

SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená mezi:

1. Smluvní strana:

Výzkumný ústav pro krajinu v.v.i.
Květnové nám. 391, Průhonice, 252 43
IČ: 00027073
Zastoupený : ing. Libor Hort, ředitel

(dále jen „Objednatel“)

2. Smluvní strana:

Pavel Buriánek
Vranice 11, 285 04 Uhlířské Janovice
IČ: 01830619, DIČ: CZ9310150916

(dále jen „Zhotovitel“)

Článek I – Předmět smlouvy

1. Objednatel tímto pověřuje Zhotovitele prováděním úklidových prací v prostorách budovy VÚK v.v.i. hlavní budova „A“ na adrese Květnové nám. 391, Průhonice 252 43 dle specifikace uvedené v této smlouvě.
2. Zhotovitel se zavazuje provádět úklidové práce v souladu s podmínkami této smlouvy a v souladu s platnými právními předpisy.

Článek II – Předmět úklidových prací

1. Zhotovitel se zavazuje provádět následující úklidové práce, dle „Rozpisu prací“, který je přílohou této smlouvy.
 2. Úklidové práce budou prováděny ve společných prostorách a kancelářích budovy A
 3. Úklidové práce budou prováděny v pracovní dny, úterý a pátek, nejdříve po 16 hodně
-

Článek III – Cena a platební podmínky

1. Cena za provádění úklidových prací bude činit 18.400,-Kč bez DPH měsíčně.
2. Platby budou prováděny na základě faktur vystavených Zhotovitelem, a to posledního dne téhož měsíce, ve kterém jsou prováděny výše uvedené práce se 14- ti denní splatností.
3. Zasílání fakturu bude elektronické na uvedený e-mailxxxxxxxxxx

Článek IV – Doba trvání smlouvy

1. Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou
 2. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma stranami.
 3. Tuto smlouvu může kterákoli ze stran vypovědět bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce jednoho (1) měsíce.
 4. Výpovědní lhůta počíná běžet první den měsíce následujícího po měsíci, v němž byla doručena výpověď druhé smluvní straně.
-

Článek V – Práva a povinnosti stran

1. **Povinnosti Zhotovitele:**
 - Zhotovitel je povinen provádět úklidové práce pečlivě, včas a podle dohodnutého harmonogramu.
 - Zhotovitel se zavazuje používat k úklidu pouze kvalitní a pro zdraví bezpečné čisticí prostředky.
 - Zhotovitel odpovídá za případné škody způsobené při výkonu práce.
 2. **Povinnosti Objednatele:**
 - Objednatel poskytne Zhotoviteli přístup do prostor, které mají být uklizeny.
 - Objednatel je povinen informovat Zhotovitele o jakýchkoli změnách týkajících se požadavků na úklid nebo změnách prostor.
 - Objednatel poskytne zaměstnancům Zhotovitele prostor na úschovu pracovních pomůcek
 - Objednatel je oprávněn kontrolovat úklidové práce. V případě, že zhotovitel provádí práce v rozporu s „Rozpisem prací“, je objednatel oprávněn žádat po Zhotoviteli bezprostřední odstranění nedostatků.
-

Článek VI – Odpovědnost za škody

1. Zhotovitel odpovídá za jakékoli škody způsobené při provádění úklidových prací, včetně škod na majetku Objednatele nebo třetí strany.
 2. Zhotovitel se zavazuje, že po dobu trvající smlouvy, bude mít uzavřené pojištění odpovědnosti za škody.
-

Článek VII – Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva představuje úplnou dohodu mezi stranami a nahrazuje všechny předchozí ústní nebo písemné dohody o provádění úklidových prací.
 2. Jakékoli změny této smlouvy jsou platné pouze v případě, že budou učiněny písemně a podepsány oběma stranami.
 3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží jeden.
-

Příloha: 2x

Číslo 1: Rozpis úklidových prací

Číslo 2: Předávací protokol

Podpisy smluvních stran:

V Průhonicích:

Za Objednatele:

Jméno:.....

Datum: 15.7. 2025

Za Zhotovitele:

Jméno: Pavel Buriánek

Datum: 15. 7. 2025

Příloha číslo 1

Rozpis prací

Četnost v pracovní dny – úterý a pátek

- Setření prachu z dostupných míst do cca 1.7 m (skříňky, parapety, zásuvky ...)
- Setření stolů
- Vynášení/mytí odpadkových košů a výměna pytlů
- Úklid a dezinfekce sociálního zařízení vč. doplnění hygienických potřeb
- Úklid kuchyňky (vynesení odpadků, úklid kuchyňské linky, mytí dřezu, úklid a kontrola lednice, mytí spotřebičů, doplnění prostředků na mytí, houbiček, výměna utěrkových potřeb)
- Luxování a setření všech podlahových ploch
- Vyleštění omaků dveří
- Odstranění pavučin
- Otírání otočných křesel vč. konstrukce a konstrukce stolů

1x měsíčně

- Mytí hlavního vstupu do prostor

Příloha č. 2

Protokol o předání klíčů k předmětu užívání

Předání klíčů:	klíče č. :	počet:
Předání čipu:	čip č.:	počet:

1) Hlavní vchod budova A

V Průhonicích dne: 15. 7. 2025

Předávající:

Za objednatele:.....

Přebírající:.....

Za dodavatele: Pavel Buriánek