

Smlouva o nakládání s komunálním odpadem v Jindřichově Hradci v letech 2026 – 2030

č. SM/0632/2025

(dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, oba
v platném znění)

Společnost:	AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.
se sídlem:	Pražská 1321/38a, 102 00 Praha 10
IČ:	49356089
DIČ:	CZ49356089
Bankovní spojení:	UniCredit Bank, č.ú.: 3133950003/2700
e-mail:	ave@ave.cz
Telefon:	+420 296 339 999
Fax:	+420 296 339 914
Zastoupená:	Ing. Šárka Bukovská, Ing. Michal Klimeš – prokuristé společnosti
Kontaktní osoba:	
Kontaktní osoba ve věcech technických:	

dále jako **dodavatel**

a

Město Jindřichův Hradec

se sídlem	Klásterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec
IČ:	00246875
DIČ:	CZ00246875
Bankovní spojení:	
příjmový účet:	19-0603140379/0800
výdajový účet:	27-0603140379/0800
e-mail:	meu@jh.cz , podatelna@jh.cz ,
Fax:	+420 384361503
Telefon:	+420 384351111
Zastoupeno:	starostou města Mgr., Ing., Michalem Kozárem, MBA
Kontaktní osoba:	
Kontaktní osoba ve věcech technických:	

dále jako **zadavatel**

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o nakládání s komunálním odpadem v Jindřichově Hradci v letech 2026 - 2030.

I. Základní ustanovení

1.1

Dodavatel prohlašuje, že je oprávněnou osobou ve smyslu zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění (dále jen zákon o odpadech), a je tedy oprávněn k nakládání s odpady podle této smlouvy.

1.2

Zadavatel prohlašuje, že je ve smyslu zákona o odpadech původcem komunálního odpadu od občanů a původců, s kterými má uzavřenou písemnou smlouvu o využití systému zavedeného zadavatelem pro nakládání s komunálním odpadem.

1.3

Komunálním odpadem se dle zákona o odpadech rozumí směsný a tříděný odpad z domácností, zejména papír a lepenka, sklo, kovy, plasty, biologický odpad, dřevo, textil, obaly, odpadní elektrická a elektronická zařízení, odpadní baterie a akumulátory, a objemný odpad, zejména matrace a nábytek, a dále směsný odpad a tříděný odpad z jiných zdrojů, pokud je co do povahy a složení podobný odpadu z domácností; komunální odpad nezahrnuje odpad z výroby, zemědělství, lesnictví, rybolovu, septiků, kanalizační sítě a čistíren odpadních vod, včetně kalů, vozidla na konci životnosti ani stavební a demoliční odpad.

II. Místo plnění

Místem plnění dle této smlouvy je území města Jindřichův Hradec a jeho místních částí Buk, Děbolín, Dolní Radouň, Dolní Skrýchov, Horní Žďár, Matná, Otín, Políkno a Radouňka (dále jen území města Jindřichův Hradec).

III. Předmět plnění

3.1

Předmětem plnění této smlouvy je závazek dodavatele zajistit pro zadavatele služby v souladu se zadávací dokumentací, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako příloha č. 1, zahrnující zejména:

1. Pravidelný sběr, svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu.
2. Sběr a svoz tříděného komunálního odpadu z nádob umístěných mimo sběrný dvůr (dále jen separovaný odpad).
3. Sběr a svoz vánočních stromků
4. Zpracování evidence produkovaných odpadů dle platných právních předpisů.
5. Zajištění údržby, dodávky a obměny nádob na komunální odpad.
6. Zajištění sběru a svozu biologicky rozložitelného komunálního odpadu (dále BRKO) z nádob umístěných mimo sběrný dvůr.
7. Zajištění plnění cílů Plánu odpadového hospodářství kraje.

Harmonogram svozu směsného komunálního odpadu, separovaného odpadu a BRKO je uveden v příloze č. 3, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

3.2.

Dodavatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy přebírat komunální odpad zadavatele (dále jen odpad) z typizovaných nádob pro odkládání odpadů o objemech 110, 120, 240 a 1100 litrů a odpad, který sám nemůže využít nebo odstranit v souladu se zákonem o odpadech a prováděcími právními předpisy, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí podle §13 odst. 2 zákona o odpadech, a to buď přímo, nebo prostřednictvím k tomu zřízené právnické osoby.

3.3

Zadavatel se zavazuje touto smlouvou sjednaným způsobem předávat po dobu trvání této smlouvy odpad dodavateli a zaplatit dodavateli za plnění a poskytované služby dle této smlouvy sjednanou úplatu (cenu).

3.4

Veškeré činnosti při plnění předmětu této smlouvy budou dodavatelem zajišťovány v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, v platném znění a všemi prováděcími předpisy, především vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, v platném znění.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

4.1

Dodavatel je povinen a zavazuje se provádět a zajistit pro zadavatele poskytování služeb v oblasti systému nakládání s komunálním odpadem na území města Jindřichův Hradec a místních částí Buk, Děbolín, Dolní Radouň, Dolní Skřýchov, Horní Žďár, Matná, Otín, Políkno a Radouňka, v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy a příslušnými právními předpisy a technickými normami týkajícími se odpadového hospodářství, čímž se rozumí zejména:

- a) zajišťování sběru, přepravy, třídění, překládání, odstraňování a využití komunálního odpadu (včetně objemného) na území města Jindřichův Hradec dle přílohy č. 3, této smlouvy,
- b) zajišťování sběru, svozu, třídění, odvozu a využití separovaného odpadu dle přílohy č. 3, této smlouvy,
- c) zajišťování sběru, svozu a přepravy BRKO z nádob umístěných mimo sběrný dvůr dle přílohy č. 3, této smlouvy na kompostárnu umístěné v areálu společnosti Služby města Jindřichův Hradec s.r.o.,
- d) zajišťování samostatného sběru a svozu vánočních stromků na kompostárnu umístěné v areálu společnosti Služby města Jindřichův Hradec s.r.o.,
- e) zajišťování čistoty a desinfekce nádob na komunální a separovaný odpad minimálně 1x ročně,
- f) zpracování harmonogramu svozu směsného komunálního odpadu, separovaného odpadu a BRKO.
- g) zabezpečení svozu a nakládání s komunálním, separovaným odpadem, vychází-li termín svozu dle harmonogramu na státní svátek,
- h) zpracování pravdivého a úplného hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi a o obecním systému za ukončený kalendářní rok dle § 95 odst. 3 a 5 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a dle § 27 odst. 4 vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, do 20. února následujícího roku a odeslání tohoto hlášení zadavateli k rukám kontaktní osoby ve věcech technických
- i) zabezpečení dodržování platných obecně závazných předpisů v oblasti odpadového hospodářství a zabezpečení povinností z nich vyplývajících, a to zejména:
 - i.1. odpady zařazovat podle druhů a kategorií stanovených v katalogu odpadů
 - i.2. odpady, které sám nemůže využít nebo odstranit v souladu se zákonem o odpadech a jeho prováděcími právními předpisy, převést do vlastnictví pouze osobě oprávněné k jejich převzetí §13 odst. 2 zákona o odpadech, a to buď přímo nebo prostřednictvím k tomu zřízené právnické osoby,
 - i.3. u odpadů, které nelze využít, zajistit jejich odstranění,
 - i.4. shromažďovat odpady roztríděné podle jednotlivých druhů a kategorií,
 - i.5. zabezpečit odpady před nežádoucím znehodnocováním, odcizením nebo únikem,

- i.6. vést průběžnou evidenci o odpadech, dokladovat jejich množství a množství výmetu ze separace pomocí vážních lístků a provádět nebo spolupracovat při ohlašování odpadů v souladu s platnými obecně závaznými předpisy
 - i.7. zajistit přednostní využití odpadů před jejich odstraněním,
- j) zabezpečení běžného úklidu stanovišť odpadových nádob v okruhu do 3 metrů v rámci běžného svozu a dále zabezpečení úklidu od zde uloženého objemného odpadu min. 3x týdně a dále na vyžádání, včetně svozu odložených vánočních stromků s uložením na kompostárnu k dalšímu zpracování
 - k) plnění povinností vyplývajících z Plánu odpadového hospodářství kraje
 - l) zabezpečení činnosti v souladu s platnou obecně závaznou vyhláškou města Jindřichův Hradec o stanovení obecního systému odpadového hospodářství
 - m) spolupráce se zadavatelem při výběru kontejnerových míst, respektive míst pro jiné sběrné nádoby
 - n) spolupodílení se na vytváření mapy efektivního třídění
 - o) zpracování výkazu o vytríděných surovinách města Jindřichův Hradec za příslušné kalendářní čtvrtletí a zaslání tohoto výkazu nejpozději do 15. dne měsíce následujícího po ukončení daného čtvrtletí zadavateli
 - p) zajišťování dodávek nových dosud nepoužitých nádob na směsný a separovaný odpad dle objednávky zadavatele
 - q) zajišťování oprav nádob na směsný, separovaný odpad v majetku zadavatele,
 - r) zajišťování výměny poškozených nádob na směsný a separovaný odpad za nové a dosud nepoužité nádoby dle požadavku zadavatele
 - s) zajištění výsypu všech nádob v rámci dané svozové trasy bez ohledu na množství odpadu v nádobě a po výsypu nádoby zajištění vrácení nádoby na své stanoviště či na místo jejího přistavení
 - t) zpracování oznámení o vývozech a pravidelné zveřejňování v místních médiích, včetně organizování náhradních termínů svozů,
 - u) zajištění náhradních termínů svozů směsného komunálního odpadu a separovaného odpadu v případech, že tyto v pravidelných termínech neproběhly
 - v) zabezpečení svozu a nakládání s komunálním odpadem nad rámec harmonogramu v obdobích, kdy dochází ke zvýšené produkci odpadů, zejména v období Vánoc, Velikonoc a při pořádání hromadných kulturních a společenských akcí.
 - w) zabezpečení úklidu sněhu na stanovištích nádob pro směsný komunální a separovaný odpad v takovém rozsahu, aby bylo možné provést obsluhu daného místa

4.2

Dodavatel je dále povinen:

- a) na vyžádání podat zadavateli informace o nakládání s odpady vždy do jednoho týdne od podání žádosti,
- b) do 15. dne měsíce následujícího po ukončení každého čtvrtletí předkládat zadavateli pravdivé a úplné informace o množství a druzích komunálního odpadu, který dodavatel vytrídil, recykloval a odstranil v příslušném kalendářním čtvrtletí a o využití a dodávkách odpadu jednotlivým odběratelům (oprávněným osobám podle zákona o odpadech)
- c) v co nejkratší době informovat zadavatele o překážkách, které nejsou ze strany dodavatele předvídatelné a nezpůsobil je, a ty znemožňují řádné provádění služeb, jinak se bere za to, že došlo k vadě poskytnuté služby ze strany dodavatele,
- d) spolupracovat při jednání o provedení náhradních řešení (např.: změna svozových tras a termínů odlišných od harmonogramu svozu odpadů atd.) v případě výskytu vad při plnění služeb (např.: omezení průjezdnosti z důvodů práce na komunikacích apod.), které jsou způsobené na straně zadavatele a o nichž zadavatel informoval dodavatele v předstihu, ale i v případě vad, které se vyskytnou náhle a neočekávaně a zadavatel je nemohl předvídat,

4.3

Dodavatel se zavazuje, že v případě nedodržení stanovených svozových termínů uvedených v příloze č. 3 této smlouvy, a to i bez jeho zavinění, zajistí do 24 hodin od okamžiku původního nedodržení termínu náhradní řešení (svoz, sběr a likvidaci odpadu).

4.4

Pro případ zjištění jakékoliv jiné vady, než je uvedeno v předchozím odstavci, má zadavatel právo a dodavatel je povinen bezplatně tyto vady odstranit, a to nejpozději do 48 hodin ode dne, kdy mu vada byla oznámena. Smluvní strany se dohodly, že každá reklamace a oznámení zjištěné vady bude zadavatelem učiněna elektronicky kontaktní osobou ve věcech technických a doručena dodavateli na jeho e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví smlouvy.

V.

Doba plnění

5.1

Smlouva je uzavřena na dobu určitou 60 měsíců, s předpokládaným termínem plnění od **1. 1. 2026** do **31. 12. 2030**.

5.2

Zadavatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodu hrubého porušení smluvních ujednání dodavatelem. Za hrubé porušení smluvních ujednání se považuje:

- a) Opakované přibrání do zadavatelem zavedeného systému pro nakládání s komunálním odpadem a separovaným odpadem jiného původce, než s kterým má zadavatel uzavřenou smlouvu o využití tohoto systému
- b) Plynulé nepřevzetí práce a služby v oblasti nakládání s komunálním odpadem dle této smlouvy počínaje prvním dnem účinnosti smlouvy

5.3

Výpovědní lhůta je stanovena smluvními stranami jako šestiměsíční a počíná běžet prvním dnem následujícího měsíce po jejím doručení druhé straně.

5.4

Smluvní strany mohou ukončit tuto smlouvu též vzájemnou písemnou dohodou.

VI.

Cena plnění a platební podmínky

6.1

Celková nejvýše přípustná cena za provedení celého předmětu plnění dle této smlouvy je sjednána ve výši **96.728.755,00Kč bez DPH** za celou dobu plnění (viz čl. V této smlouvy).

Tato cena nezahrnuje poplatky za ukládání odpadů na skládku, které budou zadavateli účtovány v případě odpadů ukládaných na skládku zvlášť.

Výše jednotlivých cen za služby dodavatele, resp. jejich příslušných složek, je uvedena v příloze č. 2 Smlouvy. V případě ceny za svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu je cena v příloze č. 2 smlouvy uvedena bez vyčíslení zákonného poplatku za ukládání odpadu na skládku s tím, že uplatní-li zadavatel pro dané období úspěšně zákonný nárok na zahrnutí odpadu do dílčího základu poplatku za ukládání komunálního odpadu na skládku (v sazbě odpovídající k datu uzavření této smlouvy částce 500 Kč za 1 tunu, dále také jen „třídící sleva“), bude účtován poplatek ve výši zahrnující třídící slevu, přičemž při vyčerpání hmotnosti odpadu, pro který lze uvedenou slevu uplatnit, dojde k účtování poplatku v sazbě za ukládání využitelných odpadů dle účinného znění přílohy č. 9 zákona o odpadech (pro rok 2026 ve výši 1 600 Kč za 1 tunu).

Daň z přidané hodnoty bude účtována dle platného zákona o dani z přidané hodnoty.

V případě, že se dodavatel stane nespolehlivým plátcem ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o DPH), ručí zadavatel za nezaplacenou daň z tohoto plnění. Stejně tak ručí zadavatel za nezaplacenou daň i v případě, že úplata za poskytnuté plnění bude hrazena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na jiný účet než účet dodavatele, který je správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup. Pokud nastane jedna z uvedených skutečností, bude hodnota plnění odpovídající dani z přidané hodnoty hrazena dodavatelem přímo na účet správce daně.

6.2

Platba za poskytnuté služby bude účtována dle skutečně provedených a vzájemně odsouhlasených výkonů, schválených jednotkových cen a rekapitulace cen uvedené v ceníku, který tvoří nedílnou přílohu této smlouvy – příloha č. 2.

6.3

Zadavatel nebude poskytovat dodavateli zálohy.

6.4

Dodavatel vystaví daňový doklad za poskytnuté služby uplynulého kalendářního měsíce vždy do 14. dne měsíce následujícího s přílohami (vážní listky, přehledy provedených vývozů, počet nádob dle jednotlivých komodit, evidenční listy přeprav nebezpečných odpadů, aj...), dle kterých bude zadavatel schopen prokazatelně určit a zkontrolovat rozsah, dobu plnění, kvalitu apod. Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na minimálně 21 kalendářních dnů ode dne doručení platebního dokladu zadavateli.

6.5

Faktura bude obsahovat kromě ceny za skutečně provedené výkony i cenu zákonných poplatků za ukládání odpadů na skládky dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, které nebyly obsaženy v nabídce dodavatele ve veřejné zakázce.

6.6

Faktura, která nemá předepsané náležitosti nebo je neúplná, je neplatná. Zadavatel takovou fakturu vrátí dodavateli s písemným odůvodněním. Zadavatel přitom není v prodlení, uhradí-li až úplnou fakturu obsahující všechny výše předepsané náležitosti.

6.7

Nedojde-li mezi oběma smluvními stranami k dohodě při odsouhlasení množství, druhu nebo kvality provedených prací a dodávek, je dodavatel oprávněn fakturovat pouze ty práce, u nichž nedošlo k rozporu. Pokud bude faktura dodavatele obsahovat i práce, které nebyly zadavatelem odsouhlaseny, je zadavatel oprávněn uhradit pouze tu část faktury, se kterou souhlasí. V tomto případě nemůže dodavatel na zbývajících část fakturované částky uplatňovat žádné sankce, vyplývající z peněžitého dluhu zadavatele. Zbýlá část faktury bude zadavatelem proplacena v okamžiku odsouhlasení neproplacených částí.

6.8

Příjmy z prodeje separovaných složek komunálního odpadu jsou příjmem zadavatele. Dodavatel zasílá měsíčně přehled nákladů spojených se separací komunálních odpadů zadavateli a podklady pro fakturaci za vyseparované suroviny.

VII.

Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši sjednané ceny

7.1

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze v těchto případech:

- a) pokud míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyjadřujícím procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců k prosinci daného roku plnění zakázky přesáhne 3%, bude cena díla od ledna bezprostředně následujícího roku navýšena o rozdíl, o který vyhlášená průměrná roční míra inflace převyšuje 3%,
- b) se změnou legislativy, která přímo souvisí s plněním předmětu smlouvy, a která není v současné době známa (např. změna sazeb daní a poplatků),
- c) cenu je možno upravit pouze v případě změny rozsahu předmětu plnění nad rámec zadávací dokumentace požadované zadavatelem. Cenu díla je dále možno upravit v případě, že při realizaci díla se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu známy, a dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat, a mají vliv na cenu díla anebo při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od dokumentace předané zadavatelem. Po odsouhlasení budou všechny změny ceny mezi smluvními stranami upraveny dodatkem k této smlouvě o nové ceně. Zadavatel se zavazuje novou cenu dodavateli uhradit.

7.2.

Jakékoliv jiné podmínky pro překročení ceny zadavatel nepřipouští.

VIII.

Garanční a zajišťovací podmínky - smluvní pokuty, úroky z prodlení

8.1

- a) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli, za nedodržení vzájemně odsouhlaseného harmonogramu svozu směsného komunálního odpadu, separovaného komunálního odpadu a BRKO (uvedeného v příloze č. 3 smlouvy) ani náhradního termínu (do 24 hodin od původního termínu) dle článku IV odst. 4.3 této smlouvy ve výši 10.000,- Kč za každý den prodlení. Prodlení dodavatele počíná běžet marným uplynutím náhradního termínu.
- b) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli za nedodržení dohodnutého termínu pro odstranění vad a nedostatků dle čl. IV odst. 4.4 této smlouvy ve výši 5.000,- Kč za každý případ a den prodlení.
- c) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli za nezajištění pořádku (tj. neodklizení volně uloženého odpadu) na stanovištích nádob na směsný a tříděný komunální odpad a v okruhu do 3 metrů od těchto stanovišť dle čl. IV odst. 4.1 písm. j) této smlouvy a zpracovaného harmonogramu svozu 3 000,00 Kč za každé zjištění.
- d) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli v případě, že hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi vyhotovené dodavatelem dle § 95 odst. 3 a 5 zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, dle § 27 odst. 4 vyhlášky č. 273/2021 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady a dle čl. IV odst. 4.1 písm. h) této smlouvy nebude pravdivé či úplné, ve výši 5.000,- Kč za každé zjištění.
- e) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli, za nedodržení termínu odeslání hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi a obecním systému za příslušný kalendářní rok do 20. února následujícího roku zadavateli dle článku IV odst. 4.1 písm. h) této smlouvy ve výši 10.000,- Kč za každé zjištění.
- f) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli, za přibrání jiného původce do systému sběru směsného komunálního odpadu a separovaného odpadu, než je povoleno obecně závaznou vyhláškou města Jindřichův Hradec, o systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů

vznikajících na území města Jindřichův Hradec, včetně systému nakládání se stavebním odpadem a bez souhlasu zadavatele bez smlouvy, ve výši 10.000,- Kč za každý případ. Opakované přihrání jiného původce bude považováno za hrubé porušení smluvních ujednání dodavatelem.

- g) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli, v případě, že dodavatelem vyfakturovaný výkon nebyl proveden a je účtován v neprospěch zadavatele, ve výši 10.000,- Kč za každé zjištění.
- h) Zadavatel a dodavatel tímto sjednávají smluvní pokutu, kterou je dodavatel povinen zaplatit zadavateli, za porušení požadavku plynule převzít práce a služby v oblasti nakládání s komunálním odpadem dle této smlouvy počínaje prvním dnem účinnosti smlouvy ve výši 100.000,- Kč za každý den prodlení.
- i) V případě prodlení zadavatele se splněním peněžitých závazků ve prospěch dodavatele upravených v této smlouvě se zadavatel zavazuje uhradit úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.

8.2

Doba splatnosti daňových dokladů u smluvních pokut je stanovena na 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu smluvní straně, k jejíž tíži smluvní pokuta jde. Smluvní pokutu vyfakturovanou dodavateli lze jednostranně započíst v rámci měsíční fakturace od dodavatele.

8.3

Smluvní pokuta se sjednává objektivně, tedy bez ohledu na zavinění. Smluvní pokutu lze požadovat i opakovaně za porušení té které povinnosti a kumulativně za porušení více povinností. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo domáhat se náhrady škody, která by případně vznikla. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost zaplatit smluvní pokutu.

IX. Dispečink

Dodavatel provozuje vlastní dispečink na adrese:

AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.

Václavská 609/III; Jindřichův Hradec 377 01

,

email:

X. Pojištění

Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenou pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody vzniklé jinému v souvislosti s jeho činností uvedenou ve zřizovací listině a řádně uhradil sjednané pojistné.

XI. Závěrečná ujednání

11.1

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran s účinností dnem 1. 1. 2026.

11.2

Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany jen v případě, že tím nebudou porušeny podmínky zadání veřejné zakázky na služby „Nakládání s komunálním odpadem v Jindřichově Hradci v letech 2026 - 2030“ specifikované v zadávací dokumentaci, a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, a to pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.

11.3.

Dodavatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy. Dodavatel prohlašuje, že tato smlouva, ani žádná z jejích příloh, neobsahuje údaje, které tvoří předmět obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Zveřejnění této smlouvy v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí zadavatel.

11.4

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

11.5

Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů o 9 listech, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.

11.6

Znění této smlouvy je v souladu s návrhem zadání veřejné zakázky a s návrhem smlouvy schváleným usnesením RMě č. 337/12R/2025 ze dne 16.4.2025.

Zadání zakázky a uzavření smlouvy bylo schváleno usnesením RMě č. 512/19R/2025 ze dne 17.6.2025.

V
Dne:

V Jindřichově Hradci
Dne:

AVE CZ odpadové hospodářství s.r.o.
Ing. Šárka Bukovská, Ing. Michal Klimeš
prokuristé společnosti

Město Jindřichův Hradec
Mgr. Ing. Michal Kozár, MBA
starosta města

Přílohy:

1. Zadávací dokumentace
2. Rekapitulace cen
3. Harmonogram svozu směsného komunálního odpadu, separovaného komunálního odpadu a BRKO

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE



MĚSTO JINDŘICHŮV HRADEC

Město Jindřichův Hradec

Klásterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec

vyhlašuje dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
v platném znění (dále jen „zákon“) veřejnou zakázku na služby v nadlimitním
režimu zadávanou v otevřeném řízení:

Nakládání s komunálním odpadem V JINDŘICHOVĚ HRADCI v letech 2026 - 2030

1 Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	Město Jindřichův Hradec
Adresa:	Klásterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec
oficiální www URL:	http://www.jh.cz
e-mail:	meu@jh.cz
podatelna elektronické pošty:	podatelna@jh.cz
profil zadavatele	https://nen.nipez.cz/profil/00246875
fax:	384 361 503
telefon (ústředna):	384 351 111
Bankovní spojení	
Základní běžný účet:	0603140379/800
Příjmový účet:	19-0603140379/800
Výdajový účet:	27-0603140379/800
IČ:	00246875
DIČ:	CZ00246875
Statutární zástupce	
Starosta:	Mgr. Ing. Michal Kozár
Kontaktní osoby pro veřejnou zakázku	

2 Předmět veřejné zakázky

- 2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění služeb v odpadovém hospodářství při nakládání s komunálním odpadem, tj. sběr, svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu, tříděného odpadu a BRKO odloženého do typizovaných nádob – popelnic o objemu 110, 120 a 240 litrů a kontejnerů o objemu 1100 litrů (vč. objemného odpadu), sběr, svoz, odstranění a využití vytríděných složek komunálního odpadu.
- 2.2 Specifikace předmětu veřejné zakázky je podrobněji uvedena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
- 2.3 Zadavatel si vyhrazuje právo omezit rozsah veřejné zakázky.
- 2.4 Dodavatel zajistí plynulé převzetí prací a služeb v oblasti nakládání s komunálním odpadem v souladu se zadávací dokumentací počínaje prvním dnem účinnosti smlouvy

3 Poskytnutí zadávací dokumentace

- 3.1 Zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/00246875> textovou část zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení do konce lhůty pro podání nabídek.
- 3.2 Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci včetně všech jejích povinných příloh bezplatně

4 Odpovědné zadávání

Zadavatel konstatuje, že v zadávacích podmínkách zohlednil aspekty sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání, a to především v požadavcích zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky, kde jsou zahrnuty environmentální aspekty odpovědného zadávání. K dalším aspektům lze zařadit např. i podporu malých a středních podniků (vzorové formuláře pro podání nabídky).

S ohledem na povahu předmětu plnění veřejné zakázky a postavení zadavatele nebyly v zadávacích podmínkách veřejné zakázky uplatněny jiné aspekty odpovědného veřejného zadávání.

5 Klasifikace veřejné zakázky CPV

Druh prací	CPV kód
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2

6 Doba a místo plnění veřejné zakázky

6.1 Předpokládaná doba plnění

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení (např. posunutí termínu zahájení plnění z důvodu podání námitek nebo zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele s tím, že termín splnění se posouvá o dobu, po kterou trvá řízení o námitkách nebo o přezkoumání úkonů zadavatele).

Předpokládaný termín zahájení: **1. 1. 2026**
Předpokládaný termín dokončení: **31. 12. 2030**

6.2 Místo plnění veřejné zakázky

území města Jindřichův Hradec a jeho místních částí Buk, Děbolín, Dolní Radouň, Dolní Skrýchov, Horní Žďár, Matná, Otín, Políkno a Radouňka.

7 Předkládání dokladů

Dodavatel předkládá v nabídce **kopie dokladů**.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Splnění základní způsobilosti v plném rozsahu a profesní způsobilosti v rozsahu ve výpisu uvedeném lze rovněž nahradit Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud

k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Splnění kvalifikace lze rovněž prokázat předložením Certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu, přičemž nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledávání požadované informace.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

8 Kvalifikace dodavatelů

Podmínkou účasti v zadávacím řízení je splnění kvalifikace požadované zadavatelem. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

- základní způsobilost dle § 74 odst. 1 až odst. 3 zákona,
- profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona,
- profesní způsobilost dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona
- technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona

8.1 Základní způsobilost

Způsobilým dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže, že splňuje základní způsobilost podle § 74 odst. 1 až odst. 3 zákona. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v nabídce předložením dokladů dle § 75 odst. 1 zákona. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

8.2 Profesní způsobilost

Způsobilým dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže, že splňuje:

a) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona, a to předložením kopie **výpisu z obchodního rejstříku** nebo z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona, a to předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují. Oprávněním k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, opravňujícího dodavatele realizovat předmět veřejné zakázky (dle zákona č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů),

8.3 Technická kvalifikace

Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. e) zákona - doloží přehled technického vybavení, technických zařízení a vozidel, které bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici, s dělením na vlastní, zapůjčené, pronajaté, spoluprovozované atd. zejména svozovou techniku:

- min. 1 vozidlo pro svoz směsného komunálního odpadu,
- min. 1 vozidlo pro svoz tříděných složek KO,
- min. 1 vozidlo pro svoz biologicky rozložitelného odpadu
- min. 1 vozidlo pro svoz nebezpečného KO,
- min. 1 vozidlo pro svoz velkoobjemového odpadu,

což prokáže buď čestným prohlášením, případně předložením kopie dokladu o vlastnictví vozidel, kopií smlouvy o pronájmu či zápůjčce a podobně.

8.4 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

8.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je povinen v takovém případě zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou (výpis z OR),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

9 Poddodavatelé

9.1 Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a zároveň uvedl identifikační údaje tohoto poddodavatele. Pro tyto účely účastník zadávacího řízení uvede údaje v rozsahu doporučeného vzoru – viz příloha č. 8 této zadávací dokumentace. Pokud dodavatel nehodlá plnit žádnou část veřejné zakázky poddodavatelem, uvedete tuto informaci ve své nabídce např. v příloze č. 8 této zadávací dokumentace.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

9.2 Kvalifikace poddodavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění zadavatelem požadovaných kritérií způsobilosti anebo nahrazení poddodavatele, u kterého zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona. Takového poddodavatele musí dodavatel nahradit nejpozději do konce lhůty stanovené zadavatelem. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele na základě požadavku zadavatele a zadávací řízení není do té doby ukončeno, zadavatel může účastníka zadávacího řízení vyloučit.

10 Technické podmínky veřejné zakázky

Technické podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení v příloze č. 1 zadávací dokumentace – specifikace VZ.

10.1 Požadavky na variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

10.2 Přehled použitých zkratk

KO	komunální odpad
SKO	směsný komunální odpad
VKK	velkokapacitní kontejner
BRKO	biologicky rozložitelný odpad /kat. č. 200201/
OZV	obecně závazná vyhláška města Jindřichův Hradec č. 3/2021 o stanovení obecního systému odpadového hospodářství
KoSMJH	kompostárna služeb města Jindřichův Hradec

11 Obchodní a platební podmínky

11.1 Obchodní podmínky

Obchodní podmínky specifikoval zadavatel v návrhu smlouvy (příloha č. 7 zadávací dokumentace), která je závazná.

11.2 Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Zvýšení ceny díla je možné pouze při zvýšení rozsahu prací nad rámec zadávací dokumentace, požadované zadavatelem a na základě uzavřených dodatků ke smlouvě o dílo.

11.3 Platební podmínky

Platební podmínky specifikoval zadavatel ve vzorové smlouvě o dílo (příloha č. 7 zadávací dokumentace), která je závazná.

Zadavatel nevyužije možnosti plateb poddodavatelům.

12 Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky

Zadavatel nepožaduje

13 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- a) nabídková cena díla musí být doložena položkovým rozpočtem – příloha č. 6 zadávací dokumentace – Rekapitulace nabídkových cen (se strukturovanou cenou dle specifikace jednotlivých služeb a tento bude i přílohou smlouvy) a zadávací dokumentace, a bude uvedena ve skladbě celková cena bez DPH, výše DPH a celková cena s DPH, celková cena za provedení celého předmětu plnění veřejné zakázky za 60 měsíců,
- b) nabídková cena v Kč musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu VZ v nabízeném termínu a kvalitě.
- c) jednotkové ceny musí být ceny pevné a závazné, nezávislé na změně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky (například za nepředpokládaného zvýšení či snížení množství odpadu). Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení předmětné zakázky.
- d) nabídková cena bude považována za nejvýše přípustnou po celou dobu plnění, v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb. o cenách a prováděcími předpisy,
- e) cena díla nebude žádným způsobem zvyšována z titulu kurzových rozdílů ani inflace, pokud průměrná roční míra inflace stanovená Českým statistickým úřadem v jednotlivých letech plnění zakázky nepřekročí hranici 3%. V případě, že míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen vyjadřujícím procentní změnu průměrné cenové hladiny za 12 posledních měsíců proti průměru 12 předchozích měsíců k prosinci daného roku plnění zakázky přesáhne 3%, bude cena díla od ledna bezprostředně následujícího roku navýšena o rozdíl, o který vyhlášená průměrná roční míra inflace převyšuje 3%.
- f) nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním prováděním díla, včetně veškerých rizik a vlivů během provádění díla,
- g) dodavatelé se budou informovat o místních podmínkách, nedostatečná informovanost neopravňuje dodavatele požadovat úhradu vícenákladů,

14 Mimořádně nízká nabídková cena

Při posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny zadavatel bude postupovat dle § 113 zákona.

15 Jistota

Zadavatel poskytnutí jistoty nepožaduje.

16 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení **nesmí ze zadávacího řízení odstoupit**. Zadávací lhůta je stanovena v délce **90 kalendářních dnů**. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

17 Vysvětlení zadávací dokumentace a změna nebo doplnění zadávacích podmínek

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele nejméně **5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace **do 3 pracovních dnů**, pokud žádost dodavatele byla doručena včas. Za včas doručenou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatele je v souladu s § 98 odst. 3 zákona považována žádost, kterou zadavatel obdrží do 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po uplynutí této lhůty pro podání žádosti může zadavatel podat vysvětlení. V takovém případě se na něj lhůta dle první věty tohoto odstavce nevztahuje.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna či doplnění zadávacích podmínek bude v souladu s § 99 zákona uveřejněna na profilu zadavatele.

V případě této veřejné zakázky, kdy je celá zadávací dokumentace volně přístupná na profilu zadavatele, zadavatel nezná a ani znát nemůže údaj o tom, který dodavatel využil neomezeného dálkového přístupu k zadávací dokumentaci a nezná tedy ani adresy, na které by měl poskytovat vysvětlení zadávací dokumentace. Z těchto důvodů doporučuje zadavatel všem dodavatelům, aby pravidelně sledovali profil zadavatele.

18 Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že místo plnění je běžně dostupné, zadavatel nepovažuje prohlídku místa plnění za účelnou

19 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka včetně požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou pověřenou zastupováním statutárního orgánu. V případě podepsání nabídky pověřenou osobou bude součástí nabídky plná moc či jiný pověřovací dokument. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla členěna takto:

1. **Krycí list nabídky**, který obsahuje název veřejné zakázky, identifikační údaje zadavatele, identifikační údaje dodavatele, nabídkovou cenu v členění cena bez DPH, výši DPH a cenu včetně DPH, datum, jména a podpisy osob oprávněných jednat jménem/za dodavatele – viz příloha č. 5 zadávací dokumentace – doporučený vzor.
2. Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele dle § 74 zákona.
3. Doklady prokazující profesní způsobilost dodavatele dle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a), zákona.
4. Doklady prokazující technickou kvalifikaci dodavatele dle § 79 odst. 2 písm. e) zákona
5. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele prostřednictvím jiných osob,
6. Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů

7. Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům
8. Seznam poddodavatelů, kteří se budou na plnění veřejné zakázky podílet včetně specifikace částí, veřejné zakázky, kterou budou tito poddodavatelé plnit ***ve formátu .doc.***
9. Nabídková cena ve složení bez DPH, výši DPH a celková cena vč. DPH, kterou dodavatel zpracuje formou dle přílohy č. 6 Rekapitulace nabídkových cen – závazný vzor ***ve formátu .xls.***
10. Řádně doplněná vzorová smlouva uvedená v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace. Vzorová smlouva musí být ze strany účastníka podepsána osobou k tomu oprávněnou nebo osobou příslušně zmocněnou, prostá kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka.
Doplněná smlouva bude doložena ve formátu .pdf a .doc.

20 Lhůta a místo pro podání nabídek

20.1 Způsob a místo podání nabídek

Nabídky se podávají výhradně v **elektronické podobě prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN)** na adrese <https://nen.nipez.cz/>. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem, než prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci

20.2 Šifrování nabídky

Zadavatel požaduje zašifrování podané nabídky. K zašifrování nabídky dodavatel použije zadavatelem poskytnutý „šifrovací klíč“, který je uveřejněn na profilu zadavatele společně se zadávací dokumentací. Nabídku dodavatele, která bude zašifrovaná jiným než poskytnutým certifikátem, bude zadavatel považovat v souladu s ustanovením § 28 odst. 2 zákona za nepodanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude přihlížet.

20.3 Další požadavky zadavatele pro podání nabídek (archivace, náklady)

Nabídka zůstane po jejím otevření uložena v elektronickém nástroji v zašifrované podobě, v jaké byla zadavateli doručena. Zároveň zadavatel uloží nabídku v nešifrované podobě nebo jiným způsobem, který umožní přístup k obsahu nabídky po celou dobu stanovenou zákonem nezávisle na platnosti šifrovacího certifikátu.

Účastníci řízení nemají nárok na úhradu nákladů spojených v účasti. V případě, že zadavatel požadoval v rámci zadávacího řízení předložení vzorků, budou tyto na základě písemné žádosti účastníka zadávacího řízení po ukončení zadávacího řízení bez zbytečného odkladu vráceny anebo bude uhrazena jejich hodnota.

Zrušení zadávacího řízení je možné z důvodů stanovených v § 127 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká účastníkům zadávacího řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

20.4 Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je stanovena do **04. 06. 2025 do 10:00 hodin.**

Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v NEN. Doručením prostřednictvím elektronického nástroje **je okamžik přijetí datové zprávy** na elektronickou adresu adresáta datové zprávy **v elektronickém nástroji**.

Členové komise pro otevírání nabídek provedou po uplynutí lhůty pro podání nabídek odšifrování a posléze i otevření nabídek v elektronickém nástroji za použití soukromého klíče zadavatele. Čas odšifrování a otevření nabídek bude zaznamenán v elektronickém nástroji.

21 Zveřejnění a zpřístupnění dokumentace zakázky

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy a jejích příloh, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas. Účastník zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv.

22 Požadavky zadavatele na elektronickou komunikaci

Zadavatel vyžaduje vést v průběhu zadávacího řízení plně elektronickou komunikaci.

V průběhu zadávacího řízení budou využívány následující komunikační kanály:

- datová schránka (zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů),
- elektronický nástroj

Podání nabídky pak bude probíhat pouze přes elektronický nástroj zadavatele, kterým je **Národní elektronický nástroj NEN** přístupný na adrese: <https://nen.nipez.cz/>.

Dodavatel se musí v tomto elektronickém nástroji **ZAREGISTROVAT**. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému, jenž má 2 pracovní dny na akceptaci, nebo zamítnutí registrace, pokud žádost o registraci nebude obsahovat veškeré požadované údaje.

23 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek v elektronické podobě proběhne v souladu § 109 zákona. Zadavatel není vázán lhůtou, tj. není vyžadováno jejich otevření bez zbytečného odkladu.

Otevírání nabídek bude bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

24 Kritéria hodnocení

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

= nejnižší nabídková cena bez DPH.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena bez DPH za celou dobu plnění, tj. 60 měsíců, stanovená dodavatelem v návrhu smlouvy na plnění zakázky a krycím listu.

25 Podmínky pro uzavření smlouvy

- a) Vybraný dodavatel je na výzvu zadavatele povinen před uzavřením smlouvy předložit originály anebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- b) Nelze-li zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 5 zákona, vybraný dodavatel, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- c) Vybraný dodavatel je povinen do 10 dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele písemně sdělit zadavateli identifikační údaje jeho poddodavatelů.
- d) Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originál nebo ověřenou kopii pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody vzniklé jinému v souvislosti s jeho činností uvedenou ve zřizovací listině s minimální výši pojistného plnění 10 mil. Kč.

26 Přílohy zadávací dokumentace

Příloha číslo 1:	Specifikace předmětu veřejné zakázky
Příloha číslo 2:	Plán odpadového hospodářství původce Město Jindřichův Hradec
Příloha číslo 3:	Vyhodnocení stavu odpadového hospodářství města Jindřichův Hradec za rok 2023
Příloha číslo 4:	Obecně závazná vyhláška města Jindřichův Hradec číslo 3/2021 stanovení obecního systému odpadového hospodářství
Příloha číslo 5:	Krycí list nabídky – vzor
Příloha číslo 6:	Rekapitulace nabídkových cen – závazný vzor
Příloha číslo 7:	Smlouva o nakládání s komunálním odpadem – závazný vzor
Příloha číslo 8:	Seznam poddodavatelů
Příloha číslo 9:	Šifrovací klíč
Příloha číslo 10:	Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů
Příloha číslo 11:	Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům

V Jindřichově Hradci, dne

Mgr. Ing. Michal Kozár, MBA

starosta města

Příloha č. 1

Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Nakládání s komunálním odpadem
v Jindřichově Hradci v letech 2026 – 2030“

Město Jindřichův Hradec
Klásterská 135/II, 377 22 Jindřichův Hradec

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Pravidelný sběr, svoz a odstranění směsného komunálního odpadu

- 1.1. Nakládání s odpadem bude v souladu s platnými právními předpisy o odpadech a OZV.
- 1.2. Dodavatel bude postupovat při svozu směsného komunálního odpadu dle podmínek zadávací dokumentace k veřejné zakázce a podle smlouvy. Součástí nakládání se směsným komunálním odpadem je vedení evidence produkce odpadu v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů.
- 1.3. Nakládáním s odpadem dle tohoto bodu se rozumí dále i udržování čistoty v nejbližším okolí 3 m od nádob na SKO umístěných mimo i uvnitř kontejnerových stání, a to bez ohledu na číslo skupiny odpadů dle katalogu odpadů.
- 1.4. Složení ceny:

1.4.1. Nabídková cena č. 1

- měrná jednotka: Kč / t
- cena obsahuje:
 - svoz, úklid okolí nádob, manipulaci s odpadem na skládce, poplatek za uložení odpadu na skládku provozovateli skládky včetně rekultivační rezervy pro odpad umístěný v **nádobách na SKO mimo kontejnerová stání,**
 - svoz, úklid okolí nádob, manipulaci s odpadem na skládce, poplatek za uložení odpadu na skládku provozovateli skládky včetně rekultivační rezervy pro odpad umístěný v **nádobách na SKO ve stáních,**
 - svoz, úklid a manipulaci s odpadem na skládce, poplatek za uložení odpadu na skládku provozovateli skládky včetně rekultivační rezervy u **velkoobjemového odpadu** umístěného v kontejnerových stáních, ve vzdálenosti do 3 m od stání a ve vzdálenosti do 3 m od nádob,
 - samostatný úklid a svoz **vánočních stromků** uložených v kontejnerových stáních, v jejich blízkém okolí a vedle nádob s komunálním odpadem mimo kontejnerová stání a svoz na KoSMJH,
 - náklady spojené s úklidem sněhu v takovém rozsahu, aby bylo možné provést obsluhu daného místa
- cena nezahrnuje poplatky za ukládání odpadů na skládku, které budou zadavateli účtovány v případě odpadů ukládaných na skládku zvlášť.

- 1.5. Nakládání se SKO včetně úklidu bude prováděno dle schváleného harmonogramu svozu SKO**
- 1.5.1. Cena bude v nabídce uvedena včetně všech souvisejících poplatků a zahrnuje též náklady se zpracováním všech potřebných hlášení o produkci a nakládání s KO, náklady spojené s evidencí přes vážní lístky a náklady se zabezpečením svozu KO nad rámec harmonogramu v období Vánoc, Velikonoc a při pořádání hromadných kulturních a společenských akcí.
- 1.5.2. V ceně je obsažena i desinfekce a čištění nádob minimálně 1x ročně a opravy nádob
- 1.6. Předpokládané množství směsného komunálního odpadu pro stanovení nabídkové ceny č. 1 v zakázce je uvedeno v příloze č. 6 zadávací dokumentace v tabulce – Rekapitulace nabídkových cen.**
- 1.6.1. Skutečná hmotnost vyprodukovaného směsného komunálního odpadu v letech r. 2011 – 4465 t, r. 2012 – 4397 t, r. 2013 – 4215 t, r. 2014 – 4233 t, r. 2015 – 3969 t, r. 2016 – 3996 t, r. 2017 – 3962 t, r. 2018 – 4039 t, r. 2019 – 3848 t, r. 2020 – 3874 t, r. 2021 – 3803 t, r. 2022 – 3591 t, r. 2023 – 3441 t, r. 2024 – 3480 t
- 1.6.2. Hmotnost vánočních stromků v roce 2013 byla 5 t, r. 2014 - 2 t, r. 2015 – 4 t, r. 2016 – 3,57 t, r. 2017 – 4 t, r. 2018 – 3,2 t, r. 2019 – 4,24 t, r. 2020 – 4,33 t, r. 2021 – 2,69 t, r. 2022 – 5,01, r. 2023 – 5,74 t, r. 2024 – 5,07 t
- 1.6.3. Přibližná hmotnost odpadu uloženého vedle kontejnerů byla v roce 2013 - 7 t, r. 2014 - 10 t, r. 2015 – 9 t, r. 2016 – 8 t, r. 2017 – 9 t, r. 2018 – 8 t, r. 2019 – 8 t, r. 2020 – 8 t, rok. 2021 – 8 t, r. 2022 – 9 t, r. 2023 – 8 t
- 1.7. Skládku Fedrpuš v k.ú. Otín u Jindř. Hradce leží na území města J. Hradec a není ve vlastnictví Města J. Hradec, vlastníkem je společnost EKO SKLÁDKA spol. s r.o. IČO 60838841. Zadavatel předpokládá dle výše uvedených skutečností ukládání odpadu na tuto skládku. K ukládání odpadu může být použita i jiná skládka.**
- | | |
|---|--------------------------|
| <i>Četnost svozu kontejnerů 1100 l</i> | 1 x za týden cca 75 ks |
| | 2 x za týden cca 60 ks |
| | 3 x za týden cca 190 ks |
| <i>Četnost svozu nádob 110 l a 120 l</i> | 1 x za týden cca 3505 ks |
| <i>Četnost svozu nádob 240 l</i> | 1 x za týden cca 70 ks |
| <i>Svozové dny</i> | Pondělí až pátek |
- 1.8. Fakturace:** Probíhá měsíčně na základě skutečného množství jednotlivých katalogových čísel odpadů a jednotkové ceny uvedených na faktuře zaslané dodavatelem. Nedělitelnou součástí faktury jsou vážní lístky obsahující údaje o odpadu a dopravci (kat. č. odpadů, hmotnost, název, datum, čas, RZ vozidla, název přepravce).
- 1.9. Další potřebné podrobnosti a údaje:** Svoz a nakládání se směsným komunálním odpadem bude zabezpečeno dle harmonogramu, který bude přílohou č. 3 smlouvy o nakládání s komunálním odpadem, a v plném rozsahu se uskuteční i v případě, že svoz vychází na státní svátek.
- 1.10.** Odsouhlasení harmonogramu se provede s vybraným dodavatelem tak, aby byl znám jeden měsíc před zahájením svozů.
- 1.11.** Sběrné nádoby jsou v současné době v majetku Města Jindřichův Hradec. V současné době je používáno cca 3 900 nádob (z toho 325 kont. 1100 l, 3 505 popelnic 110 a 120 l a 70 popelnic 240 l).
- 1.12.** Zadavatel má právo navyšovat kapacitu počtů nádob a svozů dle skutečné potřeby a naopak.

- 1.13. Svozová linka pro SKO zadavatele musí být organizovaná samostatně. Do svozových vozidel pro sběr směsného komunálního odpadu města Jindřichův Hradec nesmí být přibírán odpad pocházející od jiných původců, než povoluje OZV, nesmí být doplňován o odpad jiných obcí a hmotnost svezeného odpadu musí být doložena samostatným vážním lístkem.
- 1.14. Svoz směsného komunálního odpadu bude organizován tak, aby probíhal denně včetně místních částí pouze v době od 6.00 do 20.00 hod.
- 1.15. Dodavatel zajistí na své náklady trvalé označení všech nádob na SKO ve vlastnictví zadavatele, označením nápisem „Nádoba v majetku města J. Hradec“ a dále dodání svozových značek s evidenčním číslem, které jsou přidělovány při vydávání malých nádob.

2. Sběr a svoz separovaného odpadu z nádob umístěných mimo sběrný dvůr

2.1. Zadavatel má v Jindřichově Hradci a místních částech cca 246 stanovišť nádob na separovaný sběr. Stanoviště je tvořeno umístěním 1 a více ks nádob v kombinaci níže uvedených nádob, dle lokální potřeby. Dále uvedené počty nádob jsou včetně nádob od společnosti EKO-KOM. EKO-KOM vlastní 44 ks nádob 1100 l na papír a 54 ks nádob 1100 l na plast. Zbylé nádoby jsou v majetku zadavatele. Zadavatel předpokládá rozšíření o cca 4 stanoviště za každý rok. V následující tabulce jsou k dispozici údaje z roku 2024 o rozmístění a počtu sběrných nádob na separovaný odpad.

2.2. . Skutečné množství separovaného odpadu za rok 2024

2.2.1. PAPÍR	k.č. odpadu	20 01 01	461 tun/rok
2.2.2. PLAST	k.č. odpadu	20 01 39	289 tun/rok
2.2.3. SKLO	k.č. odpadu	20 01 02	264 tun/rok
2.2.4. Nápojový karton	k.č. odpadu	20 01 01	9 tun/rok
2.2.5. KOVY	k.č. odpadu	20 01 40	11,5 tun/rok

	Typ nádoby (objem - litry)	Počet sběrných nádob	Četnost svozů	Počet obsloužených nádob/ 12 měsíců
Papír	120	15	1 x týdně	728
	240	136	1 x týdně / 2 x týdně	7 127
	1100	179	1 x týdně / 2 x týdně	13 298
Plast PET nápojový karton	120	18	1 x týdně	884
	240	74	1 x týdně / 2 x týdně	3 973
	1100	205	1 x týdně / 2 x týdně	14 785
Sklo	120	12	1x za 2 týdny	310
	240	111	1 x za 2 týdny	2879
	1100	70	1 x za 2 týdny	1816
Kov	240	76	1 x za 2 týdny	1 964

- 2.3. Sběr a svoz separovaných složek komunálního odpadu bude prováděn dle shora uvedeného.**
- 2.3.1. Zadavatel má právo měnit počet nádob a četnost jejich svozu. Zadavatel zejména předpokládá potřebu navýšení četnosti svozů u vybraných nádob na papír a plast na 3x týdně. Dodavatel toto musí být schopen technicky a organizačně zajistit. Vyúčtování proběhne dle skutečného počtu nádob, svozů a jednotkové ceny za nádobu a svoz.
 - 2.3.2. Záměrem je očekávaný nárůst množství vytríděných surovin v tunách za jeden rok bez vlivu na cenu za separaci.
 - 2.3.3. Nádobky na plast obsahují v současné době směs PET, plastů, folií a nápojových kartonů.
 - 2.3.4. Sklo se v současné době sbírá jako jedna komodita všech barev.
 - 2.3.5. Dodavatel zašle 1x za čtvrtletí objednateli přehled o minimálně třech odběratelích vytríděných komodit a surovin od každého druhu s přehledem výše výkupních cen, případně částek za odběr surovin
 - 2.3.6. Dodavatel se zavazuje k aktivní spolupráci s vytvářením mapy efektivního třídění za pomoci dynamických vážních systémů ve vozidlech určených pro sběr jednotlivých komodit. Vážní zařízení musí umožnit identifikaci a vážení dílčích nádob a ve spojení se souvisejícím softwarovým vybavením vytvořit přehled naplněnosti nádob ve sledovaných lokalitách.
 - 2.3.7. Dodavatel je povinen předat suroviny odběrateli, který má nejvýhodnější nabídku.
- 2.4. Příjem za suroviny:** Po odevzdání vytríděných surovin zpracovateli, odběrateli apod., zašle dodavatel zadavateli měsíčně vážní lístky s hmotností vytríděných prodaných surovin, uvede jednotkové odbytové ceny a případně další potřebné doklady související s předáním komodit zpracovatelům. Na základě těchto podkladů proběhne fakturace zadavatelem. Dodavatel vede skladovou evidenci vytríděných surovin. Dodavatel informuje zadavatele na základě provozních skutečností o případných změnách v potřebě, možnosti, vhodnosti vývozu apod. Příjmy z prodeje separovaných složek komunálního odpadu jsou plně příjmem zadavatele.
- 2.5.** Dodavatel se zavazuje dodržovat platný zákon o odpadech, vytríděné suroviny poskytovat k dalšímu využití nebo odstranění, vést evidenci podle zákona č.541/2020 Sb. o odpadech a o změně některých dalších zákonů.
- 2.6.** Dodavatel vede prvotní evidenci o svezených a vytríděných komoditách, tuto přikládá k měsíční fakturaci a poskytuje k nahlédnutí případným kontrolám.
- 2.7.** Dodavatel musí být schopen zajistit technicky, organizačně a legislativně veškerou činnost spojenou se zavedením případných dalších komodit separace.
- 2.8.** Dodavatel zajistí na své náklady trvalé označení všech nádob na separaci ve vlastnictví zadavatele, označením sbírané komodity a nápisem „Nádoba v majetku města J. Hradec“ u nově dodávaných nádob v okamžiku distribuce způsobem, který odpovídá běžnému standardu.
- 2.9.** Linky na svozy separovaného odpadu zadavatele budou organizovány jako samostatné. Do separovaného odpadu města Jindřichův Hradec nesmí být přibírán odpad pocházející od jiných původců, než povoluje OZV, nesmí být doplňován o separovaný odpad jiných obcí a jeho hmotnost musí být doložena samostatným vážním lístkem.
- 2.10.** Svoz a nakládání se separovaným odpadem, včetně úklidu okolí nádob a svoz vánočních stromků, bude zabezpečeno dle odsouhlaseného harmonogramu, který bude přílohou č. 3 smlouvy o nakládání s komunálním odpadem, a v plném rozsahu se uskuteční i v případě, že svoz vychází na státní svátky.

2.11. Svoz separovaného odpadu bude organizován tak, aby probíhal denně včetně místních částí pouze v době od 6.00 do 20.00 hod.

2.12. Nabídková cena č. 2

→ Cena za pravidelnou obsluhu jedné nádoby dle jednotlivých komodit - papír, plast, sklo, kov:

- V ceně je zahrnuto vše související: obsluha, svoz, úklid okolí nádoby do 3 m, trvalé označení majitele nádoby a komodity, třídění na jednotlivé frakce, lisování, skladování, nakládání, náklady spojené s předáním surovin k dalšímu zpracování, veškerou dopravu komodit, vedení evidence svezných i prodáváných komodit, náklady spojené s evidencí přes vážní lístky, likvidování výmetu, opravy nádob, minimálně 1x ročně čištění a desinfekci nádob a náklady spojené s úklidem sněhu v takovém rozsahu, aby bylo možné provést obsluhu daného místa.

2.12.1. Jednotka: Kč / svoz 1 nádoby /dle velikosti nádoby a dané komodity/

2.12.2. Nabídkovou cenu za tento bod do přílohy č. 6 - Rekapitulace cen, sestavit jako celkovou na základě jednotkových cen, počtu nádob, velikosti nádob a počtu jejich svozů uvedených v tabulce přílohy č. 6 zadávací dokumentace - Separovaný sběr

2.12.3. Fakturace bude prováděna 1x měsíčně, dle skutečného počtu svozů nádob a jednotkových cen. Součástí fakturace je přiložený přehled s termíny provedených vývozů a počtu nádob dle jednotlivých komodit včetně vážních lístků.

3. Zpracování evidence produkováných odpadů dle platných právních předpisů

3.1. Součástí evidence směsného komunálního a separovaného odpadu je vedení evidence produkce odpadu podle platné právní úpravy:

3.2. Dodavatel je povinen předávat zadavateli pravidelně 1x ročně evidenci produkováných odpadů dle platných právních předpisů, a to v termínu nejpozději do 5. února každého následujícího kalendářního roku po dobu trvání smlouvy.

3.3. Dodavatel je povinen předložit zadavateli nejméně 1x za čtvrtletí, vždy nejpozději k 10. dni následujícího čtvrtletí evidenci všech prodejů využitých složek odpadů (separace) včetně zůstatku na skladě.

3.4. Dodavatel zpracuje a odešle za objednatele do 15. února následujícího roku pravdivé a úplné hlášení o druzích, množství odpadů a způsobech nakládání s nimi obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému podle místa provozovny

3.5. Cena - zařadit podle příslušnosti do jednotlivých celkových nabídkových cen 1, 2 a 4

4. Zajištění dodávky a obměny nádob na komunální odpad

4.1. Zadavatel uvažuje za období 60 měsíců s obměnou cca 900 ks nádob 110 nebo 120 l a 30 ks nádob 240 l, 130 ks kontejnerů 1100 l na SKO, 50 ks kontejnerů 1100 l na separovaný odpad, 80 ks nádob 240 l na separovaný odpad, 45 ks nádob 120 l na separovaný odpad. Nádoby 110 l (kovové i plastové) se mění za nádoby 120 l a všechny kontejnery za plastové.

Nádoby na bioodpad 120 l, 240 l a 1100 l zůstávají ve vlastnictví dodavatele a zadavatel je bude mít zapůjčené po dobu platnosti smlouvy, tedy od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2030.

4.2. Nabídková cena č. 3

→ Cena obsahuje pořízení nových nádob, jejich označení názvem zadavatele, druhem separovaného odpadu, dopravu na stanoviště, odvoz a likvidaci starých nádob.

→ Cenu stanovte do přílohy č. 6 - Rekapitulace nabídkových cen za 60 měsíců podle počtu jednotlivých druhů nádob uvedených v tabulce - Nákup nádob.

4.3. Fakturace bude probíhat měsíčně na základě písemného požadavku zadavatele dle skutečných potřeb. K faktuře budou přiloženy výdejky a kopie písemného požadavku zadavatele.

5. Sběr a svoz BRKO z nádob umístěných mimo sběrný dvůr

5.1. Potřebné informace: Svoz bude realizován v rozsahu zajištění jeho sběru a přepravy na kompostárnu objednatele. Odpad bude shromažďován v označených biopopelnicích (dále nádoba) v počtu cca 2800 ks o objemu 120 l (1800ks) a 240 l (980 ks) a 1100 l (20 ks). Nádoby budou rozmístěny na území města Jindřichův Hradec a jeho místních částí Buk, Děbolín, Dolní Radouň, Dolní Skřýchov, Horní Žďár, Matná, Otín, Políkno a Radouňka. Svoz bude probíhat 1x za 14 dnů v sezonním období od 1. 3. do 30. 11. a v zimních měsících prosinec, leden, únor 1x měsíčně v předem domluvených termínech v denní době od 6:00 do 20:00 hod.

Nádoby nejsou v majetku zadavatele. Dodavatel zajistí dodání vlastních nádob na bioodpad nebo např. formou odkoupení stávajících nádob od předchozího dodavatele.

5.2. Dodavatel zajistí propagaci svozu pomocí letáků do domácností, zveřejnění informací v regionálním tisku, pořízení nádob, jejich označení samolepkou svoz BRKO, distribuci nádob občanům, obsluhu dle harmonogramu (příloha č. 3), svoz odpadu z nádob na KoSMJH a po 1. 1. 2031 stažení nádob.

Rok	počet nádob	hmotnost BRKO
2014	380 ks	95 t/6 měsíců svozu
2015	2100 ks	502 t/8 měsíců svozu
2016	2100 ks	715 t/8 měsíců svozu
2017	2167 ks	660 t/8 měsíců svozu
2018	2270 ks	747 t/8 měsíců svozu
2019	2385 ks	739 t/9 měsíců svozu
2020	2510 ks	897 t/9 měsíců svozu
2021	2601 ks	925 t/12 měsíců svozu
2022	2664 ks	945 t/12 měsíců svozu
2023	2710 ks	898 t/12 měsíců svozu
2024	2800 ks	869 t/12 měsíců svozu

5.3. Nabídková cena č. 4

- měrná jednotka: Kč / tuna v sezónním období
- paušální cena za svoz všech nádob za měsíc v Kč / měsíc v zimních měsících
- cena obsahuje pořízení a poskytnutí nádob v počtu a členění uvedeném v předchozích informacích, označení nádob samolepkou svoz BRKO, informovanost občanů, distribuci nádob, svoz BRKO, úklid okolí nádob do 3 m, převoz BRKO na KoSMJH, stažení nádob po ukončení smlouvy.
- Cena bude v příloze č.6 – Rekapitulace cen, uvedena včetně všech souvisejících nákladů a nákladů spojených s evidencí přes vážní listky.

5.4. Průměrné předpokládané množství BRKO pro stanovení nabídkové ceny č. 4 v zakázce je 930 t/rok svozu.

5.5. Dodavatel musí být schopen zajistit technicky, organizačně a legislativně veškerou činnost spojenou s případným požadovaným rozšířením svozu bioodpadu celoročně.

6. Zajištění plnění cílů plánu odpadového hospodářství kraje

6.1. Dodavatel je povinen plnit cíle plánu odpadového hospodářství kraje. Náklady z tohoto vyplývající zahrne podle příslušnosti do jednotlivých nabídkových cen specifikace předmětu veřejné zakázky.

REKAPITULACE CEN

Svoz komunálního a separovaného odpadu v Jindřichově Hradci - cenová nabídka

	Název činnosti	Cena bez DPH v Kč / 60 měsíců	
Σ1	Cena za pravidelný svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu (bez poplatku za ukládání odpadů na skládku ve smyslu §103 zákona o odpadech*) při předpokládané produkci 17 200 tun/60 měsíců	41 245 600,00	
		2 398,00	Kč/tunu
Σ2	Cena za sběr separovaného odpadu z nádob	46 971 800,00	
Σ3	Cena za zajištění dodávky a obměny nádob	1 754 440,00	
Σ4	Sběr a svoz BRKO na KoSMJH z nádob umístěných mimo sběrný dvůr za 60 měsíců	6 756 915,00	
	Sběr a svoz BRKO na KoSMJH z nádob umístěných mimo sběrný dvůr při předpokládané produkci 4 200 t/45 měsíců	1 523,00	Kč /tunu (45 měsíců: březen - listopad)
	Sběr a svoz BRKO na KoSMJH z nádob umístěných mimo sběrný dvůr za 15 měsíců	24 021,00	Kč/měsíc (15 měsíců: prosinec-únor)
Cena celkem za 60 měsíců plnění zakázky		96 728 755,00	

* K ceně za pravidelný svoz a odstraňování směsného komunálního odpadu bude připočten poplatek za ukládání odpadů ve smyslu §103 zákona o odpadech v souladu s tím, zda byl uplatněn, případně vyčerpan nárok na třídící slevu.

Separovaný sběr

	Typ nádoby (objem - litry)	Počet svozů za 60 měsíců	Jednotková cena Kč bez DPH / svoz 1 nádoby/jeden svoz	Cena celkem Kč bez DPH za všechny svozy dané nádoby za 60měsíců
Papír	120	3 700	66	244 200,00
	240	37 000	88	3 256 000,00
	1100	66 000	259	17 094 000,00
Plast PET nápojový karton	120	4 500	66	297 000,00
	240	20 000	88	1 760 000,00
	1100	75 500	259	19 554 500,00
Sklo	120	1 600	66	105 600,00
	240	15 000	88	1 320 000,00
	1100	9 500	259	2 460 500,00
Kov	240	10 000	88	880 000,00
Celkem				46 971 800,00

Nákup nádob

Typ nádoby	Objem nádoby (litry)	Počet sběrných nádob	Jednotková cena	Cena celkem
			Kč bez DPH	Kč bez DPH
Směsný komunální odpad	120	900	604	543 600,00
	240	30	893	26 790,00
	1100	130	5729	744 770,00
Separovaný sběr	120	45	706	31 770,00
	240	80	982	78 560,00
	1100	50	6579	328 950,00
Celkem				1 754 440,00

Svoz směsného komunálního odpadu **v Jindřichově Hradci od 1.1.2026**

Četnost svozu kontejnerů 1100 l	1 x za týden - pondělí 2 x za týden - pondělí, pátek 3 x za týden - pondělí, středa, pátek
Četnost svozu nádob 110 l a 120 l	1 x za týden
Četnost svozu nádob 240 l	1 x za týden
Svozové dny	pondělí až pátek

Na základě našich zkušeností se zadavatelem při svozu směsného komunálního odpadu navrhujeme následující konkrétnější harmonogram:

Pondělí

ranní směna :

Na Točně, Kosmonautů, Hvězdná, Nušlova, sídl. Vajgar, sídl. U Nádraží

odpolední směna:

Nádražní, Pravdova, Miřiovského, Sládkova, Schwaigerova, Tovární, Třebického, Bratrská, Mládežnická, Buk, Matná, Políkno, Horní Žďár, Děbolín, Na Palici, Jakubská (horní část)

Úterý

odpolední směna:

Růžová, Masarykovo náměstí, Klášterská, Janderova, Na Příkopech, Gymnazijní, Schwaigerova, Sládkova, Tovární, Nádražní, Stará cesta, Jarošovská, Kmentova, Drahýška, Dolní Radouň, Dolní Skrýchov, Kanclov, Olejna, U Malíře, U Stadionu, U Dol. Skrýchova, Husova

Středa

ranní směna:

Václavská (spodní část), Rybniční, Komenského, Svatojánská, Štítného, Panská, nám. Míru, Kostelní, Claudiusova, Denisova, Fügnerova, Nábřeží L. Stehny, Balbínovo náměstí, Dobrovského, Liliová, Na Hradbách, Sady, Školní, Tyršova, U Plovárny, U Samotníčku, Za Kostelem, Zákostelecké náměstí, Bezručova

odpolední směna :

Na Točně, Kosmonautů, Hvězdná, Nušlova, sídl. Vajgar, Scheinerova, Bezručova, Česká, arch. Teplého, Zahradní, U Cihelny, Anglická, Belgická, Francouzská, sídl. Pod Kasárny, U Knihovny

Čtvrtek

odpolední směna: (od 12:00 hod.)

Nová, Příčná, E. Krásnohorské, 9. Května, Družstevní, U Tratě, Novákova, Sládkův kopec, Jáchymova, Kasárenská, Dělnická, Řečička, Pražská, Vídeňská, Jiráskovo předměstí, Deštenská, K Hájovně, K Potůčku, K Řece, Ke Mlýnu, Ke Škole, Lodhéřovská, U Rybníčku, Na Kopečku, Na Okraji, Novodvorská, Perleťová, Přímá, Rezkova, Sádecká, Skrýchovská, Spojovací, Šeříková, U Nádraží, Röschova

Pátek

ranní směna :

Otín, Pod Vrchy, Mlýnská, Nežárecká, Nové stavení, Pod Hradem, Karla Čapka, Karlov, Jakubská (spodní část), Jemčinská

odpolední směna: (od 13:00 hod.)

Na Točně, Kosmonautů, Hvězdná, Nušlova, Václavská, Na Piketě, sídl. Vajgar, Bobelovka, Jitka, Sibiřská, sídl. U Nádraží, Čsl. Legií, 28. října, Bermanova, K Vilám, Palackého, Francouzských legií, Italských legií, Kalabisova, Na Výsluní, Naxerova, Ruských legií, U Nemocnice, Větrná, Zborovská, Havlíčkova, Křížikova, Landfrasova, Michnova, Palackého, Mukova

Svoz separovaného odpadu v Jindřichově Hradci

Sklo	1 x za dva týdny - pondělí v sudém týdnu
Papír	1 x týdně - úterý 2 x týdně – úterý, pátek
Plast, PET, nápojový karton	1 x týdně - čtvrtek 2 x týdně – pondělí, čtvrtek
Kov	1 x za dva týdny – pátek v sudém týdnu

Svoz BRKO v Jindřichově Hradci

Lichý týden (od 6:00 do 20:00 hodin)

období od 1.3. do 30.11.

Pondělí:

Václavská, Nábřeží Lad. Stehny, Claudiusova, Miřiovského, Sládkova, Schwaigrova, Tovární, Třebického, Bratrská, Mládežnická, U Samotníčku, Jakubská, Jemčinská, Na Palici, Stará cesta, Pod Vrchy, Mlýnská, Nežárecká, Nové Stavení, Pod Hradem, Karla Čapka, Karlov, Buk, Matná, Políkno, Horní Žďár, Děbolín

Úterý:

Růžová, Gymnazijní, Kmentova, Röschova, U Stadionu, Nová, Přímá, El. Krásnohorské, 9.Května, Družstevní, U Tratě, Novákova, Sládkův kopec, Jáchymova, Kasárenská, Dělnická, Řečička, Pražská, Deštenská, K.Hájovně, K Potůčku, K Řece, Ke Mlýnu, Ke Škole, Lodhéřovská, U Rybníčku, Na Kopečku, Na Okraji, Novodvorská, Perleťová, Příčná, Rezkova, Sádecká, Skrýchovská, Spojovací, Šeříková, U nádraží, Vídeňská, Jiráskovo předměstí, Dolní Radouň, Dolní Skrýchov, Kanclov, U Malíře, U Dolního Skrýchova, Olejna, 9.Května, Husova, Janderova, Jarošovská, Klášterská, Masarykovo náměstí, Na Příkopech, Nádražní, Pravdova, Pražská – bytovky, Balbínovo náměstí, Dobrovského, Komenského, Kostelní, Na Hradbách, Náměstí Míru, Panská, Rybniční, Sady, Svatojánská, Školní, Štítného, Za Kostelem, Zakostelecké náměstí, Kmetova

Středa:

Denisova, Fügnerova, Tyršova, Scheinerova, Bezručova, U Plovárny, Česká, Arch. Teplého, Zahradní, Anglická, Belgická, Francouzská, sídl. Pod Kasárny, U Knihovny, Zahradní, Otín, Bobelovka, Jitka, Sibiřská, Čsl. Legií, 28. Října, Bernanova, K.Vilkám, Palackého, Ruských Legií, Francouzských legií, Italských legií, Kalabisova, Na Výsluní, Naxerova, U Nemocnice, Větrná, Zborovská, Křížikova, Landfrasova, Michnova, Na Piketě

Svoz BRKO bude v zimních měsících (prosinec, leden, únor) probíhat v četnosti 1 x za měsíc dle potřeby zadavatele.