

Smlouva o dílo

uzavřená podle ustanovení § 2586 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen občanský zákoník).

Univerzita Palackého v Olomouci

Sídlo: Křížkovského 8, 779 00 Olomouc
Zastoupená: doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D., rektor
Osoba oprávněná jednat ve věci realizace této smlouvy:



IČ: 61989592
DIČ: CZ61989592

Bankovní spojení:

Bankovní účet:



Právní forma: vysoká škola zřízená na základě zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění některých zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, evidována v živnostenském rejstříku vedeném Magistrátem města Olomouce pod č. 380501

(dále jen „zhotovitel“ nebo „UP“)

na straně jedné

a

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem

Sídlo: Pasteurova 3544/1, 400 96 Ústí nad Labem
Zastoupená: doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D., rektor
Osoba oprávněná jednat ve věci realizace této smlouvy:



IČ: 44555601
DIČ: CZ44555601

Bankovní spojení:

Bankovní účet:



Právní forma: veřejná vysoká škola – režim existence podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

(dále jen objednatel nebo „UJEP“)

na straně druhé,

společně uzavřeli tuto
Smlouvu o dílo

1. Předmět závazku

1. Tato smlouva se týká softwarového produktu Informační systém pro hodnocení akademických pracovníků (dále jen „IS HAP“), který je webovou aplikací, užívanou ze strany UJEP na základě licenční smlouvy uzavřené mezi UP a UJEP dne 13. 12. 2013 (dále jen „licenční smlouva“). Předmětem závazku podle této smlouvy je zakázková úprava systému IS HAP, provozovaného na UJEP, umožňující vyhodnocovat splnění podmínky internacionalizace v rámci hodnocených aktivit akademických pracovníků UJEP, a konzultační a analytické služby související s touto úpravou. Touto smlouvou se zhotovitel

zavazuje vytvořit pro objednatele novou verzi IS HAP (dále jen „dílo“) s tím, že bližší specifikace této úpravy je popsána v Příloze 1 této smlouvy.

2. Dílo je přesně specifikováno v Příloze 1 této smlouvy, která je k ní pevně připojena jako její nedílná součást. Objednatel potvrzuje, že se se specifikací díla obsaženou v této příloze seznámil a souhlasí s ní.
3. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje, že pro objednatele zhotoví specifikované dílo a objednatel se zavazuje, že provedené dílo převezme a zaplatí za ně zhotoviteli dohodnutou cenu, to vše za podmínek dále uvedených.

2. Termín plnění díla

1. Dílo v dohodnutém rozsahu dle čl. 1 musí být dokončeno a protokolárně předáno objednateli nejpozději do čtyř měsíců od data účinnosti této smlouvy. V případě prodloužení s předáním díla náleží objednateli za každý den prodloužení smluvní pokuta ve výši 0,03 % z ceny za dílo podle čl. 6.1.

3. Forma a způsob předání díla

1. Dílo je provedeno dnem podpisu protokolu o předání a převzetí dokončeného díla, který podepíší odpovědné osoby oprávněné jednat ve věcech realizace této smlouvy na straně objednatele a zhotovitele, které jsou uvedené v záhlaví této smlouvy.
2. Dokončené dílo bude zhotovitelem předáno objednateli elektronicky, nedohodnou-li se smluvní strany prostřednictvím odpovědných osob oprávněných jednat ve věcech realizace této smlouvy na straně objednatele a zhotovitele, které jsou uvedené v záhlaví této smlouvy, písemně (včetně použití emailové formy) na jiném způsobu předání díla vč. specifikace tohoto způsobu předání.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti zhotovitele:

1.1 Zhotovitel provede dílo na svůj náklad, vlastními prostředky a silami.

1.2 Zhotovitel bude při zpracování díla postupovat tak, aby neporušil či nezneužil práva duševního vlastnictví třetí osoby včetně autorských práv.

2. Práva a povinnosti objednatele

2.1 Objednatel má právo na předání díla v dohodnutém rozsahu a termínu.

2.2 Objednatel bude na vyžádání zhotovitele poskytovat zhotoviteli potřebné informace a podklady související s předmětem této smlouvy. Součinnost ve smyslu tohoto odstavce bude objednatelem poskytována vždy v době sjednané mezi osobami oprávněnými jednat za smluvní strany ve věcech realizace této smlouvy, uvedenými v záhlaví této smlouvy, jinak vždy ve lhůtě stanovené v písemné výzvě zhotovitele. V případě prodloužení s poskytováním součinnosti na straně objednatele, bude o dobu tohoto prodloužení prodloužena lhůta uvedená v čl. 2.

5. Odstoupení od smlouvy

1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy:

a) zjistí-li, že zhotovitel porušuje při provádění díla svou povinnost podle této smlouvy a neučiní-li nápravu v přiměřené době, stanovené v žádosti objednatele o nápravu a provádění díla řádným způsobem, a to za předpokladu, že by postup zhotovitele vedl nepochybně k podstatnému porušení této smlouvy,

- b) jestliže je zhotovitel v prodlení s předáním díla podle této smlouvy o dílo trvajícím déle než 30 kalendářních dnů.
2. Zhotovitel je oprávněn odstoupit od této smlouvy:
- a) jestliže je objednatel v prodlení s převzetím díla trvajícím déle než 30 dnů,
- b) jestliže je objednatel i přes dvě urgence zhotovitele v prodlení s úhradou faktury ceny za dílo trvajícím déle než 30 dnů oproti době splatnosti podle čl. 6 odst. 6.3 této smlouvy.
3. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy.
4. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody a sankcí vzniklých v důsledku porušení této smlouvy.
5. V případě zániku této smlouvy jakýmkoliv způsobem má zhotovitel právo na náhradu účelně vynaložených nákladů na provádění díla podle této smlouvy, ledaže zhotovitel odpovídá za příčinu zániku smlouvy. Tímto ujednáním není dotčeno právo zhotovitele na cenu za dílo odpovídající splněné části díla ke dni případného odstoupení od smlouvy ve smyslu § 2004 odst. 2 občanského zákoníku.

6. Cena plnění

1. Cena za dílo je sjednaná dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a činí 145 000 Kč. K ceně bude připočtena DPH ve výši stanovené právními předpisy účinnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Celková částka této ceny za dílo bude uhrazena na základě faktury vystavené zhotovitelem do 14 kalendářních dnů ode dne podpisu předávacího protokolu.
2. Výše uvedená cena za dílo je ujednána na základě níže uvedené kalkulace:

Název	Počet hodin	Celková cena za činnost (bez DPH)
Analytická a programátorská činnost – softwarové úpravy IS HAP	76	95 000 Kč
Analytická a konzultační činnost – začlenění nových položek internacionalizace do modelu hodnocení IS HAP na UJEP (bodová hodnocení, limity, prověření nastavení ostatních parametrů modelu)	40	50 000 Kč
Cena celkem (bez DPH)		145 000 Kč

3. Splatnost daňového dokladu bude činit 14 kalendářních dnů ode dne jeho doručení UJEP. Faktura bude obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu podle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty a náležitosti podle § 435 občanského zákoníku. Faktura bude rovněž obsahovat název veřejné zakázky: „UJEP – Funkční rozšíření systému HAP o vyhodnocování podmínky internacionalizace“.
4. Cena za dílo je sjednána jako cena nejvýše přípustná. Sjednaná cena zahrnuje veškeré náklady a zisk zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla.
5. V případě prodlení s platbami náleží zhotoviteli smluvní pokuta ve výši 0,03 % z ceny za dílo podle odst. 6.1 tohoto článku za každý den prodlení.

7. Společná a závěrečná ujednání

1. Předáním formou protokolu o předání a převzetí dokončeného díla a úplným zaplacením ceny za dílo ve smyslu čl. 6 této smlouvy o dílo objednatelem nabývá objednatel právo nerušeně užívat novou verzi IS HAP s provedenou zakázkovou úpravou, která je předmětem závazku podle této smlouvy o dílo, ve stejném rozsahu, jak bylo uvedeno ve výše uvedené licenční smlouvě, a to po celou dobu trvání této licenční smlouvy. Pro vyloučení pochybnosti se smluvní strany dohodly, že v případě, že výše uvedená licenční smlouva z jakéhokoliv důvodu zanikne, pozbude objednatel rovněž oprávnění užívat novou verzi IS HAP se zakázkovými úpravami provedenými na základě této smlouvy.
2. Tuto smlouvu o dílo je možno měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Smluvní strany se odchýlně od § 1758 občanského zákoníku dohodly, že tato domněnka nemůže být vyvrácena žádným následným ujednáním stran.
3. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy o dílo neplatné či neúčinné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy platná a účinná. Namísto neplatného či neúčinného ustanovení se použijí ustanovení obecně závazných právních předpisů, upravujících otázku vzájemného vztahu smluvních stran. Strany se pak zavazují upravit svůj vztah přijetím jiného ustanovení, které svým výsledkem nejlépe odpovídá hospodářskému účelu ustanovení neplatného resp. neúčinného.
4. Vztahy vyplývající z této dohody, které nejsou touto dohodou výslovně upraveny, se řídí právním řádem České republiky, a to zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že na sebe přebírají nebezpečí změny okolností podle 1765 odst. 2 občanského zákoníku, § 1765 odst. 1 a § 1766 se tedy nepoužije.
6. Ve vztahu k oběma stranám se rovněž nepoužije ust. § 573 občanského zákoníku.
7. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě a každá smluvní strana k ní připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, svůj kvalifikovaný elektronický podpis.
8. Smluvní strany si smlouvu o dílo přečetly a výslovně prohlašují, že je sepsána podle jejich svobodné a pravé vůle a na důkaz svého souhlasu s jejím zněním ji podepisují.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

Seznam příloh:

Příloha 1 – Popis zakázkové úpravy IS HAP

Za Univerzitu Palackého v Olomouci

Za Univerzitu J. E. Purkyně v Ústí nad Labem

V Olomouci dne: 11. 7. 2025

V Ústí nad Labem dne: 14. 7. 2025

.....
doc. JUDr. Michael Kohajda, Ph.D.
rektor

.....
doc. RNDr. Jaroslav Koutský, Ph.D.
rektor

Příloha 1- Popis zakázkové úpravy IS HAP

Cíl úpravy:

Realizovaná úprava umožní sledovat v IS HAP UJEP, jak akademičtí pracovníci této univerzity splňují podmínku internacionalizace, definovanou kritérii předanými objednatelem. Zahrnuje přidání nových položek internacionalizace do zadávacích formulářů fakult, jejich začlenění do modelů hodnocení a vyhodnocování, zda bylo za období 5 let dosaženo požadovaného množství aktivit tohoto typu. Aktivita internacionalizace jsou rozděleny do oblastí: 1) Mobilita, 2) Projektová a další tvůrčí činnost a 3) Výuka. Pro splnění podmínky internacionalizace musí být za posledních pět let splněna v požadovaném množství alespoň jedna aktivita z libovolné oblasti.

Popis řešení:

Úpravy zadávacích formulářů IS HAP

Do formulářů IS HAP pro následující ročníky sběru budou přidány nové aktivity pro podmínku internacionalizace. Konkrétní seznam těchto položek byl UP zaslán e-mailem z 24. 4. 2025 (dokument "Hodnocení akademických pracovníků - Návrh pro splnění podmínky internacionalizace").

Tyto **nové položky pro podmínku internacionalizace** budou v rámci této úpravy:

- **přidány na současné záložky pro vzdělávací a tvůrčí činnost**, a to na místo, kam logicky spadají, tedy nejlépe vedle obdobných aktivit (např. participaci na mezinárodním projektu je vhodné přidat poblíž ostatních již existujících položek pro mezinárodní projekty),
- **výrazně označeny ikonou**, aby pracovníci viděli, že tyto položky mimo běžné hodnocení slouží ještě i pro vyhodnocení podmínky internacionalizace a mohli věnovat zvýšenou pozornost jejich vyplnění,
- **bodově ohodnoceny** (případně pro ně budou stanoveny limity počtu započítatelného do celkového hodnocení), tak aby mohly být tyto položky zahrnuty do každoročního hodnocení celkového výkonu akademických pracovníků ve vzdělávací a tvůrčí činnosti.

Softwarové úpravy IS HAP

Budou provedeny následující úpravy samotného systému IS HAP a jeho uživatelského rozhraní:

- **Na stránce s přehledem pracovníků na katedře se bude pod celkovým hodnocením vypočteným IS HAP zobrazovat výsledek vyhodnocení podmínky internacionalizace** – ikonou s vysvětlujícím textem bude rozlišen stav, kdy 1) podmínka internacionalizace byla splněna, nebo kdy 2) tato podmínka splněna nebyla.
- **Vedoucí bude moci tento výsledek vyhodnocení rozkliknout**. Tím se mu zobrazí kategorie (1) Mobilita, (2) Projektová a další tvůrčí činnost a (3) Výuka a v každé z nich bude vypsán seznam výsledků za sledované období 5 let, které do této kategorie spadají. Barevně budou odlišeny výsledky, u kterých pracovník dosáhl požadovaného množství za sledované období. Vedoucí tak v případě splnění podmínky internacionalizace přehledně uvidí, jakými aktivitami ji pracovník naplnil. V případě, že podmínka nebyla splněna, má vedoucí zároveň k dispozici seznam konkrétních výsledků ve sledovaných kategoriích a může tak ve svém hodnocení podle svého uvážení zohlednit, pokud pracovník splnil podmínku alespoň částečně (tj. má sice aktivity vstupující do podmínky internacionalizace, ale v nižším než požadovaném množství).

- Stejná informace v obdobné formě bude doplněna **na stránku s podrobným hodnocením**. Bude ji tak mít **k dispozici i samotný hodnocený pracovník**.
- Do funkce **exportu hodnocení do PDF/Wordu** bude doplněna možnost exportovat tyto informace (samostatná stránka k podmínce internacionalizace s informacemi v obdobné formě jako na stránce s hodnocením).
- Funkce **exportu hodnocení do Excelu** bude rozšířena o nový sloupec „Naplněny podmínky internacionalizace“ s hodnotou ano/ne. Pomocí tohoto exportu by si vedoucí (na úrovni kateder/fakult) mohli identifikovat, kteří pracovníci podmínku nemají splněnou.
- **Stránka pro vyplňování formuláře IS HAP** bude upravena tak, aby byly **položky, které vstupují do vyhodnocování podmínky internacionalizace, výrazně označeny ikonou** (s vysvětlujícím textem, který se zobrazí po najetí myši). Pracovníci tak budou mít vizuálně rozlišeno, které položky se v rámci této podmínky hodnotí, aby mohli věnovat větší pozornost jejich vyplnění.
- **Definice toho, co je vyhodnocováno v rámci podmínky internacionalizace**, bude zavedena **v konfiguračním souboru na serveru IS HAP**. Pomocí tohoto řešení tak bude možné reagovat i na případné pozdější úpravy požadavků UJEP na tuto podmínku.

Ve zmíněném konfiguračním souboru bude definován seznam **oblastí** aktivit. Administrátor UJEP bude mít možnost úpravou tohoto souboru oblastí podle budoucí potřeby oproti původnímu návrhu měnit (přidávat oblasti, odebírat je, přejmenovávat).

V rámci každé z oblastí aktivit bude dále v konfiguračním souboru definován **seznam aktivit spadajících do příslušné oblasti a minimální hodnota pro každou danou aktivitu**, které by měl pracovník za 5 leté období dosáhnout, aby byla podmínka internacionalizace považována za splněnou. Administrátor UJEP bude moci v případě potřeby úpravou konfiguračního souboru měnit i seznam aktivit v dané oblasti (přidávat aktivity, odebírat je, přejmenovávat, upravovat pro danou aktivitu minimální počet, kterého má pracovník za sledované období dosáhnout pro splnění podmínky).

Poznámka: Při vyhodnocování podmínky se počítá s pevným obdobím **5 let**. IS HAP tedy načte výsledky daného pracovníka ze všech jeho formulářů za 5 let a ty dále vstupují do vyhodnocení.

[Analytická a konzultační činnost k začlenění nových položek internacionalizace do modelu každoročního hodnocení akademických pracovníků UJEP](#)

Položky internacionalizace představují aktivity akademických pracovníků přínosné z pohledu UJEP, proto je vedle jejich využití k prověřování splnění podmínky internacionalizace v rámci pětiletého období vhodná i jejich integrace do modelů každoročního hodnocení celkového výkonu akademických pracovníků na fakultách UJEP.

Za účelem zahrnutí těchto položek do modelu pravidelného ročního hodnocení akademických pracovníků v IS HAP UJEP bude zhotovitelem zpracován návrh jejich začlenění do formulářů fakult, nastavení jejich bodových hodnocení a případně i limitů počtů realizací aktivit jednoho typu započítatelných do celkového ročního hodnocení akademického pracovníka. Zhotovitelem budou dále prověřeny důsledky přidání těchto nových položek na nastavení ostatních parametrů modelu (zejména standardů pracovních pozic) a v případě potřeby budou navrženy jejich úpravy.

Tyto úpravy formulářů a následné prověření a popř. úpravy nastavení parametrů modelu každoročního hodnocení výkonu akademických pracovníků v IS HAP UJEP se týká těch fakult, na kterých bylo již dříve zhotovitelem prováděno nastavení parametrů modelu hodnocení a kde jde tedy pouze o rozšíření

stávajících modelů hodnocení o další hodnocené položky (nejedná se tedy o kompletní nové nastavení modelu hodnocení).

Poznámka k zajištění dat pro první ročníky vyhodnocování podmínky internacionalizace v IS HAP na UJEP

Je třeba upozornit, že po prvním sběru po přidání nových položek do formuláře budou k dispozici data pouze za jeden rok. Data za kompletní 5 leté období bude mít UJEP k dispozici později, až po 5. sběru.

Pokud by chtěl UJEP vyhodnocovat podmínku internacionalizace za celé období 5 let už při prvním hodnocení od jejího zavedení do IS HAP, je to realizovatelné následujícím způsobem: V takovémto případě by bylo třeba doplnit data zpětně i za předchozí 4 ročníky. Administrátor IS HAP na UJEP by nejprve přidal nové položky internacionalizace i do starších formulářů (ale s nulovým bodovým hodnocením, aby neovlivňovaly už uzavřené ročníky sběru). Následně by bylo třeba historická data pro tyto položky zajistit a shromáždit ve formě tabulek v Excelu. Administrátor IS HAP na UJEP by pak tato data hromadně naimportoval do starších formulářů pracovníků (jedná se o standardní funkci IS HAP, není třeba žádná speciální úprava). Tímto způsobem by mohla být doplněna potřebná data do IS HAP tak, aby bylo možné podmínku internacionalizace vyhodnocovat za celé 5 leté období už během nejbližšího hodnocení.

Doplnění historických dat není součástí této zakázkové úpravy a je zcela v kompetenci UJEP. Administrátor IS HAP UJEP má k dispozici všechny potřebné funkce pro to, aby bylo možné historická data naimportovat. S případnými dotazy ke konkrétnímu postupu realizace tohoto importu se může administrátor UJEP obracet na tým IS HAP na UP v rámci účinné smlouvy o rozšířené systémové podpoře.

Pro úplnost ještě poznamenejme, že kompletní 5 letá historie bude chybět u nových akademických pracovníků UJEP a u akademických pracovníků, kteří nepracovali na UJEP nepřetržitě v posledních 5 letech na pozici hodnocené v IS HAP. Výsledek vyhodnocení podmínky internacionalizace je tak třeba individuálně posoudit vedoucím v případě jejího nenaplnění.