

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

uzavřená podle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**občanský zákoník**“)

(„**Smlouva**“)

Č. smlouvy Příkazníka: 01-O-5812-16512/25

Č. smlouvy Příkazce: 16/2025

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

IČO: 471 16 901,

DIČ: CZ47116901,

se sídlem Nábřeží 90/4, Smíchov, 150 00 Praha 5,

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 1930,

ID datové schránky: 4qfgxx3,

zastoupená na základě plné moci ředitelem divize 01 Ing. Ondřejem Pytlem

(„**Příkazník**“)

a

Vodohospodářské sdružení Kolín

IČO: 61882976

DIČ: CZ61882976

se sídlem Havelcova 70, 280 00 Kolín

ID datové schránky:

Zastoupené Mgr. Michaelem Kašparem, předsedou rady svazku

Mgr. Martinem S. Charvátém, místopředsedou rady svazku

(„**Příkazce**“)

(Příkazník a Příkazce dále společně označováni jen jako „**Strany**“ a jednotlivě jako „**Strana**“)

Preambule

Tato Smlouva je uzavřena na základě přijetí nabídky na služby pod Doplnění akumulčních prostor pro spolehlivé zabezpečení dodávky vody – VDJ Křečhoř – manažerské řízení projektu při financování stavby z MZe z února 2025.

Příkazník prohlašuje, že je schopen splnit závazek plynoucí z této Smlouvy v souladu se sjednanou nabídkou, a to za sjednanou cenu.

1. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Příkazníka poskytnout Příkazci služby Manažera řízení projektu (administrace dotace) v rámci dotačního programu MZe 129 403 „Podpora opatření pro zmírnění negativních dopadů sucha a nedostatku vody I.“ pro investiční záměr:

„Doplnění akumulčních prostor pro spolehlivé zabezpečení dodávky vody – VDJ Křečhoř“.

1.2 Příkazce se zavazuje za Plnění zaplatit Příkazníku Cenu v souladu s článkem 4. této Smlouvy.

Plnění služeb bude zahrnovat následující činnosti v níže uvedených fázích plnění:

A.1 Činnosti v průběhu realizace akce

- Předkládání faktur zhotovitele stavby MZe k proplacení. Každá faktura bude opatřena vyplněnou průvodkou, která bude předána k potvrzení příjemci dotace v souladu s ověřeným podpisovým vzorem předaným MZe.
- předkládání na MZe výpisů z účtu příjemce dotace prokazující uhrazení faktury na účet zhotovitele.
- Zastupování příjemce dotace v jednání s pověřenými osobami MZe.
- Zastupování příjemce dotace při případné kontrole akce při předkládání požadovaných dokladů pověřenými osobami MZe, MF
- V zastoupení příjemce dotace předložení OVK MZe zprávy o výši všech použitých zdrojů na financování akce v předcházejícím kalendářním roce, a to nejpozději do 15. ledna aktuálního roku
- Kontrola dodržení závazných ukazatelů ve vydaném Rozhodnutí (Souhrn financování, Termíny akce (projektu), Parametry akce (projektu), Účast státního rozpočtu/dotace)
- Pokud nebude možné zabezpečit realizaci akce v souladu s obsahem Rozhodnutí, neprodleně o tomto zjištění informuje příjemce dotace a správce programu
- V zastoupení příjemce dotace předložení na MZe návrh na změnu Rozhodnutí

A.2 Činnosti po dokončení projektu a ve fázi Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)

- Příprava dokladů k prokázání splnění závazných ukazatelů ve vydaném Rozhodnutí
- Zpracování Dokumentaci závěrečného vyhodnocení akce
- V termínu stanoveném v Rozhodnutí v zastoupení příjemce dotace předložení Dokumentace závěrečného vyhodnocení akce na OVK MZe.
- Jednání s centrálními orgány státní s cílem kladného vyřízení ZVA a definitivní přiznání státní finanční podpory.

2. POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ A ZÁVAZKY STRAN

2.1 Příkazník je dále povinen při poskytování Plnění postupovat s odbornou péčí a závaznými pokyny.

2.2 Práva a povinnosti Příkazce při poskytování Plnění:

2.2.1 Příkazce odpovídá za úplnost, správnost a vhodnost podkladů Příkazce pro účely poskytování Plnění.

2.2.2 Příkazce je povinen poskytovat v průběhu poskytování Plnění Příkazníku veškerou rozumně vyžadovanou součinnost nezbytnou pro řádné a včasné poskytování Plnění, zpravidla vždy do pěti (5) pracovních dnů od doručení žádosti Příkazníka.

2.2.3 Příkazce je povinen, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení žádosti Příkazníka, vystavit Příkazníku jako zmocněnci plnou moc, která bude opravňovat Příkazníka jako zmocněnce ke všem potřebným právním jednáním souvisejícím s poskytováním Plnění.

- 2.2.4 Příkazce je povinen na žádost Příkazníka, nejpozději do pěti (5) pracovních dnů od obdržení žádosti, vystavit a doručit Příkazníku referenci Příkazníka nebo potvrzení reference Příkazníka.
- 2.2.5 Příkazce je oprávněn vznést požadavek na změnu rozsahu poskytovaného Plnění (vícepráce; „**Změna rozsahu Plnění**“). Změny vyžádané Příkazcem po uzavření této Smlouvy představují Změnu rozsahu Plnění; Změna rozsahu Plnění je možná po vzájemné dohodě Stran a musí mít formu písemného dodatku ke Smlouvě.
- 2.2.6 Příkazce není oprávněn svůj příkaz, jenž je předmětem této Smlouvy odvolat.
- 2.3 Práva a povinnosti Příkazníka při poskytování Plnění:
- 2.3.1 Příkazník je oprávněn zapojit do poskytování Plnění třetí osobu, přičemž za ni odpovídá, jako by jednal sám.
- 2.3.2 Příkazník je oprávněn bez dalšího přerušit poskytování Plnění, je-li Příkazce v prodlení se zaplacením jakéhokoliv peněžitého plnění či jeho části, k němuž je dle této Smlouvy povinen, a to po dobu trvání takového prodlení Příkazce až do zaplacení příslušného plnění.

3. TERMÍN DOKONČENÍ A PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ PLNĚNÍ

- 3.1 Příkazník poskytne Plnění, respektive části Plnění takto:
 Zahájení činnosti A.1 ihned po vydání Rozhodnutí MZe ČR o poskytnutí dotace
 Ukončení činnosti A.1 bude ukončením administrace konečné faktury zhotovitele
 Zahájení činnosti A.2 po dokončení stavby zhotovitelem
- 3.2 Příkazník ukončí svoje služby splněním bodu A.2 tj. po předložení ZVA na MZe ČR dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace (tj. do 6 měsíců po kolaudaci stavby)
- 3.3 Strany se dohodly, že pokud v průběhu poskytování Plnění vyjdou najevo okolnosti, které Příkazníku nebyly známy při uzavření této Smlouvy, včetně případné nesoučinnosti Objednatele či třetích osob, nedodržení správních lhůt apod., Termín Dokončení, se vždy automaticky prodlužuje o dobu přiměřenou předmětným okolnostem. Nastane-li okolnost dle tohoto odstavce Smlouvy, je Příkazník povinen Příkazce informovat bez zbytečného odkladu spolu s uvedením nového termínu pro Plnění nebo jeho dotčenou část. Pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že nastane-li okolnost dle tohoto odstavce Smlouvy, není Příkazník po dobu trvání takové okolnosti v prodlení s poskytováním Plnění.

4. CENA PLNĚNÍ A FAKTURACE

- 4.1 Za poskytnutí Plnění uhradí Příkazce Příkazníku cenu ve výši celkem 356 000,- Kč bez DPH. Smluvní strany se dohodly na následujících Položkách dílčích plnění:

Položka dílčího plnění	Cena (Kč)
A.1 Činnosti v průběhu realizace akce (při předpokládané době realizace v délce 12 měsíců)	276 000,-

A.2 Činnosti po dokončení projektu a ve fázi Závěrečného vyhodnocení akce (ZVA)	80 000,-
CELKEM bez DPH	356 000,-
DPH 21%	74 760,-
CELKEM vč. DPH	430 760,-

Odměna Příkazníka bude fakturována za činnosti v průběhu realizace dle bodu A.1, která je předpokládána v průběhu 12 kalendářních s četností 1x měsíčně ve výši alikvotní části z ceny za tuto činnost.

Odměna za činnosti v bodu A.2 bude fakturována po doložení předání zpracovaného ZVA orgánu MZe.

V případě překročení předpokládané doby realizace stavby zhotovitelem budou strany jednat o alikvotním navýšení odměny za činnosti dle bodů A.1.

Bez předchozího písemného souhlasu Příkazce může být cena upravena pouze v souvislosti s úpravou sazby DPH.

5. ODPOVĚDNOST A SANKCE

- 5.1 Příkazník není odpovědný za porušení svých povinností podle této Smlouvy v případě, že k porušení povinnosti došlo v důsledku existence události vyšší moci, a to po celou dobu jejího trvání; událostí vyšší moci se rozumí nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na vůli Příkazníka („**Vyšší moc**“). Příkazník je povinen informovat Příkazce písemně o existenci Vyšší moci a očekávané době jejího trvání.

6. UKONČENÍ SMLOUVY

- 6.1. Každá Strana je oprávněna okamžitě vypovědět tuto Smlouvu, pokud druhá Strana (i) vstoupí do likvidace, nebo (ii) insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Strany ve smyslu § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů („**Insolvenční zákon**“), nebo (iii) Strana podá insolvenční návrh na svou osobu ve smyslu § 98 Insolvenčního zákona, nebo (iv) bylo-li zahájeno insolvenční řízení vůči Straně a insolvenční soud nerozhodne o takovém insolvenčním návrhu do tří měsíců ode dne zahájení insolvenčního řízení, nebo (v) Strana přijala rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení (vyjma případů sloučení nebo splynutí), nebo (vi) insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Strany.
- 6.2. Kterákoliv Strana je dále oprávněna tuto Smlouvu ukončit písemnou výpovědí bez výpovědní doby, je-li opačná Strana v prodlení s plněním nebo poruší-li jinak povinnost dle této Smlouvy a takové své prodlení či porušení nenapraví ani do 30 kalendářních dnů po doručení písemné výzvy k nápravě.
- 6.3. Příkazník je dále oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud bude Příkazce v prodlení s úhradou kteréhokoliv peněžitého plnění nebo jeho části dle této Smlouvy po dobu delší než třicet (30) dnů.
- 6.4. Ukončením Smlouvy jakýmkoliv způsobem nejsou dotčena práva Strany vzniklá za trvání této Smlouvy, nároky na smluvní pokuty vzniklé podle této Smlouvy, ani závazky mlčenlivosti dle článku 0 této Smlouvy, ani další práva a povinnosti, z jejichž povahy plyne, že mají trvat i po ukončení Smlouvy.

7. MLČENLIVOST

- 7.1 Strany se zavazují nakládat se všemi informacemi získanými v souvislosti s plněním této Smlouvy (bez ohledu na formu jejich zachycení) jako s důvěrnými a jako s obchodním tajemstvím druhé Strany, zejména zachovávat mlčenlivost a učinit veškerá smluvní, administrativní a technická opatření zabraňující zneužití či úniku těchto informací. Strana může sdělit tyto informace pouze svým zaměstnancům nebo smluvním partnerům v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy. Strany se dále zavazují, že nebudou informace o obsahu této Smlouvy poskytovat třetím osobám, pokud jejich poskytnutí třetí osobě nevyplyvá z právních předpisů nebo, pokud k poskytnutí informací nebyla Strana vyzvána na základě právního předpisu nebo, pokud k poskytnutí informací nedá druhá Strana výslovný souhlas.

8. KOMUNIKACE STRAN

- 8.1 Veškeré písemnosti dle této Smlouvy budou příjemci doručeny datovou schránkou, případně osobně či odeslány kurýrní službou, doporučenou poštou nebo elektronickou poštou. Oznámení učiněná elektronickou poštou budou považována za řádně doručená Straně dnem následujícím po odeslání e-mailu druhé Straně. Elektronickou poštu nelze užít pro oznámení, kterými má dojít ke Změně rozsahu Plnění, změnám nebo ukončení této Smlouvy.
- 8.2 Oprávněné osoby Stran:
- Zástupce Příkazníka ve věcech smluvních:
Ing. Ondřej Pytl, 737 260 372, pytl@vrv.cz
- Zástupce Příkazníka ve věcech technických:
Bc. Renata Tusarová, 731 412 523, tusarova@vrv.cz
- Zástupce Příkazce ve věcech smluvních:
Ing. Dagmar Slánská, 777 800 168, slanska@vhskolin.cz
- 8.3 Oprávněné osoby Stran uvedené v odst. 8.2 této Smlouvy, jsou oprávněny činit a přijímat sdělení v souvislosti s plněním této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností Strany sjednávají, že Oprávněné osoby Stran nejsou oprávněny k jakýmkoliv změnám této Smlouvy. Oprávněné osoby mohou Strany jednostranně změnit bez nutnosti uzavírat dodatek ke Smlouvě. Změna je účinná doručením písemné informace o takové změně druhé Straně.

9. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 9.1 Strany tímto prohlašují, že tato Smlouva představuje úplnou dohodu Stran o svém předmětu a nahrazuje v souvislosti s tímto předmětem veškeré předchozí písemné či ústní dohody a ujednání Stran.
- 9.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou Stran.
- 9.3 Tato Smlouva nabývá účinnosti uveřejněním v registru smluv. Strany s uveřejněním Smlouvy v registru smluv souhlasí. Uveřejnění Smlouvy v registru smluv v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti

některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, provede Příkazce, a to do patnácti (15) kalendářních dnů od podpisu Smlouvy; neuveřejní-li Smlouvu Příkazce dle ujednaných podmínek, je k uveřejnění oprávněn Příkazník.]

- 9.4 Veškerá právní jednání činěna za účelem změny nebo zrušení této Smlouvy musí mít písemnou formou.
- 9.5 Bude-li jakékoliv ustanovení této Smlouvy shledáno příslušným orgánem neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným, bude takové ustanovení považováno za vypuštěné ze Smlouvy a ostatní ustanovení této Smlouvy budou nadále trvat, pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Strany v takovém případě uzavřou takové dodatky k této Smlouvě, které umožní dosažení výsledku stejného, a pokud to není možné, pak co nejbližšího tomu, jakého mělo být dosaženo neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným ustanovením.
- 9.6 Žádná ze Stran není oprávněna postoupit ani převést tuto Smlouvu ani jakákoliv práva, povinnosti, dluhy, pohledávky nebo nároky vyplývající pro ni z této Smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé Strany.
- 9.7 Tato Smlouva je vyhotovena v českém jazyce a podepsaná elektronicky oprávněnými zástupci Stran.

Schvalovací doložka Vodohospodářského sdružení Kolín

Potvrzujeme ve smyslu § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, že byly splněny podmínky pro platnost tohoto právního úkonu. Tato smlouva byla projednána a odsouhlasena radou Vodohospodářského sdružení Kolín na zasedání dne 26. 2. 2025.

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Vodohospodářské sdružení Kolín

Ing. Ondřej Pytl
ředitel divize 01

Mgr. Michael Kašpar
Předseda rady svazku

Mgr. Martin S. Charvát
Místopředseda rady svazku