

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU MEZI HLAVNÍM PŘÍJEMCEM A DALŠÍM ÚČASTNÍKEM

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU („Smlouva“)

(uzavřená dle ust. § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

TREXIMA, spol. s r. o.

se sídlem: třída Tomáše Bati 299, Louky, 763 02 Zlín

zastoupená: Ing. Jindřiškou Skopalovou, jednatelkou

IČ: 44004508

DIČ: CZ44004508

Bankovní spojení: 27-3957600217/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 3330

(dále jen **TREXIMA** nebo „**Hlavní příjemce**“)

a

Ekonomický ústav AV ČR, v. v. i.

se sídlem: Politických vězňů 936/7, 110 00 Praha 1

zastoupený: doc. Markem Kapičkou, Ph.D., ředitelem

IČ: 67985998

DIČ: CZ67985998

bankovní spojení: 19-2795230297/0100

zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR

(dále jen **EKÚ AV ČR, v.v.i.** nebo „**Další účastník**“)

(dále společně také jako „**smluvní strany**“)

1.

Předmět Smlouvy

- 1.1 Předmětem této Smlouvy o účasti na řešení projektu je vymezení úloh Hlavního příjemce a Dalšího účastníka v projektu, jejich práv a povinností, rozdělení zodpovědnosti, vymezení zajištění spolufinancování a finanční toky mezi Hlavním příjemcem a Dalším účastníkem.
- 1.2 Účelem této smlouvy je nastavení účasti na řešení projektu umožňující realizaci projektu č. TQ23000156 s názvem „**Návrh optimalizace sítě středních škol jako opatření ke zmírnění dopadů globálních trendů**“ (dále jen „projekt“) podpořeného v rámci 10. veřejné soutěže vyhlášené Technologickou agenturou ČR (dále jen „Poskytovatel“) v Programu na podporu aplikovaného výzkumu a inovací SIGMA.
- 1.3 Za Hlavního příjemce je hlavní zodpovědnou osobou řešitel [REDAKCE]. Za Dalšího účastníka je hlavní zodpovědnou osobou [REDAKCE].

2.

Práva a povinnosti Hlavního příjemce

- 2.1 Hlavní příjemce se uzavřením této Smlouvy o účasti na řešení projektu nevyvazuje z povinností daných mu Smlouvou o poskytnutí podpory uzavřenou mezi ním a Poskytovatelem. Smluvní strany berou na vědomí, že Hlavní příjemce odpovídá Poskytovateli za plnění povinností vyplývajících z pravidel veřejné soutěže a

z pravidel poskytnutí podpory tak, jak jsou definovány ve Všeobecných podmínkách (dále jen „VP“) ke Smlouvě o poskytnutí podpory. Další účastník je proto povinen poskytnout Hlavnímu příjemci veškerou součinnost k tomu, aby Hlavní příjemce mohl plnit výše uvedené povinnosti vůči Poskytovateli.

- 2.2 Hlavní příjemce se zavazuje dodržovat Závazné parametry řešení projektu, které jsou přílohou Smlouvy o poskytnutí podpory, a realizovat projekt v dobré kvalitě tak, aby umožnil Dalšímu účastníku naplnit jeho závazky vyplývající z této Smlouvy.
- 2.3 Hlavní příjemce se zavazuje k těmto činnostem při řešení projektu:
 - a. Dodat detailní plán a časový harmonogram jednotlivých aktivit a rozpočtu Dalšího účastníka.
 - b. Koordinovat aktivity projektu, dodat Dalšímu účastníku všechny nutné informace k realizaci projektu a podporovat Dalšího účastníka při naplňování závazků, které jsou nutné k realizaci projektu, a dohlížet nad kvalitou dodaných výsledků.
 - c. Poskytnout Dalšímu účastníku odpovídající část finančních prostředků na základě Poskytovatelem odsouhlaseného rozpočtu projektu.

3.

Závazky Dalšího účastníka

- 3.1 Další účastník se zavazuje dodržovat Závazné parametry řešení projektu, které jsou přílohou Smlouvy o poskytnutí podpory, aby umožnil Hlavnímu příjemci naplnit závazky vyplývající z této Smlouvy, resp. ze Smlouvy o poskytnutí podpory. Příslušné Závazné parametry řešení projektu jsou přiloženy k této smlouvě a jsou její nedílnou součástí.
- 3.2 Další účastník se zavazuje poskytnout Hlavnímu příjemci ve všech fázích realizace projektu součinnost, kterou lze na něm spravedlivě požadovat za účelem plnění předmětu této Smlouvy, resp. Smlouvy o poskytnutí podpory a k ochraně zájmů a dobrého jména Hlavního příjemce. Další účastník se zavazuje poskytovat Hlavnímu příjemci nezbytnou součinnost také po skončení projektu během následujícího období, kdy Poskytovatel provádí vyhodnocení projektu, vypořádání poskytnuté podpory a monitoring výsledků v praxi (naplňování Implementačního plánu).
- 3.3 Další účastník je povinen řídit se při realizaci projektu platnými právními předpisy ČR a dále stejnými relevantními ustanoveními, které jsou uvedeny ve Smlouvě o poskytnutí podpory uzavřené mezi Hlavním příjemcem a Poskytovatelem, jakož i ustanoveními VP, a zvláště pak dodržovat povinnosti uvedené v článku 4 těchto VP. VP jsou přiloženy k této smlouvě a jsou její nedílnou součástí.
- 3.4 Další účastník je povinen včas informovat Hlavního příjemce o všech skutečnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na realizaci projektu Dalším účastníkem nebo plnění Smlouvy o poskytnutí podpory Hlavním příjemcem.

Další účastník je odpovědný a je povinen nahradit veškeré škody vzniklé druhé straně (Hlavnímu příjemci) porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy, Smlouvy o poskytnutí podpory z porušení právních předpisů nebo z porušení VP. Hlavní příjemce má zejména nárok na úplnou kompenzaci smluvních pokut a vratek poskytnuté podpory uplatněných vůči němu Poskytovatelem podle článku 5 VP, je-li příčinou jejich uplatnění porušení povinností způsobené Dalším účastníkem. V případě, že Poskytovatel u Hlavního příjemce některý z výše uvedených nároků uplatní, zavazuje se Další účastník takový nárok Hlavnímu příjemci uhradit do 14 dní od doručení písemné výzvy k úhradě.

4.

Trvání smlouvy

- 4.1 Tato smlouva nabývá platnosti od prvního dne zahájení projektu dle Smlouvy o poskytnutí podpory a nedohodnou-li se smluvní strany jinak, skončí její trvání po 3 letech ode dne ukončení projektu/ukončením implementační fáze projektu.
- 4.2 Předčasně je trvání této smlouvy možné ukončit písemnou dohodou smluvních stran. V případě, že poskytovatel z jakéhokoli důvodu ukončí trvání Smlouvy o poskytnutí podpory, je Hlavní příjemce

oprávněn tuto smlouvu ukončit písemným oznámením zaslaným Dalšímu účastníku. V tomto případě skončí platnost této smlouvy dnem doručení oznámení o skončení Dalšímu účastníku.

- 4.3 Hlavní příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s okamžitou účinností v případě, že Další účastník porušuje povinnosti dané mu touto smlouvou – zvláště pak povinnosti vyplývající ze Závazných parametrů řešení projektu nebo z VP a navzdory písemné výzvě Hlavního příjemce, nezjedná nápravu tohoto stavu ani v dodatečně lhůtě uložené Hlavním příjemcem.
- 4.4 Hlavní příjemce je oprávněn ukončit smlouvu s okamžitou platností také v případě, že od Poskytovatele neobdržel příslušnou platbu podpory podle ustanovení Smlouvy o poskytnutí podpory, resp. VP.
- 4.5 V případě skončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vypořádat si vzájemné závazky vzniklé během trvání této smlouvy.

5.

Předpokládané celkové způsobilé náklady Dalšího účastníka

Dalšímu účastníku náleží úhrada nákladů spojených s realizací aktivit v rámci Projektu v maximální výši **550 000 Kč** za dobu řešení projektu. Výše nepřímých nákladů je stanovena v maximální výši 25 % z přímých uznatelných nákladů (po odečtení subdodávek).

6.

Vedení účetnictví o výdajích s jasnou vazbou na projekt

Účetnictví musí být vedeno v souladu se z. č. 563/1991 Sb. nebo k vedení daňové evidence podle z. č. 586/1992 Sb. a k plnění dalších povinností stanovených v zadávací dokumentaci 10. veřejné soutěže programu SIGMA (k dispozici na webových stránkách Poskytovatele).

7.

Finanční toky mezi Hlavním příjemcem a Dalším účastníkem

- 7.1 Další účastník obdrží 100% poměr zálohy z plánovaných výdajů Dalšího účastníka na každý rok realizace projektu dle Závazných parametrů řešení projektu, které jsou nedílnou součástí Smlouvy o poskytnutí podpory č. **TQ23000156** mezi Hlavním příjemcem a Poskytovatelem. V prvním roce řešení projektu činí záloha **106 250 Kč**, ve druhém roce řešení projektu činí záloha **312 500 Kč**, ve třetím roce řešení projektu činí záloha **131 250 Kč**. Hlavní příjemce uhradí Dalšímu účastníku příslušné zálohy bezhotovostním převodem na bankovní účet Dalšího účastníka nejpozději do 30 dnů od obdržení zálohy od Poskytovatele. Hlavní příjemce je oprávněn neposkytnout Dalšímu účastníku příslušnou část podpory (zálohy) v této lhůtě v případě jakéhokoliv porušení povinností Dalším účastníkem.
- 7.2 Další účastník bere na vědomí, že Hlavní příjemce je oprávněn neposkytnout nebo omezit vyplacení podpory z důvodů uvedených v čl. 3 VP (tzn. z důvodů, pro které je Poskytovatel oprávněn neposkytnout nebo omezit poskytnutí podpory Hlavnímu příjemci). Neposkytnutí nebo omezení podpory je Hlavní příjemce povinen Dalšímu účastníku odůvodnit.
- 7.3 Další účastník je povinen použít účelové finanční prostředky výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části projektu, a to v souladu s podmínkami stanovenými obecně závaznými právními předpisy.
- 7.4 V případě, že výdaje ze strany Dalšího účastníka nebudou v souladu s předem schváleným rozpočtem nebo nebude kvalita výstupů odpovídat předem schválenému plánu a harmonogramu, je Hlavní příjemce oprávněn revidovat výši proplácených výdajů, a to v rozsahu, v kterém se Další účastník odchýlil od čerpání (např. nevyčerpání části podpory).
- 7.5 V případě, že Poskytovatel neschválí některý z předložených výdajů ze strany Dalšího účastníka, postupuje se plně v souladu se Smlouvou o poskytnutí podpory a v tomto případě je Další účastník povinen vrátit veškeré již vyplacené prostředky, vyjma těch, které byly uznány ze strany Poskytovatele jako účelně vynaložené.

- 7.6 Další účastník je povinen poskytovat plnou součinnost při přípravě a předkládání dílčí a závěrečné zprávy projektu Poskytovateli.
- 7.7 Další účastník je povinen poskytnout Hlavnímu příjemci plnou součinnost při případných kontrolách a auditech projektu. V této souvislosti je Hlavní příjemce oprávněn analogicky jako Poskytovatel provádět u Dalšího účastníka kontroly a hodnocení ve smyslu VP za účelem dohledu nad dodržováním pravidel projektu. Za tímto účelem je Hlavní příjemce oprávněn vstupovat do prostor, kde se uskutečňují činnosti v souvislosti s řešením projektu, nahlížet do projektového účetnictví Dalšího účastníka a vyžadovat si písemné informace o postupu řešení projektu. Pokud Hlavní příjemce shledá při této kontrole nedostatky, je Další účastník povinen bezodkladně provést opatření k nápravě, popř. toto nápravné opatření provést v době stanovené Hlavním příjemcem.
- 7.8 Další účastník, stejně tak Hlavní příjemce, nesmí být v projektu dodavatelem zboží či služeb.
- 7.9 Jestliže další účastník projektu v příslušném kalendářním roce nedočerpá všechny účelové finanční prostředky poskytnuté mu na dané období příjemcem, je v takovém případě oprávněn na základě vyhlášky č. 367/2015 Sb. o finančním vypořádání, nedočerpané prostředky poskytnuté Hlavním příjemcem na dané období převést do dalšího kalendářního roku řešení projektu a užít tyto finanční prostředky v následujícím roce. Ujednání předchozí věty nelze užít v posledním roce spolupráce smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou.
- 7.10 Další účastník je povinen Hlavnímu příjemci:
- Do 15. 12. kalendářního roku, v němž trvá řešení projektu, poskytnout předběžné vyúčtování hospodaření s poskytnutými finančními prostředky.
 - Do 20. 12. kalendářního roku, ve kterém je ukončeno řešení projektu, vrátit účelové finanční prostředky přesahující 5 % celkové účelové podpory, které nebyly Dalším účastníkem dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že vrácené účelové finanční prostředky budou Hlavnímu příjemci avizovány předem.
 - Do 31. 12. kalendářního roku, v němž trvá řešení projektu, předložit písemnou roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu daného roku.
 - Do 12. 1. roku následujícího po kalendářním roce, v němž trvá řešení projektu, předložit podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými finančními prostředky.
 - Do 30. 1. kalendářního roku následujícím po roce, ve kterém je ukončeno řešení projektu, vrátit účelové finanční prostředky nepřesahující 5 % celkové účelové podpory poskytnuté v posledním kalendářním roce.

Hlavní příjemce je povinen:

- Do 31. 12. kalendářního roku, v němž je ukončeno řešení projektu, vrátit Poskytovateli účelové finanční prostředky přesahující 5 % celkové účelové podpory.
- Do 15. 2. kalendářního roku následujícím po roce, ve kterém je ukončeno řešení projektu, vrátit účelové finanční prostředky nepřesahující 5 % celkové účelové podpory poskytnuté v posledním kalendářním roce Poskytovateli.

Stanoví-li zvláštní právní předpis či rozhodnutí Poskytovatele odlišné podmínky pro vyúčtování či finanční vypořádání, jsou Hlavní příjemce i Další účastník povinni tyto podmínky dodržet.

8.

Způsobilost a čerpání výdajů Dalšího účastníka

- 8.1 Další účastník je povinen řídit se stejnými podmínkami jako Příjemce, tj. musí být v souladu s aktuálně platnými Všeobecnými podmínkami a Smlouvou o poskytnutí podpory.
- 8.2 Další účastník je povinen informovat Příjemce o stavu čerpání způsobilých nákladů, zdrojích financování těchto nákladů a případných příjmech z projektu.
- 8.3 Další účastník je povinen poskytovat součinnost při vyúčtování projektu dle podmínek programu.

9.

Zákaz čerpání jiných podpor

Další účastník projektu je povinen dodržet pravidlo nepřekrývání výdajů z podpory a dalších veřejných zdrojů na výdaje financované v rámci projektu.

10.

Kontrola / audit související s poskytnutím podpory

Další účastník je povinen vytvořit Poskytovateli a všem osobám oprávněným k výkonu kontroly podmínky k provedení kontroly a poskytnout dokumentaci nezbytnou pro kontrolu čerpání podpory a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly v obdobném rozsahu, jako mají ostatní poskytovatelé veřejné podpory (dle § 8 z. č. 320/2001 Sb.).

11.

Změny v projektu

Další účastník je povinen upozornit Hlavního příjemce na všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit zdárné plnění cílů projektu. V případě, že se bude jednat o zásadní změnu podmínek, která by mohla vést k nutnosti změnit obsah projektu, plnění formální či finanční stránky, předloží návrh změn Další účastník Hlavnímu příjemci projektu písemně, a to s dostatečným předstihem nebo jakmile se o nich dozvěděl tak, aby Příjemce mohl postupovat v souladu s aktuálně platnou interní směrnicí TA ČR Změnová řízení projektů.

12.

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

- 12.1 V průběhu a po ukončení realizace projektu zůstává hmotný majetek pořízený Dalším účastníkem a využíváný pro potřeby projektu Dalšího účastníka ve vlastnictví Dalšího účastníka.
- 12.2 Vstupy získané smluvní stranou pro účel realizace projektu (data) zůstávají vlastnictvím smluvní strany, která je pořídila.
- 12.3 Smluvní strany berou na vědomí, že práva k výsledkům projektu se řídí ustanoveními článku 14 a článku 15 VP.
- 12.4 Výsledky projektu zpracované smluvní stranou zůstávají duševním vlastnictvím této smluvní strany a jejich další užití podléhá ustanovením článku 14 a článku 15 VP. V souladu s tímto principem se smluvní strany dohodly s ohledem na plánované rozdělení práce na projektu, že rozdělení práv k výsledkům je za současného respektování zákazu nepřímé podpory ve smyslu VP následující: všechna řešitelská pracoviště budou vlastnit výsledky projektu stejným dílem a budou mít přístup ke všem dílčím výsledkům a právo je bez dalšího využívat k nekomerčním i komerčním účelům, včetně práva poskytnout je k využití třetím osobám. Při publikování výsledků projektu bude Další účastník i Hlavní příjemce projektu

postupovat v souladu s dokumentem Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR a bude vždy uvádět, že projekt, resp. jeho výstupy a výsledky byl nebo je spolufinancován z prostředků poskytovatele.

13. Publicita projektu

- 13.1 Další příjemce projektu je ve spolupráci s Hlavním příjemcem povinen zabezpečit publicitu a informovanost projektu o podpoře z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a inovací SIGMA. Podpora musí být zdůrazněna během všech činností realizace projektu. Veškeré podmínky publicity se řídí Pravidly pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR.
- 13.2 Další příjemce je povinen zaslat Hlavnímu příjemci veškeré materiály, komunikační výstupy a podklady pro publicitu předem ke schválení, a to s dostatečným předstihem. Další příjemce je povinen zajistit potřebnou součinnost tak, aby byl Hlavní příjemce schopen dodržet veškerá pravidla publicity projektu.

14. Archivace

Další příjemce je povinen archivovat všechny relevantní dokumenty projektu v souladu s pravidly programu.

15. Ochrana důvěrných informací a ustanovení o mlčenlivosti

- 15.1 Smluvní strany zajistí mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a pokud byly postoupeny třetí straně, zajistí, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je pouze k účelům, k nimž byly předány. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací nebo informací, které je některá smluvní strana povinná poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení, nebo dokud nebudou zveřejněny se souhlasem jejich vlastníka. Jako důvěrné jsou považovány rovněž informace takto smluvními stranami označené.
- 15.2 Smluvní strany jsou povinny při předávání jakýchkoliv informací, ať už mezi sebou nebo třetím osobám, počínat si tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle řešení projektu.
- 15.3 Smluvní strany budou chránit důvěrné informace alespoň po dobu 3 let po ukončení řešení projektu, ledaže tyto informace přestanou být důvěrnými z jiného důvodu.
- 15.4 Tento článek se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt, resp. jeho výstupy a výsledky, byl nebo je spolufinancován z prostředků Poskytovatele a Hlavní příjemce nebo Další účastník zároveň postupují v souladu s dokumentem Poskytovatele „Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR.“

16. Závěrečná ustanovení

- 16.1 Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem uvedeným v bodě 4.1 této smlouvy a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona o registru smluv. Tuto smlouvu lze měnit a vztah z ní vzniklý skončit pouze právním jednáním v písemné formě na listině s vlastnoručními podpisy smluvních stran nebo osob oprávněných za ně jednat; jiná forma je vyloučena, není-li v této smlouvě ujednáno jinak. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 16.2 Závazky, z jejichž podstaty vyplývá, že mají zůstat v účinnosti i po skončení účinnosti Smlouvy, a závazky, které nebyly v době účinnosti Smlouvy řádně splněny včetně nároků z takového nesplnění smluvních závazků vyplývajících, zůstávají v účinnosti i po uplynutí doby, na kterou je Smlouva uzavřena.

- 16.3 Ukončení smlouvy nemá vliv na trvání závazku mlčenlivosti, na rozdělení práv k výsledkům projektu a ustanovení o smluvních pokutách vyplývajících z porušení podmínek poskytnutí podpory.
- 16.4 Obě smluvní strany se zavazují, že se budou navzájem informovat o všech skutečnostech rozhodujících pro naplnění účelu této Smlouvy.
- 16.5 Všechny právní vztahy, které vzniknou při realizaci závazků vyplývajících z této Smlouvy, se řídí platným právním řádem České republiky. Právní vztahy neupravené touto Smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, a právními předpisy na občanský zákoník pro účely této smlouvy navazujícími, a to zejména zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu a vývoje), ve znění pozdějších předpisů.
- 16.6 Neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost Smlouvy celé, ledaže takové účinky vyplývají ze závazného právního předpisu. Strany se zavazují případně neplatné ustanovení nahradit vzájemnou dohodou ustanovením platným, kterým je sledován též účel, a jsou zachovány srovnatelné podmínky pro jeho dosažení.
- 16.7 Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou si vědomy, že se na smlouvu vztahuje povinnost jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, v platném znění. Uveřejnění smlouvy zajišťuje TREXIMA, spol. s r. o.
- 16.8 Tato smlouva je podepsaná elektronicky. Každá ze stran obdrží totožné elektronické znění smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.
- 16.9 Smluvní strany na závěr této Smlouvy výslovně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti bránící v uzavření této Smlouvy, kterou si řádně a pozorně přečetly a porozuměly jejímu obsahu. Smlouva je projevem jejich svobodné a pravé vůle a na důkaz uvedeného připojují v závěru Smlouvy podpisy osob, oprávněných podepisovat za smluvní strany.

Ve Zlíně

Ing. Jindřiška
Skopalová

Digitálně podepsal Ing.
Jindřiška Skopalová
Datum: 2025.07.10 14:36:53
+02'00'

Ing. Jindřiška Skopalová
jednatelka
TREXIMA, spol. s r. o.

V Praze

doc. Mgr. Marek
Kapička, Ph.D.

Digitally signed by doc. Mgr.
Marek Kapička, Ph.D.
Date: 2025.07.10 13:55:43
+02'00'

doc. Marek Kapička, Ph.D.
ředitel
Ekonomický ústav AV ČR, v. v. i.

