V E Ř E J N O P R Á V N Í S M L O U V A č. 10/31/15/2025

**o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Vyškova**

uzavřená

v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, mezi

#### poskytovatelem: město Vyškov

# se sídlem Masarykovo náměstí 108/1, 682 01 Vyškov

zastoupené starostou Karlem Jurkou

##### IČ: 00292427, DIČ: CZ00292427

kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxxxx

tel.: xxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx

bankovní spojení: xxxxxxxxx, č. účtu xxxxxxxxxxx

(dále jen poskytovatel)

a

**příjemcem: Klub sportovní gymnastiky Vyškov z.s.**

se sídlem Měřínského 374/21, Křečkovice, 682 01 Vyškov

zastoupený předsedou výboru MUDr. Janem Skácelem

IČ: 19511060

kontaktní osoba: MUDr. Jan Skácel

tel.: xxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxx

bankovní spojení: xxxxxxxxxx, č. účtu xxxxxxxxxxxxxx

(dále jen příjemce)

**Článek I.**

**Všeobecná ustanovení**

1. Individuální dotace (dále jen dotace) se poskytuje na výdaje vynaložené na projekty nebo činnosti v oblasti tělovýchova a sport realizované v kalendářním roce 2025, na který byla poskytnuta dotace.
2. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

**Článek II.**

## Výše dotace a účel použití

1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci z rozpočtu města Vyškova dle čl. I. této smlouvy v souladu s usnesením o poskytnutí dotace uvedeným v čl. VII. této smlouvy ve výši **248 000,- Kč** (slovy: dvě stě čtyřicet osm tisíc korun českých), na účel tělovýchova a sport.
2. Dotace je účelově určena na Činnost spolku Klub sportovní gymnastiky Vyškov z.s. takto:

* gymnastický koberec, žíněnky, skládací klín, přeskokový stůl, kladina, dámská bradla
* koberec, malířské práce, stavební práce.

**Článek III.**

**Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude příjemci poskytnuta převodem finančních prostředků jednorázově, a to na jeho účet uvedený   
v záhlaví této smlouvy v termínu do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

**Článek IV.**

## Podmínky použití dotace a povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje použít prostředky dotace výlučně na výdaje podle čl. II. této smlouvy, a to při dodržení všech podmínek této smlouvy.
2. Příjemce odpovídá za řádné a hospodárné použití dotace.
3. Příjemce není oprávněn použít prostředky dotace na:

* zálohové platby, které nebudou zúčtovány do konce kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta, s výjimkou zálohových plateb za služby s nájmem spojené, uvedené v nájemních smlouvách, jež má příjemce dotace uzavřeny,
* platby pokut, penále, cla, pojištění, úroků, leasingových splátek,
* platy (mzdy) zaměstnanců, zákonné odvody zaměstnavatele, platby za pojištění zaměstnanců a odměny statutárních orgánů příjemce, kteří se nepodílejí na realizaci činnosti, na níž byla dotace schválena,
* zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) zaměstnanců a daně z příjmů zaměstnanců
* členské příspěvky v mezinárodních institucích,
* tvorbu fondů.

1. Příjemce zajistí ve svém účetnictví v souladu s obecně závaznými platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a oddělené sledování poskytnutí (příjmy) a čerpání (výdaje) prostředků dotace. Originály prvotních dokladů prokazující vynaložení peněžních prostředků z dotace musí být viditelně označeny textem: “Hrazeno z dotace města Vyškova, sml. č. 10/31/15/2025, ve výši ……… Kč“. U faktur a paragonů bude toto označení přímo na jejich originále, přičemž bude toto označení umístěno tak, aby nedošlo k jejich znehodnocení.
2. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci v průběhu příslušného kalendářního roku, nejpozději do 31.12.2025. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího. V případě, že došlo k ukončení činnosti, informuje příjemce o této skutečnosti neprodleně písemně poskytovatele. Příjemce je povinen vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním nejpozději do 30 dnů od předčasného ukončení nebo zastavení činnosti.
3. Příjemce je povinen na vyžádání předložit poskytovateli veškeré potřebné podklady k provedení kontroly využití a dodržení účelovosti poskytnuté dotace a dodržení podmínek této smlouvy.
4. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 31.1.2026 závěrečnou zprávu   
   a finanční vypořádání dotace na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách města. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace kopiemi prvotních a účetních dokladů, objednávek, kopiemi dokladů prokazujících uskutečnění výdajů (faktury, výdajové pokladní doklady, příjmové pokladní doklady, cestovní příkazy s vyúčtováním pracovní cesty, bankovní výpisy) a dalšími doklady, které se vztahují k účelu, na nějž byla dotace poskytnuta. Nejpozději k tomuto termínu je příjemce dotace rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele případnou nepoužitou část z prostředků dotace.
5. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději v termínu do 30.6.2026 finanční vyúčtování záloh poskytnutých na služby s nájmem spojené, pokud tak nemohl učinit v termínu podání řádného vyúčtování dle odst. 7 tohoto článku, na předepsaném formuláři, který je k dispozici na webových stránkách města. Příjemce doloží vyúčtování poskytnutých záloh na služby s nájmem spojené kopiemi prvotních a účetních dokladů prokazujících uskutečnění výdajů na zálohy (faktury, výdajové pokladní doklady, bankovní výpisy) a kopiemi zúčtovacích dokladů. Pokud vznikne ze záloh poskytnutých na služby s nájmem spojené příjemci přeplatek, je příjemce povinen tento přeplatek vrátit poskytovateli převodem na jeho účet nejpozději do 30.6.2026.
6. Příjemce je povinen průběžně a bez zbytečného odkladu informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit pozici poskytovatele s ohledem na dobytnost pohledávek. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, nebo skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek jeho zánik, přeměnu, zrušení s likvidací, změny v osobách statutárních zástupců, změnu vlastnického vztahu k věci, na níž se dotace poskytuje, a další změny související s činností, na níž se dotace poskytuje.
7. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména/názvu, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
8. Příjemce se zavazuje, že při prezentaci projektu, akce, nebo činnosti uvedené v čl. II. této smlouvy bude postupovat v souladu s Pravidly publicity, která jsou přílohou č. 5 Zásad pro poskytování dotací z rozpočtu města Vyškova. V této souvislosti je příjemce oprávněn užít znak i logo města Vyškova.
9. Příjemce je povinen po dobu deseti let od roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta, archivovat následující podkladové materiály:

* žádost o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu města Vyškova,
* tuto veřejnoprávní smlouvu,
* originály dokladů prokazujících čerpání dotace,
* závěrečnou zprávu a finanční vypořádání dotace z rozpočtu města Vyškova,
* vyúčtování záloh na služby s nájmem spojené poskytnutých z dotace z rozpočtu města Vyškova, pokud bylo předkládáno.

**Článek V.**

**Kontrola**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zvláštním právním předpisem kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv originály všech prvotních a účetních dokladů prokazujících využití prostředků dotace v souladu s účelem, na nějž byla dotace poskytnuta. Kontrolnímu orgánu poskytovatele dotace, provádějícímu veřejnosprávní kontrolu je příjemce dotace, kromě výše uvedených dokladů povinen dále předložit účetní knihy, ve kterých jsou zachyceny pohyby prostředků z poskytnuté dotace a další související doklady s dokumenty potřebné k řádnému provedení veřejnosprávní kontroly. Dále je příjemce povinen kontrolním orgánům kdykoliv předložit ke kontrole materiál, popř. majetek či jiné hodnoty pořízené z poskytnuté dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu, tak po dobu deseti let od roku následujícího po roce, v němž byla dotace poskytnuta (viz článek IV. odst. 12 této smlouvy).
4. Za dodržení účelu, na který byla dotace poskytnuta, a za pravdivost i správnost závěrečné zprávy   
   a finančního vypořádání odpovídá osoba oprávněná jednat jménem příjemce, která tuto skutečnost na závěrečné zprávě a finančním vypořádání dotace písemně potvrdí.

**Článek VI.**

**Sankční ustanovení**

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Pokud příjemce poruší povinnost vyplývající z ust. čl. IV odst. 6 a čl. V odst. 2 této smlouvy, bude poskytovatel postupovat podle ust. § 15 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.
3. Pokud příjemce poruší povinnost vyplývající z ustanovení čl. IV odst. 4, 9, 11 a 12 této smlouvy, půjde o méně závažné porušení rozpočtové kázně. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví v procentech z poskytnuté dotace takto:

* porušení ust. čl. IV odst. 9 a odst. 11………………… 5 %
* porušení ust. čl. IV odst. 4 a odst. 12………………… 10 %.

1. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.
2. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je příjemce povinen zaplatit penále dle § 22  
   odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších  
   předpisů.
3. Uplatněním odvodu za porušení rozpočtové kázně a penále není dotčeno právo poskytovatele na náhradu škody.

**Článek VII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany shodně prohlašují, že byly splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření této smlouvy, a že její uzavření není v rozporu se zákonem, případně zakladatelskými nebo jinými závaznými dokumenty nebo pokyny smluvních stran, případně v rozporu s jinými závazky smluvních stran vůči třetím osobám.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, a každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních. V případě, že bude tato smlouva vyhotovena v elektronické formě ve formátu (.pdf) obdrží každá smluvní strana oboustranně elektronicky podepsaný datový soubor této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění.
4. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu zveřejní v registru smluv poskytovatel.
5. Změny v této smlouvě lze provádět pouze dohodou smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a je projevem jejich svobodné vůle, což stvrzují podpisy oprávněných zástupců na této smlouvě.
7. Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
8. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí příjemci bylo schváleno usnesením č. 3379-05 z 61. schůze Rady města Vyškova, konané dne 11.6.2025.

Ve Vyškově dne 17.7.2025 Ve Vyškově dne 17.7.2025

……………………………. …………………………………….

Karel Jurka MUDr. Jan Skácel

starosta předseda výboru