



## SMLOUVA O KONTROLNÍ ČINNOSTI

### TAYLLOR & COX medical s.r.o. TC SCEB

---

Member of TAYLLORCOX UK Ltd. 75 King William St., EC4N, London, UK, [info@tayllorcox.com](mailto:info@tayllorcox.com)

#### Smluvní strany:

#### Objednavatel: **Dětská psychiatrická nemocnice Opařany**

---

Opařany 121, 391 61 Opařany  
příspěvková organizace  
v zastoupení: MUDr. Iva Hodková, ředitelka nemocnice  
IČ: 00667421, DIČ: CZ00667421

Osoba oprávněná jednat:

ve věcech ekonomických: Jitka Kopcová, ekonomická náměstkyně

T +420 727 804 424, e-mail : [jitka.kopcova@dpnoparany.cz](mailto:jitka.kopcova@dpnoparany.cz)

ve věcech odborných: Ing. Tatjana Nagyová, náměstkyně pro personalistiku a kvalitu

T +420 724 379 233, e-mail : [tatjana.nagyova@dpnoparany.cz](mailto:tatjana.nagyova@dpnoparany.cz)

#### Vykonavatel: **TAYLLOR & COX medical s.r.o.**

---

Hněvotín 530, 783 47 Hněvotín  
spisová značka: C 65642 vedená u Krajského soudu v Ostravě  
v zastoupení: RNDr. Renata Podstatová, jednatelka  
IČ: 04931912

Uzavírají za účelem provedení certifikačního auditu, v souladu s občanským zákoníkem č. 89/2012 Sb., tuto smlouvu o kontrolní činnosti.

### 1. Předmět plnění

Předmětem plnění je nestranné zjištění a posouzení, zda objednavatel, resp. jím uvedená pracoviště a pobočky splňuje podmínky a kritéria podle specifikovaných norem pro:

#### ISO 9001:15 Quality Management System

V oboru:

**Poskytování komplexních specializovaných zdravotních služeb v oblasti lůžkové péče všech diagnóz v oboru dětské a dorostové psychiatrie.**

**Poskytování komplexních specializovaných zdravotních služeb v oblasti ambulantní péče v oboru dětské a dorostové psychiatrie.**

**Psychiatrie pro dospělé.**

**Klinická psychologie a fyzioterapie.**

Definice výše uvedené činnosti může být vykonavatelem po dohodě s objednavatelem upravena pro účely vydání certifikátu ve smyslu zjištění vzešlých z posuzování (auditů). Výsledkem posouzení je zpráva z auditu, kterou vykonavatel předá objednavateli a která obsahuje skutečnosti o plnění či neplnění požadavků příslušné normy. V případě splnění kritérií výše uvedené normy certifikační orgán vydá objednavateli certifikát. Předmětem plnění je jak úvodní certifikační, tak následné dozorové audity v době platnosti certifikátu.

Objednatel se zavazuje specifikované služby v předmětu plnění odebrat a zaplatit.



## 2. Etapy – termíny plnění

1. Uskutečnění certifikačního auditu systému řízení podle bodu I. smlouvy a projednání zjištěných skutečností s vedením objednatele.  
**Termín: dle odstavce 5**
2. Vypracování zprávy z auditu a projednání závěrů s vedením objednatele.  
**Termín: do 14 dnů od provedení auditu**
3. Přezkoumání výsledku auditu včetně souvisejících materiálů a v případě souladu s normou vydání certifikátu podle požadované normy.  
**Termín: do 14-ti dnů po vyjádření objednatele ke zprávě auditu**
4. Vykonání 1. dohledového auditu.  
**Termín: do uplynutí 12 měsíců od data úvodního auditu**
5. Vykonání 2. dohledového auditu.  
**Termín: do uplynutí 12 měsíců od data předchozího auditu**
6. Nesoulad s výše uvedenou normou, prověrka účinnosti nápravných opatření, uskutečněných objednatelem, eventuálně opakování činností, uvedených v bodě 1. a 2. se řeší dodatkem této smlouvy.
7. Při opakovaném nesouladu s normou se certifikační řízení ukončí vydáním zprávy z auditu s nevyhovujícím výsledkem. Ustanovení článku 3., bodu 1. d), e) a bodu 3. c) se v tomto případě na objednatele a vykonavatele nevztahují.

## 3. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Objednavatel se zavazuje:
  - a) Umožnit vykonavateli ve sjednaném termínu zahájit certifikační audit a poskytnout mu potřebnou součinnost.
  - b) Pracovníkům týmu auditorů předložit na vyžádání veškerou dokumentaci popisující organizační systém (směrnice a vybrané postupy nejméně ve dvou týdenním předstihu před plánovaným zahájením certifikačního auditu), umožnit přístup do všech prostor, ve kterých je třeba ověřit plnění výše uvedené normy a poskytnout všechny požadované informace.
  - c) Pracovníkům týmu auditorů zpřístupnit všechny dokumenty a záznamy týkající se řešení neshod, stížností a reklamací.
  - d) Průběžně písemně informovat vykonavatele o všech změnách, majících vliv na systém managementu od vydání certifikátu po dobu jeho platnosti.
  - e) Podrobit se na vyzvání vykonavatele provedení kontrolních (dozorových) auditů alespoň jedenkrát ročně v rozsahu výše uvedené normy. Tyto se řídí stejnými podmínkami jako úvodní certifikační audit. Objednavatel bere na vědomí, že pokud se nepodrobí na vyzvání certifikačního orgánu provedení dozorového auditu, nesplní podmínky certifikace a certifikát zaniká.
  - f) Přijmout pro účely posuzování, dozoru, opakovaného posuzování a řešení stížností veškerá opatření nezbytná k provedení posuzování, včetně možnosti prostudování dokumentace, a přístupu do všech prostorů, k záznamům (včetně zpráv o interních auditech) a k pracovníkům.
  - g) Prohlašovat, že je certifikován pouze pro ty činnosti, pro které mu byla udělena certifikace.
  - h) Nepoužívat svou certifikaci způsobem, který by mohl ohrozit pověst certifikačního orgánu, a nečinít žádná vyjádření stran své certifikace, která by mohl certifikační orgán považovat za zavádějící nebo neoprávněná.
  - i) Při pozastavení nebo odnětí certifikace (z jakéhokoliv důvodu) nebo když z jakéhokoliv důvodu u objednatele neproběhne řádný dohledový audit v termínu dle čl. 2 této smlouvy, přestat používat veškerý propagační materiál obsahující jakýkoli odkaz na certifikaci a vrátit veškeré certifikační dokumenty do kanceláře certifikačního orgánu do 5 pracovních dnů.



- j) Využívat certifikaci pouze k vyjádření toho, že systém managementu je ve shodě se specifikovanými normami nebo jinými normativními dokumenty a nepoužívat svou certifikaci způsobem naznačujícím, že výrobek nebo služba jsou schváleny certifikačním orgánem.
- k) Zajistit, aby žádný certifikační dokument, značka, zpráva nebo jakákoli jejich část nebyly používány zavádějícím způsobem.
- l) Při odkazování na svou certifikaci ve sdělovacích prostředcích, jako např. v dokumentech, brožurách nebo v reklamě, vyhovět požadavkům certifikačního orgánu.

2. Objednavatel má právo:

- a) Požadovat po vykonavateli poskytnutí základních informací o procesu posouzení řízené dokumentace a certifikačního auditu. Objednavatelem zmocněný pracovník může nahlížet do příručky kvality vykonavatele.
- b) Být v době plnění informován o průběžných výsledcích auditu, pokud o to žádá.
- c) V průběhu auditu vznést námitky proti způsobu prověřování.
- d) Požadovat vrácení všech dokladů, které vykonavateli předal k zajištění plnění předmětu smlouvy
- e) Odstoupit od smlouvy, nebude-li souhlasit s provedenou úpravou ceny dle příslušného ustanovení článku 5 této smlouvy. V takovém případě nevzniká vykonavateli oprávnění vyúčtovat náhradu dle čl. 7 odst. 5 této smlouvy.

3. Vykonavatel se zavazuje:

- a) Předložit objednavateli k posouzení složení týmu auditorů v rámci plánu auditu nejpozději před zahájením certifikačního auditu.
- b) Poskytnout objednavateli plnění dle této smlouvy podle pravidel postupů, uvedených v organizačních předpisech organizace, a to ve sjednaných termínech. Na základě vzájemné dohody potvrdí vykonavatel faxem, telefonicky nebo emailem aktuální termín auditu.
- c) **Zachovávat mlčenlivost o informacích získaných během auditu a bez souhlasu objednavatele je nezveřejňovat.** To se netýká údajů publikovaných vykonavatelem v „Seznamu certifikovaných subjektů“. Vykonavatel se dále zavazuje informace získané během auditu nevyužít ve svůj prospěch ani ve prospěch někoho jiného. V případě porušení povinnosti uvedené v tomto odstavci odpovídá vykonavatel v plné výši za škodu či jinou újmu, která tím objednavateli vznikla.

4. Vykonavatel je oprávněn:

- a) Vyžadovat od objednavatele poskytnutí všech podkladů a další potřebné součinnosti nezbytné pro splnění smlouvy.
- b) Certifikační orgán - vykonavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy a zrušit platnost certifikátu pokud objednavatel nezaplatí řádně a včas sjednanou úhradu nebo nezaplatí-li klient včas sjednanou zálohu nebo neposkytne-li mu objednavatel ve lhůtě stanovené certifikačním orgánem vyžádané dokumenty, údaje a informace pro posouzení splnění certifikačních kritérií.
- c) Zrušit platnost certifikátu v případě, že objednavatel neplní certifikační kritéria.

#### 4. Kritéria používání certifikátu

##### 4.1. Certifikát (tam, kde je to vhodné) může být použit pouze:

- se jménem certifikované organizace (divize)
- s registračním číslem certifikátu (nezávazné)
- s odkazem na příslušnou normu
- v rámci certifikovaného rozsahu
- certifikovanou organizací (první legální vlastník)
- bez jakýchkoliv úprav
- v původních barvách, přičemž je možno upravovat velikost při zachování poměru



- v dokumentech, vývěsních štítech, výkladech a propagačních médiích
- ve všeobecných firemních dokumentech s jasným popisem rozsahu certifikace

## 5. Cena

Cena za vykonanou kontrolní činnost je stanovena takto:

<b>Dětská psychiatrická nemocnice Opařany</b>	<b>Cena v CZK:</b>	<b>Poznámka:</b>
Certifikační audit Quality Management System ISO 9001:15	28 500,-	listopad 2016
1. dohledový audit Quality Management System ISO 9001:15	12 500,-	listopad 2017
2. dohledový audit Quality Management System ISO 9001:15	12 500,-	listopad 2018

Dále je k uvedeným cenám účtováno cestovné ve výši 8 Kč/km v případě nutnosti výjezdu auditorů do mimopražských lokalit a náklady na případné ubytování (podle skutečně vynaložených nákladů - dle kopie účtu ubytovacího zařízení).

Dále je účtován roční registrační poplatek ve výši 85 Euro na jeden certifikovaný systém, který zahrnuje registraci certifikovaného systému organizace v mezinárodní databázi TAYLLOR & COX a vydání 1 originálního certifikátu v anglické a v české jazykové verzi zdarma. Každá další jazyková mutace certifikátu (1 originál a 1 duplikát) je zpoplatněna částkou 85 Euro.

Částky v Euro budou fakturovány přepočtem kurzem "devizy-prodej" platným v den fakturace + 21% DPH.

Objednavatel se zavazuje uhradit vykonavateli v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, smluvní cenu + DPH 21% dle platných právních předpisů za provedení činností v rozsahu předmětu podle této smlouvy.

Vykonavatel si vyhrazuje právo úpravy cen ve smyslu platného ceníku vykonavatele zveřejněného pro případ, že dojde k podstatným změnám v rozsahu, velikosti, činnosti nebo vnitřní organizaci objednatel. Nesouhlasí-li objednavatel s úpravou cen, je oprávněn od této smlouvy odstoupit, přičemž v tomto případě nevzniká vykonavateli oprávnění vyúčtovat náhradu dle čl. 7 odst. 5 této smlouvy.

## 6. Platební podmínky

Daňový doklad bude vystaven až po ukončení jednotlivých auditů. Platbu provede objednavatel bezhotovostním převodem. Jako variabilní symbol platby se uvede číslo faktury.

Doba splatnosti uvedená na faktuře je 14 dnů od data vystavení faktury.



## 7. Závěrečná ustanovení

1. Vyskytnou-li se v průběhu plnění této smlouvy skutečnosti, které nebyly smluvním stranám známy při uzavření smlouvy nebo jakékoliv změny a doplňky, budou řešeny písemným dodatkem k této smlouvě. Dodatek nabývá platnosti po podepsání oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti smluvních stran, která nejsou ve smlouvě výslovně upravena, se řídí zákonem dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.
3. Objednavatel bere na vědomí, že do doby zaplacení certifikačního auditu a souvisejících poplatků nebude certifikát vydán.
4. Tato smlouva se uzavírá na tříletou certifikační periodu. Nebude-li tato smlouva vypovězena tři měsíce před ukončením platnosti vystaveného certifikátu, bude tato smlouva automaticky prodloužena o další tříletou certifikační periodu, a to i opakovaně. Certifikační perioda začíná rozhodnutím o certifikaci, a končí datem platnosti vystaveného certifikátu.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, která mají stejnou platnost.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami.

V Opařanech, dne: 21. 9. 2016

V Hněvotíně, dne: 21. 9. 2016

---

**Dětská psychiatrická nemocnice Opařany**  
MUDr. Iva Hodková  
ředitelka nemocnice

---

**TAYLLOR & COX medical s.r.o.**  
RNDr. Renata Podstatová  
jednatelka