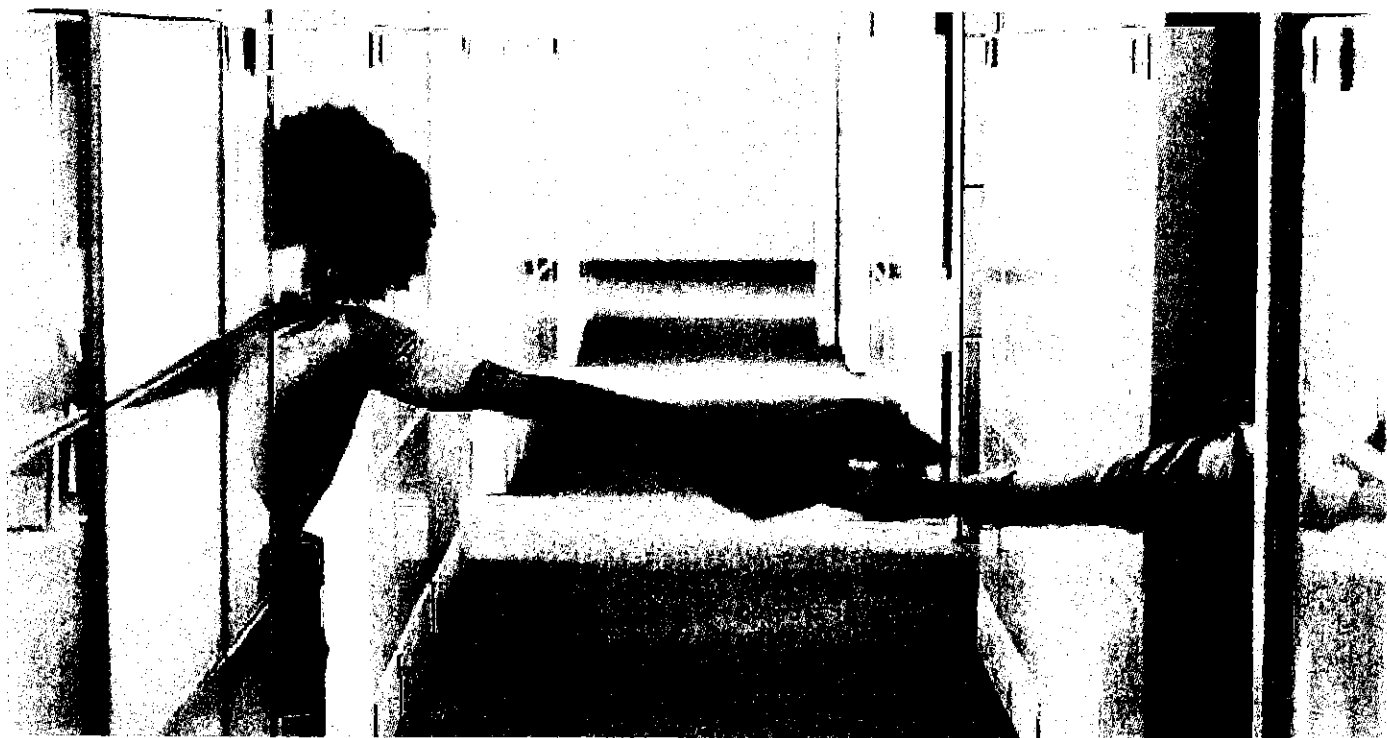


**Nájemní smlouva  
se servisními  
službami**

**RICOH**  
imagine. change.



### 3. Servisní podmínky

Náhradní díly	<input checked="" type="checkbox"/>		
Práce technika	<input checked="" type="checkbox"/>		
Servis v místě umístění (doprava na místo)	<input checked="" type="checkbox"/>		
Spotřební materiál	<input checked="" type="checkbox"/>		
Papír	<input type="checkbox"/> Office <input type="checkbox"/> Triotec		<input checked="" type="checkbox"/> Bez papíru
Doba do zahájení řešení závady / obnovení provozu	Bronzový_NBD/- (násl. prac. den/-)		
Pracovní doba služby	8x5 (8 hodin denně x 5 dnů v týdnu)		
Dálková podpora (help desk)	<input checked="" type="checkbox"/>		
Dálková diagnostika a monitoring	<input checked="" type="checkbox"/>		
Způsob odečtu stavu počítačů pro účely fakturace	<input checked="" type="checkbox"/> automaticky <input type="checkbox"/> Nájemcem <input type="checkbox"/> Pronajmatelem <sup>2</sup>		

<sup>2</sup>Placená doplňková služba

Doplňkové služby			
Jednorázová	Číslo služby	Název služby	Cena v Kč bez DPH
<input checked="" type="checkbox"/>		Doprava a manipulace (na adresu umístění)	0,00
<input checked="" type="checkbox"/>		Instalace (vč. základního zaškolení obsluhy, připojení 1 PC)	0,00
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Kontaktní místo servisu

-telefon: +420 841 116 117

-nahlašování stavů počítačů:

e-mail: [helpdesk@ricoh.cz](mailto:helpdesk@ricoh.cz)

e-mail: [pocitadla@ricoh.cz](mailto:pocitadla@ricoh.cz)

Zákaznický portál: [wsd.ricoh.cz](http://wsd.ricoh.cz)

-vyžaduje vytvoření účtu pro oprávněnou osobu

### 4. Finanční ustanovení

Fakturační období:	kalendářní měsíc	Splatnost: 14 dnů		
Elektronická faktura <sup>3</sup>	Ano - adresa: <a href="mailto:supsuh@supsuh.cz">supsuh@supsuh.cz</a>			
Měsíční nájemné (Paušál)	Ano 2240			
Výstupů v paušálu	ČB	0 A4	BAR	0 A4
Cena za výstup nad paušál <sup>4</sup>	ČB	0,17	BAR	0,95
Cena výstupu nad limitní měsíční zatížení <sup>4</sup>	ČB	0,17	BAR	0,95
Doplňkové služby (paušální platby)		0,00		
<b>Paušální platby celkem</b>		<b>2240,00</b>		

<sup>3</sup> pokud nesouhlasíte s platbami pomocí elektronické faktury, vyberte z rozvíracího seznamu možnost „Ne“

<sup>4</sup> platí pro předpokládané průměrné pokrytí do 5% (ČB výstupy) a do 20% (barevné výstupy)

Tato smlouva se všemi jejími oddíly v článcích 1 až 4, jakož i Všeobecné podmínky této smlouvy a veškeré přílohy jsou smluvními stranami v plném rozsahu akceptovány. V případě rozporu mezi ustanoveními této smlouvy a Všeobecnými podmínkami, platí ustanovení sjednaná v této smlouvě. Na důkaz souhlasu se smlouvou, tj. se všemi součástmi smlouvy, připojují oprávněné osoby za smluvní strany svoje vlastnoruční podpisy.

Tuto smlouvu vyhotovila: Pavla Rathůuská

Ve Zlíně, dne 19.7.2017

**RICOH Czech Republic s.r.o.**

Kovářská 19, 602 00 Brno

IČO: 48117820, DIČ: CZ48117820

TEL: +420 577 571 777

RICOH Czech Republic s.r.o.

pronajímá

V Uherském Hradišti, dne 19.7.2017

**Sřední uměleckoprůmyslová škola**

**UHERSKÉ HRADIŠTĚ**

Sřední uměleckoprůmyslová škola  
nájemce

# Nájemní smlouva se servisními službami

Číslo:00452/ 17/200

uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2201 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

	Pronajímatel	Nájemce
Obchodní firma:	RICOH Czech Republic s.r.o.	Střední uměleckoprůmyslová škola Uherské Hradiště
Sídlo/Místo podnikání:	Jihlavská 1558/21, 140 00 Praha 4	Všehrdova 267, 686 01 Uherské Hradiště
Pobočka/oddělení:	tř. 3. května 1118, 763 02 Zlín-Malenovice	
Tel./Fax:	+420 577 571 111	+420 572 551 500
IČ/DIČ	48117820	60371749
Bankovní spojení a číslo účtu:	Komerční banka a.s. č.ú. 13149111/0100	CZ60371749
Zapsána u:	MŠ v Praze, oddíl C, vložka 27720	331 - Příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jan Vrchota, manažer pro regionální obchod	ak. mal. Jan Pospíšil, ředitel školy

## 1. Předmět smlouvy

Na základě této smlouvy přenechává pronajímatel nájemci k užívání předmět nájmu, zabezpečí provozuschopnost zařízení a bude dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení.

Předmět nájmu (dále také jako zařízení)			
	Typ	Výrobní/Sériové číslo	Poznámka
Zařízení	MP C3004exSP	C717R410070	
Příslušenství	Zásobník papíru PB3240	Y807Q414237	
	Manuál MPC2004EX/MPC6004EX		
	SQ5 Emb+SUIITE		
	SQ5 Emb+SUIITE SWP 4R		
	USB snímač v3 LF+		

Adresa umístění zařízení	
Ulice + č.p./č.o.	PSČ + obec
Všehrdova 267	686 01, Uherské Hradiště

Odovědná osoba	Telefon	e-mail
ak. mal. Jan Pospíšil	+420 572 551 500	supsuh@supsuh.cz

	Černobílé výstupy (ČB)	Barevné výstupy (BAR)
Stav počítadla výstupů [A4] <sup>1</sup> na počátku smlouvy	0	0
Limitní měsíční zatížení [A4] <sup>1</sup>	15000	5000

<sup>1</sup>A3 = 2 x A4, metr = běžný metr

## 2. Doba nájmu

Doba nájmu (měsíců) 60 Počínaje dnem instalace  
 Celkové množství sjednaných výstupů (A4)  -

# Všeobecné podmínky nájemní smlouvy se servisními službami

## 1. Předání a převzetí

- 1.1. Předmět nájmu bude předán a převzat uvedením do provozu - instalací v místě specifikovaném ve smlouvě s potvrzením na předávacím protokolu, který může mít formu montážního listu, dodacího listu či jiného podobného dokumentu. Po celou dobu platnosti a účinnosti této nájemní smlouvy bude v tomto místě umístěn, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 1.2. Nájemce zajistí na vlastní náklady veškeré technické a právní předpoklady pro montáž, přejímku a provoz pronajímaného zařízení.
- 1.3. Předmět nájmu bude instalován po připravení podmínek pro instalaci zařízení.

## 2. Práva a povinnosti pronajímatele

- 2.1. Zabezpečit provozuschopnost zařízení a dodávat výrobcem stanovený spotřební materiál pro zařízení. Dodávky spotřebního a provozního materiálu mohou probíhat kurýrní službou.
- 2.2. Započít s řešením závady a obnovit provozuschopnost (vyřešit závadu) zařízení v rámci sjednaných časových limitů a pracovní doby služby, počítaných od okamžiku prokazatelného nahlášení na kontaktní místo servisu. Obnovit provozuschopnost lze i provizorním řešením, jakým může být zapůjčení náhradního zařízení podobných parametrů, pokud se v konkrétním případě smluvní strany nedohodnou jinak. Pracovní dobou služby se rozumí pracovní dny (mimo státní svátky a dny pracovního klidu) pondělí až pátek od 8 do 16 hodin, pokud není v servisních podmínkách sjednáno jinak.
- 2.3. Závady diagnostikovat na dálku odborným pracovníkem servisu pronajímatele. To může probíhat za pomoci nástrojů dálkové diagnostiky, tam kde je to možné, s cílem urychlit vyřešení problému nebo zjistit detailnější informace o stavu zařízení před vysláním pracovníka na místo.
- 2.4. V případě, že pronajímatel nebude moci odstranit závadu zařízením na místě u nájemce, je oprávněn zařízení odvézt na dílenskou opravu do prostor pronajímatele.
- 2.5. Předmetem odpovědnosti za chod zařízení nejsou práce IT technika pronajímatele, týkající se počítačové sítě nájemce, s výjimkou poruch přímo na zařízení. Všechny práce IT technika v PC síti nájemce nad rámec odpovědnosti pronajímatele budou nájemcem účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb pronajímatele.
- 2.6. Pronajímatel neodpovídá za škodu ani za ušlý zisk, které nájemci nebo jeho právnímu nástupci vznikly zejména působením vyšší moci, zvýšením provozních nákladů, přerušením provozu, ztrátou výkonu zařízení a dalších podobných příčin, které pronajímatel nezávisl.
- 2.7. Pronajímatel má právo zastavit poskytování servisních služeb a veškerých souvisejících plnění, v případě, že nájemce bude v prodlení s úhradou plateb. Pokud nájemce dlužnou částku neuhradí do 30 dnů od její splatnosti, má pronajímatel právo zařízení nájemci odebrat nebo mu jinak znemožnit jeho používání. V tomto případě má pronajímatel právo na plnou náhradu vzniklých nákladů.

## 3. Práva a povinnosti nájemce

- 3.1. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo pronajímatele, se kterým se seznámil, včetně doplňování a/nebo výměn spotřebního materiálu, předem odsouhlaseného pronajímatelem. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že nájemce, jeho personál nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají se zařízením v rozporu s tímto ustanovením, nese nájemce veškeré náklady na opravu.
- 3.2. Bez prodlení nahlásit na kontaktní místo servisu skutečnost, jako jsou závady, varovná hlášení na panelu zařízení a podobně, které by mohly způsobit nebo již způsobily omezení provozuschopnosti zařízení.
- 3.3. Nájemce není oprávněn provést opravu sám a pokud by ji provedl, nemá právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 3.4. Používat pronajímatelem dodávaný spotřební materiál pouze k provozu zařízení, na které se vztahuje tato smlouva. Použití spotřebního materiálu nad rozsah, který mohl být prokazatelně spotřebován při provozu zařízení, je pronajímatel oprávněn vyúčtovat nájemci dle aktuálního platného ceníku pronajímatele.
- 3.5. Umožnit pronajímateli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy přístup k předmětu nájmu v rámci dohodnuté pracovní doby.
- 3.6. Předem oznámit a dohodnout s pronajímatelem způsob případného přemístění zařízení na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese nájemce. V případě, že přemístění realizuje nájemce, nese tento i případná rizika s přemístěním spojená.
- 3.7. Na příslušném dokladu potvrzovat pronajímatelem provedené servisní úkony.
- 3.8. Bezodkladně oznámit pronajímateli každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (insolvenční řízení, konkurs, likvidace atd.).
- 3.9. Umožnit provádění odečtu nebo provádět odečet dosaženého počtu výstupů ke konci fakturačního období dohodnutým způsobem:
  - a. automatizovaným systémem dálkové diagnostiky a monitoringu u zařízení, která toto umožňují,
  - b. určenou osobou nájemce vždy do 3. dne následujícího měsíce. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Nájemce je v tomto případě povinen nahlásit jméno zákazníka, model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítače. Tyto informace nahlásit telefonicky nebo e-mailem na kontaktní místo servisu pro nahlásování stavů počítače nebo zápisem do nahlášovacího formuláře na zákaznickém portálu. V případě, že tak neučiní v termínu, bude jej telefonicky kontaktovat dispečink pronajímatele a vyžádá si stav počítače pro jednotlivá zařízení. V případě, že nájemce bude nedostupný nebo odmítne nahlásit stav počítače, má pronajímatel právo tento stav odhadnout.
  - c. aktivním dotazem pronajímatele.
- 3.10. Předmět nájmu užívat výlučně pro svou činnost a není oprávněn ho během nájmu půjčit nebo dát do podnájmu třetí osobě.
- 3.11. Zajistit prostor, ve kterém mu pronajímatel instaluje předmět nájmu, proti ztrátě, poškození. Nájemce odpovídá za ztrátu, zničení nebo poškození pronajatého zařízení.
- 3.12. V případě předčasného ukončení smlouvy doplatit zůstatkovou hodnotu SW licencí, které mu byly poskytnuty v rámci této smlouvy.
- 3.13. Využívat tisk, kopírování a skenování pouze a výhradně k zhotovení tiskových rozmnoženin dokumentů souvisejících s jeho podnikatelskou (provozní) činností, používáním pro jeho vlastní vnitřní potřebu, mimo zhotovení rozmnoženin jakýchkoliv autorských děl.

## 4. Fakturační podmínky a režim placení

- 4.1. Částka dle nájemní smlouvy bude nájemci fakturována nejpozději do 10. pracovního dne v měsíci vždy za předcházející fakturační období, s dohodnutou splatností ode dne

- vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího fakturačního období.
- 4.2. Pokud bude fakturačním obdobím pouze jeho část, bude paušál účtován v odpovídající poměrné části.
- 4.3. K fakturovaným částkám bude účtována sazba DPH v platné výši.
- 4.4. Neuhrazením fakturovaných částek ve lhůtě splatnosti je podstatným porušením smlouvy a zakládá právo pronajímatele od smlouvy odstoupit a povinnost nájemce vrátit předmět nájmu a uhradit dlužné nájemné.
- 4.5. Nájemce není oprávněn platby pozastavovat, snižovat či započítávat. Pronajímatel má právo určit, který splatný závazek nájemce bude uhrazen z došlých plateb.
- 4.6. Pro případ prodlení s úhradou plateb se sjednává úrok z prodlení výši 0,05% dlužné částky za každý den prodlení.
- 4.7. Za službu telefonického zjišťování stavu počítače, a to i v případě nedostupnosti nájemce, pronajímatel může účtovat režijní poplatek ve výši 100,- Kč + DPH za zařízení.
- 4.8. Dohodnuté smluvní ceny jsou vázány na kurz cizí měny (EUR) a to v kurzu platném ke dni uzavření smlouvy. Nájemce souhlasí s tím, že pronajímatel bez jeho předchozího souhlasu je oprávněn změnit stávající cenu o procentuální výši kursového rozdílu, pokud se aktuální měsíční průměrný kurz CZK vůči EUR (dle ČNB) v porovnání s kurzem ke dni podpisu smlouvy nebo ke dni provádění poslední změny cen změní o více než 5% oběma směry. Změna cen bude platná od prvního dne následujícího měsíce po dni písemného oznámení této změny nájemci.
- 4.9. Pronajímatel je oprávněn upravit výši smluvních cen bez dohody smluvních stran z důvodu inflace za podmínek dále uvedených:
  - a) Inflaci se rozumí mezinárodní inflace měřená vzrůstem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každých kalendářním rokem Český statistický úřad za rok předcházející vyjádřená v procentech.
  - b) Vždy od 1. dubna kalendářního roku dále do budoucna je pronajímatel oprávněn upravit smluvní ceny z důvodu inflace, a to o tolik procent, kolik procent činila inflace v roce předcházejícím, pokud tato v předcházejícím roce přesáhla 3% nebo pokud kumulativní míra inflace od začátku trvání smlouvy přesáhla 5% (součet ročních inflací počínající rokem uzavření smlouvy).
  - c) Ceny upravené z důvodu inflace se považují za smluvní.
  - d) Oznámení o změně cen je prováděno písemně.

## 5. Trvání smlouvy

- 5.1. Doba trvání této smlouvy se automaticky prodlužuje vždy o 12 měsíců, a to i opakovaně, až do dosažení celkového množství sjednaných výstupů, pokud není písemně jednou ze stran ve lhůtě 30 dnů před uplynutím doby trvání oznámeno druhé smluvní straně, že nemá zájem na prodloužení doby trvání smlouvy.
- 5.2. Smlouva může zaniknout:
  - a. uplynutím doby nájmu, pokud byl ve lhůtě oznámen zájem o automatické prodloužení
  - b. odstoupením jedné smluvní strany,
  - c. dohodou smluvních stran.
- 5.3. Odstoupit může kterákoliv smluvní strana z důvodů dle této smlouvy a dále z důvodů:
  - a. opakovaného porušení povinností druhé smluvní strany,
  - b. probíhajícího insolvenčního řízení vůči nájemci nebo pronajímateli,
  - c. vstupem nájemce nebo pronajímatele do likvidace,
  - d. opakovaného překročení limitního měsíčního zatížení nebo předpokládaného průměrného pokrytí.
- 5.4. Odstoupení je účinné dnem jeho písemného doručení druhé smluvní straně. Obě smluvní strany se dohodly, že tímto dnem končí platnost a účinnost této smlouvy.
- 5.5. Po ukončení doby nájmu je nájemce povinen zařízení protokolárně vrátit pronajímateli ve stavu odpovídajícím sjednanému způsobu užívání a přihlídnutím k opotřebení.
- 5.6. Smluvní strany se dohodly, že § 2320 odst. 1 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník se nepoužije, tzn. nájemce se vzdává práva vypovědět nájem v desetidenní lhůtě.
- 5.7. Smluvní strany se dohodly, že pokud dojde k ukončení smlouvy podle článku 4, bodu 4.4. nebo článku 5, bodu 5.3. všeobecných podmínek, z důvodů na straně nájemce, tak nájemce nebo jeho právní nástupce zaplatí pronajímateli smluvní pokutu kalkulovanou z celkové zbývajících částky nájemného (součtu zbývajících paušálů) následovně: 70% pokud dojde k ukončení víc než tři roky před skončením dohodnuté doby nájmu, 80% pokud dojde k ukončení víc než dva roky před skončením dohodnuté doby nájmu, a 90% pokud dojde k ukončení méně než dva roky před skončením dohodnuté doby nájmu.

## 6. Ostatní ujednání

- 6.1. Případná neplatnost některého ujednání této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit takové ustanovením ustanovením platným tak, aby byla zachována integrita této smlouvy a účel, za níž byla uzavřena.
- 6.2. Smluvní strany se mohou dohodnout na instalaci a používání systému dálkové diagnostiky a monitoringu, což je systém, pomocí kterého lze automaticky monitorovat provoz kancelářských zařízení (např. multifunkčních zařízení a tiskáren) připojených k počítačové síti nájemce. Účelem instalace a používání takového systému je reaktivní spolupráce smluvních stran, a to zejména zautomatizováním pravidelných odečtů stavu počítače zhotovených výstupů a dále vzdáleným přístupem pronajímatele k chybovým hlášením jednotlivých zařízení, což umožní přesněji diagnostikovat závadu. Rozsah použití může být omezen konkrétním modelem zařízení.

## 7. Závěrečná ustanovení

- 7.1. Nájemní smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, účinná je dnem uvedeným ve smlouvě.
- 7.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 7.3. Smlouva může být měněna pouze formou číslovaného písemného dodatku, který se stane nedílnou součástí této smlouvy.
- 7.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnost se považuje za doručenu 5. den po jejím prokazatelném odeslání na adresu sídla druhé smluvní strany. Pokud tento den připadne na sobotu, neděli či státní svátek, považuje se za den doručení první následující pracovní den.
- 7.5. Obě smluvní strany považují informace získané v souvislosti s touto smlouvou za obchodní tajemství.