

## Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

### Smluvní strany

---

#### Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava

zastoupeno: náměstkem primátora Ing. Zbyňkem Pražákem, Ph.D., na základě plné moci  
IČO: 00845451  
DIČ: CZ00845451 (statutární město je plátcem DPH)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., okresní pobočka Ostrava  
Číslo účtu: 27-1649297309/0800

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

#### Asociace TOM ČR, TOM 9901 ČMOUDÍK

Sídlo: Výškovická 445/149, 700 30 Ostrava - Výškovice  
Zastoupen: vedoucím oddílu Ing. Rostislavem Kašovským  
IČO: 68308868  
DIČ: CZ68308868 (není plátcem DPH)  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
Číslo účtu: 1648292389/0800

(dále jen „**příjemce**“)

**se dohodly:**

### Obsah smlouvy

---

#### Čl. I.

##### Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době jejího uzavření. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně bez prodlení nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.
2. Příjemce je povinen neprodleně oznámit písemně poskytovateli rovněž veškeré změny, týkající se obsahové části projektu, které nastanou v průběhu jeho realizace, a změny související s čerpáním dotace, a to nejpozději do 8 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
3. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Město je oprávněno poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.

4. Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užít pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v odst. 4. čl. VII. této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množství a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užít logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.
5. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva, vč. příloh a dodatků bude v plném rozsahu zveřejněna na internetových stránkách statutárního města Ostravy ([www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz)), a to po dobu časově neomezenou.
6. Fyzická osoba, jejíž osobní údaje jsou uvedeny v textu této smlouvy, udělila poskytovateli souhlas se zpracováním jejích osobních údajů pro účely zveřejnění této smlouvy na internetových stránkách statutárního města Ostravy ([www.ostrava.cz](http://www.ostrava.cz)).

## čl. II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále také „dotace“) v souladu s „Programem na poskytování peněžních prostředků z rozpočtu statutárního města Ostravy na rok 2016“. Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu statutárního města Ostravy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č.128/2000 Sb., o obcích (obecní řízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

## čl. III.

### Výše dotace

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **95 000,- Kč**, slovy devadesátpětisíc korun českých. Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to jednorázově do 15 dnů **po nabytí účinností dle čl. X, odst. 1 této smlouvy.**

Platba se považuje za uskutečněnou dnem odesání příslušné částky z účtu poskytovatele.

## čl. IV.

### Účel dotace

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci neinvestiční dotaci na náklady spojené s realizací projektu v souladu s předloženou žádostí do výběrového řízení (dále také „předloženým projektem“):

**Název projektu:** „Významné akce ostravských tomíků v roce 2016“.

## čl. V.

### Doba, v níž má být stanoveného účelu dosaženo

Datum zahájení realizace projektu „Významné akce ostravských tomíků v roce 2016“ je 14.11.2016.

Realizace projektu bude ukončena dle schváleného harmonogramu realizace projektu nejpozději dne 18.12.2016.

## čl. VI.

### Podmínky použití dotace

1. Příjemce je povinen použít dotaci pouze v souladu s účelem této smlouvy a k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle čl. IV. této smlouvy pouze na:
  - **Ubytování,**
  - **Doprava, cestovné,**
  - **Přeprava materiálu,**
  - **Účastnické poplatky,**
  - **Věcné ceny,**
  - **Vstupné do kulturních, sportovních a jiných osvětových zařízení mimo kino,**
  - **Spotřební materiál a vybavení – potřeby pro orientační závod.**
2. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:
  - a) vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu **od 14.11.2016 do 18.12.2016;**
  - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. IV., podmínkami čl. VI. bodu 1 této smlouvy a ostatními podmínkami této smlouvy;
  - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
  - d) byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy.
  - e) je definován (konkretizován) touto smlouvou.

**Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.**

3. Peněžní prostředky z dotace nelze použít:
  - k úhradě nákladů vzniklých v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek,
  - na náklady příjemce dotace, které byly refakturovány jinému subjektu,
  - na náklady, které má příjemce dotace zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu,
  - na zálohové platby, které nebudou do termínu konečného čerpání dotace vypořádány,
  - k úhradě vzájemných zápočtů.
4. Je-li příjemce dotace plátcem daně z přidané hodnoty (dále „jen DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým nákladem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.  
Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým nákladem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem krácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce, a ostatní činností příjemce dotace, která není ekonomickou činností, a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

## VII.

### Další povinnosti příjemce:

1. Příjemce dotace se zavazuje:
  - nepřevést svá práva a povinnosti z této smlouvy na jinou fyzickou nebo právnickou osobu, ani tuto smlouvu nepostoupit,

- realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
  - naplnit účelové určení projektu.
2. Využívat dotaci co nejhospodárněji a vést řádnou a oddělenou analytickou evidenci jejího čerpání v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatná hospodářská střediska. Tato evidence musí být podložena originál účetními záznamy. Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam. Originály účetních dokladů, týkající se realizace projektu, označit „**Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy**“ a uvést evidenční číslo smlouvy a výši použité dotace v Kč uplatňované do finančního vypořádání dotace z předloženého dokladu.
3. Sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací projektu.
4. Vhodným způsobem prezentovat poskytovatele v průběhu realizace projektu, a to zejména takto:
- v případě, že provozuje webové stránky, zveřejněním schváleného loga města s odkazem (hyperlinkem) na webové stránky poskytovatele na vhodném a důstojném místě a zveřejněním textu „Projekt je realizován s finanční podporou statutárního města Ostravy“;
  - v případě mediální propagace, vydávání tiskových zpráv a konání tiskových konferencí, týkajících se projektu, uvedením, že projekt je spolufinancován statutárním městem Ostrava, ve vhodných případech podpořením sdělované informace logem města;
  - na všech plakátech, poutačích, billboardech, ve spotech, katalogích a podobných nosičích reklamy používat logo města Ostravy;
  - instalovat v prostorách realizace projektu logo města Ostravy, při moderování akce zajistit uvedení podpory poskytnuté městem;
  - viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s realizací projektu a při všech formách jeho propagace, viditelně logo města odpovídající platnému vzoru a skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která byla podpořena poskytovatelem.

Používat při všech způsobech prezentace platné logo zveřejněné na webových stránkách poskytovatele.

Veškeré náklady spojené s uvedenou prezentací hradí příjemce, pokud se nedohodne písemně s poskytovatelem dotace jinak.

Zajistit v rámci projektu pozvání pro členy rady města, delegované členy komise pro sport a volný čas rady města a delegované zaměstnance odboru kultury a volnočasových aktivit Magistrátu města Ostravy.

5. Je povinen **hradit náklady**, které uplatňuje z dotace, **pouze z účtu**, na který mu byla dotace poskytnuta a je **uveden v záhlaví této smlouvy**.
6. Předložit poskytovateli nejpozději **do 30.12.2016 finanční vypořádání dotace v tištěné podobě**. Finanční vypořádání dotace se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním na podatelnu Magistrátu města Ostravy.
7. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace **komentářem** - závěrečnou zprávou obsahující stručný popis realizované činnosti, celkové vyhodnocení splnění účelu, návštěvnost, přínos, způsoby prezentace města, **sumářem vydaných částek** (řádně vyplněný formulář odboru, uveřejněný na webových stránkách statutárního města Ostravy k finančnímu vypořádání dotace), **čitelnými kopiemi účetních dokladů** (očíslovanými dle uvedeného pořadí v sumáři) objednávek, smluv, dohod (o dílo, pronájmu, honoráře, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti), pracovních smluv, měsíčních mzdových listů zaměstnanců, výkazů odpracované doby, dokladů o způsobu provedení výplaty mezd (výpisy z bankovního účtu a čísla účtů zaměstnanců pokud nejsou uvedeny v pracovních smlouvách),

dokladů o výši zákonných odvodů a jejich způsobu úhrady, faktur, daňových dokladů, výpisů z příslušného bankovního účtu, pokladních dokladů a jiných dokladů, které se vztahují k použití dotace. Kopie dokladů nebudou dokládány pouze v případě, že bude provedena veřejnosprávní kontrola originálů účetních dokladů k nákladům hrazeným z dotace v sídle příjemce dotace a tyto doklady budou náležitě popsány v Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly.

V případě, že nebude použit formulář k finančnímu vypořádání dotace, je nutné doložit k finančnímu vypořádání dotace **čestné prohlášení osoby oprávněné jednat za příjemce** o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního vypořádání dotace.

8. Vrátit nevyčerpané peněžní prostředky dotace zpět na účet poskytovatele, vedený u České spořitelny, a. s., číslo účtu 27-1649297309/0800, nejpozději ve lhůtě stanovené pro předložení finančního vypořádání dotace, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.

Příjemce dotace je povinen při nerealizaci projektu odeslat poskytnutou dotaci zpět převodem na účet poskytovatele, a to v den oznámení vzniku změny, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.

9. Předložit poskytovateli před případnou přeměnou příjemce, či před zrušením příjemce s likvidací finanční vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele s písemným odůvodněním, a to v takovém časovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.
10. Akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, názvu, sídla, adresy, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
11. Archivovat po dobu 10 let od předložení finančního vypořádání dotace originály dokladů, prokazujících její čerpání.

## čl. VIII.

### Kontrola

1. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory dle této smlouvy, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
3. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu realizace předloženého projektu a poskytovaných služeb (aktivit) pověřenými zaměstnanci Magistrátu města Ostravy, a to i namátkově. Za tím účelem jsou pověřeni zaměstnanci Magistrátu města Ostravy oprávněni vstupovat do příslušných objektů.

## čl. IX.

### Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle § 22 tohoto zákona.

2. Pokud příjemce poruší jakoukoli jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto porušení není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace. Smluvní pokutu je příjemce povinen zaplatit poskytovateli na základě výzvy, ve lhůtě do 15 dnů počítané ode dne následujícího po doručení této výzvy příjemci.
3. Příjemce je povinen vrátit poskytovateli celou nebo poměrnou část dotace, pokud činnost, na kterou je dotace určena, není prováděna v souladu s předloženým projektem, nebo je v rozporu s příslušnými právními předpisy, a to do 15 dnů po oznámení ze strany poskytovatele. Výše dotace, určená k vrácení, bude příjemci vyčíslena a oznámena dopisem.
4. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

## čl. X.

### Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v Registru smluv.
2. Smluvní strany se dohodly, že pro řešení otázek touto smlouvou neupravených použijí přiměřeně ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku. Zároveň však vylučují použití jeho ustanovení, § 1765 a § 1978 odst. 2.
3. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3, zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
4. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických práv.
5. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran uplynutím výpovědní doby. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
6. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle § 167 z. č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
7. Smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
8. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
9. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
10. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

- 11.** Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 12.** Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: o uzavření této smlouvy rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 1244/ZM1418/19 ze dne 14.09.2016.

Za poskytovatele:

Za příjemce:

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

V Ostravě dne \_\_\_\_\_

---

zmocněnec  
Ing. Zbyněk Pražák, Ph.D.  
náměstek primátora

---

Ing. Rostislav Kašovský  
vedoucí oddílu