

Smlouva o spolupráci na projektu č. FW03010010 „Bez pasáka 4.0“ a o využití výsledků tohoto projektu
uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi:

- 1) AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.
IČO: 13584286
se sídlem Klostermanova 1258, 564 01, Žamberk
zastoupena Jan Šeda, jednatel
bankovní spojení: SBERBANK CZ a.s, U Trezorky 921/2, Jinonice 158, Praha 5
číslo účtu: 4211319423/6800
(dále jen „koordinátor“ či „příjemce“)

a

- 2) Mendelova univerzita v Brně - Agronomická fakulta
IČO: 62156489
se sídlem: Zemědělská 1665/1, 61300 Brno - Černá Pole
zastoupena: prof. Ing. Danuší Nerudovou, Ph.D., rektorkou
bankovní spojení: Česká národní banka pobočka Brno
číslo účtu: 94-37124621/0710
(dále jen „účastník“)

(všichni dále také jen „smluvní strany“)

1. Účel smlouvy

1.1 Účelem této smlouvy je úprava vzájemných vztahů vznikajících mezi smluvními stranami při spolupráci na projektu v rámci programu TREND vyhlášeného Technologickou agenturou České republiky:

Název projektu: „Bez pasáka 4.0“

Registrační číslo projektu: FW03010010

Datum zahájení řešení projektu: 1. 4. 2021

Datum ukončení řešení projektu: 31. 3. 2026

(dále jen „projekt“), dále vztahů vznikajících při následném využívání výsledků tohoto projektu, jakož i dalších vztahů, které mezi stranami vzniknou či mohou vzniknout při realizaci projektu.

2. Základní principy při plnění závazků

2.1. Každá smluvní strana se zavazuje, že své závazky vyplývající z účasti na projektu bude plnit řádně, včas a náležitou pečlivostí. Závazky smluvních stran vyplývají z účasti na projektu a věcné náplně projektu uvedené v závazné osnově představení projektu. Jde především o následující:

Koordinátor – AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.

1. Vývoj a konstrukce experimentálního modulu pro zjišťování reakcí zvířat na vnější podněty
2. Vývoj obojkového pouzdra
3. Vývoj řídicí elektroniky včetně řídicího a komunikačního software
4. Vývoj komunikačního modulu, čidel, popruhu obojku
5. Vývoj obslužného software skládajícího se ze čtyř modulů (sběr dat, virtuální ohradník, zpracování dat, monitoring)
6. Vývoj komunikačního převaděče
7. Laboratorní testování vyvíjených modulů
8. Tvorba technická dokumentace

Účastník – Mendelova univerzita v Brně:

1. Zjištění interakcí a senzitivity zvířat na jednotlivé elektrické, akustické nebo vibrační podněty
2. Sběr dat v poloprovozních podmínkách
3. Testování zařízení v poloprovozních podmínkách
4. Nastavení managementu pastvy
5. Součinnost při psaní průběžných zpráv a závěrečné zprávy (dodání vždy k 15. 1. aktuálního roku)
6. Publikační aktivita spojená s dosažením jednotlivých dílčích cílů projektu (v průběhu trvání celého projektu)

Věcné plnění jednotlivých účastníků je podrobně popsáno v projektové žádosti, schválené dne 26. 2. 2021, která tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této smlouvy (dále také jen jako „projektová žádost“).

2.2. Každá smluvní strana se zavazuje na žádost nejvyššího orgánu projektu tento orgán bezodkladně informovat o postupu práce na projektu, jakož i o dalších informacích, které si nejvyšší orgán projektu vyžádá.

2.3. Každá smluvní strana se zavazuje informovat nejvyšší orgán projektu o jakýchkoli informacích majících podstatný vliv na projekt, zejména o prodlení s plněním závazků a jiných problémech objevivších se při realizaci projektu, a to ve lhůtě do 10 dnů od zjištění takové informace.

2.4. V případě prodlení smluvní strany s plněním závazků vyplývajících z projektu či v případě porušení jiné povinností smluvní strany bude tato strana vyzvána nejvyšším orgánem projektu k nápravě zjištěných nedostatků, přičemž k této nápravě jí bude poskytnuta lhůta 30 dnů. V případě podstatného porušení závazků nebo v případě, že porušení závazku není napraveno ve výše uvedené lhůtě, nebo v případě, že toto porušení závazků není možné napravit, nejvyšší orgán projektu může rozhodnout o ukončení účasti na projektu, v takovém hlasování nemá strana, které se toto hlasování týká, hlasovací právo. Strana může také sama

navrhnout ukončení své účasti v projektu, o tomto návrhu rozhodne nejvyšší orgán. V těchto případech také rozhodne o spravedlivém uspořádání vztahů této strany vůči projektu a ostatním smluvním stranám.

2.5. Strana není v prodlení s plněním svým závazků v případě zásahu vyšší moci, která brání řádnému plnění závazků. Za vyšší moc smluvní strany považují především okolnosti, na které nemá strana žádný vliv, nemůže jim nijak zabránit, a které mají závažné důsledky pro plnění závazků vyplývajících z projektu, zejména živelné katastrofy, války, teroristické útoky apod. V případě vyšší moci je zasažená strana povinna bez zbytečného odkladu uvědomit shromáždění o této vyšší moci, předpokládané délce jejího trvání a předpokládaný dopad na zpoždění s plněním závazků. Smluvní strana je také v případě vyšší moci povinna učinit všechna opatření k minimalizaci jejích následků. V případě trvání vyšší moci delšího než 6 týdnů je výkonná rada oprávněna přijmout rozhodnutí, kterým rozhodne o dalším plnění závazků této strany (např. přesun této práce na jinou stranu apod.)

2.6. Jestliže se smluvní strana na projektu podílí prostřednictvím svého subdodavatele, nezbujuje ji to odpovědnosti za včasné a řádné plnění všech závazků.

2.7. Koordinátor (příjemce dotace) je oprávněn odstoupit od této smlouvy za stejných podmínek, stejnou formou a se stejnými důsledky a ze stejných důvodů, ze kterých je od smlouvy o poskytnutí dotace oprávněn odstoupit poskytovatel této dotace.

3. Základní práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Smluvní strany se zavazují především:

- plnit výzkumnou činnost a dosahovat plánovaných výsledků dle projektové žádosti;
- zpracovávat dílčí zprávy o realizaci projektu a dosažených výsledcích ve stanovených termínech;
- zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy;
- navzájem se bezodkladně informovat o skutečnostech rozhodných pro realizaci tohoto projektu.

3.2. Smluvní strany se dále zavazují zejména:

- vést oddělené účetnictví o daném projektu;
- vést analytickou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
- na žádost příslušného orgánu projektu, koordinátora nebo poskytovatele dotace bezodkladně poskytnout požadované informace/dokumenty související s realizací projektu;
- po celou dobu realizace projektu dodržovat příslušné právní předpisy;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě smlouvy (rozhodnutí) o poskytnutí dotace nakládat hospodárně a účelně;
- po celou dobu realizace projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční dotace, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení;

- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázaly dle této smlouvy a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly;
- vrátit koordinátorovi veškeré poskytnuté prostředky, včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím, a to do 30 dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě tato smluvní strana nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro ni z této smlouvy.

3.3. Smluvní strany jsou povinny začít řešit sjednanou část projektu v den zahájení řešení projektu nebo do 10 dnů od účinnosti této smlouvy, podle toho, který den nastane později, a pokračovat v řešení části projektu až do data ukončení řešení projektu nebo do ukončení účinnosti této smlouvy, nastane-li dříve, a to způsobem vyplývajícím z této smlouvy, jejích příloh, zadávací dokumentace a příslušných právních předpisů.

3.4. Podklady pro dílčí zprávy o realizaci části projektu za daný rok jsou smluvní strany povinny předložit koordinátorovi nejpozději do 10. 1. toho kterého roku a nejpozději do 15. 1. předložit výpis z oddělené účetní evidence. Po ukončení řešení části projektu jsou smluvní strany povinny předložit koordinátorovi závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení projektu, a to do 10. 1. posledního roku řešení projektu. Veškeré zprávy musí obsahovat výlučně úplné, nezkreslené a pravdivé informace. Součástí dílčích zpráv a závěrečné zprávy musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené účetní evidence). Současně jsou smluvní strany povinny vrátit koordinátorovi do 15. 1. následujícího roku grantové prostředky, které nebyly smluvní stranou dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že o vrácení finančních prostředků bude koordinátor předem informován a ten je povinen je do 31. 1. vrátit poskytovateli dotace. V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je smluvní strana povinna neprodleně požádat koordinátora o sdělení podmínek a způsobů vypořádání těchto prostředků.

3.5. Smluvní strany jsou povinny umožnit poskytovateli dotace nebo jím pověřeným osobám provádění komplexních kontrol výsledků řešení projektu a účetní evidence a použití účelových finančních prostředků, které byly na řešení projektu poskytovatelem dotace poskytnuty, a to kdykoli v průběhu řešení projektu a do 5 let od ukončení poskytování finančních prostředků na projekt či jeho část. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

4. Odpovědnost

4.1. Každá smluvní strana je samostatně odpovědná za škodu, kterou způsobila třetí straně při plnění závazků vyplývajících z tohoto projektu nebo v souvislosti s ním.

5. Rozhodování o záležitostech projektu

5.1. Smluvní strany pro rozhodování o všech záležitostech, u kterých při realizaci projektu vyvstane potřeba jejich společného řešení, vytvářejí rozhodovací orgán – shromáždění.

5.2. Každá smluvní strana je členem shromáždění a každý člen má na shromáždění jeden hlas.

5.3. Shromáždění se koná podle potřeby, nejméně jednou za rok, a svolává jej koordinátor, případně nejméně jedna třetina smluvních stran společně. Před konáním shromáždění je

svolavatel povinen doručit ostatním smluvním stranám program a potřebné podklady pro toto shromáždění. Shromáždění je možné uskutečnit jak formou osobního setkání, tak formou online konference apod. Každý člen je povinen vyslat na shromáždění jednu osobu oprávněnou za tohoto člena na shromáždění jednat.

5.4. Shromáždění je usnášeníschopné, je-li přítomná nadpoloviční většina všech členů. Pro přijetí rozhodnutí je potřebná nadpoloviční většina hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas účastník.

5.5. Rozhodnutí může být přijato také souhlasem většiny všech členů mimo shromáždění. Koordinátor v takovém případě doručí všem členům shromáždění návrh rozhodnutí a podklady potřebné pro rozhodnutí a určí lhůtu pro vyjádření členů k navrženému rozhodnutí. Jestliže se člen ve stanovené lhůtě k navrženému rozhodnutí nevyjádří, má se za to, že s navrženým rozhodnutím nesouhlasí.

5.6. Rozhodnutí je pro strany závazné okamžikem jeho přijetí.

5.7. Koordinátor

5.7.1. Koordinátor je smluvní strana, která se zavazuje být prostředníkem mezi všemi smluvními stranami a poskytovatelem dotace a které jsou touto smlouvě svěřeny některé pravomoci a povinnosti.

5.7.2. Koordinátorovi je svěřeno zejména:

- řízení/koordinace řešení projektu;
- komunikace s poskytovatelem dotace;
- průběžné informování všech účastníků o všech potřebách a souvislostech s řešením projektu;
- plnění výzkumné činnosti a plánovaných výsledků dle věcného plnění projektu;
- tvorba a formování výsledků projektu v součinnosti s ostatními smluvními stranami v zájmu dosažení co nejvyšší využitelnosti a přínosů dosažených výsledků;
- průběžné vyhodnocování projektových činností;
- koordinace publicity projektu;
- předložení dílčích zpráv a závěrečné zprávy poskytovateli dotace;
- řízení/koordinace uplatnění a využití výsledků projektu;
- vedení aktuálního seznam osob smluvními stranami pověřených k účasti na shromáždění, jejich kontaktních údajů a dalších obdobných informací;
- doručování poskytovateli dotace všech jím vyžádaných dokumentů, zpráv a jiných listin, k tomuto jsou ostatní smluvní strany povinny poskytnout nezbytnou součinnost;
- plnění dalších obdobných povinností.

5.7.3. V případě, že koordinátor neplní řádné své povinnosti, může shromáždění navrhnout poskytovateli dotace změnu koordinátora.

5.7.4. Koordinátor není oprávněn právně jednat za ostatní smluvní strany, není-li výslovně v této smlouvě uvedeno jinak nebo jinak stranami dohodnuto.

5.7.5. Ostatní smluvní strany se zavazují poskytnout koordinátorovi součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů, zejména ve vztahu k poskytovateli dotace.

6. Finanční záležitosti

6.1. Finance poskytnuté poskytovatelem dotace do projektu budou rozděleny mezi smluvní strany dle návrhu projektu, schválení zpráv o průběhu projektu poskytovatelem dotace a v souladu s níže uvedenými ustanoveními. Celková výše uznaných nákladů na projekt, jakož i výše a podíly nákladů ostatních zdrojů jsou uvedeny v návrhu projektu. Výdaje na činnosti, jimiž se jednotlivé smluvní strany podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v projektové žádosti. Převáděné účelové finanční prostředky nejsou předmětem daně z přidané hodnoty.

6.2. Prostředky určené na realizaci věcného plnění projektu jsou všechny smluvní strany oprávněny použít pouze na úhradu nejnutnějších výdajů a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé a které smluvním stranám vznikly nejdříve dnem podpisu smlouvy (rozhodnutí) o poskytnutí podpory a nejpozději dnem ukončení projektu.

6.3. Hmotný i nehmotný majetek pořízený k řešení projektu s veřejnou podporou zůstane ve vlastnictví té ze smluvních stran, pro jejíž technickou podporu řešení byl pořízen. V případě, že dojde ke zničení tohoto majetku, je tato strana povinna pořídit tento majetek potřebný k řešení projektu z vlastních finančních zdrojů. Vlastníkem hmotného majetku, zejména přístrojů a dalších zařízení nutných k řešení projektu, pořízeného z poskytnuté dotace, je ta smluvní strana, která si uvedený majetek pořídila nebo jej při řešení projektu vytvořila. Pokud se na pořízení hmotného majetku podílelo více smluvních stran, je tento majetek ve spoluvlastnictví těchto stran, přičemž spoluvlastnické podíly těchto stran odpovídají podílu, kterým se na pořízení tohoto majetku podílely.

6.4. Každá smluvní strana je samostatně odpovědná poskytovateli dotace za odůvodnění nákladů, jež na projekt vynaložila. Žádná jiná smluvní strana včetně koordinátora není odpovědná za odůvodnění nákladů druhé smluvní strany.

6.5. V případě, že náklady smluvní strany nedosáhnou výše, jež byla vymezena v podílu této strany v rozpočtu, budou této straně poskytnuty z dotace finance jen podle skutečných odůvodněných nákladů.

6.6. V případě, že strana předčasně ukončí svou účast na projektu (ať už dobrovolně či na základě rozhodnutí poskytovatele dotace), je tato strana povinna vrátit dosud vyplacené finanční prostředky z dotace a dále je povinna uhradit ostatním smluvním stranám jejich účelně vynaložené náklady spojené s pokračováním v projektu bez účasti této strany.

6.7. Provádění plateb finančních prostředků z poskytnuté dotace přísluší koordinátorovi. Koordinátor zejména:

- informuje stranu o datu a výši nadcházející platby;
- provádí administrativní činnost týkající se prostředků dotace;
- vede účty určené pro finanční dotaci odděleně od svých běžných účtů;
- zajistí, aby žádná smluvní strana před skončením projektu neobdržela více finančních prostředků, než je vymezeno jejím podílem na rozpočtu.

6.8. Rozvrh plateb, který obsahuje předfinancující nebo mezitímní platby stranám, se bude řídit následovně: platby nákladů uvedených v rozpočtu budou provedeny bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů. Finanční prostředky přijaté od poskytovatele dotace budou

takto zaslány straně, která tyto náklady vynaložila. Koordinátor je povinen pozastavit vyplacení finančních prostředků v případě, že mu to bylo uloženo poskytovatelem dotace.

6.9. Smluvní strany nejsou oprávněny žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, financovat z jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.

6.10. V případě neúspěšného vyřešení projektu (tj. nedosažení plánovaných výsledků) bez zjevného zavinění některou ze smluvních stran nebude žádná ze smluvních stran požadovat po jiné smluvní straně žádnou finanční či jinou kompenzaci.

6.11. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2021 ve výši 33,76 % (1 248 850 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2021 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,02 % (131 000 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.12. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2022 ve výši 50,63 % (2 519 300 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2022 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,00 % (170 000 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.13. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2023 řešení ve výši 34,00 % (1 467 372 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2023 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,00 % (175 000 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.14. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2024 ve výši 36,73 % (1 625 800 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2024 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,00 % (173 500 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.15. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2025 ve výši 37,00 % (1 472 156 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2025 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,00 % (178 500 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.16. Dle návrhu projektu se koordinátor Agrokonzulta Žamberk s.r.o. zavazuje ke spoluúčasti na projektu z neveřejných zdrojů v roce řešení 2026 ve výši 38,00 % (369 341 Kč) z celkových nákladů organizace. Další účastník Mendelova univerzita v Brně se zavazuje v roce řešení 2026 ke spoluúčasti na projektu ve výši 10,00 % (42 200 Kč) z celkových nákladů organizace.

6.17. Povinnou finanční spoluúčast bude další účastník projektu Mendelova univerzita v Brně hradit z ostatních veřejných zdrojů instituce.

6.18. Tabulka předpokládaného rozdělení nákladů a podpory

		Podpora v jednotlivých letech					
		2021	2022	2023	2024	2025	2026
Příjemce koordinátor	Agrokonzulta Žamberk s.r.o.	2 450 000,- Slovy dva miliony čtyřista padesát tisíc	2 457 000,- Slovy dva miliony čtyřista padesát sedm tisíc	2 848 428,- Slovy dva miliony osm set čtyřicet osm tisíc čtyřista dvacet osm korun	2 800 000,- Slovy dva miliony osm set tisíc	2 506 644,- Slovy dva miliony pět set šest tisíc šest set čtyřicet čtyři koruny	602 609,- Slovy šest set dva tisíce šest set devět korun
Další účastník	Mendelova univerzita v Brně	1 176 000,- Slovy jeden milion jedno sto sedmdesát šest tisíc	1 530 000,- Slovy jeden milion pět set třicet tisíc pět set korun	1 575 000,- Slovy jeden milion pět set sedmdesát pět tisíc	1 561 500,- Slovy jeden milion pět set šedesát jeden tisíc pět set korun	1 606 500,- Slovy jeden milion šest set šest tisíc pět set korun	379 800,- Slovy tři sta sedmdesát devět tisíc osm set korun

7. Přístup ke vstupním podkladům

7.1. Zpřístupněné podklady musí být využity pouze k účelu, za kterým byly poskytnuty, a po splnění tohoto účelu musí být vráceny zpět a všechny jejich případné kopie zničeny.

7.2. V případě, že strana opustí projekt, je povinna stále zpřístupňovat podklady tak, jak by byla povinna v případě, že by stále v projektu působila.

7.3. Vložené prostředky a podklady (informace, know-how, software apod.) se nestávají předmětem spoluvlastnictví.

8. Výsledky

8.1. Rozdělení výsledků upravuje Smlouva o smlouvě budoucí uzavřená před podáním projektu dne 17.6. 2020. Smlouva je součástí příloh.

8.2. Smluvní strany se zavazují poskytnout koordinátorovi veškeré údaje a veškerou součinnost potřebné pro zveřejnění výsledků projektu v informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací – RIV – Rejstřík informací o výsledcích.

9. Mlčenlivost

9.1. Smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví nebo dozvěděli v souvislosti s projektem, zejména o takových skutečnostech, které by mohly být považovány za důvěrné, informace veřejně neznámé a informace označené jako důvěrné a o veškerých vstupních podkladech a informacích v nich obsažených.

9.2. Za důvěrné informace se považují především informace získané na základě přístupu ke vstupním podkladům jiné smluvní strany, jakož i další informace, které nejsou veřejnosti známy.

9.3. U informací získaných na základě přístupu ke vstupním podkladům jiné smluvní strany a u informací, výslovně označených jako důvěrných, jsou smluvní strany povinny dbát zvláštní opatrnosti. Po skončení práce s těmito informacemi, ukončení účasti na projektu nebo v případě žádosti strany, která tyto informace poskytuje, je strana povinna všechny tyto informace vrátit, pokud jsou zachyceny na hmotném podkladu, a veškeré stopy informací zničit a vymazat, a to ve všech jejích kopiích.

9.4. Smluvní strany se zavazují především

- zachovávat mlčenlivost o všech informacích uvedených výše;
- tyto informace nikde nešířit bez předchozího výslovného písemného souhlasu strany, která tyto informace poskytl;
- navzájem se informovat v případě neoprávněného šíření důvěrných informací;
- zajistit zachování mlčenlivosti u všech osob, které s těmito informacemi přijdou do kontaktu.

9.5. V případě, že smluvní strana poruší některý ze závazků, uvedených v tomto článku, je povinna nahradit smluvní straně veškerou vzniklou škodu.

10. Komunikace

10.1. Veškerá komunikace podle této smlouvy bude probíhat prostřednictvím doporučené pošty nebo emailu umožňujícím vyžádání potvrzení o přijetí tak, aby bylo možno vykázat doručení zpráv mezi smluvními stranami. Veškeré změny v kontaktech jsou smluvní strany povinny neprodleně hlásit koordinátorovi.

11. Trvání smlouvy

11.1. Tato smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.

12. Závěrečná ustanovení

12.1. Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí právním řádem ČR, především zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění.

12.2. Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými a číslovanými dodatky.

12.3. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem, kdy je podepsána oběma smluvními stranami. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy zajistí příjemce.

12.4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž každá se smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

12.5. Veškeré spory z této smlouvy a z ní vyplývajících právních vztahů, jakož i z celého projektu, které nebudou moci být řešeny dohodou, budou spory rozhodovány v civilním soudním řízení u věcně a místně příslušného soudu.

12.6. Smluvní strany po přečtení této smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé, svobodné a vážné vůle a bez nátlaku vyvíjeného na některou ze stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Za příjemce

AgroKonzulta Žamberk spol. s r.o.

V..... dne

.....
Jan Šeda, jednatel

Za účastníka

Mendelovu univerzitu v Brně

V dne

.....
prof. Ing. Danuše Nerudová, Ph.D., rektorka