|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Město Poděbrady** |  |
|  | Odbor správy majetku |  |
|  | Jiřího náměstí 20/I, 290 31 Poděbrady |  |
|  | tel., e-mail:  |  |
|  |
|  |
|  | ČJ: |  |  |  | *Dodavatel:* |
|  | VYŘIZUJE: |  |  | IČ: 25798278, DIČ: CZ25798278 |
|  | TEL.: |  |  | **Technické služby města Poděbrad s.r.o.,** |
|  | E-MAIL: |  |  | Kozinova 1 |
|  | DATUM: | 12.09.2016 |  | 29001 Poděbrady |
|  |
|  | **Objednávka č. 00813/2016** |
|  | Objednáváme u Vás opravu městského majetku dle soupisu. Cena dle předložené cenové nabídky nepřesáhne částku 121 000,-Kč s DPH a práce bude fakturována dle skutečnosti. |
|  |
|  | Cena: do | 121 000,00 Kč včetně DPH |
|  |
|  | Termín dodání: do | 15.10.2016 |
|  |
|  | Fakturu, prosím, vystavte a zašlete včetně kopie naší objednávky na adresu |
|  | Město Poděbrady |
|  | Jiřího náměstí 20/I |
|  | 290 31 Poděbrady |
|  | IČ: 00239640 |
|  | DIČ: CZ00239640 |
|  | účet: Komerční banka, č. ú.  |
|  | Jste-li zapsán(i) v Obchodním rejstříku (OR), na faktuře uveďte číslo vložky, datum zapsání a u kterého Obvodního soudu, nejste-li zapsán(i) v (OR) uveďte evidenční číslo ŽL, datum vydání a který úřad vydal. |
|  |
|  | Pokud nebude na faktuře uvedeno číslo objednávky nebo evidenční číslo smlouvy Města Poděbrady, bude faktura vrácena zpět dodavateli. |
|  |
|  | Děkujeme za spolupráci. |
|  |
|  | Mgr. Hana Novotná |
|  | vedoucí oddělení SMTS |

Objednávka akceptována dne 12. 9. 2016 : …………………………………