



FOND VYSOČINY
PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ
TECHNOLOGIE 2025“
PODPROGRAM B

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV02964.0085)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 1882/57, 586 01 Jihlava
IČO: 70890749
zastupuje: Ing. Martin Kukla, hejtmán kraje
k podpisu smlouvy pověřen: MUDr. Jiří Běhouněk, člen rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 217808983/0300

a

Obec Škrdlovice

adresa / se sídlem: Škrdlovice 48, 591 01 Škrdlovice
IČO: 00295540
zastupuje: Josef Novotný, starosta
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 126825999/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projekt „Modernizace a zabezpečení ICT infrastruktury obce Škrdlovice a jí zřizované základní školy“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 4 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	441 550 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	33,97 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	66,03 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	291 550 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 4. odst. 1) této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2), uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2), výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl Příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 30 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 5 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena ve struktuře dle Čl. 7 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 6 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 28. 2. 2026. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 6 odst. 1) této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 7 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na zajištění publicity projektu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky aj.),
 - j) mzdy, platy zaměstnanců v pracovním poměru a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
 - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
 - n) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.),
 - o) stavební úpravy/práce přímo nesouvisející s předmětem projektu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) výdaje na nákup služeb,
 - b) podlimitní programové vybavení,
 - c) odměny za užití duševního vlastnictví,
 - d) odměny za užití počítačových programů (licence),
 - e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
 - g) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - h) ostatní nákupy jinde nezařazené,

spočívající v:

 - nákupu, vývoji a nasazení bezpečnostního SW a HW,
 - zpracování bezpečnostního projektu (popř. vnitřních směrnic, analýzy rizik, dokumentace IS...),

- testování bezpečnosti (např. penetrační testy, testy zranitelností),
 - pořízení diskových polí, SAN/NAS a jejich komponenty,
 - pořízení archivačních a zálohovacích SW a HW,
 - pořízení metodiky zálohování, archivace a obnovy dat,
 - digitalizaci, ukládání a elektronickou archivaci,
 - nákupu a nasazení virtualizačního řešení,
 - pořízení dedikovaného HW pro virtualizaci, přičemž uvedený HW musí být uveden na kompatibilitu listu virtualizační platformy,
 - pořízení koncových zařízení pro VDI (terminály),
 - pořízení virtualizačního SW – s podmínkou skutečného nasazení systému virtualizace (není povoleno v rámci projektu pořídit pouze a jenom licenci virtualizačních SW),
 - jednorázovém zaškolení zaměstnanců v případě komplexního nasazení systému virtualizace a řízení bezpečnosti,
 - zařízení a služby nezbytné pro využití neveřejných sítí.
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 6 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 6 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 412/2021 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 7

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02964.0085**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

- odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 6 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní bankovní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými výdajovými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji prostřednictvím pošty, podatelny krajského úřadu, datové schránky kraje (ksab3eu) nebo prostřednictvím on-line dotačního systému kraje finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 3. 2026. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 7 písm. c), např. výpis z účetního deníku, hlavní knihy, peněžního deníku apod.“
 - g) zajistit publicitu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - i) že v případě pokud dojde, bez předchozího souhlasu Kraje, k jeho přeměně nebo zrušení s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů) přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 7 bodu f) je povinen do 15 kalendářních dnů ode dne tohoto rozhodnutí vrátit celou částku dotace, a dále pak pokud nastane tato skutečnost až v průběhu udržitelnosti projektu stanovené dle Čl. 10 této smlouvy, pak opět vrátí do 15 dnů od tohoto rozhodnutí celou částku dotace,
 - j) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 8 této smlouvy,
 - k) uchovat po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 8 odst. 2) této smlouvy, originály dokladů prokazující celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování.

Čl. 8 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 7 písm. a) – písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 8 této smlouvy.

Čl. 9 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - a) na veřejném informačním místě Příjemce (např. u vstupu, u označení provozovny, ve vývěsce, u otevírací doby apod.) umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita, sponzorský vzkaz musí být o velikosti min. A5 a doplněn o základní informace o projektu (název projektu, výše a rok poskytnuté dotace), v případě, že příjemce nemá veřejné informační místo nebo je dotovaným majetkem hardwarové vybavení přístupné veřejnosti, lze na tento dotovaný majetek vylepit samolepku se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“, kterou obdrží Příjemce od kontaktní osoby uvedené v Čl. 12 odst. 3) této smlouvy; vylepená samolepka musí být vylepena pouze na předmětu projektu (nelze např. vylepit samostatnou samolepku na dveře místnosti, kde je umístěno hardwarové vybavení,
 - b) v případě slavnostního představení projektu umístit „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ na pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách apod., pokud jsou k této příležitosti vytvářeny a dále viditelně a prominentně umístit plachtu nebo desku s logem kraje v místě slavnostního představení projektu, kterou si Příjemce vyzvedne na vyžádání u osoby uvedené v Čl. 12 bodu 3) této smlouvy),
 - c) verbálně prezentovat Kraj v médiích a na případných tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - d) v případě, že je projekt prezentován na internetových stránkách Příjemce nebo stránkách souvisejících s konáním realizace projektu, umístí Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ s aktivním odkazem na www.kr-vysocina.cz,
 - e) v případě, že je projekt prezentován na sociálních sítích umístí zde Příjemce informaci o dotační podpoře kraje - například formou textu či sponzorského vzkazu Kraje Vysočina, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita nebo nasdílení image spotu z YouTube kanálu Kraje Vysočina.
- 3) Publicita dle Čl. 9 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 10.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je tímto oprávněn logo Kraje v souladu s touto smlouvou použít.

Čl. 10 Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu a s péčí řádného hospodáře. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace či jeho část podpořenou z dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy prodat, pronajmout, zastavit či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 11
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

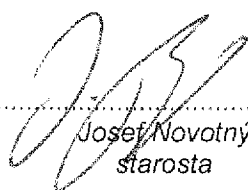
Čl. 12
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3) této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3) této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva (s výjimkou elektronicky uzavřené smlouvy) je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 2. 6. 2025 usnesením č. 0943/17/2025/RK.

V Škrdlovicích dne 16. 6. 2025

V Jihlavě dne 10. 7. 2025



Josef Novotný
starosta

OBEC ŠKRDLOVICE
ŠKRDLOVICE 48
591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 00295540 DIČ: CZ00295540
tel. 566 659 178 tel. 566 659 243



MUDr. Jiří Běhounek
člen rady kraje


Kraj Vysočina
Žitkova 1882/57, 586 01 Jihlava

57



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02964.0045		
Kód elektronické žádosti (vyplňuje se automaticky)	FV02964-17_04_25-128-V8		
Název programu	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2025		
Název projektu	Modernizace a zabezpečení ICT infrastruktury obce Škrdlovice a jí zřizované základní školy		
Podprogram	B: Kybernetická bezpečnost		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	00295540	
	Přesný název:	Obec Škrdlovice	
	Právní forma:	Právní osoba - obec	
	Ulice, čp:	Škrdlovice 48	
	Obec:	Škrdlovice	
	PSČ:	59101	
	Sídlo pošty:	Žďár nad Sázavou 1	
	Název banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.	
	Číslo účtu:	126825999	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:	Josef	
	Příjmení:	Novotný	
	Funkce:	starosta obce	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvedou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Josef
	Příjmení: Novotný
	E-mail: starosta@skrdlovice.cz
	Tel.: 602420987
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky: -
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Území obce Škrdlovice, okres Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	Obec Škrdlovice podává žádost z důvodu potřeby modernizace a zvýšení kybernetické bezpečnosti své informační infrastruktury a infrastruktury jí zřizované základní a mateřské školy. Výchozí situace je charakterizována zastaralým serverovým řešením, nedostatečnou ochranou proti kybernetickým hrozbám a individuálně spravovanými pracovními stanicemi bez centrálního dohledu. Část zařízení nevyhovuje hardwarovým požadavkům pro přechod na Windows 11. Škola rovněž nedisponuje odpovídajícím antivirovým řešením. Cílem projektu je vybudování moderní, bezpečné a centrálně spravované IT infrastruktury obce i školy, která zajistí vyšší ochranu dat, umožní efektivní zálohování a obnovu, a zároveňlepší uživatelské prostředí zaměstnanců. Projekt rovněž přispívá k digitalizaci veřejné správy a zabezpečení provozních IT systémů.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	Projekt zahrnuje pořízení serveru s podporou virtualizace, na kterém poběží Windows Server 2025 a dvě virtuální instance. Bude realizováno zálohovací řešení pomocí bezplatného nástroje Veeam Backup & Replication Community Edition a Veeam Agent for Microsoft Windows - Free Edition pro jednotlivé stanice. Součástí projektu je dále výměna firewallu, obnova záložního zdroje UPS a výměna NAS jednotky s větší kapacitou. Pořízeno bude celkem 9 notebooků s Windows 11 Pro (5 pro obec, 4 pro školu) a 4 kancelářských sestav (dock + 2 monitory). Pro obecní úřad se pořizují licence Microsoft 365 Business Standard (4 ks) a bude zřízena doména. Na všech zařízeních (obec + škola, celkem 18 ks) bude nasazena centrální antivirová ochrana ESET Protect Advanced. Celý projekt je přiměřený rozsahu obce a školy a využívá vhodné technologie odpovídající současným bezpečnostním standardům.

4. Cílové skupiny projektu Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.	Primárními cílovými skupinami jsou zaměstnanci obecního úřadu a základní a mateřské školy ve Škrdlovicích. Projekt jim přinese bezpečnější pracovní prostředí, moderní pracovní vybavení a stabilní provoz informačních systémů. Sekundárně projekt zajišťuje bezpečný provoz systémů veřejné správy a školství, tedy infrastruktury, která je klíčová pro obyvatele obce, rodiče žáků i třetí strany komunikující s úřadem.					
5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc	3Q/2025: příprava zadání, výběr dodavatele ICT technologií, zahájení objednávek. 4Q/2025: dodání vybavení, instalace serverového řešení a antivirové ochrany, konfigurace systému, školení uživatelů, zkušební provoz. 1Q/2026: přechod do plného provozu, testování zálohovacích scénářů, zavedení provozních standardů. 2Q/2026 - přechod do plného provozu, dokončení projektu.					
6. Organizační a odborné zabezpečení projektu Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu	Realizací projektu bude pověřen pracovník obce se zkušenostmi s řízením IT projektů. Aktuálně působí jako IT Manager ve středně velké společnosti, kde se stará o správu přibližně 200 zařízení. V minulosti pracoval 14 let jako telekomunikační a síťový specialista, zabýval se návrhem, instalací a správou rozsáhlých sítí včetně WAN a serverových infrastruktur. Projekt bude realizován ve spolupráci s odbornou externí IT firmou, která zajistí dodávku, instalaci a podporu zařízení. Nebudou vyžadována žádná zvláštní stavební nebo správní povolení - projekt se týká pouze dodávky a konfigurace ICT technologií.					
7. Rozpočet projektu U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	441 550	Kč	100,00	%	
	Požadovaná výše dotace	150 000	Kč	33,97	%	
	- z toho investiční	150 000	Kč	100,00	%	
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%	
	Spoluúčast žadatele	291 550	Kč	66,03	%	
	- z toho investiční	291 550	Kč	100,00	%	
	- z toho neinvestiční	0	Kč	0,00	%	
8. Plátcovství DPH u žadatele (vyberte vhodnou variantu)						
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐	
žadatel není plátcem DPH					☐	

9. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - §10a, odst. 3, písm. f) 3.

Podílem je myšlen obchodní podíl definovaný v § 31 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích, ve znění pozdějších předpisů. Právnícká osoba podnikající uvede **přímý obchodní podíl** v jiných právníckých osobách. Pokud právnícká osoba

nemá přímý obchodní podíl v žádných právnických osobách nebo pokud je žadatel fyzickou osobou pak níže uvedenou tabulku nevyplňuje.

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v %
1	72025450	Svazek obcí Strž, d.s.o.	60
2	25585657	Velké Dářko s.r.o.	35
3	7289166	Subregion Velké Dářko, s.r.o.	22
4	64259773	Lesní družstvo obcí Přibyslav	1
5	14330088	Mikroregion Žďársko- d.s.o.	2,7
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby rozvedte v samostatné příloze k žádosti

10. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

11. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

12. Prohlášení žadatele o vlastnických vztazích

Žadatel prohlašuje, že pokud realizace projektu probíhá na jiných nemovitostech, než jsou ve vlastnictví žadatele (objekty, budovy či pozemky), má vypořádány s jejich majiteli vlastnické vztahy tak, aby neohrožily realizaci projektu a jeho návaznou udržitelnost.

13. Seznam dokladů (Vložte všechny doklady, které jsou vyžadovány Výzvou k předkládání projektů v bodě 15)

Soubory	Typ souboru	Poznámka
naplneni-specifickych-kriterii-final-202520250418101122.docx	naplnění specifických kritérií	
rozpis-nakladu-final-2025-obec-skola20250418101148.xlsx	podrobný položkový rozpis nákladů projektu	
popis-projektu-obec-skola-ict2025-final20250418101325.docx	Podrobný slovní popis projektu	
topologie-site-servisni-model-final-202520250418101408.docx	ostatní příloha	

podpis / elektronický podpis

Naplnění specifických kritérií – Podprogram B (Kybernetická bezpečnost)

a) Řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware

Projekt řeší tuto oblast komplexně implementací ESET Endpoint & Server Security for ESET Protect Advanced na všech relevantních zařízeních – celkem 18 stanic (8 v obci, 10 ve škole). Oproti původnímu stavu bez centrální správy dojde k výraznému zvýšení bezpečnostní úrovně. Ochrana bude zajištěna centrálně včetně reportingu a automatizovaných politik.

b) Řešení problematiky síťové bezpečnosti

Stávající firewall bude nahrazen moderním bezpečnostním zařízením odpovídajícím současným požadavkům na ochranu veřejné sítě, včetně možností DPI, VPN a IPS. Obecní úřad i škola jsou vybaveny aktivními prvky UniFi, škola má síť modernizovanou ve 4Q/2023. V obecním úřadu dojde k výměně a rozšíření PoE switchů.

c) Prevence, záplatování

Díky nasazení Windows Server 2025 v prostředí obecního úřadu bude možné zavést centrální správu aktualizací, zabezpečení a politik na připojených stanicích pomocí doménových zásad (GPO). Stanice zaměstnanců ve škole zůstávají samostatné, ale budou pokryty centrální antivirovou ochranou kde lze aktualizace a stav OS také monitorovat a centrálně spravovat.

d) Zálohování a archivace

Zálohování serveru a virtuálních instancí bude zajištěno pomocí Veeam Backup & Replication Community Edition. Pro pracovní stanice zůstává nasazen Veeam Agent for Microsoft Windows – Free Edition. Obě řešení jsou bezplatná, plně funkční a vhodná pro rozsah prostředí malého úřadu. Nabízí možnost rozšíření o offsite zálohy i dlouhodobé archivace. V případě potřeby lze kdykoli přejít na komerční rozšíření a systém dále rozvíjet.

e) Četnost archivačních běhů a zálohování

Zálohování bude probíhat denně na úrovni serveru i pracovních stanic, s možností měsíční archivace pro servery. Zálohy budou uloženy na NAS zařízeních s RAID ochranou.

f) Virtualizace serverů

Na novém fyzickém serveru bude nasazeno virtualizační prostředí. Plánováno je provozování dvou virtuálních strojů: doménový řadič (Active Directory) a aplikační server (zálohování Veeam + ERP obecního úřadu).

g) Virtualizace desktopů

Projekt neřeší VDI nebo terminálová řešení.

h) Škálovatelnost řešení

Infrastruktura je dimenzována tak, aby bylo možné v budoucnu připojit další zařízení, rozšířit služby, zavést nové role v doméně, nebo přejít na hybridní provoz v cloudu. Zálohovací řešení je rozšiřitelné bez nutnosti měnit platformu.

i) Redundance a dostupnost

RAID diskové pole v NAS, záložní zdroj UPS, zálohování s možností offsite i offline záloh zajišťují dostupnost dat i v případě výpadku. Klíčové komponenty (firewall, server, switch, NAS) jsou napájeny ze záložního zdroje UPS.

j) Rozsah řešení – množství virtualizovaných zdrojů

Počítá se s provozem několika virtuálních strojů (2 VM). Tato virtualizace zvyšuje bezpečnost, flexibilitu a umožňuje centrální správu bez navyšování fyzického HW.

Položka	Popis
Switch pro obecní úřad	PoE switch pro aktivní prvky obecního úřadu
Firewall nové generace	Výkonnější router/firewall s moderní ochranou
UPS záložní zdroj	Záložní napájení technologií 1500VA
NAS / diskové pole Synology DS1522+	Síťové úložiště s RAID
Synology SNV3410/400GB/SSD/M.2 NVMe/5R	NVMe SSD pro cache RAID úložiště v NAS
Pevné disky 8TB NAS HDD	Pro RAID úložiště v NAS
Server pro virtualizaci	HW pro provoz virtuálních strojů
Windows Server 2025 Standard (licence)	Pro provoz domény a dalších služeb
Windows Server 2025 CAL – User	Přístupové licence pro 5 uživatelů
Notebook (Windows 11 Pro) – obec	Nové pracovní stanice pro úřad
Dock + 2x monitor – obec	Kompletní kancelářská sestava pro úřad
Microsoft 365 Business Standard	Cloudové licence (1 rok)
Notebook (Windows 11 Pro) – škola	Výměna 4 starých zařízení
Dock + 2x monitor – škola	Kompletní kancelářská sestava pro školu
Licence ESET Protect Advanced	Antivirová ochrana pro 18 zařízení

Množství	Jednotková cena (Kč)	Cena celkem (Kč)
2	8000	16000
1	7600	7600
1	20000	20000
1	21000	21000
2	4000	8000
5	6000	30000
1	70000	70000
1	24000	24000
5	1000	5000
5	17000	85000
3	10000	30000
4	3300	13200
4	17000	68000
1	10000	10000
18	1875	33750
	CELKEM	441550