

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

kterou uzavřely v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

tyto smluvní strany:

1) Statutární město Olomouc, se sídlem Horní náměstí č.p. 583, 779 11 Olomouc, IČO 00299308, zastoupené náměstkyní primátora Bc. Kateřinou Dobrozemskou, jako půjčitel (dále jen „půjčitel“) na straně jedné

a

2) Sociální služby města Olomouce, příspěvková organizace, se sídlem Štursova 820/1, Hodolany, 779 00 Olomouc, IČO 22061657, zastoupená Mgr. Bc. Marií Zavadilovou, DiS., ředitelkou, jako vypůjčitel (dále jen „vypůjčitel“), na straně druhé

I.

Půjčitel je vlastníkem stavby bez č.p./č.e., obč. vyb. (budova kotelný u domu Lužická 12), která je součástí pozemku parc. č. st. 563 zast. plocha a nádvoří v k.ú. Povel, obec Olomouc, jak je zapsáno na LV č. 10001, u Katastrálního úřadu pro Olomoucký kraj, Katastrální pracoviště Olomouc.

II.

Půjčitel touto smlouvou půjčuje vypůjčiteli **prostory o výměře 327,00 m² v 1. NP budovy bez č.p./č.e., obč. vyb.** (budova kotelný u domu Lužická 12), která je součástí pozemku parc. č. st. 563 zastavěná plocha a nádvoří, v k.ú. Povel, obec Olomouc, za účelem **uskladnění nábytku a dalšího vybavení dětských skupin SMOl**.

III.

Rozpis plochy – název:	m ²
Místnost	327,00
CELKEM	327,00

IV.

Uzavřením této smlouvy vzniká vypůjčiteli právo bezplatně užívat předmět výpůjčky **na dobu určitou od 18. 7. 2025 do 31. 12. 2025** (po dobu rekonstrukce prostor v domě na adrese tř. Spojenců č.o. 14 v Olomouci).

V.

V objektu je připojena elektrická energie. Při předání a převzetí předmětu výpůjčky bude proveden odečet stavu elektroměru, rozdíl bude vypůjčiteli vyfakturován nejpozději do 3 kalendářních měsíců od předání předmětu výpůjčky, s čímž tento souhlasí.

VI.

Vypůjčitel se zavazuje užívat předmět výpůjčky řádně v souladu s touto smlouvou a výhradně k účelu sjednanému v čl. II. této smlouvy.

Vypůjčitel se seznámil se stavem předmětu výpůjčky a v tomto stavu jej přebírá.

Vypůjčitel bere na vědomí, že v objektu kotelný se nachází technologie společnosti OLTERM & TD Olomouc, a.s. Při užívání předmětu výpůjčky si bude počínat s vysokou mírou opatrnosti, aby na této technologii nezpůsobil škodu nebo nedošlo ke zranění osob, kterým umožnil přístup.

Vypůjčitel není oprávněn přenechat předmět výpůjčky k užívání jinému subjektu.

Vypůjčitel se zavazuje dodržovat bezpečnostní, protipožární, hygienické a jiné obecně závazné předpisy, řídit se pokyny půjčitele a jeho odborných pracovníků (správce objektu, bezpečnostní, revizní a požární technici, pověřeni pracovníci Magistrátu města Olomouce apod.). Po předchozí domluvě je vypůjčitel povinen umožnit a strpět vstup půjčitele, případně jím pověřených osob, na předmět výpůjčky za účelem kontroly užívání předmětu výpůjčky.

Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky udržovat v žádoucím stavu, provádět na něm úklid, udržovat čistotu a pořádek, a to bez nároků na úhradu nákladů s tím spojených, pečovat o předmět výpůjčky tak, aby na něm nevznikla škoda a užívat ho v souladu s právními předpisy. Dojde-li k porušení těchto povinností, má půjčitel nárok na náhradu vzniklé škody.

Veškeré úpravy předmětu výpůjčky zajišťuje vypůjčitel se souhlasem půjčitele s péčí řádného hospodáře svým nákladem a kapacitou. Vypůjčitel nemá nárok na úhradu nákladů, které v souvislosti s těmito úpravami vynaložil.

Vypůjčitel není oprávněn provádět bez předchozího písemného souhlasu půjčitele stavební úpravy či měnit dispozice předmětu výpůjčky a uvnitř objektu.

Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky vrátit, jakmile jej nepotřebuje.

VII.

Výpůjčka založená touto smlouvou skončí:

- a) kdykoli písemnou dohodou smluvních stran,
- b) odstoupením půjčitele, jestliže vypůjčitel předmět výpůjčky neužívá řádně nebo v souladu s touto smlouvou, dále jestliže jej užívá v rozporu s účelem, ke kterému byl vypůjčen nebo v rozporu s obecně závaznými právními předpisy,
- c) odstoupením vypůjčitele, ke kterému je vypůjčitel oprávněn v případě, že předmět výpůjčky nepotřebuje,
- d) výpovědí půjčitele či vypůjčitele. Výpovědní doba je jednoměsíční a počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

Pokud je výpověď doručována prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky, řídí se doručování příslušnými ustanoveními zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, v platném znění. Pokud je výpověď doručována prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, pak v případě jakýchkoli pochybností ohledně doby dojití výpovědi se má za to, že došla třetí pracovní den po odeslání v souladu s ustanovením § 573 občanského zákoníku.

Vypůjčitel je povinen při skončení výpůjčky předmět výpůjčky vyklidit a uvést do původního stavu na své náklady a předat půjčiteli. O předání a převzetí předmětu výpůjčky bude pořízen písemný zápis.

VIII.

Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních. Dvě vyhotovení obdrží půjčitel a jedno vyhotovení vypůjčitel.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Vypůjčitel bere na vědomí, že tato smlouva podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění, a uveřejnění zajistí půjčitel.

Jakékoliv změny a dodatky této smlouvy musí být provedeny písemně.

V Olomouci dne 18. 7. 2025

Půjčitel:

Vypůjčitel:

.....
Statutární město Olomouc,
zast. Bc. Kateřinou Dobrozemskou,
náměstkyní primátora

.....
Sociální služby města Olomouce,
příspěvková organizace,
zast. Mgr. Bc. Marií Zavadilovou, DiS.,
ředitelkou