy je následující:
- 11.5.1. Pro účely plnění Smlouvy nezbytný, resp. minimální rozsah: jméno, příjmení, datum narození, fotografie, název Školy, adresa Školy, číslo licence, platnost, čísla čipů v Průkazu („**Povinný rozsah**“);
- 11.5.2. Dobrovolný rozsah: titul před jménem, titul za jménem, pohlaví, telefonní číslo, třída, ročník, osobní ID, adresa bydliště, e-mail („**Nepovinný rozsah**“).
- 11.6. Rozsah zpracovávaných Osobních údajů Subjektů pro Účel GTS je následující:

11.6.1. Pro účely plnění Smlouvy nezbytný, resp. minimální rozsah: jméno, příjmení, datum narození, fotografie, název Školy, číslo licence, platnost, čísla čipů v Průkazu a v případě Průkazu ISIC Scholar a AliveID s ISIC Scholar ročník Školy, který žák navštěvuje a pro Držitele mladší 15 let také Osobní údaje Zákonného zástupce v rozsahu: jméno, příjmení, vztah k Subjektu („**Povinný rozsah**“);

11.6.2. Dobrovolný rozsah: titul před jménem, titul za jménem, pohlaví, telefonní číslo, třída, ročník, osobní ID, adresa Školy, adresa bydliště, e-mail a pro Držitele mladší 15 let Osobní údaje Zákonného zástupce v rozsahu: e-mail, telefonní číslo („**Nepovinný rozsah**“);

(rozsah dle 11.5 a 11.6 výše společně jako „**Osobní údaje**“).

11.7. Smluvní strany prohlašují, nad rámec ustanovení 11.3 těchto Podmínek, že u některých činností dochází ke zpracování osobních údajů ve smyslu článku 28 GDPR, tedy mimo skutečnost, že Smluvní strany jednají jakožto samostatní správci, se také Smluvní strany vzájemně pověřují zpracováním osobních údajů ve vztahu správce a zpracovatel, a to tak, jak je sjednáno v ustanoveních 11.8. a násl. těchto Podmínek.

11.8. Správce Škola pověřuje GTS jakožto zpracovatele zpracováním Osobních údajů pro Účel Školy – zajištění vystavení Průkazu a případně výroby Plastových karet, zajištění funkčnosti Průkazů po celou dobu trvání Smlouvy, zajištění ověřování statusu studenta/žáka/zaměstnance u Držitelů, zajištění systému Alive App Key.

11.9. Správce GTS pověřuje Školu jakožto zpracovatele zpracováním Osobních údajů pro Účel GTS – zajištění sběru a předání Osobních údajů při podávání Žádostí a distribuce Průkazů jednotlivých Držitelům.

11.10. Osobní údaje, které Správce Škola za účelem plnění předmětu této Smlouvy předá (zpřístupní) Správci GTS, zpracovává Správce Škola podle Předpisu, a dle zákona č. 480/2004 Sb., o službách informační společnosti a prohlašuje, že disponuje souhlasu Držitelů/Zákonných zástupců ke zpracování jejich Osobních údajů ve smyslu Smlouvy a že je lze zpracovat za účelem a způsobem a prostředky, které odpovídají předmětu a povaze Smlouvy a Objednávky.

11.11. Zpracování Osobních údajů musí být prováděno pouze v souvislosti se stanoveným účelem a Osobní údaje nesmí být zpřístupněny neautorizovaným třetím osobám.

11.12. Správce Škola prohlašuje, že závazky ze Smlouvy neporušují žádné závazky Školy vyplývající z Předpisu. Škola se zavazuje co nejdříve informovat GTS o každé Žádosti Držitele týkající se jakékoliv změny zpracování Osobních údajů. Škola písemně oznámí GTS jakékoliv omezení ohledně nakládání a zpracování Osobních údajů Subjektů podle Smlouvy, které se může objevit v době platnosti Smlouvy a o kterém bude srozuměna.

11.13. Škola souhlasí, že GTS je oprávněno pověřit zpracování Osobních údajů dílčího zpracovatele ve smyslu příslušných ustanovení Předpisu. Dílčím zpracovatelem je mimo jiné společnosti (i) GTS ALIVE Group s.r.o, se sídlem na Maninách 1092/20, 170 00 Praha 7, IČ: 09296727, (ii) BOOTIQ s.r.o se sídlem Hybernská 1007/20, 110 00 Praha 1, IČ: 29155495, (iii) ISIC Association se sídlem Nytorv 5, 1450 Copenhagen, Dánsko. Veškeré informace o zpracování Osobních údajů ze strany GTS, příjemcích a zpracovatelích je uvedeno na www.isic.cz – Škola bere tyto informace na vědomí a souhlasí s nimi. Škola bere na vědomí, že GTS je oprávněno v omezeném rozsahu umožnit ověření Držitelů poskytovateli výhod při uplatnění Průkazu Držitelem. Někteří poskytovatelé výhod jsou uvedeni na www.isic.cz. Škola se zavazuje informovat GTS o všech skutečnostech majících vliv na zpracování Osobních údajů Držitelů/Zákonných zástupců.

11.14. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost dle Podmínek.

11.15. Smluvní strany se zavazují dodržovat organizační zabezpečení Osobních údajů dle Podmínek.

11.16. Ostatní práva a povinnosti v rámci zpracovatelské doložky:

11.16.1. Smluvní strany chtějí dostát všem povinnostem, které vyplývají z GDPR.

11.16.2. Pro účely těchto ustanovení se za správce osobních údajů považují obě strany a za zpracovatele rovněž, a to pro každou situaci separátně, dle ujednání Podmínek výše.

- 11.16.3. Zpracovatel výslovně prohlašuje, že je schopen poskytnout dostatečné záruky zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby byla zajištěna ochrana subjektů osobních údajů a jejich práv.
- 11.16.4. Správce pověřuje zpracovatele zpracováním předaných a v souvislosti se Smlouvou získaných osobních údajů, přičemž povaha a účel zpracování, předmět a doba zpracování, typ osobních údajů a kategorie subjektu údajů jsou definovány v těchto Podmínkách a souvisejících dokumentech, zejména v Manuálu.
- 11.16.5. Správce je oprávněn vyžadovat od zpracovatele veškeré informace týkající se jím prováděného zpracování osobních údajů v souvislosti s plněním Smlouvy. Správce je dále oprávněn v případě potřeby nahlédnout do záznamů zpracovatele o činnostech týkajících se zpracování osobních údajů.
- 11.16.6. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat osobní údaje v souladu se Smlouvou, s Předpisy a těmito Podmínkami a případně zvláštními právními předpisy.
- 11.16.7. Správce a zpracovatel se zavazují:
- 11.16.7.1. zohlednit povahu zpracování a v případě potřeby se vzájemně informovat o potřebě nových společných opatření,
 - 11.16.7.2. s odbornou péčí dodržovat všechna kontrolní a ochranná opatření za účelem ochrany osobních údajů,
 - 11.16.7.3. uchovávat osobní údaje pouze po nezbytnou dobu v souvislosti s účelem jejich zpracování,
 - 11.16.7.4. v případě potřeby poskytnout si vzájemně veškeré nezbytné informace k doložení splnění právních povinností,
 - 11.16.7.5. umožnit provádění nezbytných auditů a k těmto auditům přispět, každá strana vždy na své náklady,
 - 11.16.7.6. upozornit se vzájemně v případě, že bude zjištěn rozpor s Předpisy, a dohodnout vhodné řešení.
- 11.16.8. Zpracovatel se zavazuje všechny osobní údaje vymazat po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, ledaže k jejich dalšímu uchování existuje jiný oprávněný důvod zpracování v souladu s účinnou právní úpravou.
- 11.16.9. Správce se zavazuje plnit neprodleně a úplně všechny žádosti subjektů ohledně úpravy, vymazání osobních údajů a uplatnění jiných práv v souladu s účinnou právní úpravou. Za tímto účelem se zavazují obě Smluvní strany poskytnout si veškerou potřebnou součinnost a informace.
- 11.16.10. Osoby, které mají mít přístup k osobním údajům, nestanoví-li Smlouva, Podmínky či jiné závazné dokumenty mezi Smluvními stranami jinak, musí být pouze pověřeni zaměstnanci, kteří jsou proškoleni v oblasti ochrany osobních údajů a jsou písemně předem zavázáni mlčenlivostí.
- 11.16.11. GTS je oprávněna využít další zpracovatele. GTS plně odpovídá za činnosti osob, kterým umožnila v případech předpokládaných Smlouvou přístup k osobním údajům. GTS se zavazuje Škole oznámit každého nového dalšího zpracovatele. Za oznámeného dalšího zpracovatele se považuje: Etugate s.r.o., Česká republika, IČ 09426779; GTS ALIVE Group s.r.o., Česká republika, IČ: 09296727; LEGIC Identsystems AG, Švýcarsko; SoftDeC, spol. s r.o., Česká republika, IČ 64575837; NeurlIT s.r.o., Česká republika, IČ 28536380; Z-WARE s.r.o., Česká republika, IČ 07597533 a společnosti uvedené v Zásadách na www.isic.cz. GTS je oprávněna bez dalšího využít nového zpracovatele, přičemž za oznámeného dalšího zpracovatele se považují všechny osoby uvedené na odkaze dle předchozí věty. GTS se zavazuje na tomto odkaze vést aktuální seznam všech dalších zpracovatelů a Škola se zavazuje tento přehled sledovat.

- 11.16.12. Zpracování osobních údajů ze strany zpracovatele probíhá pouze v souvislosti s účelem, pro který byly poskytnuty. Zpracovatel nesmí osobní údaje bez písemného a výslovného souhlasu správce zpřístupnit jakékoli třetí osobě. Zpracovatel nesmí jakkoliv postupovat v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo vůči mezinárodní organizaci (mimo EU) bez povolení správce.
- 11.16.13. Smluvní strany se zavazují vynaložit veškeré možné úsilí na odstranění protiprávního stavu ve vztahu k převedeným osobním údajům zpracovávaným dle Smlouvy, resp. těchto Podmínek, kterým by mohlo dojít k porušení povinností stanovených Předpisy, jednáním příslušnou smluvní stranou, a to neprodleně poté, co taková skutečnost nastane. Smluvní strany se dále zavazují, že bude-li to třeba, poskytnou si vzájemně veškerou součinnost při styku a jednáních s orgány dozoru.

12. Důvěrné informace a technické a organizační zabezpečení Osobních údajů

- 12.1. Smluvní strany prohlašují, že jsou schopny zajistit technické a organizační zabezpečení ochrany Osobních údajů; zejména přijmou veškerá opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k Osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, jakož i jejich zneužití, zejména opatření týkající se práce s danými informačními systémy, vymezí omezený okruh osob, jež mohou disponovat s Osobními údaji Subjektů, včetně zajištění jejich mlčenlivosti o Osobních údajích a důvěrných informacích, které se v rámci zpracování Osobních údajů dozvěděli, zajištění místností a počítačů s databázemi proti vniknutí třetích osob, tj. bezpečnostní zámky, hesla do počítačů, antivirové programy, bezpečnostní zálohy.
- 12.2. Smluvní strany se zavazují dodržovat všechny ostatní povinnosti stanovené Předpisem, i pokud tak není výslovně uvedeno ve Smlouvě. Smluvní strany se zavazují vynaložit veškeré možné úsilí na odstranění protiprávního stavu ve vztahu k převedeným Osobním údajům dle Smlouvy, kterým by došlo k porušení povinností stanovených Předpisem jednáním příslušné smluvní strany, a to neprodleně poté, co taková skutečnost nastane. Smluvní strany se zavazují, že bude-li to třeba, poskytnou si vzájemně veškerou součinnost při styku a jednáních s Úřadem pro ochranu osobních údajů a s Držiteli/Zákonnými zástupci. V případě oprávněného požadavku Držitele/Zákonného zástupce se obě smluvní strany zavazují být nápomocni druhé smluvní straně s dodržáním právních povinností.
- 12.3. Smluvní strany se zavazují chránit obchodní tajemství, důvěrné informace a dodržovat mlčenlivost. Za důvěrné informace se považují informace týkající se kterékoliv ze smluvních stran, její činnosti a její obchodní a finanční údaje včetně (nikoli však výlučně) informací o uskutečněných obchodních transakcích, cenách, obchodních plánech, Osobních údajích, informacích týkajících se duševního a průmyslového vlastnictví a jiných obdobných práv, dokumenty, podklady, materiály v jakékoliv podobě nebo formě, ústní informace získané při osobních jednání, informace o obchodní politice, strategii, obchodních aktivitách, systému práce, obchodních vztazích, kontaktech, vnitřní struktuře, organizaci obchodních činností, komunikačních systémech, zaměstnancích, způsobu provozu a jiné důležité informace a data týkající se kterékoliv ze smluvních stran a jí spřízněných osob, případně jakékoliv jiné důvěrné informace, informace týkající se obchodního tajemství a další informace získané v přímé nebo nepřímé souvislosti s plněním smluvních vztahů mezi smluvními stranami („**Důvěrné informace**“).
- 12.4. Závazky smluvních stran vyplývající ze Smlouvy se nevztahují na informace nebo Důvěrné informace, které byly druhé smluvní straně známy na základě oprávněného důvodu, jak je doloženo v jejích písemných záznamech z doby před obdržení těchto informací na základě Smlouvy, Objednávek nebo jiných ujednání; nebo byly druhé smluvní straně sděleny v dobré víře po přijetí třetí stranou, která má tyto informace v držení na základě platného právního titulu a není vázána povinností ochrany Důvěrných informací; nebo jsou veřejně známy nebo se staly veřejně známými nebo jsou veřejně dostupné bez zavinění druhé smluvní strany; nebo každá ze smluvních stran poskytne v souladu s příslušnými právními předpisy, pokud o tomto poskytnutí bez zbytečného odkladu informuje druhou smluvní stranu; nebo byly sděleny osobám, které jsou dodavatelem GTS.

12.5. Smluvní strany se zavazují, že Důvěrné informace nevyužijí pro jiný účel, než je plnění účelu dle Smlouvy, Objednávky či jiného ujednání, a nezpřístupní tyto Důvěrné informace žádné třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu dotčené smluvní strany vyjma dodavatelů GTS.

13. Komunikace smluvních stran

- 13.1. Veškeré písemnosti související se Smlouvou se doručují na kontakty uvedené v záhlaví Smlouvy, případně na jinou adresu sdělenou příslušnou smluvní stranou e-mailem, datovou schránkou nebo poštou.
- 13.2. Elektronická komunikace e-mailem se považuje za písemnou komunikaci s výjimkou změn a ukončení této Smlouvy, které je nutno učinit písemně, s doručením osobně, doporučeně poštou nebo zasláním přes datovou schránku.
- 13.3. Každá písemnost je doručena okamžikem jejího převzetí danou smluvní stranou nebo uplynutím 10 dní ode dne, kdy byla písemnost předána poště a dle podmínek provozovatele poštovních služeb doručena do sféry adresáta, doručena do datové schránky nebo doručena e-mailem.

14. Doba trvání smlouvy

- 14.1. Smlouva je platná a účinná od okamžiku jejího podpisu všemi smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.
- 14.2. Smlouvu je možno ukončit písemnou výpovědí doručenou smluvní stranou druhé smluvní straně bez udání důvodu, a to nejpozději 30.6. aktuálního školního roku, přičemž výpověď nabude účinnosti k 31.8.
- 14.3. Smluvní strany jsou oprávněny od Smlouvy písemně odstoupit pouze v případě jejího podstatného porušení. Za podstatné porušení se považuje porušení kteréhokoli jejího ustanovení a neprovedení nápravy ani na písemnou výzvu dotčené strany obsahující přiměřenou lhůtu ke splnění porušené povinnosti.
- 14.4. Ustanovení týkající se mlčenlivosti přetrvávají po dobu pěti let po skončení Smlouvy.

15. Změna Smlouvy a jejích příloh

- 15.1. Přílohy Smlouvy jsou její nedílnou součástí, v případě kolize Smlouvy a příloh má přednost Smlouva, v případě kolize příloh má přednost příloha s nižším číslem označení.
- 15.2. Změna Smlouvy je možná pouze se souhlasem všech smluvních stran, tím není dotčeno právo GTS změnit přílohy dle ujednání těchto Podmínek
- 15.3. GTS je oprávněno v případě potřeby anebo změny účinné právní úpravy jednostranně v přiměřeném rozsahu změnit přílohy Smlouvy, tedy Podmínky, Ceník, Informaci/Žádost anebo jinou přílohu dle Smlouvy.
- 15.4. Změna přílohy musí být ze strany GTS předem oznámena písemným způsobem dle těchto Podmínek.
- 15.5. Změna přílohy musí být oznámena Škole nejméně tři měsíce před nabytím účinnosti takové změny.
- 15.6. Za změnu Ceníku se nepovažuje změna DPH dle případné nové právní úpravy, která se aplikuje automaticky s účinností dané právní úpravy.
- 15.7. Změna Informace a Žádosti může být učiněna pouze oznámením zaslaným Škole nejpozději do 30. 6. kalendářního roku, v němž změna obsahu dokumentu Informace/Žádost nabude účinnosti, a současně nejméně jeden měsíc před nabytím účinnosti takové změny, přičemž datum nabytí účinnosti změny bude stanoveno ve výše uvedeném písemném oznámení zaslaném Škole.
- 15.8. V případě, že Škola nesouhlasí s oznámenou změnou kterékoliv přílohy je oprávněna Smlouvu vypovědět, a to písemným oznámením zaslaným GTS nejpozději 2 měsíce před účinností změny. Výpověď je účinná ke dni účinnosti oznámené změny.

16. Závěrečná ustanovení

16.1. Tyto Podmínky byly vydány GTS dne 15. 3. 2025.

16.2. Smluvní strany tímto prohlašují, že základní podmínky Smlouvy a její obsah jsou výsledkem svobodného jednání stran a každá smluvní strana měla příležitost ovlivnit jejich obsah.

Žádost o vystavení průkazu



Žádám o vystavení:

- | | | | |
|--|-----------------|---------------------|------|
| • mezinárodního průkazu AliveID s licencí: | ISIC | ISIC Scholar | ITIC |
| • průkazu: | AliveID student | AliveID zaměstnanec | |

Tímto žádám o vystavení výše vybraného průkazu („**Průkaz**“) a souhlasím s níže uvedenými podmínkami, Pravidly použití průkazů a karet („**Pravidla**“) a Zásadami ochrany osobních údajů („**Zásady**“) dostupnými na www.isic.cz („**Webové stránky**“) a беру на vědomí, že Průkaz zahrnuje digitální Průkaz dostupný v Profilu Alive v mobilní aplikaci Alive App. Pro aktivaci a využití funkcí je nutná registrace do Profilu Alive dle podmínek Profilu Alive a také Alive App. Jsem si vědom(a), že dojde ke zpracování osobních údajů dle této Žádosti a podrobností uvedených v Zásadách. Souhlasím s předáním svých osobních údajů za účelem vystavení Průkazu, včetně pravidelné aktualizace těchto údajů, do společnosti GTS Alive s.r.o., která vystavení a správu Průkazu zajišťuje.

Informace o zpracování osobních údajů

Samostatní správci: GTS Alive s.r.o., IČ: 26193272 („**GTS**“) a škola držitele. Držitel Průkazu jakožto subjekt údajů uplatňuje své žádosti u každého správce zvlášť, kontakty školy a informace o zpracování školou za účelem využití Průkazu ve škole jsou předány školou nejpozději při podání této žádosti.

Kontaktní údaje GTS: Na Maninách 1092/20, 170 00 Praha 7, tel.: 226 222 333, e-mail: info@isic.cz

Účel zpracování pro GTS: plnění smlouvy pro účel vydání Průkazu, evidence držitelů Průkazu, jejich verifikace a kontrola (tj. následné ověření statusu držitele), umožnění čerpání slev/výhod a ověření oprávněnosti čerpání slev/výhod, to vše také u partnera GTS (včetně hromadné dopravy) a dále za účelem zasílání informací souvisejících s platností Průkazu a užíváním Průkazu. Zpracování je dobrovolné, avšak nezbytné pro vydání a funkčnost Průkazu.

Kategorie údajů zpracovávaných GTS: identifikační a kontaktní údaje, údaje o škole a Průkazu, údaje o statusu držitele.

Příjemci osobních údajů: ISIC Association, osobní údaje mohou být předány mimo EU při zajištění standardní úrovně ochrany prostřednictvím Standardních smluvních doložek, podrobné informace viz Zásady.

Právní základ pro zpracování a oprávněné zájmy GTS: plnění smlouvy. Při ukončení využívání Průkazu či odvolání souhlasu uchovává GTS omezený rozsah dokumentů pro případ kontroly orgánu dozoru nebo stížnosti subjektu na základě oprávněného zájmu, který **může být namítán** dle podmínek v Zásadách. Smlouvu je možné kdykoliv ukončit dle Zásad.

Práva a jejich uplatnění: právo na přístup, opravu, výmaz, omezení zpracování, podání námitek a na přenositelnost údajů – vše podrobně vysvětleno v Zásadách včetně způsobu uplatnění práv a možnosti podat stížnost k Úřadu pro ochranu osobních údajů. Práva spotřebitele včetně informační povinnosti, možnosti stížností a orgány dozoru jsou vysvětleny v Pravidlech.

Podpisem prohlašuji, že jsem se s Pravidly a Zásadami seznámil/a a schvaluji uvedené informace a žádost o vydání Průkazu.

Datum narození: Jméno a příjmení (Držitel): Datum: Podpis:

E-mail:

Pokud je žadatel o Průkaz mladší 15 let, musí žádost potvrdit zákonný zástupce žadatele. V takovém případě prosím vyplňte také následující část:

Jméno a příjmení (Zákonný zástupce): Datum: Podpis:

E-mail:

Verze tohoto formuláře je platná od 20. 2. 2025

Ceník ZŠ požadavků pro objednávky od 1.7.2023

	Nový průkaz	Prodloužení platnosti	Duplikát ostatní	Duplikát vadný čip	Duplikát pochybení školy
AliveID s ISIC Scholar	350	-	100	0	50
AliveID s ITIC	350	0	350	0	50
AliveID zaměstnanec	350	0	350	0	50
ISIC Scholar *	-	-	100	0	50
ITIC *	-	0	350	0	50

Uvedené ceny jsou v Kč vč. DPH 21 %. Na položky označené * se DPH nevztahuje.