



KUJIP010CFKY

4587/25

FOND VYSOČINY

PROGRAM „ODPADY – OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2025“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02976.0048

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtman kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Pavel Řehoř, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Obec Nížkov

se sídlem: Nížkov 107, Nížkov 592 12
IČO: 00294870
zastupuje: Mgr. Bohuslav Musil, starosta obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 94-13014751/0710

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Pořízení kontejneru a kelímků v obci Nížkov*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 57 275 Kč (slovy: padesát sedm tisíc dvě stě sedmdesát pět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	114 551 Kč
Výše dotace v Kč	57 275 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	57 276 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1) zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 50 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ní všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 1. 2025, nejpozději však do 30. 6. 2026. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky),
 - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) opravy, čištění a dezinfekce sběrných nádob na odpad,
 - l) jakékoliv nádoby na směsný komunální odpad (samostatné koše, kontejnery všech objemů ani v kombinaci s tříděnými složkami)
 - m) jiné myčky než ruční přenosné myčky na opětovně použitelné plastové kelímky,
 - n) jiné nádobí včetně kelímků na nápoje vyrobené z papíru, expandovaného polystyrénu a výrobky z oxo-rozložitelných plastů,
 - o) vzdělávací, grafické a podobné služby nezbytné pro tvorbu, zveřejnění, tisk a distribuci tematických informačních materiálů (vyjma grafiky na opětovně použitelné kelímky),
 - p) tematické informační a výukové materiály.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku (sběrné nádoby na využitelné složky odpadu; RE-USE pointy/buňky, RE-USE skříně, police a regály, kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek; ohrazení/zastřešení sběrného místa/sběrného dvora),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek (RE-USE pointy/buňky, RE-USE skříně, police a regály; ohrazení/zastřešení sběrného místa/sběrného dvora; sběrné nádoby na

využitelné složky odpadu; kompostéry; ruční přenosné myčky na kelímky; fotopasti případně kamerový systém pro monitorování sběrných míst, sběrných dvorů a potenciálních míst černých skládek),

- c) nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou zpevněných ploch sběrných míst, sběrných dvorů a RE-USE center včetně ohraničení a zastřešení; doprava pořízeného majetku a materiálů; zpracování dokumentace pro budování nových nebo změny stávajících zařízení k předcházení vzniku odpadů a využití odpadů,
 - d) nákup materiálu jinde nezařazený ((stavební materiál (jeho použití) pro výstavbu, technické zhodnocení či opravu zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně stavebního recyklátu a materiálu pro ohrazení a zastřešení, tašky na tříděný odpad, stojany na pytle, pytle na využitelný i směsný odpad, koše a sáčky na psí exkrementy, plastové kelímky k opětovnému použití včetně přepravních boxů),
 - e) ostatní osobní výdaje (pouze dohody o provedení práce na realizaci zpevněných ploch sběrných míst a sběrných dvorů včetně ohraničení a zastřešení) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02976.0048**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst.1) této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 7. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku, apod..
- g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
- j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
- k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaný majetek přístupný veřejnosti (pouze u podprogramu A), lze na dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře budovy, pokud dveře nebyly předmětem projektu),
 - b) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - c) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - d) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích, umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu pěti let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu pěti let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit

či darovat (vyjma bezúplatného převodu tašek na tříděný odpad a kompostérů občanům) bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Eva Navrátilová, tel. 564 602 522, e-mail: navratilova.e@kr-vysocina.cz a Ing. Milan Křížek, tel. 564 602 527, e-mail: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. června 2025 usnesením č. 1161/20/2025/RK.

V Nížkově dne 17. 4. 2025

V Jihlavě dne 23. 07. 2025



Mgr. Bohuslav Musil
starosta obce

Ing. Pavel Řehoř
člen rady kraje

Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

45

Kraj Vysočina
FOND VYSOČINY

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02976. 0048		
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02976-14_04_25-15-V8		
Název programu	ODPADY - OBĚHOVÉ HOSPODÁŘSTVÍ 2025		
Název projektu	Pořízení kontejneru a kelímků v obci Nížkov		
Podprogram	A: Technická infrastruktura		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	00294870	
	Přesný název:	Obec Nížkov	
	Právní forma:	Právnícká osoba - obec	
	Ulice, čp:	Nížkov 107	
	Obec:	Nížkov	
	PSČ:	59212	
	Sídlo pošty:	Nížkov	
	Název banky:	0710 - Česká národní banka	
	Číslo účtu:	94-13014751	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Bohuslav	
	Příjmení:	Musil	
	Funkce:	starosta obce	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Eva
	Příjmení: Novotná
	E-mail: novotnaevaipi@gmail.com
	Tel.: 724125614
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vyplňte nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Projekt bude realizován na území obce Nížkov, okres Žďár nad Sázavou, kraj Vysočina.
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Předmětem realizace projektu je pořízení nového vybavení obce, konkrétně kontejneru a kelímků. Kontejner bude sloužit k separaci bioodpadu, aby došlo k naplnění zákonných kvót. Druhým předmětem realizace projektu je pořízení kelímků na pití. Kelímky budou sloužit jako vratné, na obecní akce, což opět povede k šetrnému přístupu k životnímu prostředí. Hlavním cílem projektu je kvalitní a efektivní údržba obce s pozitivním dopadem na životní prostředí. Mezi další cíle patří: podpora a předcházení vzniku odpadu, zvýšení atraktivity obce, zlepšení kvality života místních obyvatel.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Obsahem projektu je zakoupení vanového kontejneru Portýr 7.5 od společnosti Sochor Trade s.r.o. Typ kontejneru: - vanový - výška bočnice 1 500 mm - objem 12 m3 - součástí dodávky také dělená bočnice. Dalšími zakoupenými položkami jsou kelímky na pití "Vital" 500 ml, transparentní mléčné, s potiskem, 200 kusů.
4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak tolepší jejich podmínky atp.</i>	Hlavní cílovou skupinu představují stávající či budoucí občané obce a případně také její návštěvníci. Kontejner přispěje k řádnému třídění odpadu a zlepšení přístupu k nakládání s odpady. Kelímky budou sloužit při akcích obce, díky jejich pořízení dojde k předcházení vzniku odpadů a šetrnějšímu zacházení k životnímu prostředí.

5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Na začátku letošního roku proběhl průzkum trhu a výběr dodavatele. Obec obdržela nabídku na kontejner od společnosti Sochor Trade v únoru 2025. Pořízení kontejneru je plánováno na květen 2025. Kelímky dodá firma ELASTO FORM Bohemia s.r.o., na základě cenové nabídky z dubna 2025.				
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i>	V rámci realizace projektu byl vytvořen realizační tým projektu složený ze zkušených a odborných pracovníků společnosti a externích spolupracovníků, kteří mají dostatek zkušeností s přípravou a realizací rozvojových investičních projektů a akcí. Tento realizační tým bude zodpovědný za plynulý průběh realizace projektu a jeho úspěšné ukončení. Všichni členové projektového týmu mají odpovídající vzdělání a zkušenosti v oboru pro zajištění všech projektových aktivit. Všichni mají více než 10 let praxe v oboru a zkušenosti s realizací projektů spolufinancovaných z vlastních zdrojů, z krajských či národních dotačních programů i v rámci strukturálních fondů Evropské Unie. Žádost v předepsané formě je připravena ve spolupráci s poradenskou firmou. Ostatní činnosti v rámci projektu zajistí pracovníci obce, kteří mají rovněž bohaté zkušenosti s přípravou projektů. Průběh přípravy a realizace projektu: průzkum trhu, rozpočet projektu a zajištění zdrojů financování, výběr dodavatele, uzavření smlouvy s dodavatelem, příprava žádosti o dotaci, dodávka vybavení a zaškolení obsluhy, zařazení vybavení do majetku obce, vlastní provoz a údržba.				
7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</i>	Celkové náklady na projekt	114 551	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	57 275	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	57 275	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	57 276	Kč	50,00	%
	- z toho investiční	0	Kč	0,00	%
	- z toho neinvestiční	57 276	Kč	100,00	%
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.
Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších

předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právnických osobách. Pokud právnická osoba nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	43378676	Základní škola Nížkov	100
2	71001611	Mateřská škola Nížkov	100
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
25100618-nizkov-cenova-nabidka20250505080547.pdf	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	
nabidka-kontejneru-pro-nosice-portyr-75-nizkov20250505080611.docx	ostatní příloha	cenová nabídka kontejner
pina-moc-podpisy20250505080624.pdf	ostatní příloha	plná moc
zadost-fv02976-14-04-25-15-v820250505081428.pdf	Žádost o poskytnutí dotace	

ELASTO FORM Bohemia s.r.o., Jungmannova 1164, 334 01 Přeštice, IČO: 46885145 DIČ: CZ46885145

Platební info ■ č. ú.:160621447/0300

v. s.:

k. s.:

Odběratel:

Obec Nížkov
Nížkov 107
592 12 NÍŽKOV

IČO zákazníka: 00294870

DIČ zákazníka:

Cenová nabídka: 25100618 (ze dne: 11.04.2025)

Náš kontakt: Věra Janečková
Telefon: +420 724 332 894
Email: obchod5@elasto.cz

Váš kontakt: Jiří E. Špaček
Telefon: +420 734 693 150
Email: spacekjirka@gmail.com

Pos	Artikl	Množství MJ	DPH (%)	Cena/MJ bez DPH Cena/MJ s DPH	Celkem bez DPH Celkem s DPH	Expedice
	10013043	200 Kus	21,0	19,8000	3 960,00	28.04.25
	2132010D000000			23,9580	4 791,60	
	Kelímek na pití "Vital" 500ml, transparentní mléčná, potisk					
	PSD1	200	21,0	7,9000	1 580,00	28.04.25
	Sítotisk D1			9,5590	1 911,80	
	POS1	1	21,0	300,0000	300,00	28.04.25
	Tisková příprava - síto			363,0000	363,00	
	POF	1	21,0	50,0000	50,00	28.04.25
	Tisková příprava - film			60,5000	60,50	
	PREPRAVNE	2	21,0	100,0000	200,00	28.04.25
	přepravné ostatní			121,0000	242,00	

Celkem bez DPH 6 090,00
DPH (%) 21 1 278,90
Celkem s DPH 7 368,900 CZK

Dodací podmínky

Přeprava placeno do

Dopravce

Platba

platba předem, NA ZÁKLADĚ VYSTAVENÉ FAKTURY

V případě tiskových zakázek bude cena přípravy tisku (výroba sít. filmů atd.) fakturována dle platného ceníku podle skutečné potřeby. Výše uvedené ceny jsou bez dopravy. Základní expediční náklady činí 100Kč / karton, v případě paletové dopravy je cena stanovena dle aktuálního ceníku přepravce.

ELASTO FORM Bohemia s.r.o.

Sídlo společnosti:
Jungmannova 1164
334 01 Přeštice, Česká republika
Společnost zapsána v OR u KS v Plzni,
oddě C, vložka 2787

IČO: 46885145
DIČ: CZ46885145
T.: +420 377 924 222
F.: +420 377 982 188
E-mail: elastoform@elasto.cz

Bankovní spojení – Bankverbindung – bank details
ČSOB a.s., Hlávkova 11, 334 01 Přeštice:

CZK IBAN: CZ90 0300 0000 0001 6062 1447 BIC/SWIFT: CEKOCZPP
EUR IBAN: CZ85 0300 0000 0001 6225 9752 BIC/SWIFT: CEKOCZPP
USD IBAN: CZ99 0300 0000 0001 6819 2680 BIC/SWIFT: CEKOCZPP

Cenová nabídka: 25100618 (ze dne: 11.04.2025)

Odběratel svým podpisem vyjadřuje souhlas s všeobecnými obchodními podmínkami dodavatele platnými v den podpisu kupní smlouvy. Zároveň vyjadřuje svůj souhlas s uvedenou kupní cenou, termínem dodání, termínem splatnosti kupní ceny a následky případného prodlení. Za nedodržení lhůty splatnosti budeme uplatňovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,1% denně.

Odběratel souhlasí s elektronickým zasíláním dokumentů.

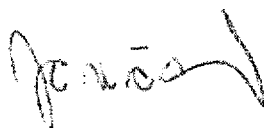
Prosíme o potvrzení kupní smlouvy a zaslání e-mailem zpět.

Platnost nabídky je jeden měsíc.

ELASTO FORM Bohemia s.r.o.

Podpis a razítko odběratele:

Vystavil: Věra Janečková, telefon: +420 724 332 894



ELASTO FORM Bohemia s.r.o.
Jungmannova 1164
334 01 Přeštice
IČO: 46885145
DIČ: CZ46885145

ELASTO FORM Bohemia s.r.o.

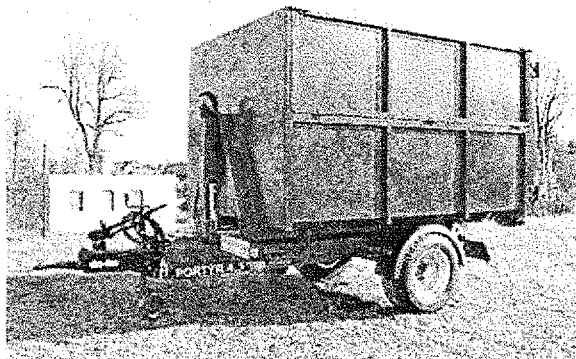
Sídlo společnosti:
Jungmannova 1164
334 01 Přeštice, Česká republika
Společnost zapsána v OR u KS v Plzni.
oddě C, vložka 2787

IČO: 46885145
DIČ: CZ46885145
T.: +420 377 924 222
F.: +420 377 982 188
E-mail: elastoform@elasto.cz

Bankovní spojení – Bankverbindung – bank details
ČSOB a.s., Hlávkova 11, 334 01 Přeštice:

CZK IBAN: CZ93 0300 0000 0001 6062 1447 BIC/SWIFT: CEKOCZPP
EUR IBAN: CZ86 0300 0000 0001 6225 9752 BIC/SWIFT: CEKOCZPP
USD IBAN: CZ98 0300 0000 0001 8819 2680 BIC/SWIFT: CEKOCZPP

Nabídka kontejneru pro nosiče kontejnerů PORTÝR 7.5



Vanové kontejnery

- Vnější rozměry: celková vnější délka 3 900 mm; celková vnější šířka 2 300 mm
- Výška oka / háku: 1 000 mm
- Nosnost: 5 000 kg
- Zadní vrata: křídlová s možností aretace v otevřené poloze

TYP KONTEJNERU	VÝŠKA BOČNICE (mm)	OBJEM (m ³)	CENA v Kč bez DPH
Vanový	400	3	58.320,- Kč
Vanový	800	6,2	66.380,- Kč
Vanový	1 000	7,8	74.030,- Kč
Vanový	1 300	10	81.160,- Kč
Vanový	1 500	12	86.320,- Kč
Vanový	2 000	15,5	97.750,- Kč
Volitelná / příplatková výbava			
+ háčky plachty – vč. montáže			2.350,- Kč
+ dělená bočnice (obě stany)			5.000,- Kč
+ vázací miska (1 ks), 2 500 kg – včetně montáže (pro převoz techniky)			1.200,- Kč

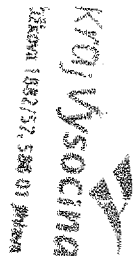
Ceníková cena kontejneru 1500 vč. dělených bočnic 91.320,- Kč bez DPH

Sleva 3% 2.740,- Kč bez DPH

Prodejní cena kontejneru 1500 vč. dělených bočnic 88.580,- Kč bez DPH

Termín dodání 2 měsíce od objednání

Ve Žďáře nad Sázavou dne 03.02.2025



10

7