

SMLOUVA o nájmu prostoru sloužícího podnikání

Smluvní strany

1. Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Praha 1, PSČ: 110 01

IČO: 000 64 581, DIČ: CZ00064581

zastoupené

TRADE CENTRE PRAHA a.s.

se sídlem Praha 2, Blanická 1008/28, PSČ: 120 00

IČO: 004 09 316, DIČ: CZ00409316

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. B 43

zastoupená Martou Pražákovou, místopředsedkyní představenstva a

Ing. Jaroslavem Vlkem, členem představenstva

(dále jen „pronajímatel“)

a

2. CertiCon a.s.

se sídlem: Evropská 2758/11, PSČ: 160 00, Praha 6 - Dejvice

IČO: 250 83 341, DIČ: CZ25083341

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod spis. zn. B 4355

zastoupená Alešem Navrátillem, předsedou představenstva

číslo bankovního účtu: [REDACTED]

ID datové schránky J<nhddj6

e-mail: [REDACTED]

(dále jen „nájemce“)

uzavírají podle ustanovení § 2201 a násl. ve spojení s § 2302 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále také i jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu:

I. Prohlášení

1.1. Společnost TRADE CENTRE PRAHA a.s. prohlašuje, že je na základě Plné moci uzavřené s hlavním městem Prahou dne 30. 11. 2023 oprávněna pronajímat objekt Staré čistírny odpadních vod (dále také i jen „SČOV Bubeneč“) č. p. 199, která je součástí pozemku pare. č. 1719 o výměře 7.960 m² a části nezastavěného pozemku pare. č. 1720/1 o výměře 9.823 m² k. ú. Bubeneč, na adrese Papírenská 6, Praha 6 (dále také i jen „stavba“ nebo „objekt“), ve vlastnictví hlavního města Prahy, a zabezpečovat řádně plnění služeb, jejichž poskytování je s užíváním prostorů sloužících podnikání spojeno. Předmětná plná moc tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha č. 4.

1.2. Nájemce prohlašuje, že ve smyslu obecných předpisů je svéprávný a splňuje podmínky pro podnikání. Současně nájemce prohlašuje, že vlastní veškerá potřebná platná oprávnění a povolení příslušných úřadů pro realizaci účelu nájmu dle této smlouvy.

II. Předmět nájmu

11.1. Pronajímatel touto smlouvou pronajímá nájemci prostor sloužící podnikání v objektu SČOV Bubeneč uvedené v článku I. odst. 1.1. této smlouvy o celkové výměře 1.140 m², skládající se z následujících částí: hlavní hala (330 m²), galerie s ochozem (266 m²), zázemí pro catering (154 m²), zázemí účinkující (50 m²), šatna (20 m²) a šterkové parkoviště (320 m²). Předmět nájmu je vyznačen na situačním plánu (příloha č. 1).

11.2. Pronajímatel umožní odběr elektrického proudu už v době instalace a deinstalace.

- II.3.** Dále pronajímatel zajistí spuštění parních strojů v čase předem domluveném.
Dále pronajímatel zajistí prohlídky s průvodcem během akce, a to pro počet osob a v čase předem domluveném.

III. Účel nájmu

III.1. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu SČOV Bubeneč výhradně jen ke smluvně určeným účelům jako „vánoční večírek“. Tato akce zahrnuje zejména hudební produkci, catering, komentovanou prohlídku zařízení předmětu nájmu a související instalace a deinstalace.

III.2. Nájemce není oprávněn v předmětu nájmu provozovat jinou činnost nebo změnit způsob či podmínky jejího výkonu, než jak to vyplývá z dohodnutého účelu nájmu viz odst. II.1.1. této smlouvy.

IV. Doba nájmu

IV.1. Nájem se sjednává na dobu určitou **od 8:00 hodin dne 12. 12. 2025 do 6:00 hodin dne 13. 12. 2025.**

IV.2. Do doby nájmu je zahrnuto nejen vlastní trvání akce nájemce, ale také celá doba přípravy a odstranění akce.

V. Cenová a finanční ujednání

V.1. Za užívání předmětu nájmu se stanoví smluvní nájemné v celkové výši **126.450 Kč + DPH, tj. 153.004,50 Kč.**

V.2. Obě smluvní strany se dohodly na paušálu na služby poskytované pronajímatelem v souvislosti s užíváním pronajatých prostor nájemcem v celkové výši **43.200 Kč + DPH, tj. 52.272 Kč** dle tohoto rozpisu :

druh služby	
vodné, stočné a TUV	paušál
úklid prostor po skončení akce	paušál
průběžný úklid toalet	paušál
security	paušál
elektřina	paušál
vytápění	paušál

V.3. Za spuštění parních strojů dle čl. II. odst. II.3. se stanoví cena ve výši **42.980 Kč vč. 21%DPH.** Za prohlídky s průvodcem dle čl. II. odst. II.3. se stanoví cena ve výši **160 Kč za osobu** (při počtu minimálně 100 a více osob) nebo ve výši **190 Kč za osobu** (při počtu méně než 100 osob) a budou do fakturovány až po akci dle skutečného počtu účastníků prohlídek.

V.4. Nájemce uhradí nájemné dle odst. V.1. tohoto článku a paušál na služby poskytované pronajímatelem dle odst. V.2. tohoto článku nejpozději do 5. 12. 2025, ve prospěch bankovního účtu č. [REDAKCE] s uvedením **variabilního symbolu 2742** pro nájemné a pro paušál. V případě, že nebude nájemné a paušál za služby v plné výši a v uvedeném termínu zaplacené, má pronajímatel právo bez předchozího upozornění od této smlouvy odstoupit.

V.5. Platbu za spuštění parních strojů dle odst. V.3. tohoto článku uhradí nájemce nejpozději do 5. 12. 2025, ve prospěch bankovního účtu č. [REDAKCE] s uvedením **variabilního symbolu 2742**. V případě, že nebude platba za spuštění parních strojů v plné výši a v uvedeném termínu uhrazena, pronajímatel má právo spuštění parních strojů neuskutečnit. Platbu za prohlídky s průvodcem dle odst. V.3. tohoto článku uhradí nájemce na

základě daňového dokladu vystaveného pronajímatelem po skončení akce, podle skutečného počtu účastníků, ve lhůtě splatnosti uvedené na daňovém dokladu, která nebude kratší než 10 dní od vystavení.

V.6. Nájemce se zavazuje nejpozději do 25. 7. 2025 složit na bankovní účet pronajímatele č. 000022 00001011111111111111, s uvedením **variabilního symbolu 2742 jistotu** ve výši **40.000 Kč**. Tato jistota slouží k úhradě smluvní pokuty pronajímatele vůči nájemci, a to včetně storno poplatku za zrušení akce nájemcem dle odst. V.9. tohoto článku. V případě, že nebude jistota v plné výši a v uvedeném termínu složena, má pronajímatel právo bez předchozího upozornění od této smlouvy odstoupit. Pronajímatel je oprávněn z jistoty čerpat dlužné platby nájemce či jiné závazky nájemce vůči pronajímateli.

V.7. Jistota bude nájemci vrácena dle dohody smluvních stran, nejpozději do 4 týdnů po skončení nájemního vztahu, resp. po předání prostor zpět pronajímateli, ledaže bude použita k úhradě pohledávek (zejména storno poplatku nebo neuhrazeného nájemného), které vzniknou pronajímateli vůči nájemci. Pronajímatel má právo z jistoty před jejím vrácením i kdykoli v průběhu nájemního vztahu odečíst prokazatelně dlužné nájemné, platbu za služby, či jinak způsobenou škodu pronajímateli či jakékoli jiné pohledávky pronajímatele za nájemcem z titulu nájemní smlouvy.

V.8. Pro včasnost úhrady je rozhodující den, kdy bude příslušná částka připsána na účet pronajímatele nebo nájemce.

V.9. V případě zrušení akce předem nájemcem má pronajímatel právo požadovat po nájemci uhrazení smluvní pokuty vypočtené z celkové ceny za nájem (nejméně však 30.000 Kč), dle následujícího rozpisu:

ve výši 15 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 90 dní před konáním akce,
ve výši 30 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 60 dní před konáním akce,
ve výši 50 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 30 dní před konáním akce,
ve výši 60 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 15 dní před konáním akce,
ve výši 70 % v případě, že nájemce zruší konání akce méně než 5 dní před konáním akce.

VI.

Podmínky užívání předmětu nájmu

VI.1. Nájemce se seznámil se stavem předmětu nájmu a prohlašuje, že předmět nájmu plně vyhovuje účelu nájmu dle této smlouvy a je způsobilý pro účely dle této smlouvy.

VI.2. Pronajímatel předá nájemci předmět nájmu písemným předávacím protokolem, nejpozději ke dni vzniku nájemního vztahu, přičemž podmínkou předání je uhrazení nájemného a plnění za služby dle této smlouvy a složení jistoty dle této smlouvy.

VI.3. Nájemce bere na vědomí, že pokud jím vnesený movitý majetek do předmětu nájmu není pojištěn, pojištění takového majetku si nájemce zajišťuje sám.

VI.4. Nájemce je povinen v předmětu nájmu samostatně zajišťovat požární ochranu a bezpečnost práce v souladu s obecně platnými právními předpisy. Nájemce se dále zavazuje dodržovat a kontrolovat protipožární opatření v předmětu nájmu a dále provádět pravidelné kontroly jím a třetími osobami vnesených věcí a zařízení, aby tak předcházela s náležitou obezřetností vzniku požáru.

VI.5. Předmět nájmu nesmí nájemce užívat ke skladování nebezpečného materiálu, odpadu, zbraní a střeliva, hořlavin, výbušnin ani žádné jiných život či zdraví ohrožujících látek nebo předmětů. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 20.000 Kč.

VI.6. Nájemce bere na vědomí, že předmět nájmu je v objektu, který je památkově chráněn a při veškeré své činnosti tuto skutečnost vždy zohlední. Nájemce je povinen dodržovat podmínky a doporučení plynoucí z pravomocí orgánů památkové péče stanovené v zákoně č. 20/1987 Sb., Zákon České národní rady o státní památkové péči.

VI.7. Nájemce nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu nájmu bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele a povolení příslušných správních úřadů. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč. Porušení tohoto odstavce je zároveň vážným porušením dle čl. VI.1. odst. VI.1.2. této smlouvy.

VI.8. Nájemce se zavazuje předcházet škodám na předmětu nájmu. Nájemce se zavazuje ohlásit pronajímateli neprodleně nezbytnost provedení takových oprav, k nimž je povinen pronajímatel jako vlastník nemovitosti. Nesplněním této povinnosti odpovídá nájemce za škodu, která by tím případně vznikla.

VI.9. Za poškození předmětu nájmu, jakož i zařízení náležejícího k předmětu nájmu nebo které nájemce užívá na základě této smlouvy, je nájemce povinen uhradit škodu v případě, že byla způsobena jím, osobami patřícími k jeho společnosti nebo návštěvníky, dodavateli apod

VI.10. K označení předmětu nájmu budou využity výlučně plochy k tomuto určené dle pokynu a požadavků pronajímatele. Způsob označení nájemce předem předloží ke schválení pronajímateli. Při skončení nájmu odstraní nájemce znamení, kterými nemovitou věc opatřil, a uvede dotčenou část nemovité věci do původního stavu, pokud mezi smluvními stranami písemně nebude dohodnuto jinak. Nájemce je povinen respektovat jednotný způsob označení předmětu nájmu, jenž bude podrobně popsán v manuálu, který bude součástí předávacího protokolu.

VI.11. Nájemce není oprávněn umístit na předmět nájmu reklamu či jiná reklamní zařízení bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele. Pokud pronajímatel svůj souhlas udělí, je povinností nájemce obstarat na svůj náklad veškerá nutná povolení pro umístění reklamy či reklamního zařízení. V případě skončení nájmu je nájemce povinen reklamu na svůj náklad odstranit. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení tohoto odstavce uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč.

VI.12. Pronajímatel má právo, vstoupit do předmětu nájmu, provádět kontroly předmětu nájmu, údržby, opravy, prohlídky, měření a další činnosti.

VI.13. Nájemce je po celou dobu trvání nájemní smlouvy zodpovědný za chování a stav uživatelů a návštěvníků předmětu nájmu.

VI.14. Nájemce je oprávněn během nájmu provozovat hudební produkci pouze za podmínky, že nebude docházet k vibracím či otřesům konstrukčních částí budovy, která je národní kulturní památkou. Veškerá hudební a zvuková produkce musí být provozována tak, aby hladina akustického tlaku nepřesáhla hodnotu **87 dB LAeq,T**, měřenou v reálném čase pomocí monitorovacího zařízení na dvou stanovených místech v objektu (hlavní hala a galerie s ochozem). Nájemce bere na vědomí, že uvedený limit je absolutní a platí po celou dobu trvání hudební produkce bez ohledu na její délku nebo charakter.

V případě překročení stanoveného limitu je pronajímatel oprávněn:

- a) požadovat okamžité snížení hlasitosti,
- b) v případě opakovaného porušení ukončit hudební produkci,
- c) uplatnit smluvní pokutu ve výši **10.000 Kč za každé jednotlivé porušení**, přičemž se za porušení považuje každé zaznamenané překročení limitu v libovolném z měřicích bodů.

Tímto ustanovením není dotčeno nařízení vlády č. 272/2011 Sb., zejména § 11 odst. 5, které stanoví nejvyšší přípustnou hodnotu ekvivalentní hladiny akustického tlaku A (LAeq,T - 100 dB) v prostoru pro posluchače pro dobu 4 hodiny. Dodržení tohoto nařízení zůstává výhradní odpovědností nájemce.

VI.15. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz používání toalet pro likvidaci jakéhokoliv odpadu cateringu. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení.

VI.16. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz používání jakýchkoli lepicích hmot na dveřích, oknech, stěnách, podlaze a dalších součástech a příslušenství nemovitosti. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé porušení.

VI.17. Nájemce může používat v případě nutnosti k lepení kabelů, kobereců a jiných předmětů na podlahy pouze lepicí prostředky, které nezanechávají na podlaze lepicí hmotu a tyto lepicí prostředky je povinen do ukončení doby pronájmu odstranit. Pokud k jejich odstranění nedojde, bude nájemci za každou neodstraněnou lepicí pásku pronajímatel účtovat smluvní pokutu 50 Kč. V případě, že po lepicí pásce, či jiném lepicím prostředku, zůstane na daném místě lepicí hmota, bude nájemci účtována pronajímatelem smluvní pokuta ve výši 500 Kč za každý započatý decimetr čtvereční plochy lepidla, které na místě zůstane po skončení nájmu. Pokuta odpovídá náročnosti vyčištění poškozené plochy.

VI.18. Po ukončení doby nájmu se nájemce zavazuje předmět nájmu vrátit ve stavu, v jakém jej převzal, odstranit veškeré úpravy dle tohoto odstavce a zlikvidovat na vlastní náklady veškeré odpady vzniklé v souvislosti s užíváním předmětu nájmu nájemcem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. V případě porušení této povinnosti je pronajímatel oprávněn uvést předmět nájmu do původního stavu na náklady nájemce.

VI.19. Nájemce bere na vědomí výslovný zákaz kouření v interiéru budovy staré kanalizační čistírny. Zákaz se týká i elektronických cigaret. Nerespektování tohoto zákazu je sankcionováno smluvní pokutou ve výši 5.000 Kč za každé jednotlivé porušení. Pokuta za nerespektování zákazu v rámci protikuřáckého zákona činí až 5.000 Kč pro jednotlivce a až 50.000 Kč pro právní subjekt. Zákon č. 65/2017 Sb. Zákon o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek.

VI.20. Nájemce je povinen předem projednat s pronajímatelem způsob a rozsah odebírání elektrické energie kvůli předcházení jejím výpadkům v průběhu akce. Pronajímatel není odpovědný za výpadek elektrické energie v průběhu akce z důvodu jejího nadměrného odběru nebo jiného nestandardního postupu nebo z důvodu zavinění třetích osob.

VI.21. Výše škody způsobené na předmětu nájmu nájemcem, jeho dodavateli, jeho klienty nebo účastníky akce bude určena smluvním restaurátorem s ohledem na statut národní kulturní památky. Nájemci se doporučuje, aby se přesvědčil, že jeho dodavatelé (např. catering, AV technici atd.) mají sjednané pojištění pro případ způsobení škody.

VI.22. Z důvodu zajištění bezpečnosti osob užívajících předmět nájmu v rámci akce a třetích osob je pracovník pronajímatele oprávněn kdykoliv dle vlastního odůvodněného uvážení přerušit nebo ukončit akci ve strojovně, kotelně a v podzemních prostorách Staré čistírny, přičemž nájemce je povinen toto rozhodnutí respektovat pod sankcí okamžitého odstoupení od této smlouvy ze strany pronajímatele.

VI.23. Nájemce výslovně potvrzuje, že je plně informován o přísném zákazu jakéhokoli používání a zatěžování kovových střešních konstrukcí. Porušení tohoto zákazu bude mít za následek okamžité ukončení nájemní smlouvy. Ukončením smlouvy není dotčen nárok Pronajímatele na náhradu jakékoli škody vzniklé v souvislosti s porušením tohoto pravidla (zejm. strukturální poškození stavby) Nájemce zároveň odpovídá za ohrožení bezpečnosti provozu a všech osob nacházejících se v objektu.

VI.24. Nájemce má právo užívat společné sociální zázemí v přízemí objektu uvedeném v čl. I. odst. 1.1. této smlouvy.

VII. Smluvní pokuty

VII.1. Za nedodržení podmínek této smlouvy a příslušného návštěvního řádu je nájemce povinen zaplatit smluvní pokuty. Smluvní strany se dohodly, že nájemce v případě porušení povinností při užívání předmětu nájmu a podmínek návštěvního řádu, uhradí pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinností nájemce, pokud není uvedeno jinak přímo v textu této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VII.2. Pokud nájemce neuhradí smluvní pokutu do 5 dnů po předložení výzvy k uhrazení od pronajímatele, má pronajímatel právo použít na úhradu smluvní pokuty jistotu složenou nájemcem dle čl. V. odst. V.6. této smlouvy.

VII.3. Nájemce je mimo zaplacení smluvní pokuty povinen, pokud to v konkrétním případě bude třeba, uvést předmět nájmu neprodleně do původního stavu. Způsob provedení nápravy určí pronajímatel.

VII. Skončení nájmu

VIII.1. Nájemní vztah končí uplynutím doby, na kterou byl sjednán.

VIII.2. V případě vážného důvodu na straně pronajímatele jako je zejména, a to jednotlivě, prodlení nájemce s úhradou nájemného nebo s úhradou za služby, jejichž poskytování je spojeno s nájmem, a to i části nájemného nebo záloh na služby, pokud nájemce neuhradí jistotu dle čl. V. odst. V.6. této smlouvy a v případě že nájemce neprovede narovnání jistoty dle čl. V. odst. V.6. této smlouvy do požadované výše, dále pokud nájemce začne provádět nebo provede stavební úpravy v předmětu nájmu bez předchozího souhlasu pronajímatele, dále pokud přenechá předmět nájmu nebo jeho část do podnájmu bez předchozího souhlasu pronajímatele, dále pokud nájemce začne užívat jiné prostory než pronajaté, dále pokud nájemce změní účel nájmu bez předchozího písemného souhlasu pronajímatele, pokud nájemce začne užívat předmět nájmu v rozporu se smlouvou nebo v rozporu s provozním řádem, dále pokud to vyžaduje důležitý obecní zájem (havárie, údržba) a dále v případě, že provozování podnikatelské činnosti nájemce bude znemožněno zrušením udělených správních povolení úředním nařízením a/nebo nájemce poruší jakoukoli svou povinnost vyplývající z této smlouvy, má pronajímatel právo vypovědět smlouvu.

VIII.3. Před koncem nájmu je nájemce povinen pronajatý prostor vyklidit, a vyklizený a bez odpadků odevzdat pronajímateli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k míře běžného opotřebení, přičemž jakékoliv poškození, které vznikne užíváním během doby nájmu, je povinen odstranit na vlastní náklady. O zpětném předání bude vyhotoven písemný protokol.

VIII.4. Pokud nájemce předmět nájmu před koncem nájmu nevyklidí, je oprávněn předmět nájmu vyklidit počínaje dnem následujícím po dni zániku nájmu pronajímatel, a to na náklady a nebezpečí nájemce. Pokud nájemce předmět nájmu k ukončení nájmu nevyklidí a nepředá zpět pronajímateli, zavazuje se zároveň uhradit pronajímateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každou hodinu prodlení s vyklizením a zpětným předáním předmětu nájmu a dále uhradit pronajímateli náklady vzniklé v souvislosti s vyklizením a úklidem předmětu nájmu. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VIII.5. Odstoupením od této smlouvy nebo vypovězením této smlouvy není dotčen nárok na úhradu smluvní pokuty. Odstoupením, vypovězením ani smluvním ujednáním o smluvní pokutě není dotčen nárok pronajímatele na náhradu škody.

VIII.6. Pronajímatel může tuto smlouvu ukončit odstoupením z důvodu Události vyšší moci s tím, že Událostí vyšší moci se rozumí jakákoli událost nebo čin vyšší moci, který je mimo přiměřenou kontrolu dotčené smluvní strany, a který brání zcela nebo částečně dotřené straně v plnění podle této smlouvy.

IX. Salvátorská klauzule

Pokud některé z ustanovení této nájemní smlouvy bude nebo se stane neplatným a týká-li se důvod neplatnosti jen takové části smlouvy, kterou lze od jejího ostatního obsahu oddělit, je neplatnou jen tato část, lze-li předpokládat, že by k právnímu jednání došlo i bez neplatné části, rozpoznala-li by strana smlouvy neplatnost včas. Smluvní strany se zavazují, že namísto neplatného ustanovení dohodnou takové ustanovení, které neplatné ustanovení nahradí a zároveň bude dodržen účel smlouvy.

X. Informace o zpracování osobních údajů

X.1. Pronajímatel informuje nájemce o uchovávání osobních údajů, které mu v rámci smluvního vztahu byly poskytnuty, a to všechny nebo některé uvedené níže:

- Jméno, příjmení;
Datum narození;
- Číslo občanského průkazu;
- Rodinný stav;
- Adresa;
- E-mailová adresa;
- Telefonní číslo;
- Bankovní účet;
- Identifikační číslo nájemce, jedná-li se o osobní údaj;
- Daňové identifikační číslo,

a to v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), (dále jen „Nařízení“), a to za účelem poskytnutí plnění ze smlouvy a dále za účelem evidence smlouvy a případného budoucího uplatnění a obranu práv a povinností smluvních stran.

X.2. Uchování a zpracování osobních údajů je za výše uvedeným účelem po dobu 10 let od realizace poslední části plnění dle smlouvy, nepožaduje-li jiný právní předpis uchování smluvní dokumentace po dobu delší.

Výše uvedené zpracování je umožněno na základě

- čl. 6 odst. 1 písm. b) Nařízení - zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, a
- čl. 6 odst. 1 písm. f) Nařízení - je-li to nezbytné pro účely oprávněných zájmů správce.

X.3. Pronajímatel prohlašuje, že veškeré osobní údaje jsou důvěrné a nebudou poskytnuty žádné třetí osobě. Výjimku představují zpracovatelé, kterými jsou:

Poskytovatel informačního systému QI, iDES, IS ALeX a GORDIC;

- Poskytovatel centrálního datového úložiště;
- Poskytovatel softwaru MS Office;
- Poskytovatel vyúčtování spotřebovaných služeb.
- Případně další poskytovatelé zpracovatelských softwarů, služeb a aplikací, které však v současné době pronajímatel nevyužívá.

X.4. Nájemce má podle Nařízení právo:

požadovat po pronajímateli informaci, jaké osobní údaje zpracovává,

- vyžádat si u pronajímatele přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, popřípadě požadovat omezení zpracování,
- požadovat po pronajímateli výmaz osobních údajů - výmaz pronajímatel provede, pokud tento výmaz není v rozporu s odst. X.1. tohoto článku a oprávněnými zájmy pronajímatele,
- na přenositelnost údajů a právo požadovat kopii zpracovávaných osobních údajů,
- na účinnou soudní ochranu, pokud má za to, že jeho práva podle Nařízení byla porušena v důsledku zpracování jeho osobních údajů v rozporu s tímto Nařízením,
- v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na pronajímatele nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.

XI.

Závěrečná ustanovení

XI.1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 - Situační plán

Příloha č. 2 - Návštěvní řád SČOV Bubeneč

Příloha č. 3 - Evakuační plán

Příloha č. 4 - Plná moc TRADE CENTRE PRAHA a.s

XI.2. Tato smlouva představuje úplné ujednání smluvních stran. Veškeré změny a doplňky této smlouvy jsou možné pouze formou písemného dodatku a za souhlasu obou smluvních stran. Smluvní strany sjednávají, že změna čísla bankovního účtu nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strany jsou však povinny takovou změnu bez zbytečného odkladu sdělit písemně druhé

smluvní straně, a to prostřednictvím e-mailu, výjimečně pokud není možná elektronická komunikace, tak formou dopisu.

XI.3. Jakékoliv oznámení pronajímatele bude nájemci zasláno elektronicky na emailovou adresu nájemce uvedenou v záhlaví této smlouvy, případně datovou schránkou.

XI.4. Skutečnosti neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými předpisy, zejména občanským zákoníkem a návštěvním řádem SČOV.

XI.5.

Nájemce prohlašuje, že přebírá odpovědnost za právní důsledky a rizika spojená s užíváním předmětu nájmu, s výjimkou důsledků vyplývajících z vad předmětu nájmu, právního postavení pronajímatele, nebo jednání třetích osob, za něž nájemce neodpovídá

XI.6. Nájemce je povinen oznámit pronajímateli do 5 dnů jakoukoli změnu identifikačních údajů uvedených v preambuli smlouvy.

XI.7. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, přičemž dvě vyhotovení obdrží pronajímatel a jedno nájemce.

XI.8. Smlouva nabývá platnosti podpisem oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jeho uveřejnění prostřednictvím registru smluv.

XI.9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.

XI.10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí společnost TRADE CENTRE PRAHA a.s.

XI.11. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva je sepsána dle svobodné vůle a jako správnou ji stvrzují svými podpisy.

za pronajímatele:

za nájemce:

V Praze dne

V Praze dne

Marta

Pražáková

Digitally signed by Marta
Pražáková
Date: 2025.07.16 16:02:03
+02'00'

.....
Marta Pražáková
místopředsedkyně představenstva

ing.

Jaroslav Vlček

Digitálně podepsal
Ing. Jaroslav Vlček
Datum: 2025.07.21
14:02:01

.....
Ing. Jaroslav Vlček
člen představenstva

Aleš Navrátil

Digitálně podepsal Aleš
Navrátil
Datum: 2025.07.16
07:54:21 +02'00'

.....
Aleš Navrátil
předseda představenstva



MHMPXPND9AB

PLNÁ MOC

Hlavní město Praha, se sídlem Praha, Staré Město, Mariánské náměstí 2/2, IČO 000 64 581 (dále též jen „**Hlavní město Praha**“ nebo „**Zmocníte!**“), zastoupené [redacted] ředitelem odboru hospodaření s majetkem MHMP

z m o c ň u j e

společnost **TRADE CENTRE PRAHA a.s.**, se sídlem Praha 2, Blanická 1008/28, PSČ 12000, IČO 004 09 316, spisová značka B 43 vedená u Městského soudu v Praze (dále též jen „**TRADE CENTRE PRAHA a.s.**“ a „**Zmocněnec**“), zastoupená Ing. Josefem Bláhou, předsedou představenstva a Martou Pražákovou, členkou představenstva,

aby v případech týkajících se **objektu Staré čistírny odpadních vod na č. p. 199, Papírenská 6, Praha 6, nacházející se na zastavěném pozemku pare. č. 1719 o výměře 7 960 m² a části nezastavěného pozemku pare. č. 1720/1 o výměře 9 823 m² (dále jen společně „**Spravovaný majetek**“)** zapsaných v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro hl. in. Prahu se sídlem v Praze, **pracoviště Praha, pro k. ú. Bubeneč na LV č. 759**, zastupoval a jednal za Zmocnitele ve všech věcech souvisejících se správou této nemovitosti, a to zejména aby:

- I. zajišťoval prostou správu spravovaného majetku včetně fyzického výkonu správy a zajišťování provozu spravovaného majetku včetně uzavírání, změn a ukončování s tím souvisejících smluvních vztahů;
- II. zajišťoval provoz veškerých technologií spravovaného majetku, provádění periodických revizí určených zařízení včetně uzavírání, změn a ukončování s tím souvisejících smluvních vztahů;
- III. zajišťoval pravidelné kontroly a obsluhu plynové kotelny a výměňkové stanice;
- IV. zajišťoval pravidelné revize plynového zařízení, hasicích přístrojů a požárního vodovodu, spalinových cest a komínů, elektroinstalace a hromosvodů;
- V. zajišťoval ochranu spravovaného majetku před rozkrádáním, poškozováním a zničením včetně uplatňování a vymáhání náhrad škod způsobených na spravovaném majetku;
- VI. zajišťoval údržbu, opravy, servis spravovaného majetku, pohotovostní dispečink, úklid, příp. nezbytné úpravy přilehlých ploch, a to včetně odstraňování následků po haváriích na spravovaném majetku;
- VII. zajišťoval dodávky energií a služeb, včetně uzavírání změn a ukončování s tím souvisejících smluvních vztahů;
- VIII. zastupoval zmocnitele v rozsahu jeho práv a povinností jako pronajímatele těchto nemovitých věcí a činil vůči nájemcům veškerá právní jednání, včetně výzev k zaplacení dluhu, jednal s nájemci o splnění dluhu, sjednával s nimi dohody a dodatky o splnění dluhu či o narovnání sporných závazků, dohody o převzetí dluhu a přistoupení k dluhu, dohody o zajištění a utvrzení dluhu, tyto dohody uzavíral a podepisoval, dále aby právně jednal s nájemci (dlužníky) a notáři o uzavření dohod formou notářského zápisu (tj. zejména dohody o uznání dluhu, dohody o narovnání, dohody o splácení dluhu včetně změny obsahu závazku (novace), dohody o přistoupení k dluhu nebo převzetí dluhu a dohody se svolením k vykonatelnosti notářského zápisu) tyto notářské zápisy uzavíral, podepisoval a přebíral;
- IX. uzavíral nájemní smlouvy, stanovoval výši nájemného a výši záloh na úhradu za služby spojené s nájmem bytových a nebytových jednotek v nemovitých věcech, přijímal platby nájemného a

HMP

záloh na služby, prováděl vyúčtování a vymáhal zaplacení dluhů včetně poplatků z prodlení (pokut) a úroků a náhrad na nájemcích (případně jejich dědicích či právních nástupcích);

- X. ohlašoval drobné stavby, stavební úpravy a udržovací práce, žádal o stavební povolení anebo o změnu v užívání stavby a navrhoval kolaudaci;
- XI. uděloval za Zmocnitele souhlasy s umístěním sídla či místa podnikání právnických osob a fyzických osob podnikatelů v prostorách umístěných v nemovitých věcech, a to zejména ve smyslu ustanovení § 14 zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů pro účely zápisu do veřejného rejstříku, příp. pro potřeby příslušného živnostenského či jiného úřadu;
- XII. zastupoval město v rozsahu této plné moci také procesně v příslušných řízeních před soudy, státními zastupitelstvími, orgány státní správy a samosprávy;
- XIII. zastupoval zmocnitele ve věci projednávání stavebních změn a změn užívání nemovitostí a to včetně jejich dílčích částí v souladu se Zákonem o státní památkové péči a Zákonem o územním plánování a stavebním řádu, zejména uděloval souhlas s provedením stavebního záměru dle § 184a zákona a vyznačoval tento souhlas na situačním plánu, případně dalších dokladech projektové dokumentace, s orgánem památkové péče v hl. m. Praze - Magistrátem hl. m. Prahy, odborem památkové péče MHMP, Jungmannova 35/29, Praha a Úřady městských částí hl. m. Prahy a dalšími dotčenými orgány státní správy;
- XIV. podával žádosti o vydání závazného stanoviska odboru památkové péče MHMP a odborů výstavby Úřadů městských částí hl. m. Prahy;
- XV. přijímal veškeré doručované písemnosti, předkládal důkazy a návrhy v rámci správního řízení, seznamoval se s podklady pro vydání správního rozhodnutí, prováděl veškeré další úkony se správním řízením související, přebíral správní rozhodnutí odboru památkové péče MHMP a odboru výstavby odborů výstavby Úřadů městských částí hl. m. Prahy, vzdával se práva na odvolání proti prvoinstančnímu rozhodnutí, případně podával odvolání proti správnímu rozhodnutí odboru památkové péče MHMP a odborů výstavby Úřadů městských částí hl. m. Prahy, či jiný opravný prostředek, jednal jménem zmocnitele v případném odvolacím řízení s Ministerstvem kultury ČR a činil v odvolacím řízení všechny procesní úkony, které správní orgán umožňuje.

Zmocněnec je oprávněn vykonávat shora uvedený rozsah zmocnění osobně (zastoupený členy statutárního orgánu) či prostřednictvím svých zaměstnanců a současně je oprávněn udělit ve shora uvedeném rozsahu substituční plnou moc třetí osobě.

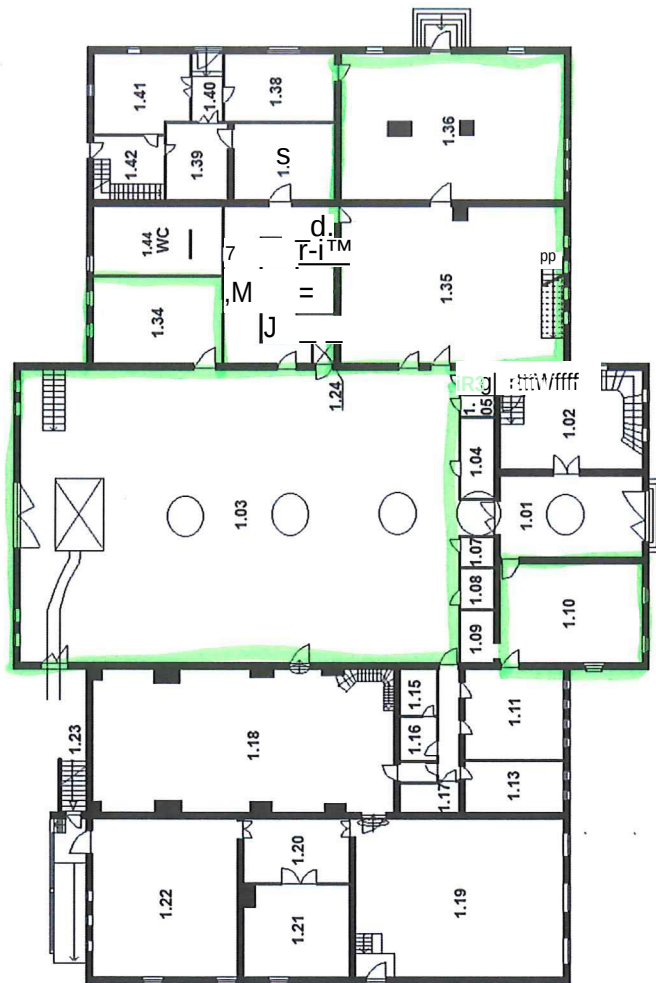
V Praze dne 30.11.2023

Toto zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V Praze dne 30-11-2023



Zmocněnec





EVAKUAČNÍ PLÁN

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč

POŽÁRNĚ EVAKUAČNÍ PLÁN

Zpracovaný v souladu s § 11 vyhlášky MV ČR č. 21/1996 SB ze dne 11.1. 1996, kterou se provádí některá ustanovení zákona o požární ochraně.

Objekt:

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč

Papírenská 199/6, 160 00, Praha 6 - Bubeneč

Popis budovy:

Z hlediska požární bezpečnosti se jedná o dvoupodlažní víceúrovňovou budovu s nosnými a požárně dělícími konstrukcemi smíšenými, výskaje větší než 5 m.

Pro evakuaci a únik z budovy je možno použít více únikových cest, a to :

- 1) Hlavní vchod z ulice Papírenská.
- 2) Pravý boční vchod.
- 3) Levý boční vchod pro hosty.
- 4) Zadní vchod pro účinkující.

A) Osoba odpovědná za provedení evakuace

Příjmení: Jméno: Mobil:

B) Osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin

Vzhledem k tomu, že se jedná o jednorázovou akci v pronajímaných prostorách, odpovídá za evakuaci hostů, návštěvníků a personálu vždy vedoucí pracovník organizace, která má tyto prostory v pronájmu. Tento pracovník je při evakuaci objektu povinen se podřídit pokynům osoby odpovědné za evakuaci objektu, která rozhoduje o použití jednotlivých únikových cest a pořadí evakuace jednotlivých podlaží.

Evakuace hostů a návštěvníků:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Evakuace personálu:**Účinkující:**

Příjmení: Jméno: Mobil:

Obsluha a občerstvení:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Technika:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Gastronomie:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Bezpečnostní služba:

Příjmení: Jméno: Mobil:

Ostatní personál:

Příjmení: Jméno: Mobil:

C) Určení cest a způsobu evakuace

Evakuace podzemního podlaží:

Pro únik z tohoto podlaží jsou 2 (+ 1) únikové cesty

- 1) Přední schodiště a hlavní vchod do prostoru ulice Papírenská.
- 2) Zadní schodiště a zadní vchod pro účinkující do prostoru dvora.
- 3) Další úniková cesta je určena pro venkovní usazovací nádrže.
- 4) Pro únikovou cestu z přírodní galerie z usazovacích nádrží platí, že se postupuje po schodišti nahoru a poté do zahrady.

Pro evakuaci platí:

Osoby v místnosti A použijí první únikovou cestu a osoby v zadní polovině únikovou cestu druhou.

Osoby v místnosti B použijí k evakuaci druhou únikovou cestu.

Schodiště v podzemním podlaží:

Šířka schodišťového ramene je 1100mm výpočet: $E = u \times K \times s$ počtem únikových pruhů 2, počet evakuovaných osob v jednom pruhu únikové cesty je 15 osob, kapacita schodiště je 30 osob.

Pro všechny únikové cesty je celková kapacita 60 osob - vyhovuje

Evakuace nadzemního podlaží:

Pro únik z tohoto podlaží jsou čtyři únikové cesty:

- 1) Hlavní vchod do ulice Papírenská.
- 2) Pravý boční vchod.
- 3) Levý boční vchod pro hosty.
- 4) Zadní vchod pro účinkující.

Pro evakuaci platí:

- 1) Osoby v místnostech A, B1 a B2 použijí k evakuaci levý boční vchod pro hosty.
- 2) Osoby v místnosti C použijí k evakuaci hlavní vchod a zadní vchod pro účinkující.
- 3) Osoby v místnosti D1 a D2 použijí k evakuaci hlavní vchod.
- 4) Osoby v místnosti E použijí k evakuaci vstup pro catering.
- 5) Osoby v podzemním podlaží použijí k evakuaci jak předního schodiště a hlavního vchodu, tak i zadního schodiště a zadního vchodu pro účinkující.
- 6) Výjimky pro tento postup evakuace stanoví dle konkrétních podmínek osoba odpovědná za evakuaci objektu.

D) Požární zabezpečení budovy

- dostatečné množství přenosných hasicích přístrojů
- školení pracovníci

E) Určení místa soustředění evakuovaných osob a určení zaměstnance, který provede kontrolu počtu evakuovaných osob

Místo soustředění:

veřejná komunikace před budovou a prostor přiléhající k budově

Osoby odpovědné za kontrolu evakuovaných osob:

Osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin oznámí osobě odpovědné za evakuaci, že všichni jejich zaměstnanci i návštěvníci opustili objekt.

F) Způsob poskytnutí první pomoci postiženým osobám:

První pomoc poskytne každý pracovník dle svých schopností. Odbornou první pomoc poskytne přivolaná Rychlá záchranná služba.

G) Určení místa, na kterém bude soustředěn evakuovaný materiál:

Místo soustředění:

veřejná komunikace před budovou. Osoby zodpovědné za evakuovaný materiál určí osoby pověřené zajištěním evakuace v rámci jednotlivých skupin vedení v bodu B), zároveň určí, který materiál se bude evakuovat.

H) Chování při evakuaci:

- zachovat klid a rozvahu,
- zákaz kouření,
- vypnout elektrický proud a plyn,
- řídit se pokyny pracovníků odpovědných za evakuaci,
- znát a umět používat prostředky požární ochrany, nástěnné hydranty, hasicí přístroje,
- na vyžádání velitele zásahu poskytnout osobní pomoc.

CH) Postup při zajištění požáru:

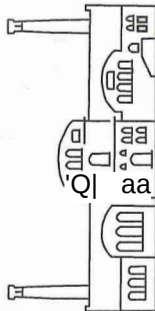
Pracovník, který zjistí požár, okamžitě zahájí jeho likvidaci pomocí prostředků požární ochrany umístěných v budově. Pokud tyto prostředky nestačí k likvidaci požáru, ohlásí okamžitě požár na telefonní linku 150.

Přílohy:

Obrázek č.1. Evakuační plán přízemí

Obrázek č.2. Evakuační plán podzemí

STARÁ ČISTÍRNA ODPADNÍCH VOD
HUSEUM - PAPIRENSKÁ 199/6,
PRAHA 6 - BUBENEČ



ZÁKAZ KOUŘENÍ A MANIPULACE S PLAMENEM V CELÉM OBJEKTU

STARÁ ČISTÍRNA ODPADNÍCH VOD PAPIRENSKÁ 199/6 PRAHA 6 - BUBENEČ	deněkTlartine™ Křemátovská 232/51 196 00 Praha 9	Osvědčení: OZO - PO č. Z-799897	Číslo revize: 1	Datum zhotovení: 03/2025
--	--	---------------------------------	-----------------	--------------------------

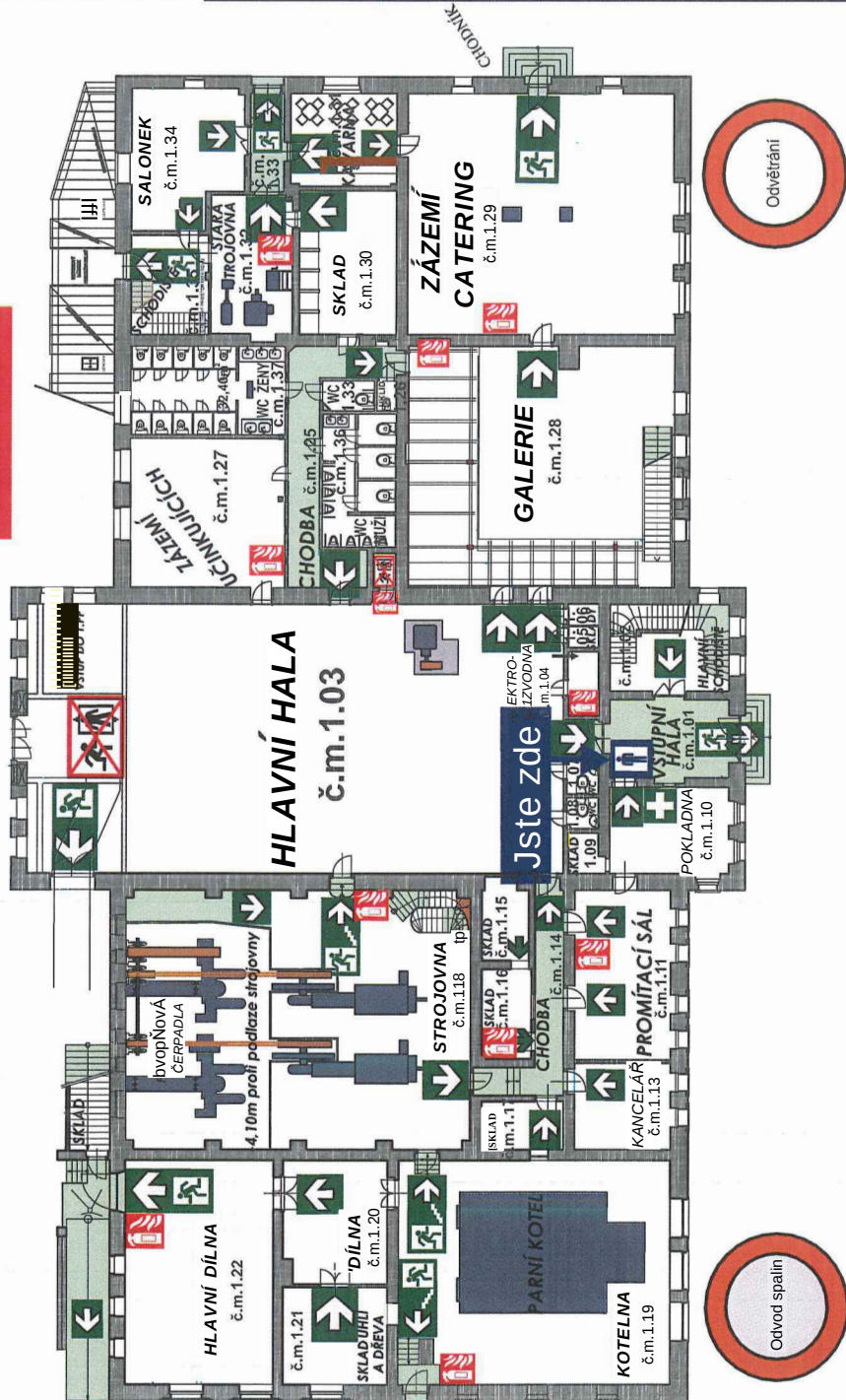
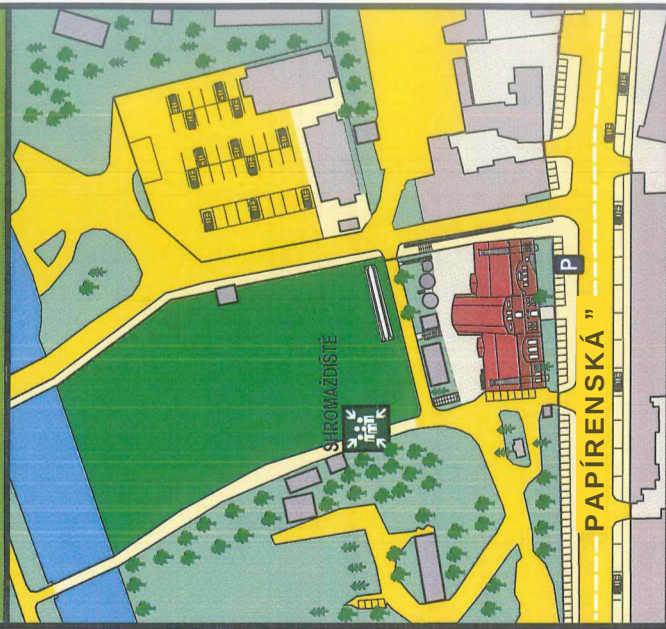
POŽÁR

1. Vyhlaste požární poplach
2. Volejte 150
3. Sdělte své jméno a příjmení
4. Sdělte kde hoří co hoří
5. Sdělte v jakém rozsahu je požár
6. Postupujte podle pokynů hasičů

EVAKUACE

1. Vypněte elektrické přístroje, zavírejte okna a dveře (nezamykejte!)
2. Ihned odejděte, neběhejte
3. Postupujte podle pokynů hasičů
4. Ohlaste se na shromaždišti dle Přehledového plánu

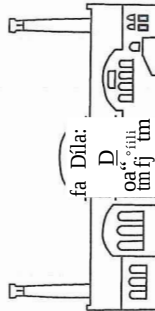
PŘEHLEDOVÝ PLÁN



- Úniková cesta
 - Směr úniku
 - Únikový východ
 - Shromazdiště
 - Výťah
 - Hasiči
 - Lékařnická

POŽÁRNÍ EVAKUAČNÍ PLÁN 2.NP -1. PATRO

STARÁ ČISTÍRNA
ODPADNÍCH VOD
HUSEM - PAPIRENSKÁ 199/6,
PRAHA 6 - BUBENEČ



**ZÁKAZ KOUŘENÍ
A MANIPULACE
S PLAMENEM
V CELÉM OBJEKTU**

**STARÁ ČISTÍRNA
ODPADNÍCH VOD
PAPIRENSKÁ 199/6
PRAHA 6 - BUBENEČ**
Zhotovitel: Zdeněk Martinec
Křemátovská 232/51
196 00 Praha 9
Osvědčení: OZO - PO č. Z-795/97
Číslo revize: 1
Datum zhotovení: 02/2025

BEZPEČNOSTNÍ POKYNY

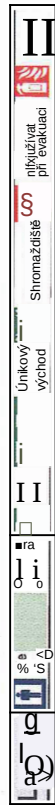
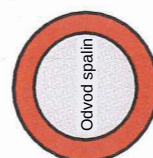
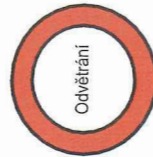
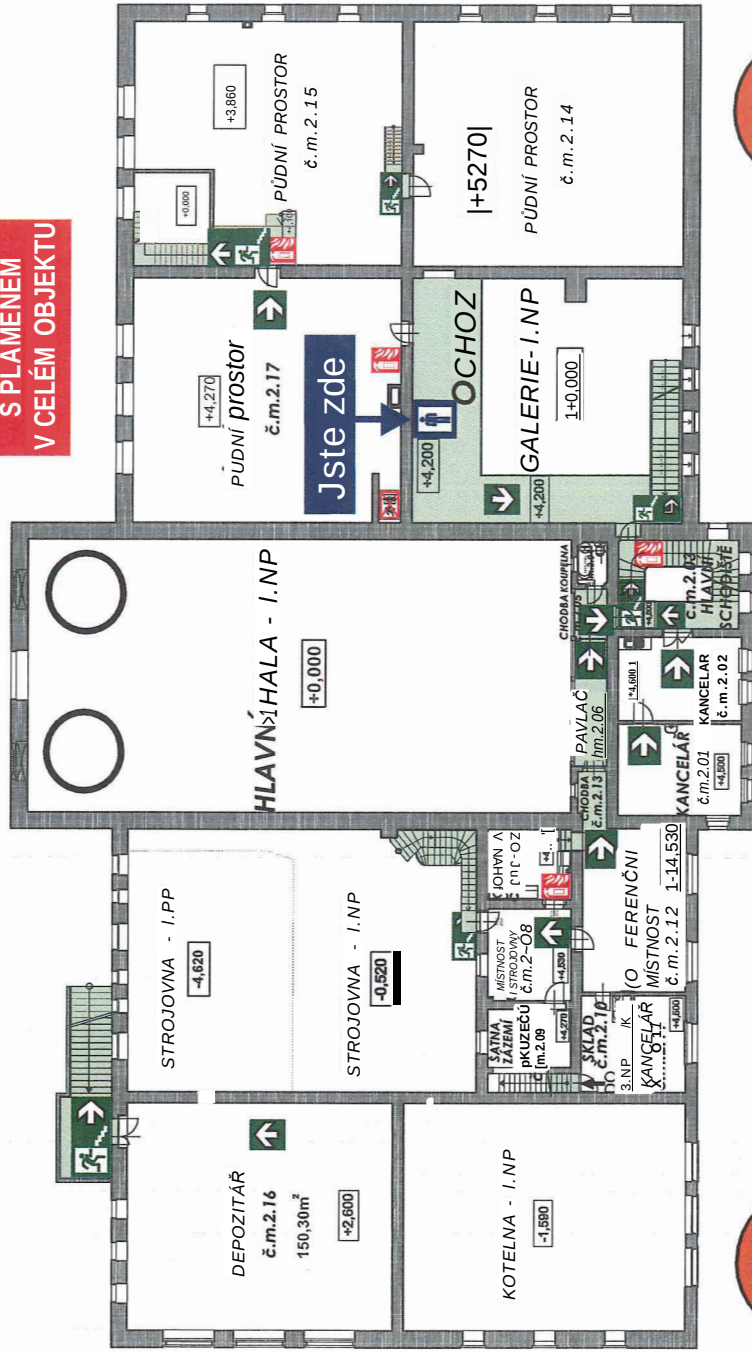
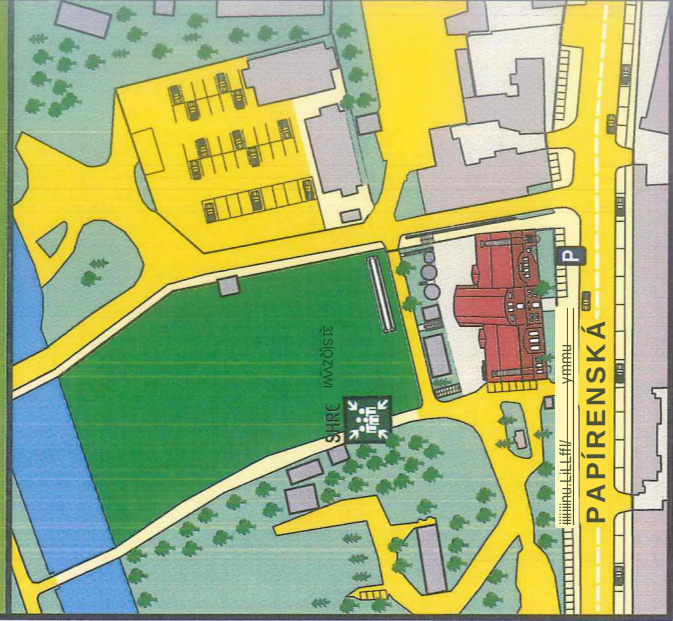
POŽÁR

1. Vyhlase požární poplach
2. Volejte 150
3. Sdělte své jméno a příjemní
4. Sdělte kde hoří co hoří
5. Sdělte v jakém rozsahu je požár
6. Postupujte podle pokynů hasičů

EVAKUACE

1. Vypněte elektrické přístroje, zavřete okna a dveře (nezamykejte!)
2. Ihned odejděte, neběhejte
3. Postupujte podle pokynů hasičů
4. Ohlaste se na shromaždišti dle Přehledového plánu

PŘEHLEDOVÝ PLÁN



NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč

ÚVODNÍ INFORMACE

Stará čistírna odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč, národní kulturní památka, je unikátním dokumentem historie architektury, vodohospodářství a techniky. Historický areál staré čistírny odpadních vod sestává z hlavní provozní budovy, usazovacích nádrží se vstupním objektem, nové česlovny, chlorovny, dvou kalových studní, stodoly, vstupního objektu do štol, vrátnice a pozemku.

Vlastníkem staré čistírny odpadních vod je hlavní město Praha zastoupené MHMP.

Správcem a provozovatelem Staré čistírny odpadních vod 1906 je společnost TRADE CENTRE PRAHA, a.s., Blanická 1008/28, 120 00 Praha 2 na základě plné moci MHMPXPND9AB ze dne 30.11.2029.

Návštěvní řád národní kulturní památky Staré čistírny odpadních vod 1906 Praha - Bubeneč (dále "SČOV 1906") navazuje na vydané vnitřní předpisy pro bezpečnost a ochranu zdraví a požární ochranu.

I. VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ

1. Návštěvními prostory SČOV 1906 se rozumí vymezené prostory určené pro individuální i hromadnou veřejně přístupnou prohlídku prezentovaných místností, výstav či doplňkových kulturních či jiných akcí.
2. Přístupnost těchto prostor je časově vymezena stanovenou návštěvní dobou, je poskytována za finanční úhradu (vstupné) a se stanoveným rozsahem služeb odpovědných pracovníků (lektorských, pokladních, dozorcích).

II. PROVOZNÍ DOBA A VSTUPNÉ

1. Areál SČOV 1906 je přístupný pro veřejnost po celý rok, sobotu a v neděli jsou prohlídky v časech 10:00, 11:30, 13:30 a 15:00 hodin.
2. Mimo výše uvedené časy je prohlídka areálu možná pouze pro skupiny o minimálním počtu 5 osob na základě předchozí objednávky.
3. Vstupné se platí před zahájením prohlídky. Výše vstupného a aktuální informace pro návštěvníky jsou zveřejněny na nástěnce u hlavního vchodu a internetových stránkách www.staracistima.cz. Zakoupené vstupenky nelze vrátit.
4. Změna provozu (výstavy, kulturní akce, uzavření areálu, apod.) je oznámena na internetových stránkách www.staracistima.cz, na Facebooku a Instagramu Staré čistírny a na nástěnce u vstupu.

III. PROHLÍDKA AREÁLU

1. Prohlídka trvá cca 1 hod., max. počet osob ve skupině 30.
2. Děti do 15 let mají do objektu SČOV 1906 povolen vstup jen v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za soulad jejich chování s požadavky návštěvního řádu.
3. Správa SČOV 1906 si vyhrazuje právo na uzavření návštěvnických objektů či celého jejího areálu z provozních důvodů.
4. Upozorňujeme návštěvníky, že areál disponuje bezbariérovým přístupem pouze do přízemních prostor. Pokud trpíte fobií ze stísněných prostor, doporučujeme Vaši návštěvu dobře zvážit.

IV. JINÉ VYUŽÍVÁNÍ PROSTOR STARÉ ČISTÍRNY ODPADNÍCH VOD 1906

1. Hudební, pěvecká, divadelní a jiná vystoupení v areálu SČOV 1906 se uskutečňují výhradně na základě povolení správce, podle podmínek v povolení stanovených.
2. Je zakázána jakákoliv forma pochůzkového a stánkového prodeje, dále i požadování peněžité či jiné podpory po návštěvnicích, bez písemně vydaného souhlasu správce SČOV 1906.

V. OCHRANA KULTURNÍCH PAMÁTEK A POVINNOSTI NÁVŠTĚVNÍKŮ

1. Pohyb návštěvníků po prostorách SČOV 1906 je možný pouze za doprovodu pověřené osoby nebo průvodce.
2. Návštěvníci jsou povinni řídit se pokyny službu konajících osob.
3. Za odložené nebo zapomenuté věci správce SČOV 1906 neručí.
4. Poškození či odcizení majetku je trestné a je při přistižení účastníka řešeno ihned buď protokolem o projednání škody s návštěvníkem (v případě neúmyslných poškození s jeho souhlasem), či v případě nesouhlasu okamžitým oznámením Policii ČR a postupem podle jejich následných pokynů.
5. Všichni návštěvníci jsou v návštěvních prostorách SČOV 1906 povinni dodržovat následující provozní a bezpečnostní opatření:
 - a. Zákaz kouření a odhazování odpadků či jiného znečišťování prostor
 - b. Zákaz dotýkání se elektrické instalace a manipulace s ní
 - c. Zákaz opouštění výpravy a odbočení z prohlídky do nepřístupných částí
 - d. Zákaz rušení výkladu hlasitým hovorem, jiným hlukem (mobilní telefony) nebo jiného znepríjemňování prohlídky návštěvníkům; nedodržení tohoto může být důvodem k vykázání z prohlídky bez nároku na vrácení vstupného
 - e. Povinnost dbát zvýšené opatrnosti (schodiště, nádrže, zábradlí atd.)
 - f. Při výpadku elektrického osvětlení návštěvníci zůstanou stát na místě a řídí se pokyny průvodce
 - g. Podnapilým osobám a osobám pod vlivem jiných návykových látek je vstup zakázán
 - h. Návštěvníkům v silně znečištěném, nedostatečném nebo nevhodném oděvu není vstup do objektu povolen
 - i. Při vstupu do areálu SČOV 1906 se psy je třeba, aby byli psi uvázaní na vodítku a vybaveni náhubkem, do prohlídkové trasy je vstup se psy zakázán
 - j. Fotografování je v celém areálu povoleno.

VI. POŽÁRNÍ OCHRANA A BEZPEČNOST NÁVŠTĚVNÍKŮ

1. Uvnitř návštěvních objektů je přísně zakázána manipulace s otevřeným ohněm.
2. V případě vzniku požáru jsou návštěvníci v průběhu prohlídky povinni řídit se požárními směrnicemi a evakuačním plánem.
3. Vstup do areálu je na vlastní nebezpečí. Správce a provozovatel NKP nenese žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé návštěvníkům v areálu SČOV 1906.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Za porušení návštěvního řádu a za způsobené škody odpovídá návštěvník správci areálu.
2. Tento návštěvní řád vstupuje v platnost dnem podpisu správce a provozovatele NKP.