# č.j. SPŠS/1154-2/2025

**RÁMCOVÁ KUPNÍ SMLOUVA č.19 /25**

**(nákup OPPP)**

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají smluvní strany:

**Kupující:**

**Střední průmyslová škola stavební Pardubice**

Sokolovská 150, 533 54 Rybitví,

IČO: 00 191 191

DIČ: CZ 00 191 191

Zapsaná v OR u KS v Hradci Králové, oddíl Pr, vložka 1469.

zastoupený ředitelkou Mgr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Organizací odběru je pověřena: Ing. xxxxxxxxxxxxxx

tel.: xxxxxxxxxxxx e-mail: xxxxxxx@spsstavebni.cz

(dále jen „**kupující**“)

**a**

**Prodávající:**

**Českomoravská Bezpečnostní Agentura s.r.o.**

Pila 771

783 14 Bohuňovice

**IČ: 04411676**

**DIČ: CZ04411676**

Zapsaný

Finanční úřad pro Olomoucký kraj územní pracoviště Olomouc, Lazecká 545/22

Tel.xxxxxxxxxx údaje zobrazeny 2.6.2025

**tuto kupní smlouvu (rámcovou):**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Touto smlouvou smluvní strany rámcově sjednávají podmínky dodávek zboží, které budou blíže určeny (druh, množství, termín dodávek) v samostatných objednávkách kupujícího, a to do 30. 6. 2026, a to i jednoho kusu.

**II.**

**Cena a platební podmínky**

1. Kupní cena zboží bude určena v souladu s cenami nabídnutými v rámci veřejné zakázky malého rozsahu, případně s platným ceníkem prodávajícího (v případě zboží, které nebylo předmětem výběrového řízení). Cenou se rozumí cena zboží včetně obalu a včetně dopravného, které zajišťuje prodávající. Případné změny jsou prodávajícím vždy hlášeny minimálně s měsíčním předstihem. **Maximální hodnota odebraného zboží je stanovena ve výši Kč 102 235 Kč vč. DPH a náhradního plnění.**
2. Cenu za dodané zboží se kupující zavazuje převést na účet prodávajícího do **30 dnů** od obdržení faktury vystavené prodávajícím. Prodávající je povinen vystavit fakturu za dodané zboží do 5 dnů od jeho dodání.
3. V případě prodlení s úhradou faktury za dodané zboží, se kupující zavazuje uhradit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení po marném uplynutí doby splatnosti faktury. Tím není dotčeno právo prodávajícího na náhradu škody.

**Zboží bude fakturováno firmou:**

**Českomoravská Bezpečnostní agentura s.r.o.**

**Pila 771**

**783 14 Bohuňovice**

**III.**

**Místo dodání zboží**

1. Místo plnění jeStřední průmyslová škola stavební Pardubice, Sokolovská 150, 533 54 Rybitví

**IV.**

**Podmínky plnění předmětu smlouvy**

1. Prodávající splní každý svůj jednotlivý závazek (objednávku) předáním zboží kupujícímu spolu s řádným dodacím listem, a to do 5 pracovních dnů od následujícího dne po obdržení objednávky na emailovou adresu: xxxxxxxxxxxxx

popřípadě telefonicky na číslo: xxxxxxxxxxxx

Kupující nabývá vlastnické právo ke zboží, jakmile je mu zboží prodávajícím předáno.

1. Nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího okamžikem převzetí zboží.
2. Prodávající se zavazuje vyměnit zboží dle potřebných velikostí a odebrat zpět zboží, které velikostně neodpovídá.

**V.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Ve všech ostatních záležitostech neupravených touto smlouvou se vzájemný vztah obou smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. V případě sporu se smluvní strany pokusí jednat ve vzájemné shodě. Jestliže během takového jednání nebude shody dosaženo, každá ze smluvních stran má právo obrátit se na příslušný soud.
3. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně formou písemnou.
4. Tato smlouva je závazná i pro právní nástupce obou smluvních stran.
5. Obě smluvní strany potvrzují, že tato smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, na základě projevené vůle obou smluvních stran, že souhlasí s jejím obsahem a že tato smlouva nebyla ujednána v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
6. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom, a obě vyhotovení mají stejnou platnost.
7. Tato smlouva podléhá uveřejnění podle zákona č.340/2015 o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Uveřejnění v registru smluv provede strana kupující a to do 3 dnů od jejího uzavření. Tato strana bude uveřejnění neprodleně informovat druhou stranu, a to prostřednictvím emailu nebo telefonicky.
8. Dodavatel se řídí touto částí organizační směrnice odběratele (OS č. 7/2018) na zajištění ochrany osobních údajů (GDPR). Uzavírá-li Správce jakoukoli smlouvu (o poskytování služeb, o zajištění likvidace dokumentů, smlouvu o dílo, jinou nepojmenovanou smlouvu apod.), k jejímuž plnění je zapotřebí druhé smluvní straně poskytnout osobní údaje, Správce vždy a bezpodmínečně bude trvat na tom, aby ve smlouvě byla druhé smluvní straně uložena povinnost:
   1. dodržovat příslušná pravidla této Směrnice,
   2. ve smlouvě, která je základem závazkového vztahu začlenit text této Směrnice do přílohy,
   3. zpracovávat předávané osobní údaje pouze pro účely plnění smlouvy (vč. předání údajů do třetích zemí a mezinárodním organizacím),
   4. přijmout všechna bezpečnostní, technická, organizační a jiná opatření s přihlédnutím ke stavu techniky, povaze zpracování, rozsahu zpracování, kontextu zpracování a účelům zpracování k zabránění jakéhokoli narušení či zneužití předávaných osobních údajů,
   5. bez předchozího písemného souhlasu Správce nezapojit do zpracování žádné další osoby,
   6. zajistit, aby se osoby oprávněné zpracovávat osobní údaje u dodavatele (zaměstnanci) byly zavázány k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti,
   7. zajistit, že smluvní strana bude Správci bez zbytečného odkladu nápomocna při plnění povinností Správce, zejména povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektů údajů, povinnosti ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu dle čl. 33 GDPR, povinnosti oznamovat případy porušení zabezpečení osobních údajů subjektu údajů dle čl. 34 GDPR, povinnosti posoudit vliv na ochranu osobních údajů dle čl. 35 GDPR a povinnosti provádět předchozí konzultace dle čl. 36 GDPR, a že za tímto účelem zajistí nebo přijme vhodná technická a organizační opatření, o kterých informuje Správce,
   8. po ukončení smlouvy řádně naložit se zpracovávanými osobními údaji, např. že všechny osobní údaje vymaže, nebo je bezpečně předá v kompletní podobě zpět Správci, příp. vymaže existující kopie apod.,
   9. poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené předpisy na ochranu osobních údajů,
   10. umožnit kontrolu, audit či inspekci prováděné Správcem nebo příslušným orgánem dle právních předpisů, a to za účelem kontroly dodržování povinností plynoucích ze smlouvy a předpisů na ochranu osobních údajů,
   11. poskytnout bez zbytečného odkladu nebo ve lhůtě, kterou určí Správce, součinnost potřebnou pro plnění zákonných povinností spojených s ochranou osobních údajů,
   12. osobním údajům zajistit odpovídající standard ochrany – zejm. důvěrnost a nedotknutelnost.

V Bohuňovicích dne V Rybitví dne

………………………. …………………………. …………………………………………

prodávající kupující

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |

Příloha

Tabulka – nabídka žáci