

Výtisk číslo: 1-4
Počet stran: 13
Přílohy: 6

Č.j. Poskytovatele:
Evidenční číslo
Poskytovatele: GPRAX

Č.j. Objednatele:
Evidenční číslo
Objednatele:

S M L O U V A

O

zajištění provozu a podpory systému GINIS SSHMP

(dále též "Smlouva")

Čl. 1 Smluvní strany

1. **Správa služeb hlavního města Prahy**

se sídlem: Kundratka 19, 180 00 Praha 8 - Libeň
IČ: 70889660
DIČ: CZ70889660
Datová schránka: 4anwpiw
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
Zástupce: PhDr. Dalibor Sadovský, ředitel organizace

dále označovaný též jako "**Objednatel**"

a

2. **GORDIC spol. s r.o.**

se sídlem: v Jihlavě, Erbenova 2108/4, PSČ: 586 01, zapsaná ve vložce č. 9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně
IČ: 47903783
DIČ: CZ47903783
Datová schránka: sxk8tap
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, DBA, jednatel
Realizace: Pracoviště Praha: Hvězdova 1734/2c, 140 00 Praha 4, el. podatelna: gordicph@gordic.cz

dále označovaný též jako "**Poskytovatel**"

(**Objednatel** a **Poskytovatel** označování společně dále též jako "**Smluvní strany**")

Čl. 2 Preambule

- Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem zajištění provozu a podpory systému IS GINIS specifikovaném v této smlouvě.
- Smluvní strany** se dohodly, že jejich vztah založený touto smlouvou (dále též "**Smlouva**") se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též "**OZ**") a zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále též "**AutZ**").

Čl. 3 Výklad pojmů

1. **Smluvní strany** se dohodly, že pro účely **Smlouvy** (včetně jejích příloh) budou dále uvedené pojmy vykládány takto:

Pojem	Význam pojmu pro účely Smlouvy
<i>Administrátor</i>	Pověřený pracovník Poskytovatele , který je schopen provádět <i>Implementaci APV</i> , resp. pracovník Objednatele , který je k této činnosti Poskytovatelem vyškolen.
<i>Akceptační protokol</i>	Zápis o akceptaci nebo zápis o předání a převzetí plnění (i dílčího) na základě akceptačních kritérií odsouhlasených <i>Oprávněnými osobami</i> .
<i>Aktualizovaná verze APV</i>	Poslední verze <i>APV</i> určená Poskytovatelem k distribuci, vytvořená zejména ve smyslu legislativních změn a to minimálně 1 (slovy: jednou) za 12 (slovy: dvanáct) měsíců. Nová verze <i>APV</i> je podporována 12 (slovy: dvanáct) měsíců od zahájení její distribuce, za podmínky, že je k ní hrazen poplatek za <i>SW maintenance</i> a v případě, že nebude nahrazena novou verzí <i>APV</i> .
<i>APV</i>	Aplikační programové vybavení - všechny jednotlivé aplikační programové produkty (moduly) počítačového systému GINIS SSHMP specifikované v příloze č. 1 Smlouvy , ke kterým má Objednatel právo k užití na základě smluv, příp. objednávek/specifikovaných v Čl. 2 odst. 2 této Smlouvy .
<i>APV GINIS SSHMP</i>	Aplikační programové vybavení specifikované v příloze č. 1 Smlouvy
<i>Compatibility list</i>	Dokument specifikující HW a SW kompatibilní s <i>APV</i>
<i>DB GINIS</i>	Databázová struktura počítačového systému, v níž jsou uchovávána data Objednatele .
<i>HW/SW</i>	Hardware/Software – prostředí, na kterém je provozováno <i>APV</i> nebo se kterým je <i>APV</i> v interakci.
<i>Implementace</i>	Proces, při kterém se tvoří počítačový systém GINIS SSHMP pomocí nastavení (konfigurace) standardního software specifickým potřebám organizace Objednatele nebo její části; tvorba dokumentace a školení.
<i>Lhůta pro odstranění závady</i>	Doba od nahlášení <i>Závady</i> do obnovení funkcionality <i>APV</i> dle specifikace SLA 8. Do této doby se nezapočítává prodloužení způsobené Objednatelem .
<i>Koncový uživatel</i>	Třetí osoba, na kterou má Objednatel právo po písemném souhlasu Poskytovatele přenést právo k užití <i>APV</i> , specifikovaná v příloze č. 4 Smlouvy .
<i>Kontaktní osoby</i>	Pracovníci Objednatele , resp. pracovníci <i>Koncového uživatele</i> , oprávnění k vznesení požadavku a připomínky z hlediska odborné problematiky, praktického fungování systému, rutinního provozu a k jejich řešení s odbornými pracovníky Poskytovatele . Pověření pracovníci Poskytovatele , podílející se na plnění předmětu Smlouvy , kteří přímo komunikují s <i>Kontaktními osobami</i> Objednatele . Seznam je uveden v Příloze č. 4 Smlouvy .
<i>Komunikační prostředky</i>	Prostředky a způsoby předávání informací a <i>Přenosových medií</i> mezi <i>Kontaktními osobami</i> : osobní předání s potvrzením převzetí <i>Oprávněné osoby</i> přebírajícího, písemný poštovní styk formou doporučené zásilky na adresy uvedené v Čl. 1 této Smlouvy , elektronická pošta s ověřeným elektronickým podpisem přijatá potvrzením zprávu podepsanou zaručeným elektronickým podpisem druhé strany, servisní portál <i>ServiceDesk</i> , doručení do datové schránky, <i>Vzdálený elektronický přístup</i> .
<i>Legislativní compatibility list</i>	Dokument, který pro definované období specifikuje závazné normy nebo části norem, které v daném období určují závazné procesní postupy podporované v legislativně závislé funkcionalitě Software. Legislativní compatibility list je vystaven pouze pro legislativní prostředí České republiky, pokud není smlouvou stanoveno jinak.
<i>Oprávněná osoba</i>	Je oprávněna objednávat služby a schvalovat jejich plnění. Má povinnost a odpovědnost kontrolovat provedené <i>Služby</i> a schvalovat jejich fakturaci. Má pravomoc jmenovat a odvolávat <i>Kontaktní osoby</i> .
<i>Ostatní služby</i>	Všechny ostatní formy služeb, které se Poskytovatel zavazuje na základě dalších ujednání Smlouvy poskytovat, specifikované v příslušné části Přílohy č. 3 Smlouvy .
<i>Monitoring</i>	Sledování webového rozhraní za účelem snížení pravděpodobnosti snížení chybových stavů.
<i>Patch</i>	Opravná jednorázová verze <i>APV</i> , která řeší dílčí problém (problémy).
<i>Podpora</i>	Základní telefonická konzultační služba Poskytovatele k <i>APV</i> provozovaném v prostředí Objednatele v rozsahu dle specifikací v Příloze č. 3 Smlouvy . Tato služba zahrnuje poskytování rad k řešení výhradně obecných problémů, kde není ze strany Poskytovatele nutná znalost konkrétního prostředí a nastavení vytvořeného během <i>Implementace</i> .
<i>Podpora 1. úrovně</i>	Podpora poskytovaná prostřednictvím <i>ServiceDesk</i> a pracovníky Objednatele . Poskytuje převážně řešení známých chyb.
<i>Podpora 2. úrovně</i>	Podpora poskytovaná <i>Administrátory</i> . Podpora 2. úrovně řeší požadavky, nevyřešené <i>Podporou 1. úrovně</i> .

<i>Podpora 3. úrovně</i>	Podpora zahrnující opravu kódu APV nebo systému Poskytovatelem nebo oprava HW jeho dodavatelem.
<i>Požadavek</i>	Každá jednotlivá žádost na poskytnutí údržby APV , <i>Podpory</i> k APV , na odstranění <i>Závady</i> nebo provedení ostatních služeb.
<i>Pracovní den</i>	Jedná se o státem stanovené pracovní dny.
<i>Pracovní doba</i>	Doba od 9:00 do 16:00 hodin v <i>Pracovních dnech</i> .
<i>Produkty</i>	Veškerá zařízení, software s výjimkou APV , dokumentace (včetně manuálů) a výukové materiály poskytované Objednateli Poskytovatelem .
<i>Projekt</i>	Soubor informací o nastavení (konfiguraci) systému GINIS SSHMP , a soubor opatření které je nezbytné provést v rámci <i>Implementace</i> .
<i>Protokol</i>	Souhrnné označení pro dokumenty <i>Akceptační protokol</i> , <i>Servisní protokol</i> . Základní vzory vyjmenovaných dokumentů, které mohou být po dohodě Smluvních stran modifikovány nebo doplněny, jsou uvedeny Příloze č. 5 Smlouvy .
<i>Přenosové medium</i>	Fyzické přenosové medium CD/DVD/flashdisk, elektronická forma typu datová zpráva doručená do datové schránky, elektronická forma typu e-mail nebo FTP úložiště nebo příloha záznamu v systému <i>ServiceDesk</i> .
<i>Reakční doba</i>	Doba od nahlášení <i>Závady</i> , resp. <i>Požadavku</i> Objednatелеm Poskytovateli do doby, kdy je Poskytovatel povinen nejpozději začít s řešením nahlášené <i>Závady</i> , resp. <i>Požadavku</i> .
<i>Řešení požadavku</i>	Asistence odborných pracovníků Poskytovatele při řešení požadavků týkajících se rutinního provozu, základní instalace, konfigurace a dále otázek týkajících se <i>Závad</i> (chybové či nestandardní stavy APV , chování APV v rozporu s dokumentací).
<i>SaaS</i>	Software jako služba (Software as a Service; SaaS). Podstatou je poskytování softwarových aplikací formou služby, která umožňuje volitelně definovat a měnit parametry jednotlivých komponent podle potřeb zákazníka a jeho detailního zadání. Pokud je výčet komponent uveden jako pevný v příloze č. 1, nelze parametry měnit jiným způsobem než je uzavření Dodatku ke Smlouvě .
<i>ServiceDesk</i>	Systém pro poskytování <i>Podpory 1. úrovně</i> , sběr <i>Požadavků</i> a operativní komunikaci v rámci <i>Řešení požadavku</i> provozovaný Poskytovatelem na adrese https://servicedesk.gordic.cz .
<i>Servisní protokol</i>	Zápis o <i>Požadavku</i> a provedených souvisejících servisních zásazích v daném období.
<i>SLA</i>	Service Level Agreement - označuje sjednanou úroveň poskytování <i>Služeb</i> včetně služeb typu <i>SaaS</i> , která je specifikována v Příloze č. 3 Smlouvy .
<i>Služby</i>	Všechny formy <i>Implementace</i> , <i>Údržby</i> a <i>Podpory</i> , které se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli ve vztahu k <i>Aktualizovaným verzím APV</i> .
<i>Smlouva</i>	Písemná dohoda uzavřená mezi Poskytovatelem a Objednatелеm , která je podepsaná jejich oprávněnými zástupci, v příslušném počtu vyhotovení, zahrnující její přílohy, dodatky a všechny další dokumenty, na které se smlouva odkazuje a které jsou její nedílnou součástí. <i>Smlouva</i> je zásadním dokumentem, který vymezuje předmět Plnění, způsob a rozsah poskytování Plnění, práva a povinnosti smluvních stran, sankce atd.
<i>SW maintenance</i>	Aktivita Poskytovatele spojená zejména s poskytováním pravidelných <i>Upgrade</i> , případných mimořádných <i>Update</i> (zejména z důvodu změny legislativy) a poskytování mimořádných <i>Patchů</i> k APV v době platnosti této smlouvy. Tento nárok se vztahuje pouze na ty licence APV , které byly řádně zakoupeny Objednatелеm . Součástí této služby není plnění pro zavedení vyšší verze APV do prostředí Objednatele . Legislativní změnou není doplnění funkcionality (tj. nová funkčnost související s novou legislativou), kterou stávající APV nepokrývalo.
<i>Testovací prostředí</i>	Duplicitní nasazení APV včetně DB GINIS v prostředí Objednatele , ke kterému Poskytovatel uděluje Objednateli právo k užití dle této Smlouvy , výhradně však pro potřeby testování funkčnosti APV před zprovozněním <i>Update</i> , <i>Upgrade</i> nebo <i>Patch</i> v rutinním provozu, pro školení pracovníků Objednatele nebo pro potřeby ověření procesů nebo jejich jednotlivých kroků před jejich uplatněním nebo použitím v provozovaném GINIS SSHMP . Zprovoznění a podporu provozu <i>Testovacího prostředí</i> Poskytovatel realizuje výhradně v rámci služeb poskytovaných dle <i>SLA 4</i> na základě konkrétní objednávky Objednatele , pokud není u konkrétní <i>SLA</i> uvedeno jinak.
<i>Údržba</i>	Pravidelné a plánované činnosti profylaktického rázu s cílem předcházení závadám počítačového vybavení, na kterém je APV provozován, a souvisejícím chybám APV v prostředí Objednatele .
<i>Update</i>	Nová verze APV , u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, ale nemění se struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje.
<i>Upgrade</i>	Nová verze APV , u které se oproti předcházející verzi tohoto APV mění jeho funkčnost, a to na základě změny jakékoliv skutečnosti, podle které byla celá funkčnost tohoto APV vytvořena, a zároveň se mění struktura dat datového fondu, s kterým tato verze APV pracuje.

<i>Výkaz</i>	Zápis o provedených pracích odsouhlasený <i>Oprávněnými osobami</i> formou <i>Protokolu</i> nebo záznamu v systému <i>ServiceDesk</i> .
<i>Vzdálený elektronický přístup</i>	Možnost elektronického vzdáleného přístupu k <i>APV</i> v prostředí Objednatele ze strany odborných pracovníků Poskytovatele za účelem řešení <i>Požadavku</i> a/nebo přístup na FTP úložiště Objednatele .
<i>Zástupci kontaktních osob</i>	Pracovníci Objednatele oprávnění k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Poskytovatele po dobu nepřítomnosti <i>Kontaktní osoby</i> v místě plnění, resp. po dobu zaneprázdněnosti <i>Kontaktní osoby</i> .
<i>Závada</i>	Takové chování <i>APV</i> , které je odlišné od vlastností uvedených v oficiální dokumentaci k <i>APV</i> , případně nemožnost provozovat <i>APV</i> podle dokumentovaných vlastností a postupů, nebo právní vada díla.

Čl. 4 Předmět plnění smlouvy

1. Předmětem plnění je poskytování **Poskytovatelem** **Objednateli** souboru *Služeb* vztahujících se výlučně k *Aktualizovaným verzím APV* a dále závazek **Objednatele** poskytnout **Poskytovateli** k tomu nutnou či potřebnou součinnost, převzít od **Poskytovatele** poskytnuté plnění a zaplatit **Poskytovateli** za poskytnutá plnění z této **Smlouvy** sjednanou cenu.
2. *Služby* poskytované **Poskytovatelem** dle této **Smlouvy** v sobě, nikoliv však výlučně, nezahrnují níže uvedená případná plnění **Poskytovatele**, která budou účtována **Objednateli** jednorázově mimo rámec **Smlouvy** podle aktuální hodinové sazby **Poskytovatele** a množství spotřebovaného materiálu:
 - a) opětovnou instalaci nebo *Administraci APV* z jakékoliv příčiny, jejíž potřeba provedení nebyla způsobena **Poskytovatelem**,
 - b) servis *Aktualizovaných verzí APV*, které byly **Objednatелеm** změněny nebo konfigurovány a *Produktů*, které byly **Objednatелеm** modifikovány bez předchozího písemného souhlasu **Poskytovatele**,
 - c) opravu *Produktů* a výměnu náhradních dílů, kterou je nutné provést v důsledku nedbalosti jiných osob než je **Poskytovatel**,
3. **Poskytovatel** není povinen plnit povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení této **Smlouvy** ve vztahu k jiným než *Aktualizovaným verzím APV*.

Čl. 5 Práva a povinnosti smluvních stran

1. V rámci plnění předmětu **Smlouvy** mají obě **Smluvní strany** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků vyplývajících z této **Smlouvy**;
 - b) neprodleně informovat druhou smluvní stranu o vzniku nebo hrozícím vzniku překážky plnění mající významný vliv na řádné a včasné plnění dle této **Smlouvy**;
 - c) poskytovat druhé smluvní straně úplné, pravdivé a včasné informace o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění dle této **Smlouvy**;
 - d) plnit své závazky vyplývající z této **Smlouvy** tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
2. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Objednatel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) vyvinout takovou součinnost a poskytovat **Poskytovateli** všechny informace, data a dokumentaci, které budou **Poskytovatelem** oprávněně požadovány k umožnění řádného plnění této **Smlouvy**;
 - b) zajistit potřebné technicko-organizační podmínky pro řádné plnění této **Smlouvy**;
 - c) umožnit **Poskytovateli** přístup do objektů, k zařízení, k programovému vybavení, databázím a informačnímu systému **Objednatele** v rozsahu nezbytném pro řádné plnění této **Smlouvy** dle vzájemně schválených postupů;
 - d) zajistit dostatečné pracovní prostředí pro pověřené pracovníky **Poskytovatele** nebo jeho poddodavatele podílející se na plnění **Smlouvy** v objektech **Objednatele**;
 - e) zajistit dostatečnou kapacitu svých pracovníků s odpovídající kvalifikací, která bude **Poskytovatelem** oprávněně požadována k řádnému plnění této **Smlouvy**;
 - f) udržovat provozní prostředí v souladu se specifikacemi výrobce v příloze č. 2 Smlouvy, monitorovat možné chyby nebo selhání funkčnosti a zabránit jejich vzniku, a zajistit instalaci všech oprav chyb a *Aktualizovaných verzí APV*, které mu dodá **Poskytovatel**;
 - g) zajišťovat provozní správu informačního systému, provozovat data a zálohovat data za účelem jejich obnovitelnosti;
 - h) dodržovat postupy **Poskytovatele** pro předkládání servisních požadavků, pro hlášení chyb a pro rozhodování o potřebě *Služby*;
 - i) dodržovat instrukce **Poskytovatele** pro údržbu prováděnou **Objednatелеm** a pro zajišťování *Služeb*;
3. V souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy** má **Poskytovatel** zejména, nikoliv však výlučně, následující povinnosti:
 - a) postupovat při plnění **Smlouvy** řádně tak, aby bylo dosaženo účelu **Smlouvy**;
 - b) poskytovat *Služby* v souladu se sjednanou kvalitou tak, aby vyhovovaly potřebám **Objednatele**, se kterými byl **Poskytovatel** prokazatelně seznámen;
 - c) zajistit dostatečnou kapacitu pověřených pracovníků s odpovídající kvalifikací pro poskytování *Služeb*;
 - d) dodržovat bezpečnostní předpisy **Objednatele**, s nimiž byl prokazatelně seznámen;
 - e) poskytovat bezplatný záruční servis na **Objednatелеm** reklamované závady po servisním zásahu po dobu trvání záruční doby, (včetně poskytnutí **Objednateli** podpory i při řešení problémů souvisejících s chybou funkcionalitou *API*). Vady vzniklé neodbornou obsluhou nebo nevhodným užíváním

- odstraní **Poskytovatel** bez zbytečného odkladu na náklady **Objednatel**. Nároky z vad nezahrnují nárok nebo právo na náhradu jakýchkoliv jiných škod plynoucích ze ztráty zisku nebo dat, ztrát možnosti použití *Aktualizovaných verzí APV*, nebo následných škod, jakož i jiných nároků, a to ani tehdy, když **Objednatel** na možnosti takových škod upozornil;
- f) poskytnout jako součást dodávky příslušnou dokumentaci a instalační média;
 - g) v souvislosti s vývojem v oblasti informačních technologií a vlastním procesem certifikace aktualizovat specifikace uvedené v **příloze č. 2 Smlouvy**;
 - h) zajistit, aby veškerá dokumentace včetně návodu k obsluze ke každému předmětu plnění byla v českém jazyce, aktuální a úplná;
 - i) poskytovat **Objednateli** Podporu v případě potřeby i e-mailem, faxem nebo dopisem v českém jazyce.
4. **Poskytovatel** se zavazuje poskytovat **Objednateli** *Služby* a *APV* v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato **Smlouva**, na podkladě konkrétních SLA. Specifikace *Služeb* formou SLA je uvedena v **příloze č. 3 Smlouvy**.
 5. V případě prodlení **Objednatel** s poskytováním dohodnuté součinnosti, které brání **Poskytovateli** v řádném plnění této **Smlouvy** nebo toto plnění ztěžuje podstatným způsobem, po dobu delší než 15 (slovy: patnáct) dnů, je **Poskytovatel** oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této **Smlouvy** (úplně nebo částečně), dokud nebude taková součinnost **Objednatel**em poskytnuta, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení **Poskytovatele** s plněním předmětu **Smlouvy**, s tím však, že na tuto možnost **Objednatel** písemně upozorní nejméně 3 (slovy: tři) dny před tím, než plnění přeruší. V případě přerušení plnění dle této **Smlouvy** je **Objednatel** povinen uhradit **Poskytovateli** škodu, která z tohoto důvodu **Poskytovateli** vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené **Poskytovatelem**), a termíny plnění dle této **Smlouvy** se prodlužují o dobu přerušení a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuobnovení plnění.
 6. **Poskytovatel** může se souhlasem **Objednatel** pověřit provedením *Služeb* jinou osobu - topologicky blízkou pobočku nebo jinou organizační jednotku servisní sítě řízenou **Poskytovatelem**, případně jiným **Poskytovatelem** certifikovaným poddodavatelem. V těchto případech má **Poskytovatel** vůči **Objednateli** odpovědnost, jako by *Služby* prováděl (poskytoval) sám.
 7. Každé předání plnění předmětu **Smlouvy** bude provedeno formou akceptace *Protokolu*, pokud není dále uvedeno jinak. **Objednatel** je povinen písemně zdůvodnit a doručit nejpozději do 5 (slovy: pěti) pracovních dnů od dne doručení *Protokolu* *Komunikačními prostředky* na adresu realizace **Poskytovatele** dle **Čl. 1 odst. 2** této **Smlouvy** případné odmítnutí jeho akceptace. Neakceptovaný *Protokol*, který nebude v uvedené lhůtě včetně zdůvodnění vrácen zpět **Poskytovateli**, je považován uplynutím této lhůty za akceptovaný. Plnění předmětu **Smlouvy** realizované v každém kalendářním roce s ukončením realizace příslušné části plnění ve 12. (slovy: dvanáctém) měsíci příslušného kalendářního roku předá **Poskytovatel** **Objednateli** po vzájemné dohodě vždy tak, aby akceptace *Služeb* proběhla nejpozději do data 31. 12. příslušného kalendářního roku.
 8. **Objednatel** je oprávněn odmítnout převzetí *Služeb* od **Poskytovatele** v případě, že předávaná část díla vykazuje natolik vážné vady, že nemůže sloužit svému účelu vůbec nebo s výraznými omezeními.
 9. Dojde-li při plnění dle této **Smlouvy** k vytvoření díla **Poskytovatelem**, které je předmětem autorskoprávní ochrany dle zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, v platném znění (dále též "**AutZ**"), zavazuje se **Poskytovatel** poskytnout **Objednateli** k takto vytvořenému dílu jako celku i k jeho jednotlivým částem nevýhradní nepřevoditelné a časově omezené právo k jejich užití.
 10. **Objednatel** je oprávněn používat *Služby* a *Produkty* od data jejich převzetí.

Čl. 6 Doba a místo plnění

1. Doba a termíny poskytování *Služeb* jsou uvedeny v **příloze č. 3 Smlouvy** jednotlivě u každé konkrétní *Služby*.
2. Místem plnění této **Smlouvy** je sídlo **Objednatel**:

Čl. 7 Cena

1. Celková cena za 1 rok poskytování služeb:
bez DPH **2 670 400 Kč**
z toho DPH **560 784 Kč**
včetně DPH **3 231 184,00 Kč**

Detailní přehled cen za poskytování zajištění podpory je uveden v **příloze č. 3 Smlouvy**.

2. Cena za plnění předmětu **Smlouvy** je stanovena jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré náklady **Poskytovatele** včetně dopravy a práce odborných pracovníků. Výjimku z ustanovení tohoto odstavce tvoří ustanovení **odst. 3** tohoto článku a plnění za SLA 4 dle specifikace **přílohy č. 3 Smlouvy**. Mimo uvedené výjimky nejsou přípustné žádné další podmínky, za kterých by mohlo dojít k překročení ceny.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že ceny uvedené v této Smlouvě a přílohách této Smlouvy je Poskytovatel každoročně oprávněn vždy k počátku každého kalendářního roku navýšit o hodnotu meziroční inflace spotřebitelských cen (míra inflace vyjádřená průměrným ročním vývojem spotřebitelských cen posledního kalendářního roku proti průměru roku předchozího), kterou pro předchozí kalendářní rok stanoví Český statistický úřad. Ceny navýšené o tuto meziroční inflaci jsou cenami pro daný kalendářní rok nejvýše přípustnými a v průběhu daného roku ve vztahu k inflačnímu navyšování neměnné. O provedeném navýšení cen je Poskytovatel povinen Objednatele písemně informovat. Písemná informace musí obsahovat dotčený kalendářní rok, původní výši cen, použitou míru inflace a nově stanovené ceny dle jednotlivých položek. Bude-li chybně uveden kalendářní rok, chybně uvedeny ceny původní, chybně stanovena míra inflace nebo chybně proveden výpočet nových cen, nemusí Objednatel nově stanovené ceny akceptovat, a to až do zaslání nové bezchybné písemné informace o navýšení cen. Písemná informace s náležitostmi dle tohoto odstavce Smlouvy je nezbytnou podmínkou k uplatnění cen navýšených dle tohoto odstavce Smlouvy. Právě uvedené ustanovení o inflační doložce se vztahuje a aplikuje pouze na smlouvy uzavírané na dobu trvání delší než 12 měsíců.
4. Cena za měsíc, ve kterém nabude **Smlouva** účinnosti, u příslušných **SLA** dle **přílohy č. 3 Smlouvy**, je stanovena jako poměrná část měsíční ceny plnění odpovídající počtu dní od nabytí účinnosti **Smlouvy** do konce měsíce.
5. Částky budou fakturovány včetně DPH. **Poskytovatel** odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v okamžiku fakturace vždy v souladu s platnými právními předpisy.

Čl. 8 Platební a fakturační podmínky

1. Cena je splatná na základě daňových dokladů (faktur) vystavených **Poskytovatelem**. **Poskytovatel** je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a **Objednateli** předat fakturu v 1 vyhotovení s rozepsáním jednotlivých položek dle předmětu **Smlouvy**.
2. **Poskytovatel** se zavazuje vystavit příslušnou fakturu vždy za příslušné uskutečněné plnění, a to vždy bezodkladně po datu uskutečnění zdanitelného plnění a prokazatelně doručit daňový doklad (fakturu) na adresu sídla **Objednatele** do 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* ode dne vystavení. Datem uskutečnění zdanitelného plnění je:
 - a) datum akceptace příslušného plnění **Objednatelem**;
 - b) v případě pravidelně se opakujících plateb dle definice u konkrétních SLA je tímto datem vždy poslední kalendářní den daného měsíce, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
3. Jednotlivé faktury musí obsahovat číslo **Smlouvy Poskytovatele** i **Objednatele**, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., O dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 zákona č. 89/2012 Sb. Občanský zákoník (dále též "**OZ**"), ve znění pozdějších předpisů. Nedílnou součástí faktury je *Protokol* o akceptaci služeb podepsaný *Oprávněnými osobami*, s výjimkou pravidelně se opakujících plateb dle definice u konkrétních SLA.
4. Faktury jsou splatné do 30-ti (slovy: třiceti) kalendářních dnů po jejich prokazatelném doručení **Objednateli** na adresu sídla **Objednatele**.
5. **Objednatel** je oprávněn do data splatnosti faktury vrátit **Poskytovateli** fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, není vystavena v souladu se **Smlouvou**, nebo která obsahuje jiné cenové údaje než dohodnuté ve **Smlouvě** k opravě nebo doplnění, aniž tím bude v prodlení se zaplacením. **Objednatel** musí uvést důvod vrácení. Doba splatnosti nové (opravené) faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení **Objednateli**.
6. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu **Objednatele**.
7. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

Čl. 9 Vlastnické právo

1. V případě, že na základě plnění **Poskytovatele** se některé *Produkty* mají stát vlastnictvím **Objednatele**, přechází na **Objednatele** vlastnické právo k *Produktům* dnem úplného zaplacení ceny takových *Produktů*.
2. Veškeré diagnostické prostředky a servisní dokumentace poskytnuté **Poskytovatelem** **Objednateli** v souvislosti

s touto **Smlouvou** zůstávají ve vlastnictví **Poskytovatele** a **Objednatel** se zavazuje vrátit je **Poskytovateli** neprodleně po ukončení platnosti této **Smlouvy**.

3. Nebezpečí škody na *Produktech* přechází na **Objednatele** dnem jejich převzetí od **Poskytovatele**.

Čl. 10 Záruční podmínky

1. **Poskytovatel** **Objednateli** poskytuje na předané *Produkty*, *Aktualizované verze APV* a *Služby* záruku za jakost. Záruka za jakost **Objednatelem** převzatých *Produktů* bude posuzována s přihlédnutím na ustanovení § 2113 a násl. **OZ**. **Poskytovatel** poskytuje **Objednateli** záruku za jakost *Produktů*, které jsou materiální povahy, po dobu 24 (slovy: dvaceti čtyř) měsíců od jejich převzetí **Objednatelem**, a to že tato plnění po výše uvedené dobu neprokážou materiálové nebo výrobní vady. Záruku za jakost *Aktualizovaných verzí APV* poskytuje **Poskytovatel** po dobu 12 (slovy: dvanácti) měsíců od jejich uvedení do rutinního provozu, záruku za jakost *Služeb* 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů od jejich převzetí (akceptace) **Objednatelem**.
2. **Smluvní strany** se dále dohodly na tom, že veškeré náhrady z vad předaných *Produktů*, které jsou materiální povahy, jsou omezeny na výměnu prokazatelně vadných záznamových materiálů, na kterých jsou uloženy dodané kopie dokumentů a souborů dat. **Poskytovatel** je povinen vyměnit **Objednateli** výše uvedené vadné věci materiální povahy do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů od uplatnění práva z odpovědnosti za vady **Objednatelem**.
3. **Poskytovatel** garantuje **Objednateli**, že dokumenty a soubory dat, které mu v rámci plnění předmětu **Smlouvy** na základě této **Smlouvy** předal, jsou autorizovanými kopiemi originálů příslušných dokumentů a souborů dat **Poskytovatele** a že k nim má práva na jejich šíření, instalaci, konfiguraci a správu.

Čl. 11 Reklamace, odstraňování vad

1. Reklamace budou *Kontaktními osobami* **Objednatele** hlášeny **Poskytovateli** prostřednictvím servisního portálu **Poskytovatele** *ServiceDesk* na adrese <https://new.gportal.cz>. Reklamaci **Objednatel** uplatňuje také písemně formou doporučené zásilky na adrese realizace **Poskytovatele** uvedenou v **Čl. 1 odst. 2**.

Objednatel současně s ohlášením *Závady* předá následující podklady:
a) popis postupu, který vedl k *Závadě* (uvést v čem se projevují vady včetně důkazů),
b) chybové výpisy.
2. Definice úrovní závad, *Reakční doby* a *Lhůty pro odstranění závad* jsou specifikovány v **příloze č. 3 Smlouvy** konkrétně u každé *Služby*, pokud jsou v rámci služby garantovány.

Čl. 12 Sankční ustanovení

1. Pokuty za prokázané neplnění poskytovaných *Služeb* **Poskytovatelem** jsou specifikovány v **příloze č. 3 Smlouvy** konkrétně u každé *Služby*.
2. V případě prodlení **Objednatele** se zaplacením ceny dle této **Smlouvy** nebo její části je **Objednatel** povinen zaplatit **Poskytovateli** úrok z prodlení z dlužné částky ve výši podpůrně stanovené dle § 1970 **OZ**. Uplatněním práva na zaplacení úroku z prodlení nebo zaplacením úroku z prodlení není nijak dotčeno ani omezeno právo **Poskytovatele** na náhradu škody.
3. V případě prodlení **Objednatele** s placením jakékoliv částky splatné dle této **Smlouvy** o více než 21 (slovy: dvacet jedna) dnů, je **Poskytovatel** oprávněn, bez ohledu na další nároky, přerušit plnění dle této **Smlouvy** (úplně nebo částečně), dokud nebude taková částka zaplacená, aniž by neposkytování plnění z tohoto důvodu bylo považováno za prodlení **Poskytovatele**, s tím však, že na tuto možnost **Objednatele** písemně upozorní nejméně 5 (slovy: pět) dní před tím, než plnění přeruší. V případě přerušení plnění dle tohoto odstavce **Smlouvy** je **Objednatel** povinen **Poskytovateli** uhradit případnou škodu, která z tohoto důvodu **Poskytovateli** vznikne (zejména dodatečné náklady vynaložené **Poskytovatelem**), a termíny plnění dle této **Smlouvy** se prodlužují o dobu přerušení plnění a o další přiměřenou dobu potřebnou k znovuoobnovení plnění.

Čl. 13 Náhrada škody

1. **Smluvní strany** mají odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této **Smlouvy**.

Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.

2. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené prodlením s plněním závazků druhou smluvní stranou.
3. Nahrazuje se skutečná škoda a ušlý zisk. Náhrada škody se řídí obecnými ustanoveními **OZ**. Uplatněním nebo zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo poškozené smluvní strany na náhradu škody.
4. **Poskytovatel** odpovídá za škodu způsobenou vadným plněním této **Smlouvy** v rozsahu stanoveném českým právním řádem.
5. Náhrada škody se platí v českých korunách.
6. **Poskytovatel** není povinen nahradit škodu způsobenou ztrátou nebo zničením dat **Objednatele**, pokud k ní došlo neplněním závazků **Objednatele** dle této **Smlouvy** nebo z dalších jím zaviněných důvodů tedy například ale nikoliv výlučně: násilně, počítačovými viry a jiným škodlivým kódem, zásahem třetích stran, neodbornou obsluhou, nevhodným užíváním *APV*, a podobně.

Čl. 14 Řešení sporů

1. **Smluvní strany** se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této **Smlouvy** nebo v souvislosti s touto **Smlouvou** a k jejich vyřešení zejména prostřednictvím jednání **Smluvních stran**.
2. V případě soudního řešení sporů mezi **Smluvními stranami** budou tyto řešeny před věcně a místně příslušným soudem dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.

Čl. 15 Okolnosti vylučující odpovědnost

1. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
2. V souladu s ustanovením §2913 odst. 2 **OZ** se za okolnost vylučující odpovědnost považuje mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka, která nastala nezávisle na vůli povinné strany. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti.
3. Smluvní strana, u níž nastala okolnost vylučující odpovědnost, je povinna o této skutečnosti neprodleně písemně informovat druhou stranu. **Smluvní strany** se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

Čl. 16 Komunikace mezi smluvními stranami

1. **Smluvní strany** spolu budou komunikovat *Komunikačními prostředky*.
2. Jména *Oprávněných osob*, *Kontaktních osob* a další kontaktní informace jsou uvedeny v **příloze č. 4 Smlouvy**. **Smluvní strany** jsou oprávněny prostřednictvím *Oprávněných osob* jimi jmenované *Kontaktní osoby* změnit, přičemž změna je účinná akceptací druhou smluvní stranou nebo doručením písemného oznámení o takové změně druhé smluvní straně.
3. Všechna oznámení mezi **Smluvními stranami**, která se vztahují k této **Smlouvě** nebo která mají být učiněna na základě této **Smlouvy**, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně s potvrzením převzetí, nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této **Smlouvy**, není-li touto **Smlouvou** stanoveno nebo mezi **Smluvními stranami** dohodnuto jinak, případně doručením do datové schránky.
4. Oznámením v písemné podobě se rozumí doručení oznámení druhé smluvní straně buď v papírové formě nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument ve formátu *.doc, *.docx, *.rtf nebo *.pdf na *Přenosovém médiu*.
5. **Smluvní strany** se zavazují, že v případě změny své adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tří) dnů.

Čl. 17 Ochrana informací

1. **Poskytovatel** a **Objednatel** se zavazují, že jakékoliv informace, které získali od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**, nebo které jsou obsahem předmětu **Smlouvy**, neposkytnou třetím osobám bez výslovného souhlasu druhé smluvní strany. Povinnost **Objednatele** dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není ustanovením věty předchozí dotčena.
2. Při plnění předmětu **Smlouvy** se **Poskytovatel** vyvaruje toho, aby jakkoli přišel do styku s osobními údaji, kterých je **Objednatel** správcem (dále jen „osobní údaje“).
 - 2.1. Bez ohledu na ustanovení bodu 2 čl. 17 může **Objednatel Poskytovateli** na základě zvláštního písemného zmocnění (listinnou či elektronickou formou, např. prostřednictvím service desku / help desku) a v jeho rámci povolit přístup k osobním údajům. Ve zmocnění **Objednatel** vymezí:
 - a) rozsah a účel zpřístupnění osobních údajů,
 - b) dobu zpřístupnění osobních údajů,
 - c) případná zvláštní bezpečnostní opatření,
 - d) případné podmínky zapojení další osoby odlišné od autorizovaných osob **Poskytovatele**,
 - e) případné podmínky zhotovení kopií zpřístupněných osobních údajů včetně stanovení toho, jak s těmito osobními údaji nakládat po uplynutí doby pro jejich zpřístupnění.

Pokud se tak stane, jedná se o zpracování z pověření správce dle článku 29 nařízení GDPR.
 - 2.2. **Poskytovatel** se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech osobních údajích, se kterými přijde do styku v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**. **Poskytovatel** se zejména zavazuje:
 - a) s výjimkou uvedenou v bodu 2.1. písm. e) čl. 17 nezhotovovat kopie osobních údajů,
 - b) osobní údaje využívat pouze pro účely plnění předmětu **Smlouvy**,
 - c) nesdělovat nebo nezpřístupňovat osobní údaje třetím stranám bez předchozího souhlasu **Objednatele**,
 - d) zajistit, aby jeho zaměstnanci a další osoby, které přijdou do styku s osobními údaji v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**, byli zavázáni povinností mlčenlivosti ve stejném rozsahu, v jakém je mlčenlivostí vázán on sám,
 - e) zajistit, aby osoby, které se budou podílet na plnění předmětu **Smlouvy**, při styku nebo nakládání s osobními údaji nepořizovaly kopie osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu **Objednatele** a aby jejich činností nebo opomenutím nedošlo k náhodnému nebo protiprávnímu zničení, ztrátě či pozměnění osobních údajů, nebo k jejich neoprávněnému zpřístupnění třetím osobám.
 - 2.3. Popis prostředí **Objednatele** pro přístup **Poskytovatele** do interní LAN sítě **Objednatele** je uveden v příloze č. 6 Smlouvy.
3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) smluvní strana prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobila sama smluvní strana,
 - b) smluvní strana prokáže, že měla tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění druhou stranou, a že ji nenabyla v rozporu se zákonem,
 - c) smluvní strana obdrží od zpřístupňující strany písemný souhlas zpřístupňovat danou informaci,
 - d) je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
4. Za informace, na které se vztahují ustanovení tohoto článku, se považují veškeré informace vzájemně poskytnuté v ústní nebo v písemné formě, jakož i know-how, jímž se rozumí veškeré poznatky obchodní, výrobní, bezpečnostní, technické či ekonomické povahy včetně software, diagnostika, dokumentace včetně manuálů související s činností smluvní strany, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální hodnotu a které nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné a vztahuje se na ně dle vůle příslušné smluvní strany povinnost mlčenlivosti.
5. **Smluvní strany** se zavazují nakládat s informacemi dle specifikace v **odst. 4** tohoto článku, které jim byly poskytnuty druhou stranou nebo je jinak získaly v souvislosti s plněním **Smlouvy**, jako s obchodním tajemstvím a učinit veškerá organizační technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
6. Povinnost mlčenlivosti o informacích dle specifikace v **odst. 4** tohoto článku trvá i po ukončení platnosti **Smlouvy**.
7. **Poskytovatel** je povinen zajistit plnění podmínek zajištění ochrany informací podle tohoto článku i ze strany jeho poddodavatelů.

Čl. 18 Bezpečnost informací

1. **Poskytovatel** je při plnění předmětu **Smlouvy** pro potřeby zajištění kybernetické bezpečnosti zejména povinen dodržovat níže uvedené požadavky:
 - a) nepoužívat zpřístupněné informační systémy jiným způsobem než pro potřeby plnění předmětu **Smlouvy**,
 - b) realizovat plnění předmětu **Smlouvy** pouze prostřednictvím pracovníků uvedených v bodu 3 článku 18 **Smlouvy**,
 - c) zabránit přístupu k informačním systémům zpřístupněným **Objednatelem** pro potřeby plnění předmětu **Smlouvy** a k informacím v nich obsaženým neoprávněným osobám,
 - d) řešit požadavky a problémy bezpečnostního charakteru, vzniklé v souvislosti s plněním předmětu **Smlouvy**, s Kontaktními osobami **Objednatele** uvedenými v příloze č. 4 **Smlouvy**,
 - e) v případě vzniku bezpečnostní události nebo bezpečnostního incidentu v průběhu plnění předmětu **Smlouvy**, postupovat při jejich zvládnutí podle pokynů **Objednatele** a spolupracovat při nápravě,
 - f) po dobu plnění předmětu **Smlouvy** realizovat potřebná bezpečnostní opatření, zejména dle výše uvedených bodů b) až e).
2. Služby specifikované ve Smlouvě mohou poskytovat pouze autorizované osoby **Poskytovatele**. Tyto osoby se zúčastní bezpečnostního školení **Objednatele**, které se uskuteční do tří týdnů od podepsání této Smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že Kontaktními osobami pro otázky bezpečnosti informací pro potřeby plnění předmětu **Smlouvy** jsou osoby uvedené v příloze č. 4 **Smlouvy**.
4. Pokud **Poskytovatel** pro plnění předmětu **Smlouvy** bude potřebovat vzdálený přístup k dotčeným systémům **Objednatele**, pak, bude-li mu tento přístup umožněn, budou smluvní strany povinny postupovat podle přílohy č. 6 **Smlouvy** a s tím, že:
 - a) přístup bude umožněn pouze osobám dle bodu 3 článku 18 **Smlouvy**. **Objednatel** má právo tento přístup kdykoliv odepřít,
 - b) vzdálený přístup může být ze strany **Objednatele** dozorován.

Čl. 19 Exit

1. Nejpozději do deseti (10) pracovních dnů před zánikem této **Smlouvy** uplynutím doby jejího trvání či výpovědní doby, resp. do deseti (10) dnů od zániku této **Smlouvy** jiným způsobem, sepsí Smluvní strany protokol o ukončení poskytování Služeb, ve kterém uvedou okolnosti podstatné pro další podporu, provoz, údržbu a servis Programového vybavení.
2. Před zánikem, popř. i po zániku této **Smlouvy** je Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli nebo Objednatelem určené třetí osobě potřebnou součinnost za účelem plynulého a řádného převedení činností dle Smlouvy či jejich příslušné části na Objednatele nebo Objednatelem určenou třetí osobu tak, aby mohlo dojít k plynulému navázání poskytování služeb obdobných Službám a Objednateli nevznikla újma (dále jen „Exit“), přičemž Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s veškerou odbornou péčí.
3. Za tímto účelem se Poskytovatel zavazuje vypracovat na základě písemného pokynu Objednatele dokumentaci vymezující postup provedení Exitu (dále jen „Exitový plán“), a poskytnout plnění nezbytná k realizaci tohoto Exitového plánu za přiměřeného použití vhodných ustanovení této Smlouvy. Závazek dle tohoto ustanovení platí i po uplynutí doby trvání této Smlouvy, a to 6 měsíců po jejím ukončení.
4. Objednatel je oprávněn požádat o vypracování Exitového plánu nejdříve 6 měsíců před předpokládaným řádným ukončením účinnosti této Smlouvy, kdykoli spolu s předčasným ukončením Smlouvy, kterým se pro účely tohoto rozumu dohoda Smluvních stran, odstoupení od Smlouvy či výpověď kterékoli Smluvní strany. Poskytovatel se zavazuje vypracovat Exitový plán do 1 měsíce od doručení takového požadavku Objednatele, nestanoví-li Objednatel jinak.
5. Na základě schváleného Exitového plánu bude předána aktualizovaná provozní a uživatelská dokumentace, popis nastavení systému, export dat do struktur požadovaných Objednatelem.
6. Smluvní strany se dohodly, že cena za vypracování Exitového plánu a za poskytování veškeré ostatní součinnosti

a činností v rámci Exitu je určena hodinovou sazbou definovanou v Příloze č. 3, SLA4 – poskytování ostatních služeb.

Čl. 20 Platnost a ukončení platnosti Smlouvy

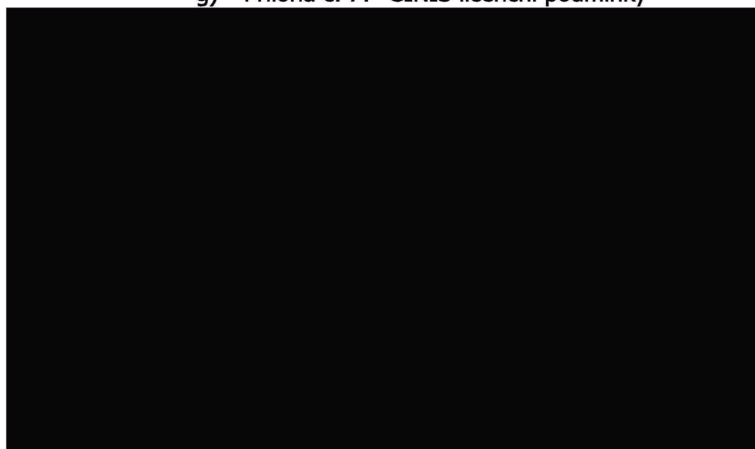
1. **Smlouva** nabyvá platnosti dnem jejího podpisu druhou smluvní stranou a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Zveřejnění v registru smluv zajistí Objednatel.
2. **Smlouva** je uzavřena na dobu určitou do 30. 6. 2026. Platnost **Smlouvy** lze prodloužit dodatkem odsouhlaseným oběma **Smluvními stranami**.
3. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemnou dohodou **Smluvních stran**, jejíž součástí bude i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek.
4. Platnost této **Smlouvy** lze ukončit písemným odstoupením smluvní strany od této **Smlouvy** doručeným druhé smluvní straně z důvodu podstatného porušení smluvních povinností. Podstatným porušením smluvních povinností je mimo jiné opakované (tj. nejméně dvakrát) prodlení druhé smluvní strany s plněním kteréhokoliv jejího závazku podle **Smlouvy**, je-li prodlení delší než dva (slovy: 2) měsíce, a to v případě, že druhá smluvní strana přes písemné upozornění na porušení **Smlouvy** toto porušení v poskytnuté lhůtě, která nesmí být kratší než 10 (slovy: deset) dnů, neodstraní.
5. Odstoupení od **Smlouvy** musí být písemně oznámeno druhé smluvní straně a je účinné měsíc po doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně.
6. Odstoupením od **Smlouvy** nejsou dotčena ustanovení týkající se ochrany informací, řešení sporů, zajištění pohledávky kterékoliv ze smluvních stran, náhrady škody a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení od **Smlouvy** (zejména jde o povinnost poskytnout peněžitá plnění za plnění poskytnutá před účinností odstoupení od **Smlouvy**).
7. **Smlouva** zaniká rovněž uplynutím výpovědní lhůty, která je 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet následující měsíc po doručení výpovědi druhé smluvní straně. **Smlouvu** může vypovědět kterákoliv ze smluvních stran, a to i bez uvedení důvodů.

Čl. 21 Ostatní ujednání

1. Vztahy vznikající ze **Smlouvy** a v ní výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními **OZ**.
2. **Smlouvu** lze doplnit a měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, odsouhlasenými **Smluvními stranami** a podepsanými oprávněnými zástupci **Smluvních stran**, s výjimkou změny ceny specifikované v **Čl. 7 odst. 3** této **Smlouvy**, změnou *Kontaktních osob* dle ustanovení **Čl. 16 odst. 2**, aktualizací specifikací uvedených v **příloze č. 2 Smlouvy** a modifikací a doplnění vzorů *Protokolů* uvedených v **příloze č. 5**, kdy je oprávněna takovou změnu podepsat *Oprávněná osoba* dle specifikace v **příloze č. 4 Smlouvy**.
3. **Objednatel** je oprávněn postoupit pohledávky vyplývající z této **Smlouvy** třetím osobám jen s předchozím písemným souhlasem **Poskytovatele**.
4. Veškerá obchodní tajemství v této **Smlouvě** a jejích přílohách byla jasně označena prostřednictvím symbolu ** u takových údajů. Takto označené údaje nepodléhají zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů a zákonu č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
5. **Smlouva** je vyhotovena ve 4 (slovy: čtyřech) stejnopisech s platností originálů, přičemž **Objednatel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy, **Poskytovatel** obdrží 2 (slovy: dva) stejnopisy. V případě pochybností o autentičnosti textu této **Smlouvy** platí, že povinnosti smluvní strany nesmí být menší a právo nesmí být větší, než je ve vyhotovení **Smlouvy**, které má v držení druhá strana. Toto ustanovení neplatí v případě, že bude Dodatek podepisován elektronickým způsobem.
6. Pokud není ve **Smlouvě** stanoveno jinak, všechny písemnosti podle **Smlouvy** se pořizují ve 2 (slovy: dvou) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu. Toto ustanovení neplatí v případě, že budou písemnosti podepisovány elektronickým způsobem.
7. Plnění předmětu této **Smlouvy** před účinností této **Smlouvy** se považuje za plnění podle této **Smlouvy** a práva a povinnosti z něj vzniklá se řídí touto **Smlouvou**.

8. Nedílnou součástí **Smlouvy** jsou následující přílohy:

- a) Příloha č. 1: Specifikace *APV*
- b) Příloha č. 2: GINIS Compatibility list
- c) Příloha č. 3: SLA - Specifikace služeb a jejich ceny
- d) Příloha č. 4: Kontaktní osoby
- e) Příloha č. 5: Vzory Protokolů
- f) Příloha č. 6: Popis prostředí Objednatele pro přístup Poskytovatele do interní LAN sítě Objednatele
- g) Příloha č. 7: GINIS licenční podmínky



Příloha č. 1

Specifikace APV

1. Specifikace APV GINIS SSMHP

ADM Základní administrace
ADK Správa kartotéky ext. subjektů
ADE Ekonomická administrace
ADR Administrace účtových rozvrhů a číselníků
UCR Účetní a rozpočtové výstupy
ADA Plán akcí
ROZ Pořizovač rozpočtových dokladů
UCT Pořizovač účetních dokladů
INU Interface účetnictví a rozpočtu
FUC Finanční účtárna
BUC Komunikace s bankou
KDF Kniha došlých faktur
POU Poukazy
KOF Kniha odeslaných faktur
PRE Převodní poukazy
POK Pokladna
PPD Příprava pokladních dokladů
DDP Daně, dávky, poplatky a pohledávky
SML Smlouvy
MAJ Evidence majetku
INM Inventarizace majetku
EPK Elektronická podpisová kniha
INT Interface GINIS
ZUD Zpracování událostí
PER Personalistika

Příloha č. 2

GINIS Compatibility List

Compatibility List je dostupný na **<https://www.gordic.cz/gcl>**

Příloha č. 3

Specifikace služeb (SLA) a jejich ceny

1. Obsah

1.	Obsah	1
2.	Úvod	1
3.	Poskytování služeb	1
4.	Rozsah služeb	1
5.	Celkový přehled cen	2
6.	Definice a popis SLA	3
6.1.	SLA 1 - poskytování SW maintenance	3
6.2.	SLA 2 - služba není sjednána	4
6.3.	SLA 3 - podpora při poskytování Update, Upgrade, Patche	5
6.4.	SLA 4 - poskytování ostatních služeb	7
6.5.	SLA 5 - poskytování služeb na vyžádání v rámci zajištěného objemu	9
6.6.	SLA 6 - služba není sjednána	11
6.7.	SLA 7 - poskytování funkčnosti GINIS SSHMP formou SaaS	12

2. Úvod

Služby se vztahují na systém **GINIS SSHMP** v rozsahu definovaném v příloze č. 1 Smlouvy.

3. Poskytování služeb

- 3.1. Poskytování služby se vztahuje pouze na
 - 3.1.1. *Aktualizované verze APV* dodané **Poskytovatelem** v souladu s platnými licenčními smlouvami a implementované **Poskytovatelem** dle **Poskytovatelem** dodané implementační dokumentace a po jejich uvedení do rutinního provozu, pokud není u konkrétní SLA uvedeno jinak;
 - 3.1.2. *Produkty a Služby* dodané **Poskytovatelem**;
 - 3.1.3. *Produkty* dodané **Poskytovatelem** a instalované **Objednatelem**, po úspěšném provedení produkčních testů.
- 3.2. Doba poskytování služby je v *Pracovní době*, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
- 3.3. Služby jsou poskytovány po celou dobu platnosti **Smlouvy**, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak.
- 3.4. Akceptace plnění služeb a následná fakturace bude prováděna vždy za uplynulý měsíce zpětně, pokud není u konkrétní služby uvedeno jinak. Plnění předmětu **Smlouvy** realizované v každém kalendářním roce s ukončením realizace ve 12. (slovy: dvanáctém) měsíci příslušného kalendářního roku předá **Poskytovatel** **Objednateli** po vzájemné dohodě vždy tak, aby akceptace *Služeb* proběhla nejpozději do data 31. 12. příslušného kalendářního roku.
- 3.5. V případě nejasností **Objednatele** o zařazení požadované služby pod jednotlivá SLA, rozhoduje o tomto zařazení s konečnou platností **Poskytovatel**.

4. Rozsah služeb

- 4.1. Uvedené služby jsou poskytovány v rozsahu odpovídajícímu počtu licencí uvedených v části příloze č. 1 Smlouvy.

5. Celkový přehled cen

V následující tabulce je uvedený přehled cen v Kč pro jednotlivá SLA zařazená do služeb podpory za jeden měsíc a cena celkem.

služba	Cena za 1 měsíc bez DPH v Kč
SLA 1 - poskytování SW maintenance (služba je součástí SLA7)	--
SLA 3 - podpora při poskytování Update, Upgrade, Patche	26 400,00**
SLA 5 - poskytování služeb na vyžádání v rámci zajištěného objemu	52 800,00**
SLA 7 - poskytování funkčnosti GINIS SSHMP formou SaaS	114 000,00**
Celkem za 1 měsíc	193 200,00

V následující tabulce je uvedený přehled cen v Kč pro SLA4 v rozsahu za 12 měsíců.

služba	Cena za 12 měsíců bez DPH v Kč
SLA 4 - poskytování ostatních služeb	352 000,00

6. Definice a popis SLA

6.1. **SLA 1 - poskytování SW maintenance**

6.1.1. *Popis služby*

Služba zahrnuje poskytování pravidelných *Upgrade*, případných mimořádných *Update* (zejména z důvodu změny legislativy) a poskytování mimořádných *Patchů* k *APV* a služby poskytování rad.

6.1.2. *Obsah dodávky služby:*

Služba je součástí služby SLA7.

6.2. SLA 2 - služba není sjednána

6.3. **SLA 3 - podpora při poskytování *Update, Upgrade, Patche***

6.3.1. *Popis služby*

Služba zahrnuje úplnou podporu instalace a zprovoznění *Update, Upgrade* nebo *Patche* dodaných pro aktualizaci systému **GINIS SSHMP**.

6.3.2. *Obsah dodávky služby:*

Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**.

Služba obsahuje

- asistenci, případně realizaci provádění instalace *Update, Upgrade* nebo *Patche*;
- vytvoření nové instalační sady *APV* pro **Objednatele**;
- konzultace k výše uvedeným činnostem.

6.3.3. *Parametry služby:*

- poskytování služby v *Pracovní době*; v případě, kdy nelze zajistit poskytování služby bez rizika nedodržení plnění ostatních ustanovení této **Smlouvy**, bude služba poskytnuta v době mimo *Pracovní dobu*;
- služba bude poskytnuta vždy nejdéle do 21 (slovy: dvaceti jednoho) dne ode dne zadání požadavku (requestu) na realizaci instalace *Update, Upgrade* nebo *Patche* do systému *ServiceDesk* **Objednatel**em;
- služba bude poskytována v rozsahu 12 (slovy: dvanácti) hodin za každý měsíc poskytování služby.

6.3.4. *Součinnost **Objednatele***

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby **Objednatele*** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby **Objednatele*** v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA* (např. informace o změně verze operačních systémů, změně jejich konfigurace, atd.);
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí.

6.3.5. *Akceptační kritéria*

Vyřešením *Požadavku* se rozumí splnění jednoho z níže uvedených kritérií **Poskytovatelem**:

- předání systému **GINIS SSHMP** po instalaci *Update, Upgrade* nebo *Patche* do rutinního provozu;
- předání *Přenosového média* s aktualizovanou instalační sadou *APV*;
- poskytnuté konzultace;
- informovat **Objednatele**, že *Požadavek* je identifikován mimo rozsah plnění této **Smlouvy** resp. tohoto *SLA*;
- záznam o provedené činnosti v systému *ServiceDesk*.

Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je minimálně jeden z uvedených protokolů, resp. záznamů:

- akceptační protokol předání systému **GINIS SSHMP** po instalaci *Update, Upgrade* nebo *Patche* do rutinního provozu na formuláři *Akceptační protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- předávací protokol o předání *Přenosového média* s aktualizovanou instalační sadou *APV* na formuláři *Akceptační protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- výkaz o poskytnutých službách a konzultacích na formuláři *Servisní protokol* dle **přílohy č. 5 Smlouvy**;
- záznam o provedené činnosti v systému *ServiceDesk*.

6.3.6. *Cena služby*

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
paušální cena	měsíc	26 400,00**

SLA 3 tabulka 1: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za uplynulý měsíc poskytování služby.

6.3.7. *Pokuty*

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časových lhůt dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,1% z ceny plnění předmětu **Smlouvy** a to za každý započatý *Pracovní den* prodlení počínaje dnem následujícím po

dni uplynutí předmětné lhůty. Celková výše sankcí je omezena výší poplatku za danou službu za období 3 (slovy: tři) měsíců.

6.4. SLA 4 - poskytování ostatních služeb

6.4.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování *Ostatních služeb* na vyžádání **Objednatel**.

6.4.2. Obsah dodávky služby:

- Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy** včetně *APV* v testovacím prostředí.
- Služba zahrnuje činnosti na základě konkrétního požadavku v rámci činností specifikovaných v tabulce **SLA4**.

6.4.3. Parametry služby:

- poskytování služby v *Pracovní době*; v případě, kdy nelze zajistit poskytování služby bez rizika nedodržení plnění ostatních ustanovení této **Smlouvy**, bude služba poskytnuta v době mimo *Pracovní dobu*;
- služba bude poskytnuta na základě *Požadavku* předaného **Poskytovateli** komunikačními prostředky specifikovanými ve **Smlouvě**;
- služba bude poskytována po akceptaci **Poskytovatelem** v rozsahu dle *Požadavku*. **Poskytovatel** může v případě nedostatečného zadání odmítnout se zdůvodněním poskytnutí služby nejdéle do 15 (slovy: patnácti) *Pracovních dnů* od doručení *Požadavku*. Pokud **Poskytovatel** poskytnutí služby neodmítne ve stanovené lhůtě, je *Požadavek* považován za platný;
- v případě, kdy nebude ze zadání *Požadavku* možno přímo stanovit rozsah řešení a cenu služby, provede **Poskytovatel** základní analýzu *Požadavku*, vytvoří návrh řešení a ocenění požadované služby a předá tyto informace **Objednateli** k akceptaci. Pokud **Objednatel** předaný návrh řešení *Požadavku* neakceptuje ve stanovené lhůtě 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení, je *Požadavek* považován za neplatný;
- Poskytovatel** započne s poskytováním služby vždy nejdéle do 14 (slovy: čtrnácti) *Pracovních dnů* ode dne prokazatelného doručení platného *Požadavku* **Poskytovateli**;
- základní nejmenší jednotkou pro poskytování služby
 - osobní asistenci v místě plnění jsou 4 (slovy: čtyři) hodiny;
 - Vzdáleným přístupem* je 1 (slovy: jedna) hodina.
- Tato služba je poskytována jako doplňující služba k vybraným SLA. Není poskytována jako samostatná služba.

6.4.4. Součinnost **Objednatel**

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v čase mimo *Pracovní dobu* pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA*;
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto *SLA* nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.4.5. Akceptační kritéria

- Vyřešením *Požadavku* se rozumí realizace požadované *Ostatní služby*.
- Akceptace plnění služeb a následná fakturace bude prováděna vždy po dokončení realizace služby za každý jednotlivý akceptovaný *Požadavek* nebo za souhrn *Požadavků* za období maximálně 3 měsíce.
- Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je výkaz o poskytnutých službách na formuláři *Servisní protokol* nebo záznam v systému *ServiceDesk*.

6.4.6. Cena služby

- Jednotlivé druhy služeb a jejich jednotkové ceny jsou specifikovány v tabulce *tabulka 1*.

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
Analytické služby	hod	2 200,00**
Implementace, administrace	hod	2 200,00**
Migrace dat	hod	2 200,00**
Asistence, konzultace	hod	2 200,00**

- Celková cena služby dle každého *Požadavku*, kde **Poskytovatel** provedl ocenění, může být navýšena z důvodu provedení vyššího než předpokládaného objemu služeb nejvíce o 15%.
- Ceny za jiné služby (např. školení, provedení roční uzávěrky,...) budou vždy předmětem konkrétní

nabídky **Poskytovatele** na konkrétní *Požadavek* **Objednatele**, obsahující požadavek na tuto službu. Cena může být stanovena paušální sazbou.

- d) Cena služeb realizovaných v době mimo *Pracovní dobu* na základě požadavku **Objednatele** bude navýšena v *Pracovní dny* o 50%, v době mimo *Pracovní dny* o 100% proti cenám stanoveným tabulce *tabulka 1.*
- e) Celková cena služby dle každého *Požadavku*, kde **Objednatel** uvedl požadavek na urgentní plnění v termínu kratším, než stanovuje toto SLA a **Poskytovatel** jej včetně termínu akceptoval, je **Poskytovatel** oprávněn ceny určené dle výše uvedených ustanovení navýšit o 100%.

6.4.7. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časové lhůty dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 1 (slovy: jedno) % z ceny služby v prodlení za každý i započatý *Pracovní den* prodlení. Celková výše sankcí je omezena celkovou cenou *Ostatní služby* dle specifikace *Požadavku*.

6.5. SLA 5 - poskytování služeb na vyžádání v rámci zajištěného objemu

6.5.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování *Ostatních služeb* na vyžádání **Objednatel** ze zajištěného objemu v rámci definovaného období. V rámci této služby je možné poskytovat zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti - řešení *Požadavků* (nespadajících pod *Vady*), kontrola systému, profylaxe, zprovoznění nových verzí systému v rutinním provozu, administrace, konzultace, asistence formou *Vzdáleného elektronického přístupu*, osobní asistence konzultanta **Poskytovatele** v sídle **Objednatel**, základní individuální školení, vyžádané úpravy sestav a výkazů.

6.5.2. Obsah dodávky služby:

- Služba se vztahuje na *Aktualizovanou verzi APV* v rozsahu uvedeném v **příloze č. 1 Smlouvy**.
- Služba je poskytována na základě objednávky **Objednatel**. Službu je možné objednat po celou dobu platnosti **Smlouvy**, minimální období je 1 rok.

6.5.3. Parametry služby:

- Služba je sjednána v objemu 288 hodin za období 1 roku. Konkrétní hodinové objemy za jednotlivé měsíce jsou specifikovány v tabulce *SLA 5 tabulka: Cena služby*,
- poskytování služby v *Pracovní době*;
- služba bude poskytnuta na základě *Požadavku* předaného **Poskytovateli** *Komunikačními prostředky*;
- služba bude poskytována po akceptaci **Poskytovatelem** v rozsahu dle *Požadavku*. **Poskytovatel** je oprávněn v případě nedostatečného zadání odmítnout se zdůvodněním poskytnutí služby nejdéle do 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení *Požadavku*. Pokud **Poskytovatel** poskytnutí služby neodmítne ve stanovené lhůtě, je *Požadavek* považován za platný;
- v případě, kdy nebude ze zadání *Požadavku* možno přímo stanovit rozsah řešení a cenu služby, provede **Poskytovatel** základní analýzu *Požadavku*, vytvoří návrh řešení a ocenění požadované služby a předá tyto informace **Objednateli** k akceptaci. Pokud **Objednatel** předaný návrh řešení *Požadavku* neakceptuje ve stanovené lhůtě 5 (slovy: pěti) *Pracovních dnů* od doručení, je *Požadavek* považován za neplatný;
- Poskytovatel** započne s poskytováním služby vždy nejdéle do 10 (slovy: deseti) dnů ode dne prokazatelného doručení platného *Požadavku* **Poskytovateli**;
- základní nejmenší jednotkou pro poskytování služby je:
 - o 1 (slovy: jedna) hodina při poskytování služeb formou *Vzdáleného elektronického přístupu*;
 - o 4 (slovy: čtyři) hodiny při poskytování služeb v sídle **Objednatel**;
- nevyčerpané hodiny v lze převést pouze do následujícího kalendářního měsíce. Není-li pak převedená část limitu vyčerpána v měsíci, do kterého byla převedena, nárok na její čerpání zaniká koncem tohoto měsíce. Nevyčerpané hodiny nelze převádět mezi roky.

6.5.4. Součinnost **Objednatel**

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto *SLA*;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto *SLA* a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto *SLA*;
- zajistit testovací prostředí;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto *SLA*;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatel** v čase mimo *Pracovní dobu*, pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto *SLA*;
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto *SLA*;
- v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto *SLA* nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.5.5. Akceptační kritéria

Podkladem pro akceptaci plnění tohoto *SLA* je výkaz o poskytnutých službách na formuláři *Servisní protokol* nebo *Akceptační protokol* nebo záznam v systému *ServiceDesk*.

6.5.6. Cena služby

služba/činnost	objem (hodin)	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
poskytování služby – oblast EKO	16	měsíc	35 200,00**
poskytování služby – oblast PER	8	měsíc	17 600,00**

SLA 5 tabulka 1: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za uplynulý měsíc poskytování služby.

6.5.7. Pokuty

V případě prokázaného zaviněného prodlení **Poskytovatele** s dodržáním časové lhůty dle parametrů služby tohoto *SLA*, je **Poskytovatel** povinen zaplatit **Objednateli** smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny služby v prodlení za každý i započatý *Pracovní den* prodlení. Celková výše sankcí je omezena celkovou cenou *Ostatní služby* dle specifikace *Požadavku*.

6.6. SLA 6 - služba není sjednána

6.7. SLA 7 - poskytování funkčnosti GINIS SSHMP formou SaaS

6.7.1. Popis služby

Služba zahrnuje poskytování funkčnosti systému **GINIS SSHMP** formou *SaaS* (software jako služba). V rámci GINIS SSHMP se jedná o instalaci on-premise v prostředí a na technických prostředcích **Objednatele**.

6.7.2. Obsah dodávky služby:

Služba je poskytována v rozsahu funkcí dle základní dokumentace softwarových částí dle specifikací **přílohy č. 1 Smlouvy**.

6.7.3. Dostupnost služby:

Služba je dostupná v prostředí **Objednatele** na technickém vybavení **Objednatele**.

6.7.4. Součinnost **Objednatele**:

- zajistit bezchybnou funkčnost infrastruktury nezbytné pro plnění tohoto SLA;
- poskytnout odpovídající pracovní prostor pro provádění činností v rámci realizace tohoto SLA a zajistit do něj **Poskytovateli** přístup;
- zajistit komunikační a energetickou infrastrukturu nutnou k zajištění realizace tohoto SLA;
- zajistit testovací prostředí;
- jmenovat *Kontaktní osoby* pro nutnou součinnost pro plnění tohoto SLA;
- zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v *Pracovní době*;
- na vyžádání zajistit dostupnost *Kontaktní osoby* **Objednatele** v čase mimo *Pracovní dobu* pokud je požadována realizace v čase mimo *Pracovní dobu*;
- bez prodlení poskytovat relevantní informace nutné k poskytování služeb dle tohoto SLA;
- s dostatečným předstihem stanovit požadovanou dobu realizace tohoto SLA;
- v případě, kdy je to vzhledem k plnění tohoto SLA nezbytné, zajistit testovací prostředí.

6.7.5. Cena služby

Cena služby se sestává z měsíční paušální ceny za poskytování služby za všechny konkrétní poskytované funkčnosti. Službu je nutno čerpat kontinuálně bez přerušení. Při požadavku na obnovení přerušené služby je nutné nejprve jednorázově uhradit cenu služby, odpovídající době přerušení služby.

služba/činnost	jednotka	cena/jednotku bez DPH v Kč
paušální cena pro 50 funkčních míst	měsíc	114 000,00**

SLA 7 tabulka: Cena služby

Cena služby je stanovena jako paušální. **Poskytovatel** vystaví fakturu v souladu dle **Čl. 8 odst. 2 písm. b)** této **Smlouvy** vždy za uplynulý měsíc poskytování služby.

Příloha č. 4**Kontaktní osoby***Objednatel***Správa služeb hlavního města Prahy****1. Oprávněné osoby Objednatele**

titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
------------------------	--------	---------	--------

2. Kontaktní osoby Objednatele

titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
------------------------	--------	---------	--------

*Poskytovatel***GORDIC spol. s r. o.****3. Oprávněné osoby Poskytovatele**

titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
------------------------	--------	---------	--------

4. Kontaktní osoby Poskytovatele

Titul, jméno, příjmení	funkce	telefon	e-mail
------------------------	--------	---------	--------

Příloha č. 5

Vzory protokolů

1. Protokol o předání a převzetí	strana 2
2. Protokol o akceptaci	strana 3
3. Servisní protokol	strana 4
4. Servisní protokol - příloha č. 1	strana 5
5. Servisní protokol - příloha č. 2	strana 6



Smlouva:	text názvu smlouvy	Výtisk č.:	1
Uzavřená dne:	dd. mm. rrrr	Počet stran:	1
Identifikace:	[označení smlouvy dle zákazníka, PID]	Označení projektu:	[dle smlouvy!]
Objednávka:	číslo objednávky/ze dne	Počet příloh:	0
VP (zákazník):	titul, jméno, příjmení		
VP GORDIC:	titul, jméno, příjmení		

PROTOKOL

O

předání a převzetí

V rámci plnění smlouvy/objednávky

Zhotovitel/Dodavatel, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

předal

specifikace předmětu plnění
[provedené plnění ...]

Objednateli, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]
který uvedené skutečnosti

převzal

s jeho fakturací.

Zástupce
zhotovitele
/Dodavatel:

datum, podpis

Zástupce
objednatele:

datum, podpis

GORDIC spol. s r.o. • Erbenova 2108/4, 586 01 Jihlava, Česká republika • www.gordic.cz • gordic@gordic.cz
IČ: 47903783 • DIČ: CZ47903783 • Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313



Smlouva:	text názvu smlouvy	Výtisk č.:	1
Uzavřena dne:	dd. mm. rrrr	Počet stran:	1
Identifikace:	[označení smlouvy dle zákazníka, PID]	Označení projektu:	[dle smlouvy!]
Objednávka:	číslo objednávky/ze dne	Počet příloh:	0
VP [zákazník]:	titul, jméno, příjmení		
VP GORDIC:	titul, jméno, příjmení		

PROTOKOL

o
akceptaci

V rámci plnění smlouvy/objednávky

Objednatel, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

akceptuje

Zhotovitelem, který je zastoupen: [kým - titul, jméno, příjmení, případně funkce]

provedené plnění ...

a

souhlasí

s jeho fakturací.

Příloha č. 1

Příloha č. 2

Příloha č. 3

Zástupce
zhotovitele:

datum, podpis

Zástupce
objednatele:

datum, podpis

GORDIC spol. s r.o. • Erbenova 2108/4, 586 01 Jihlava, Česká republika • www.gordic.cz • gordic@gordic.cz
IČ: 47903783 • DIČ: CZ47903783 • Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313



SERVISNÍ PROTOKOL

PPPP SEP rrrr/ccc.....

Poskytovatel služby: **GORDIC spol. s r.o.**, Erbenova 4, 588 01 Jihlava, IČ: 47903783, DIČ: CZ47903783 Výtisk č.: /2
 Realizace služby: **Pracoviště Praha**, Hvězdova 1734/2c, 140 00 Praha 4 - Nusle Počet stran: 1
 Společnost je zapsaná do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 9313. Počet příloh:

SLUŽBA JE POSKYTOVÁNA NA ZÁKLADĚ SKUTEČNOSTÍ:		Odběratel služby:	
Smlouva č.:			
Ustanovení:			
Objednávka:			
Požadavek:			
ZODPOVĚDNÉ OSOBY (VP):			
Odběratel:			
GORDIC:		IČ:	DIČ:
SPECIFIKACE SLUŽBY/CÍLE:			
Plánovaný termín zahájení:		Plánovaný termín ukončení:	
		Předpokládaná cena za poskytnutí služby v Kč bez DPH:	
SCHVÁLENÍ SPECIFIKACE A CENY SLUŽBY:			
Odpovědná osoba (titul, jméno, příjmení)	Datum	Podpis	
Za GORDIC:			
Za odběratele služby:			
REKAPITULACE:			
Pol	PPol	Popis	ORJ MJ Cena/MJ (Kč) Počet MJ Celkem (Kč)
Termíny realizace služby:		Celková cena za poskytnutí služby v Kč bez DPH	
Zahájení:		DPH 21%	
Ukončení:		Celková cena za poskytnutí služby v Kč včetně DPH	
SEZNAM PŘÍLOH:			
Příloha č. 1: Detailní specifikace jednotlivých činností poskytnuté služby včetně případných cen a dílčích akceptací			
Příloha č. 2: Seznam akceptačních závad včetně způsobu a termínů jejich odstranění			
PROTOKOL ZPRACOVAL:			
Odpovědná osoba GORDIC (titul, jméno, příjmení)	Datum	Podpis	
ZÁVĚR AKCEPTACE:			
Služba akceptována bez závad.			
Při akceptaci zjištěny závady typu 1, uvedené v Příloze č. 3 tohoto protokolu. Tyto závady nebrání akceptaci.			
Při akceptaci zjištěny závady typu 2, uvedené v Příloze č. 3 tohoto protokolu. Tyto závady brání akceptaci.			
AKCEPTACE - SCHVÁLENÍ REALIZACE SLUŽBY:			
Odpovědná osoba (titul, jméno, příjmení)	Datum	Podpis	
Za GORDIC:			
Za odběratele:			

GORDIC spol. s r.o. • Erbenova 2106/4, 588 01 Jihlava, Česká republika • www.gordic.cz • gordic@gordic.cz • DIČ: CZ47903783 • Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313

[illegible]

strana 5 (celkem 6)



č.	Klasifikace	Detailní popis závady	Termín k odstranění	Zodpovědná osoba ORJ, jméno	Akceptace odstranění závady datum, jméno, podpis		
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							

GORDIC spol. s r.o. • Erbenova 2108/4, 586 01 Jihlava, Česká republika • www.gordic.cz • gordic@gordic.cz
 IČ: 47903783 • DIČ: CZ47903783 • Zápis v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 9313

Příloha č. 6

Popis prostředí Objednatele pro přístup Poskytovatele do interní LAN sítě Objednatele.

1. Přístup je obecně zajištěn VPN tunelem přes zajištěný protokol.
2. Určeným pracovníkům **Poskytovatele** je poskytnuto uživatelské jméno a heslo pro přístup na servery **Objednatele** prostřednictvím Remote Desktop Services (RDS).
3. Vyžaduje-li činnost přenos souborů, je využito FTP/FTPS úložiště na serveru **Poskytovatele**, nebo služeb RDS.
4. Přístup může **Poskytovatel** použít pouze na základě požadavku zadaného na ServiceDesk nebo po domluvě mezi **Objednatelem** a **Poskytovatelem**.
5. Přístup může **Objednatel** i **Poskytovatel** monitorovat.

Příloha č. 7**GINIS Licenční podmínky****Licenční ujednání společnosti GORDIC spol. s r.o.****1. Platnost tohoto licenčního ujednání**

1. Toto licenční ujednání platí v jakémkoli smluvním vztahu (např. smlouva nebo objednávka, dále též „Smlouva“), na jehož základě společnost GORDIC spol. s r.o. (dále též „GORDIC“) poskytuje programové vybavení a příslušnou dokumentaci (dále též „APV“) nebo poskytuje služby jeho údržby pro zákazníka. Za součást dokumentace je považována i metodika GORDIC.
2. Za součást Smlouvy mezi GORDIC a zákazníkem nejsou považovány žádné další obchodní podmínky, zejména žádné obchodní podmínky zákazníka, a to ani v případě, kdy takové obchodní podmínky nebyly ze strany GORDIC v uzavřené smlouvě výslovně odmítnuty.

2. Udělení licence

1. GORDIC uděluje zákazníkovi nevýhradní, nevýlučné, časově neomezené neprenosné právo užití APV v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb. autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů, za předpokladu, že bude dodržovat veškeré podmínky Smlouvy. GORDIC dodá APV ve verzi aktuálně platné k datu dodávky, pokud není písemně sjednáno něco jiného.
2. Popis produktu uvedený v dokumentaci jednoznačně definuje funkční vlastnosti APV dodaného GORDIC. GORDIC nemá žádné povinnosti týkající se dalších vlastností APV.
3. Zákazník deklaruje, že byl seznámen se základními funkčními vlastnostmi APV a bere na vědomí riziko, že APV nemusí splňovat všechny jeho požadavky.
4. Veškerá autorská práva a veškerá další práva a nároky vztahující se k APV jsou výlučným vlastnictvím GORDIC. Zákazník má ve vztahu k APV pouze nevýhradní práva.
5. Odstavec 4 tohoto článku se vztahuje nejen na APV dodaný na základě Smlouvy, ale i na veškeré další produkty, díla a informace poskytnuté zákazníkovi před uzavřením Smlouvy.
6. Zákazníkovi se poskytuje nevýhradní licence APV. Zákazník má právo užívat APV pouze v souladu s předmětem smlouvy. Není-li ve smlouvě sjednáno něco jiného, je licence poskytována na dobu trvání majetkových práv k APV k užívání APV na území České republiky.

3. Instalace a použití

1. Klientská část APV je licencována na pojmenovaného uživatele, uživatelská licence není vázaná na konkrétní uživatelské zařízení zákazníka (např. PC, atp.). Klientskou část APV je možné instalovat/provozovat na libovolném počtu uživatelských zařízení zákazníka.
2. Serverová část APV je licencována dle programové fáze.
3. Počet užívaných licencí je nastavován pomocí základní administrace APV načtením licenčního certifikátu. Základní administrace systému je též určena ke kontrole počtů užívaných licencí APV.
4. Některé části APV mohou být omezeny počtem zpracovávaných dokumentů nebo zápisů v určitém časovém období. Toto omezení je deklarováno příslušnou smlouvou, na základě které je APV poskytnuto.
5. Serverové licence je možné instalovat pouze v zakoupeném počtu licencí (jedna licence = jedna definovaná programová fáze).
6. Klony produkční databáze je možné u zákazníka vytvářet pouze pro účely testování a školení a to v libovolném množství.
7. V případě integrace APV na systémy třetích stran pomocí rozhraní XRG podléhá rozhraní samostatnému udělení licence (pokud není Smlouvou ujednáno jinak).
8. Zákazník je oprávněn využívat APV za účelem zpracování vlastních agend (pokud není Smlouvou ujednáno jinak).
9. Zákazník bere na vědomí, že k používání některých částí APV mohou být nezbytné produkty třetích stran.

4. Poskytování služeb

Společnost GORDIC spol. s r. o. poskytuje služby pouze k podporovaným verzím APV a ke kterému je zároveň uhrazen poplatek software maintenance za celé období od udělení licence do současnosti.

5. Poskytování záruky

1. GORDIC poskytuje záruku 12 měsíců (není-li ve Smlouvě uvedeno jinak) na podporovanou verzi APV od uhrazení poplatku software maintenance, ke kterému je uhrazen poplatek software maintenance za celé období od udělení licence do současnosti.
2. Záruka se nevztahuje na vady vzniklé neodbornou instalací, konfigurací, parametrizací a obsluhou, neproškolenou obsluhou, počítačovými viry, neoprávněným užitím, změnou HW / SW zákazníka v rozporu s Compatibility Listem APV, zásahem do datové základny nebo nevhodným užíváním APV.

6. Omezení týkající se zpětné analýzy, dekompilace a převodu ze strojového kódu

Zákazník není oprávněn provádět zpětnou analýzu, dekompilaci nebo převod ze strojového kódu APV.

7. Omezení pronájmu/poskytování komerčních hostitelských služeb

Zákazník toto APV nesmí pronajímat, poskytovat na leasing ani půjčovat a nesmí jeho prostřednictvím poskytovat komerční hostitelské služby bez předchozího písemného souhlasu GORDIC.

8. Další práva a omezení

1. GORDIC je výhradním vykonavatelem majetkových práv k tomuto autorskému dílu.
2. Zákazník se zavazuje umožnit GORDIC ve vzájemně dohodnuté době provádět periodické inspekce místa instalace pro provádění kontroly APV dodaného GORDIC, které jsou v tomto místě instalovány.
3. Zákazník není oprávněn dodané APV ani jeho části jakkoliv měnit bez předchozího písemného souhlasu GORDIC nad rámec zákonné licence ve smyslu autorského zákona.
4. Zákazník je oprávněn užívat Aktualizované verze APV, ke kterému je uhrazen poplatek software maintenance za celé období od okamžiku udělení licence do současnosti.
5. Zákazník je povinen nepoužívat jinou verzi kopie APV než tu, kterou GORDIC označí jako platnou (Aktualizovaná verze APV) a ke které se z její strany vážou veškeré záruky, a to do té doby, než GORDIC označí za platnou verzi další kopii.
6. Počet užívaných licencí APV nesmí převýšit počet zakoupených uživatelských licencí (modulů). V případě porušení tohoto ustanovení je zákazník povinen neprodleně sjednat nápravu, tj. zakoupit licence APV od GORDIC nebo objednat službu poskytnutí licencí APV od GORDIC.

9. Upgrade

Zákazník je oprávněn užívat nejnovější verze zakoupeného APV pouze v případě, že je uhrazen software maintenance / udržovací poplatek.

Použité pojmy pro účely tohoto ujednání:

APV (Aplikační programové vybavení)	Jednotlivé aplikační programové produkty (moduly) systémů, převzaté zákazníkem od společnosti GORDIC spol. s r.o. na základě vzájemné Smlouvy.
Aktualizovaná verze APV	Poslední verze APV určená společností GORDIC spol. s r.o. k distribuci.
Smlouva	Smlouva o poskytnutí práv k užití APV mezi společností GORDIC spol. s r.o. a zákazníkem.
HW / SW	Hardware / Software - prostředí, na kterém je provozováno APV nebo se kterým je APV v interakci.
software maintenance	Aktivity GORDIC spol. s r.o. spojené s dodáním vyšších verzí APV v souladu se změnami související legislativy, které byly uvolněny GORDIC spol. s r.o. v době platnosti této smlouvy. Tento nárok se vztahuje pouze na ty licence APV, které byly řádně zakoupeny zákazníkem. Součástí této služby není plnění pro zavedení vyšší verze APV do prostředí zákazníka. Legislativní změnou není doplnění funkcionality (tj. nová funkčnost související s novou legislativou), kterou stávající APV nepokrývalo.
Compatibility List APV	Dokument specifikující HW a SW kompatibilní s APV.